



ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ
"ТОПЛИФИКАЦИЈА"
Пожаревац,
Трг Радомира Вујовића бр.2

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
ЈАВНА НАБАВКА МАЛЕ ВРЕДНОСТИ НАРУЏБЕНИЦОМ БР. 2.2.12Н/2016

Пожаревац,
Јул 2016. године

На основу члана 39.,52. Закона о јавним набавкама («Службени гласник РС», број 124/12,68/2015) (у даљем тексту закон), подзаконских аката, Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова. («Службени гласник РС», број 68/2015 (у даљем тексту: правилник),

Одлуке о покретању поступка јавне набавке мале вредности наруџбеницом (бр.4792 од 11. Јула 2016.године), припремљена је следећа:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

За предметну јавну набавку мале вредности Услуга наруџбеницом,

бр. 2.2.12Н/2016- „Услуге одржавања штампача“

-2016 година 129.000,00 динара

-2017 година 150.000,00 динара

ОРН-50323000-Одржавање и поправка периферних рачунарских уређаја

Конкурсна документација садржи:

1. Насловна страна конкурсне документације,		страна 1	од 10
2. Садржај конкурсне документације,		страна 2	од 10
3. Позив за достављање документације,		страна 3	од 10
4. Основни подаци о понуђачу,		страна 4	од 10
5. Техничка спецификација,	Образац бр.1	страна 5	од 10
6. Понуда понуђача,	Образац бр.2	страна 6-7	од 10
7. Модел уговора,	Образац бр.3	страна 8-10	од 10

Закључно са редним бројем 7 укупно, 10 страна конкурсне документације.

Број: 4792/2
Датум: 12.07.2016. године

**ПОЗИВ ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДА
ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ НАРУЏБЕНИЦОМ 2.2.12 Н/2016**

Назив наручиоца: **Јавно предузеће - локална самоуправа
«ТОПЛИФИКАЦИЈА»**
Трг Радомира Вујовића бр.2
Пожаревац, 12000
Телефон: 012 542-785,
Факс: 012 542-543,
Е-mail: jpt@toplifikacija.rs.

Интернет страница наручиоца: www.toplifikacija.rs

НАБАВКА УСЛУГА:

“ Услуге одржавања штампача “

1. Заинтересовани понуђачи могу извршити увид и преузимање конкурсне документације у просторијама ЈП Топлификација, радним данима од 10:00 до 14:00 сати, до дана и сата истека рока за подношење понуда, са портала јавних набавки као и на интернет адреси наручиоца [www.toplifikacija.rs.](http://www.toplifikacija.rs), могу се преузети електронским путем.
2. Понуде се припремају и подносе у складу са позивом за достављање понуда конкурсном документацијом, као и пратећих обавезних докумената на обрасцима који су дати у прилогу овог позива.
3. Критеријум за оцењивање понуда је **најниже понуђена цена.**
4. Понуде доставити путем поште или непосредно (лично), на адресу:
ЈП “Топлификација”
Трг Радомира Вујовића бр.2,
Пожаревац.
До 20.07.2016. године до 10 сати по локалном времену

"НЕ ОТВАРАЈ"- “ Услуге одржавања штампача "

5. На полеђини коверте обавезно мора бити наведено: назив, адреса, број телефона и број факса понуђача.
6. Отварање, увид у приспеле понуде ће се обавити овлашћених лица комисијски.
7. Рок важности понуде је **најмање 30 календарских** дана од дана отварања понуда.
8. Оквирно у року од три (**3**) дана од дана отварања понуде, извршиће се избор најприхватљивије понуде и упутити позив којом се обавештава понуђач о извршеном избору, обавештење је уједно и позив за закључење уговора.
9. Најповољнијом понудом ће се сматрати понуда која под једнаким осталим условима наведеним у конкурсној документацији даје **најнижу цену.**
10. Оквирни датум закључења уговора је **26.07.2016.** године.
11. Цене су јединичне, наручилац услуга упућиваће захтев сукцесивно према својим реалним потребама у континуиту и трајању важности уговора од **24 месеци** од потписивања(заводног печата ЈП Топлификација).

**КОМИСИЈА ЗА ЈАВНЕ НАБАВКЕ
ЈП "ТОПЛИФИКАЦИЈА"**

ОПШТА ДОКУМЕНТАЦИЈА

ПОДАЦИ О НАРУЧИОЦУ:

Јавно предузеће - локална самоуправа,
«ТОПЛИФИКАЦИЈА», Трг Радомира Вујовића бр. 2, Пожаревац, 12000 ,
Телефон: 012 542-785, Факс: 012 542-543, Е-mail: jpt@toplifikacija.rs.
Интернет страница наручиоца: www.toplifikacija.rs

ОБЕЗБЕЂЕЊЕ СРЕДСТАВА ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ:

План јавних набавки за 2016. годину, усвојен 29.01.2016. године, измена Плана јавних набавки од 17.06.2016. године. Позиција 2.2.12 - : „Услуге сервиса штампача“, на конту 532030 – трошкови основних средстава

Планирана средства 279.000,00 динара. (Двогодишњи уговор)

-2016 година-129.000,00 динара

-2017 година-150.000,00 динара

ПОДАЦИ О ВРСТИ ПОСТУПКА ЈАВНЕ НАБАВКЕ:

Јавна набавка број ЈНМВ 2.2.12Н/2016 спроводи се у поступку јавне набавке мале вредности - наруџбеницом.

ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ:

бр. 2.2.12Н/2015- „Услуге одржавања штампача“

ОРН-50323000-Одржавање и поправка периферних рачунарских уређаја

ПРИПРЕМАЊЕ ПОНУДА:

Понуде се припремају у складу са позивом за подношење понуда и конкурсном документацијом.

Заинтересовани понуђачи могу извршити увид и преузимање конкурсне документације са Портала јавних набавки и на интернет адреси наручиоца: www.toplifikacija.rs , до дана и сата истека рока за подношење понуда.

Заинтересовано лице може, у писаном облику, доставом захтева на адресу наручиоца, тражити додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније три (3) дана пре истека рока за подношење понуде.

ПОНУДА КОЈУ ПОНУЂАЧ ДОСТАВЉА ТРЕБА ДА САДРЖИ:

- Попуњен образац понуде са потписом одговорног лица и печатом.
- Попуњен предмер са јединичним ценама и укупном ценом.
- Фотокопију регистрације Понуђача у Апр-у.
- Модел уговора, потписан и оверен печатом
- Изјава о поседовању пословно-техничких капацитета

Особе за контакт:

Наташа Ликар,
Е-mail: natasa@toplifikacija.rs,
Телефон; 012 542 785 локал: 309
fax: 012 542 543.

ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА, КВАЛИТЕТ УСЛУГА

Квалитет у пружању услуга треба да је такав да задовољава;

- Позитивне прописе Републике Србије.
- Законе, стандарде, техничке нормативе и норме квалитета.
- Захтеве наведене у понуди спецификацији.

Посебни услови

Због неопходности несметаног функционисања ЈП Топлификација, понуђач мора поседовати одређене пословно-техничке капацитете, односно мора бити у могућности да за најкраће могуће време, а не дуже од 48 сати обезбеди резервне делове, изврши сервис, тако да обезбеди несметано функционисање уређаја за који је пријављен квар.

Овлашћење за сервисирање уређаја

Учесник у поступку набавке мора да писаном овереном изјавом гарантује да поседује пословно-техничке капацитете, и обучене и сертифициване сервисере са искуством, неопходне за сервисирање уређаја HP, Canon, KONICA MINOLTA и Epson, који су предмет ове набавке.

Доказна документација:

- Изјава о поседовању пословно-техничких капацитета

Техничка спецификација

Сервис обухвата доле наведене уређаје HP, Canon, KONICA MINOLTA и Epson

- HP LASERJET 1300N 01 335A
- HP LASERJET 1320n
- HP LASERJET 1015
- HP LASERJET 3015
- HP LASERJET 3030
- HP COLOR LASERJET 1600
- HP LASERJET MFP M1120
- HP M1522NF
- HP LASERJET P1006
- HP LASERJET COLOR CP1515N
- HP MFP LASERJET M1319F
- HP LASERJET 1132 MFC
- HP LASERJET P1102
- HP OFFICEJET 7500A
- HP LASERJET 1132
- HP LASERJET 2035
- HP DESIGNJET 111R 24"
- HP LASERJET 1050 MFP
- HP COLOR LASERJET M251NW
- HP LASERJET IPG M125NW MTF
- HP LASERJET M127F
- CANON IR2520 A3
- EPSON LQ 590
- EPSON LQ 680
- TERMALNI EPSON TM 88 IV
- KONICA MINOLTA BIZHUB 210
- KONICA MINOLTA BIZHUB 185

За сервисирање уређаја се даје јединствена цена ефективног сата сервиса за све моделе штампача и уређаја за фотокопирање.

Цене резервних делова које се уграђују дају се за одређени модел, важиће и ако се исти уграђује у други модел (који овде није наведен) под условом да су компатибилни.

Јавно предузеће "Топлификација"

Конкурсна документација за јавну набавку мале вредности наруџбеницом бр.2.2.12Н/2016

„Услуге одржавања штампача“

Страна 5 од 10

Образац бр.2

**ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ - НАРУЏБЕНИЦОМ
2.2.12Н/2016**

За предметну јавну набавку мале вредности услуга наруџбеницом,
бр. 2.2.12Н/2016- „Услуге одржавања штампача“

Назив понуђача:	
Седиште:	
Улица и број:	
ПИБ:	
Матични број:	
Текући рачун/назив банке:	
Особа за контакт:	
Телефон; Факс; E-mail:	

Општи подаци о подизвођачу:

Пословно име или скраћени назив	
Адреса седишта	

1. Да квалитетно извршимо услуге у складу са наведеним условима из конкурсне документације, поштујући све важеће прописе и стандарде, на начин:

- а) самостално б) заједничка понуда в) са подизвођачем

Конкурсном документацијом, спецификацијом обухваћена су:

Цена ефективног радног сата

РБ	Опис	Количина	Јединична сена	Укупно
1.1.	Цена ефективног сата +1 сат за долазак и одлазак за хитне интервенције у редовно радно време, радним даном од 8,00-16,00	1		
1.2.	Цена ефективног сата +1 сат за долазак и одлазак за хитне интервенције ван радног времена, нерадном даном и празником	1		
1. УКУПНО ЦЕНА ЗА ОЦЕНУ ПОНУДЕ				

Резервни делови

РБ	Назив резервног дела	Количина	Јединична сена	Укупно
2.1.	Бубањ јединица за KONICA MINOLTA	1		
2.2.	Фолија за све фотокопире	1		
2.3.	Гумице за све фотокопире	1		
2.4.	Гумице за штампаче	1		
2.5.	ОРС HP 1300n	1		
2.6.	ОРС HP 1015	1		
2.7.	ОРС HP 1320n	1		
2.8.	ОРС HP 3015	1		
2.9.	ОРС HP M1120	1		
2.10.	ОРС HP M1522NF	1		
2.11.	HP 1015 Фолија	1		
2.12.	HP 1015 Повлакач	1		
2.13.	LPT кабал за везу рачунар-штампач	1		
2.14.	HP 1015 силиконски ваљак	1		

2.15.	НР 3015 силиконски ваљак	1		
2.16.	НР 3030 силиконски ваљак	1		
2.17.	НР М1319F силиконски ваљак	1		
2.18.	Биксне ваљка LJ 1160, 1320, 1015,1020, 1022	1		
2.19.	Грејачи за употребу 1010, 1012, 1015	1		
2.20.	Грејачи за употребу 2035	1		
2.21.	Чип за НР Р3015	1		
2.22.	Чип за НР 1300n	1		
2.23.	Чип за НР 1320n	1		
2.24.	Сепаратор за LJ M1120 MFP, M1522 MFP	1		
2.25.	Сепаратор за LJ M1120 MFP, M1522 MFP	1		
2.26.	Тефлонска фолија за LJ 1010, 1012, 1015	1		
2.27.	Тефлонска фолија за LJ P2035, P2055	1		
2.28.	Кабал главе LQ590	1		
2.29.	Кабал главе LQ 680	1		
2.30.	Глава за LQ580	1		
2.31.	Глава за LQ 680	1		
2.32.	Маск рибон	1		
2. УКУПНО ЦЕНА ЗА ОЦЕНУ ПОНУДЕ				
1.+2. УКУПНО				

1. Дати понуду по свим ставкама, уколико нема понуде по свим ставкама понуда се неће разматрати.
2. **Услуге се уговарају на период од 24 месеци.**
3. Количине су дате оквирно, да би се одредила најповољнија понуда. Уговором ће се фактурисати стварно уграђени делови и остварени ефективни сати, а тако да укупна вредност не може бити већа од вредности предвиђене Финасијским планом за текућу годину.
4. Рок и услови плаћања: _____ дана (**минимум 8 дана**) од пријема исправног рачуна по извршењу услуга (рок плаћања се изражава у данима, рок плаћања не може бити краћи од 8 дана ни дужи од 45 дана)
5. Важност понуде износи _____ (_____) дана од дана отварања понуда (**не краћи од 30 дана**)
6. За извршење набавке ангажујемо _____ (_____) подизвођача
словима
(уписати број подизвођача) који ће извршити _____ % набавке.
7. Понуђач се обавезује да приликом фактурисања пружених услуга, односно сачињавања рачуна наведе; број набавке, број уговора и у прилогу достави обиму пружених услуга, на основу које је сачињен рачун.

Бр. _____ од __. __. 2016. године

Образац бр.3

МОДЕЛ УГОВОРА 2.2.12Н/2016 НАРУЏБЕНИЦА

Закључен између:
НАРУЧИЛАЦ:

ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ „ТОПЛИФИКАЦИЈА”-ПОЖАРЕВАЦ,
Матични број:7351682, шифра делатности: 40300, ПИБ: 101971396,
бр. текућег рачуна 160-7537-66 Intesa banka, 205-12226-76
Комерцијална банка, 265-6310310001870 Raiffeisen banka,
Трг Радомира Вујовића бр.2, тел:012/542-785; факс:012/542-543;
коју заступа директор
Дејан Дачић, дипл. правник (у даљем тексту Наручилац)

И
ВРШИЛАЦ УСЛУГА:

_____ из _____
Са адресом: _____
Матични број: _____, шифра делатности: _____, ПИБ: _____,
бр. текућег рачуна _____ код банке _____,
Тел: _____; Факс: _____;
кога заступа _____
(у даљем тексту Вршилац услуга)

ПРЕДМЕТ УГОВОРА:

Врста, услуга која се пружају:

„Услуге одржавања штампача“

Члан 1.

Вршилац услуга, се обавезује да за рачун Наручиоца, обезбеди несметано пружање услуга из понуде зав.бр. Наручиоца ____ од __. __. 2016. у свему према ценама из понуде, зав.бр. Понуђача ____ од __. __. 2016. У свему осталом важе услови из конкурсне документације **ЈНМВН 2.2.12Н/2016** која је саставни део уговора;

Члан 2.

ВРЕДНОСТ УСЛУГА:

Уговорене стране утврђују вредност услуга из члана 1. овог уговора на износ:

Укупан износ без ПДВ: _____ **РСД**
Износ ПДВ: _____ **РСД**
Укупан износ са исказаним ПДВ: _____ **РСД**

Словима:(_____ и 00/100)

Јединичне цене су фиксне а према стварно пруженим услугама и јединичних цена из понуде Понуђача, која је саставни део овог уговора.

Средства за реализацију овог уговора обезбеђена су Планом јавних набавки и Програмом пословања за 2016 годину

Плаћање доспелих обавеза насталих у 2016. и 2017. години, вршиће се до висине одобрених апропријација за ту намену, а у складу са законом којим се уређује буџет за 2016., односно 2017. годину.

За део реализације уговора који се односи на 2016. и 2017. годину, реализација уговора ће зависити од обезбеђења средстава предвиђених законом којим се уређује буџет за

2016. и 2017. годину, На основу члана 51. став 5. Закона о јавним набавкама (Службени гласник РС, бр. 124/12, 14/15, 68/15) и члана 36. Статута Јп Топлификација Пожаревац (Службени гласник града Пожаревац, бр 4/13 и 13/14), Надзорни одбор ЈП "Топлификација" Пожаревац на седници одржаној дана 29. Јануара 2016 године доноси одлуку о доношењу плана набавки за 2016 годину где се Средства за реализацију набавки за које је планирано закључење двогодишњих уговора биће обезбеђења Програмом пословања за 2017 годину. У циљу стварања услова за спровођење поступака јавних набавки и набавки на које се закон не примењује, донета је одлука као у диспозитиву. Наручилац се обавезује да ће обавезе које доспевају у наредној буџетској години бити реализоване највише до износа средстава која ће за ту намену бити одобрена у тој буџетској години (члан 7. Уредбе о критеријумима за утврђивање природе расхода и условима и начину прибављања сагласности за закључивање одређених уговора који, због природе расхода, захтевају плаћање у више година („Службени гласник РС", бр. 21/14).

РОК ЗА ПРУЖАЊЕ УСЛУГА:**Члан 3.**

Услуге које су предмет овог уговора обављаће се несметано по динамици и потреби наручиоца у **периоду од 24 месеци.**

УГОВОРНЕ КАЗНЕ:**Члан 4.**

Уколико Вршилац услуга, услуга својом кривицом не извршава уговорне обавезе, рокове, предметног уговора, биће му одузето право на даље пружање услуга из овог уговора а наставак биће поверен другим Вршиоцима услуга. Вршилац услуга коме је одузето право пружања дужан је да плати сву насталу штету услед непоштовања динамике и увођење новог Вршиоца услуга.

ОБРАЧУН ИЗВРШЕНИХ УСЛУГА И НАЧИН ПЛАЋАЊА:**Члан 5.**

Обрачун вредности услуга вршиће се по коначној испоруци

Уколико Наручилац не овери испостављен рачун, односно оспори његову вредност, Вршилац услуга је дужан да у року од три (3) дана докаже вредност оспореног рачуна или његовог дела.

Оверен Рачун се плаћа у року од _____ дана.

КВАЛИТЕТ ИСПОРУЧЕНИХ УСЛУГА И ГАРАНТНИ РОК:**Члан 6.**

Вршилац услуга се обавезује да ће наведене услуге из овог уговора пружати квалитетно и у свему у складу са понудом, прописаним стандардом и одредбама уговора.

Уколико се Понуђач не одазове позиву у року од три (3) дана, Наручилац стиче право да отклони уочене недостатке на терет Вршиоца услуге.

У гарантном року је дужан да на први позив Наручиоца отклони све недостатке без надокнаде а у случају да су недостаци евидентно и недвосмислено пропуст од стране Понуђача на квалитет услуга.

ОБАВЕЗЕ НАРУЧИОЦА :**Члан 7.**

Ради омогућавања обављања уговорних обавеза, Наручилац је дужан да на време и о свом трошку обезбеди следеће:

Да обезбеди несметану реализацију услуга а након реализације преузме сачињену документацију од Вршиоца услуга и уредно потпише пратећу документацију неопходну за испостављање рачуна.

ОБАВЕЗЕ ПОНУЂАЧА:

Члан 8.

Понуђач је дужан да обезбеди следеће:

- Да се уредно одазове позиву упућеног од стране Наручиоца.
- Да организује пружање услуга у уговорном року.
- Да пружене услуге одговарају квалитету у складу са важећим стандардима, прописима и законима а све према документацији из понуде.
- Да обезбеди технички и кадровски минимум за пружање услуга.
- Учесник у поступку јавне набавке мора да писаном овереном изјавом гарантује да поседује пословно-техничке капацитете, и обучене и сертифициване сервисере са искуством, неопходне за сервисирање уређаја HP, Canon, KONICA MINOLTA и Epson, који су предмет ове набавке.
- Због неопходности несметаног функционисања ЈП Топлификација, понуђач мора поседовати одређене пословно-техничке капацитете, односно мора бити у могућности да за најкраће могуће време, а не дуже од 48 сати обезбеди резервне делове, изврши сервис, тако да обезбеди несметано функционисање уређаја за који је пријављен квар.

РЕШАВАЊЕ СПОРОВА:

Члан 9.

Спорове настале у вези извршења Уговора, уговорне стране ће решавати споразумно. Уколико до решења спора не дође, уговарачи ће формирати арбитражу, која ће се састојати од представника уговорних страна.

Уколико се арбитражом не реши спор, уговарачи задржавају право да се спор реши пред Привредним судом у Пожаревцу.

Раскид уговора вољом потписница, могућ је уз претходно регулисање међусобних обавеза.

СТУПАЊЕ УГОВОРА НА СНАГУ:

Члан 10.

Овај Уговор ступа на снагу када га потпишу овлашћени представници уговорних страна, од дана заводног печата ЈП „Топлификација“

Члан 11.

Саставни део овог уговора су:

- Прихваћене понуде Понуђача бр._____. од __ . __ .2016. као и остали делови конкурсне документације.

Члан 12.

Овај Уговор је сачињен у 4 (четири) примерака од којих се 2 (два) примерка налазе код Наручиоца, а 2 (два) код Понуђача.

ВРШИЛАЦ УСЛУГА:

НАРУЧИЛАЦ:

ДИРЕКТОР:

**ДИРЕКТОР:
ЈП «ТОПЛИФИКАЦИЈА»
Пожаревац**

Дачић Дејан дип.правник.