



ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ
"ТОПЛИФИКАЦИЈА"
Пожаревац,
Трг Радомира Вујовића бр.2

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
ЈАВНА НАБАВКА МАЛЕ ВРЕДНОСТИ НАРУЏБЕНИЦОМ БР. 2.2.20H/2020

Пожаревац,
ФЕБРУАР 2020. године

На основу члана 39.,52. Закона о јавним набавкама («Службени гласник РС», број 124/12,68/2015) (у даљем тексту закон), подзаконских аката, Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова. («Службени гласник РС», број 68/2015 (у даљем тексту: правилник),

Одлуке о покретању поступка јавне набавке мале вредности наруџбеницом (бр.790/2 од 12. феБРУАР 2020.године), припремљена је следећа:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

За предметну јавну набавку мале вредности Услуга наруџбеницом,

2.2.20Н/2020 „Услуге одржавања штампача, копир апарата и опреме ван гарантног рока.

ОРН-50300000-Услуге поправке , одржавање и сродне услуге за персоналне рачунаре, канцелар.опрему, телекомуникацију и аудиовизуелну опрему.

Конкурсна документација садржи:

1. Насловна страна конкурсне документације,		страна 1	од 10
2. Садржај конкурсне документације,		страна 2	од 10
3. Позив за достављање документације,		страна 3	од 10
4. Основни подаци о понуђачу,		страна 4	од 10
5. Техничка спецификација,	Образац бр.1	страна 5	од 10
6. Понуда понуђача,	Образац бр.2	страна 6-7	од 10
7. Модел уговора,	Образац бр.3	страна 8-10	од 10

Закључно са редним бројем 7 укупно, 10 страна конкурсне документације.

Број: 790/3

Датум: 12.02.2020. године

**ПОЗИВ ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДА
ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ НАРУЦБЕНИЦОМ 2.2.20 Н/2020**

Назив наручиоца: **Јавно предузеће - локална самоуправа
«ТОПЛИФИКАЦИЈА»**
Трг Радомира Вујовића бр.2
Пожаревац, 12000
Телефон: 012 542-785,
Факс: 012 542-543,
Е-mail: jpt@toplifikacija.rs.

Интернет страница наручиоца: **www.toplifikacija.rs**

НАБАВКА УСЛУГА:**Услуге одржавања штампача, копира апарата и опреме ван гарантног рока**

1. Заинтересовани понуђачи могу извршити увид и преузимање конкурсне документације у просторијама ЈП Топлификација, радним данима од 10:00 до 14:00 сати, до дана и сата истека рока за подношење понуда, са портала јавних набавки као и на интернет адреси наручиоца www.toplifikacija.rs., могу се преузети електронским путем.
2. Понуде се припремају и подносе у складу са позивом за достављање понуда конкурсном документацијом, као и пратећих обавезних докумената на обрасцима који су дати у прилогу овог позива.
3. Критеријум за оцењивање понуда је **најниже понуђена цена**.
4. Понуде доставити путем поште или непосредно (лично), на адресу:
ЈП "Топлификација"
Трг Радомира Вујовића бр.2,
Пожаревац.
До 25.02.2020. године до 10 сати по локалном времену

"НЕ ОТВАРАЈ"- " Услуге одржавања штампача, копира апарата и опреме ван гарантног рока "

5. На полеђини коверте обавезно мора бити наведено: назив, адреса, број телефона и број факса понуђача.
6. Отварање, увид у приспеле понуде ће се обавити уз присуство овлашћених лица комисијски.
7. Рок важности понуде је **најмање 30 календарских** дана од дана отварања понуда.
8. Оквирно у року од три (**3**) дана од дана отварања понуде, извршиће се избор најприхватљивије понуде и упутити позив којом се обавештава понуђач о извршеном избору, обавештење је уједно и позив за закључење уговора.
9. Најповољнијом понудом ће се сматрати понуда која под једнаким осталим условима наведеним у конкурсној документацији даје **најнижу цену**.
10. Датум закључења уговора је **03.03.2020.** године.
11. Цене су јединичне, наручилац услуга упућиваће захтев сукцесивно према својим реалним потребама у континуитету и трајању важности уговора од **12 месеци** од потписивања(заводног печата ЈП Топлификација).

**КОМИСИЈА ЗА ЈАВНЕ НАБАВКЕ
ЈП "ТОПЛИФИКАЦИЈА"**

ОПШТА ДОКУМЕНТАЦИЈА**ПОДАЦИ О НАРУЧИОЦУ:**

Јавно предузеће - локална самоуправа,
«ТОПЛИФИКАЦИЈА», Трг Радомира Вујовића бр. 2, Пожаревац, 12000 ,
Телефон: 012 542-785, Факс: 012 542-543, Е-mail: jpt@toplifikacija.rs.
Интернет страница наручиоца: www.toplifikacija.rs

ОБЕЗБЕЂЕЊЕ СРЕДСТАВА ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ:

Податак у позицији у програму пословања за 2020. годину- од 27.12.2019, Планирана Финанасиска средства за набавку добара, радова, услуга за обављање делатности, Услуге одржавања штампача, копир апарата и опреме ван гарантног рока.

Позиција у плану Јавних набавки за 2020. годину-, План ЈН, од 27.12.2019. (Услуге одржавања штампача, копир апарата и опреме ван гарантног рока, услуге.-Планирана средства 200.000,00 динара

ПОДАЦИ О ВРСТИ ПОСТУПКА ЈАВНЕ НАБАВКЕ:

Јавна набавка број ЈНМВ 2.2.20Н/2020 спроводи се у поступку јавне набавке мале вредности - наруџбеницом.

ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ:

2.2.20Н/2020 Услуге одржавања штампача, копир апарата и опреме ван гарантног рока.

ОРН-50300000-Услуге поправке , одржавање и сродне услуге за персоналне рачунаре, канцелар.опрему, телекомуникацију и аудиовизуелну опрему.

ПРИПРЕМАЊЕ ПОНУДА:

Понуде се припремају у складу са позивом за подношење понуда и конкурсном документацијом.

Заинтересовани понуђачи могу извршити увид и преузимање конкурсне документације на интернет адреси наручиоца: www.toplifikacija.rs , до дана и сата истека рока за подношење понуда.

Заинтересовано лице може, у писаном облику, доставом захтева на адресу наручиоца, тражити додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније три (3) дана пре истека рока за подношење понуде.

ПОНУДА КОЈУ ПОНУЂАЧ ДОСТАВЉА ТРЕБА ДА САДРЖИ:

- Попуњен образац понуде са потписом одговорног лица и печатом.
- Попуњен предмер са јединичним ценама и укупном ценом.
- Фотокопију регистрације Понуђача у Апр-у.
- Модел уговора, потписан и оверен печатом
- Остали тражени документи

Особе за контакт:

Игор Дубајић,
Е-mail: igor.dubajic@toplifikacija.rs,
Телефон; 012 542 785 локал: 309
fax: 012 542 543.

Посебни услови

Због неопходности несметаног функционисања ЈП Топлификација, понуђач мора поседовати одређене пословно-техничке капацитете, односно мора бити у могућности да за најкраће могуће време, а не дуже од 24 сата обезбеди резервне делове, изврши сервис, тако да обезбеди несметано функционисање уређаја за који је пријављен квар.

Овлашћење за сервисирање уређаја

Учесник у поступку јавне набавке мора да писаном овереном изјавом гарантује да поседује пословно-техничке капацитете, и обучене и сертифициване сервисере са искуством, неопходне за сервисирање уређаја HP, Canon, KONICA MINOLTA и Epson, који су предмет ове набавке.

Доказна документација:

- Изјава о поседовању пословно-техничких капацитета

Техничка спецификација

Сервис обухвата доле наведене уређаје HP, Canon, KONICA MINOLTA и Epson

- HP LASERJET 1320n
- HP LASERJET 1015
- HP LASERJET 3015
- HP LASERJET 3030
- HP COLOR LASERJET 1600
- HP LASERJET MFP M1120
- HP M1522NF
- HP LASERJET P1006
- HP LASERJET COLOR CP1515N
- HP MFP LASERJET M1319F
- HP LASERJET 1132 MFC
- HP LASERJET P1102
- HP OFFICEJET 7500A
- HP LASERJET 1132
- HP LASERJET 2035
- HP DESIGNJET 111R 24"
- HP LASERJET 1050 MFP
- HP COLOR LASERJET M251NW
- HP LASERJET IPG M125NW MTF
- HP LASERJET M127F

- CANON IR2520 A3

- EPSON LQ 590
- EPSON LQ 680
- TERMALNI EPSON TM 88 IV

- KONICA MINOLTA BIZHUB 210
- KONICA MINOLTA BIZHUB 185

За сервисирање уређаја се даје јединствена цена ефикасног сата сервиса за све моделе штампача и уређаја за фотокопирање.

Цене резервних делова које се уграђују дају се за одређени модел, важиће и ако се исти уграђује у други модел (који овде није наведен) под условом да су компатибилни.

**Образац бр.2
ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ - НАРУЏБЕНИЦОМ
2.2.20Н/2020**

*За предметну јавну набавку мале вредности услуга наруџбеницом,
бр. 2.2.20Н/2020- Услуге одржавања штампача, копир апарата и опреме ван
гарантног рока.*

Назив понуђача:	
Седиште:	
Улица и број:	
ПИБ:	
Матични број:	
Текући рачун/назив банке:	
Особа за контакт:	
Телефон; Факс; Е-mail:	

Општи подаци о подизвођачу:

Пословно име или скраћени назив	
Адреса седишта	

1. Да квалитетно извршимо услуге у складу са наведеним условима из конкурсне документације, поштујући све важеће прописе и стандарде, на начин:

а) самостално б) заједничка понуда в) са подизвођачем

Конкурсном документацијом, спецификацијом обухваћена су:

Понуда заводни број: _____

Цена ефективног радног сата

РБ	Опис	Коли-чина	Јединична сена	Укупно
1.1.	Цена ефективног сата +1 сат за долазак и одлазак за хитне интервенције у редовно радно време, радним даном од 8,00-16,00	40		
1.2.	Цена ефективног сата +1 сат за долазак и одлазак за хитне интервенције ван радног времена, нерадном даном и празником	5		
1. УКУПНО				

Резервни делови

РБ	Назив резервног дела	Коли-чина	Јединична сена	Укупно
2.1.	Бубањ јединица за KONICA MINOLTA	1		
2.2.	Фолија за све фотокопире	1		
2.3.	Гумице за све фотокопире	1		
2.4.	Гумице за штампаче	1		
2.5.	ОРС НР 1300n	1		
2.6.	ОРС НР 1015	1		
2.7.	ОРС НР 1320n	1		
2.8.	ОРС НР 3015	1		
2.9.	ОРС НР M1120	1		
2.10.	ОРС НР M1522NF	1		
2.11.	НР 1015 Фолија	1		
2.12.	НР 1015 Повлакач	1		
2.13.	LPT кабал за везу рачунар-штампач	1		
2.14.	НР 1015 силиконски ваљак	1		

2.15.	HP 3015 силиконски ваљак	1		
2.16.	HP 3030 силиконски ваљак	1		
2.17.	HP M1319F силиконски ваљак	1		
2.18.	Биксне ваљка LJ 1160, 1320, 1015,1020, 1022	1		
2.19.	Грејачи за употребу 1010, 1012, 1015	1		
2.20.	Грејачи за употребу 2035	1		
2.21.	Чип за HP P3015	1		
2.22.	Чип за HP 1300n	1		
2.23.	Чип за HP 1320n	1		
2.24.	Сепаратор за LJ M1120 MFP, M1522 MFP	1		
2.25.	Сепаратор за LJ M1120 MFP, M1522 MFP	1		
2.26.	Тефлонска фолија за LJ 1010, 1012, 1015	1		
2.27.	Тефлонска фолија за LJ P2035, P2055	1		
2.28.	Кабал главе LQ590	1		
2.29.	Кабал главе LQ 680	1		
2.30.	Глава за LQ580	1		
2.31.	Глава за LQ 680	1		
2.32.	Маск рибон	1		
2.33.	Брисачи бубњева за употребу Canon	1		
2.34.	Девелопери за употребу KONICA MINOLTA	1		
2. УКУПНО				
1.+2. УКУПНО				

Рок и услови плаћања: _____ дана (**минимум 8 дана**) од пријема исправног рачуна по извршењу услуга.

Важност понуде износи _____ (_____) дана од дана отварања понуда (**не краћи од 30 дана**) _____ словима

Јединичне цене су за оцену понуде

Рок пружања услуга (**обезбеди резервне делове, изврши сервис**) је до _____ сати (**не дуже од 48 сати**) од дана пријављивања кварова. Уколико се рок пружања услуга дат у понуди прекорачи, наручилац ће обрачунати казнене пенале.

Дати понуду по свим ставкама, уколико нема понуде по свим ставкама понуда се неће разматрати.

Дати понуду по свим ставкама, уколико нема понуде по свим ставкама понуда се неће разматрати.

За сервисирање уређаја се даје јединствена цена ефикасног сата сервиса за све моделе штампача и уређаја за фотокопирање.

Понуђач се обавезује да приликом фактурисања пружених услуга, односно сачињавања рачуна наведе; број набавке, број уговора и у прилогу достави обиму пружених услуга, на основу које је сачињен рачун.

Количине су дате оквирно, да би се одредила најповољнија понуда. Уговором ће се фактурисати стварно уграђени делови и остварени ефикасни сати, а тако да укупна вредност не може бити већа од вредности предвиђене Финансијским планом за текућу годину.

Датум:

Потпис овлашћеног лица

Бр. _____ од _____.2020. године

Образац бр.3

МОДЕЛ УГОВОРА 2.2.20Н/2020 НАРУЏБЕНИЦА

Закључен између:
НАРУЧИЛАЦ:

ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ „ТОПЛИФИКАЦИЈА”-ПОЖАРЕВАЦ,
Матични број:07351682, шифра делатности: 40300, ПИБ: 101971396,
бр. текућег рачуна 160-7537-66 Intesa banka, 205-12226-76
Комерцијална банка, 265-6310310001870 Raiffeisen banka,
Трг Радомира Вујовића бр.2, тел:012/542-785; факс:012/542-543;
коју заступа директор
Дејан Дачић, дипл. правник (у даљем тексту Наручилац)

И

ВРШИЛАЦ УСЛУГА:

_____ из _____
Са адресом: _____
Матични број: _____, шифра делатности: _____, ПИБ: _____,
бр. текућег рачуна _____ код банке _____,
Тел: _____; Факс: _____; маил: _____
кога заступа _____
(у даљем тексту Вршилац услуга)

ПРЕДМЕТ УГОВОРА:

Врста, услуга која се пружају:

ЈНМВ 2.2.20Н/2020- Услуге одржавања штампача, копиер апарата и опреме ван гарантног рока.

Члан 1.

Вршилац услуга, се обавезује да за рачун Наручиоца, обезбеди несметано пружање услуга из понуде зав.бр. Наручиоца ____ од _____.2020. у свему према ценама из понуде, зав.бр. Понуђача ____ од _____.2020. У свему осталом важе услови из конкурсне документације **ЈНМВН 2.2.20Н/2020** која је саставни део уговора;

Члан 2.

ВРЕДНОСТ УСЛУГА:

Уговорене стране утврђују вредност услуга из члана 1. овог уговора на износ:

Укупан износ без ПДВ: _____ **РСД**
Износ ПДВ: _____ **РСД**
Укупан износ са исказаним ПДВ: _____ **РСД**

Словима:(_____ и 00/100)

Јединичне цене су фиксне а према стварно пруженим услугама и јединичних цена из понуде Понуђача, која је саставни део овог уговора. Уговор се потписује на износ који је предвиђен у финансиским планом ЈП Топлификација.

Средства за реализацију овог уговора обезбеђена су Планом јавних набавки и Програмом пословања за 2020 годину

РОК ЗА ПРУЖАЊЕ УСЛУГА:**Члан 3.**

Услуге које су предмет овог уговора обављаће се несметано по динамици и потреби наручиоца у периоду од 12 месеци.

Рок пружања услуга (обезбедити резервне делове, изврши сервис) је до _____ сати (не дуже од 48 сати) од дана пријављивања кварова. Уколико се рок пружања услуга дат у понуди прекорачи наручилац ће обрачунати казнене пенале.

УГОВОРНЕ КАЗНЕ:**Члан 4.**

Уколико Вршилац услуга, својом кривицом не извршава уговорне обавезе, рокове, предметног уговора, биће му одузето право на даље пружање услуга из овог уговора а наставак биће поверен другим Вршиоцима услуга. Вршилац услуга коме је одузето право пружања дужан је да плати сву насталу штету услед непоштовања динамике и увођење новог Вршиоца услуга.

У случају неоправданог кашњења у погледу рокова извршења услуга из члана 3. овог уговора, добављач је дужан да плати наручиоцу уговорну казну од 1,0 ‰ (један промил) за сваки дан закашњења, с тим да укупан износ уговорне казне не може прећи износ 5 ‰ (пет процената) укупне уговорене вредности без ПДВ-а. Наплату уговорене казне Наручилац ће извршити без претходног пристанка Испоручиоца.

ОБРАЧУН ИЗВРШЕНИХ УСЛУГА И НАЧИН ПЛАЋАЊА:**Члан 5.**

Обрачун вредности услуга вршиће се по коначној испоруци

Уколико Наручилац не овери испостављен рачун, односно оспори његову вредност, Вршилац услуга је дужан да у року од три (3) дана докаже вредност оспореног рачуна или његовог дела.

Оверен Рачун се плаћа у року од _____ дана.

КВАЛИТЕТ ИСПОРУЧЕНИХ УСЛУГА И ГАРАНТНИ РОК:**Члан 6.**

Вршилац услуга се обавезује да ће наведене услуге из овог уговора пружати квалитетно и у свему у складу са понудом, прописаним стандардом и одредбама уговора.

Уколико се Понуђач не одазове позиву у року од три (3) дана, Наручилац стиче право да отклони уочене недостатке на терет Вршиоца услуге.

У гарантном року је дужан да на први позив Наручиоца отклони све недостатке без надокнаде а у случају да су недостаци евидентно и недвосмислено пропуст од стране Понуђача на квалитет услуга.

ОБАВЕЗЕ НАРУЧИОЦА :**Члан 7.**

Ради омогућавања обављања уговорних обавеза, Наручилац је дужан да на време и о свом трошку обезбеди следеће:

Да обезбеди несметану реализацију услуга а након реализације преузме сачињену документацију од Вршиоца услуга и уредно потпише пратећу документацију неопходну за испостављање рачуна.

ОБАВЕЗЕ ПОНУЂАЧА:**Члан 8.**

Понуђач је дужан да обезбеди следеће:

- Да се уредно одазове позиву упућеног од стране Наручиоца.
- Да организује пружање услуга у уговорном року.
- Да пружене услуге одговарају квалитету у складу са важећим стандардима, прописима и законима а све према документацији из понуде.
- Да обезбеди технички и кадровски минимум за пружање услуга.

РЕШАВАЊЕ СПОРОВА:

Члан 9.

Спорове настале у вези извршења Уговора, уговорне стране ће решавати споразумно. Уколико до решења спора не дође, уговарачи ће формирати арбитражу, која ће се састојати од представника уговорних страна.

Уколико се арбитражом не реши спор, уговарачи задржавају право да се спор реши пред Привредним судом у Пожаревцу.

Раскид уговора вољом потписника, могућ је уз претходно регулисање међусобних обавеза.

СТУПАЊЕ УГОВОРА НА СНАГУ:

Члан 10.

Овај Уговор ступа на снагу када га потпишу овлашћени представници уговорних страна, од дана заводног печата ЈП „Топлификација“.

Члан 11.

Саставни део овог уговора су:

- Прихваћене понуде Понуђача бр._____. од __ . __ .2020. као и остали делови конкурсне документације.

Члан 12.

Овај Уговор је сачињен у 4 (четири) примерака од којих се 2 (два) примерка налазе код Наручиоца, а 2 (два) код Понуђача.

ВРШИЛАЦ УСЛУГА:

НАРУЧИЛАЦ:

ДИРЕКТОР:

**ДИРЕКТОР:
ЈП «ТОПЛИФИКАЦИЈА»
Пожаревац**

_____ **Дачић Дејан дип.правник.**