



ЈП „ТОПЛИФИКАЦИЈА“ ПОЖАРЕВАЦ  
ул. Трг Радомира Вујовића бр. 2, Пожаревац

## КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

ЈАВНА НАБАВКА МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

ЈАВНА НАБАВКА ЈН МВ 1.1.16/2019

**НАБАВКА ОПРЕМЕ ЗА МЕРЕЊЕ И УПРАВЉАЊЕ У ТПС**

	<b>Датум и време</b>
<b>Крајњи рок за подношење понуда</b>	<b>15. април 2019. године до 10,00 часова</b>
<b>Отварање понуда</b>	<b>15. априла 2019. године у 11,00 часова</b>

Пожаревац, април 2019. године

На основу члана 39. и 61. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС”, бр. 124/12 и 14/15 и 68/15 у даљем тексту: Закон), члана 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Службени гласник РС”, бр. 86/15), Одлуке о покретању јавне набавке мале вредности бр. **2368** од **03.04.2019.** године и Решења о образовању комисије за јавну набавку бр. **2368/2** од **03.04.2019.** године, припремљена је

## **КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**

### **ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ ЈН МВ 1.1.16/2019**

Конкурсна документација садржи:

<b>Поглавље</b>	<b>Назив поглавља</b>	<b>Страна</b>
	Насловна страна конкурсне документације	1
	Садржај конкурсне документације	2
	Подаци о члановима Комисије	3
<b>I</b>	1. Општи подаци о јавној набавци	4-5
	2. Подаци о предмету јавне набавке	6
	3. Услови за учешће у поступку јавне набавке	7-10
	4. Упутство понуђачима како да сачине понуду	11-18
<b>II</b>	Образац за оцену испуњености услова понуђача и члана групе понуђача	19-20
	Образац о испуњености подизвођача	21
	Општи подаци о понуђачу	22
	Изјава понуђача о лицу овлашћеном за састављање и потписивање понуде	23
	Изјава Понуђача о ангажовању подизвођача	24
	Општи подаци о Подизвођачу	25
	Изјава чланова групе који подносе заједничку понуду	26
	Општи подаци о члану групе понуђача	27
	Изјава о достављању средстава финансијског обезбеђења	28
	Образац меничног овлашћења за озбиљност понуде	29
	Образац меничног овлашћења за добро извршење посла	30
	Образац меничног овлашћења за отклањање недостатака у гарантном року	31
	Образац понуде	32-33
	Образац структуре цене (предмер и предрачун) са упутством како да се попуни	34-37
	Образац трошкова припреме понуде	38
	Образац изјаве о независној понуди	39
Образац изјаве о поштовању обавеза	40	
<b>III</b>	Модел уговора	41-45
<b>III</b>	Техничка спецификација	46-54

**УКУПАН БРОЈ СТРАНА 54**

**1. Коста Јеремић, дипл. економиста председник комисије** \_\_\_\_\_

**1.1. Дејан Стефановић, дипл. правник, заменик председника ком.** \_\_\_\_\_

**2. Зоран Михајловић, дипл инж. електротехнике,  
члан (именован за техн. питања)** \_\_\_\_\_

**2.1. Златко Цвејић, дипл. инж. машинства, заменик члана** \_\_\_\_\_

**3. Биљана Кочи, службеник за јавне набавке - члан** \_\_\_\_\_

**3.1. Наташа Ликар, службеник за јавне набавке - заменик члана** \_\_\_\_\_

# ДЕО I ОПШТА ДОКУМЕНТАЦИЈА

## 1. ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

### 1.1 ПОДАЦИ О НАРУЧИОЦУ

Наручилац: **Јавно предузеће «ТОПЛИФИКАЦИЈА» Пожаревац**  
Адреса: ул. Трг Радомира Вујовића бр. 2, 12000 Пожаревац  
Телефон: 012 542-785,  
Факс: 012 542-543,  
Е-mail: [jpt@toplifikacija.rs](mailto:jpt@toplifikacija.rs).  
Интернет страница наручиоца: [www.toplifikacija.rs](http://www.toplifikacija.rs)

### 1.2. ОБЕЗБЕЂЕЊЕ СРЕДСТАВА ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ

Податак о позицији у финансијском плану: Предметна јавна набавка је предвиђена Програмом пословања ЈП „Топлификација“ за 2019. годину заводног броја 8621-2 од 30.11.2018. године

План јавних набавки за 2019. годину донет Решењем одговорног лица наручиоца заведеног под бројем 9454/2018 од 27.12.2018. године

Позиција **1.1.16** - Набавка опреме за мерење и управљање у ТПС, процењена вредност јавне набавке **4.000.000,00** динара без ПДВ-а, на конту **532020**.

### 1.3. ПОДАЦИ О ВРСТИ ПОСТУПКА ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Јавна набавка број ЈН МВ 1.1.16/2019 спроводи се у поступку јавне набавке мале вредности.

### 1.4. ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Предмет јавне набавке је набавка добара – **Набавка опреме за мерење и управљање у ТПС, ОРН - 31710000**- Електронска опрема.

### 1.5. ЦИЉ ПОСТУПКА

Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора са најповољнијим понуђачем.

Рок на који се закључује уговор (од тренутка обостраног потписивања и предаје средства финансијског обезбеђења);

- 24 месеца за услугу програмирања и пуштања у рад већ испоручених добара;
- 6 месеци за испоруку добара.

### 1.6. ПРИПРЕМАЊЕ ПОНУДА

Понуде се припремају у складу са позивом за подношење понуда и конкурсном документацијом.

Конкурсна документација у поглављима **4. и 5.** садржи Упутство како се доказује испуњеност обавезних и додатних услова за учешће у поступку и Упутство понуђачима како да сачине понуду.

Заинтересовани понуђачи могу извршити увид и преузимање конкурсне документације:

- у просторијама ЈП «Топлификација» Пожаревац, радним данима од 10:00 до 14:00 часова, до дана и сата истека рока за подношење понуда
- са Портала јавних набавки и
- на интернет адреси наручиоца [www.toplifikacija.rs](http://www.toplifikacija.rs).

Заинтересовано лице може, у писаном облику тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније пет дана пре истека рока за подношење понуде.

Особа за контакт је Наташа Ликар, е-пошта: [natasa@toplifikacija.rs](mailto:natasa@toplifikacija.rs), у периоду од 10,00-14,00 часова.

### 1.7. НАЧИН ПОДНОШЕЊА ПОНУДЕ И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДА

Понуђач подноси понуду са припадајућом документацијом непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији (затворена на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара) са назнаком: ПОНУДА ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ БР. ЈН МВ 1.1.16/2019 „Набавка опреме за мерење и управљање у ТПС“ (не отварати) на адресу: ЈП “Топлификација“ Пожаревац - Комисија за јавну набавку, 12000 Пожаревац, ул. Трг Радомира Вујовића бр. 2. Понуђач је дужан да на полеђини коверте или кутије назначи: пословно име или скраћени назив, адресу, телефон и контакт особу.

**Крајњи рок за подношење понуда је 15. април 2019. године до 10,00 часова.**

*Радно време наручиоца за непосредно подношење понуда је сваког радног дана од 7,30-15,30 часова.*

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа.

Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, **сматраће се неблаговременом.**

Ако је у поступку јавне набавке поднета неблаговремена понуда, наручилац ће је по окончању поступка отварања вратити неотворену понуђачу, са назнаком да је поднета неблаговремено.

### 1.8. МЕСТО, ВРЕМЕ И НАЧИН ОТВАРАЊА ПОНУДА

Јавно отварање понуда ће се обавити **15. априла 2019. године у 11,00 часова, у просторијама ЈП “Топлификација“ Пожаревац, ул. Трг Радомира Вујовића бр. 2, 12000 Пожаревац, канцеларија 01 (мала сала за састанке - сутерен) уз присуство овлашћених представника заинтересованих понуђача.**

Пре почетка отварања понуда представник понуђача који ће присуствовати поступку отварања понуда и активно учествовати дужан је да Комисији за јавну набавку преда писано овлашћење. Овлашћење мора бити заведено код понуђача (са бројем и датумом), оверено печатом и потписано од стране овлашћеног лица понуђача. Уколико представник понуђача не достави наведено овлашћење, представник ће бити третиран као општа јавност и неће моћи да активно учествује у поступку отварања.

Уколико поступку отварања присуствује законски заступник понуђача, неопходно је да се као такав легитимише изводом из АПР и личним документом (лична карта, пасош и др.). Уколико понуђач не достави наведени извод из АПР, Комисија ће пре почетка отварања понуда извршити проверу података на сајту АПР.

## 2. ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Предмет јавне набавке број **ЈН МВ 1.1.16/2019** је набавка добара са програмирањем и пуштањем у рад:

„Набавка опреме за мерење и управљање у ТПС“.

Ознака из општег речника набавке: **31710000**- Електронска опрема

Предметна јавна набавка није обликована по партијама.

Набавка се врши ради изградње и одржавања на следећим локацијама:

1. ПРЕДМЕР ОПРЕМЕ АУТОМАТИКЕ ЗА ТПС "ДОМ КУЛТУРЕ"
2. ПРЕДМЕР ОПРЕМЕ АУТОМАТИКЕ ЗА ТПС "ЖЕНСКИ ЗАТВОР"
3. ПРЕДМЕР ОПРЕМЕ АУТОМАТИКЕ ЗА ОДРЖАВАЊЕ ТПС

### **3. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО ЗА ДОКАЗИВАЊЕ ИСПУЊЕНОСТИ ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ**

Понуда треба да садржи све доказе (прилоге) и обрасце дефинисане конкурсном документацијом.

Право учешћа имају сва заинтересована лица, која испуњавају обавезне услове за учешће у поступку јавне набавке, у складу са чланом 75. Закона о јавним набавкама. Испуњеност услова из члана 75. Закона о јавним набавкама понуђач доказује документима из члана 17-19. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Службени гласник РС“, бр. 86/15), који могу бити у неоввереним фотокопијама.

**Понуђачи који су регистровани у регистру који води Агенција за привредне регистре не морају да доставе доказ из члана 75. став 1. тачка 1) до тачке 4), који су јавно доступни на интернет страници Агенције за привредне регистре – Регистар понуђача.**

Испуњеност додатних услова из члана 76. Закона доказује се путем јавних исправа и на начин одређен конкурсном документацијом.

Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора, захтевати од понуђача, чија је понуда на основу извештаја комисије за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.

Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико не садржи доказ одређен конкурсном документацијом, ако понуђач наведе у понуди интернет страницу на којој су подаци, који су тражени у оквиру услова јавно доступни.

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

#### **3.1. ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ**

Право на учешће у поступку јавне набавке има понуђач ако:

1. је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (*члан 75. став 1. тачка 1) Закона*);
2. он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (*члан 75. став 1. тачка 2) Закона*);
3. је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима епублике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (*члан 75. став 1. тачка 4) Закона*);
4. је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да **нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде** (*члан 75. став 2. Закона*).

#### **3.2. ДОДАТНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ**

Право на учешће у поступку јавне набавке има понуђач ако:

### **3.2.1. располаже неопходним пословним капацитетом:**

- 1) Понуђач нуди обезбеђен овлашћени сервис од произвођача опреме
- 2) Понуђач гарантује овлашћени сервис најмање 5 година од престанка производње опреме која је предмет јавне набавке
- 3) Понуђач нуди гарантни рок најмање 2 године од дана записничке примопредаје и најмање годину дана од датума уградње уколико се уградња изврши у року од 5 година од датума испоруке.
- 4) Понуђач обезбеђује техничку подршку при уградњи, повезивању, коришћењу и одржавању опреме која је предмет јавне набавке
- 5) За услугу ИНСТАЛАЦИЈА/ПРОВЕРА/ПОДЕШАВАЊЕ ПРОГРАМА И ТЕЛЕКОМУНИКАЦИОНЕ МРЕЖЕ ЦЕНТРАЛНОГ СИСТЕМА ДАЉИНСКОГ НАДЗОРА И УПРАВЉАЊА ЈП „ТОПЛИФИКАЦИЈА“ ПОЖАРЕВАЦ одзив у року од 24 сата од пријема усменог или писаног позива надлежне службе наручиоца.

### **3.2.2. располаже довољним кадровским капацитетом:**

- 1) Понуђач има ангажована лица која поседују лиценцу инжењерске коморе 353 (или 352) и 453 за лице која ће радити на надградњи софтвера и извести подешавање опреме и пуштање у рад.

### **3.3. ДОКАЗИВАЊЕ ИСПУЊЕНОСТИ ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА**

Испуњеност обавезних услова из члана 75. Закона о јавним набавкама понуђач доказује достављањем следећих доказа уз понуду:

1. извода из регистра Агенције за привредне регистре, односно извода из регистра надлежног Привредног суда

#### **Правно лице:**

- \* Извод из регистра Агенције за привредне регистре
- \* Извод из регистра надлежног Привредног суда (односи се на установе)

#### **Предузетник:**

- \* Извод из регистра Агенције за привредне регистре
- \* Извод из одговарајућег регистра

**Старост документа:** није дефинисана, већ документ мора да исказује стварно стање правно релевантних чињеница (од датума, последње промене података који су уписани у Регистар).

**Овај доказ понуђач доставља и за подизвођаче, односно достављају сви чланови групе понуђача.**

2. извода из казнене евиденције, односно уверења надлежног суда и надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова да оно и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела;

- 1) као члан организоване криминалне групе;
- 2) да није осуђиван за кривична дела против привреде;
- 3) кривична дела против животне средине;
- 4) кривично дело примања или давања мита;
- 5) кривично дело преваре;

Уколико је понуђач предузетник - извода из казнене евиденције, односно уверења надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;

Уколико је понуђач физичко лице - извода из казнене евиденције, односно уверења надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела



против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре.

**Докази које подноси уз понуду:**

**Правно лице:**

\*Законски заступник- **уверење из казнене евиденције надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова – захтев за издавање овог уверења може се поднети према месту рођења** (сходно члану 2. став 1. тачка 1) *Правилника о казненој евиденцији («Сл. лист СФРЈ», бр. 5/79) - орган надлежан за унутрашње послове општине на чијој територији је то лице рођено), али и према месту пребивалишта.*

Ако је **више законских заступника** за сваког треба доставити уверење из казнене евиденције.

\* Правно лице - **Уверење надлежног суда - Основног суда** или уверење **Вишег суда** на чијем подручју је седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица;

**Напомена:** *Уколико уверење Основног суда не покрива и дела из надлежности Вишег суда онда је потребно доставити и уверење Вишег суда.*

За кривична дела из члана 2. Закона о организацији и надлежности државних органа у сузбијању организованог криминала, корупције и других посебно тешких кривичних дела („Службени гласник РС“, бр. 42/2002, 27/2003, 39/2003, 67/2003, 29/2004, 58/2004 - др. закон, 45/2005, 61/2005, 72/2009, 72/2011 - др. закон, 101/2011 - др. закон и 32/2013), а према члану 12. став 1. и члану 13. став 1. истог закона, **надлежно је Посебно одељење Вишег суда у Београду.**

**Предузетник и физичко лице:**

\***уверење из казнене евиденције надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова – захтев за издавање овог уверења може се поднети према месту рођења** (сходно члану 2. став 1. тачка 1) *Правилника о казненој евиденцији («Сл. лист СФРЈ», бр. 5/79) - орган надлежан за унутрашње послове општине на чијој територији је то лице рођено), али и према месту пребивалишта.*

**Старост докумената:** Наведени докази (уверења) не могу бити **старији од два месеца пре отварања понуда.**

**Овај доказ понуђач доставља и за подизвођаче, односно достављају сви чланови групе понуђача.**

3. Доказивање услова да је је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији

**Докази које подноси уз понуду:**

**Правно лице:**

\* уверење **Пореске управе** Министарство финансија и привреде РС (порези и доприноси)

\* уверење надлежне **локалне самоуправе** (изворни локални приходи)

**Предузетник и физичко лице:**

\* уверење **Пореске управе** Министарства финансија и привреде РС (порези и доприноси)

\* уверење надлежне **локалне самоуправе** (изворни локални приходи)

**Старост докумената:** Наведени докази (уверења) не могу бити **старији од два месеца пре отварања понуда.**

**Овај доказ понуђач доставља и за подизвођаче, односно достављају сви чланови групе понуђача.**

4. Доказивање услова да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да **нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде**

**Докази које подноси уз понуду:**

**Правно лице:**

- изјава о поштовању обавеза које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде на Обрасцу бр. 17 конкурсне документације.

**Предузетник и физичко лице:**

- изјава о поштовању обавеза које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде на Обрасцу бр. 17 конкурсне документације.

**Овај доказ понуђач доставља и за подизвођаче, односно достављају сви чланови групе понуђача.**

### **3.4. ДОКАЗИВАЊЕ ДОДАТНИХ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ**

#### **3.2.1. Доказивање услова у погледу неопходног пословног капацитета**

**Докази које подноси уз понуду:**

- Изјава дата на меморандуму понуђача, потписана и оверена печатом да је обезбеђен овлашћени сервис за сву понуђену опрему.
- Изјава дата на меморандуму понуђача, потписана и оверена печатом да је обезбеђен овлашћени сервис најмање 5 година од престанка производње опреме која је предмет јавне набавке
- Изјава дата на меморандуму понуђача, потписана и оверена печатом да је обезбеђена техничка подршка при уградњи, повезивању, коришћењу и одржавању опреме која је предмет јавне набавке
- Изјава дата на меморандуму понуђача, потписан и оверена печатом којом понуђач потврђује да је гарантни рок најмање 2 године од дана записничке примопредаје и најмање годину дана од дана уградње уколико се уградња изврши у року од 5 година од датума испоруке.

**Ове доказе понуђач доставља и за подизвођаче, односно достављају сви чланови групе понуђача.**

#### **3.2.2. Доказивање услова у погледу довољног кадровског капацитета**

- Фотокопија лиценце инжењерске коморе 353 (или 352) и 453 за лица која ће израдити софтвер и извести подешавање опреме и пуштање у рад.

**Овај услов треба самостално да испуни понуђач у случају ако понуду подноси самостално или са подизвођачима, односно овај доказ треба да испуни група понуђача кумулативно.**

Понуђач односно добављач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

## 4. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

### 4.1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОМЕ ПОНУДА МОРА БИТИ САСТАВЉЕНА

Понуда и докази који се подносе уз понуду морају бити састављени на српском језику. Поступак се води на српском језику.

### 4.2. ПОДАЦИ О ОБАВЕЗНОЈ САДРЖИНИ ПОНУДЕ

Обавезну садржину понуде чине Образац понуде, сви докази (прилози) тражени конкурсном документацијом као и попуњени, потписани и оверени сви обрасци из конкурсне документације и то:

#### ДОКАЗИ (ПРИЛОЗИ)

- |    |   |              |
|----|---|--------------|
| 1. | Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда   | ПРИЛОГ БР. 1 |
| 2. | Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежног суда или надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова  | ПРИЛОГ БР. 2 |
| 3. | Уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверења надлежне локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода                  | ПРИЛОГ БР. 3 |
| 4. | <b>Изјава о упису у Регистар понуђача или извод из Регистра понуђача</b>  | ПРИЛОГ БР. 4 |
| 5. | Изјава о поштовању обавеза које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде | ПРИЛОГ БР.5  |
| 6. | Средства финансијског обезбеђења  | ПРИЛОГ БР.6  |
| 7. | Доказ о неопходном пословном капацитету   | ПРИЛОГ БР.7  |
| 8. | Доказ о довољном кадровском капацитету  | ПРИЛОГ БР.8  |

#### ОБРАСЦИ

- |     |  |                |
|-----|--|----------------|
| 1.  | Образац за оцену испуњености услова понуђача и члана групе понуђача  | ОБРАЗАЦ БР. 1  |
| 2.  | Образац за оцену испуњености услова подизвођача                      | ОБРАЗАЦ БР. 1а |
| 3.  | Општи подаци о понуђачу  | ОБРАЗАЦ БР. 2  |
| 4.  | Изјава понуђача о лицу овлашћеном за састављање и потписивање понуде | ОБРАЗАЦ БР. 2а |
| 4.  | Изјава о ангажовању подизвођача                                      | ОБРАЗАЦ БР. 3  |
| 5.  | Општи подаци о подизвођачу   | ОБРАЗАЦ БР. 4  |
| 6.  | Изјава чланова групе који подносе заједничку понуду                  | ОБРАЗАЦ БР. 5  |
| 7.  | Општи подаци о члану групе понуђача                                  | ОБРАЗАЦ БР. 6  |
| 8.  | Изјава о достављању средстава финансијског обезбеђења                | ОБРАЗАЦ БР. 7  |
| 9.  | Образац меничног овлашћења за озбиљност понуде                       | ОБРАЗАЦ БР. 8а |
| 10. | Образац меничног овлашћења за добро извршење посла                   | ОБРАЗАЦ БР. 8б |
| 11. | Образац меничног овлашћења за отклањање недостатака у гарантном року | ОБРАЗАЦ БР. 8в |
| 12. | Образац понуде   | ОБРАЗАЦ БР. 9  |
| 13. | Образац структуре цене са упутством како да се попуни                | ОБРАЗАЦ БР. 10 |
| 14. | Образац трошкова припреме понуде                                     | ОБРАЗАЦ БР. 11 |
| 15. | Образац изјаве о независној понуди                                   | ОБРАЗАЦ БР. 12 |
| 16. | Образац изјаве о поштовању обавеза                                   | ОБРАЗАЦ БР. 13 |
| 17. | Модел уговора  | ОБРАЗАЦ БР. 14 |

#### **4.3. ПОСЕБНИ ЗАХТЕВИ У ПОГЛЕДУ НАЧИНА САЧИЊАВАЊА ПОНУДЕ И ПОПУЊАВАЊА ОБРАЗАЦА**

Понуда мора да садржи доказе тражене конкурсном документацијом. Докази о испуњености услова могу се достављати у неоввереним копијама, а наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора, захтевати од понуђача, чија је понуда на основу извештаја комисије за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа. Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

**Понуђач може своју понуду са свим траженим доказима да повеже траком (јемствеником) у целину** тако да се онемогући убацивање, уклањање или замена појединачних докумената након отварања приспелих понуда.

Понуђач је дужан да на начин дефинисан конкурсном документацијом попуни и потпише све обрасце из конкурсне документације.

Обрасце понуђач мора попунити читко, односно дужан је уписати податке у за њих предвиђена празна поља или заокружити већ дате елементе у обрасцима, тако да обрасци буду у потпуности попуњени, а садржај јасан и недвосмислен.

Овлашћено лице понуђача који наступа самостално или са подизвођачима, односно овлашћено лице члана групе понуђача, дужно је да попуни и потпише модел уговора, чиме потврђује да прихвата све елементе модела уговора.

У случају подношења заједничке понуде, у моделу уговора морају бити наведени сви понуђачи из групе понуђача.

#### **4.4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА**

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

#### **4.5. ИЗМЕНЕ, ДОПУНА ИЛИ ОПОЗИВ ПОНУДЕ**

Понуђач може да измени, допуни ли опозове своју понуду писаним обавештењем пре истека рока за подношење понуда.

Уколико се измена понуде односи на понуђену цену, цена мора бити изражена у динарском износу, а не у процентима.

Начин обрачуна цене у случају измене понуде кроз измену цене вршиће се корекцијом понуђене основне цене по појединачним позицијама или јединичним ценама, на начин линеарне корекције у зависности од коначне укупне цене након извршене измене понуде.

Свако обавештење о измени, допуни или опозиву понуде биће припремљено, означено и достављено са ознаком на коверти **“Измена понуде” или “Допуна понуде” или «Опозив понуде» за ЈАВНУ НАБАВКУ ЈН ОП 1.1.16/2019 „Набавка опреме за мерење и управљање у ТПС“**. Понуда не може бити измењена после истека рока за подношење.

#### **4.6. САМОСТАЛНО ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДА**

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

#### **4.7. УСЛОВИ ЗА ПОДИЗВОЂАЧЕ**

Понуду може поднети понуђач који наступа са подизвођачима.

Понуђач је у обавези да у понуди наведе да ли ће извршење јавне набавке делимично поверити подизвођачу и да наведе у својој понуди, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50 % као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености обавезних услова из члана 75. став 1. тачка 1) до 4) закона, а доказ о испуњености услова из члана 75. став 1. тачка 5) овог закона за део набавке који ће извршити преко подизвођача. У том случају је услове из члана 76. Закона о јавним набавкама, понуђач дужан испунити самостално.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у конкурсној документацији, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

У предметној јавној набавци наручилац не предвиђа пренос доспелих потраживања директно подизвођачу.

#### **4.8. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА**

Понуду може поднети група понуђача.

Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тачка 1) до 4) овог закона, а додатне услове испуњавају заједно, осим ако наручилац из оправданих разлога не одреди другачије.

Услов из члана 75. став 1. тачка 5) овог закона дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који садржи:

1) податке о члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем и

2) опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Понуђачи који поднесу заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

#### **4.9. УСЛОВИ ПЛАЋАЊА**

**Рок плаћања** је 30 дана од дана пријема исправног рачуна, а након успешно обављеног квалитативног и квантитативног пријема добара који су предмет уговора.

Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача.

#### **4.10. ЗАХТЕВИ У ПОГЛЕДУ РОКА И МЕСТА ИСПОРУКЕ**

**Рок испоруке** се рачуна од дана обостраног потписивања уговора и предаје средстава финансијског обезбеђења, датума заводног печата ЈП „Топлификација Пожаревац“. Обезбеђења. Максималан рок за испоруку добара је 6 месеци месеци од обостраног потписивања уговора и предаје средстава финансијског обезбеђења.

Рок за извршење услуге доградње централног система надзора и управљања и подешавање параметара и пуштања у рад опреме из понуде је 2 године од обостраног потписивања уговора и предаје средстава финансијског обезбеђења.

**Место испоруке** је магацин ЈП “Топлификација”, Ђуре Ђаковића бб, Пожаревац. Изузетно, уз претходну најаву наручиоца, преузимање добара може бити директно на градилишту у Пожаревцу при чему отпремницу потврђује својим потписом овлашћени представник наручиоца.

#### **4.11. ВАЛУТА И ЦЕНА**

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност.

Цена је фиксна и не може се мењати.

Ако је у понуди исказана неувобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона о јавним набавкама.

Цену је потребно изразити нумерички и текстуално, при чему текстуално изражена цена има предност у случају несагласности.

#### **4.12. ФИНАНСИЈСКО ОБЕЗБЕЂЕЊЕ**

**Понуђач који наступа самостално, понуђач који наступа са подизвођачима, односно група понуђача је у обавези да уз понуду достави:**

1) једну бланко соло меницу, потписану и печатом оверену од стране овлашћеног лица са попуњеним, потписаним од стране овлашћеног лица и печатом овереним обрасцем меничног писма – овлашћења за корисника бланко соло менице, фотокопијом картона депонованих потписа и копијом захтева за регистрацију меница, овереном од пословне банке регистрованој у Регистру меница Народне банке Србије, као средство обезбеђења за озбиљност понуде у висини од 10% од вредности уговора без ПДВ-а. Меница за озбиљност понуде траје 90 дана од дана отварања понуда.

Наручилац ће уновчити меницу дату уз понуду уколико:

- 1) понуђач након истека рока за подношење понуда повуче, опозове или измени своју понуду;
- 2) понуђач коме је додељен уговор благовремено не потпише уговор. Наручилац ће вратити менице понуђачима са којима није закључен уговор, одмах по закључењу уговора са изабраним добављачем
- 3) писмо о намерама банке за издавање банкарске гаранције за повраћај авансног плаћања у висини исплаћеног аванса са ПДВ-ом, са роком важења најмање 30 дана дуже од потписивања записника о примопредаји предмета уговора - у корист наручиоца.

**Понуђач који наступа самостално, понуђач који наступа са подизвођачима, односно група понуђача је у обавези да уз понуду достави изјаву о достављању средстава финансијског обезбеђења којом потврђује да ће:**

- у тренутку закључења уговора: једну бланко соло меницу, потписану и печатом оверену од стране овлашћеног лица са попуњеним, потписаним од стране овлашћеног лица и печатом овереним обрасцем меничног писма – овлашћења за корисника бланко соло менице, фотокопијом картона депонованих потписа и копијом захтева за регистрацију меница, овереном од пословне банке регистрованој у Регистру меница Народне банке Србије, као средство финансијског обезбеђења за добро, квалитетно и у року извршења посла, у висини од 10% од вредности уговора без ПДВ-а, при чему вредност мора бити изражена у динарима.

- у тренутку примопредаје предмета уговора: једну бланко соло меницу, потписану и печатом оверену од стране овлашћеног лица са попуњеним, потписаним од стране овлашћеног лица и печатом овереним обрасцем меничног писма – овлашћења за корисника бланко соло менице, фотокопијом картона депонованих потписа и копијом захтева за регистрацију меница, овереном од пословне банке регистрованој у Регистру меница Народне банке Србије, као средство финансијског обезбеђења за отклањање грешака у гарантном року, у висини од 10% од вредности уговора без ПДВ, при чему вредност мора бити изражена у динарима без ПДВ-а.

Понуђач коме је додељен уговор дужан је да једну бланко соло меницу за добро извршење посла достави наручиоцу у тренутку закључења уговора.

Понуђач коме је додељен уговор дужан је да једну бланко соло меницу за отклањање грешака у гарантном року преда наручиоцу у тренутку примопредаје предмета уговора.

**НАПОМЕНА:** Све менице морају бити потписане од стране лица овлашћеног за заступање и регистровае у складу са чланом 47а. Закона о платном промету («Службени лист СРЈ»бр. 3/02 и 5/03 и „Службени гласник РС“ бр. 43/04, 62/06 и 31/11 и Одлуком о ближим условима, садржини и начину вођења регистра меница и овлашћења („Службени гласник РС“, бр. 56/11) у Регистру меница Народне банке Србије, а као доказ понуђач уз меницу доставља копију захтева за регистрацију менице са серијским бројем менице, основом по коме је издата- учешће у поступку јавне набавке), овереног од своје пословне банке. У супротном понуда ће се одбити због битних недостатака као неприхватљива.

Садржина меница:

Бланко соло менице морају бити безусловне, плативе на први позив, не могу садржати додатне услове за исплату, краће рокове од рокова које је одредио наручилац, мањи износ од онога који је одредио наручилац или промењену месну надлежност за решавање спорова. Бланко соло менице морају да садрже потпис и печат понуђача. Потпис овлашћеног лица на меници и меничном овлашћењу мора бити идентичан са потписом у картону депонованих потписа.

Уколико средство обезбеђења није дато у складу са захтевом из конкурсне документације понуда понуђача биће одбијена као неприхватљива због битних недостатака. По истеку рока важења менице наручилац ће предметне менице вратити, на писани захтев добављача.

**Уколико понуђач не достави меницу за озбиљност понуде или изјаву о достављању средстава финансијског обезбеђења за добро извршење посла/отклањање грешака у гарантном року понуда ће бити одбијена као неприхватљива.**

#### **4.13. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ И ПОЈАШЊЕЊА**

Заинтересовано лице може, у писаном облику тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније пет дана пре истека рока за подношење понуде.

Комуникација у вези са додатним информацијама, појашњењима и одговорима врши се на начин одређен чланом 20. Закона о јавним набавкама и то:

- путем електронске поште или поште;
- ако је документ из поступка јавне набавке достављен од стране наручиоца или понуђача путем електронске поште, страна која је извршила достављање дужна је да од друге стране захтева да на исти начин потврди пријем тог документа, што је друга страна дужна да учини када је то неопходно као доказ да је извршено достављање.

**Особа за контакт је Наташа Ликар, е-пошта: [natasa@toplifikacija.rs](mailto:natasa@toplifikacija.rs), у периоду од 10,00-14,00 часова.**

*Напомена: Све захтеве за додатним информацијама путем е - mailа, слати само у радно време наручиоца, сваког радног дана у периоду од 10,00-14,00 часова.*

#### **4.14. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА, КОНТРОЛА И ДОПУШТЕНЕ ИСПРАВКЕ**

Наручилац може да захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши и контролу (увид) код понуђача односно његовог подизвођача.

Наручилац може, уз сагласност понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као **неприхватљиву**.

#### **4.15. РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ**

Рок важења понуде не може бити краћи од 60 дана од дана отварања понуда. Понуђач је дужан да у понуди назначи рок важења понуде. Понуда која има краћи рок важења понуде од 60 дана, као и понуда у којој понуђач није навео рок важења понуде, биће одбијена као неприхватљива.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду.

#### **4.16. КРИТЕРИЈУМИ ЗА ОЦЕЊИВАЊЕ ПОНУДА**

Критеријум за оцењивање понуда је најнижа понуђена цена.

У ситуацији када постоје две или више понуда са истом понуђеном ценом наручилац ће избор најповољније понуде извршити на тај начин што ће изабрати понуду понуђача који је понудио краћи период испоруке добара.

У ситуацији када су два или више понуђача који су понудили исту цену, понудили и исти период испоруке добара, наручилац ће избор најповољније понуде извршити на тај начин што ће изабрати понуду понуђача који је понудио дужи гарантни рок за испоручена добра.

У случају примене критеријума најниже понуђене цене у ситуацији када постоје понуде домаћег и страног понуђача који испоручују робу, наручилац мора изабрати понуду домаћег понуђача под условом да његова понуђена цена није већа од 5% у односу на најнижу понуђену цену страног понуђача.

#### **4.17. ОБАВЕШТЕЊЕ ПОНУЂАЧИМА**

Понуђач је дужан да уз понуду достави изјаву о независној понуди којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да је понуду поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

**Понуда понуђача који не достави потписану и печатом оверену изјаву о независној понуди биће одбијена као неприхватљива.**

Понуђач је дужан да при састављању своје понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да **нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.**

**Понуда понуђача који не достави потписану и печатом оверену изјаву о поштовању обавеза из претходног става биће одбијена као неприхватљива.**

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица, сноси понуђач.

#### **4.18. РОК ЗА ЗАКЉУЧЕЊЕ УГОВОРА**

Оквирни рок у коме ће наручилац донети одлуку о додели уговора је 10 (десет) дана од дана отварања понуда.

Наручилац је дужан да уговор о јавној набавци достави понуђачу којем је уговор додељен у року од осам дана од дана протеча рока за подношење захтева за заштиту права. Ако понуђач којем је додељен уговор одбије да закључи уговор о јавној набавци, наручилац може да закључи уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем.

**У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.**

#### **4.19. ИЗМЕНЕ ТОКОМ ТРАЈАЊА УГОВОРА**

Наручилац може након закључења уговора о јавној набавци без спровођења поступка јавне набавке повећати обим предмета набавке, с тим да се вредност уговора може повећати максимално до 5% од укупне вредности првобитно закљученог уговора, при чему укупна вредност повећања уговора не може да буде већа од вредности из члана 39. став 1. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр. 124/12, 14/15 и 68/15).

#### **4.20. (НЕГАТИВНЕ РЕФЕРЕНЦЕ)**

Наручилац **може** одбити понуду уколико поседује доказ о постојању негативне референце у складу са чланом 82. Закона о јавним набавкама.

#### **4.21. ЗАХТЕВ ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА**

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач односно заинтересовано лице, **који има интерес за доделу уговора у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама овог закона.**

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији. После доношења одлуке о додели уговора и одлуке о обустави



поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је пет дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Подносилац захтева за заштиту права је дужан да уплати таксу на следећи рачун:

**Евиденциони рачун:** 840-30678845-06, **Шифра плаћања:** 153 или 253, **Модел:** 97, **Позив на број:** 50-016. **Сврха уплате:** такса за захтев за заштиту права; назив наручиоца; број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;

**Прималац:** буџет Републике Србије; **Износ:** 60.000,00 динара ако се захтев за заштиту права подноси након отварања понуда (60.000,00 динара ако се захтев за заштиту права подноси пре отварања понуда).

Подносилац захтева за заштиту права је дужан да уплати таксу на следећи рачун:

**Евиденциони рачун:** 840-30678845-06, **Шифра плаћања:** 153 или 253, **Модел:** 97, **Позив на број:** 50-016. **Сврха уплате:** такса за захтев за заштиту права; назив наручиоца; број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;

**Прималац:** буџет Републике Србије; **Износ:** 60.000,00 динара ако се захтев за заштиту права подноси након отварања понуда (60.000,00 динара ако се захтев за заштиту права подноси пре отварања понуда).

Као доказ о уплати таксе, у смислу члана 151. став 1. тачка 6) ЗЈН, прихватиће се:

**1. Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. ЗЈН која садржи следеће елементе:**

(1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;

(2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога.

(3) износ таксе из члана 156. ЗЈН чија се уплата врши;

(4) број рачуна: 840-30678845-06;

(5) шифру плаћања: 153 или 253;

(6) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;

(7) сврха: ЗЗП; назив наручиоца; број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;

(8) корисник: буџет Републике Србије;

(9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;

(10) потпис овлашћеног лица банке.

**2. Налог за уплату, први примерак,** оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1.

**3. Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор,** потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, осим оних наведених под (1) и (10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава)

**4. Потврда издата од стране Народне банке Србије,** која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са законом и другим прописом.

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако овим законом није другачије одређено.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца три дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин

достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. овог закона указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из члана 149. став 3. Закона о јавним набавкама, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење захтева из ст. 3. и 4. члана 149. Закона о јавним набавкама, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. Закона о јавним набавкама.

Наручилац објављује обавештење о поднетом захтеву за заштиту права на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници најкасније у року од два дана од дана пријема захтева за заштиту права.

#### **4.22. ИЗМЕНЕ КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ**

Ако наручилац у року предвиђеном за подношење понуда измени или допуни конкурсну документацију, дужан је да без одлагања измене или допуне објави на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију осам или мање дана пре истека рока за подношење понуда, наручилац је дужан да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

#### **4.23. ИСПРАВКА ГРЕШКЕ У ПОДНЕТОЈ ПОНУДИ**

Уколико понуђач начини грешку у попуњавању, дужан је да исту избели и правилно попуни, а место начињене грешке парафира и овери печатом.

#### **4.24. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ**

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

#### **4.25. ОДУСТАНАК ОД ПРЕДМЕТНЕ ЈАВНЕ НАБАВКЕ**

Наручилац задржава право да одустане од предметне јавне набавке.

Наручилац је дужан да обустави поступак јавне набавке уколико нису испуњени услови за доделу уговора из члана 107. Закона о јавним набавкама.

Наручилац доноси одлуку о обустави поступка јавне набавке на основу извештаја о стручној оцени понуда, уколико нису испуњени услови за доделу уговора.

Наручилац може да обустави поступак јавне набавке из објективних и доказивих разлога, који се нису могли предвидети у време покретања поступка и који онемогућавају да се започети поступак оконча или услед којих је престала потреба наручиоца за предметном набавком због чега се неће понављати у току исте буџетске године, односно у наредних шест месеци.

**ДЕО II**  
**(ПРИЛОЗИ И ОБРАСЦИ)**

**Образац бр. 1.**

**ОБРАЗАЦ ЗА ОЦЕНУ ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ПОНУЂАЧА  
И ЧЛАНА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА**

При састављању понуде у потпуности смо поштовали услове наручиоца, упознати смо са свим условима наручиоца и с тим у вези прилажемо следеће доказе (прилоге и обрасце) о испуњености обавезних и додатних услова:

**ДОКАЗИ (ПРИЛОЗИ):**

1	2	3				4	
		Прилог уз понуду					
Доказ о испуњености услова	Документ	Попуњаа понуђач		Попуњава наручилац			
ПРИЛОГ БР. 1	Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда	да	не	да	не	да	не
ПРИЛОГ БР. 2	Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежног суда и надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова	да	не	да	не	да	не
ПРИЛОГ БР. 3	Уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде о измирењу доспелих пореза и доприноса и уверење надлежне локалне самоуправе о измирењу обавеза по основу изворних локалних јавних прихода	да	не	да	не	да	не
ПРИЛОГ БР. 4	Изјава о упису у Регистар понуђача или извод из Регистра понуђача	да	не	да	не	да	не
ПРИЛОГ БР. 5	Изјава о поштовању обавеза које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде	да	не	да	не	да	не
ПРИЛОГ БР. 6	Средства финансијског обезбеђења: -меница за озбољност понуде	да	не	да	не	да	не
	-изјава о достављању средства финансијског обезбеђења за добро извршење посла	да	не	да	не	да	не
	-изјава о достављању средства финансијског обезбеђења за отклањање грешака у гарантном року	да	не	да	не	да	не
ПРИЛОГ БР. 7	Доказ о неопходном пословном капацитету - Изјава дата на меморандуму понуђача, потписана и оверена печатом да је обезбеђен овлашћени сервис	да	не	да	не	да	не
	- Изјава дата на меморандуму понуђача, потписана и оверена печатом да је обезбеђена техничка подршка	да	не	да	не	да	не
	- Изјава дата на меморандуму понуђача, потписана и оверена печатом да је гарантни рок најмање 2 године и најмање годину дана од датума уградње	да	не	да	не	да	не
ПРИЛОГ БР. 8	Доказ о довољном кадровском капацитету - Фотокопија лиценце инжењерске коморе 353 (или 352) и 453	да	не	да	не	да	не

**ОБРАСЦИ:**

		<b>уз понуду</b>			
		<b>Попуњаа понуђач</b>		<b>Попуњава наручилац</b>	
<b>ОБРАЗАЦ БР. 1</b>	Образац за оцену испуњености услова понуђача и члана групе понуђача	да	не	да	не
<b>ОБРАЗАЦ БР. 1а</b>	Образац за оцену испуњености услова подизвођача	да	не	да	не
<b>ОБРАЗАЦ БР. 2</b>	Општи подаци о понуђачу	да	не	да	не
<b>ОБРАЗАЦ БР. 2а</b>	Изјава понуђача о лицу овлашћеном за састављање и потписивање понуде	да	не	да	не
<b>ОБРАЗАЦ БР. 3</b>	Изјава о ангажовању подизвођача	да	не	да	не
<b>ОБРАЗАЦ БР. 4</b>	Општи подаци о подизвођачу	да	не	да	не
<b>ОБРАЗАЦ БР. 5</b>	Изјава чланова групе који подносе заједничку понуду	да	не	да	не
<b>ОБРАЗАЦ БР. 6</b>	Општи подаци о члану групе понуђача	да	не	да	не
<b>ОБРАЗАЦ БР. 7</b>	Изјава о достављању средстава финансијског обезбеђења	да	не	да	не
<b>ОБРАЗАЦ БР. 8а</b>	Образац меничног овлашћења за озбиљност понуде	да	не	да	не
<b>ОБРАЗАЦ БР. 8б</b>	Образац меничног овлашћења за добро извршење посла	да	не	да	не
<b>ОБРАЗАЦ БР. 8в</b>	Образац меничног овлашћења за отклањање грешака у гарантном року	да	не	да	не
<b>ОБРАЗАЦ БР. 9</b>	Образац понуде	да	не	да	не
<b>ОБРАЗАЦ БР. 10</b>	Образац структуре цене	да	не	да	не
<b>ОБРАЗАЦ БР. 11</b>	Образац трошкова припреме понуде	да	не	да	не
<b>ОБРАЗАЦ БР. 12</b>	Образац изјаве о независној понуди	да	не	да	не
<b>ОБРАЗАЦ БР. 13</b>	Образац изјаве о поштовању обавеза	да	не	да	не
<b>ОБРАЗАЦ БР. 14</b>	Модел уговора	да	не	да	не

**Напомена:** Образац оверава овлашћено лице.

**ОБРАЗАЦ КОПИРАТИ У ПОТРЕБНОМ БРОЈУ ПРИМЕРАКА ЗА СВАКОГ ЧЛАНА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА.**

Датум: \_\_\_\_\_ 2019. године

Потпис овлашћеног лица

\_\_\_\_\_

**Образац бр. 1а**

**ОБРАЗАЦ ЗА ОЦЕНУ ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ПОДИЗВОЂАЧА**

При састављању понуде у потпуности смо поштовали услове наручиоца, упознати смо са свим условима наручиоца и с тим у вези прилажемо следеће доказе (прилоге и обрасце) о испуњености обавезних услова:

Бр. прилога	Документ	Прилог уз понуду			
		Попуњаа понуђач		Попуњава наручилац	
ПРИЛОГ БР. 1	Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда	да	не	да	не
ПРИЛОГ БР. 2	Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежног суда и надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова	да	не	да	не
ПРИЛОГ БР. 3	Уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде о измирењу доспелих пореза и доприноса и уверење надлежне локалне самоуправе о измирењу обавеза по основу изворних локалних јавних прихода	да	не	да	не
ПРИЛОГ БР. 4	<b>Изјава о упису у Регистар понуђача или извод из Регистра понуђача</b>	да	не	да	не
ПРИЛОГ БР. 5	Изјава о поштовању обавеза које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде	да	не	да	не

**ОБРАЗАЦ КОПИРАТИ У ПОТРЕБНОМ БРОЈУ ПРИМЕРАКА ЗА СВАКОГ ЧЛАНА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА.**

Потпис овлашћеног лица

Датум: \_\_\_\_\_ 2019. године

\_\_\_\_\_

**Образац бр. 2**

**ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ**

1. КОЈИ НАСТУПА САМОСТАЛНО
2. КОЈИ НАСТУПА СА ПОДИЗВОЂАЧИМА
3. ОВЛАШЋЕНОГ ЧЛАНА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА  
(заокружити)

<i>Пословно име или скраћени назив понуђача</i>	
<i>Седиште и адреса понуђача</i>	
<i>Одговорно лице (потписник уговора)</i>	
<i>Особа за контакт</i>	
<i>Телефон</i>	
<i>Телефакс</i>	
<i>E-mail</i>	
<i>Текући рачун привредног друштва и банка</i>	
<i>Матични број понуђача</i>	
<i>Порески број привредног друштва – ПИБ</i>	

**Име и презиме овлашћеног лица**

**Датум:** \_\_\_\_\_ 2019. године

\_\_\_\_\_  
**Потпис овлашћеног лица**

**Напомена:**  
Образац потписује и оверава овлашћено лице понуђача.

**ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ЛИЦУ ОВЛАШЋЕНОМ ЗА  
САСТАВЉАЊЕ И ПОТПИСИВАЊЕ ПОНУДЕ**

1. КОЈИ НАСТУПА САМОСТАЛНО
2. КОЈИ НАСТУПА СА ПОДИЗВОЂАЧИМА
3. ОВЛАШЋЕНОГ ЧЛАНА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА  
(заокружити)

Под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу изјављујем да је понуду за јавну набавку **ЈН МВ 1.1.16./2018 „Набавка опреме за мерење и управљање у ТПС“** саставио и потписао

\_\_\_\_\_ (име, презиме и звање)

у име и за рачун понуђача \_\_\_\_\_

Датум: \_\_\_\_\_ 2019. године

**ИМЕ И ПРЕЗИМЕ  
ОДГОВОРНОГ ЛИЦА-ДИРЕКТОРА  
(ПОНУЂАЧА ИЛИ ОВЛАШЋЕНОГ  
ЧЛАНА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА)**

\_\_\_\_\_  
**ПОТПИС ОДГОВОРНОГ ЛИЦА-  
ДИРЕКТОРА**  
\_\_\_\_\_

**НАПОМЕНА:** Уколико понуду саставља и потписује одговорно лице-директор понуђача, односно одговорно лице-директор овлашћеног члана групе понуђача, образац је неприменљив.

**Образац бр. 3**

**ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О АНГАЖОВАЊУ ПОДИЗВОЂАЧА**

**(СПИСАК ПОДИЗВОЂАЧА КОЈЕ ЈЕ ПОНУЂАЧ УКЉУЧИО У ПОНУДУ)**

За реализацију јавне набавке, ангажоваћемо следеће подизвођаче:

НАЗИВ ПОДИЗВОЂАЧА	ДЕО ДОБАРА КОЈИ ИСПОРУЧУЈЕ/УСЛУГЕ КОЈУ ИЗВОДИ	УЧЕШЋЕ ПОДИЗВОЂАЧА У %

Потпис овлашћеног лица

Датум: \_\_\_\_\_ 2019. године

\_\_\_\_\_

**Напомена:**

Максимално учешће подизвођача је 50% од укупне вредности понуде.

Образац копирати у потребном броју примерака за подизвођаче уколико понуђач наступа са подизвођачима.

Образац потписује и оверава овлашћено лице понуђача или овлашћено лице подизвођача.



**Образац бр. 4**

**ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ**

<i>Пословно име или скраћени назив подизвођача</i>	
<i>Седиште и адреса подизвођача</i>	
<i>Одговорна особа-директор</i>	
<i>Особа за контакт</i>	
<i>Телефон</i>	
<i>Телефакс</i>	
<i>E-mail</i>	
<i>Текући рачун подизвођача</i>	
<i>Матични број подизвођача</i>	
<i>Порески број подизвођача – ПИБ</i>	

**Потпис овлашћеног лица**

Датум: \_\_\_\_\_ 2019. године

\_\_\_\_\_

**Напомена:**

Образац копирати у потребном броју примерака за подизвођаче уколико понуђач наступа са подизвођачима.

Образац потписује и оверава овлашћено лице понуђача или овлашћено лице подизвођача.

**Образац бр. 5**

<b>ИЗЈАВА ЧЛАНОВА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА КОЈИ ПОДНОСЕ ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ</b> Број понуде: _____			
Изјављујемо да наступамо као група понуђача у поступку јавне набавке. <b>ЈН МВ 1.1.16/2019</b> <b>„Набавка опреме за мерење и управљање у ТПС“.</b> Овлашћујемо члана групе _____ да у име и за рачун осталих чланова групе иступа пред наручиоцем.			
<b>ПУН НАЗИВ И СЕДИШТЕ (АДРЕСА) ЧЛАНА ГРУПЕ</b>	<b>ДЕО НАБАВКЕ КОЈИ ЋЕ ИЗВРШИТИ ЧЛАН ГРУПЕ</b>	<b>УЧЕШЋЕ ЧЛАНА ГРУПЕ У ПОНУДИ (процентулно)</b>	<b>ПОТПИС ОДГОВОРНОГ ЛИЦА И ПЕЧАТ ЧЛАНА ГРУПЕ</b>
Овлашћени члан:			Потпис одговорног лица: _____
Члан групе:			Потпис одговорног лица: _____
Члан групе:			Потпис одговорног лица: _____
Датум: _____ 2019. године			

*Образац оверавају печатом и потписују одговорна лица сваког члана групе понуђача  
-директори*

**Образац бр. 6**

**ОПШТИ ПОДАЦИ О ЧЛАНУ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА**

<i>Пословно име или скраћени назив члана групе понуђача</i>	
<i>Седиште и адреса члана групе понуђача</i>	
<i>Одговорно лице члана групе-директор</i>	
<i>Особа за контакт</i>	
<i>Телефон</i>	
<i>Телефакс</i>	
<i>E-mail</i>	
<i>Текући рачун привредног друштва и банка</i>	
<i>Матични број понуђача</i>	
<i>Порески број привредног друштва – ПИБ</i>	

Датум: \_\_\_\_\_ 2019. године

Име и презиме овлашћеног лица

\_\_\_\_\_  
Потпис овлашћеног лица

*Образац копирати у потребном броју примерака за сваког члана групе понуђача.  
Образац потписује и оверава овлашћено лице овлашћеног члана групе понуђача или овлашћено лице члана групе.*

**Образац бр. 7**

**ИЗЈАВА О  
ДОСТАВЉАЊУ СРЕДСТАВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА**

Изјављујем под пуном моралном, кривичном и материјалном одговорношћу да ћу у случају да будем изабран као најповољнији понуђач за јавну набавку ЈН МВ 1.1.16/2019 – „Набавка опреме за мерење и управљање у ТПС“ за потребе наручиоца, доставити:

- **у тренутку закључења уговора:** једну бланко соло меницу, потписану и печатом оверену од стране овлашћеног лица са попуњеним, потписаним од стране овлашћеног лица и печатом овереним обрасцем меничног писма – овлашћења за корисника бланко соло менице, фотокопијом картона депонованих потписа и копијом захтева за регистрацију меница, овереном од пословне банке регистрованој у Регистру меница Народне банке Србије, као средство финансијског обезбеђења за добро, **квалитетно и у року извршења посла**, у висини од 10% од вредности уговора што износи \_\_\_\_\_ динара без ПДВ-а.

- **у тренутку примопредаје предмета уговора:** једну бланко соло меницу, потписану и печатом оверену од стране овлашћеног лица са попуњеним, потписаним од стране овлашћеног лица и печатом овереним обрасцем меничног писма – овлашћења за корисника бланко соло менице, фотокопијом картона депонованих потписа и копијом захтева за регистрацију меница, овереном од пословне банке регистрованој у Регистру меница Народне банке Србије, као средство финансијског обезбеђења **за отклањање грешака у гарантном року**, у висини од 10% од вредности уговора што износи \_\_\_\_\_ динара без ПДВ-а.

Датум: \_\_\_\_\_ 2019. године

**ПОНУЂАЧ/ОВЛАШЋЕНИ ЧЛАН ГРУПЕ  
ПОНУЂАЧА**

\_\_\_\_\_  
**потпис овлашћеног лица**

## Образац бр. 8а

### ОБРАЗАЦ МЕНИЧНОГ ОВЛАШЋЕЊА за озбиљност понуде

На основу Закона о меници („Службени лист ФНРЈ“, бр. 104/46, „Службени лист СФРЈ“ бр. 16/65, 54/70 и 57/89, „Службени лист СРЈ“, бр. 46/96 и „Службени лист СЦГ“, бр. 1/03-Уставна повеља)

ДУЖНИК: \_\_\_\_\_  
М.Б.: \_\_\_\_\_ (унети одговарајуће податке)  
ПИБ: \_\_\_\_\_ дужника – издаваоца менице)  
ТЕКУЋИ РАЧУН: \_\_\_\_\_  
КОД БАНКЕ: \_\_\_\_\_

#### ИЗДАЈЕ МЕНИЧНО ПИСМО – ОВЛАШЋЕЊЕ - за корисника бланко сопствене менице –

**КОРИСНИК:** ЈП „Топлификација“ Пожаревац, ул. Трг Радомира Вујовића бр. 2, Пожаревац (у даљем тексту: Поверилац)

Предајемо Вам бланко сопствену меницу и овлашћујемо Повериоца, да предату меницу број \_\_\_\_\_ (унети серијски број менице) може попунити у износу од \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_ динара), за озбиљност понуде.

Овлашћујемо Повериоца да попуни меницу за наплату на износ од \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_ динара) и да иницира наплату бланко сопствене менице са клаузулом „без протеста“ издавањем налога за наплату на терет дужника са роком доспећа по виђењу, та да, без трошкова и вансудски, у складу са важећим прописима, изврши наплату са свих рачуна Дужника \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (унети одговарајуће податке дужника – издаваоца менице – назив, место и адресу), код банака, а у корист Повериоца ЈП „Топлификација“ Пожаревац, ул. Трг Радомира Вујовића бр. 2, Пожаревац (у даљем тексту: Поверилац, а у сврху финансијског обезбеђења за озбиљност понуде заведене код Повериоца – под бројем \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_, и код Дужника под бројем \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_.

Овлашћујемо банке код којих имамо рачуне да наплату – плаћање, изврше на терет свих наших рачуна, као и да поднети налог за наплату заведу у редослед чекања у случају да на рачунима уопште нема или нема довољно средстава или због поштовања приоритета у наплати са рачуна.

Дужник се одриче права на повлачење овог овлашћења, на стављање приговора на задужење и на сторнирање задужења по овом основу за наплату.

Меница је важећа и у случају да дође до промене лица овлашћеног за заступање Дужника, статусних промена или оснивања нових правних субјеката од стране дужника. Меница је потписана од стране овлашћеног лица за заступање Дужника \_\_\_\_\_ (унети име и презиме овлашћеног лица).

Рок важења меничног овлашћења је 90 дана од дана отварања понуда.

Ово менично писмо – овлашћење, сачињено је у 2 (два) истоветна примерка, од којих је 1 (један) примерак за Повериоца, а 1 (један) задржава Дужник.

Место \_\_\_\_\_

Издавалац менице

Датум: \_\_\_\_\_ 2019. године

\_\_\_\_\_  
печат и потпис овлашћеног лица

**Образац бр. 86**

**ОБРАЗАЦ МЕНИЧНОГ ОВЛАШЋЕЊА**  
**за добро извршење посла**

На основу Закона о меници („Службени лист ФНРЈ“, бр. 104/46, „Службени лист СФРЈ“ бр. 16/65, 54/70 и 57/89, „Службени лист СРЈ“, бр. 46/96 и „Службени лист СЦГ“, бр. 1/03-Уставна повеља)

**ДУЖНИК:** \_\_\_\_\_  
**М.Б.:** \_\_\_\_\_ (унети одговарајуће податке)  
**ПИБ:** \_\_\_\_\_ дужника – издаваоца менице)  
**ТЕКУЋИ РАЧУН:** \_\_\_\_\_  
**КОД БАНКЕ:** \_\_\_\_\_

**ИЗДАЈЕ МЕНИЧНО ПИСМО – ОВЛАШЋЕЊЕ**  
**- за корисника бланко сопствене менице –**

**КОРИСНИК:** ЈП „Топлификација“ Пожаревац, ул. Трг Радомира Вујовића бр. 2, Пожаревац (у даљем тексту: Поверилац)

Предајемо Вам бланко сопствену меницу и овлашћујемо Повериоца, да предату меницу број \_\_\_\_\_ (унети серијски број менице) може попунити у износу од \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_ динара), **за добро извршење посла.**

Овлашћујемо Повериоца да попуни меницу за наплату на износ од \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_ динара) и да иницира наплату бланко сопствене менице са клаузулом „без протеста“ издавањем налога за наплату на терет дужника са роком доспећа по виђењу, та да, без трошкова и вансудски, у складу са важећим прописима, изврши наплату са свих рачуна Дужника \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (унети одговарајуће податке дужника – издаваоца менице – назив, место и адресу), код банака, а у корист Повериоца ЈП „Топлификација“ Пожаревац, ул. Трг Радомира Вујовића бр. 2, Пожаревац (у даљем тексту: Поверилац, а у сврху финансијског обезбеђења **за добро извршење посла** по уговору заведеном код Повериоца – под бројем \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_, и код Дужника под бројем \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_.

Овлашћујемо банке код којих имамо рачуне да наплату – плаћање, изврше на терет свих наших рачуна, као и да поднети налог за наплату заведу у редослед чекања у случају да на рачунима уопште нема или нема довољно средстава или због поштовања приоритета у наплати са рачуна.

Дужник се одриче права на повлачење овог овлашћења, на стављање приговора на задужење и на сторнирање задужења по овом основу за наплату.

Меница је важећа и у случају да дође до промене лица овлашћеног за заступање Дужника, статусних промена или оснивања нових правних субјеката од стране дужника. Меница је потписана од стране овлашћеног лица за заступање Дужника \_\_\_\_\_ (унети име и презиме овлашћеног лица).

Рок важења меничног овлашћења је 30 дана дуже од дана истека рока за коначно извршење посла, с тим да евентуални продужетак рока за извршење посла који је предмет јавне набавке има за последицу и продужење рока важења менице и меничног овлашћења, за исти број дана за који ће бити продужен рок за извршење посла.

Ово менично писмо – овлашћење, сачињено је у 2 (два) истоветна примерка, од којих је 1 (један) примерак за Повериоца, а 1 (један) задржава Дужник.

**Издавалац менице**

Место \_\_\_\_\_

Датум: \_\_\_\_\_ 2019. године

\_\_\_\_\_ печат и потпис овлашћеног лица

**Образац бр. 8в**

**ОБРАЗАЦ МЕНИЧНОГ ОВЛАШЋЕЊА**  
**за отклањање грешака у гарантном року**

На основу Закона о меници („Службени лист ФНРЈ“, бр. 104/46, „Службени лист СФРЈ“ бр. 16/65, 54/70 и 57/89, „Службени лист СРЈ“, бр. 46/96 и „Службени лист СЦГ“, бр. 1/03-Уставна повеља)

**ДУЖНИК:** \_\_\_\_\_  
**М.Б.:** \_\_\_\_\_ (унети одговарајуће податке)  
**ПИБ:** \_\_\_\_\_ дужника – издаваоца менице)  
**ТЕКУЋИ РАЧУН:** \_\_\_\_\_  
**КОД БАНКЕ:** \_\_\_\_\_

**ИЗДАЈЕ МЕНИЧНО ПИСМО – ОВЛАШЋЕЊЕ**  
**- за корисника бланко сопствене менице –**

**КОРИСНИК:** ЈП „Топлификација“ Пожаревац, ул. Трг Радомира Вујовића бр. 2, Пожаревац (у даљем тексту: Поверилац)

Предајемо Вам бланко сопствену меницу и овлашћујемо Повериоца, да предату меницу број \_\_\_\_\_ (унети серијски број менице) може попунити у износу од \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_ динара), **за отклањање грешака у гарантном року.**

Овлашћујемо Повериоца да попуни меницу за наплату на износ од \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_ динара) и да иницира наплату бланко сопствене менице са клаузулом „без протеста“ издавањем налога за наплату на терет дужника са роком доспећа по виђењу, та да, без трошкова и вансудски, у складу са важећим прописима, изврши наплату са свих рачуна Дужника \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (унети одговарајуће податке дужника – издаваоца менице – назив, место и адресу), код банака, а у корист Повериоца **ЈП „Топлификација“ Пожаревац, ул. Трг Радомира Вујовића бр. 2, Пожаревац** (у даљем тексту: Поверилац, а у сврху финансијског обезбеђења **за отклањање грешака у гарантном року**, по уговру заведеном код Повериоца – под бројем \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_, и код Дужника под бројем \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_.

Овлашћујемо банке код којих имамо рачуне да наплату – плаћање, изврше на терет свих наших рачуна, као и да поднети налог за наплату заведу у редослед чекања у случају да на рачунима уопште нема или нема довољно средстава или због поштовања приоритета у наплати са рачуна.

Дужник се одриче права на повлачење овог овлашћења, на стављање приговора на задужење и на сторнирање задужења по овом основу за наплату.

Меница је важећа и у случају да дође до промене лица овлашћеног за заступање Дужника, статусних промена или оснивања нових правних субјеката од стране дужника. Меница је потписана од стране овлашћеног лица за заступање Дужника \_\_\_\_\_ (унети име и презиме овлашћеног лица).

Рок важења меничног овлашћења је 30 дана дужи од гарантног рока који је одређен за исправан рад, с тим да евентуално неотклањање грешака на захтев наручиоца има за последицу и продужење рока важења менице и меничног овлашћења, за исти број дана за који ће бити продужен рок за отклањање грешака односно усклађивање квалитета материјала и извођења са захтевима наручиоца.

Ово менично писмо – овлашћење, сачињено је у 2 (два) истоветна примерка, од којих је 1 (један) примерак за Повериоца, а 1 (један) задржава Дужник.

**Издавалац менице**

Место \_\_\_\_\_

Датум: \_\_\_\_\_ 2019. године

\_\_\_\_\_ печат и потпис овлашћеног лица

**Општи подаци о понуђачу:**

Пословно име или скраћени назив	
Адреса седишта	
Матични број	
ПИБ	
Особа за контакт	

На основу позива за подношење понуда за доделу уговора за јавну набавку **ЈН МВ 1.1.16/2019 „Набавка опреме за мерење и управљање у ТПС“** подносимо

**ПОНУДУ бр. \_\_\_\_\_**

1. Да квалитетно испоручимо и монтирамо добра у складу са наведеним условима из конкурсне документације, поштујући све важеће прописе и стандарде, на начин:

а) самостално

б) заједничка понуда

в) са подизвођачем

**Општи подаци о члану групе понуђача:**

Пословно име или скраћени назив	
Адреса седишта	
Матични број	
ПИБ	
Особа за контакт	

**Општи подаци о члану групе понуђача:**

Пословно име или скраћени назив	
Адреса седишта	
Матични број	
ПИБ	
Особа за контакт	

**Општи подаци о подизвођачу:**

Пословно име или скраћени назив	
Адреса седишта	
Матични број	
ПИБ	
Особа за контакт	



**Општи подаци о подизвођачу:**

Пословно име или скраћени назив	
Адреса седишта	
Матични број	
ПИБ	
Особа за контакт	

2.

Укупна вредност понуде изражена у динарима без ПДВ:	
Словима:	
Укупна вредност понуде за изражена у динарима са ПДВ:	
Словима:	

3. Услови плаћања :

- без аванса

4. Рок и начин плаћања: **30** дана од дана пријема исправног рачуна

5. Период испоруке: по упућеном захтеву, у року **не дужем од 6 месеци од дана обостраног потписивања уговора и предаје средстава финансијског обезбеђења.**

6. **Место испоруке:** Ф-цо магацин, ЈП „ТОПЛИФИКАЦИЈА“ Пожаревац. Ђуре Ђаковића ББ 12000 Пожаревац. Изузетно, уз претходну најаву наручиоца, преузимање добара може бити директно на градилишту у Пожаревцу при чему отпремницу потврђује својим потписом овлашћени представник наручиоца

8. Гарантни рок \_\_\_\_\_ (минимално **2 године од дана записничке примопредаје добара**) и \_\_\_\_\_ година (најмање годину дана од датума уградње уколико се уградња изврши у року од 5 година од датума испоруке)

9. Важност понуде износи \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ ) дана од дана отварања понуда (не краћи од **60** дана) \_\_\_\_\_ словима

10. Рок важности уговора је **24 месеца** од дана обостраног потписивања уговора и предаје средстава финансијског обезбеђења за услугу програмирања и пуштања у рад већ испоручених добара од дана обостраног потписивања и предаје средстава финансијског обезбеђења с тим што је рок за испоруку добара која су предмет уговора максимално **6 месеци** од дана обостраног потписивања и предаје финансијског обезбеђења.

11. За извршење набавке ангажујемо \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ ) подизвођача \_\_\_\_\_ словима

(уписати број подизвођача) који ће извршити \_\_\_\_\_ % набавке.

12. Део предмета набавке који ће бити извршен преко подизвођача: \_\_\_\_\_.

Потпис овлашћеног лица

Датум: \_\_\_\_\_ 2019. године

Образац бр. 10

<b>ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ И ПРЕДМЕР И ПРЕДРАЧУН                      ОПРЕМЕ АУТОМАТИКЕ ЗА ЗА ТПС "ДОМ КУЛТУРЕ", ШИФРА 4594</b>							
ОПИС ПОЗИЦИЈЕ		Јед. мере	Количина	Јединична цена без ПДВ-а	Јед.цена са ПДВ-ом	Укупна цена без ПДВ-а	Укупна цена са ПДВ-ом
<b>1. ЕЛЕМЕНТИ АУТОМАТИКЕ</b>							
1.1.	МЕРЕЊЕ ТЕМПЕРАТУРЕ ВОДЕ						
	Цевни сензор температуре	КОМ	3				
1.2.	МИКРОПРОЦЕСОРСКИ РЕГУЛАТОР - PLC СА ДОДАТНИМ МОДУЛИМА						
1.2.1.	ТИП: XF5000, "Fenixs BV" Ниш „или одговарајуће“ другог произвођача идентичних карактеристика	комплет	1				
1.2.2.	Управљачка конзола микропроцесорског регулатора XF5000	КОМ	1				
1.2.3.	Напојна јединица M-BUS комуникације	КОМ	1				
1.3.	МЕРЕЊЕ СПОЉАШЊЕ ТЕМПЕРАТУРЕ						
	Спољашњи сензор температуре	КОМ	1				
<b>2. ОРМАН АУТОМАТИКЕ RO-A</b>		комплет	1				
<b>3. ПУШТАЊЕ У РАД</b>							
3.1.	Доградња постојећег програмског пакета централног система надзора и управљања топлопредајним станицама (CENUS) за повезивање опреме за даљински надзор и управљање	паушал	1				
3.2.	Подешавање параметара, функционално испитивање и пуштање у рад опреме аутоматике у подстанци и на централном систему	паушал	1				
<b>УКУПНО ИСПОРУКА И ПУШТАЊЕ ОПРЕМЕ У РАД</b>							

Напомена: Детаљан опис и техничке карактеристике добара наведени су у техничкој спецификацији - предмержу

II ПРЕДМЕР И ПРЕДРАЧУН ОПРЕМЕ АУТОМАТИКЕ ЗА ТПС "ЖЕНСКИ ЗАТВОР", ШИФРА 4018									
ОПИС ПОЗИЦИЈЕ				Јед. мере	Количина	Јединична цена без ПДВ-а	Јед.цена са ПДВ-ом	Укупна цена без ПДВ-а	Укупна цена са ПДВ-ом
<b>1. ЕЛЕМЕНТИ АУТОМАТИКЕ</b>									
1.1.	МЕРЕЊЕ ТЕМПЕРАТУРЕ ВОДЕ								
	Цевни сензор температуре			ком	3				
1.2.	МИКРОПРОЦЕСОРСКИ РЕГУЛАТОР - PLC СА ДОДАТНИМ МОДУЛИМА								
1.2.1.	ТИП: XF5000, "Fenix BV" Ниш „или одговарајуће“ другог произвођача идентичних карактеристика			комплет	1				
1.2.2.	Управљачка конзола микропроцесорског регулатора XF-5000			ком	1				
1.2.3.	Напојна јединица M-BUS комуникације			ком	1				
1.3.	МЕРЕЊЕ СПОЉАШЊЕ ТЕМПЕРАТУРЕ								
	Спољашњи сензор температуре			ком	1				
<b>2. ОРМАН АУТОМАТИКЕ RO-A</b>				комплет	1				
<b>3. ПУШТАЊЕ У РАД</b>									
3.1.	Доградња постојећег програмског пакета централног система надзора и управљања топлопредајним станицама (CENUS) за повезивање опреме за даљински надзор и управљање			паушал	1				
3.2.	Подешавање параметара, функционално испитивање и пуштање у рад опреме аутоматике у подстаници и на централном систему			паушал	1				
<b>УКУПНО ИСПОРУКА И ПУШТАЊЕ ОПРЕМЕ У РАД</b>									

Напомена: Детаљан опис и техничке карактеристике добара наведени су у техничкој спецификацији - предмеру

III		ПРЕДМЕР И ПРЕДРАЧУН ОПРЕМЕ АУТОМАТИКЕ ЗА ОДРЖАВАЊЕ ТПС						
ОПИС ПОЗИЦИЈЕ		Јед. мере	Количина	Јединична цена без ПДВ-а	Јед.цена са ПДВ-ом	Укупна цена без ПДВ-а	Укупна цена са ПДВ-ом	
<b>1. ЕЛЕМЕНТИ АУТОМАТИКЕ</b>								
1.1.	МИКРОПРОЦЕСОРСКИ РЕГУЛАТОР - PLC СА ДОДАТНИМ МОДУЛИМА							
1.1.1.	ТИП: XF5000, "Feniks ВВ" Ниш „или одговарајуће“ другог произвођача идентичних карактеристика	комплет	20					
1.1.2.	Управљачка конзола микропроцесорског регулатора XF5000	КОМ	20					
1.2.	МЕРЕЊЕ ТЕМПЕРАТУРЕ ВОДЕ	КОМ	38					
1.3.	МЕРЕЊЕ СПОЉАШЊЕ ТЕМПЕРАТУРЕ							
	Спољашњи сензор температуре	КОМ	20					
1.4.	Напојна јединица M-BUS комуникације	КОМ	20					
1.5.	ETHERNET модул	КОМ	66					
1.6.	CPU плоча PLC XF5000 произвођача "Feniks ВВ" Ниш	КОМ	14					
<b>2. ИНСТАЛАЦИЈА/ПРОВЕРА/ПОДЕШАВАЊЕ ПРОГРАМА И ТЕЛЕКОМУНИКАЦИОНЕ МРЕЖЕ ЦЕНТРАЛНОГ СИСТЕМА ДАЉИНСКОГ НАДЗОРА И УПРАВЉАЊА ЈП "ТОПЛИФИКАЦИЈА" ПОЖАРЕВАЦ</b>		норма час	80					
<b>УКУПНО ИСПОРУКА И УСЛУГА</b>								

Напомена: Детаљан опис и техничке карактеристике добара наведени су у техничкој спецификацији – предмеху

РЕКАПИТУЛАЦИЈА											
ПРЕДМЕР И ПРЕДРАЧУН ОПРЕМЕ АУТОМАТИКЕ ЗА 2019. ГОДИНУ											
										Укупна цена без ПДВ-а	Укупна цена са ПДВ-ом
I	ПРЕДМЕР ОПРЕМЕ АУТОМАТИКЕ ЗА ТПС "ДОМ КУЛТУРЕ"										
II	ПРЕДМЕР ОПРЕМЕ АУТОМАТИКЕ ЗА ТПС "ЖЕНСКИ ЗАТВОР"										
III	ПРЕДМЕР ОПРЕМЕ АУТОМАТИКЕ ЗА ОДРЖАВАЊЕ ТПС										
		УКУПНО ИСПОРУКА И ПУШТАЊЕ ОПРЕМЕ У РАД									

Понуђач треба да попуни образац структуре цене на следећи начин:

- 1) у колони 4. уписати колико износи јединична цена без ПДВ, за тражени предмет јавне набавке;
- 2) у колони 5. уписати колико износи јединична цена са ПДВ, за тражени предмет јавне набавке;
- 3) у колони 6. уписати колико износи укупна цена за тражену количину без ПДВ, за предмет јавне набавке;
- 4) у колони 7. уписати колико износи укупна цена за тражену количину са ПДВ, за предмет јавне набавке;

**Образац бр. 11**

ПОНУЂАЧ:

---

**ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ  
ДОСТАВЉЕНЕ ПО ЈАВНОЈ НАБАВЦИ БРОЈ  
ЈН МВ 1.1.16/2019**

Врста трошка	Вредност
<b>Укупно без ПДВ:</b>	
<b>ПДВ :</b>	
<b>Укупно са ПДВ:</b>	

Структуру трошкова припреме понуде понуђач прилаже и тражи накнаду наведених трошкова уколико наручилац предметни поступак јавне набавке обустави из разлога који су на страни наручиоца, сходно члану 88. став 3. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр. 124/12, 14/15 и 68/15)

**Напомена:**

- од понуђача се захтева да наведе све елементе који чине трошкове припреме понуде (на пример: трошкови прибављања средстава финансијског обезбеђења, трошкови овере доказа о испуњености услова, трошкови израде узорака или модела...)
- образац трошкова припреме понуде попуњавају понуђачи који су имали наведене трошкове и који тражи да му их наручилац надокнади
- остале трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова (члан 88. став 2. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр. 124/12, 14/15 и 68/15)
- уколико понуђач не попуни образац трошкова припреме понуде, наручилац није дужан да му надокнади трошкове

Датум: \_\_\_\_\_ 2019. године

Потпис овлашћеног лица  
\_\_\_\_\_

## ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона о јавним набавкама под пуном моралном, материјалном и кривичним одговорношћу, као заступник понуђача дајем следећу:

### ИЗЈАВУ

ПОНУЂАЧ, \_\_\_\_\_, из \_\_\_\_\_, адреса \_\_\_\_\_ овом изјавом потврђује да је понуду у поступку јавне набавке ЈН МВ 1.1.16/2019 – „Набавка опреме за мерење и управљање у ТПС“, поднео независно, без договора са понуђачима или другим заинтересованим лицима.

Датум: \_\_\_\_\_ 2019. године

Потпис овлашћеног лица

\_\_\_\_\_

**Напомена:** у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручулац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2. Закона.

**Уколико понуду подноси група понуђача,** Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом. Образац копирати у потребном броју примерака за сваког члана групе понуђача и подизвођача.

## ИЗЈАВА О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА

У вези члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама под пуном моралном, материјалном и кривичним одговорношћу, као заступник понуђача дајем следећу:

### ИЗЈАВУ

ПОНУЂАЧ, \_\_\_\_\_, из \_\_\_\_\_, адреса \_\_\_\_\_ овом изјавом потврђује да је у понуди у поступку јавне набавке ЈН МВ 1.1.16/2019 – „Набавка опреме за мерење и управљање у ТПС“, поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада као и заштити животне средине, као и **да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.**

Потпис овлашћеног лица

Датум: \_\_\_\_\_ 2019. године

\_\_\_\_\_

**Напомена:** Уколико понуду подноси група понуђача, изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом. Образац копирати у потребном броју примерака за сваког члана групе понуђача и подизвођача.



**ДЕО III**  
**МОДЕЛ УГОВОРА ЗА НАБАВКУ**  
**опреме за мерење и управљање у ТПС**

**Закључен између:**

Наручиоца .. ЈП „ТОПЛИФИКАЦИЈА“ Пожаревац.

са седиштем у . Пожаревацу, улица Трг Радомира Вујовића бр. 2., ПИБ:.....

Матични број: .....

Телефон:.....Телефакс:

које заступа. директор Дејан Дачић.....

(у даљем тексту: **Наручилац**)

**и следећих Добављача**

**1.1** .....

са седиштем у ....., улица ....., ПИБ:.....

Матични број: .....

Телефон:.....Телефакс:

кога заступа.....

(у даљем тексту: **Добављач**

**1.2.**.....

са седиштем у ....., улица ....., ПИБ:.....

Матични број: .....

Телефон:.....Телефакс:

кога заступа.....

(у даљем тексту: **Добављач 2**);

**1.3.** .....

са седиштем у ....., улица ....., ПИБ:.....

Матични број: .....

Телефон:.....Телефакс:

кога заступа.....

(у даљем тексту: **Добављач 3**).

Странке потписници уговора сагласно констатују:

- да је Наручилац у складу са Законом о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр. 124/12, 14/15 и 68/15) спровео поступак јавне набавке мале вредности број \_\_\_\_\_ за набавку \_\_\_\_\_ са циљем закључивања уговора између Наручиоца добара и добављача.
- да је Наручилац донео Одлуку о додели уговора број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ у складу са којом се закључује овај уговор између Наручиоца и Добављача.
- да је Добављач доставио Понуду бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_, која чини саставни део овог уговора (у даљем тексту: Понуда Добављача),
- обавеза настаје закључивањем уговора о јавној набавци.

**ПРЕДМЕТ УГОВОРА****Члан 1.**

**1.1.** Уговорне стране констатују да је наручилац изабрао добављача као најповољнијег понуђача за испоруку, програмирање и пуштање у рад опреме за мерење и управљање у ТПС, а по спроведеном поступку јавне набавке број ЈН МВ 1.1.16/2019, по позиву за подношење понуда објављеном на Порталу јавних набавки и интернет страници наручиоца дана \_\_\_\_\_ 2019. године.

**Члан 2.**

**2.1.** Предмет уговора је испорука, програмирање и пуштање у рад опреме за мерење и управљање у ТПС (у даљем тексту: опрема).

**2.2.** Добављач се обавезује да за рачун наручиоца изврши испоруку, програмирање и пуштање у рад опреме из понуде зав.бр. наручиоца \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_. 2018. године, у свему према ценама из понуде, зав.бр. Добављач \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_. 2018.

године. У свему осталом важе услови из конкурсне документације ЈН МВ 1.1.16/2019, која је саставни део уговора;

### **ВРЕДНОСТ ДОБАРА:**

#### **Члан 3.**

3.1. Уговорне стране утврђују вредност опреме и услуга из члана 2. овог уговора на износ:

Укупан износ без ПДВ-а:	_____ РСД
Износ ПДВ-а:	_____ РСД
Укупан износ са исказаним ПДВ-ом:	_____ РСД

- 3.2. Јединичне цене су фиксне а према стварно испорученим количинама и јединичним ценама из понуде добављача, која је саставни део овог уговора.
- 3.3. Средства за реализацију овог уговора обезбеђена су Програмом пословања наручиоца за 2019. годину.

### **РОК ИСПОРУКЕ ДОБАРА**

#### **Члан 4.**

- 4.1. Рок испоруке се рачуна од дана обостраног потписивања уговора и предаје средстава финансијског обезбеђења, датума заводног печата ЈП „Топлификација Пожаревац“. Крајњи рок испоруке је \_\_\_\_\_ (не више од 6) месеци од обостраног потписивања уговора и предаје средстава финансијског обезбеђења.
- 4.2. Рок за извршење услуге доградње централног система надзора и управљања и подешавање параметара и пуштања у рад опреме из понуде је 2 године од обостраног потписивања уговора и предаје средстава финансијског обезбеђења.
- 4.3. За услугу ИНСТАЛАЦИЈА/ПРОВЕРА/ПОДЕШАВАЊЕ ПРОГРАМА И ТЕЛЕКОМУНИКАЦИОНЕ МРЕЖЕ ЦЕНТРАЛНОГ СИСТЕМА ДАЉИНСКОГ НАДЗОРА И УПРАВЉАЊА ЈП „ОПЛИФИКАЦИЈА“ ПОЖАРЕВАЦ одзив је у року од 24 сата од пријема усменог или писаног позива надлежне службе наручиоца.
- 4.4. Утрошком планираних средстава наручиоца за предметну набавку, пре истека уговореног рока, уговор престаје да важи, о чему ће наручилац писменим путем обавестити изабраног извршиоца.

### **ИЗМЕНЕ ТОКОМ ТРАЈАЊА УГОВОРА**

#### **Члан 5.**

- 5.1. Наручилац може након закључења уговора о јавној набавци без спровођења поступка јавне набавке повећати обим предмета набавке, с тим да се вредност уговора може повећати максимално до 5% од укупне вредности првобитно закљученог уговора, при чему укупна вредност повећања уговора не може да буде већа од вредности из члана 39. став 1. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр. 124/12, 14/15 и 68/15).

### **ФИНАНСИЈСКО ОБЕЗБЕЂЕЊЕ**

#### **Члан 6.**

- 6.1. Средства финансијског обезбеђења су менице.
- 6.2. Добављач у тренутку закључења уговора, наручиоцу доставља две (2) сопствене менице бланко потписане и оверене од стране понуђача са Овлашћењем за попуњу и давање на наплату исте као „менице са доспећем по виђењу“ и са клаузулом „без протеста“: **као гаранцију доброг извршење уговорних обавеза и гаранцију квалитета испоручених добара.**
- 6.3. Добављач се обавезује да у тренутку закључења уговора наручиоцу преда једну бланко соло меницу, потписану и печатом оверену од стране овлашћеног лица са попуњеним, потписаним од стране овлашћеног лица и печатом овереним обрасцем меничног писма – овлашћења за корисника бланко соло менице, фотокопијом картона депонованих потписа и копијом захтева за регистрацију меница, овереном од пословне банке регистрованој у Регистру меница Народне банке Србије, као средство финансијског обезбеђења **за добро, квалитетно и у року извршења посла**, у висини од 10% од вредности уговора што износи \_\_\_\_\_ динара без ПДВ-а.
- 6.4. Рок важења меничног овлашћења је 30 дана дужи од истека рока за коначно извршење посла, с тим да евентуални продужетак рока за извршење посла који је предмет јавне

набавке има за последицу и продужење рока важења менице и меничног овлашћења, за исти број дана за који ће бити продужен рок за извршење.

- 6.5. Добављач се обавезује да у тренутку примопредаје предмета уговора преда наручиоцу бланко соло меницу **за отклањање грешака у гарантном року** у висини од 10% од вредности уговора без ПДВ-а што износи \_\_\_\_\_ динара.
- 6.6. Рок важења меничног овлашћења је 30 дана дужи од гарантног рока који је одређен за исправан рад, с тим да евентуално неотклањање грешака на захтев наручиоца има за последицу и продужење рока важења менице и меничног овлашћења, за исти број дана за који ће бити продужен рок за отклањање грешака односно усклађивање квалитета материјала и извођења са захтевима наручиоца.
- 6.7. Гарантни рок за испоручена добра је \_\_\_\_\_ године и рачуна се од дана датума испоруке добара записничке примопредаје добара. За уграђени материјал и опрему Добављач даје гаранцију у трајању од \_\_\_\_\_ година, која је у складу са гарантним роком произвођача рачунајући од дана записничке примопредаје добара. Гарантни рок не може бити краћи од две године за испоручена добра и годину дана за услугу рачунајући од дана записничке примопредаје.
- 6.8. Наручилац има право да тражи продужење меничног овлашћења за отклањање грешака у гарантном року уколико добављач на писмени позив наручиоца не отклони недостатке, односно не усклади их са захтевима наручиоца.
- 6.9. Меницу за отклањање грешака у гарантном року у гарантном року наручилац сме да наплати уколико добављач не отпочне са отклањањем недостатака у року од 5 дана од дана пријема писменог захтева Наручиоца.
- 6.10. У том случају наручилац може ангажовати другог добављача и недостатке отклонити по тржишним ценама у складу са правним стандардом о пажњи доброг привредника.

## УГОВОРНА КАЗНА

### Члан 7.

- 7.1. Уколико Добављач након закључења појединачног уговора не изврши испоруку у целости у уговореном року, обавезан је да за сваки дан закашњења плати Наручиоцу износ од 1 %о укупно уговорене вредности без ПДВ-а.
- 7.2. Наручилац има право да захтева и испуњење обавеза из уговора и уговорну казну под условом да без одлагања, а најкасније пре пријема предмета уговора саопшти Добављачу да задржава право на уговорну казну и под условом да до закашњења није дошло због узрока за који Добављач не одговара.  
Наплатом уговорене казне Наручилац не губи право на накнаду штете.
- 7.3. У случају закашњења из става 1. овог члана, првенствено се обрачунава уговорна казна, док се меница за добро извршење посла наплаћује у случају из члана 3. овог уговора.

## ОБРАЧУН ИСПОРУЧЕНИХ ДОБАРА И НАЧИН ПЛАЋАЊА

### Члан 8.

- 8.1. Плаћање уговорене цене Наручилац ће извршити на текући рачун Добављача у року од 30 дана од дана пријема исправног рачуна, а након успешно обављеног квалитативног и квантитативног пријема опреме која је предмет овог уговора.  
Издати рачун за испоруку опреме који је насловљен на адресу Наручиоца, поред осталих података обавезно мора да садржи:
  - број јавне набавке
  - број уговора Наручиоца
  - број отпремнице и локацију на коју се односи
  - цене опреме које су усклађене са ценама из обрасца Структуре цене са позивом на број позиције из наведеног обрасца.
- 8.2. Наручилац и Добављач су се споразумели следеће:
  - да се обрачун вредности испоручене количине добара врши по јединичним ценама из понуде и стварно испорученој количини добара, након сваке конкретне испоруке по овом уговору, не пре истека рока из члана 9. у коме се може ставити приговор на квалитет;
  - да Добављач за сваку конкретно испоручену количину добара достави наручиоцу фактуру/ситуацију.

Наручилац има право да затражи од Додављача да у факури/ситуацији наведе додатне податке.

Обрачун вредности опреме вршиће се по испорученим количинама према динамици Додављача, у уговореном року.

#### **Члан 9.**

- 1.1. Квалитативан и квантитативан пријем добара извршиће се на месту испоруке, при чему отпремницу потврђује својим потписом овлашћени представник Наручиоца.
- 1.2. Додављач је у обавези да отпремнице изда у складу са спецификацијом испоручених добара уз обавезну назнаку локације за коју се добра испоручују.
- 1.3. Наручилац је дужан да испоручена добра прегледа и утврди да ли одговарају условима уговора, а уколико констатује да иста имају недостатке и не одговарају уговору, да о њима одмах, а најкасније у року од 10 дана од дана испоруке писмено обавести Додављача, а овај да рекламиране недостатке отклони у целости о свом трошку у року од 5 дана од пријема рекламације.
- 1.4. Уколико испоручена добра не одговарају уговореном квалитету Наручилац има право да их не прими и врати Додављачу и да по овом основу изврши смањење укупне уговорене цене. Све трошкове који због враћања добара настану сносиће Додављач.
- 9.5. Додављач се обавезује да ће наведена добра из овог уговора испоручити квалитетно и у свему у складу са понудом, прописаним стандардом и одредбама уговора.
- 9.6. За целокупну испоручену опрему, Додављач даје гарантни рок, најмање 2 године од датума испоруке и најмање годину дана од датума уградње уколико се уградња изврши у року од 5 година од датума испоруке.

### **ОБАВЕЗЕ НАРУЧИОЦА**

#### **Члан 10.**

- 10.1. Ради омогућавања обављања уговорних обавеза, Наручилац је дужан да на време и о свом трошку обезбеди несметан пријем добара а након реализације преузме сачињену документацију од додављача и уредно потпише пратећу документацију неопходну за испостављање рачуна од стране додављача.

### **ОБАВЕЗЕ ДОДАВЉАЧА**

#### **Члан 11.**

- 11.1. Додављач је дужан да обезбеди следеће:

- Да се уредно одазове позиву упућеног од стране Наручиоца;
- Да организује испоруку добара у уговореном року;
- Да испоручена добра одговарају квалитету у складу са важећим стандардима, прописима и законима а све према документацији из понуде;.
- Да обезбеди технички и кадровски минимум за испоруку предметних добара и извршење услуга из понуде.

### **РЕШАВАЊЕ СПОРОВА**

#### **Члан 12.**

- 12.1. У случају спора који може настати у реализацији овог уговора, уговорне стране су сагласне да настали спор реше споразумно.
- 12.2. Уколико се спор не може решити споразумом, уговара се надлежност Привредног суда у Пожаревцу.

### **РАСКИД УГОВОРА**

#### **Члан 13.**

- 13.1. Свака од уговорних страна може једнострано раскинути овај Уговор у случају да друга страна не извршава своје уговорне обавезе у свему на уговорени начин и у уговореном року, односно у случају да врши битне повреде уговора, у смислу одредаба Закона о облигационим односима.
- 13.2. Страна која жели да раскине уговор дужна је да о томе у року од 30 (тридесет) дана, писмено обавести другу уговорну страну.
- 13.3. Раскидом уговора не престаје евентуална обавеза да се надокнади штета проузрокована другој уговорној страни а, такође раскид нема утицаја ни на решавање евентуалних спорова и уређивање права и обавеза после раскида.

13.4. Уговорна страна која је одговорна за раскид уговора дужна је да другој уговорној страни надокнади стварну штету.

#### Члан 14.

- 14.1. Уколико после закључења уговора наступе околности више силе које доведу до ометања или онемогућавања извршења обавеза дефинисаних уговором, рокови извршења обавеза ће се продужити за време трајања више силе.
- 14.2. Виша сила подразумева екстремне и ванредне догађаје који се не могу предвидети, који су се догодили без воље и утицаја уговорних страна и које нису могли бити спречени од стране погођене вишом силом. Вишом силом могу се сматрати поплаве, земљотреси, пожари, политичка збивања (рат, нереди већег обима, штрајкови), императивне одлуке власти (забрана промета, увоза, извоза) и сл.
- 14.3. Под вишом силом подразумеваће се и оправдани застоји у производњи предметних добара, уз писано образложење произвођача.
- 14.4. Под вишом силом подразумеваће се и оправдани застоји у уговарању радова на уградњи и повезивању предметних добара, застоји у уговарању и обезбеђењу електричног прикључка на локацији уградње и слично, уз писано образложење наручиоца.
- 14.5. Уговорна страна погођена вишом силом, одмах ће у писаној форми обавестити другу уговорну страну о настанку непредвиђених околности и доставити одговарајуће доказе.

#### Члан 15.

- 15.1. Уговор се закључује на период од **24 месеца** за услугу програмирања и пуштања у рад већ испоручених добара од дана обостраног потписивања и предаје средстава финансијског обезбеђења с тим што је рок за испоруку добара која су предмет уговора максимално **6 месеци** од дана обостраног потписивања и предаје финансијског обезбеђења.
- 15.2. Утрошком средстава односно достизањем укупне уговорене вредности пре истека рока уговор престаје да важи.
- 15.3. Наручилац има право да услед објективних околности, а без накнаде евентуалне штете која може настати за Добављача, откаже овај уговор у свако доба са отказним роком од 15 дана од дана достављања писменог обавештења о отказу.

### ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

#### Члан 16.

На све оно што није регулисано овим уговором примењиваће се Закон о облигационим односима, Опште узансе за промет робом и други важећи прописи.

#### Члан 17.

Све измене и допуне овог уговора важе само ако су начињене у писменој форми и потписане од обе уговорне стране.

#### Члан 18.

Уговор ступа на снагу даном потписивања од овлашћених лица обе уговорне стране и пријема средстава финансијског обезбеђења, а важи и производи правно дејство до извршења свих уговорних обавеза обе уговорне стране.

#### Члан 19.

Уговор је сачињен у 6 (шест) истоветних примерака, од којих су 2 (два) примерка за Добављача, а 4 (четири) за Наручиоца.

**ДОБАВЉАЧ**

**НАРУЧИЛАЦ**

**ЈП „ТОПЛИФИКАЦИЈА“ ПОЖАРЕВАЦ**

**ДИРЕКТОР,**

**Дејан Дачић, дипл.правник**

**НАПОМЕНА:** У случају подношења заједничке понуде, односно понуде са учешћем подизвођача, у моделу уговора морају бити наведени сви добављачи из групе добављача, односно сви подизвођачи.

## ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА

### I ПРЕДМЕР И ПРЕДРАЧУН ОПРЕМЕ АУТОМАТИКЕ ЗА ТПС "ДОМ КУЛТУРЕ", ШИФРА 4594

ОПИС ПОЗИЦИЈЕ	Јед. мере	Количина	Јединична цена динара без ПДВ	Укупна цена динара без ПДВ
---------------	-----------	----------	-------------------------------	----------------------------

#### 1. ЕЛЕМЕНТИ АУТОМАТИКЕ

##### 1.1. МЕРЕЊЕ ТЕМПЕРАТУРЕ ВОДЕ

Цевни сензор температуре

КОМ	3		
-----	---	--	--

- мерни опсег -0°C до +130°C
- тип сензора Pt 1000
- називни притисак NP-16
- заштита IP65
- дужина пипка 100mm
- комплет са монтажном чауром 1/2"

##### 1.2. МИКРОПРОЦЕСОРСКИ РЕГУЛАТОР - PLC СА ДОДАТНИМ МОДУЛИМА

КОМПЛЕТ	1		
---------	---	--	--

##### 1.2.1. ТИП: XF5000, "Feniks BB" Ниш, „или одговарајуће“ другог произвођача идентичних карактеристика

Техничке карактеристике:

- 5 аналогних РТ1000 улаза
- 4 аналогна улаза 4-20mA
- 4 аналогна улаза 0-5V / 0-10V
- 8 дигиталних улаза
- 4 аналогна излаза 0-10V
- 8 дигиталних излаза

- **ETHERNET комуникациони прикључак**

- RS232/RS485 комуникациони прикључак

MODBUS

- MBUS мастер комуникациони прикључак

- напајање 230V± 10%

- максимална потрошња 15W

- радна температура 0 до 50°C

- заштита IP 40

- монтажа DIN шина 35mm

- уграђен програм за локалну регулацију и даљинско управљање топлопредајном станицом према техничким условима

ЈПТ

##### 1.2.2. Управљачка конзола микропроцесорског регулатора XF-5000

КОМ	1		
-----	---	--	--

- функционална тастатура и графички дисплеј за приказ мерених и постављених вредности

- уградња на вратима електроормана

- **приказ текста на екрану на српском језику**

тип: XF-OP1 "Феникс-ББ" - Ниш „или одговарајуће“ другог произвођача

идентичних карактеристика

карактеристика

##### 1.2.3. Напојна јединица M-BUS комуникације

КОМ	1		
-----	---	--	--

- електрично напајање 230V
- излазни напон 37V
- електрична подршка за 4 M-BUS уређаја

### 1.3. МЕРЕЊЕ СПОЉАШЊЕ ТЕМПЕРАТУРЕ

Спољашњи сензор температуре

- мерни опсег -40°C до +60°C
- тип сензора Pt 1000
- заштита IP 65

ком	1		
-----	---	--	--

### 2. ОРМАН АУТОМАТИКЕ RO-A

Испорука разводног ормана аутоматике у IP 55 заштити, димензија 800×800×220mm, израђеног од два пута декапираног лима минималне дебљине 1,5mm<sup>2</sup>, једнокрилна врата са бравом и кључем, са уграђеном, шемираном и повезаном следећом опремом:

комплет	1		
---------	---	--	--

#### 2.1. НАПОЈНИ ТРАНСФОРМАТОР

- 230 ± 10% / 24V AC
- електрична снага 30VA

ком	1		урачунато у 2.
-----	---	--	----------------

#### 2.2. Заштитни уређај диференцијалне струје

- електричне карактеристике: 4P, 40A, 500mA, AC
- тип: A9P16440 "SCHNEIDER ELECTRIC" „или одговарајуће“ другог произвођача идентичних карактеристика

ком	1		урачунато у 2.
-----	---	--	----------------

#### 2.3. Гребенаста преклопка

- трополна
- номинална струја 32A
- опис: димензије 60x60mm, монтажа са четири завртња
- заштита IP65
- тип KAF1PZ+V1 D69 "SCHNEIDER ELECTRIC" „или одговарајуће“ другог произвођача идентичних карактеристика

ком	1		урачунато у 2.
-----	---	--	----------------

#### 2.4. Светилка за осветљење унутар ормара, арматура 6W, 230V AC

ком	1		урачунато у 2.
-----	---	--	----------------

#### 2.5. Гребенаста изборна преклопка

- номинална струја 12A
- двополна
- "multi fixing" монтажа,
- изборни положаји 2-0-1
- тип: K1D002ULH произвођача "SCHNEIDER ELECTRIC" „или одговарајуће“ другог произвођача идентичних карактеристика

ком	2		урачунато у 2.
-----	---	--	----------------

#### 2.6. Гребенаста изборна преклопка

- номинална струја 12A
- једнополна
- "multi fixing" монтажа,
- изборни положаји 0-1
- заштита IP40 са OG кутијом
- тип: K1A001ALH произвођача "SCHNEIDER ELECTRIC" „или одговарајуће“ другог произвођача идентичних карактеристика

ком	1		урачунато у 2.
-----	---	--	----------------

#### 2.7. Трополни аутоматски заштитни прекидач са

ком	1		урачунато у 2.
-----	---	--	----------------

2.8.	прекострујним окидачем за трополну утичницу тип: С60N / III 16 А "В", 10кА Једнополни аутоматски заштитни прекидач са прекострујним окидачем тип: С60N / I 6 А "В", 10кА	ком	6	урачунато у 2.
2.9.	Трополни аутоматски заштитни прекидач са прекострујним окидачем за циркулациону пумпу тип: С60N/III 16 А "В", 10кА	ком	1	урачунато у 2.
2.10.	Једнополни аутоматски заштитни прекидач са прекострујним окидачем за монофазну утичницу и диктир систем, тип: С60N / I 16 А "В", 10кА	ком	2	урачунато у 2.
2.11.	Једнополни аутоматски заштитни прекидач са прекострујним окидачем са могућношћу пломбирања тип: МС32В/ I 6А (Minel-elip) „или одговарајуће“ другог произвођача идентичних карактеристика	ком	1	урачунато у 2.
2.12.	Контактор, 3Р, 18А (АС-3), - напон напајања 230V AC, - са помоћним контактима 1NO-NC - антипаразитни модул RC за 110-240V до 95А, - надградни елемент 1NO+1NC - тип: LC1D18P7+LAD4RCU+LADN11 "SCHNEIDER ELECTRIC" „или одговарајуће“ другог произвођача идентичних карактеристика	комплет	1	урачунато у 2.
2.13.	Моторни заштитни прекидач, - електричне карактеристике (P = 7,5кW; I <sub>r</sub> = 13-18А; I <sub>m</sub> = 223А; I <sub>cu</sub> > 15кА) - помоћни контакти 1NO-NC - тип: GV2ME16+GVAE11 "SCHNEIDER ELECTRIC" „или одговарајуће“ другог произвођача идентичних карактеристика	комплет	1	урачунато у 2.
2.14.	Помоћни релеј са четири преклопна контакта - са намотајем за 230V AC, 50 Hz, подножјем и RC филтером - тип: 55,12+94,74+ 99,01 "Finder" „или одговарајуће“ другог произвођача идентичних карактеристика	ком	7	урачунато у 2.
2.15.	Детектор редоследа и асиметрије фаза - дозвољена струја управљачког преклопног контакта 6А, - време реаговања 1-3 секунде - тип: DAF-1 произвођача "Феникс ББ" Ниш „или одговарајуће“ другог произвођача идентичних карактеристика	ком	1	урачунато у 2.
2.16.	Трофазна утичница у силуминском кућишту - електричне карактеристике 400V AC, 16А - заштита IP40	ком	1	урачунато у 2.
2.17.	Монофазна утичница у силуминском кућишту - електричне карактеристике 250V AC, 16А	ком	1	урачунато у 2.



- заштита IP40
- 2.18. Сигналне сијалице зелене боје
  - LED конструкција
  - пречник отвора за уградњу фи22
  - напон напајања 230V AC,
- 2.19 Сигналне сијалице црвене боје
  - LED конструкција
  - пречник отвора за уградњу фи22
  - Напон напајања 230V AC,

ком	2	урачунато у 2.
-----	---	----------------

ком	3	урачунато у 2.
-----	---	----------------

**НАПОМЕНА:**

Уз испоруку наведене опреме подразумева се монтажни материјал као што су Си сабирнице, DIN шине, водови за шемирање, редне клеме, уводнице, натписне плочице и остали материјал потребан за комплетирање ормана. У орман се уграђује микропроцесорски регулатор са позиције 1.2. Орман је предвиђен за покретање једног фреквентно регулисаног електромоторног погона и једаног (резервног) са директним покретањем. Орман треба да је комплетно повезан и испитан са приложеном документацијом.

**3. ПУШТАЊЕ У РАД**

- 3.1. Доградња постојећег програмског пакета централног система надзора и управљања топлопредајним станицама (CENUS) за повезивање опреме за даљински надзор и управљање
- 3.2. Подешавање параметара, функционално испитивање и пуштање у рад опреме аутоматике у подстаници и на централном систему

паушал	1		
--------	---	--	--

паушал	1		
--------	---	--	--

**УКУПНО ИСПОРУКА ОПРЕМЕ ЗА ТПС "ДОМ КУЛТУРЕ"**

--

**II ПРЕДМЕР И ПРЕДРАЧУН ОПРЕМЕ АУТОМАТИКЕ ЗА ТПС "ЖЕНСКИ ЗАТВОР", ШИФРА 4018**

ОПИС ПОЗИЦИЈЕ	Јед. мере	Количина	Јединична цена динара без ПДВ	Укупна цена динара без ПДВ
---------------	-----------	----------	-------------------------------	----------------------------

**1. ЕЛЕМЕНТИ АУТОМАТИКЕ**

**1.1. МЕРЕЊЕ ТЕМПЕРАТУРЕ ВОДЕ**

- Цевни сензор температуре
  - мерни опсег -0°C до +130°C
  - тип сензора Pt 1000
  - називни притисак NP-16
  - заштита IP65
  - дужина пипка 100mm
  - комплет са монтажном чауром 1/2"

ком	3		
-----	---	--	--

**1.2. МИКРОПРОЦЕСОРСКИ РЕГУЛАТОР - PLC СА ДОДАТНИМ МОДУЛИМА**

комплет	1		
---------	---	--	--

- 1.2.1. ТИП: XF5000, "Feniks ВВ" Ниш, „или одговарајуће“ другог произвођача идентичних карактеристика  
Техничке карактеристике:
  - 5 аналогних РТ1000 улаза
  - 4 аналогна улаза 4-20mA
  - 4 аналогна улаза 0-5V / 0-10V

- 8 дигиталних улаза
- 4 аналогна излаза 0-10V
- 8 дигиталних излаза
- **ETHERNET комуникациони прикључак**
- RS232/RS485 комуникациони прикључак MODBUS
- MBUS мастер комуникациони прикључак
- напајање 230V± 10%
- максимална потрошња 15W
- радна температура 0 до 50°C
- заштита IP 40
- монтажа DIN шина 35mm
- уграђен програм за локалну регулацију и даљинско управљање топлопредајном станицом према техничким условима ЈПТ

1.2.2. Управљачка конзола микропроцесорског регулатора XF-5000

КОМ	1		
-----	---	--	--

- функционална тастатура и графички дисплеј за приказ мерених и постављених вредности

- уградња на вратима електроормана

- **приказ текста на екрану на српском језику**

tip: XF-OP1 "Феникс-ББ" - Ниш „или одговарајуће“ другог произвођача идентичних карактеристика

1.2.3. Напојна јединица M-BUS комуникације

КОМ	1		
-----	---	--	--

- електрично напајање 230V
- излазни напон 37V
- електрична подршка за 4 M-BUS уређаја

1.3. МЕРЕЊЕ СПОЉАШЊЕ ТЕМПЕРАТУРЕ

Спољашњи сензор температуре

- мерни опсег -40°C до +60°C
- тип сензора Pt 1000
- заштита IP 65

КОМ	1		
-----	---	--	--

2. ОРМАН АУТОМАТИКЕ RO-A

Испорука разводног ормана аутоматике у IP 55 заштити, димензија 800×800×220mm, израђеног од два пута декапираног лима минималне дебљине 1,5mm<sup>2</sup>, једнокрилна врата са бравом и кључем, са уграђеном, шемираном и повезаном следећом опремом:

2.1. НАПОЈНИ ТРАНСФОРМАТОР

- 230 ± 10% / 24V AC
- електрична снага 30VA

КОМ	1		урачунато у 2.
-----	---	--	----------------

2.2. Заштитни уређај диференцијалне струје

- електричне карактеристике: 4P, 40A, 500mA, AC
- тип: A9P16440 "SCHNEIDER ELECTRIC" „или одговарајуће“ другог произвођача идентичних карактеристика

КОМ	1		урачунато у 2.
-----	---	--	----------------

2.3. Гребенаста преклопка

- трополна
- номинална струја 32A
- опис: димензије 60x60mm, монтажа са четири завртња
- заштита IP65
- тип KAF1PZ+V1 D69 "SCHNEIDER ELECTRIC" „или одговарајуће“ другог

КОМ	1		урачунато у 2.
-----	---	--	----------------

	произвођача идентичних карактеристика			
2.4.	Светилка за осветљење унутар ормара, арматура 6W, 230V AC	КОМ	1	урачунато у 2.
2.5.	Гребенаста изборна преклопка - номинална струја 12А - двополна - "multi fixing" монтажа, - изборни положаји 2-0-1 - тип: K1D002ULH произвођача "SCHNEIDER ELECTRIC" „или одговарајуће“ другог произвођача идентичних карактеристика	КОМ	2	урачунато у 2.
2.6.	Гребенаста изборна преклопка - номинална струја 12А - једнополна - "multi fixing" монтажа, - изборни положаји 0-1 - заштита IP40 са ОГ кутијом - тип: K1A001ALH произвођача "SCHNEIDER ELECTRIC" „или одговарајуће“ другог произвођача идентичних карактеристика	КОМ	1	урачунато у 2.
2.7.	Трополни аутоматски заштитни прекидач са прекострујним окидачем за трополну утичницу тип: С60N / III 16 А "В", 10кА	КОМ	1	урачунато у 2.
2.8.	Једнополни аутоматски заштитни прекидач са прекострујним окидачем тип: С60N / I 6 А "В", 10кА	КОМ	6	урачунато у 2.
2.9.	Трополни аутоматски заштитни прекидач са прекострујним окидачем за циркулациону пумпу тип: С60N/III 16 А "В", 10кА	КОМ	1	урачунато у 2.
2.10.	Једнополни аутоматски заштитни прекидач са прекострујним окидачем за монофазну утичницу и диктир систем, тип: С60N / I 16 А "В", 10кА	КОМ	2	урачунато у 2.
2.11.	Једнополни аутоматски заштитни прекидач са прекострујним окидачем са могућношћу пломбирања тип: МС32В/ I 6А (Minel-elip) или другог произвођача идентичних карактеристика	КОМ	1	урачунато у 2.
2.12.	Контактор, 3P, 18А (AC-3), - напон напајања 230V AC, - са помоћним контактима 1NO-NC - антипаразитни модул RC за 110-240V до 95А, - надградни елемент 1NO+1NC - тип: LC1D18P7+LAD4RCU+LADN11 "SCHNEIDER ELECTRIC" „или одговарајуће“ другог произвођача идентичних карактеристика	КОМПЛЕТ	1	урачунато у 2.
2.13.	Моторни заштитни прекидач, - електричне карактеристике (P = 7,5кW; I <sub>r</sub> = 13-18А; I <sub>m</sub> = 223А; I <sub>cu</sub> > 15кА) - помоћни контакти 1NO-NC - тип: GV2ME16+GVAE11 "SCHNEIDER ELECTRIC" „или одговарајуће“ другог произвођача идентичних карактеристика	КОМПЛЕТ	1	урачунато у 2.
2.14.	Помоћни релеј са четири преклопна	КОМ	7	урачунато у 2.

контакта

- са намотајем за 230V AC, 50 Hz, подножјем и RC филтером
- тип: 55,12+94,74+ 99,01 "Finder" „или одговарајуће“ другог произвођача идентичних карактеристика

- 2.15. Детектор редоследа и асиметрије фаза
- дозвољена струја управљачког преклопног контакта 6А,
  - време реаговања 1-3 секунде
  - тип: DAF-1 произвођача "Феникс ББ" Ниш „или одговарајуће“ другог произвођача идентичних карактеристика

КОМ	1	урачунато у 2.
-----	---	----------------

- 2.16. Трофазна утичница у силуминском кућишту
- електричне карактеристике 400V AC, 16А
  - заштита IP40

КОМ	1	урачунато у 2.
-----	---	----------------

- 2.17. Монофазна утичница у силуминском кућишту
- електричне карактеристике 250V AC, 16А
  - заштита IP40

КОМ	1	урачунато у 2.
-----	---	----------------

- 2.18. Сигналне сијалице зелене боје
- LED конструкција
  - пречник отвора за уградњу фи22
  - напон напајања 230V AC,

КОМ	2	урачунато у 2.
-----	---	----------------

- 2.19. Сигналне сијалице црвене боје
- LED конструкција
  - пречник отвора за уградњу фи22
  - Напон напајања 230V AC,

КОМ	3	урачунато у 2.
-----	---	----------------

#### НАПОМЕНА:

Уз испоруку наведене опреме подразумева се монтажни материјал као што су Си сабирнице, DIN шине, водови за шемирање, редне клеме, уводнице, натписне плочице и остали материјал потребан за комплетирање ормана. У орман се уграђује микропроцесорски регулатор са позиције 1.2. Орман је предвиђен за покретање једног фреквентно регулисаног електромоторног погона и једаног (резервног) са директним покретањем. Орман треба да је комплетно повезан и испитан са приложеном документацијом.

### 3. ПУШТАЊЕ У РАД

- 3.1. Доградња постојећег програмског пакета централног система надзора и управљања топлопредајним станицама (CENUS) за повезивање опреме за даљински надзор и управљање

паушал	1		
--------	---	--	--

- 3.2. Подешавање параметара, функционално испитивање и пуштање у рад опреме аутоматике у подстаници и на централном систему

паушал	1		
--------	---	--	--

**УКУПНО ИСПОРУКА ОПРЕМЕ ЗА ТПС"ЖЕНСКИ ЗАТВОР "**

--

### III ПРЕДМЕР И ПРЕДРАЧУН ОПРЕМЕ АУТОМАТИКЕ ЗА ОДРЖАВАЊЕ ТПС

ОПИС ПОЗИЦИЈЕ	Јед. мере	Количина	Јединична цена динара без ПДВ	Укупна цена динара без ПДВ
---------------	-----------	----------	-------------------------------	----------------------------

#### 1. ЕЛЕМЕНТИ АУТОМАТИКЕ

##### 1.1. МИКРОПРОЦЕСОРСКИ РЕГУЛАТОР - PLC СА ДОДАТНИМ МОДУЛИМА

1.1.1. ТИП: XF5000, "Feniks ВВ" Ниш, „или одговарајуће“ другог произвођача идентичних карактеристика

комплет	20		
---------	----	--	--

Техничке карактеристике:

- 5 аналогних РТ1000 улаза
- 4 аналогна улаза 4-20mA
- 4 аналогна улаза 0-5V / 0-10V
- 8 дигиталних улаза
- 4 аналогна излаза 0-10V
- 8 дигиталних излаза
- RS232/RS485 комуникациони прикључак MODBUS
- MBUS мастер комуникациони прикључак
- **ETHERNET комуникациони прикључак**
- напајање 230V ± 10%
- максимална потрошња 15W
- радна температура 0 до 50°C
- заштита IP 40
- монтажа DIN шина 35mm
- уграђен програм за локалну регулацију **ТРОТАЧКАСТИМ УПРАВЉАЊЕМ** и даљинско управљање топлопредајном станицом према техничким условима ЈПТ

##### МИКРОПРОЦЕСОРСКИ РЕГУЛАТОР - PLC СА ДОДАТНИМ МОДУЛИМА

1.1.2. Управљачка конзола микропроцесорског регулатора XF-5000

КОМ	20		
-----	----	--	--

- функционална тастатура и графички дисплеј за приказ мерених и постављених вредности
- уградња на вратима електроормана
- **приказ текста на екрану на српском језику**
- **повезивање на контролер из 1.1.1. са могућношћу раздвајања**

- тип: XF-OP1 "Феникс-ББ"-Ниш „или одговарајуће“ другог произвођача идентичних карактеристика

##### 1.2. МЕРЕЊЕ ТЕМПЕРАТУРЕ ВОДЕ

Цевни сензор температуре

- мерни опсег -0°C до +130°C
- тип сензора Pt 1000
- називни притисак NP-16
- заштита IP65
- дужина пипка 100mm
- комплет са монтажном чауром 1/2"

КОМ	38		
-----	----	--	--

##### 1.3. МЕРЕЊЕ СПОЉАШЊЕ ТЕМПЕРАТУРЕ

Спољашњи сензор температуре

- мерни опсег -40°C до +60°C
- тип сензора Pt 1000

КОМ	20		
-----	----	--	--

1.4.	- заштита IP 65 Напојна јединица M-BUS комуникације - електрично напајање 230V - излазни напон 37V - електрична подршка за 4 M-BUS уређаја	КОМ	20		
1.5.	ETHERNET модул - унутрашња уградња на PLC XF5000 произвођача "Feniks" ВВ Ниш - уређај за уградњу модула доставља наручилац - у цену урачуната уградња и тестирање уређаја	КОМ	66		
1.6.	CPU плоча PLC XF5000 произвођача "Feniks ВВ" Ниш - унутрашња уградња на PLC XF5000 произвођача "Feniks" ВВ Ниш „или одговарајуће“ другог произвођача идентичних карактеристика - са уграђеним ETHERNET модулом - уређај за уградњу модула доставља наручилац - у цену урачуната уградња и тестирање уређаја	КОМ	14		
5.	ИНСТАЛАЦИЈА/ПРОВЕРА/ПОДЕШАВАЊЕ ПРОГРАМА И ТЕЛЕКОМУНИКАЦИОНЕ МРЕЖЕ ЦЕНТРАЛНОГ СИСТЕМА ДАЉИНСКОГ НАДЗОРА И УПРАВЉАЊА ЈП "ТОПЛИФИКАЦИЈА" ПОЖАРЕВАЦ - Изводе овлашћена лице произвођача опреме у топлопредајним станицама ЈПТ, диспечерском центру или даљинском комуникацијом - У цену су урачунати трошкови превоза и смештаја извршилаца услуге - У услугу су урачунате сервисне интервенције на централном систему надзора и управљања по позиву наручиоца	Норма час	80		
<b>УКУПНО ИСПОРУКА ОПРЕМЕ И УСЛУГА</b>					

## РЕКАПИТУЛАЦИЈА

### ПРЕДМЕР И ПРЕДРАЧУН ОПРЕМЕ АУТОМАТИКЕ ЗА 2019. ГОДИНУ

I	ПРЕДМЕР ОПРЕМЕ АУТОМАТИКЕ ЗА ТПС "ДОМ КУЛТУРЕ"	
II	ПРЕДМЕР ОПРЕМЕ АУТОМАТИКЕ ЗА ТПС "ЖЕНСКИ ЗАТВОР"	
III	ПРЕДМЕР ОПРЕМЕ АУТОМАТИКЕ ЗА ОДРЖАВАЊЕ ТПС	
<b>УКУПНО ИСПОРУКА ОПРЕМЕ</b>		