



ЈП „ТОПЛИФИКАЦИЈА“ ПОЖАРЕВАЦ  
ул. Трг Радомира Вујовића бр. 2, Пожаревац

## КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

ПОСТУПАК ЈАВНЕ НАБАВКЕ У ОТВОРЕНОМ ПОСТУПКУ - ОКВИРНИ СПОРАЗУМ

ЈАВНА НАБАВКА ЈН ОП - ОС 1.3.37/2015

НАБАВКА МАШИНСКИХ РАДОВА НА ОДРЖАВАЊУ ТС-ГП

	Датум и време
Крајњи рок за подношење понуда	01.фебруар 2016. године до 10,00 часова
Отварање понуда	01.фебруар 2016. године у 11,00 часова

Пожаревац, децембар 2015. године

На основу члана 39. и 61. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС”, бр. 124/12, 14/15 и 68/15, у даљем тексту: Закон), члана 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Службени гласник РС”, бр. 86/15), Одлуке о покретању поступка јавне набавке бр. 10168 од 30.12.2015. године и Решења о образовању комисије за јавну набавку ЈН ОП - ОС 1.3.37/2015 бр. 10168/2 од 30.12.2015. године, припремљена је

## КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

у отвореном поступку јавне набавке – оквирни споразум

ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ ЈН ОП ОС - ОС 1.3.37/2015

Конкурсна документација садржи:

<b>Поглавље</b>	<b>Назив поглавља</b>	<b>Страна</b>
	Насловна страна конкурсне документације	1
	Садржај конкурсне документације	2
	Подаци о члановима Комисије	3
I	Општи подаци о јавној набавци	4-6
I	Подаци о предмету јавне набавке	7
I	Врста, техничке карактеристике, квалитет, количина и опис радова, начин спровођења контроле и обезбеђења гаранције квалитета, рок извршења, место извршења, евентуалне додатне радове и сл.	8-16
I	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова	17-23
I	Упутство понуђачима како да сачине понуду	24-32
II	Образац за оцену испуњености услова понуђача и члана групе понуђача	33-34
II	Образац за оцену испуњености услова подизвођача	35
II	Општи подаци о понуђачу	36
II	Изјава понуђача о лицу овлашћеном за састављање и потписивање понуде	37
II	Изјава о ангажовању подизвођача	38
II	Општи подаци о подизвођачу	39
II	Изјава чланова групе који подносе заједничку понуду	40
II	Општи подаци о члану групе понуђача	41
II	Изјава о достављању средстава финансијског обезбеђења	42
II	Образац меничног овлашћења за озбиљност понуде	43
II	Образац меничног овлашћења за добро извршење посла	44
	Образац меничног овлашћења за отклањање недостатака у гарантном року	45
	Референц листа	46
	Потврда о реализацији закључених уговора	47
II	Образац понуде	48-49
II	Образац структуре цене са упутством како да се попуни	50-63
	Узјава одговорног извођача машинских радова	64
II	Образац трошкова припреме понуде	65
II	Образац изјаве о независној понуди	66
II	Образац изјаве о поштовању обавеза	67
III	Модел оквирног споразума	68-74

**УКУПАН БРОЈ СТРАНА 74**

1. Коста Јеремић, дипл.економиста.	председник комисије
1.1. Виолета Љубисављевић, дипл. економиста	заменик председника комисије
2. Ненад Мишић, дипл. инж.маш.	члан (именован за техничка питања)
2.1.Златко Цвејић, дипл. инж. машинства	заменик члана
3. Наташа Ликар, службеник за јавне набавке	члан
3.1. Биљана Кочи, службеник за јавне набавке	заменик члана

# ДЕО I ОПШТА ДОКУМЕНТАЦИЈА

## 1. ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

### 1.1 ПОДАЦИ О НАРУЧИОЦУ

Наручилац: **Јавно предузеће «ТОПЛИФИКАЦИЈА» Пожаревац**  
Адреса: ул. Трг Радомира Вујовића бр. 2, 12000 Пожаревац  
Телефон: 012 542-785,  
Факс: 012 542-543,  
Е-mail: [jpt@toplifikacija.rs](mailto:jpt@toplifikacija.rs).  
Интернет страница наручиоца: [www.toplifikacija.rs](http://www.toplifikacija.rs)

### 1.2. ОБЕЗБЕЂЕЊЕ СРЕДСТАВА ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ

Податак о позицији у финансијском плану:

Предметна јавна набавка је предвиђена Програмом пословања ЈП "Топлификација" за 2015.год. (зав. бр. 7656 од 01.12.2014.год.) и Ребалансом 2 Програма пословања за 2015. годину ЈП «Топлификација» Пожаревац (заведен под бројем 7014 од 21.09.2015. године) – планирана финансијска средства за набавку добара, радова и услуга за обављање делатности- Страна 50, Планирана финансијска средства за Инвестиционо одржавање, редни број 19 – Машински радови на одржавању ТС ГП на примарној и секундарној мрежи. на конту 532020 Трошкови – услуге инвестиционог одржавања.

План Јавних набавки за 2015 годину по Ребалансу, измена број 10031/2, усвојена 25.12.2015, 1.3.37. Машински радови на одржавању ТС ГП на примарној и секундарној мрежи, ОРН 45231111 – Демонтажа и замена цеви. на конту 532020 Трошкови – услуге инвестиционог одржавања

Вредност оквирног споразума је: **2.000.000,00** динара без ПДВ-а.

### 1.3. ПОДАЦИ О ВРСТИ ПОСТУПКА ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Јавна набавка број ЈН ОП - ОС 1.3.37/2015 спроводи се у поступку јавне набавке кроз отворени поступак.

### 1.4. ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Предмет јавне набавке је набавка **радова** – „**Машински радови на одржавању ТС ГП на примарној и секундарној мрежи**, ОРН 45231111- Грађевински радови полагања цеви

### 1.5. ЦИЉ ПОСТУПКА

Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења оквирног споразума.

Овај оквирни споразум се сматра закљученим када га потпишу законски заступници свих учесника споразума или од њих овлашћена лица и предају средства обезбеђења, а ступа на снагу и важи за период од **једне године** дана почев од првог наредног дана после дана закључења оквирног споразума. Уговори о јавној набавци који се закључују на основу оквирног споразума морају се доделити пре завршетка трајања оквирног споразума, с тим да се трајање појединих уговора закључених на основу оквирног споразума не мора подударати са трајањем тог оквирног споразума, већ по потреби може трајати краће или дуже. Уговори се

закључују на основу услова предвиђених оквирним споразумом и понуде достављене у поступку јавне набавке за закључење оквирног споразума.

### **Оквирни споразум се закључује између једног наручиоца и једног понуђача.**

Извођач са којима је закључен оквирни споразум биће позван да за сваки појединачни уговор достави понуду у складу са дефинисаним количинама за испоруку, роком испоруке или другим критеријумима и условима који нису у супротности са оквирним споразумом. Јединичне цене за количине за испоруку не могу бити веће од понуђених јединичних цена за оквирне количине у оквирном споразуму.

Појединачни уговори производе дејство од дана обостраног отписивања уговора или испуњења уговорно преузетих обавеза гаранција до испуњења уговорене финансијске вредности на коју је уговор потписан.

### **1.6. ПРИПРЕМАЊЕ ПОНУДА**

Понуде се припремају у складу са позивом за подношење понуда и конкурсном документацијом.

Конкурсна документација у поглављима 4. и 5. садржи Упутство како се доказује испуњеност обавезних услова за учешће у поступку и Упутство понуђачима како да сачине понуду.

Заинтересовани понуђачи могу извршити увид и преузимање конкурсне документације:

- у просторијама ЈП «Топлификација» Пожаревац, радним данима од 10:00 до 14:00 часова, до дана и часа истека рока за подношење понуда
- са Портала јавних набавки и
- на интернет адреси наручиоца [www.toplifikacija.rs](http://www.toplifikacija.rs).

Заинтересовано лице може, у писаном облику, доставом захтева на адресу: ЈП «Топлификација» Пожаревац, ул. Трг Радомира Вујовића бр. 2, 12000 Пожаревац, тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 (пет) дана пре истека рока за подношење понуде.

**Особа за контакт је Наташа Ликар, е-пошта: [natasa@pozarevac.rs](mailto:natasa@pozarevac.rs), телефон 012/5325-739 и Мишић Ненад (за техничку спецификацију радова), телефон 012/542-785, у периоду од 10,00-14,00 часова.**

### **1.7. НАЧИН ПОДНОШЕЊА ПОНУДЕ И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДА**

Понуђач подноси понуду са припадајућом документацијом непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији (затворена на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара) са назнаком: ПОНУДА ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ БР. ЈН ОП - ОС 1.3.37/2015 „Машински радови на одржавању ТС ГП на примарној и секундарној мрежи (не отварати) на адресу: ЈП «Топлификација» Пожаревац - Комисија за јавне набавке, 12000 Пожаревац, ул. Трг Радомира Вујовића бр. 2. Понуђач је дужан да на полеђини коверте или кутије назначи: пословно име или скраћени назив, адресу, телефон и контакт особу.

**Крајњи рок за подношење понуда је 01. фебруар 2016. године до 10,00 часова.**

*Радно време наручиоца за непосредно подношење понуда је сваког радног дана од 07,00-15,00 часова.*

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа.

Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Ако је у поступку јавне набавке поднета неблаговремена понуда, наручилац ће је по окончању поступка отварања вратити неотворену понуђачу, са назнаком да је поднета неблаговремено.

#### **1.8. МЕСТО, ВРЕМЕ И НАЧИН ОТВАРАЊА ПОНУДА**

Јавно отварање понуда ће се обавити **01. фебруар 2015. године у 11,00 часова**, у просторијама ЈП “Топлификација“ Пожаревац, ул. Трг Радомира Вујовића бр. 2, 12000 Пожаревац, канцеларија бр. 31 (сала за састанке -IV спрат) уз присуство овлашћених представника заинтересованих понуђача.

Пре почетка отварања понуда представник понуђача који ће присуствовати поступку отварања понуда и активно учествовати дужан је да Комисији за јавну набавку преда писано овлашћење. Овлашћење мора бити заведено код понуђача (са бројем и датумом), оверено печатом и потписано од стране овлашћеног лица понуђача. Уколико представник понуђача не достави наведено овлашћење, представник ће бити третиран као општа јавност и неће моћи да активно учествује у поступку отварања.

Уколико поступку отварања присуствује законски заступник понуђача, неопходно је да се као такав легитимише изводом из АПР и личним документом (лична карта, пасош и др.). Уколико понуђач не достави наведени извод из АПР, Комисија ће пре почетка отварања понуда извршити проверу података на сајту АПР.

## 2. ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

**1. Опис предмета набавке:** предмет јавне набавке број ЈН ОП - ОС 1.3.37/2015 је набавка Машински радови на одржавању ТС ГП на примарној и секундарној мрежи

**2. Назив и ознака из општег речника:** ОРН 45231111 – Демонтажа и замена цеви

**3. Предметна јавна набавка није обликована по партијама.**

### **3. ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС РАДОВА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂЕЊА ГАРАНЦИЈА КВАЛИТЕТА, РОК ИЗВРШЕЊА, МЕСТО ИЗВРШЕЊА**

#### **3.1. ТЕХНИЧКИ ОПИС, ТЕХНИЧКИ УСЛОВИ ЗА ИЗВОЂЕЊЕ МАШИНСКИХ РАДОВА НА ИЗГРАДЊИ ТОПЛИФИКАЦИОНОГ СИСТЕМА ГРАДА ПОЖАРЕВЦА, ПРЕДМЕР МАШИНСКИХ РАДОВА НА МОНТАЖИ ТОЛОВОДНЕ МРЕЖЕ НА ЛОКАЦИЈИ: ТОПЛИФИКАЦИОНИ СИСТЕМ ГРАДА ПОЖАРЕВЦА**

##### **Припремни радови**

Припремни радови обухватају све активности након потписивања уговора а пре почетка извођења радова тј. увођења извођача у посао које је потребно спровести у циљу обезбеђења квалитета радова.

Пре увођења у посао извођач инвеститору доставља сву техничку документацију дефинисану овим документом.

Након потписивања уговора а пре почетка радова, извршиће се провера компетентности извођача за извођење заваривачких радова, тако што ће се извршити квалификација достављене технологије заваривања у присуству представника контролне организације и представника инвеститора. Заварени спојеви који ће бити предмет контролисања у процесу квалификације технологије заваривања морају бити изведени у условима монтаже на терену. Заварене спојеве морају извести заваривачи који ће бити ангажовани на овом пројекту и том приликом се морају користити уређаји и алати који ће се користити на терену.

Пре почетка радова извођач је дужан да се упозна са пројектном документацијом по којој се радови изводе и да инвеститору укаже на евентуалне недостатке и/или грешке у техничкој документацији. Одговорни извођач радова потписује пројекат, чиме потврђује да нема примедби на исти.

##### **Извођење радова**

Извођење радова отпочиње увођењем извођача у посао тј. испуњењем свих уговорних обавеза инвеститора потребних за отпочињање радова.

Машинске радове на изградњи топлификационог система извести у складу са :

- Законом о планирању и изградњи ;
- Законом о безбедности и здрављу на раду ;
- Законом о заштити од пожара ;
- Законом о заштити животне средине ;
- Правилником о техничким захтевима за пројектовање, израду и оцењивање усаглашености опреме под притиском ;
- Правилником о садржини и начину вођења књиге инспекције и грађевинског дневника ;
- Правилником о садржају елабората о уређењу градилишта ;
- Посебним узансама о грађењу ;
- Уредбом о безбедности и здрављу на раду на привременим или покретним градилиштима ;
- Уредбом о мерама заштите од пожара при извођењу радова заваривања, резања и лемљења ;
- Стандардом SRPS EN 13941 ;
- Групом стандарда SRPS EN 13480 ;



- Групом стандарда SRPS EN 1011 ;
- Техничком документацијом ;
- Монтажним планом извођача радова ;
- Технологијом заваривања извођача радова
- Планом контролисања ;
- Упутствима произвођача система предизолованих цеви ;
- Захтевима квалитета, дефинисаних овим документом и пројектом.

У случају било каквог одступања од захтева квалитета, дефинисаних овим документом, сматраће се да извођач не испуњава уговорне обавезе тј. да не изводи радове квалитетно. Извођачу радова ће бити прописан разуман рок за отклањање неусаглашености.

Надзорни орган има право, ако оцени за сходно, да у том року привремено и обустави радове. Ако извођач у прописаном року не отклони неусаглашености инвеститор ће активирати уговором предвиђена финансијска средства, која су дата као гаранција за квалитетно извршење радова и са извођачем раскинути уговор.

### **ТЕХНИЧКИ ОПИС ПРОЦЕСА МОНТАЖЕ СИСТЕМА ДАЉИНСКОГ ГРЕЈАЊА**

Цевовод који се монтира је предвиђен за развод вреле воде максималне радне температуре 130°C и притиска 16 bar. У складу са критеријумима дефинисаним стандардом SRPS EN 13941 класификован је у пројектну класу А.

Цевовод се монтира од фабрички предизолованих цеви и цевних елемената, израђених у складу са стандардима SRPS EN 253 и SRPS EN 448, у складу са захтевима стандарда SRPS EN 13941.

Цеви су фабрички предизоловане полиуретанском пеном (PUR). Као облога се користи цев израђена од полиетилена високе тврдоће (PEHD). Крајеви предизолованих цеви и цевних елемената су изведени без изолације у дужини од минимално 150mm.

Предизоловане цеви су опремљене двојичним системом за надзор у складу са стандардом SRPS EN 14419.

Предизоловане цеви су генерално дужине 6 м осим ако предмером није другачије назначено.

Као радна цев користи се :

- бешавна цев, квалитета челика P235GH, израђена у складу са стандардом SRPS EN 10216-2 за пречнике цеви  $\varnothing 33,7 \div \varnothing 114,3$  mm ;
- шавна цев, квалитета челика P235GH, израђена у складу са стандардом SRPS EN 10217-2 за пречнике цеви  $\varnothing 139,7 \div \varnothing 610,0$  mm.

Лукови, рачве и редукције су израђене од челика квалитета P235GH у складу са стандардом SRPS EN 10253-2.

Крајеви челичних цеви и цевних елемената су фабрички припремљени за заваривање у складу са одредбама стандарда SRPS ISO6761 и SRPS EN ISO 9692-1.

Цевовод се полаже у земљани ров. У циљу правилног позиционирања и нивелације цевовода користе се монтажне гредице израђене од експандираног полиуретана. За позиционирање и нивелацију цевовода пречника радне цеви већег од  $\varnothing 168,3$  mm користе се цакови напуњени песком.

Спајање цевовода се изводи заваривањем а пројектни ниво квалитета заварених спојева је висок (ознака Б). Стандардом SRPS EN ISO 5817, за овај ниво квалитета заварених спојева, су дефинисане врсте неприхватљивих грешака, као и њихова дозвољена учесталост и величина.

Генерално се заваривање изводи поступком ручног електролучног заваривања (111), док се цеви дебљине зида мање од 3 mm могу заваривати и окси-ацетилнским поступком (311).

Током извођења радова извођач радова обезбеђује сталну визуелно-димензиону контролу заварених спојева у складу са стандардом SRPS EN ISO 17637 (заменењује SRPS EN 970). Инвеститор обезбеђује радиографску контролу заварених спојева у складу са стандардом SRPS EN ISO 17636 (заменењује SRPS EN 1435). Након завршетка свих радова на монтажи цевовода или дела цевовода и његовог полагања у ров врши се испитивање на непропустност цевовода као целине хидростатичким притиском.

Након спајања цевовода заваривањем врши се повезивање система за надзор, монтажа термоскупљајућих спојница и њихово упењавање у складу са одредбама стандарда SRPS EN 489 и упутствима произвођача система предизолованих цеви.

### **ЗАХТЕВИ КВАЛИТЕТА ПРИ ИЗВОЂЕЊУ ЗАВАРИВАЧКИХ РАДОВА**

Извођење машинских радова на монтажи топлификационог система превасходно подразумева заваривачке радове. Стандардом SRPS ISO 9000 процес заваривања је дефинисан као специјални процес. Квалитет производа, израђеног поступцима заваривања, није могуће утврдити конвенционалним методама испитивања без разарања. Квалитет се мора уградити у производ, што се обезбеђује процесом контроле квалитета у свакој фази извођења радова. Захтеви квалитета су дефинисани у складу са одредбама стандарда SRPS EN 13941 и обухватају следеће аспекте процеса изградње :

#### **Квалитет машинских радова на монтажи топлификационог система**

Сви машински радови на монтажи топлификационог система се изводе у складу са прописима за ову врсту инсталација, пројектном документацијом и одредбама стандарда SRPS EN 13941 и групе стандарда SRPS EN13480.

#### **Документована технологија заваривања**

Процес заваривања као део процеса монтаже мора бити документован одговарајућом технологијом заваривања, израђеном у складу са стандардом SRPS EN ISO 15607. Технологијом заваривања морају бити дефинисане све активности, услови рада и битни параметри за процес заваривања : анализа основног материјала са аспекта процеса заваривања, услови радне околине, примењене мере заштите, спецификација и руковање додатним материјалом, заваривачка и помоћна опрема, припремне операције, начин и редослед извођења заваривачких операција, спецификација технологије заваривања (WПС листе), упутства за рад, методе и обим контролисања, поступак приликом отклањања грешака и корективне мере.

Спецификација технологије заваривања мора бити израђена у складу са одредбама стандарда SRPS EN ISO 15609-1 за поступак ручног електролучног заваривања (111) и/или SRPS EN ISO 15609-2 за поступак окси-ацетиленског заваривања (311). Параметри дефинисани овом спецификацијом морају покривати све димензионе опсеге из пројекта по коме се изводе радови. Извођач радова доставља технологију заваривања након уговарања радова.

У циљу провере примењивости технологије заваривања за конкретан пројекат по коме се изводе радови извођач радова ће извршити њену квалификацију у складу са одредбама стандарда SRPS EN ISO 15614-1 од стране контролног тела акредитованог у складу са

стандардом SRPS ISO/IEC 17020 или именованог тела за оцењивање усаглашености (опреме под притиском) или именованог тела за нерастављиве спојеве. Квалификација технологије заваривања ће се извршити непосредно пре почетка извођења радова. Испитни узорци ће бити израђени у присуству представника контролне организације и инвеститора у условима монтаже на терену. Испитне узорке израђују заваривачи који ће изводити радове уз употребу опреме и додатних материјала који ће се примењивати током изградње. Квалификација технологије заваривања се убраја у припремне радове и њено време трајања улази у уговорени рок.

Ако извођач радова поседује технологију заваривања: која је квалификована у складу са горе наведеном процедуром, са којом је већ изводио радове за потребе ЈП "Топлификација" Пожаревац, која покрива целокупан опсег радова који су предмет овог пројекта и екипу за извођење радова чине исти заваривачи, технологија и њена квалификација биће призната за предметни пројекат.

### **Компетентност особља**

Процесом извођења радова руководи одговорни извођач радова. Он је одговоран за сва дешавања на градилишту у складу са Законом о планирању и изградњи. Извођач радова доставља копију уверења о оспособљености (личну лиценцу ИКС 430 за одговорног извођача радова) приликом достављања понуде.

Процесом заваривања руководи особа задужена за координацију у заваривању, чија је одговорност дефинисана одредбама стандарда SRPS EN ISO 14731. То може бити: специјалиста, технолог, инжењер или пословођа заваривања. Компетентност особе за обављање послова на координацији у заваривању се доказује дипломом издатом од стране овлашћеног тела за образовање кадрова у заваривању (АТБ) за специјалисту, технолога или инжењера заваривања или потврду о двогодишњем искуству пословође заваривања на пословима руковођења и координације послова на заваривању на градилишту. Извођач радова доставља копију дипломе или потврде приликом достављања понуде.

За димензионо-визуелну контролу пре, током и након процеса заваривања, одговорана је особа која поседује уверење о оспособљености за ову врсту контролисања, издато у складу са одредбама стандарда SRPS EN ISO 9712 (SRPS EN 473) од стране тела за сертификацију особља акредитованог у складу са стандардом SRPS ISO/IEC 17024. Извођач радова доставља копију уверења о оспособљености приликом достављања понуде.

Заваривачке послове могу обављати само заваривачи који поседују важеће уверење о оспособљености издато у складу са одредбама стандарда SRPS EN ISO 9606-1:2014 (SRPS EN 287-1) од стране тела за сертификацију особља акредитованог у складу са стандардом SRPS ISO/IEC 17024 или именовано тело за оцењивање усаглашености (опреме под притиском) или именовано тело за нерастављиве спојеве. Извођач радова доставља копије уверења о оспособљености приликом достављања понуде.

### **Поузданост уређаја за електролучно заваривање**

Уређај предвиђен за електролучно заваривање мора поседовати доказ о валидацији у складу са одредбама стандарда SRPS EN 50504, не старији од годину дана. Извођач радова доставља копије докумената о валидацији непосредно пре почетка извођења радова.

### **Квалитет основног и додатног материјала**

За материјал и опрему коју испоручује, извођач радова пре уградње мора доставити доказе о квалитету и усклађености са техничким спецификацијама из техничке документације, документ о специфичном контролисању типа 3.1 у складу са стандардом SRPS EN 10204. Извођач радова доставља документе о специфичном контролисању непосредно пре уградње материјала и опреме.

Додатни материјал за заваривање мора поседовати доказ о квалитету, документ типа 2.2 у складу са стандардом SRPS EN 10204. Извођач радова доставља документе о неспецифичном контролисању непосредно пре почетка извођења радова.

### **Контрола процеса заваривања**

Пре, у току и након заваривања извођач радова мора обезбедити непресталну визуелно-димензиону контролу, у складу са одредбама стандарда SRPS EN ISO 17637 (замењује SRPS EN 970), којом ће обезбедити усклађеност процеса заваривања на терену са технологијом заваривања.

Инвеститор обезбеђује независну радиографску контролу заварених спојева у току извођења радова у складу са одредбама стандарда SRPS EN ISO 17636 (замењује SRPS EN 1435). Захтевани ниво квалитета заварених спојева и обим контроле дефинисан је стандардом SRPS EN 13941 и техничком документацијом.

Након завршетка монтаже цевовода или једне његове целине приступа се испитивању непропусности цевовода као целине у складу са одредбама стандарда SRPS EN 13941, групе стандарда SRPS EN 13480 и техничком документацијом.

### **Збирка записа о квалитету**

Извођач радова у току изградње мора обезбедити и свакодневно водити грађевински дневник и дневник заваривања, као и извештаје о извршеним визуелно-димензионим контролисањима. Осим ове документације извођач радова мора обезбедити и остале записе којима доказује усаглашеност изведених радова са свим горе наведеним захтевима квалитета.

### **Следљивост података**

У циљу остваривања следљивости са документацијом која прати процес заваривања сви заварени спојеви морају бити обележени јединственим бројем и бројем жига заваривача који га је израдио.

**НАПОМЕНА :** Извођач радова мора инвеститору доставити на увид оригинална документа на његов евентуални захтев.

## **ГРАДИЛИШНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**

Извођач радова је дужан да на градилишту обезбеди и чува сву документацију предвиђену Законом о планирању и изградњи.

Пре почетка изградње извођач радова доставља надзорном органу следећа документа :

### **Елаборат о уређењу градилишта**

Пре почетка извођења радова извођач је обавезан да изради елаборат о уређењу градилишта у складу са Правилником о садржају елабората о уређењу градилишта и уредбом о безбедности и здрављу на раду на привременим или покретним градилиштима. Један примерак елабората извођач радова доставља надзорном органу. Овим елаборатом између осталог треба да се дефинише :

- место и начин складиштења цеви и цевних елемената на градилишту ;
- место за привремено одлагање отпада ;
- место и начин узимања и испуштања воде потребне за хидропробе и испирања цевовода ;
- место за обављање физиолошких потреба радника на терену ;
- мере за обезбеђење становништва, саобраћаја, градилишта, суседних објеката и постојећих комуналних инсталација.

### **Динамички план извођења радова**

У координацији са извођачем грађевинских радова и извођачем радова на монтажи спојница израђују се целовити и/или месечни динамички планови у складу са уговореним роком завршетка радова, бројем радника и њиховим дневним нормама дефинисаним у понуди. Ови планови ће бити меродавни за процену способности извођача да радове изведе у уговореном року.

При изради ових планова водити рачуна да у сваком тренутку буде "отворено" максимум 200 м трасе цевовода чија монтажа не сме трајати дуже од 10 дана. Динамичким планом узети у обзир време за радиографску контролу заварених спојева и хидропробу цевовода.

### **Решења о именовану особља**

У складу са одредбама Закона о планирању и изградњи извођач радова именује одговорног извођача радова, као и координатора за послове заваривања и особу задужену за спровођење визуелно-димензионе контроле заварених спојева.

### **Списак особља**

Потребно је саставити списак свих радника који непосредно учествују у извођењу заваривачких радова. Списак заваривача треба да садржи име и презиме заваривача, ЈМБГ, лични жиг и поступак заваривања.

### **Уверења о оспособљености заваривача**

За све завариваче који раде на монтажи цевовода доставити на увид оригинале уверења о оспособљености.

### **Технологија заваривања**

Поступак заваривања који извођач радова планира да примени у процесу монтаже цевовода мора бити документован технологијом заваривања која ће бити квалификована непосредно пре почетка изградње.

### **Атести о испитивању уређаја и опреме за заваривање**

Уређаји за ручно електролучно заваривање, којим ће се изводити радови морају бити испитани са аспекта безбедности и аспекта постизања радних параметара заваривања.

Током изградње извођач радова обезбеђује следећа документа :

### **Грађевински дневник**

Одговорни извођач радова је дужан да свакодневно води грађевински дневник у складу са правилником о садржини и начину вођења књиге инспекције и грађевинског дневника. На првој страни грађевинског дневника унети податке о :

- објекту, пројекту, грађевинској дозволи и уговору по којем се изводе радови ;
- инвеститору, одговорном пројектанту и надзорном органу ;
- извођачу радова, одговорном извођачу радова, особљу задуженом за контролу квалитета радова ;
- врсти радова, датуму почетка и року за завршетак радова.

### **Докази о квалитету испоручених добара**

Сва добра за чију испоруку је по уговору задужен извођач радова морају бити пропраћена документима којима се доказује њихов квалитет и безбедност, као и усаглашеност са техничким спецификацијама из пројекта по коме се изводе радови.

Цеви и цевни елементи :

- доказ о усаглашености производа са техничким спецификацијама из пројектне документације, документ типа 3.1.

Електроде:

- уверења о неспецифичном контролисању, документ типа 2.2.

За иностране исправе: сертификате, извештаје о испитивању, декларације о усаглашености, уверења о контролисању или друге документе којим се потврђује усаглашеност производа са захтевима иностраног техничког прописа, потребно је да понуђач доставити решење о признавању важења иностране исправе, односно знака усаглашености, надлежног министра Владе Републике Србије у складу са важећом Уредбом о начину признавања иностраних исправа и знакова усаглашености.

#### **Пратећа техничка документација**

За сву термотехничку и мерну опрему потребно је доставити: каталог са техничким карактеристикама, упутства за монтажу, употребу и одржавање.

#### **Гаранција за квалитетно извођење радова**

Као гаранцију за квалитетно извођење радова, извођач у складу са уговором, доставља средство обезбеђења.

### **РАДИОГРАФСКА КОНТРОЛА ЗАВАРЕНИХ СПОЈЕВА**

Инвеститор ангажује независну организацију за извођење радиографске контроле заварених спојева, акредитовану у складу са стандардом SRPS ISO/IEC 17025. Контроле се обављају периодично по динамици коју одређује надзорни орган. Контролисање се изводи у складу са захтевима стандарда SRPS EN ISO 17636 (заменењује SRPS EN 1435), техником класе Б.

Увид у радиограме је обезбеђен у просторијама организације која врши контролу и која поседује техничке капацитете за њихово адекватно чување и преглед.

Пројектом је дефинисан висок ниво квалитета заварених спојева (ознака Б) у складу са стандардом SRPS ISO 5817 с тим да грешке трагова успостављања електричног лука на основном материјалу (грешка број 24) и грешке прскања (грешка број 25) нису дозвољене.

Приликом оцењивања резултата контролисања подразумева се ниво прихватљивости 1 у складу са стандардом SRPS EN 12517-1.

Обележавање контролисаних заварених спојева се изводи у складу са ознакама из дневника заваривања кога води извођач машинских радова на монтажи топловода. Сваки радиограм мора имати јединствену ознаку контролисаног завареног споја и ознаку - шифру локације у пословном систему Наручиоца. Систем означавања радиограма дефинише надзорни орган за извођење машинских радова.

Након сваке извршене контроле достављају се привремени извештај о резултатима контролисања.

Пројектом је дефинисан следећи обим контроле :

- на преносном вреловодном цевоводу извршиће се радиографско контролисање у минималном обиму од 30% од укупног броја спојева
- на дистрибутивном топоводном цевоводу извршиће се радиографско контролисање у минималном обиму од 10% од укупног броја спојева
- монтажни заварени спојеви се контролишу 100%

За избор заварених спојева који ће бити предмет контролисања одговоран је надзорни орган који може захтевати и повећање обима контроле. Трошкове радиографске контроле поправки заварених спојева сноси извођач радова.

Када се контролом открију грешке у завареним спојевима, обим контроле се увећава у складу са одредбама стандарда SRPS EN 13941 на следећи начин :

1 ниво контроле	2 ниво контроле	3 ниво контроле	4 ниво контроле
10%	20%	50%	100%
30%	50%	100%	-

За избор заварених спојева који ће бити предмет додатног контролисања одговоран је надзорни орган. Трошкове ове додатне радиографске контроле сноси извођач радова.

У случају појаве већег броја грешака, извођач је дужан да привремено обустави радове на заваривању до предузимања мера на уклањању узрока грешака.

#### **23.040.01 - Цевоводи и елементи цевовода уопште**

SRPS EN 489 : Цеви за даљинско грејање - Предизоловани круто спојени цевоводи директно укупани у топловодну мрежу - Склоп спојева за челичне кућне прикључке, полиуретанска топлотна изолација и спољни омотач од полиетилена

SRPS EN 13480 : Индустијски метални цевоводи (група стандарда)

SRPS EN 14419 : Цеви за даљинско грејање - Предизоловани цевни системи директно спојени на подземну топловодну мрежу - Системи за надзор

#### **23.040.10 - Цеви од гвожђа и челика**

SRPS EN 253 : Цевоводи за даљинско грејање - Системи предизолованих цеви за развод вреле воде директно постављени под земљу ; Предизолована цев коју чине радна челична цев, полиуретанска топлотна изолација и спољашњи обложни полиетиленски слој

SRPS ISO6761 : Челичне цеви - Припремање крајева цеви и спојних елемената (фитинга) за заваривање

SRPS EN 10216-2: Бешавне челичне цеви за опрему под притиском - Технички захтеви за испоруку ; Део 2: Цеви од нелегираног и легираног челика са особинама утврђеним за повишену температуру

SRPS EN 10217-2: Шавне челичне цеви за опрему под притиском - Технички захтеви за испоруку ; Део 2: Цеви од нелегираног и легираног челика произведене поступком електрозаваривања са особина утврђеним за повишену температуру

SRPS EN 13941: Пројектовање и уградња предизолованих повезаних цевовода за даљинско грејање

#### **23.040.40 - Цеви од гвожђа и челика**

SRPS EN 448 : Цеви за даљинско грејање - Предизоловани, круто спојени цевоводи директно укупани у топловодну мрежу - Склоп фитинга за челичне кућне прикључке, топлотно изолованих полиуретаном и са спољашњим омотачем од полиетилена

SRPS EN 10253-2 : Цевне спојнице за сучеоно заваривање - Део 2 : Нелегирани и легирани феритни челици са посебним захтевима за испитивање

#### **25.160.40 - Заварени спојеви**

SRPS EN 50504 : Валидација опреме за електролучно заваривање

#### **25.160.01 - Заваривање, тврдо и меко лемљење уопште**

SRPS EN ISO 3834 : Захтеви квалитета код заваривања топљењем металних материјала (група стандарда)

SRPS CEN ISO/TR 15608 : Заваривање - Упутство за систем груписања металних материјала

SRPS EN ISO 14731 : Координација у заваривању – Задачи и одговорности

### **25.160.10 - Поступак заваривања**

SRPS EN ISO 9606-1:2014 (SRPS EN 287-1): Испит за квалификацију заваривача - Заваривање топљењем - Део 1 : Челици

SRPS EN 1011 : Заваривање - Препоруке за заваривање металних материјала (група стандарда)

SRPS EN ISO 15607 : Спецификација и квалификација технологија заваривања металних материјала - Општа правила

SRPS EN ISO 15609-1 : Спецификација и квалификација технологије заваривања металних материјала - Спецификација технологије заваривања - Део 1: Електролучно заваривање

SRPS EN ISO 15609-2 : Спецификација и квалификација технологије заваривања металних материјала - Спецификација технологије заваривања - Део 2 : Гасно заваривање

SRPS EN ISO 15614-1 : Спецификација и квалификација технологије заваривања металних материјала - Квалификација технологије заваривања - Део 1: Електролучно и гасно заваривање челика и електролучно заваривање никла и легура никла

### **25.160.40 - Заварени спојеви**

SRPS EN ISO 17637 (заменење SRPS EN 970) : Испитивање без разарања - Испитивање заварених спојева изведених топљењем ; Визуелно испитивање

SRPS EN ISO 17636 (заменење SRPS EN 1435): Испитивање заварених спојева методама без разарања - Радиографско испитивање заварених спојева

SRPS ISO 5817 : Електролучно заваривање челика - Критеријуми прихватљивости грешака заварених спојева

SRPS EN ISO 9692-1 : Заваривање и сродни поступци - Препоруке за припрему споја - Део 1: Ручно електролучно заваривање топивом електродом, електролучно заваривање у заштитном гасу са топивом електродном жицом, гасно заваривање, ТИГ заваривање и заваривање челика снопом

SRPS EN 12517-1 : Испитивање заварених спојева методама без разарања - Део 1: Оцењивање заварених спојева од челика, никла, титана и њихових легура радиографијом - Нивои прихватљивости

**НАПОМЕНА** : Сви наведени стандарди подразумевају њихове најновије верзије.



#### **4. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО ЗА ДОКАЗИВАЊЕ ИСПУЊЕНОСТИ ОБАВЕЗНИХ И ДОДАТНИХ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ**

Понуда треба да садржи све доказе (прилоге) и обрасце дефинисане конкурсном документацијом.

Право учешћа имају сва заинтересована лица, која испуњавају обавезне услове за учешће у поступку јавне набавке, у складу са чланом 75. Закона о јавним набавкама. Испуњеност услова из члана 75. Закона о јавним набавкама понуђач доказује документима из члана 17-19. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Службени гласник РС“, бр. 86/15), који могу бити у неовереним фотокопијама.

**Понуђач који су регистровани у регистру који води Агенција за привредне регистре не морају да доставе доказ из члана 75. став 1. тачка 1) до тачке 4), који су јавно доступни на интернет страници Агенције за привредне регистре – Регистар понуђача.**

Испуњеност додатних услова из члана 76. Закона доказује се путем јавних исправа и на начин одређен конкурсном документацијом.

Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора, захтевати од понуђача, чија је понуда на основу извештаја комисије за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.

Наручилац неће одбити понуду као непихватљиву, уколико не садржи доказ одређен конкурсном документацијом, ако понуђач наведе у понуди интернет страницу на којој су подаци, који су тражени у оквиру услова јавно доступни.

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

##### **4.1. ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ**

Право на учешће у поступку јавне набавке има понуђач ако:

- 1)** је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (*члан 75. став 1. тачка 1) Закона*);
- 2)** он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (*члан 75. став 1. тачка 2) Закона*);

3) је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (члан 75. став 1. тачка 4) Закона);

4) је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да **нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде** (члан 75. став 2. Закона).

#### **4.2. ДОДАТНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ**

Право на учешће у поступку јавне набавке има понуђач ако:

#### **5) располаже неопходним финансијским и пословним капацитетом:**

##### **5.1. финансијски капацитет –**

да је у претходне 3 (три) обрачунске године (2012, 2013. и 2014. година) остварио пословни приход у износу од минимум **4.000.000,00** динара

##### **5.2. пословни капацитет –**

-да је у претходних три године (2012, 2013. и 2014.) уградио предизоловане цевне системе или челичне топоводе/пароводе у минимум **300 m** трасе;

- понуђач мора имати успостављен систем управљања квалитетом у складу са стандардом SRPS ISO 9001 за делокруг рада који су предмет пројекта, јавне набавке;
- за сва добра која испоручују понуђачи морају имати документа којима се доказује њихов квалитет и безбедност, као и усаглашеност са техничким спецификацијама из пројекта по коме се изводе предметни радови.

#### **6) располаже довољним кадровским и одговарајућим техничким капацитетом и то:**

**6.1. кадровски капацитет за машинске радове-** да има у радном односу минимум пет (5) запослених радника који ће бити задужени за реализацију предмета набавке и од тога:

- понуђач мора да има запослену особу која руководи процесом заваривања, чија је одговорност дефинисана одредбама стандарда SRPS EN ISO 14731 (то може бити: специјалиста или технолог или инжењер заваривања или пословођа заваривања са минимум две године искуства на овим пословима)
- понуђач мора да има запослену особу за димензионо-визуелну контролу пре, током и након процеса заваривања, особу која поседује уверење о оспособљености за ову врсту контролисања, издато у складу са одредбама стандарда SRPS EN ISO 9712 (SRPS EN 473) од стране тела за сертификацију особља акредитованог у складу са стандардом SRPS ISO/IEC 17024.
- понуђач мора да има запослене завариваче који поседују важеће уверење о оспособљености у складу са одредбама стандарда SRPS EN ISO 9606-1:2014 (SRPS EN 287-1) од стране тела за сертификацију особља акредитованог у складу са стандардом SRPS ISO/IEC 17024 или именованог тела за оцењивање усаглашености (опреме под притиском) или именованог тела за нарастављиве спојеве.
- да планирани одговорни извођач радова који ће решењем бити именован за извођење радова у предметној јавној набавци поседује личну лиценцу 430

**6.2.** да располаже одговарајућом **техничком опремљеношћу** за извођење машинских радова односно да поседује:

- преносне изворе струје,
- уређаје за електролучно заваривање као и документа за исте о валидацији у складу са одредбама стандарда SRPS EN 50504.
- комплете уређаја за гасно заваривање,

- помоћне направе за заваривање: позиционере, окретаљке и остало,
- пећи за сушење електрода и преносне тоболце,
- опрема за припрему споја и резање.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. Закона, и подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тачка 1) до 4) Закона.

Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача, мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тачка 1) до 4) Закона, а додатне услове испуњавају заједно.

#### **4.3. ДОКАЗИВАЊЕ ИСПУЊЕНОСТИ ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА**

Испуњеност обавезних услова из члана 75. Закона о јавним набавкама понуђач доказује достављањем следећих доказа уз понуду:

**1.** извода из регистра Агенције за привредне регистре, односно извода из регистра надлежног Привредног суда

**Правно лице:**

- \* Извод из регистра Агенције за привредне регистре
- \* Извод из регистра надлежног Привредног суда (односи се на установе)

**Предузетник:**

- \* Извод из регистра Агенције за привредне регистре
- \* Извод из одговарајућег регистра

**Старост документа:** није дефинисана, већ документ мора да исказује стварно стање правно релевантних чињеница (од датума, последње промене података који су уписани у Регистар).

**Овај доказ понуђач доставља и за подизвођаче, односно достављају сви чланови групе понуђача.**

**2.** извода из казнене евиденције, односно уверења надлежног суда и надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова да оно и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела;

- 1) као члан организоване криминалне групе;
- 2) да није осуђиван за кривична дела против привреде;
- 3) кривична дела против животне средине;
- 4) кривично дело примања или давања мита;
- 5) кривично дело преваре;

Уколико је понуђач предузетник - извода из казнене евиденције, односно уверења надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;

Уколико је понуђач физичко лице - извода из казнене евиденције, односно уверења надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре.

**Докази које подноси уз понуду:**

**Правно лице:**

\*Законски заступник- **уверење из казнене евиденције надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова – захтев за издавање овог уверења може се поднети према месту рођења (сходно члану 2. став 1. тачка 1) Правилника о казненој евиденцији («Сл. лист СФРЈ», бр. 5/79) - орган надлежан за унутрашње послове општине на чијој територији је то лице рођено), али и према месту пребивалишта.**

Ако је више законских заступника за сваког треба доставити уверење из казнене евиденције.

\* Правно лице - Уверење надлежног суда - Основног суда или уверење Вишег суда на чијем подручју је седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица;

**Напомена:** Уколико уверење Основног суда не покрива и дела из надлежности Вишег суда онда је потребно доставити и уверење Вишег суда.

За кривична дела из члана 2. Закона о организацији и надлежности државних органа у сузбијању организованог криминала, корупције и других посебно тешких кривичних дела („Службени гласник РС“, бр. 42/2002, 27/2003, 39/2003, 67/2003, 29/2004, 58/2004 - др. закон, 45/2005, 61/2005, 72/2009, 72/2011 - др. закон, 101/2011 - др. закон и 32/2013), а према члану 12. став 1. и члану 13. став 1. истог закона, надлежно је Посебно одељење Вишег суда у Београду.

**Предузетник и физичко лице:**

\* уверење из казнене евиденције надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова – захтев за издавање овог уверења може се поднети према месту рођења (сходно члану 2. став 1. тачка 1) Правилника о казненој евиденцији («Сл. лист СФРЈ», бр. 5/79) - орган надлежан за унутрашње послове општине на чијој територији је то лице рођено), али и према месту пребивалишта.

**Старост докумената:** Наведени докази (уверења) не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.

Овај доказ понуђач доставља и за подизвођаче, односно достављају сви чланови групе понуђача.

3. Доказивање услова да је је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији

**Докази које подноси уз понуду:**

**Правно лице:**

\* уверење **Пореске управе** Министарство финансија и привреде РС (порези и доприноси)

\* уверење надлежне **локалне самоуправе** (изворни локални приходи)

**Предузетник и физичко лице:**

\* уверење **Пореске управе** Министарства финансија и привреде РС (порези и доприноси)

\* уверење надлежне **локалне самоуправе** (изворни локални приходи)

**Старост докумената:** Наведени докази (уверења) не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.

Овај доказ понуђач доставља и за подизвођаче, односно достављају сви чланови групе понуђача.

4. Доказивање услова да је да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да **нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде**

**Докази које подноси уз понуду:**

**Правно лице:**

- изјава о поштовању обавеза које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде на Обрасцу бр. 13 конкурсне документације

#### **Предузетник и физичко лице:**

- изјава о поштовању обавеза које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде на Обрасцу бр. 13 конкурсне документације

**Овај доказ понуђач доставља и за подизвођаче, односно достављају сви чланови групе понуђача.**

#### **4.4. ДОКАЗИВАЊЕ ИСПУЊЕНОСТИ ДОДАТНИХ УСЛОВА**

##### **5.1. Доказивање услова у погледу неопходног финансијског капацитета**

###### **Докази које подноси уз понуду:**

\* Извештај о бонитету за јавне набавке издат од Агенције за привредне регистре - Регистар финансијских извештаја и података о бонитету правних лица и предузетника или Биланса стања и биланса успеха са мишљењем овлашћеног ревизора (ако постоји законска обавеза) за претходне три обрачунске године из кога се може закључити да је понуђач у претходна три обрачунска периода остварио укупан пословни приход од минимум **4.000.000,00** динара;

###### **Напомена:**

**а)** Кад је понуђач правно лице - Извештај о бонитету за јавне набавке издат од Агенције за привредне регистре - Регистар финансијских извештаја и података о бонитету правних лица и предузетника за три обрачунске године (2012, 2013. и 2014. годину);

**б)** Кад је понуђач физичко лице - предузетник: Извештај о бонитету за јавне набавке издат од Агенције за привредне регистре - Регистар финансијских извештаја и података о бонитету правних лица и предузетника за три обрачунске године ((2012, 2013. и 2014. годину);

**в)** Кад је понуђач привредни субјект који у складу са Законом о рачуноводству и ревизији, води пословне књиге по систему двојног књиговодства, доставља: - биланс успеха, порески биланс и пореску пријаву за утврђивање пореза на доходак грађана на приход од самосталних делатности, издат од надлежног пореског органа на чијој територији је регистровано обављање делатности за три године (2012, 2013. и 2014. годину); потврду пословне банке о оствареном укупном промету на пословном текућем рачуну за три обрачунске године (2012, 2013. и 2014. годину);

**г)** Када је понуђач правно лице - директни и индиректни корисник буџетских средстава, доставља потврду о стању и промету средстава на подрачуну корисника буџетских средстава за три обрачунске године((2012, 2013. и 2014. годину).

**Овај доказ треба самостално да испуни понуђач у случају ако понуду подноси самостално или са подизвођачима, односно овај доказ треба да испуни група понуђача кумулативно.**

##### **5.2. Доказивање услова у погледу неопходног пословног капацитета:**

###### **Докази које подноси уз понуду:**

- фотокопија важећег сертификата SRPS ISO 9001
- списак најзначајнијих купаца односно наручилаца (референц листа) код којих је извршена уградња предизолованих цевних система или челичних топловода/паровода у минимум **300 m** трасе. **Референц листа мора да буде оверена печатом и потписана од стране овлашћеног лица понуђача.**

Уградња мора бити реализована у последњих пет година (2010, 2011, 2012, 2013. и 2014. година), а као доказ о реализацији уз списак се достављају и обрасци потврде о реализацији закључених уговора. Потврде о реализацији закључених уговора се издају на оригиналном **Обрасцу бр. 10** конкурсне документације који је потребно умножити у потребном броју примерака и доставити за сваког референтног купца односно наручиоца посебно.

- за сву термотехничку опрему - размењивач топлоте, циркулациону пумпу, уређај за одржавање притиска и вентил сигурности потребно је доставити:
  - опис са цртежом или опис са фотографијом производа или Каталог производа са техничким карактеристикама;
  - доказ о усаглашености производа са техничким спецификацијама из пројектне документације.

**Овај доказ треба самостално да испуни понуђач у случају ако понуду подноси самостално или са подизвођачима, односно овај доказ треба да испуни група понуђача кумулативно.**

### **6.1.1. Доказивање услова у погледу довољног кадровског капацитета за машинске радове**

#### **Докази које подноси уз понуду:**

- списак запослених радника који мора бити начињен на меморандуму понуђача, оверен печатом и потписом одговорног лица понуђача. Списак заваривача треба да садржи име и презиме заваривача, ЈМБГ, лични жиг и поступак заваривања. Наручилац задржава право да накнадно захтева од понуђача, достављање доказа - фотокопију образаца М /М-А
- фотокопија дипломе издате од стране овлашћеног тела за образовање кадрова у заваривању (АТБ) за специјалисту или технолога или инжењера заваривања или потврду о двогодишњем искуству пословође заваривања на пословима руковођења и координације послова на заваривању на градилишту сачињена на меморандуму понуђача оверена печатом и потписом одговорног лица понуђача. **Уколико је диплома издата на страном језику, неопходно је доставити и оверен превод на српски језик.**
- фотокопија важећег Уверења о стручној оспособљености за димензионо-визуелну контролу. **Уколико је уверење издато на страном језику, неопходно је доставити и оверен превод на српски језик**
- фотокопија важећег уверења о стручној оспособљености за завариваче
- фотокопија личне лиценце одговорног извођача радова 430, са важећом потврдом о уплаћеној чланарини издатом од Инжењерске коморе Србије да је наведени носилац лиценце чија се лиценца подноси члан Инжењерске коморе Србије и да му одлуком Суда части издата лиценца није одузета;
- докази о радном статусу: за наведеног носиоца лиценце који је код понуђача запослен – фотокопија радне књижице и МЗА образац, односно за носиоца лиценце који није запослен код понуђача: уговор - фотокопија уговора о обављању привремених и повремених послова или други уговор о радном ангажовању на извођењу радова који су предмет ове јавне набавке) уз изјаву понуђача о одговорном извођачу, који ће решењем бити именован за извођење радова у предметној јавној набавци. Ако у уговору није наведена ова јавна набавка, приложити и анекс уговора којим ће се наручилац и одговорни извођач радова обавезати да ће наведено лице бити на располагању за време реализације конкретне јавне набавке
- изјава одговорног извођача радова, да прихвата именоване послове потписана и оверена личним инжењерским печатом на Обрасцу бр. 14 конкурсне документације.

**Овај доказ треба самостално да испуни понуђач у случају ако понуду подноси самостално или са подизвођачима, односно овај доказ треба да испуни група понуђача кумулативно.**

### 6.2.1. Доказивање услова у погледу одговарајућег техничког капацитета-машински радови

#### Докази које подноси уз понуду:

- извод пописне листе са стањем на дан **31.12.2014.** године, потписана и оверена од стране одговорног лица уз обавезно обележавање маркером опреме тражене конкурсном документацијом.

Техничку опремљеност за набавку опреме у текућој години, понуђач може доказати достављањем рачуна и отпремнице извођача.

Овај доказ треба самостално да испуни понуђач у случају ако понуду подноси самостално или са подизвођачима, односно овај доказ треба да испуни група понуђача кумулативно.

Понуђач односно извођач дужан је да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

## 5. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

### 5.1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОМЕ ПОНУДА МОРА БИТИ САСТАВЉЕНА

Понуда и докази који се подносе уз понуду морају бити састављени на српском језику. Поступак се води на српском језику.

### 5.2. ПОДАЦИ О ОБАВЕЗНОЈ САДРЖИНИ ПОНУДЕ

Обавезну садржину понуде чине Образац понуде, сви докази (прилози) тражени конкурсном документацијом као и попуњени, потписани и оверени сви обрасци из конкурсне документације и то:

#### ДОКАЗИ (ПРИЛОЗИ)

- |  |                |
|--|----------------|
| 1. Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда   | ПРИЛОГ БР. 1   |
| 2. Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежног суда или надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова  | ПРИЛОГ БР. 2   |
| 3. Уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверења надлежне локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода                  | ПРИЛОГ БР. 3   |
| 4. Изјава о упису у Регистар понуђача или извод из Регистра понуђача   | ПРИЛОГ БР. 4   |
| 5. Изјава о поштовању обавеза које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде | ПРИЛОГ БР. 5   |
| 6. Средства финансијског обезбеђења  | ПРИЛОГ БР. 6   |
| 7. Доказ о неопходном финансијском капацитету  | ПРИЛОГ БР. 7   |
| 8. Доказ о неопходном пословном капацитету   | ПРИЛОГ БР. 8   |
| 9. Доказ о довољном кадровском капацитету-машински радови  | ПРИЛОГ БР. 9   |
| 10. Доказ о одговарајућој техничкој опремљености-машински радови   | ПРИЛОГ БР. 10. |

#### ОБРАСЦИ

- |   |                |
|---|----------------|
| 1. Образац за оцену испуњености услова понуђача и члана групе понуђача  | ОБРАЗАЦ БР. 1  |
| 2. Образац за оцену испуњености услова подизвођача                      | ОБРАЗАЦ БР. 1а |
| 3. Општи подаци о понуђачу  | ОБРАЗАЦ БР. 2  |
| 4. Изјава понуђача о лицу овлашћеном за састављање и потписивање понуде | ОБРАЗАЦ БР. 2а |
| 4. Изјава о ангажовању подизвођача                                      | ОБРАЗАЦ БР. 3  |
| 5. Општи подаци о подизвођачу   | ОБРАЗАЦ БР. 4  |
| 6. Изјава чланова групе који подносе заједничку понуду                  | ОБРАЗАЦ БР. 5  |
| 7. Општи подаци о члану групе понуђача                                  | ОБРАЗАЦ БР. 6  |
| 8. Изјава о достављању средстава финансијског обезбеђења                | ОБРАЗАЦ БР. 7  |
| 9. Образац меничног овлашћења за озбиљност понуде                       | ОБРАЗАЦ БР. 8а |
| 10. Образац меничног овлашћења за добро извршење посла                  | ОБРАЗАЦ БР. 8б |
| 11. Образац меничног овлашћења за отклањање грешака у гарантном року    | ОБРАЗАЦ БР. 8в |



12. Референц листа за радове изведене на уградњи предизолованих цевних система или челичних топловода/паровода	ОБРАЗАЦ БР. 9
13. Потврде о реализацији закључених уговора на уградњи предизолованих цевних система или челичних топловода/паровода	ОБРАЗАЦ БР. 10
11. Образац понуде	ОБРАЗАЦ БР. 11
12. Образац структуре цене са упутством како да се попуни	ОБРАЗАЦ БР. 12
13. Изјава одговорног извођача машинских радова	ОБРАЗАЦ БР. 13
13. Образац трошкова припреме понуде	ОБРАЗАЦ БР. 14
14. Образац изјаве о независној понуди	ОБРАЗАЦ БР. 15
15. Образац изјаве о поштовању обавеза	ОБРАЗАЦ БР. 16
16. Модел оквирног споразума	ОБРАЗАЦ БР. 17

### **5.3. ПОСЕБНИ ЗАХТЕВИ У ПОГЛЕДУ НАЧИНА САЧИЊАВАЊА ПОНУДЕ И ПОПУЊАВАЊА ОБРАЗАЦА**

Понуда мора да садржи све доказе тражене конкурсном документацијом. Докази о испуњености услова могу се достављати у неоввереним копијама, а наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора, захтевати од понуђача, чија је понуда на основу извештаја комисије за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа. Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

**Понуђач може своју понуду са свим траженим доказима да повеже траком (јемствеником) у целину** тако да се онемогући убацивање, уклањање или замена појединачних докумената након отварања приспелих понуда.

**Понуђач није дужан да доставља доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа с тим што је у обавези да се у понуди позове на наведену интернет страницу** (Извод из регистра Агенције за привредне регистре).

Понуђач је дужан да на начин дефинисан конкурсном документацијом попуни, овери печатом и потпише све обрасце из конкурсне документације.

Обрасце понуђач мора попунити читко, односно дужан је уписати податке у за њих предвиђена празна поља или заокружити већ дате елементе у обрасцима, тако да обрасци буду у потпуности попуњени, а садржај јасан и недвосмислен.

Овлашћено лице понуђача који наступа самостално или са подизвођачима, односно овлашћено лице члана групе понуђача, дужно је да попуни модел уговора, овери печатом и потпише, чиме потврђује да прихвата све елементе модела уговора.

У случају подношења заједничке понуде, односно понуде са учешћем подизвођача, у моделу уговора морају бити наведени сви понуђачи из групе понуђача, односно сви подизвођачи.

### **5.4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА**

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

### **5.5. ИЗМЕНЕ, ДОПУНА ИЛИ ОПОЗИВ ПОНУДЕ**

Понуђач може да измени, допуни ли опозове своју понуду писаним обавештењем пре истека рока за подношење понуда.

Уколико се измена понуде односи на понуђену цену, цена мора бити изражена у динарском износу, а не у процентима.

Начин обрачуна цене у случају измене понуде кроз измену цене вршиће се корекцијом понуђене основне цене по појединачним позицијама или јединичним ценама, на начин линеарне корекције у зависности од коначне укупне цене након извршене измене понуде.

Свако обавештење о измени, допуни или опозиву понуде биће припремљено, означено и достављено са ознаком на коверти **“Измена понуде”** или **“Допуна**

**понуде” или «Опозив понуде» за ЈАВНУ НАБАВКУ БР. ЈН ОП - ОС 1.3.37/2015**  
Машински радови на одржавању ТС ГП на примарној и секундарној мрежи  
Понуда не може бити измењена после истека рока за подношење.

#### **5.6. САМОСТАЛНО ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДА**

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

#### **5.7. УСЛОВИ ЗА ПОДИЗВОЂАЧЕ**

Понуду може поднети понуђач који наступа са подизвођачима.

Понуђач је у обавези да у понуди наведе да ли ће извршење јавне набавке делимично поверити подизвођачу и да наведе у својој понуди, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50 % као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености обавезних услова из члана 75. став 1. тачка 1) до 4) закона, а доказ о испуњености услова из члана 75. став 1. тачка 5) овог закона за део набавке који ће извршити преко подизвођача. У том случају је услове из члана 76. Закона о јавним набавкама, понуђач дужан испунити самостално.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико оквирни споразуми и појединачни уговори о јавној набавци буду закључени између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у оквирном споразуму и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у конкурсној документацији, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

У предметној јавној набавци наручилац не предвиђа пренос доспелих потраживања директно подизвођачу.

#### **5.8. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА**

Понуду може поднети група понуђача.

Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тачка 1) до 4) овог закона, а додатне услове испуњавају заједно, осим ако наручилац из оправданих разлога не одреди другачије.

Услов из члана 75. став 1. тачка 5) овог закона дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који садржи:

1) податке о члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем и

2) опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Понуђачи који поднесу заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

#### **5.9. УСЛОВИ ПЛАЋАЊА**

Рок плаћања је не дужи од 30 дана од дана пријема исправне привремене / коначне ситуације, а након успешно обављеног квалитативног и квантитативног пријема радова које су предмет појединачног уговора.

Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача.

Понуда понуђача који у понуди наведе аванс биће одбијена као **неприхватљива**.

#### **5.10. ЗАХТЕВИ У ПОГЛЕДУ РОКА И МЕСТА ИЗВРШЕЊА**

Рок извршења радова ће се прецизирати за сваки појединачни Уговор - Наружбеницу по захтеву – потребама наручиоца и не може бити дужи од захтеваног. Рокови се рачунају од тренутка пријема појединачних захтева за понуду.

#### **5.11. ВАЛУТА И ЦЕНА**

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност.

За све време важења оквирног споразума изабрани понуђачи не могу понудити цене веће од цена датих у понудама које су саставни део оквирног споразума.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

Цену је потребно изразити нумерички и текстуално, при чему текстуално изражена цена има предност у случају несагласности.

#### **5.12. ФИНАНСИЈСКО ОБЕЗБЕЂЕЊЕ**

**Понуђач који наступа самостално, понуђач који наступа са подизвођачима, односно група понуђача је у обавези да уз понуду достави:**

1. једну бланко соло меницу, потписану и печатом оверену од стране овлашћеног лица са попуњеним, потписаним од стране овлашћеног лица и печатом овереним обрасцем меничног писма – овлашћења за корисника бланко соло менице, овереном фотокопијом картона депонованих потписа и копијом захтева за регистрацију меница, овереном од пословне банке регистрованој у Регистру меница Народне банке Србије, као средство обезбеђења за озбиљност понуде са назначеним износом од од 10% од укупне вредности оквирног споразума без ПДВ-а. **Меница за озбиљност понуде траје 90 дана од дана отварања понуда.**

Наручилац ће уновчити меницу дату уз понуду уколико:

1) понуђач након истека рока за подношење понуда повуче, опозове или измени своју понуду;

2) понуђач коме је додељен оквирни споразум уговор благовремено не потпише оквирни споразум.

Наручилац ће вратити менице понуђачима са којима није закључен оквирни споразум, одмах по закључењу оквирног споразума са изабраним извођачем.

**Понуђач који наступа самостално, понуђач који наступа са подизвођачима, односно група понуђача је у обавези да у моменту закључења оквирног споразума достави:**

2. једну бланко сопствену меницу, потписану и печатом оверену од стране овлашћеног лица са попуњеним, потписаним од стране овлашћеног лица и печатом овереним обрасцем меничног писма – овлашћења за корисника бланко соло менице, овереном фотокопијом картона депонованих потписа и копијом захтева за регистрацију меница,

овереном од пословне банке регистрованој у Регистру меница Народне банке Србије, као средство финансијског обезбеђења за добро, квалитетно и у року извршења посла из овог оквирног споразума, са назначеним износом од од 10% од укупне вредности оквирног споразума без ПДВ-а. Рок важења менице 30 дана дуже од рока важења оквирног споразума. Наручилац ће уновчити дате менице уколико:

- 1) изабрани понуђач не буде извршавао своје обавезе у роковима и на начин предвиђен оквирним споразумом,
- 2) не закључи појединачни уговор у складу са овим оквирним споразумом или
- 3) не достави средство обезбеђења уз појединачни уговор који Наручилац и изабрани понуђач закључе по основу оквирног споразума.

**НАПОМЕНА:** Све менице морају бити потписане од стране лица овлашћеног за заступање и регистроване у складу са чланом 47а. Закона о платном промету («Службени лист СРЈ»бр. 3/02 и 5/03 и («Службени гласник РС» бр. 43/04, 62/06 и 31/11 и одлуком НБС о ближим условима, садржини и начину вођења регистра меница и овлашћења («Службени гласник РС», бр. 56/11) у Регистру меница Народне банке Србије, а као доказ понуђач уз меницу доставља копију захтева за регистрацију менице са серијским бројем менице, основом по коме је издата - учешће у поступку јавне набавке), овереног од своје пословне банке. У супротном понуда ће се одбити због битних недостатака као неприхватљива.

Садржина меница:

Бланко соло менице морају бити безусловне, плативе на први позив, не могу садржати додатне услове за исплату, краће рокове од рокова које је одредио наручилац, мањи износ од онога који је одредио наручилац или промењену месну надлежност за решавање спорова. Бланко соло менице морају да садрже потпис и печат понуђача. Потпис овлашћеног лица на меници и меничном овлашћењу мора бити идентичан са потписом у картону депонованих потписа.

Уколико средство обезбеђења није дато у складу са захтевом из конкурсне документације понуда понуђача биће одбијена као неприхватљива због битних недостатака.

По истеку рока важења менице наручилац ће предметне менице вратити, на писани захтев извођача.

**Уколико понуђач не достави меницу за озбиљност понуде и изјаву о достављању средстава финансијског обезбеђења добро извршење посла понуда ће бити одбијена као неприхватљива.**

**Извођач са којим буде закључен појединачни уговор по основу оквирног споразума обавезује се да у тренутку закључења појединачног уговора преда Наручиоцу:**

**3.** једну бланко соло меницу, потписану и печатом оверену од стране овлашћеног лица са попуњеним, потписаним од стране овлашћеног лица и печатом овереним обрасцем меничног писма – овлашћења за корисника бланко соло менице, фотокопијом картона депонованих потписа и копијом захтева за регистрацију меница, овереном од пословне банке регистрованој у Регистру меница Народне банке Србије, као средство финансијског обезбеђења за добро, квалитетно и у року извршења посла, у висини од 10% од вредности уговора што износи \_\_\_\_\_ динара без ПДВ-а.

Рок важења меничног овлашћења је 30 дана дужи од истека рока за коначно извршење посла, с тим да евентуални продужетак рока за извршење радова које су предмет јавне набавке има за последицу и продужење рока важења менице и меничног овлашћења, за исти број дана за који ће бити продужен рок за извршење.

Наручилац ће уновчити меницу за добро извршење посла у случају да извођач не буде извршавао своје обавезе у роковима и на начин предвиђен појединачним уговором.

Извођач са којим буде закључен појединачни уговор по основу оквирног споразума обавезује се да у тренутку примопредаје предмета уговора преда Наручиоцу:

- једну бланко соло меницу потписану и печатом оверену од стране овлашћеног лица са попуњеним, потписаним од стране овлашћеног лица и печатом овереним обрасцем меничног писма – овлашћења за корисника бланко соло менице, фотокопијом картона депонованих потписа и копијом захтева за регистрацију меница, овереном од пословне

банке регистрованој у Регистру меница Народне банке Србије, као средство финансијског обезбеђења за отклањање грешака у гарантном року у висини од 10% од вредности уговора што износи \_\_\_\_\_ динара.

Рок важења меничног овлашћења је 30 дана дужи од гарантног рока који је одређен за исправан рад, што је услов за оверу коначне ситуације.

Наручилац има право да тражи продужење рока важења меничног овлашћења за отклањање грешака у гарантном року уколико Извођач на писмени позив наручиоца не отклони недостатке.

### **5.13. ДОДАТНО ОБЕЗБЕЂЕЊЕ ИСПУЊЕЊА УГОВОРНИХ ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА КОЈИ СЕ НАЛАЗЕ НА СПИСКУ НЕГАТИВНИХ РЕФЕРЕНЦИ**

Ако предмет јавне набавке није истоврсан предмету за који је понуђач добио негативну референцу, понуђач који наступа самостално, понуђач који наступа са подизвођачима, односно група понуђача је у обавези да уз понуду достави изјаву о достављању средстава додатног финансијског обезбеђења којом потврђује да ће:

- **у тренутку закључења оквирног споразума доставити:** једну бланко соло меницу, потписану и печатом оверену од стране овлашћеног лица са попуњеним, потписаним од стране овлашћеног лица и печатом овереним обрасцем меничног писма – овлашћења за корисника бланко соло менице, фотокопијом картона депонованих потписа и копијом захтева за регистрацију меница, овереном од пословне банке регистрованој у Регистру меница Народне банке Србије, као средство финансијског обезбеђења за добро, квалитетно и у року извршења посла, у висини од 15% од вредности уговора без ПДВ-а.

### **5.14. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ И ПОЈАШЊЕЊА**

Заинтересовано лице може, у писаном облику тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније пет дана пре истека рока за подношење понуде.

Комуникација у вези са додатним информацијама, појашњењима и одговорима врши се на начин одређен чланом 20. Закона о јавним набавкама и то:

- путем електронске поште или поште;

- ако је документ из поступка јавне набавке достављен од стране наручиоца или понуђача путем електронске поште, страна која је извршила достављање дужна је да од друге стране захтева да на исти начин потврди пријем тог документа, што је друга страна дужна да учини када је то неопходно као доказ да је извршено достављање.

**Особа за контакт је Наташа Ликар, е-пошта: [natasa@toplifikacija.rs](mailto:natasa@toplifikacija.rs), телефон 012/542-785, у периоду од 10,00-14,00 часова.**

***Напомена:*** Све захтеве за додатним информацијама путем е - *maila*, слати само у радно време наручиоца, сваког радног дана у периоду од 10,00-14,00 часова.

### **5.15. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА, КОНТРОЛА И ДОПУШТЕНЕ ИСПРАВКЕ**

Наручилац може да захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши и контролу (увид) код понуђача односно његовог подизвођача.

Наручилац може, уз сагласност понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

### **5.16. РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ**

Рок важења понуде не може бити краћи од 60 дана од дана отварања понуда. Понуђач је дужан да у понуди назначи рок важења понуде. Понуда која има краћи рок важења понуде од

60 дана, као и понуда у којој понуђач није навео рок важења понуде, биће одбијена као неприхватљива.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду.

#### **5.17. КРИТЕРИЈУМИ ЗА ОЦЕЊИВАЊЕ ПОНУДА**

Критеријум за оцењивање понуда је најнижа понуђена цена.

У ситуацији када постоје две или више понуда са истом понуђеном ценом наручилац ће избор најповољније понуде извршити на тај начин што ће изабрати понуду понуђача који је понудио дужи гарантни рок.

У ситуацији када постоје две или више понуда са истом понуђеном ценом и истим гарантним роком, наручилац ће избор најповољније понуде извршити на тај начин што ће изабрати понуду понуђача који је понудио краћи рок извршења радова.

У случају примене критеријума најниже понуђене цене, а у ситуацији када постоје понуде домаћег и страног понуђача који изводе радое, наручилац мора изабрати понуду домаћег понуђача под условом да његова понуђена цена није већа од 5 % у односу на најнижу понуђену цену страног понуђача.

#### **5.18. ОБАВЕШТЕЊЕ ПОНУЂАЧИМА**

Понуђач је дужан да уз понуду достави изјаву о независној понуди којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да је понуду поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

**Понуда понуђача који не достави потписану и печатом оверену изјаву о независној понуди биће одбијена као неприхватљива.**

Понуђач је дужан да при састављању своје понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да **нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.**

**Понуда понуђача који не достави потписану и печатом оверену изјаву о поштовању обавеза из претходног става биће одбијена као неприхватљива.**

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица, сноси понуђач.

#### **5.19. РОК ЗА ЗАКЉУЧЕЊЕ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА**

Оквирни рок у коме ће наручилац донети одлуку о закључењу оквирног споразума је 20 (двадесет) дана од дана отварања понуда.

Наручилац закључује оквирни споразум са понуђачем којем је додељен уговор у року од осам дана од дана протеча рока за подношење захтева за заштиту права.

Ако понуђач којем је додељен оквирни споразум одбије да закључи уговор о јавној набавци, наручилац може да закључи уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити оквирни споразум пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.

#### **5.20. (НЕГАТИВНЕ РЕФЕРЕНЦЕ)**

Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ о постојању негативне референце у складу са чланом 82. Закона о јавним набавкама.

#### **5.21. ЗАХТЕВ ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА**

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач односно заинтересовано лице, **који има интерес за доделу уговора у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама овог закона.**

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији. После доношења одлуке о додели уговора и одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је десет дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Подносилац захтева за заштиту права је дужан да уплати таксу на следећи рачун: **Евиденциони рачун:** 840-30678845-06, **Шифра плаћања:** 153 или 253, **Модел:** 97, **Позив на број:** 50-016. **Сврха уплате:** такса за захтев за заштиту права; назив наручиоца; број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права; **Прималац:** буџет Републике Србије; **Износ:** 120.000,00 динара ако се захтев за заштиту права подноси након отварања понуда (120.000,00 динара ако се захтев за заштиту права подноси пре отварања понуда).

Као доказ о уплати таксе, у смислу члана 151. став 1. тачка 6) ЗЈН, прихватиће се:

**1. Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. ЗЈН која садржи следеће елементе:**

- (1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;
- (2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога.
- (3) износ таксе из члана 156. ЗЈН чија се уплата врши;
- (4) број рачуна: 840-30678845-06;
- (5) шифру плаћања: 153 или 253;
- (6) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
- (7) сврха: ЗЗП; назив наручиоца; број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
- (8) корисник: буџет Републике Србије;
- (9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;
- (10) потпис овлашћеног лица банке.

**2. Налог за уплату, први примерак,** оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1.

**3. Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор,** потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, осим оних наведених под (1) и (10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава);

**4. Потврда издата од стране Народне банке Србије,** која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са законом и другим прописом.

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако овим законом није другачије одређено.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца седам дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. овог закона указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из члана 149. став 3. Закона о јавним набавкама,

сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење захтева из ст. 3. и 4. члана 149. Закона о јавним набавкама, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. Закона о јавним набавкама.

О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки, најкасније у року од два дана од дана пријема захтева за заштиту права.

#### **5.22. ИЗМЕНЕ КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ**

Ако наручилац у року предвиђеном за подношење понуда измени или допуни конкурсну документацију, дужан је да без одлагања измене или допуне објави на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију осам или мање дана пре истека рока за подношење понуда, наручилац је дужан да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

#### **5.23. ИСПРАВКА ГРЕШКЕ У ПОДНЕТОЈ ПОНУДИ**

Уколико понуђач начини грешку у попуњавању, дужан је да исту избели и правилно попуни, а место начињене грешке парафира и овери печатом.

#### **5.24. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ**

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

#### **5.25. ОДУСТАНАК ОД ПРЕДМЕТНЕ ЈАВНЕ НАБАВКЕ**

Наручилац је дужан да обустави поступак јавне набавке уколико нису испуњени услови за закључење оквирног споразума из члана 107. Закона о јавним набавкама.

Наручилац задржава право да одустане од предметне јавне набавке.

Наручилац доноси одлуку о обустави поступка јавне набавке на основу извештаја о стручној оцени понуда, уколико нису испуњени услови за закључење оквирног споразума.

Наручилац може да обустави поступак јавне набавке из објективних и доказивих разлога, који се нису могли предвидети у време покретања поступка и који онемогућавају да се започети поступак оконча **или** услед којих је престала потреба наручиоца за предметном набавком због чега се неће понављати у току исте буџетске године, односно у наредних шест месеци.



**ДЕО II  
(ПРИЛОЗИ И ОБРАСЦИ)**

**Образац бр. 1.**

**ОБРАЗАЦ ЗА ОЦЕНУ ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ПОНУЂАЧА И ЧЛАНА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА**

При састављању понуде у потпуности смо поштовали услове наручиоца, упознати смо са свим условима наручиоца и с тим у вези прилажемо следеће доказе (прилоге и обрасце) о испуњености обавезних и додатних услова:

**ДОКАЗИ (ПРИЛОЗИ):**

1	2	3	
Доказ о испуњености услова	Документ	Прилог уз понуду	
ПРИЛОГ БР. 1	Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда	да	не
ПРИЛОГ БР. 2	Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежног суда и надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова	да	не
ПРИЛОГ БР. 3	Уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде о измирењу доспелих пореза и доприноса и уверење надлежне локалне самоуправе о измирењу обавеза по основу изворних локалних јавних прихода	да	не
ПРИЛОГ БР. 4	Изјава о упису у Регистар понуђача или извод из Регистра понуђача	да	не
ПРИЛОГ БР. 5	Изјава о поштовању обавеза које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде	да	не
ПРИЛОГ БР. 6	Средства финансијског обезбеђења: -меница за озбиљност понуде	да	не
	-изјава о достављању средства финансијског обезбеђења за добро извршење посла	да	не
ПРИЛОГ БР. 7	Доказ о неопходном финансијском капацитету (извештај о бонитету)	да	не
ПРИЛОГ БР. 8	Доказ о неопходном пословном капацитету (- фотокопија важећег сертификата СРПС ИСО 9001 Списак најзначајнијих купаца – референц листа	да	не
ПРИЛОГ БР. 9	- Доказ о неопходном кадровском капацитету – машински радови - списак запослених радника који мора бити начињен на меморандуму понуђача - фотокопија дипломе издате од стране овлашћеног тела за образовање кадрова у заваривању (АТБ) - фотокопија важећег Уверења о стручној оспособљености за димензионо-визуелну контролу - фотокопија важећег уверења о стручној оспособљености за завариваче - фотокопија личне лиценце одговорног извођача радова 430	да	не

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- важећа потврдом о уплаћеној чланарини издатом од Инжењерске коморе Србије</li> <li>- Докази о радном статусу: за наведеног носиоца лиценце који је код понуђача запослен</li> <li>- Изјава одговорног извођача радова</li> </ul>		
<b>ПРИЛОГ БР. 10</b>	Доказ о одговарајућој техничкој опремљености – машински радови - Извод - пописна листа на дан 31.12.2014. године	да	не

**ОБРАСЦИ:**

<b>ОБРАЗАЦ БР. 1</b>	Образац за оцену испуњености услова понуђача и члана групе понуђача	да	не
<b>ОБРАЗАЦ БР. 1а</b>	Образац за оцену испуњености услова подизвођача	да	не
<b>ОБРАЗАЦ БР. 2</b>	Општи подаци о понуђачу	да	не
<b>ОБРАЗАЦ БР. 2а</b>	Изјава понуђача о лицу овлашћеном за састављање и потписивање понуде	да	не
<b>ОБРАЗАЦ БР. 3</b>	Изјава о ангажовању подизвођача	да	не
<b>ОБРАЗАЦ БР. 4</b>	Општи подаци о подизвођачу	да	не
<b>ОБРАЗАЦ БР. 5</b>	Изјава чланова групе који подносе заједничку понуду	да	не
<b>ОБРАЗАЦ БР. 6</b>	Општи подаци о члану групе понуђача	да	не
<b>ОБРАЗАЦ БР. 7</b>	Изјава о достављању средстава финансијског обезбеђења	да	не
<b>ОБРАЗАЦ БР. 8а</b>	Образац меничног овлашћења за озбиљност понуде	да	не
<b>ОБРАЗАЦ БР. 8б</b>	Образац меничног овлашћења за добро извршење посла	да	не
<b>ОБРАЗАЦ БР. 8в</b>	Образац меничног овлашћења за отклањање грешке у гарантном року	да	не
<b>ОБРАЗАЦ БР. 9</b>	Референц листа за радове изведене на уградњи предизолованих цевних ситета или челичних топловода /паровода		
<b>ОБРАЗАЦ БР. 10</b>	Потврда о реализацији закључених уговора на уградњи предизолованих цевних ситета или челичних топловода /паровода		
<b>ОБРАЗАЦ БР. 11</b>	Образац понуде	да	не
<b>ОБРАЗАЦ БР. 12</b>	Образац структуре цена		
<b>ОБРАЗАЦ БР. 13</b>	Изјава одговорног извођача за машинске радове	да	не
<b>ОБРАЗАЦ БР. 14</b>	Образац трошкова припреме понуде		
<b>ОБРАЗАЦ БР. 15</b>	Образац изјаве о независној понуди	да	не
<b>ОБРАЗАЦ БР. 16</b>	Образац изјаве о поштовању обавеза	да	не
<b>ОБРАЗАЦ БР. 17</b>	Модел оквирног споразума	да	не

**Напомена:**

*Образац оверава овлашћено лице.*

**ОБРАЗАЦ КОПИРАТИ У ПОТРЕБНОМ БРОЈУ ПРИМЕРАКА ЗА СВАКОГ ЧЛАНА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА.**

**Потпис овлашћеног лица**

Датум: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
**М.П.**

**Образац бр. 1а****ОБРАЗАЦ ЗА ОЦЕНУ ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ПОДИЗВОЂАЧА**

При састављању понуде у потпуности смо поштовали услове наручиоца, упознати смо са свим условима наручиоца и с тим у вези прилажемо следеће доказе (прилоге и обрасце) о испуњености обавезних услова:

**ДОКАЗИ (ПРИЛОЗИ):**

Бр. прилога	Документ	Прилог уз понуду	
		да	не
ПРИЛОГ БР. 1	Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда	да	не
ПРИЛОГ БР. 2	Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежног суда и надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова	да	не
ПРИЛОГ БР. 3	Уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде о измирењу доспелих пореза и доприноса и уверење надлежне локалне самоуправе о измирењу обавеза по основу изворних локалних јавних прихода	да	не
ПРИЛОГ БР. 4	Изјава о упису у Регистар понуђача или извод из Регистра понуђача	да	не
ПРИЛОГ БР. 5	Изјава о поштовању обавеза које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде	да	не

**ОБРАЗАЦ КОПИРАТИ У ПОТРЕБНОМ БРОЈУ ПРИМЕРАКА ЗА СВАКОГ ЧЛАНА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА.**

Датум: \_\_\_\_\_

Потпис овлашћеног лица

\_\_\_\_\_

М.П.

**Образац бр. 2**

**ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ**

1. КОЈИ НАСТУПА САМОСТАЛНО
2. КОЈИ НАСТУПА СА ПОДИЗВОЂАЧИМА
3. ОВЛАШЋЕНОГ ЧЛАНА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА  
(заокружити)

<i>Пословно име или скраћени назив понуђача</i>	
<i>Седиште и адреса понуђача</i>	
<i>Одговорно лице (потписник уговора)</i>	
<i>Особа за контакт</i>	
<i>Телефон</i>	
<i>Телефакс</i>	
<i>E-mail</i>	
<i>Текући рачун привредног друштва и банка</i>	
<i>Матични број понуђача</i>	
<i>Порески број привредног друштва – ПИБ</i>	

**Датум:** \_\_\_\_\_

**Име и презиме овлашћеног лица**

\_\_\_\_\_

**Потпис овлашћеног лица**

\_\_\_\_\_

**М.П.**

**Напомена:**

Образац потписује и оверава овлашћено лице понуђача.

**Образац бр. 2а**

**ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ЛИЦУ ОВЛАШЋЕНОМ ЗА САСТАВЉАЊЕ И ПОТПИСИВАЊЕ ПОНУДЕ**

1. КОЈИ НАСТУПА САМОСТАЛНО
2. КОЈИ НАСТУПА СА ПОДИЗВОЂАЧИМА
3. ОВЛАШЋЕНОГ ЧЛАНА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА  
(заокружити)

Под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу изјављујем да је понуду за јавну набавку велике вредности број **ЈН ОП - ОС 1.3.37/2015 НАБАВКА МАШИНСКИХ РАДОВА НА ОДРЖАВАЊУ ТС-ГП** саставио и потписао

\_\_\_\_\_ (име, презиме и звање)

у име и за рачун понуђача \_\_\_\_\_

Датум \_\_\_\_\_

**ИМЕ И ПРЕЗИМЕ  
ОДГОВОРНОГ ЛИЦА-ДИРЕКТОРА  
(ПОНУЂАЧА ИЛИ ОВЛАШЋЕНОГ  
ЧЛАНА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА)**

\_\_\_\_\_  
**ПОТПИС ОДГОВОРНОГ ЛИЦА-  
ДИРЕКТОРА**

\_\_\_\_\_  
**М.П.**

**НАПОМЕНА:** Уколико понуду саставља и потписује одговорно лице-директор понуђача, односно одговорно лице-директор овлашћеног члана групе понуђача, образац је неприменљив.

**Образац бр. 3**

**ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О АНГАЖОВАЊУ ПОДИЗВОЂАЧА**

**(СПИСАК ПОДИЗВОЂАЧА КОЈЕ ЈЕ ПОНУЂАЧ УКЉУЧИО У ПОНУДУ)**

За реализацију јавне набавке, ангажоваћемо следеће подизвођаче:

НАЗИВ ПОДИЗВОЂАЧА	ДЕО РАДОВА КОЈИ ИЗВРШАВА	УЧЕШЋЕ ПОДИЗВОЂАЧА У %

Датум: \_\_\_\_\_

Потпис овлашћеног лица

\_\_\_\_\_

М.П.

**Напомена:**

Максимално учешће подизвођача је 50% од укупне вредности понуде.

Образац копирати у потребном броју примерака за подизвођаче уколико понуђач наступа са подизвођачима.

Образац потписује и оверава овлашћено лице понуђача или овлашћено лице подизвођача.

**Образац бр. 4**

**ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ**

<i>Пословно име или скраћени назив подизвођача</i>	
<i>Седиште и адреса подизвођача</i>	
<i>Одговорна особа-директор</i>	
<i>Особа за контакт</i>	
<i>Телефон</i>	
<i>Телефакс</i>	
<i>E-mail</i>	
<i>Текући рачун подизвођача</i>	
<i>Матични број подизвођача</i>	
<i>Порески број подизвођача – ПИБ</i>	

Датум: \_\_\_\_\_

Потпис овлашћеног лица

\_\_\_\_\_

**М.П.**

**Напомена:**

Образац копирати у потребном броју примерака за подизвођаче уколико понуђач наступа са подизвођачима.

Образац потписује и оверава овлашћено лице понуђача или овлашћено лице подизвођача.

**Образац бр. 5**

<b>ИЗЈАВА ЧЛАНОВА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА КОЈИ ПОДНОСЕ ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ</b> Број понуде: _____			
Изјављујемо да наступамо као група понуђача у поступку јавне набавке бр. ЈН ОП - ОС 1.3.37/2015 - „НАБАВКА МАШИНСКИХ РАДОВА НА ОДРЖАВАЊУ ТС-ГП“ Овлашћујемо члана групе _____ да у име и за рачун осталих чланова групе иступа пред наручиоцем.			
<b>ПУН НАЗИВ И СЕДИШТЕ (АДРЕСА) ЧЛАНА ГРУПЕ</b>	<b>ДЕО НАБАВКЕ КОЈИ ЋЕ ИЗВРШИТИ ЧЛАН ГРУПЕ</b>	<b>УЧЕШЋЕ ЧЛАНА ГРУПЕ У ПОНУДИ (процентулно)</b>	<b>ПОТПИС ОДГОВОРНОГ ЛИЦА И ПЕЧАТ ЧЛАНА ГРУПЕ</b>
<b>Овлашћени члан:</b>			Потпис одговорног лица: _____ М.П.
<b>Члан групе:</b>			Потпис одговорног лица: _____ М.П.
<b>Члан групе:</b>			Потпис одговорног лица: _____ М.П.
<b>Датум:</b> _____			

*Образац оверавају печатом и потписују одговорна лица сваког члана групе понуђача - директори*



**Образац бр. 6**

**ОПШТИ ПОДАЦИ О ЧЛАНУ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА**

<i>Пословно име или скраћени назив члана групе понуђача</i>	
<i>Седиште и адреса члана групе понуђача</i>	
<i>Одговорно лице члана групе-директор</i>	
<i>Особа за контакт</i>	
<i>Телефон</i>	
<i>Телефакс</i>	
<i>E-mail</i>	
<i>Текући рачун привредног друштва и банка</i>	
<i>Матични број понуђача</i>	
<i>Порески број привредног друштва – ПИБ</i>	

Датум: \_\_\_\_\_

**Име и презиме овлашћеног лица**

\_\_\_\_\_

**Потпис овлашћеног лица**

\_\_\_\_\_

**М.П.**

*Образац копирати у потребном броју примерака за сваког члана групе понуђача. Образац потписује и оверава овлашћено лице овлашћеног члана групе понуђача или овлашћено лице члана групе.*

**Образац бр. 7**

**ИЗЈАВА О  
ДОСТАВЉАЊУ СРЕДСТАВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА**

Изјављујем под пуном моралном, кривичном и материјалном одговорношћу да ћу у случају да будем изабран као најповољнији понуђач за јавну набавку бр. ЈН ОП - ОС 1.3.37/2015 – **НАБАВКА МАШИНСКИХ РАДОВА НА ОДРЖАВАЊУ ТС-ГП**, за потребе наручиоца, доставити:

**- у тренутку закључења оквирног споразума:** једну бланко соло меницу, потписану и печатом оверену од стране овлашћеног лица са попуњеним, потписаним од стране овлашћеног лица и печатом овереним обрасцем меничног писма – овлашћења за корисника бланко соло менице, овереном фотокопијом картона депонованих потписа и копијом захтева за регистрацију меница, овереном од пословне банке регистрованој у Регистру меница Народне банке Србије, као средство финансијског обезбеђења за добро, квалитетно и у року извршења посла, у висини од 10% од вредности оквирног споразума без ПДВ-а што износи \_\_\_\_\_ динара.

Датум: \_\_\_\_\_

**ПОНУЂАЧ/ОВЛАШЋЕНИ ЧЛАН ГРУПЕ  
ПОНУЂАЧА**

\_\_\_\_\_  
потпис овлашћеног лица

М.П.

**ОБРАЗАЦ МЕНИЧНОГ ОВЛАШЋЕЊА**  
за озбиљност понуде

На основу Закона о меници и тачака 1, 2. и 6. Одлуке о облику садржини и начину коришћења јединствених инструмената платног промета

**ДУЖНИК:** \_\_\_\_\_  
**М.Б.:** \_\_\_\_\_ (унети одговарајуће податке)  
**ПИБ:** \_\_\_\_\_ дужника – издаваоца менице)  
**ТЕКУЋИ РАЧУН:** \_\_\_\_\_  
**КОД БАНКЕ:** \_\_\_\_\_

**ИЗДАЈЕ МЕНИЧНО ПИСМО – ОВЛАШЋЕЊЕ**  
- за корисника бланко сопствене менице –

**КОРИСНИК:** ЈП „Топлификација“ Пожаревац, ул. Трг Радомира Вујовића бр. 2, Пожаревац (у даљем тексту: Поверилац)

Предајемо Вам бланко сопствену меницу и овлашћујемо Повериоца, да предату меницу број \_\_\_\_\_ (унети серијски број менице) може попунити у износу од \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_ динара), за озбиљност понуде.

Овлашћујемо Повериоца да попуни меницу за наплату на износ од \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_ динара) и да иницира наплату бланко сопствене менице са клаузулом „без протеста“ издавањем налога за наплату на терет дужника са роком доспећа по виђењу, та да, без трошкова и вансудски, у складу са важећим прописима, изврши наплату са свих рачуна Дужника \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (унети одговарајуће податке дужника – издаваоца менице – назив, место и адресу), код банака, а у корист Повериоца ЈП „Топлификација“ Пожаревац, ул. Трг Радомира Вујовића бр. 2, Пожаревац (у даљем тексту: Поверилац, а у сврху финансијског обезбеђења за озбиљност понуде заведене код Повериоца – под бројем \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_, и код Дужника под бројем \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_.

Овлашћујемо банке код којих имамо рачуне да наплату – плаћање, изврше на терет свих наших рачуна, као и да поднети налог за наплату заведу у редослед чекања у случају да на рачунима уопште нема или нема довољно средстава или због поштовања приоритета у наплати са рачуна.

Дужник се одриче права на повлачење овог овлашћења, на стављање приговора на задужење и на сторнирање задужења по овом основу за наплату.

Меница је важећа и у случају да дође до промене лица овлашћеног за заступање Дужника, статусних промена или оснивања нових правних субјеката од стране дужника. Меница је потписана од стране овлашћеног лица за заступање Дужника \_\_\_\_\_ (унети име и презиме овлашћеног лица).

Рок важења меничног овлашћења је 90 дана од дана отварања понуда.

Ово менично писмо – овлашћење, сачињено је у 2 (два) истоветна примерка, од којих је 1 (један) примерак за Повериоца, а 1 (један) задржава Дужник.

**Издавалац менице**

Место и датум: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
печат и потпис овлашћеног лица  
М.П.

**ОБРАЗАЦ МЕНИЧНОГ ОВЛАШЋЕЊА**  
за добро извршење посла

На основу Закона о меници и тачака 1, 2. и 6. Одлуке о облику садржини и начину коришћења јединствених инструмената платног промета

**ДУЖНИК:** \_\_\_\_\_  
**М.Б.:** \_\_\_\_\_ (унети одговарајуће податке)  
**ПИБ:** \_\_\_\_\_ дужника – издаваоца менице)  
**ТЕКУЋИ РАЧУН:** \_\_\_\_\_  
**КОД БАНКЕ:** \_\_\_\_\_

**ИЗДАЈЕ МЕНИЧНО ПИСМО – ОВЛАШЋЕЊЕ**  
- за корисника бланко сопствене менице –

**КОРИСНИК:** ЈП „Топлификација“ Пожаревац, ул. Трг Радомира Вујовића бр. 2, Пожаревац (у даљем тексту: Поверилац)

Предајемо Вам бланко сопствену меницу и овлашћујемо Повериоца, да предату меницу број \_\_\_\_\_ (унети серијски број менице) може попунити у износу од \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_ динара), за добро извршење посла.

Овлашћујемо Повериоца да попуни меницу за наплату на износ од \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_ динара) и да иницира наплату бланко сопствене менице са клаузулом „без протеста“ издавањем налога за наплату на терет дужника са роком доспећа по виђењу, та да, без трошкова и вансудски, у складу са важећим прописима, изврши наплату са свих рачуна Дужника \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (унети одговарајуће податке дужника – издаваоца менице – назив, место и адресу), код банака, а у корист Повериоца ЈП „Топлификација“ Пожаревац, ул. Трг Радомира Вујовића бр. 2, Пожаревац (у даљем тексту: Поверилац, а у сврху финансијског обезбеђења по Оквирном споразуму заведеном код Повериоца – под бројем \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_, и код Дужника под бројем \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_.

Овлашћујемо банке код којих имамо рачуне да наплату – плаћање, изврше на терет свих наших рачуна, као и да поднети налог за наплату заведу у редослед чекања у случају да на рачунима уопште нема или нема довољно средстава или због поштовања приоритета у наплати са рачуна.

Дужник се одриче права на повлачење овог овлашћења, на стављање приговора на задужење и на сторнирање задужења по овом основу за наплату.

Меница је важећа и у случају да дође до промене лица овлашћеног за заступање Дужника, статусних промена или оснивања нових правних субјеката од стране дужника. Меница је потписана од стране овлашћеног лица за заступање Дужника \_\_\_\_\_ (унети име и презиме овлашћеног лица).

Рок важења меничног овлашћења је 30 дана дуже од рока важења оквирног споразума, с тим да евентуални продужетак рока за извршење посла који је предмет јавне набавке има за последицу и продужење рока важења менице и меничног овлашћења, за исти број дана за који ће бити продужен рок за извршење посла.

Ово менично писмо – овлашћење, сачињено је у 2 (два) истоветна примерка, од којих је 1 (један) примерак за Повериоца, а 1 (један) задржава Дужник.

**Издавалац менице**

Место и датум: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

М.П.

**ОБРАЗАЦ МЕНИЧНОГ ОВЛАШЋЕЊА**  
за отклањање грешака у гарантном року

На основу Закона о меници и тачака 1, 2. и 6. Одлуке о облику садржини и начину коришћења јединствених инструмената платног промета

**ДУЖНИК:** \_\_\_\_\_  
**М.Б.:** \_\_\_\_\_ (унети одговарајуће податке)  
**ПИБ:** \_\_\_\_\_ дужника – издаваоца менице)  
**ТЕКУЋИ РАЧУН:** \_\_\_\_\_  
**КОД БАНКЕ:** \_\_\_\_\_

**ИЗДАЈЕ МЕНИЧНО ПИСМО – ОВЛАШЋЕЊЕ**  
- за корисника бланко сопствене менице –

**КОРИСНИК:** ЈП „Топлификација“ Пожаревац, ул. Трг Радомира Вујовића бр. 2, Пожаревац (у даљем тексту: Поверилац)

Предајемо Вам бланко сопствену меницу и овлашћујемо Повериоца, да предату меницу број \_\_\_\_\_ (унети серијски број менице) може попунити у износу од \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_ динара), за **за отклањање грешака у гарантном року.**

Овлашћујемо Повериоца да попуни меницу за наплату на износ од \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_ динара) и да иницира наплату бланко сопствене менице са клаузулом „без протеста“ издавањем налога за наплату на терет дужника са роком доспећа по виђењу, та да, без трошкова и вансудски, у складу са важећим прописима, изврши наплату са свих рачуна Дужника \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (унети одговарајуће податке дужника – издаваоца менице – назив, место и адресу), код банака, а у корист Повериоца ЈП „Топлификација“ Пожаревац, ул. Трг Радомира Вујовића бр. 2, Пожаревац (у даљем тексту: Поверилац, а у сврху финансијског обезбеђења **за отклањање грешака у гарантном року** заведене код Повериоца – под бројем \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_, и код Дужника под бројем \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_.

Овлашћујемо банке код којих имамо рачуне да наплату – плаћање, изврше на терет свих наших рачуна, као и да поднети налог за наплату заведу у редослед чекања у случају да на рачунима уопште нема или нема довољно средстава или због поштовања приоритета у наплати са рачуна.

Дужник се одриче права на повлачење овог овлашћења, на стављање приговора на задужење и на сторнирање задужења по овом основу за наплату.

Меница је важећа и у случају да дође до промене лица овлашћеног за заступање Дужника, статусних промена или оснивања нових правних субјеката од стране дужника. Меница је потписана од стране овлашћеног лица за заступање Дужника \_\_\_\_\_ (унети име и презиме овлашћеног лица).

Рок важења меничног овлашћења је 30 дана дужи од гарантног рока који је одређен за исправан рад, с тим да евентуално неотклањање грешака на захтев наручиоца има за последицу и продужење рока важења менице и меничног овлашћења, за исти број дана за који ће бити продужен рок за отклањање грешака односно усклађивање квалитета материјала и извођења са захтевима наручиоца.

Ово менично писмо – овлашћење, сачињено је у 2 (два) истоветна примерка, од којих је 1 (један) примерак за Повериоца, а 1 (један) задржава Дужник.

**Издавалац менице**

**Место и датум:** \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
**печат и потпис овлашћеног лица**  
**М.П.**

Образац бр. 9

РЕФЕРЕНЦ ЛИСТА

СПИСАК НАЈЗНАЧАЈНИЈИХ КУПАЦА ОДНОСНО НАРУЧИЛАЦА КОД КОЈИ СУ ИЗВЕДЕНИ РАДОВИ У 2010, 2011, 2012, 2013. и 2014. ГОДИНИ НА УГРАДЊИ ПРЕДИЗОЛОВАНИХ ЦЕВНИХ СИСТЕМА ИЛИ ЧЕЛИЧНИХ ТОПЛОВОДА / ПАРОВОДА

Редни број	Назив наручиоца	Година у којој су изведени радови	Дужина трасе топловода	Вредност уговора

Датум: \_\_\_\_\_

Потпис овлашћеног лица

\_\_\_\_\_

М.П.

**НАПОМЕНА:** КАО ДОКАЗ ПРИЛОЖИТИ ПОТВРДУ ИЗДАТУ ИЛИ ПОТПИСАНУ ОД СТРАНЕ НАДЛЕЖНОГ ОРГАНА НА ОБРАСЦУ БРОЈ 10. КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

Образац копирати у потребном броју примерака за сваког члана групе понуђача.

Образац потписује и оверава овлашћено лице понуђача уколико наступа самостално или са подизвођачима.

**ПОТВРДА**

**О РЕАЛИЗАЦИЈИ ЗАКЉУЧЕНИХ УГОВОРА НА УГРАДЊИ  
ПРЕДИЗОЛОВАНИХ ЦЕВНИХ СИСТЕМА ИЛИ ЧЕЛИЧНИХ ТОПЛОВОДА / ПАРОВОДА**

\_\_\_\_\_  
**Назив наручиоца**

\_\_\_\_\_  
**Адреса**

Заводни број: \_\_\_\_\_

**Датум и место:** \_\_\_\_\_

Овим потврђујемо да је привредно друштво

\_\_\_\_\_  
за потребе наручиоца

\_\_\_\_\_  
извео(ла)

\_\_\_\_\_  
(навести врсту радова)

у вредности од \_\_\_\_\_ динара са ПДВ-ом

а на основу уговора \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ и да је све обавезе преузете по основу овог уговора извршио у потпуности, сагласно уговореном квалитету и у уговореном року.

Ова потврда се издаје ради учешћа у поступку јавне набавке и не може се употребити за друге сврхе.

Контакт особа наручиоца: \_\_\_\_\_, телефон \_\_\_\_\_

**Да су подаци тачни својим потписом потврђује:**

**Овлашћено лице наручиоца:**

**М.П.**

**За сваки изведени посао образац копирати у потребном броју примерака**

**ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ**

**Општи подаци о понуђачу:**

Пословно име или скраћени назив	
Адреса седишта	
Матични број	
ПИБ	
Особа за контакт	

На основу позива за подношење понуда за закључење оквирног споразума за јавну набавку бр. **ЈН ОП - ОС 1.3.37/2015 НАБАВКА МАШИНСКИХ РАДОВА НА ОДРЖАВАЊУ ТС-ГП подносимо**

**ПОНУДУ бр. \_\_\_\_\_**

1. Да квалитетно извршимо радове у складу са наведеним условима из конкурсне документације, поштујући све важеће прописе и стандарде, на начин:

- а) самостално                      б) заједничка понуда                      в) са подизвођачем

**Општи подаци о члану групе понуђача:**

Пословно име или скраћени назив	
Адреса седишта	
Матични број	
ПИБ	
Особа за контакт	

**Општи подаци о члану групе понуђача:**

Пословно име или скраћени назив	
Адреса седишта	
Матични број	
ПИБ	
Особа за контакт	

**Општи подаци о подизвођачу:**

Пословно име или скраћени назив	
Адреса седишта	
Матични број	
ПИБ	
Особа за контакт	



**Општи подаци о подизвођачу:**

Пословно име или скраћени назив	
Адреса седишта	
Матични број	
ПИБ	
Особа за контакт	

2.

Укупна вредност понуде изражена у динарима без ПДВ-а:	
Словима:	
Укупна вредност понуде за изражена у динарима са ПДВ-ом:	
Словима:	

3. Услови плаћања :

- аванс \_\_\_\_\_% ( највише до 30%)
- без аванса

4. Рок извршења радова \_\_\_\_\_ (сукцесивно по упућеном захтеву, рачунајући од дана пријема писаног захтева).

5. Рок и начин плаћања \_\_\_\_\_ (не дужи од 30 дана од дана пријема исправног рачуна)

6. Гарантни рок:

а) \_\_\_\_\_ године (минимално 2 године за радове рачунајући од дана записничке примопредаје радова)

б) \_\_\_\_\_ године (минимално годину дана за материјал и опрему рачунајући од дана записничке примопредаје радова)

7 Важност понуде износи \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ ) дана од дана отварања понуда (не краћи од 60 дана) \_\_\_\_\_ словима

8. За извршење набавке ангажујемо \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ ) подизвођача \_\_\_\_\_ словима

(уписати број подизвођача) који ће извршити \_\_\_\_\_% набавке.

9. Део предмета набавке који ће бити извршен преко подизвођача:

\_\_\_\_\_.

Датум: \_\_\_\_\_

Потпис овлашћеног лица

М.П.

\_\_\_\_\_

Образац бр 12.

**ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНА - МАШИНСКИ РАДОВИ НА ОДРЖАВАЊУ ТОПЛИФИКАЦИОНОГ СИСТЕМА ГРАДА ПОЖАРЕВЦА**

		Монтажа						Демонтажа					Испорука са монтажом				
Ре д. бр.	Опис позиције	Јединица мере	Очекиване оквирне количине	4. Јед. цена без ПДВ [РСД]	5. Јед. цена са ПДВ [РСД]	6. Укупна цена без ПДВ	7. Укупна цена са ПДВ	Очекиване оквирне количине	4.1. Јед. цена без ПДВ [РСД]	5.1. Јед. цена са ПДВ [РСД]	6.1. Укупна цена без ПДВ	7.1. Укупна цена са ПДВ	Очекиване количине	4.2. Јед. цена без ПДВ [РСД]	5.2. Јед. цена са ПДВ [РСД]	6.2. Укупна цена без ПДВ	7.2. Укупна цена са ПДВ
<b>А. Машински радови - систем челичних цеви и цевних елемената</b>																	
<b>1. Челична бешавна цев, димензија и маса према SRPS EN 10220, техничких услова израде и испоруке према SRPS EN 10216-2, квалитета челика P235GH, за развод вреле воде температуре до 130°C и притиска до 16 bar.</b>																	
	Ø26,9x2,3	kg	1					1					1				
	Ø33,7x2,6	kg	1					1					1				
	Ø42,4x2,6	kg	1					1					1				
	Ø48,3x2,6	kg	1					1					1				
	Ø60,3x2,9	kg	1					1					1				
	Ø76,1x2,9	kg	1					1					1				
	Ø88,9x3,2	kg	1					1					1				
	Ø114,3x3,6	kg	1					1					1				
	Ø139,7x4,0	kg	1					1					1				
	Ø168,3x4,0	kg	1					1					1				
	Ø219,1x4,5	kg	1					1					1				
	Ø273,0x6,3	kg	1					1					1				
<b>2. Челична шавна цев, димензија и маса према SRPS EN 10220, техничких услова израде и испоруке према SRPS EN 10217-2 и SRPS EN 10217-5, квалитета челика P235GH, за развод вреле воде температуре до 130°C и притиска до 16 bar.</b>																	
	Ø114,3x3,6	kg	1					1					1				
	Ø139,7x4,0	kg	1					1					1				
	Ø168,3x4,0	kg	1					1					1				

	Ø219,1x4,5	kg	1				1				1				
	Ø273,0x6,3	kg	1				1				1				
	Ø323,9x6,3	kg	1				1				1				
	Ø355,6x6,3	kg	1				1				1				
	Ø406,4x7,1	kg	1				1				1				
	Ø508,0x7,1	kg	1				1				1				
	Ø559,0x7,1	kg	1				1				1				
	Ø610,0x8,0	kg	1				1				1				
<b>3. Хамбуршки лук-кружни лук (1,5D/90°), димензија и техничких услова за испоруку сучеоно заварених спојних делова према SRPS EN 10253-2, квалитета челика P235GH, за развод вреле воде температуре до 130°C и притиска до 16 bar.</b>															
	Ø33,7x2,6	kom	1				1				1				
	Ø42,4x2,6	kom	1				1				1				
	Ø48,3x2,6	kom	1				1				1				
	Ø60,3x2,9	kom	1				1				1				
	Ø76,1x2,9	kom	1				1				1				
	Ø88,9x3,2	kom	1				4				1				
	Ø114,3x3,6	kom	1				1				1				
	Ø139,7x4,0	kom	1				1				1				
	Ø168,3x4,5	kom	1				1				1				
	Ø219,1x6,3	kom	1				1				1				
	Ø273,0x6,3	kom	1				1				1				
	Ø323,9x7,1	kom	1				1				1				
	Ø355,6x8,0	kom	1				1				1				
	Ø406,4x8,8	kom	1				1				1				
	Ø508,0x11,0	kom	1				1				1				
	Ø609,6x12,5	kom	1				1				1				
<b>4. Блинд, израђен од челичног лима општих захтева за испоруку према SRPS EN 10025-1, квалитета челика P235GH, за развод вреле воде температуре до 130°C и притиска до 16 bar.</b>															
	DN 20	kom									1				

	DN 25	kom											1					
	DN 32	kom											1					
	DN 40	kom											1					
	DN 50	kom											1					
	DN 65	kom											1					
	DN 80	kom											1					
	DN 100	kom											1					
	DN 125	kom											1					
	DN 150	kom											1					
	DN 200	kom											1					
	DN 250	kom											1					
	DN 300	kom											1					
<b>5. Редукциони комад, називног пречника већег од DN 50, која се израђује од челика квалитета P235GH и намењена је за развод вреле воде температуре до 130°C и притиска до 16 bar.</b>																		
-	Формула за обрачун: $(D_{\text{već}} / D_{\text{manj.}}) \cdot (L / 89 \text{ mm}) \cdot \text{Jedinična cena [RSD]}$																	
-	Пример: Редукција DN 200 / DN 125, дужине 500 mm																	
	$(200 / 125) \cdot (500 / 89) \cdot 556,25 \text{ [RSD]} = 5.000,00 \text{ [RSD]}$																	
		kom	1															
<b>6. Отварање прикључка на постојећем цевоводу израђеног од челика квалитета P235GH и намењеног је за развод вреле воде температуре до 130°C и притиска до 16 bar.</b>																		
	Обрачунава се са 50% од цене монтаже 1 m цеви одговарајућег отвора из позиције бр. 1.																	
		kg	1															
<b>7. "L", "U", "I" профил, хемијских и механичких особина према SRPS EN 10025-2, толеранција мера и облика према SRPS EN 10056/10024/10034, квалитета челика S 235 JRG2, следећих димензија:</b>																		
		kg	1															
<b>8. Делови цевовода (чврста тачка, крагна за ојачање и сл.) који се израђују од челичног лима и осталих челика, општих технички захтева за испоруку према SRPS EN 10025-1, а у складу са SRPS EN 13941.</b>																		
		kg	1															
<b>9. Остали челик (лим, профили, цеви и сл.), општих технички захтева за испоруку према SRPS EN 10025-1 квалитета S 235 JRG2.</b>																		

		kg	1					1					1				
<b>10. Чишћење-припрема челичне површине пре наношења боја у складу са SRPS EN ISO 8501-1. Површина треба да задовољава степен чистоће:</b>																	
	St 3 / St 2½	m2	1														
<b>11. Чишћење челичне површине антиростом.</b>																	
		m2											1				
<b>12. Фарбање, у два премаза, основном бојом (различитим бојама) за метал-једнокомпонентни основни премаз на бази антикорозионих пигмената и алкидних смола. Боја треба да буде отпорна на температуру површине 130°C. Површина мора бити припремљена према SRPS EN ISO 8501-1. Наношење четком, ваљком шприцем, аирлесс уређајем, пречник дизне 0,017" до 0,019", излазни притисак 140 – 180 atm. Дебљина сувог филма једног премаза: 40 µm.</b>																	
		m2	1										1				
<b>13. Пескарење металних површина у коморама у складу са SRPS EN ISO 8501-1. Површина се припрема ради наношења течном-керамички премаз (по узору на KORUND). Површина треба да задовољава степен чистоће:</b>																	
	Sa 2½ и средњу храпавост 35 µm	m2	1														
	<b>Укупно А:</b>																
<b>Б. Машински радови-Арматура</b>																	
<b>1. Арматура опремљена са наставцима за сучеоно заваривање у складу са SRPS ISO 12627. Арматура је испитана у складу са SRPS EN 12266-1 и SRPS EN 488, чије је тело израђено челика квалитета P235GH, за развод вреле воде температуре до 130°C и притиска до 16 bar.</b>																	
	DN 20	kom	1					1									
	DN 25	kom	1					1									
	DN 32	kom	1					1									
	DN 40	kom	1					1									
	DN 50	kom	1					1									
	DN 65	kom	1					1									
	DN 80	kom	1					1									
	DN 100	kom	1					1									

DN 125	kom	1					1				
DN 150	kom	1					1				
DN 200	kom	1					1				
DN 250	kom	1					1				
DN 300	kom	1					1				
DN 350	kom	1					1				
DN 400	kom	1					1				
DN 500	kom	1					1				
DN 600	kom	1					1				

**2. Арматура опрењена са прирубницама (равни заборни вентил, хватач нечистоћа, пролазни регулациони вентил и сл.) у складу са SRPS EN 1092-1, технички услова израде и испоруке према SRPS EN 13709. Арматура је испитана у складу са SRPS EN 12266-1 и намењена је за развод вреле воде температуре до 130°C и притиска до 6/16 bar.**

DN 20	kom	1					1				
DN 25	kom	1					1				
DN 32	kom	1					1				
DN 40	kom	1					1				
DN 50	kom	1					1				
DN 65	kom	1					1				
DN 80	kom	1					1				
DN 100	kom	1					1				
DN 125	kom	1					1				
DN 150	kom	1					1				
DN 200	kom	1					1				
DN 250	kom	1					1				

**3. Лептирасти затварач опрењена са прирубницама у складу са SRPS EN 1092-1. Арматура је испитана у складу са SRPS EN 12266-1 и намењена је за развод вреле воде температуре до 130°C и притиска до 6/16 bar.**

DN 300	kom	1					1				
DN 350	kom	1					1				
DN 400	kom	1					1				
DN 500	kom	1					1				

	DN 600	kom	1				1								
<b>4. Арматура опремљена прикључцима са унутрашњим навојем. Мере, облик и толеранције цевног навоја урађене су у складу са SRPS EN 10226-1 или SRPS EN ISO 228-1, а технички услови израде и испоруке су дефинисани SRPS EN 13547. Арматура је испитана у складу са SRPS EN 12266-1 и намењена је за развод вреле воде температуре до 130°C и притиска до 16 bar.</b>															
У цену монтаже урачунати израду потребног навоја на штуцнама од челика.															
	DN 15 - R 1/2"	kom	1				1								
	DN 20 - R 3/4"	kom	1				1								
	DN 25 - R 1"	kom	1				1								
	DN 32 - R 1 1/4"	kom	1				1								
	DN 40 - R 1 1/2"	kom	1				1								
	DN 50 - R 2"	kom	1				1								
	DN 65 - R 2 1/2"	kom	1				1								
<b>5. Прирубнички сет, намењен за везу кружних прирубница са грлом за заваривање - тип 11 израђен у складу са SRPS EN 1092-1, предвиђен за рад са врелом водом температуре до 130°C и притиска до 16 bar.</b>															
У цену монтаже урачунати испоруку везивног и заптивног сета.															
	DN 20	kom	1				1					1			
	DN 25	kom	1				1					1			
	DN 32	kom	1				1					1			
	DN 40	kom	1				1					1			
	DN 50	kom	1				1					1			
	DN 65	kom	1				1					1			
	DN 80	kom	1				1					1			
	DN 100	kom	1				1					1			
	DN 125	kom	1				1					1			
	DN 150	kom	1				1					1			
	DN 200	kom	1				1					1			
	DN 250	kom	1				1					1			

DN 300	kom	1					1					1				
DN 350	kom	1					1					1				
DN 400	kom	1					1					1				
<b>Укупно Б:</b>																

## В. Изолатерски радови

1.Термоизолација челичних цеви и опреме за рад са топлом водом теменпатуре од 90 до 130 °С. Изолација се изводи минералном вуном дебљине 40-80 mm у зависности од пречника цеви која се изолује, густине 60 kg/m<sup>3</sup> и облогом од алуминијумског лима дебљине 0,7 mm, следећих количина:

дебљина изолације 40 mm	m <sup>2</sup>	1					1					1				
дебљина изолације 50 mm	m <sup>2</sup>	1					1					1				
дебљина изолације 60 mm	m <sup>2</sup>	1					1					1				
дебљина изолације 70 mm	m <sup>2</sup>	1					1					1				
дебљина изолације 80 mm	m <sup>2</sup>	1					1					1				

2.Термоизолација челичних цеви на вреловоду, предвиђених за рад са врелом водом температуре до 130 °С. Изолацију извести минералном вуном, густине 60 kg/m<sup>3</sup> и облогом од полиестерске плоче дебљине 1,6 mm, следећих количина:

развод-дебљина изолације 120 mm	m <sup>2</sup>	1					1					1				
поврат-дебљина изолације 70 mm	m <sup>2</sup>	1					1					1				

3.Термоизолација челичних цеви на вреловоду, предвиђених за рад са врелом водом температуре до 130 °С. Изолацију извести минералном вуном, густине 60 kg/m<sup>3</sup> и облогом од полиестерске плоче дебљине 1,6 mm, следећих количина:

развод-дебљина изолације 120 mm	m <sup>2</sup>	1					1					1				
---------------------------------	----------------	---	--	--	--	--	---	--	--	--	--	---	--	--	--	--



	поврат- дебљина изолације 70 mm	m <sup>2</sup>	1					1					1				
4.Ламинирање спојева од полиестера. Ламинирање се изводи полиестерском смолом и полиестерском траком у три премаза и два слоја траке, следеће дебљине:																	
	50 mm	m	1										1				
5.Реламинирање спојева од полиестера. Ламинирање се изводи полиестерском смолом у једном премазу.																	
		m	1										1				
6.Течно – керамички премаз (по узору на KORUND) намењен за термичку изолацију челичних површина температуре до 130 °С. Површина мора бити припремљена према SRPS EN ISO 8501-1. Керамички премаз је водоемулзиона суспензија с високим топлоизолационим, звукоизолационим, хидроизолационим и антикорозивним својствима на различитим површинама. Коефицијент топлотне проводљивости треба да је мањи од 0,007 W/mK																	
		m <sup>2</sup>	1										30				
	Укупно В:																
Г. Машински радови - систем предизолованих цеви и цевних елемената																	
1.Предизолована челична цев, квалитета челика основне цеви Р235GH, које су испитане у складу са SRPS EN 253 и намењена је за развод вреле воде температуре до 130°C и притиска до 16 bar.																	
	Ø33,7x2,6/90	m	1					1									
	Ø42,4x2,6/110	m	1					1									
	Ø48,3x2,6/110	m	1					1									
	Ø60,3x2,9/125	m	1					1									
	Ø76,1x2,9/140	m	1					1									
	Ø88,9x3,2/160	m	1					1									
	Ø114,3x3,6/200	m	1					1									
	Ø139,7x4,0/225	m	1					1									
	Ø168,3x4,0/250	m	1					1									
	Ø219,1x4,5/315	m	1					1									
	Ø273,0x6,3/400	m	1					1									
	Ø323,9x6,3/450	m	1					1									

	Ø355,6x6,3/500	m	1				1				
<b>2.Предиоловани челични лук, квалитета челика основне цеви P235GH, које су испитане у складу са SRPS EN 448 и намењена је за развод вреле воде температуре до 130°C и притиска до 16 bar.</b>											
	Ø33,7x2,6/90	kom	1				1				
	Ø42,4x2,6/110	kom	1				1				
	Ø48,3x2,6/110	kom	1				1				
	Ø60,3x2,9/125	kom	1				1				
	Ø76,1x2,9/140	kom	1				1				
	Ø88,9x3,2/160	kom	1				1				
	Ø114,3x3,6/200	kom	1				1				
	Ø139,7x4,0/225	kom	1				1				
	Ø168,3x4,0/250	kom	1				1				
	Ø219,1x4,5/315	kom	1				1				
	Ø273,0x6,3/400	kom	1				1				
	Ø323,9x6,3/450	kom	1				1				
	Ø355,6x6,3/500	kom	1				1				
<b>3.Предиоловани редукциони комад, квалитета челика основне цеви P235GH, које су испитане у складу са SRPS EN 448 и намењена је за развод вреле воде температуре до 130°C и притиска до 16 bar.</b>											
-Уколико редукција није обухваћена листом, као јединична цена се узима цена већег пречника понуђене редукције.											
-Пример: Ако је монтирана редукција Ø88,9/Ø60,3 као цена се узима јединична цена за Ø88,9/Ø76,1											
	Ø42,4/Ø33,7	kom	1				1				
	Ø48,3/Ø42,4	kom	1				1				
	Ø60,3/Ø48,3	kom	1				1				
	Ø76,1/Ø60,3	kom	1				1				
	Ø88,9/Ø76,1	kom	1				1				
	Ø114,3/Ø88,9	kom	1				1				
	Ø139,7/Ø114,3	kom	1				1				
	Ø168,3/Ø139,7	kom	1				1				
	Ø219,1/Ø168,3	kom	1				1				

Ø273,0/Ø219,1	kom	1					1				
Ø323,9/Ø273,0	kom	1					1				
Ø355,6/Ø323,9	kom	1					1				

**4.Предизоловани Т-комад (рачва), квалитета челика основне цеви P235GH, које су испитане у складу са SRPS EN 448 и намењена је за развод вреле воде температуре до 130°C и притиска до 16 bar.**

Уколико рачва није обухваћен листом, као јединична цена се узима цена већег пречника понуђене редукције.

-Пример: Ако је монтирана рачва Ø114,3/Ø60,3 као цена се узима јединична цена за Ø114,3/Ø88,9

Ø42,4/Ø33,7	kom	1					1				
Ø48,3/Ø42,4	kom	1					1				
Ø60,3/Ø48,3	kom	1					1				
Ø76,1/Ø60,3	kom	1					1				
Ø88,9/Ø76,1	kom	1					1				
Ø114,3/Ø88,9	kom	1					1				
Ø139,7/Ø114,3	kom	1					1				
Ø168,3/Ø139,7	kom	1					1				
Ø219,1/Ø168,3	kom	1					1				
Ø273,0/Ø219,1	kom	1					1				
Ø323,9/Ø273,0	kom	1					1				
Ø355,6/Ø323,9	kom	1					1				

**5.Термоскупљајућа спојница (запењавање) без испоруке ПУ масе) потребних захтева према SRPS EN 489 намењена за спајање система предизолованих цеви и цевних елеманата испитаних у складу са SRPS EN 253 односно SRPS EN 448.**

Ø90	kom	1					1				
Ø110	kom	1					1				
Ø125	kom	1					1				
Ø140	kom	1					1				
Ø160	kom	1					1				
Ø200	kom	1					1				
Ø225	kom	1					1				
Ø250	kom	1					1				

	Ø315	kom	1					1				
	Ø400	kom	1					1				
	Ø450	kom	1					1				
	Ø500	kom	1					1				

**6. Навлачење на цев термоскупљајуће спојнице или завршне следе капе из позиције бр.5 овог предмера.**

	Ø90	kom	1				
	Ø110	kom	1				
	Ø125	kom	1				
	Ø140	kom	1				
	Ø160	kom	1				
	Ø200	kom	1				
	Ø225	kom	1				
	Ø250	kom	1				
	Ø315	kom	1				
	Ø400	kom	1				
	Ø450	kom	1				
	Ø500	kom	1				

**7. Пролаза кроз зид (гуменог прстена) намењено за систем цевовода описан у позиције бр.5 овог предмера.**

	Ø90	kom	1				
	Ø110	kom	1				
	Ø125	kom	1				
	Ø140	kom	1				
	Ø160	kom	1				
	Ø200	kom	1				
	Ø225	kom	1				
	Ø250	kom	1				
	Ø315	kom	1				
	Ø400	kom	1				
	Ø450	kom	1				



	атестирани заваривач	нч	1				
	бравар	нч	1				
	помоћни радник	нч	1				

**3. Испитивање инсталације хладним водени притиском (хидро проба) у комплекту са припреним и завршним радовима, са све потребним материјалом (блинде, манометар, кугласте славине, и сл.)**

		м3	1				
	Укупно Д:						

### Ђ. Накнада за хитне радове и интервенције

**1. Формирање и одзив интервентне екипе за хитне радове у грејној сезони. Одзив екипе је 12 сати од првог позива. Ова позиција се плаћа само једанпут до завршетка радова који се врше у континуитету, у дневним и ноћним условима, до отклањања разлога за позив. Радови и материјали су обухваћени и плаћају се по јединичним ценама из позиција А-Д.**

		долаз ак	1				
--	--	-------------	---	--	--	--	--

**2. Формирање и одзив интервентне екипе за хитне радове у грејној сезони. Одзив екипе је 24 сати од првог позива. Ова позиција се плаћа само једанпут до завршетка радова који се врше у континуитету, у дневним и ноћним условима, до отклањања разлога за позив. Радови и материјали су обухваћени и плаћају се по јединичним ценама из позиција А-Д.**

		долаз ак	1				
--	--	-------------	---	--	--	--	--

**3. Други и сваки следећи долазак интервентне екипе за хитне радове у грејној сезони из позиције бр. 1 или 2. Ова позиција се плаћа за сваки долазак до завршетка радова који се врше у континуитету до отклањања разлога за позив.**

		долаз ак	1				
--	--	-------------	---	--	--	--	--

Укупно Ђ:

Укупно А+Б+В+Г+Д+Ђ:  Монтажа

Демон  
тажа

Испорука  
и  
монтажа

<b>Укупно без ПДВ:</b>	<b>Монтажа + Демонтажа + Испорука и монтажа</b>	<b>=</b>	

*Понуђач треба да попуни образац структуре цене на следећи начин:*

- 1) у колонама 4., 4.1., и 4.2. уписати колико износи јединична цена без ПДВ-а, за тражени предмет јавне набавке;
- 2) у колони 5. 5.1., и 5.2. уписати колико износи јединична цена са ПДВ-ом, за тражени предмет јавне набавке;
- 3) у колони 6., 6.1., и 6.2. уписати колико износи укупна цена за тражену количину без ПДВ-а, за предмет јавне набавке;
- 4) у колони 7., 7.1., и 7.2. уписати колико износи укупна цена за тражену количину са ПДВ-ом, за предмет јавне набавке;

Датум: \_\_\_\_\_ 2015. године

Потпис овлашћеног лица

\_\_\_\_\_

МП

Образац бр. 13

## ИЗЈАВА ОДГОВОРНОГ ИЗВОЂАЧА РАДОВА

У случају потписивања Уговора са Понуђачем;

\_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_,

за извођење радова:

**ЈН ОП - ОС 1.3.37/2015 – НАБАВКА МАШИНСКИХ РАДОВА НА ОДРЖАВАЊУ ТС-ГП,**

\_\_\_\_\_ са лиценцом број \_\_\_\_\_  
(име и презиме одговорног извођача) (број лиценце)

1) Изјављујем да прихватам да будем у име Понуђача одговорни извођач машинских радова.

2) У прилогу достављам фотокопију своје лиценце оверену личним печатом.

3) Потврду Инжењерске коморе РС, којом се доказује да је тражена лиценца важећа.

Датум: \_\_. \_\_. 2016. године

М.П. \_\_\_\_\_  
Потпис одговорног извођача радова



**Образац бр. 14**

**ПОНУЂАЧ:**

**ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ  
ДОСТАВЉЕНЕ ПО ЈАВНОЈ НАБАВЦИ БРОЈ ЈН ОП - ОС 1.3.37/2015**

<b>Врста трошка</b>	<b>Вредност</b>
<b>Укупно без ПДВ-а:</b>	
<b>ПДВ :</b>	
<b>Укупно са ПДВ-ом:</b>	<b>100%</b>

Структуру трошкова припреме понуде понуђач прилаже и тражи накнаду наведених трошкова уколико наручилац предметни поступак јавне набавке обустави из разлога који су на страни наручиоца, сходно члану 88. став 3. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр. 124/12, 14/15 и 68/15)

**Напомена:**

- од понуђача се захтева да наведе све елементе који чине трошкове припреме понуде (на пример: трошкови прибављања средстава финансијског обезбеђења, трошкови овере доказа о испуњености услова, трошкови израде узорака или модела...)
- образац трошкова припреме понуде попуњавају понуђачи који су имали наведене трошкове и који тражи да му их наручилац надокнади
- остале трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова (члан 88. став 2. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр. 124/12, 14/15 и 68/15)
- уколико понуђач не попуни образац трошкова припреме понуде, наручилац није дужан да му надокнади трошкове

**Датум:** \_\_\_\_\_

**Потпис овлашћеног лица**

\_\_\_\_\_

**М.П.**

**Образац бр. 15**

**ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ**

У складу са чланом 26. Закона о јавним набавкама под пуном моралном, материјалном и кривичним одговорношћу, као заступник понуђача дајем следећу:

**ИЗЈАВУ**

**ПОНУЂАЧ**, \_\_\_\_\_, из \_\_\_\_\_, адреса \_\_\_\_\_ овом изјавом потврђује да је понуду у поступку јавне набавке ЈН ОП - ОС 1.3.37/2015 – **НАБАВКА МАШИНСКИХ РАДОВА НА ОДРЖАВАЊУ ТС-ГП**, поднео независно, без договора са понуђачима или другим заинтересованим лицима.

Датум: \_\_\_\_\_

Потпис овлашћеног лица

\_\_\_\_\_

**М.П.**

**Напомена:** у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2. Закона.

**Уколико понуду подноси група понуђача.** Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

**ИЗЈАВА О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА**

У вези члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама под пуном моралном, материјалном и кривичним одговорношћу, као заступник понуђача дајем следећу:

**ИЗЈАВУ**

**ПОНУЂАЧ**, \_\_\_\_\_, из \_\_\_\_\_,  
адреса \_\_\_\_\_ овом изјавом потврђује да је у понуди у поступку јавне набавке ЈН ОП - ОС 1.2.4/2015 – **НАБАВКА МАШИНСКИХ РАДОВА НА ОДРЖАВАЊУ ТС-ГП** поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада као и заштити животне средине и гарантује да је ималац права интелектуалне својине.

Датум: \_\_\_\_\_

Потпис овлашћеног лица

\_\_\_\_\_

**М.П.**

**Напомена:** Уколико понуду подноси група понуђача, изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

**ДЕО III**  
**МОДЕЛ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА**

**МОДЕЛ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА ЗА НАБАВКУ МАШИНСКИХ РАДОВА НА  
ОДРЖАВАЊУ ТОПЛИФИКАЦИОНОГ СИСТЕМА – ГРАДА ПОЖАРЕВЦА**

**Закључен између:**

Наручиоца .. ЈП „ТОПЛИФИКАЦИЈА“ Пожаревац.  
са седиштем у . Пожаревацу, улица Трг Радомира Вујовића бр. 2.,  
ПИБ:..... Матични број: .....  
Телефон:.....Телефакс:  
кога заступа. директор Дејан Дачић.....  
(у даљем тексту: **Наручилац**)

и следећих Извођача

1.2 .....  
са седиштем у ....., улица .....,  
ПИБ:..... Матични број: .....  
Телефон:.....Телефакс:  
кога заступа.....  
(у даљем тексту: **Извођач 1**);

1.3 .....  
са седиштем у ....., улица .....,  
ПИБ:..... Матични број: .....  
Телефон:.....Телефакс:  
кога заступа.....  
(у даљем тексту: **Извођач 2**);

3. ....  
са седиштем у ....., улица .....,  
ПИБ:..... Матични број: .....  
Телефон:.....Телефакс:  
кога заступа.....  
(у даљем тексту: **Извођач 3**).

Странке у оквирном споразуму сагласно констатују:

- да је Наручилац радова у складу са Законом о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр. 124/12, 14/15 и 68/15) спровео поступак јавне набавке велике вредности кроз отворени поступак број \_\_\_\_\_ за набавку \_\_\_\_\_ са циљем закључивања оквирног споразум између Наручиоца добара и једног извођача.
- да је Наручилац донео Одлуку о закључењу оквирног споразума број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ у складу са којом се закључује овај оквирни споразум између Наручиоца и Извођача.
- да је Извођач 1 доставио Понуду бр..... од....., која чини саставни део овог оквирног споразума (у даљем тексту: Понуда Извођача ),
- овај оквирни споразум не представља обавезу наручиоца на закључивање уговора о јавној набавци
- обавеза настаје закључивањем појединачног уговора о јавној набавци на основу овог оквирног споразума.

## **ПРЕДМЕТ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА**

### **Члан 1.**

Предмет оквирног споразума је утврђивање услова за закључивање појединачних уговора о јавној набавци **МАШИНСКИХ РАДОВА НА ОДРЖАВАЊУ ТОПЛИФИКАЦИОНОГ СИСТЕМА – ГРАДА ПОЖАРЕВЦА,** између Наручиоца и Извођача радова, у складу са условима из конкурсне документације за јавну набавку број ЈН ОП - ОС 1.3.37/2015, понудом Извођача, обрасцем структуре цене и техничке спецификације, одредбама овог оквирног споразума и стварним потребама Наручиоца.

### **Члан 2.**

Обим набавки предвиђен споразумом је оквиран и исти се може разликовати од обима који ће Наручилац уговорити током реализације овог споразума, а све у зависности од потреба Наручиоца и расположивих финансијских средстава.

## **ПОДИЗВОЂАЧ**

### **Члан 3.**

Извођач наступа са подизвођачем \_\_\_\_\_, ул \_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_, који ће \_\_\_\_\_ делимично извршити предметну набавку, у делу: \_\_\_\_\_.

## **ВАЖЕЊЕ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА**

### **Члан 4.**

Овај оквирни споразум се сматра закљученим када га потпишу законски заступници свих учесника споразума или од њих овлашћена лица и предају средства обезбеђења, а ступа на снагу и важи за период од годину дана почев од првог наредног дана после дана закључења оквирног споразума.

Током периода важења оквирног споразума (12 месеци) предвиђа се закључивање више појединачних уговора са битним елементима уговора, у зависности од стварних потреба Наручиоца.

Количине у спецификацији предвиђене овим оквирним споразумом су оквирне за све време важења оквирног споразума, што значи да Наручилац задржава право да поједине позиције захтева у количинама различитим од у понуди наведених оквирних количина, као и да од неких позиција одустане, без права Извођача да захтева повећане трошкове или посебне надокнаде

У јединичну цену радова биће урачунати сви зависни трошкови које Извођач има у реализацији предметне јавне набавке.

## **ЦЕНА**

### **Члан 5.**

Укупна вредност оквирног споразума износи **2.000.000,00** динара без ПДВ-а. Јединичне цене исказане су у понуди Извођача без ПДВ-а.

За све време важења оквирног споразума Извођач не може понудити цене веће од цена датих у својој понуди а која је саставни део оквирног споразума.

## **НАЧИН И УСЛОВИ ЗАКЉУЧИВАЊА ПОЈЕДИНАЧНИХ УГОВОРА**

### **Члан 6.**

Након закључења оквирног споразума, када настане потреба Наручиоца за предметом набавке, Наручилац ће упутити на адресе Извођача позив за подношење понуда у циљу закључивања појединачног уговора о јавној набавци.

При закључивању појединачних уговора не могу се мењати битни услови из овог оквирног споразума.

Понуда из става 1. овог члана нарочито садржи цену, количине, рокове плаћања, рокове извршења радова.

Рок за достављања понуде из става 1. овог члана **износи максимум 5 календарских дана** од дана упућивања позива за подношење понуда од стране Наручиоца.

### **Члан 7.**

Уколико Извођач одбије да достави понуду или је не достави у року из става 4. члана 6. овог споразума, Наручилац ће реализовати средство обезбеђења за добро извршење посла из овог оквирног споразума.

Цене дате у понуди Извођача не могу бити веће од цена датих у понуди која је претходила закључењу оквирног споразума.

### **Члан 8.**

Наручилац ће појединачне набавке реализовати потписивањем **појединачних уговора** са Извођачем на основу прихваћене понуде Извођача **и под условима који не могу бити неповољнији од услова из оквирног споразума** у погледу предмета набавке, цена, рокова извршења, начина и рокова плаћања, гарантног рока и осталих елемената дефинисаних оквирним споразумом.

При закључивању појединачног уговора не могу се мењати битни услови из овог оквирног споразума.

## **НАЧИН ОБРАЧУНА ЦЕНЕ У ПОЈЕДИНАЧНОМ УГОВОРУ-УГОВОРЕНА ЦЕНА**

### **Члан 9.**

Цене у појединачном уговору - уговорене цене су фиксне и не могу се мењати у току извршења радова и плаћања.

## **НАЧИН И РОК ПЛАЋАЊА**

### **Члан 10.**

Плаћање уговорене цене по сваком појединачном уговору Наручилац ће извршити на текући рачун Извођача у динарима, у законском року не дужем од 30 дана од дана пријема исправног рачуна, а након успешно обављеног квалитативног и квантитативног пријема радова који су предмет појединачног уговора.

Издати рачун за извршење радова који је насловљен на адресу Наручиоца, поред осталих података обавезно мора да садржи:

-број јавне набавке

- број оквирног споразума, тј. појединачног уговора Наручиоца

- цене радова које су усклађене са ценама из обрасца Структуре цене са позивом на број позиције из наведеног обрасца.

## **РОК ИЗВРШЕЊА РАДОВА**

### **Члан 11.**

Извођач је дужан да обезбеди извршење радова у року и на начин који је понуђен и уговорен појединачним уговором о јавној набавци.

Конкретан рок за извршење радова дефинисаће се сваким појединачним захтевом за достављање понуда ради закључења појединачних уговора, у зависности од потреба Наручиоца и почеће да тече од дана закључења појединачног уговора.

Наручилац ће захтевати сукцесивно извршење уговорених радова по својим писаним захтевима.

## **ОБАВЕЗЕ ИЗВОЂАЧА**

### **Члан 12.**

Извођач се обавезује:

- да у року од 10 дана од дана упућивања оквирног споразума на потпис од стране Наручиоца добара достави потписан и оверен оквирни споразум и бланко регистровану и оверену сопствену меницу и менично овлашћење
- у случају да извођач не изврши радове у уговореним роковима, Наручилац има право на наплату регистроване и оверене менице за добро извршење посла, као и право на раскид оквирног споразума.

## **ОБАВЕЗЕ НАРУЧИОЦА**

### **Члан 13.**

Наручилац се обавезује:

- да именује лице одговорно за контролу извршења радова, односно за праћење реализације оквирног споразума, односно појединачних уговора
- да са Извођачем координира динамику извршења радова односно да тражи понуде за извршење потребних радова у складу са оквирним споразумом, ради потписивања појединачног уговора о извршењу радова.
- да Извођачу плати извршене радове у складу са чланом 10. овог споразума.

## **ГАРАНТНИ РОК**

### **Члан 14.**

Извођач је дужан да о свом трошку, на позив Наручиоца, у року од три дана отклони све евентуалне недостатке.

Гарантни рок за изведене радове је \_\_\_\_\_ године и рачуна се од дана записничке примопредаје радова. За уграђени материјал и опрему Извођач даје гаранцију у трајању од \_\_\_\_ година, која је у складу са гарантним роком произвођача рачунајући од дана записничке примопредаје радова. Гарантни рок не може бити краћи од две године за изведене радове и годину дана за материјал и опрему рачунајући од дана записничке примопредаје радова.

Наручилац има право да тражи продужење меничног овлашћења за отклањање грешака у гарантном року извођач на писмени позив наручиоца не отклони недостатке у извођењу радова, односно не усклади квалитет материјала и извођења са захтевима наручиоца.

Меницу за отклањање грешака у гарантном року у гарантном року наручилац сме да наплати уколико извођач не отпочне са отклањањем недостатака у року од 5 дана од дана пријема писменог захтева Наручиоца.

У том случају наручилац може ангажовати другог извођача и недостатке отклонити по тржишним ценама у складу са правним стандардом о пажњи доброг привредника.

Извођач је дужан да осигура извођење радова код осигуравајућег завода на уговорени износ за све време изградње, тј. до предаје радова наручиоцу и кориснику и потписивања записника о примопредаји.

## **СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА**

### **Члан 15.**

Извођач се обавезује да у тренутку закључења оквирног споразума преда Наручиоцу бланко сопствену меницу, потписану и печатом оверену од стране овлашћеног лица са попуњеним, потписаним од стране овлашћеног лица и печатом овереним обрасцем меничног писма – овлашћења за корисника бланко соло менице, фотокопијом картона депонованих потписа и копијом захтева за регистрацију меница, овереном од пословне банке регистрованој у Регистру меница Народне банке Србије, као средство финансијског обезбеђења за добро, квалитетно и у року извршења посла из овог оквирног споразума, са назначеним износом од од 10% од укупне вредности оквирног споразума без ПДВ-а што износи \_\_\_\_\_ динара.

Рок важења меничног овлашћења је 30 дана дуже од рока важења оквирног споразума. Наручилац ће уновчити дату меницу уколико:

- Извођач 1 не буде извршавао своје обавезе у роковима и на начин предвиђен оквирним споразумом
- не закључи појединачни уговор у складу са овим оквирним споразумом или
- не достави средство обезбеђења уз појединачни уговор који Наручилац и тај Извођач закључе по основу овог оквирног споразума.

## **СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА ПОЈЕДИНАЧНОГ УГОВОРА**

### **Члан 16.**

Извођач са којим буде закључен појединачни уговор по основу оквирног споразума обавезује се да у тренутку закључења појединачног уговора преда Наручиоцу једну бланко соло меницу, потписану и печатом оверену од стране овлашћеног лица са попуњеним, потписаним од стране овлашћеног лица и печатом овереним обрасцем меничног писма – овлашћења за корисника бланко соло менице, фотокопијом картона депонованих потписа и копијом захтева за регистрацију меница, овереном од пословне банке регистрованој у Регистру меница Народне банке Србије, као средство финансијског обезбеђења за добро, квалитетно и у року извршења посла, у висини од 10% од вредности уговора што износи \_\_\_\_\_ динара без ПДВ-а.

Рок важења меничног овлашћења је 30 дана дужи од истека рока за коначно извршење посла, с тим да евентуални продужетак рока за извршење радова које су предмет јавне набавке има за последицу и продужење рока важења менице и меничног овлашћења, за исти број дана за који ће бити продужен рок за извршење.

Наручилац ће уновчити меницу за добро извршење посла у случају да извођач не буде извршавао своје обавезе у роковима и на начин предвиђен појединачним уговором.

Извођач са којим буде закључен појединачни уговор по основу оквирног споразума обавезује се да у тренутку примопредаје предмета уговора преда Наручиоцу бланко соло меницу потписану и печатом оверену од стране овлашћеног лица са попуњеним, потписаним од стране овлашћеног лица и печатом овереним обрасцем меничног писма – овлашћења за корисника бланко соло менице, фотокопијом картона депонованих потписа и копијом захтева за регистрацију меница, овереном од пословне банке регистрованој у Регистру меница Народне банке Србије, као средство финансијског обезбеђења за отклањање грешака у гарантном року у висини од 10% од вредности уговора што износи \_\_\_\_\_ динара.



Рок важења меничног овлашћења је 30 дана дужи од гарантног рока који је одређен за исправан рад, што је услов за оверу коначне ситуације.

Наручилац има право да тражи продужење рока важења меничног овлашћења за отклањање грешака у гарантном року уколико Извођач на писмени позив наручиоца не отклони недостатке.

Меницу за отклањање грешака у гарантном року наручилац сме да наплати уколико извођач не отпочне са отклањањем недостатака у року од 5 дана од дана пријема писменог захтева наручиоца.

У том случају наручилац може ангажовати другог извођача и недостатке отклонити по тржишним ценама у складу са правним стандардом о пажњи доброг привредника.

## **УГОВОРНА КАЗНА**

### **Члан 17.**

Уколико Извођач након закључења појединачног уговора не изврши радову у целости у уговореном року, обавезан је да за сваки дан закашњења плати Наручиоцу износ од 0,5 % укупно уговорене вредности без ПДВ-а.

Наручилац има право да захтева и испуњење обавеза из уговора и уговорну казну под условом да без одлагања, а најкасније пре пријема предмета уговора саопшти Извођачу да задржава право на уговорну казну и под условом да до закашњења није дошло због узрока за који Извођач не одговара.

Наплатом уговорене казне Наручилац не губи право на накнаду штете.

У случају закашњења из става 1. овог члана, првенствено се обрачунава уговорна казна, док се меница за добро извршење посла наплаћује у случају из члана 11. овог оквирног споразума.

## **ВИША СИЛА**

### **Члан 18.**

Уколико после закључења овог оквирног споразума наступе околности више силе које доведу до ометавања или онемогућавања извршења обавеза дефинисаних појединачним уговором, рокови извршења обавеза ће се продужити за време трајања више силе.

Виша сила подразумева екстремне и ванредне догађаје који се не могу предвидети, који су се догодили без воље и утицаја страна у оквирном споразуму и који нису могли бити спречени од стране погођене вишом силом. Вишом силом могу се сматрати поплаве, земљотреси, пожари, политичка збивања (рат, нереди већег обима, штрајкови), императивне одлуке власти (забрана промета, увоза и извоза) и сл.

Страна у оквирном споразуму погођена вишом силом, одмах ће у писаној форми обавестити другу страну о настанку непредвиђених околности и доставити одговарајуће доказе.

## **РАСКИД ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА**

### **Члан 19.**

Свака од страна у оквирном споразуму има право на раскид овог оквирног споразума, под условом да друга страна и по протеклу рока од 8 дана од дана пријема писмене опомене да не испуњава обавезе из овог оквирног споразума, не поступи по примедбама из исте опомене.

У случају из претходног става, страна у оквирном споразуму која је доставила опомену, писменим путем обавештава другу страну у оквирном споразуму да су се стекли услови за раскид овог оквирног споразума, услед чега сматра овај оквирни споразум раскинутим.

## **ОСТАЛЕ ОДРЕДБЕ**

### **Члан 20.**

Уговорна страна која не поштује одредбе овог оквирног споразума одговара за штету причињену другој уговорној страни, у складу са одредбама Закона о облигационим односима.

### **Члан 21.**

Оквирни споразум се сматра закљученим када га потпишу законски заступници свих учесника споразума-Наручиоца и Извођача или од њих овлашћена лица и предају средства обезбеђења из члана 15. овог оквирног споразума, а ступа на снагу и важи за период од годину дана почев од првог наредног дана после дана закључења оквирног споразума.

### **Члан 22.**

У случају спора који може настати у реализацији овог оквирног споразума, уговорне стране су сагласне да настали спор реше споразумно.

Уколико се спор не може решити споразумом, уговара се надлежност Привредног суда у Пожаревцу.

### **Члан 23**

Овај оквирни споразум је сачињен у 6 (шест) истоветних примерака, од којих 2 (два) примерка за Извођача и 4 (четири) примерка за Наручиоца.

**ИЗВОЂАЧ**

---

**ДИРЕКТОР**

---

**НАРУЧИЛАЦ**

**ЈП „ТОПЛИФИКАЦИЈА“  
ПОЖАРЕВАЦ**

**ДИРЕКТОР**

---

**НАПОМЕНА:** У случају подношења заједничке понуде, односно понуде са учешћем подизвођача, у моделу оквирног споразума морају бити наведени сви извођачи из групе извођача, односно сви подизвођачи.