



ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ  
"ТОПЛИФИКАЦИЈА"  
Пожаревац,  
Трг Радомира Вујовића бр.2

ИЗМЕЊЕНА КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА  
ЈАВНА НАБАВКА МАЛЕ ВРЕДНОСТИ ПО ПАРТИЈАМА БР. 112/2017

ПРЕДМЕТ ЈАВНЕ НАБАВКЕ: ДОБРА

**Партија I**

НАБАВКА АЛАТА И УРЕЂАЈА

РОК ЗА ДОСТАВЉАЊЕ ПОНУДА (ДАТУМ И ВРЕМЕ) : **24. мај 2017. године, до 9 сати**  
ДАТУМ ОТВАРАЊА ПОНУДА: **24. мај 2017. године у 10 сати**

**ИЗМЕЊЕНИ РОК ЗА ДОСТАВЉАЊЕ ПОНУДА (ДАТУМ И ВРЕМЕ) : 01. јун 2017. године, до 9 сати**

**ИЗМЕЊЕНИ ДАТУМ ОТВАРАЊА ПОНУДА: 01. јун 2017. године у 10 сати**

Пожаревац,  
мај/2017

На основу члана 61. Закона о јавним набавкама («Сл. гласник РС», број 124/12, 14/2015 и 68/2015, у даљем тексту: Закон), подзаконских аката, Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова. («Сл. гласник РС», број 29/13 и 104/2013, у даљем тексту: Правилник).

Интерног акта којим се ближе одређује поступак спровођења јавних набавки унутар наручиоца од 27.03.2015.године. Одлуке о покретању поступка јавне набавке мале вредности по партијама број 1796/2 од 27. априла 2017. године, и Решења о образовању Комисије за јавну набавку мале вредности број 1796/3 од 27. априла 2017. године, и допуне решења број 1796/3-1 од 11.05.2017. године припремљена је следећа;

## ИЗМЕЊЕНА КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

**За предметну јавну набавку мале вредности добара по партијама,**

**Број 112/2017 - Партија I НАБАВКА АЛАТА И УРЕЂАЈА**

**ОРН: 39715210**

### **Конкурсна документација садржи:**

Насловна страна конкурсне документације,		страна 1	од 32
Садржај конкурсне документације,		страна 2	од 32
Општа документација,		страна 3	од 32
Упутство за сачињавање понуде,		страна 4-10	од 32
Образац о испуњености услова,	Образац бр.1	страна 11-12	од 32
Основни подаци о понуђачу,	Образац бр.2	страна 13	од 32
Изјава о ангажовању подизвођача,	Образац бр.3	страна 14	од 32
Основни подаци о подизвођачу,	Образац бр.4	страна 15	од 32
Изјава чланова групе понуђача,	Образац бр.5	страна 16	од 32
Основни подаци о члану групе понуђача,	Образац бр.6	страна 17	од 32
Образац трошкова припреме понуде,	Образац бр.7	страна 18	од 32
Изјава о независној понуди понуђача,	Образац бр.8	страна 19	од 32
Изјава Понуђача,	Образац бр.9	страна 20	од 32
Техничка спецификација, предмер	Образац бр.10	страна 21-27	од 32
Понуда понуђача,	Образац бр.11	страна 28-27	од 32
Модел уговора,	Образац бр.12	страна 29-32	од 32

Закључно 32 стране конкурсне документације.

Комисија:

Коста Јеремић, дипл.еџц	председник комисије
Виолета Љубисављевић, дипл.еџц.	заменик председника комисије
Мишић Ненад, дипл.инж.маш.	члан
Илија Плећаш, дипл.инж.маш.	заменик члана
Слободан Живковић, техн.маш.енерг.	члан, службеник ЈН
Игор Дубајић, дипл.еџц.	заменик члана, службеник ЈН

**ОПШТА ДОКУМЕНТАЦИЈА****ПОДАЦИ О НАРУЧИОЦУ:****Јавно предузеће - локална самоуправа,**

«ТОПЛИФИКАЦИЈА», Трг Радомира Вујовића бр. 2, Пожаревац, 12000 ,

Телефон: 012 542-785, Факс: 012 542-543, Е-mail: [jpt@toplifikacija.rs](mailto:jpt@toplifikacija.rs).

Интернет страница наручиоца: [www.toplifikacija.rs](http://www.toplifikacija.rs)

**ОБЕЗБЕЂЕЊЕ СРЕДСТАВА ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ:**

Набавка алата и уређаја, позиција у Плану ЈН; 1.1.2 Набавка алата и уређаја

**Партија I      Остали алати и уређаји**

**Партија II     Електрични алати**

**ПОДАЦИ О ВРСТИ ПОСТУПКА ЈАВНЕ НАБАВКЕ:**

Јавна набавка број ЈНМВ 112/2017 спроводи се у поступку јавне набавке мале вредности по партијама.

**ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ:****НАБАВКА АЛАТА И УРЕЂАЈА Партија I**

**ОРН: 39715210**

Предметна јавна набавка је обликована по партијама.

**ПРИПРЕМАЊЕ ПОНУДА:**

Понуде се припремају у складу са позивом за подношење понуда и конкурсном документацијом.

Конкурсна документација садржи Упутство понуђачима како да сачине понуду и Упутство како се доказује испуњеност обавезних и посебних услова за учешће у поступку.

Заинтересовани понуђачи могу извршити увид и преузимање конкурсне документације са Портала јавних набавки и на интернет адреси наручиоца: [www.toplifikacija.rs](http://www.toplifikacija.rs) , до дана и сата истека рока за подношење понуда.

Заинтересовано лице може, у писаном облику, доставом захтева на адресу наручиоца, тражити додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније пет (5) дана пре истека рока за подношење понуде.

**Особа за писани контакт:**

Слободан Живковић;

Е-mail: [szivkovic@toplifikacija.rs](mailto:szivkovic@toplifikacija.rs),

fax: 012 542 543.

**КОМИСИЈА ЗА ЈАВНЕ НАБАВКЕ  
ЈП "ТОПЛИФИКАЦИЈА"**

## УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА ЗА САЧИЊАВАЊЕ ПОНУДЕ ЈАВНА НАБАВКА МАЛЕ ВРЕДНОСТИ ПО ПАРТИЈАМА

### **ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОМЕ ПОНУДА МОРА БИТИ САСТАВЉЕНА;**

Понуђач подноси понуду на српском језику, конкурсна документација је сачињена на српском језику. Поступак јавне набавке се одвија на српском језику. Није предвиђено односно дозвољено понуђачима да достављају понуде ни делимично на страном језику. Уколико понуђач у поступку прегледа и оцене понуда утврди да је део понуде на страном језику, одредиће понуђачу примерен рок у којем је дужан да изврши превод тог дела понуде на српски језик, оверено од стране овлашћеног судског тумача.

У случају спора релевантна је верзија конкурсне документације, на српском језику.

Поступак се води на српском језику.

### **ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА;**

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

### **УСЛОВИ КОЈЕ МОРА ПОНУЂАЧ ДА ИСПУНИ ЗА УЧЕШЋЕ:**

Право учешћа имају понуђачи који испуњавају услове из члана 75. закона. У складу са чланом 77. став 4. Закона о јавним набавкама понуђач може испуњеност свих услова (**осим услова из члана 75. став 1. тачка 5) Закона**) доказати достављањем изјаве којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњавају обавезне услове утврђене законом и конкурсном документацијом.

Ако је понуђач доставио изјаву из члана 77. став 4. закона, наручилац задржава право да пре доношења одлуке о додели уговора, може понуђачу чија је понуда оцењена као најповољнија тражи да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености обавезних услова, у примереном року а не краћем од пет радних дана.

### **ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ КОЈЕ МОРА ПОНУЂАЧ ДА ИСПУНИ ЗА УЧЕШЋЕ;**

#### **I. да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;**

Доказивање испуњености наведеног услова;

- **Правно лице:** \* Извод из регистра Агенције за привредне регистре  
\* Извод из регистра надлежног Привредног суда (односи се на Установе)
- **Предузетник:** \* Извод из регистра Агенције за привредне регистре  
\* Извод из одговарајућег регистра

**Старост документа:** није дефинисана, већ документ мора да исказује стварно стање правно релевантних чињеница (од датума, последње промене података који су уписани у Регистар).

#### **II. да он и његов законски заступник није осуђиван;**

- 1- за неко од кривичних дела,
- 2- као члан организоване криминалне групе,
- 3- да није осуђиван за кривична дела против привреде,
- 4- кривична дела против животне средине
- 5- кривично дело примања или давања мита,
- 6- кривично дело преваре.

Доказивање испуњености наведеног услова:

- **Правно лице;**

за дела из тачке 1. \*Законски заступник, Извод из казнене евиденције - надлежне ПУ МУП-а.

\* Правно лице, Уверење надлежног суда.

за дела из тачке 2.

\* Уверење вишег суда у Београду.

за дела од тачке 3. до 6.

\* Уверење Основног суда и уверење Вишег суда на чијем подручју је седиште правног

лица .

- **Предузетник:** \* Извод из казнене евиденције - надлежне ПУ МУП-а.

**Старост документа:** Наведени докази, уверења не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда

#### **III. да му није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања односно слања позива за подношење понуда;**

Доказивање испуњености наведеног услова:

- Правно лице: \* Потврда Привредног суда и потврда Прекршајној суда или  
\* Потврда Агенције за привредне регистре
- Предузетник: \* Потврда Прекршајног суда или  
\* Потврда Агенције за привредне регистре

Старост докумената: мора бити издат након датума објављивања одн. датума слања позива за подношење понуда а не може бити старији од два месеца пре отварања понуда.

#### IV. да је измирио доспеле порезе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији;

Доказивање испуњености наведеног услова:

- Правно лице: \* Уверење Пореске управе Минист. фин. и привр. РС (порез. и доприн.)  
\* Уверење локалне самоуправе (изворни локални приходи)
- Предузетник: \* Уверење Пореске управе Минист. фин. и привр. РС (порез. и доприн.)  
\* Уверење локалне самоуправе (изворни локални приходи)

Старост докумената: Наведени докази, уверења не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда

#### V. да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет набавке, ако је предвиђена посебним прописом;

**ДОДАТНИ УСЛОВИ КОЈЕ МОРА ПОНУЂАЧ ДА ИСПУНИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОГЛЕДУ ФИНАНСИЈСКО ПОСЛОВНОГ КАПАЦИТЕТА КАО И ТЕХНИЧКО КАДРОВСКОГ;**

##### I. да располаже неопходним финансијским и пословним капацитетом;

- Понуђач мора имати исказан нето добитак последње три пословне (2015,2014,2013,) године;

Доказивање испуњености наведеног услова:

- Приложен Биланс успеха за наведене године ( исказана позиција АОП 1064) **или** Извештај о бонитету привредних друштава и задруга
- Понуђач не сме бити у континуитету дуже од 15 дана неликвидан, у блокади пословних рачуна за период од последњих 12 месеци;

Доказивање испуњености наведеног услова:

- Потврда Народне Банке Србије – Евиденција принудне наплате.

Старост докумената: мора бити издат након датума објављивања одн. датума слања позива за подношење понуда

- Да уредно исплаћује зараде и припадајуће порезе и доприносе запослених;

Доказивање испуњености наведеног услова:

- Обавештење о успешном пријему пореске пријеве електронским путем (број пријаве, врста пријаве, датум подношења);
- Извод пореског обвезника о статусу, врсти пријаве, обрачунски период, датум плаћања обавеза.

**Напомена:**

Наручилац задржава право да пре доношење одлуке о додели уговора, може понуђачу чија је понуда оцењена као најповољнија тражи да достави на увид оригинал или оверену копију доказа о испуњености додатних услова – извод пословне банке о плаћеним обавезама које проистичу из пореске пријаве, у примереном року а не краћем од 5 радних дана.

##### II. да располаже довољним техничким и кадровским капацитетом.

- Минимум два (2) радника у радном односу

Доказивање испуњености наведеног услова:

- Фотокопија радних књижица (оверена печатом и потписана од стране одг.лица).
- Квалитет добара треба да је такав да задовољава; позитивне прописе Републике Србије, стандарде, техничке нормативе и норме квалитета у складу са позитивним прописима.

Доказивање испуњености наведеног услова:

- Каталог или фотографије или цртеж са пратећим основним подацима о производима, декларације, пратећа документација робе и траженог квалитета.
- Одговарајући припадајући Атести и усаглашеност за тражена добра

Јавно предузеће "Топлификација"  
Конкурсна документација јавна набавка мале вредности по партијама бр. 112/2017;

Партија I Набавка алата и уређаја

• **Понуђач доставља списак овлашћених сервиса за алате и уређаје на Територији РС**

**Доказивање испуњености наведеног услова:** Достављен списак на меморандуму понуђача са свим подацима (адреса, седиште, контакт и остало.)

Понуђач мора својом понудом да у потпуности испуни услове који су наведени као посебни услови. Докази о испуњавању услова могу бити у **фотокопији оригиналних докумената**. Уколико понудом није испуњен макар један услов, **сматраће се неприхватљивом понудом**, иста се искључује из даљег поступка (**одбија се**).

Понуђачи су обавезни да доставе уз понуду, сваки део конкурсне документације предвиђен од стране наручиоца.

**ИЗМЕНЕ, ДОПУНА ИЛИ ОПОЗИВ ПОНУДЕ;**

Понуђач може да измени, допуни ли опозове своју понуду писаним обавештењем пре истека рока за подношење понуда.

Уколико се измена понуде односи на понуђену цену, цена мора бити изражена у динарском износу, а не у процентима.

Начин обрачуна цене у случају измене понуде кроз измену цене вршиће се корекцијом понуђене основне цене по појединачним позицијама или јединичним ценама, на начин линеарне корекције у зависности од коначне укупне цене након извршене измене понуде. Свако обавештење о измени, допуни или опозиву понуде биће припремљено, означено и достављено са ознаком на коверти "Измена понуде" или "Допуна понуде" или «Опозив понуде» за ЈАВНУ НАБАВКУ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ БР. 112/2017 за „**Партија I**- Набавка алата и уређаја“.

Понуда не може бити измењена после истека рока за подношење.

**САМОСТАЛНО ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДА;**

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

**УСЛОВИ ЗА ПОДИЗВОЂАЧЕ;**

Понуду може поднети понуђач који наступа са подизвођачима.

Понуђач је у обавези да у понуди наведе да ли ће извршење јавне набавке делимично поверити подизвођачу и да наведе у својој понуди, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50 % као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености обавезних услова из члана 75. став 1. тачка 1) до 4) закона, а доказ о испуњености услова из члана 75. став 1. тачка 5) овог закона за део набавке који ће извршити преко подизвођача.

У том случају је услове из члана 76. Закона о јавним набавкама, понуђач дужан испунити самостално.

**ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА;**

Понуду може поднети група понуђача.

Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тачка 1) до 4) овог закона, а додатне услове испуњавају заједно, осим ако наручилац из оправданих разлога не одреди другачије.

Услов из члана 75. став 1. тачка 5) овог закона дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке:

- 1) члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем;
- 2) понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор;
- 3) понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења;
- 4) понуђачу који ће издати рачун;
- 5) рачуну на који ће бити извршено плаћање;
- 6) обавезама сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора.

Понуђачи који поднесу заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

#### **УСЛОВИ ПЛАЋАЊА;**

Понуда понуђача који у понуди наведе аванс у износу већем од 30% биће одбијена као **неприхватљива.**

#### **ВАЛУТА И ЦЕНА;**

Цена у понуди треба да буде изражена у динарима, без ПДВ-а и мора бити фиксна.

Цену је потребно изразити нумерички и текстуално, при чему текстуално изражена цена има предност у случају несагласности.

#### **ФИНАНСИЈСКО ОБЕЗБЕЂЕЊЕ;**

**Понуђач је дужан да у понуди достави:**

Понуђачи своју конкурсну документацију са свим траженим документима из услова јавне набавке повезују траком (јемствеником) у целини са печатењем, односно предају у форми која онемогућава уклањање или замену појединих докумената након комисијског отварања приспелих понуда. Понуђач је у обавези да конкурсну документацију са свим прилозима приложи према хронолошком реду из Обрасца бр. 1, а сам бразац као и:

једну (1) сопствену бланко меницу за озбиљност понуде са; депо картоном пословне банке која издаје средства обезбеђења, овереним захтевом за регистрацију менице од стране пословне банке **обавезно је и неопходно да у овереном захтеву буде прецизно наведен основ регистрације и искључиво, недвосмислено у вези са предметном јавном набавком.**

уколико се понуђач изјашњава о одређеној висини аванских средстава доставља писмо о намерама пословне банке о давању гаранције на авансна средства, приложи и достави у пластичној ПВЦ фолији са перфорацијом на ивичном делу и повеже траком (јемствеником) са осталом документацијом.

У случају да се понуђачи определе да један понуђач из групе потписује и печатом оверава обрасце дате у конкурсној документацији (изузев образаца који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу), наведено треба дефинисати споразумом којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који чини саставни део заједничке понуде сагласно чланом 81. Закона.

Једну (1) бланко сопствену меницу за обилност понуде која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне Банке Србије. Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране овлашћеног лица за потписивање, Вредност менице за озбиљност понуде је 10% од укупне вредности понуде без ПДВ-а понуђача. Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке. Меница за озбиљност понуде траје најмање колико и важење понуде.

Наручилац ће уновчити меницу уз понуду уколико:

- Понуђач након истека рока за подношење понуда повуче, опозове или измени своју понуду;
- Понуђач коме је додељен Уговор благовремено не потпише уговор о јавној набавци.

Наручилац ће вратити менице понуђачима са којима није закључен уговор, одмах по закључењу уговора са изабраним понуђачем.

**Уколико понуђач не достави гаранцију за озбиљност понуде (меницу) понуда ће бити одбијена као неприхватљива.**

Уколико се Понуђач изјасни о **одређеној висини аванса,**

приликом навођења услова и начина плаћања, потребно је да достави писмо о намерама пословне банке која има намеру да изда гаранцију за авансна средства, као и да потпише Изјаву да ће благовремено по закључењу уговора издати наручиоцу **БАНКАРСКУ ГАРАНЦИЈУ**

Јавно предузеће "Топлификација"

Конкурсна документација јавна набавка мале вредности по партијама бр. 112/2017;

**Партија I** Набавка алата и уређаја

Страна 7 од 32

у висини од 110% од авансних средстава са трајањем најмање онолико колико траје рок за испуњење обавеза понуђачу, која је предмет обезбеђења. Услучају договореног авансног плаћања Наручилац не може да исплати ниједан износ пре него што прими тражено средство финансијског обезбеђења (банкарска гаранција) за повраћај авансног плаћања.

Понуђач ће доставити наручиоцу две (2) сопствене менице бланко потписане и оверене од стране понуђача са Овлашћењем за попуну и давање на наплату исте као „менице са доспећем по виђењу“ и са клаузулом „без протеста“ као гаранцију:

**за добро извршење обавеза у уговорном року и гаранцију на испоручена добра.**

**Напомена:**

Менице се достављају непосредно пре потписивања уговора а по одлуци о додели уговора за набавку, понуђачу чија је понуда изабрана као најповољнија понуда, након истека рока за заштиту права понуђача. Понуђач доставља две (2) менице са меничним овлашћењем и спецификацијом исте са овлашћењем и спецификацијом издатом од стране пословне банке.

**ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ И ПОЈАШЊЕЊА;**

Заинтересовано лице може, у писаном облику тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније пет дана пре истека рока за подношење понуде

Комуникација у вези са додатним информацијама, појашњењима и одговорима врши се на начин одређен чланом 20. закона.

**ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА, КОНТРОЛА И ДОПУШТЕНЕ ИСПРАВКЕ:**

Наручилац може да захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши и контролу (увид) код понуђача односно његовог подизвођача.

Наручилац може, уз сагласност понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду **одбити као неприхватљиву.**

**РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ;**

Рок важења понуде не може бити краћи 30 дана од дана јавног отварања понуда.

У случају да понуђач наведе краћи рок важења понуде, понуда **ће бити одбијена као неприхватљива.**

**КРИТЕРИЈУМИ ЗА ОЦЕЊИВАЊЕ ПОНУДА;**

Критеријум за оцењивање понуде је **најнижа понуђена цена.**

У ситуацији када постоје две или више понуда са истом понуђеном ценом Наручилац ће избор најповољније понуде извршити на тај начин што ће изабрати понуду понуђача који је у претходне три године остварио већи пословни приход( АОП 201).

**напомена:** Наручилац ће тражени критеријум преузети са интернет адресе АПР.

У случају примене критеријума најниже понуђене цене, а у ситуацији када постоје понуде домаћег и страног понуђача који пружају услуге, наручилац мора изабрати понуду домаћег понуђача под условом да његова понуђена цена није већа од 15 % у односу на најнижу понуђену цену страног понуђача. Доказује се потврдом издатом од стране ПК РС за предметну набавку.

**ОБАВЕШТЕЊЕ ПОНУЂАЧИМА;**

Понуђач је дужан да при састављању своје понуде наведе да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине.

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

Понуђачи који су регистровани у регистру који води Агенција за привредне регистре не морају да доставе доказ из члана 75. став 1. тачка 1), 2) и 4) који су јавно доступни на интернет страници Агенције за привредне регистре – Регистар понуђача.



Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико не садржи доказ одређен конкурсном документацијом, ако понуђач наведе у понуди интернет страницу на којој су подаци, који су тражени у оквиру услова јавно доступни.

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

#### **РОК ЗА ЗАКЉУЧЕЊЕ УГОВОРА;**

Оквирни рок у коме ће наручилац донети одлуку о додели уговора је 5 (пет) дана од дана отварања понуда.

Наручилац закључује уговор о јавној набавци са понуђачем којем је додељен уговор у року од осам дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права.

Ако понуђач којем је додељен уговор одбије да закључи уговор о јавној набавци, наручилац може да закључи уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем.

#### **НЕГАТИВНЕ РЕФЕРЕНЦЕ;**

Наручилац ће одбити понуду уколико поседује доказ о постојању негативне референце у складу са чланом 82. Закона.

#### **ЗАХТЕВ ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА;**

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно заинтересовано лице, које има интерес за доделу уговора у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама овог закона.

Захтев за заштиту права подноси се Наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији. После доношења одлуке о додели уговора и одлуке о обустави поступка, рок за заштиту права је пет дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Подносилац захтева за заштиту права дужан је да уплати таксу на следећи рачун:

Евиденциони рачун: 840-30678845-06, Шифра плаћања 153 или 253, Модел: 97, Позив на број: 50-016, Сврха уплате: Такса за захтев за заштиту права, Назив наручиоца, број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права.

Прималац: буџет РС, Износ: 60.000,00 динара ако се захтев за заштиту права подноси након отварања понуда или 60.000,00 динара ако се захтев за заштиту права подноси пре отварања понуда. **Доказ о уплати таксе у складу Члана 151. Став 1. Тачка 6) Закона, садржи:**

*Потврда о извршеној уплати таксе из Члана 156. Закона са наведеним елементима; да буде издата од стране банке оверена печатом банке, потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, да је налог реализован преносом средстава са датумом извршења и да садржи све податке; износ таксе, број рачуна, шифру плаћања, позив на број, сврха, наведен корисник, назив уплатиоца, потпис овлашћених лица. Уз потврду доставља се и налог за уплату, преи примерак са свим елементима.*

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако законом није другачије одређено.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца три дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са Чланом 63. Став 2. закона указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности а наручилац их није отклонио.

Јавно предузеће "Топлификација"

Конкурсна документација јавна набавка мале вредности по партијама бр. 112/2017;

**Партија I** Набавка алата и уређаја

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда а након истека рока из Члана 149. Став 3. закона сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење захтева из Става 3 и 4. Члана 149. Закона а подносилац захтева га није поднео пре истека рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама Члан 150. закона.

О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки, најкасније у року од два дана од дана пријема захтева.

#### **ИЗМЕНЕ КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ;**

Ако наручилац у року предвиђеном за подношење понуда измени или допуни конкурсну документацију, дужан је да без одлагања измене или допуне објави на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију осам или мање дана пре истека рока за подношење понуда, наручилац је дужан да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

#### **ИСПРАВКА ГРЕШКЕ У ПОДНЕТОЈ ПОНУДИ;**

Уколико понуђач начини грешку у попуњавању, дужан је да исту избели и правилно попуни, а место начињене грешке парафира и овери печатом.

#### **ОДУСТАНАК ОД ПРЕДМЕТНЕ ЈАВНЕ НАБАВКЕ;**

Наручилац је дужан да обустави поступак јавне набавке уколико нису испуњени услови за доделу уговора из члана 107. Закона о јавним набавкама.

Наручилац задржава право да одустане од предметне јавне набавке. Наручилац може да обустави поступак јавне набавке из објективних и доказивих разлога који се нису могли предвидети у време покретања поступка и који онемогућавају да се започети поступак оконча, односно услед којих је престала потреба наручиоца за предметном набавком због чега се неће понављати у току исте буџетске године, односно у наредних шест месеци.

#### **НАПОМЕНА:**

Понуђач мора својом понудом да у потпуности испуни услове који су наведени као обавезни и посебни услови. Докази о испуњавању услова могу бити достављени у фотокопији оригиналних докумената **или** достављањем изјаве којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава обавезне услове утврђене конкурсном документацијом, (осим услова из члана 75. став 1. тачка 5) Закона)

Уколико понудом није испуњен макар један услов, сматраће се неприхватљивом понудом и иста се искључује из даљег поступка (**одбија се**).

Понуђачи су обавезни да доставе уз понуду, сваки део конкурсне документације предвиђен од стране наручиоца.

#### **ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ:**

E-mail: szivkovic@toplifikacija.rs,

fax: 012 542 543.

## ОБРАЗАЦ ЗА ОЦЕНУ ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ПОНУЂАЧА И ЧЛАНА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА

При састављању понуде у потпуности смо поштовали услове наручиоца, упознати смо са свим условима наручиоца и с тим у вези прилажемо доказе и образце о испуњености обавезних и посебних услова од стране наручиоца:

1		2	3	4		5	
Доказ о испуњености обавезних услова		Установа која издаје	Напомена	Попуњава понуђач		Попуњава наручилац	
				4.1.Доставио	4.2.Датум	5.1.Доставио	5.2.Датум
1	Извод из регистра агенције за привредне регистре, надлежног органа	АПР, Приврени суд		ДА	НЕ	ДА	НЕ
2	*Законски заступник- Извод из казнене евиденције *Предузетник	Надлежне ПУ МУП-а		ДА	НЕ	ДА	НЕ
	Правно лице - Уверење Надлежног суда	<b>Основни суд</b> - за дела за која је предвиђена новчана казна или казна затвора ≤ 10 година		ДА	НЕ	ДА	НЕ
	Кривична дела против привреде, животне средине, примања или давања мита, кривично дело преваре	<b>Виши суд</b> - за дела за која је предвиђена новчана казна или казна затвора >10 година		ДА	НЕ	ДА	НЕ
	Кривична дела организованог криминала	<b>Виши суд у Београду</b>		ДА	НЕ	ДА	НЕ
3	Потврду-уверење надлежног органа којом се доказује да није на снази изречена мера забране обављања делатности у поступку набав. <b>Судска, Управна мера</b>	Надлежни Привредни Суд или АПР		ДА	НЕ	ДА	НЕ
		Надлежни Прекршајни Суд или АПР		ДА	НЕ	ДА	НЕ
4	Потврде надлежног пореског органа да је измирио пореске обавезе или потврду належног органа да је у поступку приватизације	РС Мин. Фин. Надлежна Пореска управа		ДА	НЕ	ДА	НЕ
		Локална Пореска управа РС		ДА	НЕ	ДА	НЕ
<b>Напомена: У складу са чланом 77. став 4. Закона о јавним набавкама понуђач испуњеност услова може (осим услова из члана 75. став 1. тачка 5. ) Закона доказати достављањем изјаве којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава обавезне услове утврђене конкурсном документацијом.</b>							
5	Важеће дозволе за обављање одговарајуће делатности:		У случају ако је предвиђено законом	ДА	НЕ	ДА	НЕ

ПОНУЂАЧ:

Дана \_\_. \_\_. 20\_\_ године

М.П.

Одговорно лице:

Напомена: Образац бр.1 конкурсне документације у понуди копирати и приложити за достављене доказе о испуњености услова подизвођача у понуди.

Доказ о испуњености додатних услова									
6	Биланс успеха за: 2015, 2014, 2013 годину <b>или</b> Извештај о бонитету привредних друштава, предузетника и задруга	Прилаже понуђач <b>или</b> АПР		ДА	НЕ		ДА	НЕ	
7	Потврда Народне банке Србије -Евиденција принудне наплате	Народна Банка Србије	Период од 12 месеци од датума позива	ДА	НЕ		ДА	НЕ	
8	Обавештење о успешно пријему пореске пријаве електронским путем (број пријаве, врста пријаве, датум подношења)			ДА	НЕ		ДА	НЕ	
9	Фото копије радних књижица <b>(оверене печатом понуђача)</b>	Прилаже понуђач		ДА	НЕ		ДА	НЕ	
10	Изјава пословне Банке о намерама издавања гаранције <b>(случај када је услов, аванс)</b>	Пословна банка		ДА	НЕ		ДА	НЕ	
11	Сачињен, споразум о заједничкој понуди <b>(оверен, уређен од стране понуђача)</b>	Попуњавају, оверавају Понуђачи		ДА	НЕ		ДА	НЕ	
12	Изјава Понуђача: Оверена од стране Овл. лица <b>Образац бр.9</b>	Оверава овлашћ. лице понуђача		ДА	НЕ		ДА	НЕ	
13	Техничка спецификација, предмер, прадрачун <b>Образац бр. 10</b>	Попуњава Понуђач		ДА	НЕ		ДА	НЕ	
14	Понуда на оригиналном обрасцу, попуњена, оверена, потписана <b>Образац бр. 11</b>	Попуњава Понуђач		ДА	НЕ		ДА	НЕ	
15	Модел Уговора, оверен и потписан од стране овлашћеног лица понуђача. <b>Образац бр.12</b>	Попуњава Понуђач	Попуњава Понуђач	ДА	НЕ		ДА	НЕ	
16	Изјава о овлашћеним сервисима на територији РС	Попуњава Понуђач	Попуњава Понуђач	ДА	НЕ		ДА	НЕ	
<p>Дана __. __. 20__ године</p> <p>М.П.</p> <p>Одговорно лице:</p> <p>_____.</p>									

**ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ**

1. КОЈИ НАСТУПА САМОСТАЛНО
2. КОЈИ НАСТУПА СА ПОДИЗВОЂАЧИМА
3. ОВЛАШЋЕНОГ ЧЛАНА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА  
(заокружити)

Пословно име или скраћени назив понуђача	
Седиште и адреса понуђача	
Одговорно лице (потписник уговора)	
Особа за контакт	
Телефон	
Телефакс	
Е-mail	
Текући рачун	
Пословна банка	
Матични број понуђача	
Порески број привредног друштва – ПИБ	

Датум: \_\_\_\_\_

Име и презиме овлашћеног лица

\_\_\_\_\_

Потпис овлашћеног лица

\_\_\_\_\_

**М.П.**

Напомена: Образац потписује и оверава овлашћено лице понуђача.

**СПИСАК ПОДИЗВОЂАЧА  
КОЈЕ ЈЕ ПОНУЂАЧ УКЉУЧИО У СВОЈУ ПОНУДУ**

**Напомена:** Уколико не намерава да посао повери подизвођачу, потребно је да прецрта целу табелу, потпише и овери початом понуђача.

Колона1: Навести назив подизвођача са адресом.

Колона2: Уписати врсту део услуге, добара односно део и опис обима радова подизвођача.

Колона3: Уписати финансијску вредност дела услуга, добара или дела радова у динарима без ПДВ-а.

Колона3: Уписати (%) проценат вредности у односу на укупно понуђену вредност

Образац оверава понуђач печатом и потписом.

1	2	3	4
Назив подизвођача / адреса	Врста услуга, добара радова	Вредност услуга, добара	%

**Датум:** \_\_\_\_\_

**М.П.**

\_\_\_\_\_ *Потпис овлашћеног лица*

**Напомена:** максимално учешће подизвођача је 50% од укупне вредности понуде.  
Образац копирати у потребном броју примерака за подизвођаче.

## ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

Пословно име или скраћени назив понуђача	
Седиште и адреса понуђача	
Одговорно лице (потписник уговора)	
Особа за контакт	
Телефон	
Телефакс	
E-mail	
Текући рачун	
Пословна банка	
Матични број понуђача	
Порески број привредног друштва – ПИБ	

Датум: \_\_\_\_\_

Име и презиме овлашћеног лица

\_\_\_\_\_

Потпис овлашћеног лица

\_\_\_\_\_

М.П.

**Напомена:** Образац потписује и оверава овлашћено лице понуђача.  
Образац копирати у потребном броју примерака за подизвођаче.

**ИЗЈАВА ЧЛАНОВА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА КОЈИ ПОДНОСЕ ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ**

Број понуде: \_\_\_\_\_

Изјављујемо да наступамо као група понуђача у поступку јавне набавке мале вредности  
бр. **ЈНМВ 112/2017 – Партија I НАБАВКА АЛАТА И УРЕЂАЈА**Овлашћујемо члана групе;  
\_\_\_\_\_

да у име и за рачун осталих чланова групе иступа пред наручиоцем.

ПУН НАЗИВ И СЕДИШТЕ (АДРЕСА) ЧЛАНА ГРУПЕ	ДЕО НАБАВКЕ КОЈИ ЋЕ ИЗВРШИТИ ЧЛАН ГРУПЕ	УЧЕШЋЕ ЧЛАНА ГРУПЕ У ПОНУДИ (процентулно)	ПОТПИС ОДГОВОРНОГ ЛИЦА И ПЕЧАТ ЧЛАНА ГРУПЕ
Овл. члан:			Потпис одговорног лица: _____ М.П.
Члан групе:			Потпис одговорног лица: _____ М.П.
Члан групе:			Потпис одговорног лица: _____ М.П.

Датум: \_\_\_\_\_

**НАПОМЕНА:** Учешће овлашћеног члана групе не може бити мање од 40% од укупне вредности понуде. Образац оверавају печатом и потписују одговорна лица сваког члана групе понуђача - директори.  
образац копирати у потребном броју примерака за сваког члана групе понуђача



## ОПШТИ ПОДАЦИ О ЧЛАНУ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА

Пословно име или скраћени назив члана групе понуђача	
Седиште и адреса члана групе понуђача	
Одговорно лице члана групе-директор	
Особа за контакт	
Телефон	
Телефакс	
E-mail	
Текући рачун привредног друштва и банка	
Матични број понуђача	
Порески број привредног друштва – ПИБ	

Датум: \_\_\_\_\_

Име и презиме овлашћеног лица

\_\_\_\_\_

Потпис овлашћеног лица

\_\_\_\_\_

М.П.

**Напомена:** Образац копирати у потребном броју примерака за сваког члана групе понуђача. Образац потписује и оверава овлашћено лице овлашћеног члана групе понуђача или овлашћено лице члана групе.

**ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ**

У складу са чланом 88. ЗЈН став 1. ("Сл. гласник РС" број 124/2012), прилажемо структуру трошкова насталих приликом припреме понуде број 112/2017 у поступку јавне набавке мале вредности,

**Партија I НАБАВКА АЛАТА И УРЕЂАЈА**

Редни број	ВРСТА ТРОШКОВА	ИЗНОС
1.		
2.		
3.		
4.		
УКУПНО динара:		

*(Навести врсту трошкова који су настали приликом припремања понуде)*

**Напомена: Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од Наручиоца накнаду трошкова.**

У случају обуставе потупка јавне набавке из разлога који су на страни Наручиоца, Наручилац ће понуђачу надокнадити трошкове израде узорка или модела, ако су изграђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди, односно **доставио Захтев за накнаду трошкова.**

**Напомена: Образац трошкова припреме понуде не представља обавезну садржину понуде и и понуђачи нису дужни да га попуне и доставе.**

Датум:

Потпис овлашћеног лица понуђача:

\_\_\_\_\_

М.П.

\_\_\_\_\_

**ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ**

Под пуном моралном, материјалном и кривичним одговорношћу, као законски заступник понуђача дајем следећу:

**ИЗЈАВУ**

**ПОНУЂАЧ**, \_\_\_\_\_, из \_\_\_\_\_,

адреса \_\_\_\_\_

овом изјавом потврђује да је понуду у поступку јавне набавке мале вредности, ЈНМВ 112/2017 -„ **Партија I НАБАВКА АЛАТА И УРЕЂАЈА**“ независно, без договора са понуђачима или другим заинтересованим лицима.

**Потпис одговорног лица**

**Датум:** \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**М.П.**

**ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА**

Под пуном моралном и материјалном одговорношћу одговорног лица

понуђача

(име и презиме одговорног лица)

(назив понуђача и седиште)

изјављује:

- 1) Да документација која је приложена у понуди представља оригинал или фотокопију оригинала.  
**Да испуњавамо све обавезне услове из члана 75 Закона о јавним набавкама,** («Сл. гласник РС», број 124/12,) (у даљем тексту закон), подзаконских аката, Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова. («Сл. гласник РС», број 29/13). Што потврђујемо овом изјавом, прихватимо да наручилац пре доношења одлуке о додели уговора, уколико је понуда оцењена као најповољнија тражи да доставимо на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова, у примереном року а не краћем од пет радних дана.
- 2) **Да испуњавамо све посебне услове члана 76 Закона о јавним набавкама,** («Сл. гласник РС», број 124/12,) (у даљем тексту закон), подзаконских аката, Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова. («Сл. гласник РС», број 29/13.
- 3) Понуду смо саставили по свим условима из «Позива за достављање понуда», и Условима за сачињавање понуда јавних набавки мале вредности са њима се у целини слажемо и они су саставни део понуде и конкурсне документације.
- 4) Благовремено се обавезујемо да ћемо приликом закључења уговора издати наручиоцу БАНКАРСКУ ГАРАНЦИЈУ у висини од 100% **од тражених авансних средстава.**
- 5) Благовремено се обавезујемо да ћемо непосредно пре закључења уговора издати наручиоцу једну (2) сопствене бланко менице, потписане и оверене од стране Понуђача са Овлашћењем за попуну и давање на наплату истих као «менице са доспећем по виђењу» и са клаузулом «без протеста» **као гаранцију доброг извршење уговорних обавеза и гаранцију квалитета испоручених добара.**
- 6) Да смо да при састављању своје понуде поштовали обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине.
- 7) Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.
- 8) Упознати смо са чињеницом и на њу пристајемо, да у случају да не доставимо комплетну понуду на начин како је то наручилац прописао на приложеном обрасцима и у случају да нису достављени докази о испуњености услова јавног позива, наручилац може одбити нашу понуду.
- 9) Прихватимо модел уговора, који је саставни део конкурсне документације.

Датум: \_\_. \_\_. 2017. године

М.П.

---

**Назив понуђача**


---

**Одговорно лице**

**ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА, ПРЕДМЕР ПРЕДРАЧУН ДОБАРА;**  
**За јавну набавку мале вредности бр.112/2012 Партија I НАБАВКА АЛАТА И УРЕЂАЈА**

Ред. број	Опис захтеване позиције	Опис понуђених добара: Тип/ произвођач	Гарант. рок за понуђена добра у месецима	Количина	Јединична цена у РСД без ПДВ	Укупна вредност у РСД без ПДВ-а
				Јед. мере / ком		
1	Libela profesionalna AL. 600 mm <b>"Unior" или одговарајуће</b>			5		
2	Libela profesionalna AL.1000 mm <b>"Unior" или одговарајуће</b>			9		
3	Obeleživač tačkasti - kirner L=120mm Vrh 4mm			15		
4	Ključ viljuškasti 6-32/12 garnitura 110/2CB <b>"Unior" или одговарајуће</b>			6		
5	Ključ viljuškasti garnitura (1/4" x 9/32", 5/16" x 3/8", 11/32" x 13/32", 7/16" x 1/2", 9/16" x 5/8", 11/16" x 3/4", 13/16" x 7/8", 15/16" x 1", 1" x 1.1/8", 1.1/16" x 1.1/4") <b>"Unior" или одговарајуће</b>			1		
6	Ključ okasti 6 - 32/12 garnitura 180/1CB - dvostrani <b>"Unior" или одговарајуће</b>			5		
7	Metar 3m 710P <b>"Unior" или одговарајуће</b>			5		
8	Metar 5m 710P <b>"Unior" или одговарајуће</b>			10		
9	Imbus 1.5 - 10/9 kom 220/3PH garnitura <b>"Unior" или одговарајуће</b>			12		
10	Cevasti ključ garnitura 9 kom 6-22 <b>"Unior" или одговарајуће</b>			8		
11	Torx odvijači garnitura TX10-TX40 (7 ком)			3		
12	Produžetak dvostrani krstasti PZ1-PZ2, L=150mm			5		
13	Produžetak dvostrani krstasti PZ2-PZ3, L=150mm			5		
14	Ugaonik tesarski metalni bez naslona 300x175mm			8		
15	Ugaonik bravarski sa naslonom 300x200mm			3		
16	Klješta za Pop-nitne dužine 250mm težine 590gr za pop-nitne 2,4mm do 4,8mm "YATO YT-3601/YT-3600 <b>или одговарајуће</b>			4		
17	Dvoručna klješta za pop-nitne dužine 533mm WOMAX <b>или одговарајуће</b>			1		
18	Nastavak za akumulatorski odvijač sa prihvatom 1/4" PZ1			1		
19	Nastavak za akumulatorski odvijač sa prihvatom 1/4" PZ2			1		

20	Nastavak za akumulatorski odvijač sa prihvatom 1/4" PZ3			1		
21	Nastavak za akumulatorski odvijač sa prihvatom 1/4" PH1			1		
22	Nastavak za akumulatorski odvijač sa prihvatom 1/4" PH2			1		
23	Nastavak za akumulatorski odvijač sa prihvatom 1/4" PH3			1		
24	Nastavak za akumulatorski odvijač sa prihvatom 1/4" SL 1.0 x 5.5			5		
25	Nastavak za akumulatorski odvijač sa prihvatom 1/4" SL 1.2 x 6			5		
26	Nastavak za akumulatorski odvijač sa prihvatom 1/4" SL 1.2 x 8.0			5		
27	Električna brusilica 125mm, 230V, 720W, <b>prof. Makita или Bosch или одговарајуће</b>			2		
28	Rezna ploča za metal, ravna za brusilicu 1x125mm,			100		
29	Rezna ploča za metal, ravna, za brusilicu 3x125mm,			20		
30	Brusna ploča za metal, izbočena za brusilicu 6x125mm,			20		
31	Rezna ploča za kamen- nemetal, za brusilicu 3x125mm,			20		
32	Izvlakač zalomljenih vijaka M3 - M6, " <b>Unior</b> " или одговарајуће			2		
33	Izvlakač zalomljenih vijaka M6 - M8, " <b>Unior</b> " или одговарајуће			2		
34	Izvlakač zalomljenih vijaka M8 - M11, " <b>Unior</b> " или одговарајуће			2		
35	Izvlakač zalomljenih vijaka M11 - M14 " <b>Unior</b> " или одговарајуће			2		
36	SDS+ burgija za zid za probijanje armature (nemesis) Fi 8 L=150mm			4		
37	SDS+ burgija za zid za probijanje armature (nemesis) Fi 8 L=100mm			4		
38	SDS+ burgija za zid za probijanje armature (nemesis) Fi 10 L=150mm			4		
39	SDS+ burgija za zid za probijanje armature (nemesis) Fi 10 L=100mm			4		
40	SDS+ burgija za zid za probijanje armature (nemesis) Fi 12 L=200mm			4		
41	SDS+ burgija za zid za probijanje armature (nemesis) Fi 12 L=150mm			4		
42	Alat za urezivanje navoja G1 3/8" ručni " <b>Unior</b> " или одговарајуће			2		

43	Alat za urezivanje navoja G1 1,4" ručni "Unior" или одговарајуће			2		
44	Alat za urezivanje navoja G1 1/2" ručni "Unior" или одговарајуће			2		
45	Alat za urezivanje navoja G1 3/4" ručni "Unior" или одговарајуће			2		
46	Alat za urezivanje navoja G1 1" ručni "Unior" или одговарајуће			2		
47	Držač ureznice "Unior" или одговарајуће			2		
48	Ručni set alata za urezivanje navoja M3-M12 FRA Čačak или одговарајуће			1		
49	Ručni set alata za narezivanje navoja M3-M12 FRA Čačak или одговарајуће			1		
50	Komplet nasadnih ključeva ("gedore"), 1/2", 10-32 sa kutijom, ručicom i produžetkom "Unior" или одговарајуће			2		
51	Komplet nasadnih ključeva ("gedore"), 1/4", 4-13 sa kutijom, ručicom i produžetkom "Unior" или одговарајуће			2		
52	Burgija za metal HSS 1-13 garnitura FRA Čačak или одговарајуће			10		
53	Burgija SDS Max 20mm-400mm			1		
54	Burgija SDS Max 25mm-400mm			1		
55	Burgija SDS Max 30mm-450mm			1		
56	Burgija SDS Max 35mm-450mm			1		
57	Burgija SDS Max 40mm-450mm			1		
58	Burgija SDS Max4 40mm-800mm			1		
59	Burgija SDSMax440mm-1200mm			1		
60	Burgija SDS Max 45mm-450mm			1		
61	Burgija SDS Max 45mm-800mm			1		
62	Burgija SDS Max 50mm-450mm			1		
63	Burgija SDS Max 52mm-450mm			2		
64	Burgija SDS plus 6mm-150mm			10		
65	Burgija SDS plus 8mm-150mm			10		
66	Burgija SDS plus 8mm-410mm			2		
67	Burgija SDS Plus 10mm-400mm			2		
68	Burgija SDS Plus 12mm-400mm			2		
69	Burgija SDS plus 14mm-400mm			2		
70	Burgija SDS plus 16mm-400mm			2		
71	Burgija SDS plus 18mm-400mm			2		
72	Burgija SDS plus 20mm-400mm			2		
73	Stolarska stega ojačana l=300m			2		

74	Stolarska stega ojačana l=500m <b>"Unior" или одговарајуће</b>			2		
75	Stolarska stega l=300m <b>"Unior" или одговарајуће</b>			2		
76	Stolarska stega l=500m <b>"Unior" или одговарајуће</b>			2		
77	Merdevine duple aluminijumske razdvojive sa 9 gazišta			2		
78	Ram za testeru za metal ("bonsek") radne dužine 310mm (kao Unior)			10		
79	Ram za testeru za metal radne dužine 150mm sa plastičnom ručkom i zamenljivim listom			4		
80	List za testeru za metal radne dužine 150mm			20		
81	List za testeru za metal radne dužine 310mm			30		
82	Čelična merna traka (do 50 m) <b>"Unior" или одговарајуће</b>			2		
83	Ručna lampa Al kućište, AA baterije, Led sijalice Maglite LED ST3D036 или одговарајуће			10		
84	Ugaonik aluminijumski eloksirane površine debljine profila 1,5 mm dimanzija 1000×550 mm Modeco или одговарајуће			1		
85	Merni listići (špijuni) od 0,05 do 1 mm - 20 komada <b>"Unior" или одговарајуће</b>			2		
86	Garnitura imbus ključeva na plastičnom držaču. Materijal - hrom vanadijum, poboljšan niklovani od 1,5 do 10 mm, 9 komada <b>"Unior" или одговарајуће</b>			2		
87	Cevna klješta 2" ravne 90°. Materijal izrade hrom vanadijum, čeljusti kovane i ozubljene. Opremljene navrtkom za fino podešavanje otvaranja čeljusti na jednom kraku. Maksimalnog otvaranja čeljusti do 70mm, L=490mm <b>"Unior" или одговарајуће</b>			5		
88	Cevna klješta 1.1/2" ravne 90°. Materijal izrade hrom vanadijum, čeljusti kovane i ozubljene. Opremljene navrtkom za fino podešavanje otvaranja čeljusti na jednom kraku. Maksimalnog otvaranja čeljusti do 50mm, L=418mm <b>"Unior" или одговарајуће</b>			5		



89	Lupa - uveličavajuće staklo prečnika do 80mm sa ručnim držačem.			3		
90	Spiralna burgija 3mm za metal, HSS Bosch или одговарајуће			30		
91	Spiralna burgija 4mm za metal, HSS Bosch или одговарајуће			30		
92	Rukavice pletene bešavne sa tankim slojem poliuretana na dlanu i prstima i elastičnom manžetnom. Rukavice su namenjene rukovanju osetljivim predmetima			30		
93	Klešta za plombiranje sa pločicom za graviranje bez gravure žiga.			2		
94	Plastične plombe okruglog poprečnog preseka prečnika 1,5mm, dužine do 300mm, sa pločicom na jednom kraju za uštampavanje logo JPT. Bez mogućnosti ponovnog otvaranja bez razaranja chemtec или одговарајуће			1000		
95	Viljuškar ručni hidraulični. Sastoji se od točkova, vrata i dva paralelna nosača paleta. Osnovna nosivost 2000 kg, minimalna visina dizanja 200mm, mogućnost zaokretanja upravljača 180°. širina viljuški min 500mm, dužina viljuški min 1000mm, ukupne sopstvene mase do 75 kg, hidraulična pumpa za podizanje tereta sa postizanjem maksimalne visine sa 5 pumpanja, točkovi sa kugličnim ležajevima.			1		
96	Transportna kolica ručna, magacinska, nosivosti do 200kg, sa dva puna gumena točka dimenzija baze min 200x350mm visina do 110 cm, izrađena od čeličnih savijenih cevi, rukohvati bez sklapanja			2		
97	Kolica za jednu bocu kiseonika ili acetilena			2		
98	Sklopivi kran nosivosti 1t visine dizanja maksimalno do 2040 mm, dužine kraka do 1520 mm, težine do 75 kg, sa četiri fiksne pozicije kрана (250,500, 750 i 1000 kg), sigurnosnim mehanizmom, ventilom za preopterećenje, čeličnim točkicama, u skladu sa BS EN1494 i 2006/42/EC Bahco или одговарајуће			1		
99	Sajla Fi-10x3m (500kg) - kuka sa obe strane			3		

100	Sajla Fi-12x5m (1.000kg) - kuka sa obe strane			2		
101	Alat za narezivanje navoja 1/2" FRA Čačak или одговарајуће			2		
102	Alat za narezivanje navoja 3/8" FRA Čačak или одговарајуће			2		
103	Nosač/držač nareznice			2		
104	Alat za urezivanje navoja 1/2" FRA Čačak или одговарајуће			2		
105	Alat za urezivanje navoja 3/8" FRA Čačak или одговарајуће			2		
106	Nosač/držač ureznice			2		
107	Kompresor karakteristika kao Villager 8M-50l			1		
108	Crevo za vazduh 10m/15 bar ojačano			3		
109	Gorionik plinski savijeni sa crevima MS или одговарајуће			3		
110	Gumirano armirano crevo 1/2" 20 bar - kotur 60m Tigar или одговарајуће			4		
111	Crevo za navodnjavanje 2"x30m hidrantno sa spojnicama			1		
112	Crevo za navodnjavanje 3"x30m hidrantno sa spojnicama			3		
113	Dijamantska ploča Fi-305x25,4 za metal za Makitu			2		
114	Testera za metal L-150 (za Makitu za JR3070CT)			15		
115	Klješta paragaj L-300 447/6 "Unior" или одговарајуће			7		
116	Klješta paragaj L-240 441/4P "Unior" или одговарајуће			7		
117	Ključ podešavajući L-250 250/1 "Unior" или одговарајуће			5		
118	Ključ podešavajući L-300 250/1 "Unior" или одговарајуће			5		
119	Staklo za masku crno			20		
120	Folija PVC spoljašnja za automatsku masku dimenzija 90x110mm za maske Varstroj i Optrel			20		
121	Baterijska lampa (kao S3C016 Maglite) sa običnom sijalicom i 3 patrone			10		
122	Maska za zavarivanje ručna kartonska			5		
123	Duvaljka pneumatska sa nastavcima (kao Vilager)			2		
124	Pištalj sa manometrom i crevom Profi			3		
125	Testera za metal L-100 (za Makitu za JR3070CT) - "lisičiji rep"			12		
126	Testera za metal L-290 (za Makitu za JR3070CT) "lisičiji rep"			12		

127	Usisivač AP klase Karcher NT35/1 или одговарајуће			1		
128	Usisivač Vilager VVC 30 или одговарајуће			1		
129	Zaštitna čelična kapa za boce tehničkih gasova Messer или одговарајуће			10		
130	Čelična boca za kiseonik 10 litara od 2,1 kg Messer или одговарајуће			2		
131	Čelična boca za acetilen od 2 kg Messer или одговарајуће			2		
132	Fen za grejanje PEHD Polietilena (kao Leister Triac AT)			1		
133	Elektroda za zavarivanje polietilena PEHD 80-100 debljine 2 mm (30kg)			1		
134	Elektroda za zavarivanje polietilena PEHD 80-100 debljine 4 mm (30kg)			1		

По позицијама од редног броја 1. до редног броја 134.

**Исказана збирна вредност у динарима без ПДВ-а:**

Датум: \_\_\_\_\_

Потпис овлашћеног лица

\_\_\_\_\_

М.П.

На основу позива за подношење понуда за доделу уговора за јавну набавку мале вредности бр.  
112/2017 " НАБАВКА АЛАТА И УРЕЂАЈА "

подносимо;

ПОНУДУ бр. \_\_\_\_\_

1. Да квалитетно извршимо услуге у складу са наведеним условима из конкурсне документације, поштујући све важеће прописе и стандарде, на начин:

а) самостално      б) заједничка понуда      в) са подизвођачем

**Општи подаци понуђача:**

Пословно име или скраћени назив	
Адреса седишта	
Матични број	
ПИБ	
Особа за контакт	

**Општи подаци о члану групе понуђача / подизвођачу:**

Пословно име или скраћени назив	
Адреса седишта	
Матични број	
ПИБ	
Особа за контакт	

**Општи подаци о члану групе понуђача / подизвођачу:**

Пословно име или скраћени назив	
Адреса седишта	
Матични број	
ПИБ	
Особа за контакт	

2.

Укупна вредност понуде без ПДВ	
Исказан износ ПДВ	
Укупна вредност понуде изражена у РСД без ПДВ-а:	
Словима:	

3. Услови, опција, валута плаћања по испостављеном рачуну:

- 8 дана
- 15 дана
- 30 дана
- Остало: \_\_\_\_\_  
(заокружити опцију или уписати, навести др.)

4. Важност понуде износи \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ ) дана од дана отварања понуда  
(не краћи од 30 дана) (словима)

5. За извршење набавке ангажујемо \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ ) подизвођача (уписати број подизвођача) који ће извршити \_\_\_\_\_ % набавке.

6. За испоручена добра Понуђач даје гарантни рок, на обрасцу предмер и предрачун на квалитет добара који траје (не мање од 24 месеца) од дана испоруке добара са пратећом документацијом.

8. Рок за уредно одазивање по првом позиву позиву \_\_\_\_\_ календарских дана.  
(Уписати број дана)

9. Рок за испоруку по првом позиву позиву \_\_\_\_\_ календарских дана.  
(Уписати број дана)

**Напомена:** Понуђач преузима обавезу да на захтев наручиоца, испоручи предметна добра франко у магацин наручиоца на адреси: Пожаревац, Ђуре Ђаковића бб.

Датум: \_\_\_\_\_

Потпис овлашћеног лица

\_\_\_\_\_

М.П.

---

**Партија I МОДЕЛ УГОВОРА 112/2017**


---

Закључен између:

**НАРУЧИЛАЦ:**

**ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ „ТОПЛИФИКАЦИЈА”-ПОЖАРЕВАЦ,**  
 Матични број: 7351682, шифра делатности: 40300, ПИБ: 101971396,  
 бр. текућег рачуна 160-7537-66 Intesa banka, 205-12226-76  
 Комерцијална банка, 265-6310310001870 Raiffeisen banka,  
 Трг Радомира Вујовића бр.2, тел: 012/542-785; факс: 012/542-543;  
 коју заступа директор  
**Дејан Дачић, дипл. правник (у даљем тексту Наручилац)**

**И****ПОНУЂАЧ :**

\_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_  
**Са адресом:** \_\_\_\_\_  
 Матични број: \_\_\_\_\_, шифра делатности: \_\_\_\_\_, ПИБ: \_\_\_\_\_,  
 бр. текућег рачуна \_\_\_\_\_ код банке \_\_\_\_\_,  
 Тел: \_\_\_\_\_; Факс: \_\_\_\_\_;  
 кога заступа \_\_\_\_\_  
**(у даљем тексту Понуђач )**

**ПРЕДМЕТ УГОВОРА:****Врста, добара која се испоручује:****" Партија I - НАБАВКА АЛАТА И УРЕЂАЈА "****Члан 1.**

Понуђач, се обавезује да за рачун Наручиоца изврши испоруку добара из понуде зав.бр. Наручиоца \_\_\_\_ од \_\_. \_\_. 2017. у свему према ценама из понуде, зав.бр. Понуђача \_\_\_\_ од \_\_. \_\_. 2017. У свему осталом важе услови из конкурсне документације **ЈНМВ 112/2017** која је саставни део уговора;

**Члан 2.****ВРЕДНОСТ ДОБАРА:**

Уговорене стране утврђују вредност добара из члана 1. овог уговора на износ:

**Укупан износ без ПДВ:****РСД****Износ ПДВ****РСД****Укупан износ са исказаним ПДВ:****РСД**

Словима: ( \_\_\_\_\_ ) и 00/100)

Јединичне цене су фиксне а према стварно испорученим количинама и јединичних цена из понуде Понуђача, која је саставни део овог уговора.

**РОК ЗА ИСПОРУКУ ДОБАРА:****Члан 3.**

Добра која су предмет овог уговора испоручиваће се сукцесивно по динамици усклађеној са наручиоцем.

**УГОВОРНЕ КАЗНЕ:****Члан 4.**

Уколико Понуђач добара и услуга својом кривицом не извршава уговорне обавезе, рокове, предметног уговора, биће му одузето право на даље пружање услуга из овог уговора а наставак биће поверен другим Понуђачима. Понуђач коме је одузето право испоруке добара дужан је да плати сву насталу штету услед непоштовања динамике и увођење новог Понуђача.

**ОБРАЧУН ИСПОРУЧЕНИХ ДОБАРА И НАЧИН ПЛАЋАЊА:****Члан 5.**

Обрачун вредности добара вршиће се по коначној испоруци наведеној у конкурсној документацији.

Уколико Наручилац не овери испостављен рачун, односно оспори његову вредност, Понуђач је дужан да у року од три (3) дана докаже вредност оспореног рачуна или његовог дела због обавеза Наручиоца према Фонду за заштиту животне средине.

Оверен Рачун се плаћа у року од \_\_\_\_\_ дана.

**КВАЛИТЕТ ИСПОРУЧЕНИХ ДОБАРА И ГАРАНТНИ РОК:****Члан 6.**

Понуђач се обавезује да ће наведена добра из овог уговора испоручити квалитетно и у свему у складу са понудом, прописаним стандардом и одредбама уговора.

За испоручена добра Извођач даје гарантни рок, на квалитет добара који траје \_\_\_\_\_ месеца од дана испоруке добара са пратећом документацијом.

У гарантном року је дужан да на први позив Наручиоца отклони све недостатке без надокнаде а у случају да су недостаци евидентно и недвосмислено пропуст од стране Понуђача на квалитет добара и гарантни рок.

Уколико се Понуђач не одазове позиву у року од три (3) дана, Наручилац стиче право да отклони уочене недостатке на терет Понуђача.

**ОБАВЕЗЕ НАРУЧИОЦА :****Члан 7.**

Ради омогућавања обављања уговорних обавеза, Наручилац је дужан да на време и о свом трошку обезбеди следеће:

- Да обезбеди несметан пријем добара а након реализације преузме сачињену документацију од Наручиоца и уредно потпише пратећу документацију неопходну за испостављање рачуна од стране извођача.

**ОБАВЕЗЕ ПОНУЂАЧА:****Члан 8.**

Понуђач је дужан да обезбеди следеће:

- Да се уредно одазове позиву упућеног од стране Наручиоца.
- Да организује испоруку добара у уговорном року.
- Да испоручена добра одговарају квалитету у складу са важећим стандардима, прописима и законима а све према документацији из понуде.
- Да обезбеди технички и кадровски минимум за испоруку предметних добара.

**РЕШАВАЊЕ СПОРОВА:****Члан 9.**

Спорове настале у вези извршења Уговора, уговорне стране ће решавати споразумно. Уколико до решења спора не дође, уговарачи ће формирати арбитражу, која ће се састојати од представника уговорних страна.

Уколико се арбитражом не реши спор, уговарачи задржавају право да се спор реши пред Привредним судом у Пожаревцу.

Раскид уговора вољом потписника, могућ је уз претходно регулисање међусобних обавеза.

**СТУПАЊЕ УГОВОРА НА СНАГУ:****Члан 10.**

Овај Уговор ступа на снагу када га потпишу овлашћени представници уговорних страна.

Важност уговора до испуњења уговором предвиђених обавеза односно 12 месеци од обостраног потписивања.

**Члан 11.**

Саставни део овог уговора су:

- Предмер и предрачун прихваћене понуде Понуђача бр. **112/2017**. од \_\_.\_\_.2017. као и остали делови конкурсне документације.
- Менично овлашћење са приложеним овереном меницом.
- Списак са наведеним подизвођачим односно учесника у заједничкој понуди са дефинисаним обимом учешћа.

**Члан 12.**

Овај Уговор је сачињен у 6 (шест) примерака од којих се 4 (четри) примерка налазе код Инвеститора, а 2 (два) код Извођача

**ПОНУЂАЧ:**

\_\_\_\_\_

**НАРУЧИЛАЦ:**

\_\_\_\_\_