

ЈП"ТОПЛИФИКАЦИЈА" ПОЖАРЕВАЦ  
БР. 269-6-6  
29.01.2020.год.

На основу чл. 26. Закона о јавним предузећима ("Сл. гласник РС", бр. 15/2016) и чл. 38. Статута ЈП „ТОПЛИФИКАЦИЈА“ Пожаревац, Надзорни одбор ЈП"Топлификација", дана 29.01.2020. године донео је:

**ПРАВИЛНИК  
О ТРОШКОВИМА РЕПРЕЗЕНТАЦИЈЕ, УГОСТИТЕЉСКИХ  
УСЛУГА, РЕКЛАМЕ И ПРОПАГАНДЕ  
У ЈП " ТОПЛИФИКАЦИЈА "**

Члан 1

Овим правилником уређују се питања у вези са употребом средстава на име трошкова репрезентације, угоститељских услуга, рекламе и пропаганде у ЈП "ТОПЛИФИКАЦИЈА" Пожаревац, а посебно:

- шта се сматра трошковима репрезентације, угоститељских услуга, рекламе и пропаганде;
- начин планирања и извори финансирања;
- овлашћења у вези са употребом средстава на име трошкова репрезентације , угоститељских услуга, рекламе и пропаганде.

Члан 2.

Трошковима репрезентације сматрају се трошкови учињени приликом радних и пословних састанака, трошкови учињени приликом обележавања јубилеја и у другим сличним случајевима, трошкови учињени приликом куповине поклона који се дају у пригодним приликама и остали трошкови репрезентације, који нису наведени, а који су учињени у другим сличним случајевима када се представља делокруг рада предузећа. Трошковима угоститељских услуга сматрају се трошкови који су у непосредној вези са вршењем одређеног службеног посла у земљи и иностранству.

Трошковима рекламе и пропаганде сматрају се трошкови који су у непоседној вези са анимирањем грађања у циљу проширења примарне и секундарне мреже топлификационог система Града Пожаревца.

#### Члан 3.

Годишњи износ средстава на име трошкова репрезентације, угоститељских услуга, рекламе и пропаганде може се кретати до висине по позицијама које су утврђене у финансијском плану за одређену пословну годину.

#### Члан 4.

Директор одлучује о висини средстава која ће се употребити за репрезентацију, угоститељске услуге, рекламе и пропаганду. Право на накнаду трошкова на име репрезентације и угоститељских услуга имају запослени радници предузећа када је трошак настао у раду и у вези са радом предузећа.

#### Члан 5.

Плаћање трошкова репрезентације врши се на основу:

- одлуке или писане сагласности директора која је дата на извештају о насталим трошковима репрезентације и трошковима угоститељских услуга (Образац бр. 1). Уз извештај је потребно приложити оригинал рачун за настале трошкове.

#### Члан 6.

Шеф рачуноводства води евиденцију датих поклона који се по налогу директора дају у пригодним приликама (Образац бр. 2). Евиденција датих поклона се води за календарску годину.

#### Члан 7.

Шеф рачуноводства је дужан да директору редовно, а најмање два пута у току календарске године извештава о планираним трошковима репрезентације, планираним трошковима угоститељских услуга и утрошку средстава за ове намене.

## **ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ**

Члан 8.

Извештај о насталим трошковима репрезентације и угоститељских услуга саставни је део овог правилника и штампан је уз правилник (образац број 1). Образац за израду јединствене листе евиденције датих поклона саставни је део овог правилника и штампан је уз правилник (образац број 2).

Члан 9.

Овај правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања на огласној табли предузећа.



## Извештај о коришћењу средстава репрезентације и угоститељских услуга

Врста репрезентације/ угоститељске услуге	
Вредност услуге/добра	
Разлози настанка трошкова	

У \_\_\_\_\_

Дана \_\_\_\_\_

Шеф рачуноводства

Директор

---

---

**Евиденција датих поклона**

Редни број	Врста поклона	Набавка покона извршена по рачуну Бр.рачуна/добављач	Врста поклона	Прималац поклона	Дан уручења поклона	Место предаје поклона	Повод предаје поклона

у \_\_\_\_\_

Дана \_\_\_\_\_

**Шеф рачуноводства**

\_\_\_\_\_