



ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ  
"ТОПЛИФИКАЦИЈА"  
Пожаревац,  
Трг Радомира Вујовића бр.2

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА  
ЈАВНЕ НАБАВКЕ У ОТВОРЕНОМ ПОСТУПКУ  
Број јавне набавке ЈН ОП 1 3 32/2015

ПРЕДМЕТ ЈАВНЕ НАБАВКЕ: РАДОВИ

„ГРАЂЕВИНСКИ РАДОВИ НА ЛОКАЦИЈИ „КУЛА СТИГ“  
– Бошка Вребалова „ у Пожаревцу  
45234000 Радови на изградњи цевовода

РОК ЗА ДОСТАВЉАЊЕ ПОНУДА (ДАТУМ И ВРЕМЕ) : 20.мај 2015. године, до 10 сати  
ДАТУМ ОТВАРАЊА ПОНУДА: 20.мај 2015. године, у 11 сати

Пожаревац,  
април 2015. године

На основу члана 32. и 61. Закона о јавним набавкама («Службени гласник РС», број 124/12), (у даљем тексту закон), подзаконских аката, Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова. («Службени гласник РС», број 29/13 (у даљем тексту: правилник),

Одлуке о покретању поступка јавне набавке која се спроводи кроз отворени поступак (**бр.2727/2 од 15. априла 2015.године**) и Решења о образовању Комисије за ЈН ОП 1 3 32/2015 (**бр. 2727/3 од 15. априла 2015.године**), припремљена је следећа:

## **КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**

За предметну јавну набавку у отвореном поступку;

### **ГРАЂЕВИНСКИ РАДОВИ НА ЛОКАЦИЈИ „КУЛА СТИГ“ – Бошка Вребалова „ у Пожаревцу**

**ОРН - 45232140** Радови на изградњи мреже градског грејања

**“ Број ЈН ОП 1 3 32/2015**

**Конкурсна документација садржи:**

<b>1.</b> Насловна страна конкурсне документације,	страна 1	од 50
<b>2.</b> Садржај конкурсне документације,	страна 2	од 50
<b>3.</b> Позив за подношење понуда,	страна 3	од 50
<b>4.</b> Општи подаци о јавној набавци,	страна 5-6	од 50
<b>5.</b> Упутство за сачињавање понуда понуђачима <b>свих партија</b>	страна 7-14	од 50
<b>6. Обавезни услови за учешће у јавној набавци</b>	страна 15-16	од 50
6.1. Додатни услови за учешће у јавној набавци	страна 16-17	од 50
<b>7.</b> Образац о испуњености услова- (Образац бр. 1)	страна 18-20	од 50
<b>8.</b> Технички услови за грађевинске радове (Образац бр. 2)	страна 21-22	од 50
<b>9.</b> Спецификација, предмер и предрачун (Образац бр. 3)	страна 23-26	од 50
<b>10.</b> Образац понуде (Образац бр. 4)	страна 27	од 50
<b>11.</b> Опис предмета јавне набавке – (Образац бр. 5)	страна 28	од 50
<b>12.</b> Списак подизвођача ( Образац бр. 6)	страна 29	од 50
<b>13.</b> Општи подаци о подизвођачу (Образаца бр. 7)	страна 30	од 50
<b>14.</b> Изјава чланова групе понуђача у зајед. понуди (Образац бр. 8)	страна 31	од 50
<b>15.</b> Општи подаци о члану групе понуђача (Образац бр. 9)	страна 32	од 50
<b>16.</b> Структура цена (Образаца бр. 10 )	страна 33-36	од 50
<b>17.</b> Изјава одговорног извођача (Образац бр. 11)	страна 37	од 50
<b>18.</b> Доказ о поседовању техничког капацитета (Образац бр.12 )	страна 38	од 50
<b>19.</b> Образац трошкова припреме понуде (Образац бр. 13)	страна 39	од 50
<b>20.</b> Изјава о независној понуди (Образац бр.14 )	страна 40	од 50
<b>21.</b> Изјава понуђача (Образац бр. 15 )	страна 41	од 50
<b>22.</b> Модел уговора (Образац бр. 16 )	страна 42-48	од 50
<b>23.</b> Менично писмо – овлашћење (Образац бр. 17)	страна 49-50	од 50

Закључно са редним бројем 23 укупно, 50 страна конкурсне документације

Број: 2727/5  
Датум: 20.04.2015. године

**3. ПОЗИВ ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДА  
ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ У ОТВОРЕНОМ ПОСТУПКУ-**

**ГРАЂЕВИНСКИ РАДОВИ НА ЛОКАЦИЈИ „КУЛА СТИГ“  
– Бошка Вребалова „ у Пожаревцу**

**ОРН - 45232140** Радови на изградњи мреже градског грејања

Број ЈН ОП 1 3 32/2015

**Назив наручиоца:** **Јавно предузеће - локална самоуправа**  
«ТОПЛИФИКАЦИЈА»  
Трг Радомира Вујовића бр.2  
Пожаревац, 12000  
Телефон: 012 542-785,  
Факс: 012 542-543,  
Е-mail: [jpt@toplifikacija.rs](mailto:jpt@toplifikacija.rs).

**Интернет страница наручиоца:** [www.toplifikacija.rs](http://www.toplifikacija.rs)

**НАБАВКА РАДОВА:**

**ГРАЂЕВИНСКИ РАДОВИ НА ЛОКАЦИЈИ „КУЛА СТИГ“  
– Бошка Вребалова „ у Пожаревцу**

**ОРН - 45232140** Радови на изградњи мреже градског грејања

1. Заинтересовани понуђачи могу извршити увид и преузимање конкурсне документације у просторијама ЈП Топлификација, радним данима од 10:00 до 14:00 сати, до дана и сата истека рока за подношење понуда, са портала јавних набавки и на интернет адреси наручиоца [www.toplifikacija.rs](http://www.toplifikacija.rs) и
2. Понуде се припремају и подnose у складу са позивом за достављање понуда конкурсном документацијом, као и пратећих обавезних докумената на обрасцима који су дати у прилогу овог позива.
3. Критеријум за оцењивање понуда је **најниже понуђена цена**.
4. Право учешћа имају понуђачи који испуњавају услове из члана 75. и члана 76. Закона о јавним набавкама («Службени гласник РС», број 124/12,) (у даљем тексту закон), правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова. («Службени гласник РС», број 29/13 (у даљем тексту: правилник), у тексту позива и конкурсне документације.
5. Понуђачи своје понуде подnose у затвореним ковертама са назнаком:

**НЕ ОТВАРАЈ – ЈП „ТОПЛИФИКАЦИЈА“ ПОЖАРЕВАЦ  
ТРГ РАДОМИРА ВУЈОВИЋА 2  
12000 ПОЖАРЕВАЦ**

Са назнаком:

**ГРАЂЕВИНСКИ РАДОВИ НА ЛОКАЦИЈИ „КУЛА СТИГ“  
– Бошка Вребалова „ у Пожаревцу**

6. Понуде доставити путем поште или непосредно (лично), на адресу:  
**ЈП “Топлификација”  
Трг Радомира Вујовића бр.2,  
Пожаревац.  
До 20.05.2015. године до 10 сати** по локалном времену.
7. На полеђини коверте обавезно мора бити наведено: назив, адреса, број телефона и број факса понуђача.

8. Отварање понуда ће се обавити јавно, комисијски, **20.05.2015.** године са почетком у **11** сати у просторијама ЈП «Топлификација», ул.Трг Радомира Вујовића бр. 2, 12000 Пожаревац. Канцеларија бр.31 „сала за састанке“ **IV спрат** .
9. Представник понуђача може присуствовати отварању понуда уз писмено пуномоћје.
10. Пре почетка отварања понуда представник понуђача који ће присуствовати поступку отварања понуда и активно учествовати дужан је да Комисији за јавну набавку преда писано овлашћење. Овлашћење мора бити заведено код понуђача (са бројем и датумом), оверено печатом и потписано од стране овлашћеног лица понуђача. Уколико представник понуђача не достави наведено овлашћење, представник ће бити третиран као општа јавност и неће моћи да активно учествује у поступку отварања.
11. Уколико поступку отварања присуствује законски заступник понуђача, неопходно је да се као такав легитимише изводом из АПР и личних докумената (лична карта, пасош и др.). Уколико понуђач не достави наведени извод из АПР, Комисија ће пре почетка отварања понуда извршити проверу података на сајту АПР.
12. **Понуђач је у обавези** да сваку страницу конкурсне документације обележи ручно исписаним редним бројевим у десном доњем углу почев од **1/ укупан број страна** па све до **последње стране/укупан број страна**, тако да се онемогућује убацивање, уклањање или замену појединачних докумената наконкомисијског отварања приспелих понуда. Исти редни број сваке странице мора бити печатиран службеним печатом понуђача. **Понуђач може своју конкурсну документацију са свим траженим документима из услова јавне набавке да повеже траком (јемствеником) у целини са печатењем. Подносилац понуде је дужан да документацију приложи према хронолошком реду из Обрасца бр. 1, а сам образац достави у пластичној ПВЦ фолији са перфорацијом на ивичном делу и повеже траком (јемствеником) са осталом документацијом, као и једну (1) сопствену бланко меницу за озбиљност понуде са меничним овлашћењем, депо картоном пословне банке, Овереним захтевом за регистрацију менице од стране пословне банке,**  
 Уколико се понуђач изјашњава о одређеној висини аванских средстава доставља писмо о намерама пословне банке о давању гаранције на авансна средства, коју ће приложи и достави у ПВЦ фолији са перфорацијом на ивичном делу и повеже траком (јемствеником) са осталом документацијом.
13. Рок важности понуде је **најмање 60 календарских дана** од дана отварања понуда.
14. У року од три (3) дана од дана отварања понуда, доставиће се записник са отварања понуда, понуђачима који нису присуствовали.
15. Оквирно у року од **двадест пет (25) дана** од дана отварања понуде, извршиће се избор најприхватљивије понуде и послати копија донете одлуке којом се обавештавају понуђачи о извршеном избору.
16. Најповољнијом понудом ће се сматрати понуда која под једнаким осталим условима наведеним у конкурсној документацији даје **најнижу цену**.
17. Оквирни датум закључења уговора је **30.06.2015. године**.
18. Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења **ЈЕДНОГ УГОВОРА**.
19. Набавка **НИЈЕ подељена у партије** ;
20. **Процењена вредност јавне набавке радова је 3.950.000,00** динара без обрачунатог ПДВ.
21. Рок трајања Уговора до дванаест (12) месеци од ступања на снагу важности уговора по достављању финасијских средстава обезбеђења (рок за достављање – десет (10) радних дана) од дана обостраног потписивања уговора или до испуњења уговором преузетих обавеза.

**КОМИСИЈА ЗА ЈАВНЕ НАБАВКЕ  
ЈП "ТОПЛИФИКАЦИЈА"**

## 4. ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

### 4.1. ПОДАЦИ О НАРУЧИОЦУ:

**Јавно предузеће - локална самоуправа,**  
 «ТОПЛИФИКАЦИЈА», Трг Радомира Вујовића бр. 2, Пожаревац, 12000,  
 Телефон: 012 542-785, Факс: 012 542-543, Е-mail: [jpt@toplifikacija.rs](mailto:jpt@toplifikacija.rs).  
 Интернет страница наручиоца: [www.toplifikacija.rs](http://www.toplifikacija.rs)

### 4.2. ПОДАЦИ О ВРСТИ ПОСТУПКА ЈАВНЕ НАБАВКЕ:

Предметна јавна набавка се спроводи у отвореном поступку у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

**Предметна јавна набавка није обликована по партијама.**

### 4.3. ЦИЉ ПОСТУПКА ЈАВНЕ НАБАВКЕ:

Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци.

**4.4 ПРЕДМЕТНА ЈАВНА НАБАВКА СЕ СПРОВОДИ У ОТВОРЕНОМ ПОСТУПКУ ПО ПАРТИЈАМА У СКЛАДУ СА; Законом о јавним набавкама и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.**

**4.5. ПРЕДМЕТНА ЈАВНА НАБАВКА СПРОВОДИ СЕ У СКЛАДУ СА ЗАКОНИМА, УРЕДБАМА И ПРОПИСИМА;**

- Законом о планирању и изградњи ;
- Законом о безбедности и здрављу на раду ;
- Законом о заштити од пожара ;
- Законом о заштити животне средине ;
- Правилником о садржини и начину вођења књиге инспекције и грађевинског дневника ;
- Правилником о садржају елабората о уређењу градилишта ;
- Посебним узансама о грађењу ;
- Уредбом о безбедности и здрављу на раду на привременим или покретним градилиштима ;
- Стандардима везаним за предметне радове;
- Правилник за бетон и армирани бетон – ПБАБ 87;
- Главним пројектом за предметну локацију (објект);
- Техничким условима ЈП "Топлификација" Пожаревац.
- Осталом законском регулативом и позитивних прописа РС.

### 4.6. ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Број набавке ЈН ОП 1 3 32/2015

**НАБАВКА РАДОВА:**

**ГРАЂЕВИНСКИ РАДОВИ НА ЛОКАЦИЈИ „КУЛА СТИГ“  
 – Бошка Вребалова „ у Пожаревцу**

**ОРН - 45232140** Радови на изградњи мреже градског грејања

### 4.7. ОБЕЗБЕЂЕЊЕ СРЕДСТАВА ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ:

Финансирање радова ће се вршити из следећих извора:

Податак о позицији у „Програму пословања“ за 2015. годину: (заводни број 7656 од 01.12.2014. године) и -РЕБАЛАНС 1 Програм апословања ЈПТ (заводног броја 857 од 10.02.2015. године) , страна 47, ПЛАНИРАНА ФИНАНСИЈСКА СРЕДСТВА ЗА КАПИТАЛНЕ ИНВЕСТИЦИЈЕ, РАДОВИ, Ставка 16. „Грађевински радови на изградњи ТС(топлификационог система)“

Позиција у плану јавних набавки за 2015 годину- Позиција радови бр.1.3.32. Грађевински радови на локацији „Куле Стиг“, и измена број 2372/2 усвојена 8.04.2015. године.

**Опис:** Изградња дела топлификационог система града Пожаревца, за изградњу дистрибутивне топоводне мреже и прикључних топовода на објектима Чеде Васовића од бр. 50 – 60 б, Шумадијска од 41-61, Бошка Вребалова од 2-24 и од 1-13, и Симе Симића од 1-15 и доградња ТПС-а.

**4.9. НАПОМЕНА:** Процењена Вредност предметне јавне набавке за извођење предметних радова је 3.950.000,00 РСД без ПДВ.

**КОМИСИЈА ЗА ЈАВНЕ НАБАВКЕ  
ЈП "ТОПЛИФИКАЦИЈА"**

**Особа за писани контакт:**

*Наташа Лукар,  
E-mail: [natasa@toplifikacija.rs](mailto:natasa@toplifikacija.rs),  
[toplifikacija.nabavke@gmail.com](mailto:toplifikacija.nabavke@gmail.com)  
fax:012 542 543.*

## **5. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ**

### **5.1. САМОСТАЛНО ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДА:**

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

### **5.2. УСЛОВИ ЗА ПОДИЗВОЂАЧЕ:**

Понуду може поднети понуђач који наступа са подизвођачима.

Понуђач је у обавези да у понуди наведе да ли ће извршење јавне набавке делимично поверити подизвођачу и да наведе у својој понуди, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50 % као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености обавезних услова из члана 75. став 1. тачка 1) до 4) закона, а доказ о испуњености услова из члана 75. став 1. тачка 5) овог закона за део набавке који ће извршити преко подизвођача.

У том случају је услове из члана 76. Закона о јавним набавкама, понуђач дужан испунити самостално.

### **5.3. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА:**

Понуду може поднети група понуђача.

Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тачка 1) до 4) овог закона, а додатне услове испуњавају заједно.

Услов из члана 75. став 1. тачка 5) овог закона дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке:

- 1) члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем;
- 2) понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор;
- 3) понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења;
- 4) понуђачу који ће издати рачун;
- 5) рачуну на који ће бити извршено плаћање;
- 6) обавезама сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора.

Понуђачи који поднесу заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

### **5.4. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА:**

Понуђач подноси понуду на српском језику, конкурсна документација је сачињена на српском језику. Поступак јавне набавке се одвија на српском језику. Није предвиђено односно дозвољено понуђачима да достављају понуде ни делимично на страном језику. Уколико наручилац у поступку прегледа и оцене понуда утврди да би део понуде требао да буде преведен на српски језик, одредиће понуђачу примерен рок у којем је дужан да изврши превод тог дела понуде, оверен од стране овлашћеног судског преводиоца.

У случају спора релевантна је верзија конкурсне документације, на српском језику.

### **5.5. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА:**

Право учешћа имају понуђачи који испуњавају услове из члана 75. и члана 76. Закона о јавним набавкама («Службени гласник РС», број 124/12.) (у даљем тексту закон), правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова. («Службени гласник РС», број 29/13 (у даљем тексту: правилник), у тексту позива и конкурсне документације.



Понуђачи понуде подносе непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворене на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отварају.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника

Понуђачи своје понуде подносе у затвореним ковертама са знаком:

**"НЕ ОТВАРАЈ" –**

**ГРАЂЕВИНСКИ РАДОВИ НА ЛОКАЦИЈИ „КУЛА СТИГ“**

**– Бошка Вребалова „ у Пожаревцу**

**ОРН - 45232140 Радови на изградњи мреже градског грејања**

Понуде доставити путем поште или непосредно (лично), на адресу:

**ЈП “Топлификација”**

**Трг Радомира Вујовића бр.2,**

**Пожаревац.**

**До 20.05.2015. године до 10 сати** по локалном времену.

На полеђини коверте обавезно мора бити наведено: назив, адреса, број телефона и број факса понуђача.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа.

Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, **сматраће се неблагоприятном.**

#### **5.6. САДРЖАЈ ПОНУДЕ:**

Сви докази о испуњености обавезних и додатних услова наведених у Обарсцу бр.1.I. до 1.IV. су обавезни саставни делови понуда.

**Понуђач је у обавези** да сваку страницу конкурсне документације обележи ручно исписаним редним бројевим у десном доњем углу почев од:

**1/ укупан број страна** па све до

**последње стране/укупан број страна,**

тако да се онемогуђује убацивање, уклањање или замену појединачних докумената након комисијског отварања приспелих понуда. Исти редни број сваке странице мора бити печатан службеним печатом понуђача.

**Пожељно је да Понуђачи своју конкурсну документацију са свим траженим документима из услова јавне набавке повежу траком (јемствеником) у целини са печатењем. Подносилац понуде је дужан да документацију приложи према хронолошком реду из Обрасца бр. 1, а сам образац достави у пластичној ПВЦ фолији са перфорацијом на ивичном делу и повеже траком (јемствеником) са осталом документацијом, као и**

1. Једну (1) сопствену бланко меницу потписану и оверену печатом за озбиљност понуде са меничним овлашћењем попуњеним, овереним са назначеним износом од 10% од укупне вредности понуде без ПДВ-а, депо картоном пословне банке, Овереним захтевом за регистрацију менице од стране пословне банке,

4. Уколико се понуђач изјашњава о одређеној висини аванских средстава доставља писмо о намерама пословне банке о давању гаранције на авансна средства, коју ће приложи и достави у ПВЦ фолији са перфорацијом на ивичном делу и повеже траком (јемствеником) са осталом документацијом.

У случају да се понуђачи определе да један понуђач из групе потписује и печатом оверава образце дате у конкурсној документацији (изузев образаца који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу), наведено треба дефинисати споразумом којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који чини саставни део заједничке понуде сагласно чланом 81. Закона.



### 5.7. ИЗМЕНЕ, ДОПУНА ИЛИ ОПОЗИВ ПОНУДЕ:

Понуђач може да измени, допуни ли опозове своју понуду писаним обавештењем пре истека рока за подношење понуда.

Уколико се измена понуде односи на понуђену цену, цена мора бити изражена у динарском износу, а не у процентима.

Начин обрачуна цене у случају измене понуде кроз измену цене вршиће се корекцијом понуђене основне цене по појединачним позицијама или јединичним ценама, на начин линеарне корекције у зависности од коначне укупне цене након извршене измене понуде.

Свако обавештење о измени, допуни или опозиву понуде биће припремљено, означено и достављено са ознаком на коверти: **„Измена понуде”** или **„Допуна понуде”** или **«Опозив понуде»** за **ЈАВНУ НАБАВКУ ОТВОРЕНИ ПОСТУПАК Број ЈН ОП 1 3 32/2015** за

\_\_\_\_\_ **ГРАЂЕВИНСКИ РАДОВИ НА ЛОКАЦИЈИ „КУЛА СТИГ“**  
**– Бошка Вребалова „ у Пожаревцу**

**Понуда не може бити измењена после истека рока за подношење.**

### 5.8. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, дужан је да у Обрасцу понуде (Образац 4) наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико оквирни споразум и појединачни уговор о јавној набавци буду закључени између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у оквирном споразуму у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у конкурсној документацији, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

### 5.9. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ:

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде, понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем

### 5.10. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум који се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ства 4. тачка 1) до 6) Закона и то податке о:

- Члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
- Члану групе који ће у име групе понуђача потписивати образце из конкурсне документације,
- Понуђачу који ће у име групе понуђача потписати оквирни споразум и појединачне уговоре,
- Понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења,
- Понуђачу који ће издати рачун,
- Рачуну на који ће бити извршено плаћање,
- Обавезама сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у конкурсној документацији, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара, за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

#### **5.11. ПАРТИЈЕ:**

Предметна јавна набавка није обликована по партијама у отвореном поступку.

#### **5.12. УСЛОВИ ПЛАЋАЊА:**

Понуда понуђача који у понуди наведе аванс у износу већем од 30% биће одбијена као **неприхватљива**.

#### **5.13. ВАЛУТА И ЦЕНА:**

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност.

Цену је потребно изразити нумерички и текстуално, при чему текстуално изражена цена има предност у случају несагласности.

Ако је у понуди исказана неубичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

Ако понуђена цена укључује увозну царину и друге дажбине, понуђач је дужан да тај део одвојено исказе у динарима.

#### **5.14. ФИНАНСИЈСКО ОБЕЗБЕЂЕЊЕ:**

### **ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА**

**Понуђач је дужан да уз понуду достави:**

#### **ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА**

##### **5.14.1. За озбиљност понуде**

Понуђач је у обавези да достави **меницу за озбиљност понуде једну (1) бланко сопствену** у износу од **10%** од вредности понуде без обрачунатог ПДВ-а.

Меница мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије. Меница мора бити оверена печатом и потписом од стране лица овлашћеног за потписивање, а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење, са назначеним износом од 10% од укупне вредности вредности оквирног споразума без ПДВ-а. Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа који је издат од старне пословне банке коју понуђач наводи и меничном овлашћењу – писму. Меница за озбиљност понуде траје најмање колико и важење понуде.

Наручилац ће уновчити меницу дату уз понуду уколико:

- 1) Понуђач након истека рока за подношење понуда повуче, опозове или измени своју понуду;
  - 2) Понуђач коме је додељен уговор благовремено не потпише уговор о јавној набавци.
- Наручилац ће вратити менице понуђачима са којима није закључио уговор, одмах по закључењу уговора са изабраним понуђачем.

**5.14.2.** Уколико се Понуђач изјасни о **одређеној висини аванса**, приликом навођења услова и начина плаћања, потребно је да достави **писмо о намерама пословне банке која има намеру да изда гаранцију за авансна средства**, као и да потпише Изјаву да ће благовремено по закључењу уговора издати наручиоцу БАНКАРСКУ ГАРАНЦИЈУ у висини од 100% од авансних средстава са трајањем најмање онолико колико траје рок за испуњење обавеза понуђачу, која је предмет обезбеђења. У случају договореног авансног плаћања Наручилац не може да исплати ниједан износ пре него што прими тражено средство финансијског обезбеђења (банкарска гаранција) за повраћај авансног плаћања.

**Уколико понуђач не достави меницу, писмо о намерама за авансна средства (уколико понуђач захтева аванс), понуда ће бити одбијена као неприхватљива.**

**Понуђач чија понуда буде изабрана као најповољнија дужан је да достави:**

#### **5.14.3. За добро извршење посла-**

Као средство обезбеђења изабраног понуђача за **испуњење уговорних обавеза** наведених у уговору (добро извршење посла), наручилац ће, при закључењу уговора, захтевати од изабраног понуђача да приликом потписивања уговора (а најкасније даном закључења истог), достави **једну (1) бланко сопствену меницу** за добро извршење посла, која мора бити оверене печатом и потписане од стране лица овлашћеног за потписивање, а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење, са назначеним износом од 10% од укупне вредности оквирног споразума без ПДВ-а. Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу – писму. Менице за добро извршење посла морају бити издате са роком важности 30 календарских дана дужи од уговореног рока трајања извршења посла, односно реализације уговором преузетих обавеза. Ако се у току реализације уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе (продуже се рокови), мора се продужити важност меница. Под појмом добро извршење посла сматра се реализација уговором преузетих обавеза извршења радова.

Наручилац ће **уновчити дате менице** уколико:

- Изабрани понуђач не буде извршавао своје обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором и условима у кокурсној документацији.,

#### **5.14.4. За отклањање недостатака у гарантном року**

Као средство обезбеђења изабраног понуђача за **отклањање недостатака у гарантном року** наведених у уговору (отклањање недостатака у гарантном року), наручилац ће захтевати од изабраног понуђача да у тренутку последње примопредаје предмета уговора (радова) и то у висини од 10% од укупне вредности уговора (изведених радова) преда **једну (1) бланко сопствену меницу** у висини од 10% од укупне вредности уговора (изведених радова) без ПДВ-а која мора бити неопозива, без права на приговор, наплатива на први позив, са роком важности који је 30 дана дужи од гарантног рока, што је услов за оверу окончане ситуације. Наручилац има право да тражи продужење гаранције за отклањање недостатака у гарантном року уколико извођач на писмени позив наручиоца не отклони недостатке у извођењу радова, односно не усклади их са захтевима наручиоца.

Наручилац ће **уновчити дате менице** уколико:

-Уколико не отклони настале грешке у гарантном року, а на писани позив Наручиоцаи у за то разумном року.

#### **5.15. ОСИГУРАЊЕ :**

Извођач је дужан да осигура извођење радова код осигуравајућег завода на уговорени износ за све време изградње тј. до предаје радова наручиоцу и кориснику и потписивању записника о примопредаји

#### **5.16. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ И ПОЈАШЊЕЊА:**

Заинтересовано лице може, у **писаном облику** тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније пет дана пре истека рока за подношење понуде

Комуникација у вези са додатним информацијама, појашњењима и одговорима врши се на начин одређен чланом 20. закона.

#### **5.17. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА, КОНТРОЛА И ДОПУШТЕНЕ ИСПРАВКЕ:**

Наручилац може да захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши и контролу (увид) код понуђача односно његовог подизвођача.

Наручилац може, уз сагласност понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду **одбити као неприхватљиву.**

#### **5.18. РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ:**

Рок важења понуде **не може бити краћи 60 календарских дана** од дана јавног отварања понуда.

У случају да понуђач наведе краћи рок важења понуде, понуда **ће бити одбијена као неприхватљива.**

**5.19. КРИТЕРИЈУМИ ЗА ОЦЕЊИВАЊЕ ПОНУДА:**

Критеријум за оцењивање понуде је **најнижа понуђена цена**.

У ситуацији када постоје две или више понуда са истом понуђеном ценом Наручилац ће избор најповољније понуде извршити на тај начин што ће изабрати понуду понуђача који у збиру има већи остварен и исказан приход од продаје за претходне три обрачунске године (2013,2012.2011), исказана позиција (АОП 202).

**Напомена:** Наручилац ће тражити критеријум преузети са интернет адресе АПР РС.

У случају примене критеријума најниже понуђене цене, а у ситуацији када постоје понуде домаћег и страног понуђача који пружају услуге, наручилац мора изабрати понуду домаћег понуђача под условом да његова понуђена цена није већа од 15 % у односу на најнижу понуђену цену страног понуђача.

У случају примене критеријума најниже понуђене цене, а у ситуацији када постоје понуде понуђача који нуде добра домаћег порекла и понуде понуђача који нуде добра страног порекла, наручилац мора изабрати понуду понуђача који нуди добра домаћег порекла под условом да његова понуђена цена није преко 20% већа у односу на најниже понуђену цену понуђача који нуди добра страног порекла. Домаће порекло добра доказује се потврдом издатом од стране ПК РС за предметну набавку.

**5.20. ПОШТОВАЊЕ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА:**

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу да је поштовао све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине.(**Образац бр.14**) је саставни део конкурсне документације).

**5.21. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА:**

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

**5.22. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТАЊЕ ПОНУДЕ****Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања**

Рачун/ситуација се оверава у року од 5 (пет) дана од дана пријема ако је исправан, или се уз писано образложење врати Извршиоцу, ако није исправан.

Рок плаћања оверених рачуна или ситуација је минимум 15 (петнаест) дана од дана овере.

Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача.

**Захтеви у погледу рока важења понуде**

Рок важења понуде не може бити краћи од 60 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.

**Други захтеви**

Нема

**5.23. РОК ЗА ЗАКЉУЧЕЊЕ УГОВОРА:**

Уговор о јавној набавци ће бити закључен са понуђачем којем је додељен уговор у року од **8 дана од дана** протекла рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.

**5.24. ДОДАТНО ОБЕЗБЕЂИВАЊЕ ИСПУЊЕЊА УГОВОРНИХ ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА КОЈИ СЕ НАЛАЗЕ НА СПИСКУ НЕГАТИВНИХ РЕФЕРЕНЦИ:**

Понуђач који се налази на списку негативних референци који води Управа за јавне набавке, у складу са чланом 83. став 12. Закона, а који има негативну референцу за предмет набавке који није истоврстан предмету ове јавне набавке, а уколико таквом понуђачу буде додељен уговор, дужан је да у тренутку закључења уговора преда наручиоцу 2 (две) бланко сопствене менице као додатно обезбеђење испуњења уговорених обавеза, које морају бити евидентирани у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије.

Менице морају бити оверене печатом и потписане од стране лица овлашћеног за потписивање, а уз исте мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење, са



назначеним износом од 15% од укупне вредности појединачног уговора без ПДВ-а, са роком важности који је 30 (тридесет) дана дужи од истека важења појединачног уговора. Уз менице мора бити достављена копија картона депонованих потписа који је издат од пословне банке коју Изабрани понуђач наводи у меничном овлашћењу-писму.

Наручилац ће уновчити дате менице у случају да Изабрани понуђач не извршава све своје обавезе у роковима и на начин предвиђен појединачним уговором.

#### **5.25. НЕГАТИВНЕ РЕФЕРЕНЦЕ:**

Наручилац ће одбити понуду уколико поседује доказ о постојању негативне референце у складу са чланом 82. Закона.

#### **5.26. ЗАХТЕВ ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА:**

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице, или пословно удружење у њихово име.

Захтев за заштиту права подноси се Републичкој комисији, а предаје наручиоцу. Примерак захтева за заштиту права подносилац истовремено доставља Републичкој комисији.

Захтев за заштиту права се доставља непосредно,

**Јавно предузеће - локална самоуправа «ТОПЛИФИКАЦИЈА»**

Трг Радомира Вујовића бр.2

Пожаревац, 12000

012 542-543,

**факсом на број:**

**електронском поштом:**

**E-mail:** [jpt@toplifikacija.rs](mailto:jpt@toplifikacija.rs).

или препорученом поштом са повратницом.

Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико Законом није другачије одређено.

О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки, најкасније у року од 2 дана од дана пријема захтева.

Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније 7 дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања. У том случају подношења захтева за заштиту права долази до застоја рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора из чл. 108. Закона или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. Закона, рок за подношење захтева за заштиту права је 10 дана од дана пријема одлуке.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Подносилац захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу од 80.000,00 динара уколико оспорава одређену радњу наручиоца пре отварања понуда на број жиро рачуна: 840-30678845-06, шифра плаћања: 153, позив на број 97 50-016, сврха уплате: Републичка административна такса са знаком јавне набавке на коју се односи (број или друга ознака конкретне јавне набавке), корисник: буџет Републике Србије.

Уколико подносилац захтева оспорава одлуку о додели уговора такса износи 80.000,00 динара уколико понуђена цена понуђача којем је додељен уговор није већа од 80.000.000 динара, односно такса износи 0,1 % понуђене цене понуђача којем је додељен уговор ако је та вредност већа од 80.000.000 динара.

Уколико подносилац захтева оспорава одлуку о обустави поступка јавне набавке или радњу наручиоца од момента отварања понуда до доношења одлуке о додели уговора или обустави поступка, такса износи 80.000,00 динара уколико процењена вредност јавне набавке (коју ће подносилац сазнати на отварању понуда или из записника о отварању понуда) није већа од 80.000.000 динара, односно такса износи 0,1 % процењене вредности јавне набавке ако је та вредност већа од 80.000.000 динара.

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138. - 167. Закона.

**5.27. ИЗМЕНЕ КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ:**

Ако наручилац у року предвиђеном за подношење понуда измени или допуни конкурсну документацију, дужан је да без одлагања измене или допуне објави на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију осам или мање дана пре истека рока за подношење понуда, наручилац је дужан да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

**5.28. ИСПРАВКА ГРЕШКЕ У ПОДНЕТОЈ ПОНУДИ:**

Уколико понуђач начини грешку у попуњавању, дужан је да исту избели и правилно попуни, а место начињене грешке парафира и овери печатом.

**5.29. ОДУСТАНАК ОД ПРЕДМЕТНЕ ЈАВНЕ НАБАВКЕ:**

**Наручилац је дужан да обустави поступак јавне набавке уколико нису испуњени услови за доделу уговора из члана 107. Закона о јавним набавкама.**

Наручилац задржава право да одустане од предметне јавне набавке. Наручилац може да обустави поступак јавне набавке из објективних и доказивих разлога који се нису могли предвидети у време покретања поступка и који онемогућавају да се започети поступак оконча, односно услед којих је престала потреба наручиоца за предметном набавком због чега се неће понављати у току исте буџетске године, односно у наредних шест месеци.

**5.30. НАПОМЕНА:**

Понуђач мора својом понудом да у потпуности испуни услове који су наведени као обавезни и посебни услови. Докази о испуњавању услова могу бити достављени у фотокопији оригиналних докумената.

Уколико понудом није испуњен макар један услов, сматраће се неприхватљивом понудом и иста се искључује из даљег поступка (**одбија се**).

Понуђачи су обавезни да доставе уз понуду, сваки део конкурсне документације предвиђен од стране наручиоца.

Наведене доказе о испуњености услова понуђач може да достави у виду оверених копија (потписане, печатиране) од стране одговорних лица, а наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда на основу извештаја за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал свих или појединих доказа.

Ако понуђач у остављеном, примереном року, који не може бити краћи од пет дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду **одбити као неприхватљиву**.

Понуђачи који су регистровани у регистру који води Агенција за привредне регистре не морају да доставе доказ из члана 75. став 1. тачка 1) до тачке 4), који су јавно доступни на интернет страници Агенције за привредне регистре – Регистар понуђача.

Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико не садржи доказ одређен конкурсном документацијом, ако понуђач наведе у понуди интернет страницу на којој су подаци, који су тражени у оквиру услова јавно доступни.

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

**ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ:**

**E-mail:** [natasa@toplifikacija.rs](mailto:natasa@toplifikacija.rs)

[toplifikacija.nabavke@gmail.com](mailto:toplifikacija.nabavke@gmail.com)

**fax:** 012 542 543.

**6. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ ПОНУЂАЧА КОЈИ ПОДНОСЕ ПОНУДЕ ЗА ГРАЂЕВИНСКЕ РАДОВЕ НА ИЗГРАДЊИ ТОПЛИФИКАЦИОНЕ МРЕЖЕ ИЗ ЧЛАНА 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО ЗА ДОКАЗИВАЊЕ ИСПУЊЕНОСТИ ТИХ УСЛОВА**

**ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ КОЈЕ МОРА ПОНУЂАЧ ДА ИСПУНИ ЗА УЧЕШЋЕ**, право учешћа имају понуђачи који испуњавају услове из члана 75. Закона и то;

**6.1. ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ КОЈЕ МОРА ПОНУЂАЧ ДА ИСПУНИ ЗА УЧЕШЋЕ;**

I. (Члан 75. став 1. тачка 1. Закона), **да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;**

Доказивање испуњености наведеног услова;

- **Правно лице:** \* Извод из регистра Агенције за привредне регистре  
\* Извод из регистра надлежног Привредног суда (односи се на Установе)
- **Предузетник:** \* Извод из регистра Агенције за привредне регистре  
\* Извод из одговарајућег регистра

**Старост документа:** није дефинисана, већ документ мора да исказује стварно стање правно релевантних чињеница (од датума, последње промене података који су уписани у Регистар).

II. (Члан 75. став 1. тачка 2. Закона), **да он и његов законски заступник није осуђиван;**

- 1- за неко од кривичних дела,
- 2- као члан организоване криминалне групе,
- 3- да није осуђиван за кривична дела против привреде,
- 4- кривична дела против животне средине,
- 5- кривично дело примања или давања мита,
- 6- кривично дело преваре.

Доказивање испуњености наведеног услова:

- **Правно лице;**  
за дела из тачке 1. \*Законски заступник, Извод из казнене евиденције - надлежне ПУ МУП-а.  
\* Правно лице, Уверење надлежног суда.  
за дела из тачке 2. \* Уверење вишег суда у Београду.  
за дела од тачке 3. до 6. \* Уверење Основног суда и уверење Вишег суда на чијем подручју је седиште правног лица .  
• **Предузетник:** \* Извод из казнене евиденције - надлежне ПУ МУП-а.

**Старост документа:** Наведени докази, уверења не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда

III. (Члан 75. став 1. тачка 3. Закона), **да му није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања односно слања позива за подношење понуда;**

Доказивање испуњености наведеног услова:

- **Правно лице:** \* Потврда Привредног суда и потврда Прекршајног суда или  
\* Потврда Агенције за привредне регистре
- **Предузетник:** \* Потврда Прекршајног суда или  
\* Потврда Агенције за привредне регистре

**Старост документа:** мора бити издат након датума објављивања одн. датума слања позива за подношење понуда а не може бити старији од два месеца пре отварања понуда.

IV. (Члан 75. став 1. тачка 4. Закона), **да је измирио доспеле порезе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији;**

Доказивање испуњености наведеног услова:

- **Правно лице:** \* Уверење Пореске управе Минист. фин. и привр. РС (порез. и доприн.)  
\* Уверење локалне самоуправе (изворни локални приходи)
- **Предузетник:** \* Уверење Пореске управе Минист. фин. и привр. РС (порез. и доприн.)  
\* Уверење локалне самоуправе (изворни локални приходи)

**Старост документа:** Наведени докази, уверења не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда



- V. (Члан 75. став 1. тачка 5. Закона), да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет набавке, ако је предвиђена посебним прописом; Није предвиђена.

**НАПОМЕНА:** Понуђачи који су регистровани у регистру који води Агенција за привредне регистре сходно члану 78. ЗЈН (Сл.гл.РС 124/12), не морају да доставе доказ из члана 75. став 1. тачка 1) до тачке 4), који су јавно доступни на интернет страници Агенције за привредне регистре – Регистар понуђача.

## 6.2. ДОДАТНИ УСЛОВИ КОЈЕ МОРА ПОНУЂАЧ ДА ИСПУНИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОГЛЕДУ ФИНАНСИЈСКО ПОСЛОВНОГ КАПАЦИТЕТА КАО И ТЕХНИЧКО КАДРОВСКОГ

### 6.2.1. ДЕО ДОДАТНИХ УСЛОВА, ОДНОСИ СЕ НА ПОНУЂАЧЕ; Грађевинских радова на изградњи топлификационе мреже

- Да располаже неопходним финансијским и пословним капацитетом;
- **Понуђач мора имати исказан нето добитак последње три пословне (2013,2012,2011.) године;**

Доказивање испуњености наведеног услова:

- Приложен Биланс успеха за наведене године ( исказана позиција АОП 229) или Извештај о бонитету привредних друштава и задруга

- **Понуђач не сме бити у континуитету дуже од 10 дана неликвидан, у блокади пословних рачуна последњих 12 месеци од дана објављивања позива за достављање понуда.**

Доказивање испуњености наведеног услова:

- Потврда Народне Банке Србије – Евиденција принудне наплате.

**Старост докумената:** документ мора бити издат након датума објављивања одн. датума слања позива за подношење понуда.

- **Понуђач не сме бити неликвидан у периоду важења понуде укључујући и укупан период важења понуда.**

Доказивање испуњености наведеног услова:

Наручилац ће проверити испуњеност овог услова у поступку сачињавања извештаја о стручној оцени понуда. Наручилац ће тражени доказ преузети са интернет адресе НБС.

**Старост докумената:** Период важења понуде понуђача.

- **Да уредно исплаћује зараде и припадајуће порезе и доприносе запослених;**

Доказивање испуњености наведеног услова:

- Обавештење о успешном пријему пореске пријаве електронским путем (број пријаве, Врста пријаве, Датум подношења).
- Извод из појединачне пореске пријаве за порез и доприносе по одбитку.

**Старост докумената:** до последњег дана у месецу за претходни обрачунски период у односу на датум објављивања односно слања позива за подношење понуда.

**Напомена:** Наручилац задржава право да пре доношења одлуке о додели уговора, може понуђачу чија је понуда оцењена као најповољнија тражи да достави на увид оригинал или оверену копију доказа о испуњености додатних услова - Извод пословне банке о плаћеним обавезама које проистичу из пореске пријаве, у примереном року а не краћем од пет радних дана.

### 6.2.2. ДЕО ДОДАТНИХ УСЛОВА ТЕХНИЧКО КАДРОВСКОГ КАПАЦИТЕТА КОЈИ СЕ ОДНОСИ НА:

- **Технички капацитет за извођење грађевинских радова:**

- Поседовање теретног возила- камион кипер минимум носивости 5t;
- Поседовање комбиноване радне машине за ископ или багер ;

Доказивање испуњености наведених услова:

- Фотокопија саобраћајне дозволе
- Основ коришћења средстава (Рачун или Уговор или Уговор о лизингу или Уговор о пословно техничкој сарадњи)

- Поседовање средстава неопходних за рад као и уређаја, алата и опреме неопходне за реализацију извођења грађевинских радова:
  - Моторни циркулар за сечење бетона и асфалта,
  - Хидраулични чекић: посебно или као додатни алат комбиноване машине,
  - Вибро плоча за стабилизацију рова до 100 кг,
  - Инструмент за нивелацију терена – нивелир.

**Доказивање испуњености наведеног услова:**

- Књиговодствена евиденција Извођача, изводом пописне листе на дан 31.12.2014. године.

**- Кадровски капацитет за извођење грађевинских радова:**

- Потребно је да испуњава следећи кадровски капацитет; минимум 6 запослених са одговарајућом квалификационом структуром потребном за реализацију предметних радова.
  - 1) Дипломирани грађевински инжењер ... 1 извршиоц са једном од следећих лиценци 410; 411; 412; 413; 414;415;418;712 или 812
  - 2) Руковаоц грађевинских машина ... 1 извршиоц
  - 3) Возач одговарајуће категорије ... 1 извршиоц
  - 4) Радник грађевинске струке ... 1 извршиоца (ВКВ,КВ)
  - 5) Радник грађевинске струке ... 2 извршиоца (НК)

**Доказивање испуњености наведеног услова:**

- За 1) Дипломирани грађевински инжењер:
  - Фотокопија лиценце 410;411;412;413;414;415;418 712, или 812 Одговорног извођача радова грађевинске струке, Издате од стране Инжењерске коморе Србије, потписану и оверену личним печатом.
  - Изјаву одговорног извођача радова, да прихвата именоване послове потписане и оверене печатом Одговорног извођача (Образац 16)
  - Потврду Инжењерске коморе РС, којом се доказује да је тражена лиценца важећа.

**Доказивање испуњености наведеног услова:**

- За 2) Руковаоц грађевинских машина:
  - Фотокопија одговарајуће возачке дозволе
- За 3) Возач одговарајуће категорије:
  - Фотокопија одговарајуће возачке дозволе
- За 4) Радник грађевинске струке:
- За 5) Радник грађевинске струке:
  - Изјава понуђача (на меморандуму) да задовољава неопходан кадровски капацитет, навести име и презиме свих грађевинских лица за испуњење овог услова.

## 7. ОБРАЗАЦ ЗА ОЦЕНУ ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ПОНУЂАЧА И ЧЛАНА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА

При састављању понуде у потпуности смо поштовали услове наручиоца, упознати смо са свим условима наручиоца и с тим у вези прилажемо доказе и обрасце о испуњености обавезних и посебних услова од стране наручиоца:

1		2	3	4		5	
Доказ о испуњености обавезних услова		Установа која издаје	Напомена	Попуњава понуђач		Попуњава наручилац	
				4.1.Доставио	4.2.Датум	5.1.Доставио	5.2.Датум
<b>Доказ о испуњености обавезних услова:</b>							
1	Извод из регистра агенције за привредне регистре, надлежног органа	АПР, Приврени суд		ДА	НЕ	ДА	НЕ
2	*Законски заступник- Извод из казнене евиденције *Предузетник	Надлежне ПУ МУП-а		ДА	НЕ	ДА	НЕ
	Правно лице - Уверење Надлежног суда	<b>Основни суд</b> - за дела за која је предвиђена новчана казна или казна затвора ≤ 10 година		ДА	НЕ	ДА	НЕ
	Кривична дела против привреде, животне средине, примања или давања мита, кривично дело преваре	<b>Виши суд</b> - за дела за која је предвиђена новчана казна или казна затвора >10 година		ДА	НЕ	ДА	НЕ
	Кривична дела организованог криминала	<b>Виши суд у Београду</b>		ДА	НЕ	ДА	НЕ
3	Потврду-уверење надлежног органа којом се доказује да није на снази изречена мера забране обављања делатности у поступку набав. <b>Судска, Управна мера</b>	Надлежни Привредни Суд или АПР		ДА	НЕ	ДА	НЕ
		Надлежни Прекршајни Суд или АПР		ДА	НЕ	ДА	НЕ
4	Потврде надлежног пореског органа да је измирио пореске обавезе или потврду наредног органа да је у поступку приватизације	РС Мин.Фин. Надлежна Пореска управа		ДА	НЕ	ДА	НЕ
		Локална Пореска управа РС		ДА	НЕ	ДА	НЕ
5	Важеће дозволе за обављање одговарајуће делатности:		У случају ако је предвиђен о законом	ДА	НЕ	ДА	НЕ
ПОНУЂАЧ:							
_____ (Одговорно лице)							
Дана __. __. 2015. године		М.П.					
Напомена: <b>Образец бр.1</b> конкурсне документације у понуди копирати и приложити за достављене доказе о испуњености услова подизвођача у понуди.							

Доказ о испуњености додатних услова:								
6	Биланс успеха за: 2013, 2012, 2011 годину или Извештај о бонитету привредних друштава, предузетника и задруга	Прилаже понуђач		ДА	НЕ		ДА	НЕ
7	Доказ; Потврда Народне банке Србије -Евиденција принудне наплате	Народна Банка Србије	Период од 12 месеци од датума позива 20.04.2015.	ДА	НЕ		ДА	НЕ
8	Доказ о уредно исплаћеним зарадама и припадајућих пореза и доприноса запослених	ППП Д-Образац		ДА	НЕ		ДА	НЕ
9	Фотопија саобраћајне дозволе за камион кипер или основ коришћења	Прилаже понуђач		ДА	НЕ		ДА	НЕ
10	Фотопија саобраћајне дозволе за комбиновану радну машину или багер	Прилаже понуђач		ДА	НЕ		ДА	НЕ
11	Пописна листа на дан 31.12.2014. године маркиране траженим уређаји алати и опреме	Прилаже понуђач		ДА	НЕ		ДА	НЕ
12	17.Изјава одговорног извођача (Образац 11)	Прилаже понуђач		ДА	НЕ		ДА	НЕ
14	Фотокопија лиценце одговорног извођача радова	Прилаже понуђач фотокопија документа		ДА	НЕ		ДА	НЕ
15	Потврда инжењерске коморе о плаћеној чланарини	Прилаже понуђач		ДА	НЕ		ДА	НЕ
16	Фотокопија возачке дозволе за руковаоца грађевинские машине	Прилаже понуђач		ДА	НЕ		ДА	НЕ
17	Фотокопија возачке дозволе за возача камиона	Прилаже понуђач		ДА	НЕ		ДА	НЕ
18	Изјава на меморандуму за ангажовани кадровски капацитет	Оверава понуђач		ДА	НЕ		ДА	НЕ
19	Сачињен, споразум о заједничкој наступању у понуди (оверен, уређен од стране понуђача)	Попуњавају, оверавају Понуђачи	Уколико наступа у заједничкој понуди	ДА	НЕ		ДА	НЕ
Обрасци								
20	Образац о испуњености услова (образац 1)	Прилаже понуђач		ДА	НЕ		ДА	НЕ
21	Технички опис грађевинских радова (образац бр. 2)	Прилаже понуђач		ДА	НЕ		ДА	НЕ
22	9. Спецификација предмер и предрачун (образац бр. 3)	Прилаже понуђач		ДА	НЕ		ДА	НЕ
23	10. Образац понуде (Образац бр 4)	Прилаже понуђач		ДА	НЕ		ДА	НЕ
24	11. Опис предмета јавне набавке (образац бр. 5)	Прилаже понуђач		ДА	НЕ		ДА	НЕ

25	12. Списак подизвођача (Образац 6)	Прилаже понуђач		ДА	НЕ		ДА	НЕ	
26	13. Општи подаци о подизвођачу (Образац бр. 7 )	Прилаже понуђач		ДА	НЕ		ДА	НЕ	
27	14. Изјава чланова групе понуђача који подносе заједничку понуду (Образац бр. 8)	Прилаже понуђач		ДА	НЕ		ДА	НЕ	
28	15. Општи подаци о члану групе понуђача (Образац бр. 9)	Пословна банка		ДА	НЕ		ДА	НЕ	
29	16. Структура цена (Образац бр. 10 )	Пословна банка		ДА	НЕ		ДА	НЕ	
30	18. Доказ о поседовању техничког капацитета (Образаца бр. 12)	Прилаже понуђач		ДА	НЕ		ДА	НЕ	
31	19. Трошкови припреме понуда (Образац бр. 13 )	Прилаже понуђач		ДА	НЕ		ДА	НЕ	
32	20. Изјава о независној понуди (Образац бр 14 )	Прилаже понуђач		ДА	НЕ		ДА	НЕ	
33	21. Изјава понуђача (Образац бр. 15)	Прилаже понуђач		ДА	НЕ		ДА	НЕ	
34	22. Модел уговора (Образац 16)	Прилаже понуђач		ДА	НЕ		ДА	НЕ	

**Доказ Финансијског обезбеђење**

35	Достављена бланко меница за озбиљност понуде	Прилаже понуђач		ДА	НЕ		ДА	НЕ	
36	Менично овлашћење (Образац 16)	Прилаже понуђач		ДА	НЕ		ДА	НЕ	
37	Депозитна карта пословне банке	Прилаже понуђач		ДА	НЕ		ДА	НЕ	
38	Оверен захтев за регистрацију менице од стране пословне банке	Прилаже понуђач		ДА	НЕ		ДА	НЕ	
39	Писмо о намерама пословне Банке за издавање гаранције за повраћај авансних средстава	Прилаже понуђач/ Документ издат од банке	Само у случају да тражи аванс	ДА	НЕ		ДА	НЕ	

Дана \_\_. \_\_. 2015. године

М.П. \_\_\_\_\_

*(Потпис одговорног лица)*

**Напомена:** Образац бр.1 конкурсне документације у понуди копирати и приложити за достављене доказе о испуњености услова подизвођача у понуди.)

## 8. ТЕХНИЧКИ ОПИС ГРАЂЕВИНСКИХ РАДОВА

Приликом уговарања послова са инвеститором ЈП „ТОПЛИФИКАЦИЈА“ Пожаревац, уобичајени радови за извођача су следећи:

- претходни радови,
- земљани радови,
- радови на изградњи топлопредајне станице (ТПС) и
- изградња ревизионих шахти (РШ).

**8.1. Претходни радови** обухватају следеће уобичајене радове:

- Рушење постојећих саобраћајница са транспортом непотребног материјала на депонију;
- Рушење постојећих тротоара са транспортом непотребног материјала на депонију и довођење истих у првобитно стање;
- Набавка, транспорт, уградња и набијање шљунка у слојевима до 30см;
- Сечење дрвећа  $\phi 10$  -  $\phi 50$  са вађењем пањева и одвозом депонију;
- Пробијање отвора за пролаз кроз АБ зид и/или кроз зид од опеке за пролаз предизолованих цеви са довођењем у првобитно стање;
- Демонтажа и монтажа (враћање у првобитно стање) постојећих ивичњака;
- Разбијање бетона МБ-30 разних пресека који се појаве дуж трасе и одвоз на депонију;
- Превезивање индивидуалних прикључака на водоводну мрежу, као и превезивање кишне и фекалне канализације које сметају за полагање топловода.

**8.2. Земљани радови** обухватају следеће уобичајене радове:

- Ручни ископ земљаног материјала са одлагањем на страну;
- Машински ископ земљаног материјала са директним утоваром у возило;
- Набавка и насипање природне мешавине песка 0-4mm 10cm испод, око и 10cm изнад предизолованих цеви са подбијањем;
- Затрпавање грађевинске јаме земљом из ископа у слојевима до 30см, са квашењем и механичким збијањем;
- Одвоз вишка земље из ископа на депонију (узети у обзир утовар у ручна колица са одвозом до 50m даљине, због немогућности прилаза возила за утовар);
- Одвоз вишка земље из ископа на депонију, удаљену до 5km, (која је машински утоварена приликом ископа) са истоваром и grubим планирањем;
- Чишћење рова од обрушене земље приликом монтаже цевовода ради припреме за насипање рова песком по завршеним машинским радовима (процена обрушене земље је 5% у односу на ископани материјал);
- Набавка, транспорт и постављање једнослојне позор траке са натписом „ТОПЛОВОД“.

**8.3. Изградња Ревизионих шахти (РШ)** обухвата следеће уобичајене радове:

- Израда тампонског слоја од неармираног бетона МБ-20  $d=20$ cm за ревизиону шахту;
- Зидање зидова шахте  $d=20$ cm са бетонским пуниоцем или опеком у цементном малтеру;
- Набавка, израда, транспорт, уградња (предвидети бетонски прстен са свом потребном арматуром) и антикорозиона заштита челичног поклопца шахти од челичних профила.

**8.4. Радови на изградњи Топлопредајне станице (ТПС)** обухватају изградњу подстанице са свим потребним следећим радовима:

- Земљани радови,
- Бетонски и Армиранобетонски радови,
- Армирачки радови,
- Зидарски радови,
- Тесарски радови,
- Кровополагачки радови,
- Лимарски радови,
- Изолаторски радови,
- Браварски радови и
- Молерски радови

**Сви побројани радови** се изводе у складу са:

- Законом о планирању и изградњи (Службени гласник Републике Србије број 72/2009 и 24/2011);
- Законом о безбедности и здрављу на раду (Службени гласник Републике Србије број 105/2005);
- Законом о заштити од пожара

- (Службени гласник СРС број 37/88, 53/93, 67/1993, 48/94);
- Законом о заштити животне средине (Службени гласник Републике Србије број 135/2004);
- Правилником о садржини и начину вођења књиге инспекције и грађевинског дневника (Службени гласник Републике Србије број 105/2009);
- Посебним узансама о грађењу (Службени гласник СФРЈ број 18/77);
- Уредбом о безбедности и здрављу на раду на привременим или покретним градилиштима (Службени гласник Републике Србије број 14/2009 и 95/2010);
- Правилник за бетон и армирани бетон – ПБАБ 87;
- Главним Архитектонско-грађевинским пројектом за предметну локацију (објекат);
- Техничким условима ЈП "Топлификација" Пожаревац.

**У току извођења радова** Извођач се мора придржавати следећег:

- Градилиште мора бити прописно обележено, ограђено и обезбеђено у циљу спречавања неконтролираног приступа градилишту. Делови градилишта који се не могу оградити морају бити обележени одређенимобраћајним знацима. На местима предвиђеним за прелаз преко рова поставити одговарајуће пролазе са рукохватима. Ограде, саобраћајни знаци и прелазиса рукохватима, постављени од стране Извођача грађевинских радова, морају бити стално присутни и о њиховом одржавању и стабилности брине Извођач који је тренутно ради предметну деоницу цевовода;
- Извођач мора да предузме и спроводи мере у циљу обезбеђења становништва, саобраћаја, градилишта, суседних објеката и постојећих инсталација на градилишту;
- Извођач је дужан да радове изводи уз спровођење мера за заштиту животне средине у складу са важећим прописима који уређују ту област;
- Извођач је дужан да на градилишту обезбеди превентивне мере за безбедан и здрав рад у складу са важећим Законом о планирању и изградњи и Уредбом о безбедности и здрављу на раду на привременим или покретним градилиштима и Споразумом о сарадњи из области безбедности и здравља на раду који потписује са Инвеститором;
- Када на градилишту радове изводе два или више Извођача њихово међусобно усклађивање и координација ће се вршити кроз Записник о примопредаји трасе и Грађевински дневник;
- Извођач има обавезу да Инвеститору обезбеди преглед и контролу квалитета свих материјала, опреме и елемената пре уградње о чему се саставља записник о квалитативном пријему. Све контроле материјала, опреме и радова на градилишту се одвијају у складу са Планом контролисања и уписују се у Грађевински дневник.

**Техничка и друга документација која прати изградњу**

- Извођач је дужан да на градилишту обезбеди и чува сву техничку и правну документацију предвиђену Законом о планирању и изградњи;
- Пре почетка извођења радова Извођач је обавезан да изради Елаборат о уређењу градилишта у складу са Правилником о садржају елабората о уређењу градилишта и Уредбом о безбедности и здрављу на раду на привременим или покретним градилиштима. Један примерак Елабората Извођач доставља Надзорном органу;
- Пре почетка извођења радова Извођач је обавезан да пре почетка извођења радова Инвеститору достави Решење о именовању одговорног извођача радова са његовом лиценцом која је оверена личним печатом;
- Извођач је дужан да са Инвеститором потпише Споразум о сарадњи из области безбедности и здравља на раду;
- Извођач је дужан да свакодневно води и оверава Грађевински дневник у складу са Правилником о садржини и начину вођења књиге инспекције и грађевинског дневника.
- Извођач сачињава предлог Термин плана својих радова. Заједно са свим учесницима у изградњи топлификационог система на предметној локацији учествује у изради и потписује Термин план пројекта.
- Гарантни рок на извршене радове је минимум 24 месеца.



**9. ПРЕДМЕР ГРАЂЕВИНСКИХ РАДОВА НА ЛОКАЦИЈИ „КУЛА СТИГ - БОШКА ВРЕБАЛОВА“ У ПОЖАРЕВЦУ**

Р.б.	Опис позиције	Јед. мере	Количина	Јед.цена	Укупно
------	---------------	-----------	----------	----------	--------

**I. ИСТРАЖНИ РАДОВИ**

1	Рушење постојећих саобраћајница са сечењем ивица и транспортом непотребног материјала на депонију коју одреди надзорни орган. Обрачун по $m^2$ .				
	- асфалт	$m^2$	8,00		
	- тротоар	$m^2$	4,00		
2	Ископ (шлицовање) земљаног материјала на деловима будуће трасе топловодне мреже ради лоцирања подземних инсталација. Након означавања инсталација, после налога Надзорног органа, извршити затрпавање материјалом из ископа. Обрачун по $m^3$ ископа.				
	- ручни ископ	$m^3$	9,00		
	- машински ископ	$m^3$	9,00		

**УКУПНО ИСТРАЖИВАЧКИ РАДОВИ:**

**ДИН.**

**II. ПРЕТХОДНИ РАДОВИ**

1	Рушење постојећих саобраћајница са транспортом непотребног материјала на депонију коју одреди надзорни орган. Обрачун по $m^2$ .	$m^2$	349,27		
2	Рушење постојећих тротоара са сечењем ивица и транспортом непотребног материјала на депонију удаљену до 10 km. Обрачун по $m^2$ тротоара.	$m^2$	493,91		
3	Довођење тротоара у првобитно стање са бетоном МБ 20 дебљине $d_{min} = 10\text{ cm}$ , у зависности од постојећег тротоара за завршном обрадом против клизања. Обрачун по $m^2$ тротоара.	$m^2$	205,00		
4	Набавка, транспорт, уградња и набијање шљунка у слојевима до 30 cm, испод саобраћајница $d = 40\text{ cm}$ и тротоара $d = 20\text{ cm}$ до $M_e = 40\text{ MPa}$ . Обрачун по $m^3$ .	$m^3$	297,40		
5	Сечење дрвећа $\Phi 10 - \Phi 50$ са вађењем пањева	КОМ.	15,00		

	5 km. Обрачун по комаду.				
6	Пробијање отвора за пролаз кроз АБ зид димензије 80 x 40 cm и d= 20 cm предизолованих цеви са довођењем у првобитно стање.Обрачун по комаду.	ком.	10,00		
7	Пробијање отвора кроз зид од опеке за пролаз предизолованих цеви са довођењем у првобитно стање, отвор 60 x 30 cm и d= 20 cm. Обрачун по комаду.	ком.	15,00		
8	Демонтажа и монтажа (враћање у првобитно стање) постојећих ивичњака. Узети у обзир евентуална оштећења приликом демонтаже и набавку нових ивичњика до 20%. Обрачун по m <sup>1</sup> .	m <sup>1</sup>	65,00		
9	Разбијање бетона MB30 разних пресека који се појаве дуж трасе топловода и одвоз непотребног материјала на депонију. Обрачун по m <sup>3</sup> .	m <sup>3</sup>	1,50		
10	Превезивање индивидуалних прикључака на водоводну мрежу који сметају за пролаз топловода. Обрачун по једном прикључку.	ком.	16,00		
11	Превезивање кишне и фекалне канализације које сметају за полагање топловода. Обрачун по м <sup>1</sup> .	м <sup>1</sup>	25,00		
<b>УКУПНО ПРЕТХОДНИ РАДОВИ:</b>				<b>ДИН.</b>	
<b>III. ЗЕМЉАНИ РАДОВИ</b>					
1	Ручни ископ земљаног материјала до 2,0 m дубине са одлагањем на страну. Категорија земљаног материјала I - III. Обрачун по m <sup>3</sup> у самониклом стању.	m <sup>3</sup>	661,10		
2	Машински ископ земљаног материјала до 2,0 m дубине са директним утоваром у возило. Категорија земљаног материјала I - III. Обрачун по m <sup>3</sup> у самониклом стању.	m <sup>3</sup>	349,65		
3	Набавка и насипање природне мешавине песка 0-4 mm: 10 cm испод, око и 10 cm изнад предизолованих цеви са подбијањем и изразитим квашењем. Обрачун по m <sup>3</sup> .	m <sup>3</sup>	341,32		

4	Затрпавање грађевинске јаме земљом из ископа у слојевима до 20 <i>cm</i> , са квашењем и механичким збијањем набијачем тежине <i>min</i> 10 <i>kg</i> до потребне збијености. Обрачун по $m^3$ затрпаног рова.	$m^3$	295,60		
5	Одвоз вишка земље из ископа на депонију (узети у обзир утовар у ручна колица са одвозом до 50 <i>m</i> даљине, због немогућности прилаза возила за утовар), удаљену до 5 <i>km</i> , са утоваром, истоваром и грубим планирањем. У обрачун урачунати и комуналну таксу за градску депонију, о износу се распитати код надлежног ЈКП. Обрачун по $m^3$ у самониклом стању.	$m^3$	439,08		
6	Одвоз вишка земље из ископа на депонију, удаљену до 5 <i>km</i> , (која је машински утоварена приликом ископа) са истоваром и грубим планирањем. У обрачун урачунати и комуналну таксу за градску депонију, о износу се распитати код надлежног ЈКП. Обрачун по $m^3$ у самониклом стању.	$m^3$	254,55		
7	Чишћење рова од обрушене земље приликом монтаже цевовода ради припреме за насипање рова песком по завршеним машинским радовима (процена обрушене земље је 5% у односу на ископани материјал). Обрачун по $m^3$ рова.	$m^3$	1.271,00		
8	Набавка и уградња упозоравајуће једнослојне позор траке од полиетилена са натписом "ТОПЛОВОД" дебљине 0,1 <i>mm</i> , ширине 100-120 <i>mm</i> . Трака се поставља на дубини 40-50 <i>cm</i> испод коте терена. Обрачун по $m^3$ рова.	$m^3$	1.271,00		
9	Контрола нивелације дна рова. Израђује Одговорни извођач радова са уцртавањем у грађевински дневник. Обрачун по $m^3$ рова.	$m^3$	1.271,00		

**УКУПНО ЗЕМЉАНИ РАДОВИ:**

**ДИН.**

#### IV. ПРИКЉУЧНЕ ШАХТЕ (димензије 1,1 x 1,1 x 1,1

1	Набавка и уградња тампонског слоја од шљунка $d=10$ <i>cm</i> . Обрачун по $m^3$ .	$m^3$	5,25		
---	---	-------	------	--	--

2	Набавка и израда АБ прстена (серклажа) димензија $h/b=15/15\text{cm}$ , са $\pm GA \text{ } \varnothing 6\text{mm}$ . Обрачун по $m^3$ .	$m^3$	3,50		
3	Набавка и зидање зидова прикључне шахте од опеке у цементном малтеру. Обрачун по $m^2$ готовог зида.	$m^2$	122,50		
4	Набавка, израда, транспорт, уградња и антикорозиона заштита челичног поклопца и рама са анкерима прикључне шахте од челичног профила $\check{C}.0360$ . димензија отвора $800 \times 800 \text{ mm}$ , за <b>зелену површину, носивости <math>\min 100\text{kN}</math></b> . Предвидети бетонски прстен са свом потребном арматуром. Обрачун по комаду.	ком.	35,00		

**УКУПНО ЗА ПРИКЉУЧНЕ ШАХТЕ:**

**ДИН.**

**РЕКАПИТУЛАЦИЈА:**

<b>I</b>	<b>ИСТРАЖНИ РАДОВИ</b>
<b>II</b>	<b>ПРЕТХОДНИ РАДОВИ</b>
<b>III</b>	<b>ЗЕМЉАНИ РАДОВИ</b>
<b>IV</b>	<b>ПРИКЉУЧНЕ ШАХТЕ</b>

**УКУПНО ЗА ПРИМАРНУ МРЕЖУ ТОПЛОВОДА:**

**ДИН.**

Датум: \_\_\_\_\_

Име и презиме одговорног лица

(М.П.)

Потпис одговорног лица

На основу позива за подношење понуда за доделу уговора за јавну набавку спроведену у отвореном поступку **ЈНОП бр. 1 3 32/2015** поштујући услове из конкурсне документације посебно Техничке описе, упутства и захтеване стандарде

**ПРЕДМЕТ ЈАВНЕ НАБАВКЕ**

**Бр. 1 3 32/2015** Набавка радова;

**ГРАЂЕВИНСКИ РАДОВИ НА ЛОКАЦИЈИ „КУЛА СТИГ“  
– Бошка Вребалова „ у Пожаревцу**

**ОРН - 45232140** Радови на изградњи мреже градског грејања

**Грађевински радови на изградњи топлификационе мреже**

подносимо; **10. ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ бр. \_\_\_\_\_**

1. Да квалитетно испоручимо добра и извршимо услугу онтаже спојница на терену у складу са наведеним условима из конкурсне документације, поштујући све важеће прописе и стандарде, на начин:

- а) самостално**                      **б) заједничка понуда**                      **в) са подизвођачем**  
(заокружити)

**Општи подаци о понуђачу:**

Пословно име или скраћени назив понуђача	
Седиште и адреса понуђача	
Одговорно лице (потписник уговора)	
Особа за контакт	
Телефон	
Телефакс	
Е-маил	
Текући рачун	
Пословна банка	
Матични број понуђача	
Порески број привредног друштва – ПИБ	

У складу са условима из Позива за давање понуда у отвореном поступку јавне набавке број **ЈНОП ОС 1 3 32/2015** и конкурсном документацијом, спремни смо да **ИЗВЕДЕМО ГАРЂЕВИНСКЕ РАДОВЕ** по систему фиксне цене по јединици мере и обрачуна из предмера конкурсне документације.

Име и презиме одговорног лица:

\_\_\_\_\_

Потпис одговорног лица:

\_\_\_\_\_

М.П.

Датум: \_\_. \_\_. 2015. године

**11. ОПИС ПРЕДМЕТА ЈАВНЕ НАБАВКЕ**

Укупна цена без ПДВ-а	
Словима:	
Укупна цена са ПДВ-ом	
Словима:	
Рок и начин плаћања	_____ (минимум 15 дана од дана овере ситуације - рачуна )
Рок важења понуде	_____ (минимум 60 дана)
Рок извођења радова	_____ (минимум <b>60 дана</b> од дана увођења извођача у посао)
Гарантни рок	_____ (минимум 24 месеца од записничке примопредаје радова – добара)
Посебне погодности	

Име и презиме одговорног лица

Потпис одговорног лица

М.П.

Датум: \_\_. \_\_. 2015. године

**Напомена:**

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

**12. СПИСАК ПОДИЗВОЂАЧА  
КОЈЕ ЈЕ ПОНУЂАЧ УКЉУЧИО У СВОЈУ ПОНУДУ**

**Напомена:** Уколико не намерава да посао повери подизвођачу, потребно је да прецрта целу табелу, потпише и овери печатом понуђача.

Колона 1: Навести назив подизвођача са адресом.

Колона 2: Уписати врсту део услуге, добара односно део и опис обима радова подизвођача.

Колона 3: Уписати финансијску вредност дела услуга, добара или дела радова у динарима без ПДВ-а.

Колона 4: Уписати (%) проценат вредности у односу на укупно понуђену вредност

Образац оверава понуђач печатом и потписом.

1	2	3	4
Назив подизвођача / адреса	Врста услуга, добара <u>радова</u>	Вредност услуга, добара	%

Датум: \_\_\_\_\_ 2015. године

М.П.

\_\_\_\_\_  
(Потпис одговорног лица)

**Напомена:** Максимално учешће подизвођача је 50% од укупне вредности понуде.  
Образац копирати у потребном броју примерака за подизвођаче.  
Образац се обавезно доставља уз понуду, попуњен или прецртан, потписан и печатиран



**13. ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ**

Пословно име или скраћени назив понуђача	
Седиште и адреса понуђача	
Одговорно лице (потписник уговора)	
Особа за контакт	
Телефон	
Телефакс	
Е-маил	
Текући рачун	
Пословна банка	
Матични број понуђача	
Порески број привредног друштва – ПИБ	

Датум: \_\_\_\_\_ 2015. године

Име и презиме одговорног лица

\_\_\_\_\_

Потпис одговорног лица

\_\_\_\_\_

М.П.

**Напомена:** Образац потписује и оверава одговорно лице понуђача.  
Образац копирати у потребном броју примерака за подизвођаче.  
Образац се обавезно доставља уз понуду, попуњен или прецртан, потписан и печатан

**14. ИЗЈАВА ЧЛАНОВА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА КОЈИ ПОДНОСЕ ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ**

Број понуде: \_\_\_\_\_

Изјављујемо да наступамо као група понуђача у отвореном поступку јавне набавке велике вредности, **Бр.ЈН ОП 1 3 32/2015 Набавка радова;**

**ГРАЂЕВИНСКИ РАДОВИ НА ЛОКАЦИЈИ „КУЛА СТИГ“  
– Бошка Вребалова „ у Пожаревцу**

**ОРН - 45232140** Радови на изградњи мреже градског грејања

Овлашћујемо члана групе; \_\_\_\_\_

да у име и за рачун осталих чланова групе иступа пред наручиоцем.

ПУН НАЗИВ И СЕДИШТЕ (АДРЕСА) ЧЛАНА ГРУПЕ	ДЕО НАБАВКЕ КОЈИ ЋЕ ИЗВРШИТИ ЧЛАН ГРУПЕ	УЧЕШЋЕ ЧЛАНА ГРУПЕ У ПОНУДИ (процентулно)	ПОТПИС ОДГОВОРНОГ ЛИЦА И ПЕЧАТ ЧЛАНА ГРУПЕ
Овл. члан:			Потпис одговорног лица: _____ М.П.
Члан групе:			Потпис одговорног лица: _____ М.П.
Члан групе:			Потпис одговорног лица: _____ М.П.

Датум: \_\_\_\_\_ 2015. године

**НАПОМЕНА:** Учешће овлашћеног члана групе не може бити мање од 40% од укупне вредности понуде. Образац оверавају печатом и потписују одговорна лица сваког члана групе понуђача - директори.

Образац копирати у потребном броју примерака за сваког члана групе понуђача

Образац копирати у потребном броју примерака за сваку партију посебно

Образац се обавезно доставља уз понуду, попуњен или прецртан, потписан и печатиран

**15. ОПШТИ ПОДАЦИ О ЧЛАНУ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА**

Пословно име или скраћени назив члана групе понуђача	
Седиште и адреса члана групе понуђача	
Одговорно лице члана групе-директор	
Особа за контакт	
Телефон	
Телефакс	
Е-маил	
Текући рачун привредног друштва и банка	
Матични број понуђача	
Порески број привредног друштва – ПИБ	

Датум: \_\_\_\_\_ 2015. године

Име и презиме одговорног лица

\_\_\_\_\_

Потпис одговорног лица

\_\_\_\_\_

М.П.

**Напомена:** Образац копирати у потребном броју примерака за сваког члана групе понуђача. Образац потписује и оверава одговорног лице овлашћеног члана групе понуђача или одговорно лице члана групе. Образац се обавезно доставља уз понуду, попуњен или прецртан, потписан и печатиран

16. СТРУКТУРА ЦЕНА

СТРУКТУРА ЦЕНЕ - ЈАВНА НАБАВКА ЈН ОП 1 3 32/2015 Грађевински радови –

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	
Р. бр	НАЗИВ ПРОИЗВОДА	ДИМЕНЗИЈА	Јединич. цена без ПДВ-а	Посебни трошкови	Стопа ПДВ-а на јединичну цену	Износ ПДВ-а на јединичну цену	Јединична цена са ПДВ-ом (РСД)	ЈМ	Укупна количина	Укупна цена без ПДВ-а (РСД)	Износ ПДВ-а на укупну цену	Укупна цена + износ ОДВ (РСД)	
I	ИСТРАЖНИ РАДОВИ	Рушење постојећих саобраћајница са сечењем ивица и трансп. непотребног материјала на депонију коју одреди надзорни орган											
		Асфалт						m <sup>3</sup>	8				
		Тртоар							m <sup>3</sup>	4			
		Ископ (шлицовање) земљаног материјала на деловима будуће трасе топл. мреже ради лоцирања подземних инсталација. Након означавања инсталација, после налога Надзорног органа, извршити затрпавање материјалом из ископа											
		Ручни ископ							m <sup>3</sup>	9			
		Машински ископ							m <sup>3</sup>	9			
II	ПРЕТХОДНИ РАДОВИ	Рушење постојећих саобраћајница са транспортом непотребног материјала на депонију коју одреди надзорни орган.						m <sup>3</sup>	349,27				
		Рушење постојећих тротоара са сечењем ивица и транспортом непотребног материјала на депонију удаљену до 10 km.						m <sup>3</sup>	493,91				
		Довођење тротоара у првобитно стање са бетоном МБ 20 дебљине d <sub>min</sub> = 10 cm, у зависности од постојећег тротоара за завршном обрадом против клизања.							m <sup>3</sup>	205,00			
		Набавка, транспорт, уградња и набијање шљунка у слојевима до 30 cm, испод саобраћајница d= 40 cm и тротоара d= 20 cm до Me=40 МПа							m <sup>3</sup>	297,40			

		Сечење дрвећа Ф10 - Ф50 са вађењем пањева и одвозом материјала на депонију удаљену до 5 km.					ком	15,00			
		Пробијање отвора за пролаз кроз АБ зид димензије 80 x 40 cm и d= 20 cm предиз. цеви са довођењем у првобитно стање					ком	10,00			
		Пробијање отвора кроз зид од опеке за пролаз предиз. цеви са довођењем у првобитно стање, отвор 60 x 30 cm и d= 20 cm					ком	15,00			
		Демонтажа и монтажа (враћање у првобитно стање) постојећих ивичњака. Узети у обзир евентуална оштећења приликом демонтаже и набавку нових ивичњика до 20%					m <sup>1</sup>	65,00			
		Разбијање бетона МВ30 разних пресека који се појаве дуж трасе топловода и одвоз непотребног материјала на депонију.					m <sup>3</sup>	1,50			
		Превезивање индивидуалних прикључака на водоводну мрежу који сметају за пролаз топловода.					ком	16,00			
		Превезивање кишне и фекалне канализације које сметају за полагање топловода.					m <sup>1</sup>	25,00			
iii	ЗЕМЉАНИ РАДОВИ	Ручни ископ земљаног материјала до 2,0 m дубине са одлагањем на страну. Категорија земљаног материјала I - III. страну. Категорија земљаног материјала I					m <sup>3</sup>	661,10			
		Машински ископ земљаног материјала до 2,0 m дубине са директним утоваром у возило. Категорија земљаног материјала					m <sup>3</sup>	349,65			
		Набавка и насипање природне мешавине песка 0-4 mm: 10 cm испод, око и 10 cm изнад предизолованих цеви са подбијањем и изразитим квашењем						m <sup>3</sup>	341,32		

	Затрпавање грађевинске јаме земљом из ископа у слојевима до 20 см, са квашењем и механичким збијањем набијачем тежине min 10 kg до потребне збијености					m <sup>3</sup>	295,60			
	Одвоз вишка земље из ископа на депонију (узети у обзир утовар у ручна колица са одвозом до 50 m даљине, због немогућности прилаза возила за утовар), удаљену до 5 km, са утоваром, истоваром и grubим планирањем. У обрачун урачунати и комуналну таксу за градску депонију, о износу се распитати код надлежног ЈКП.					m <sup>3</sup>	439,08			
	Одвоз вишка земље из ископа на депонију, удаљену до 5 km, (која је машински утоварена приликом ископа) са истоваром и grubим планирањем. У обрачун урачунати и комуналну таксу за градску депонију, о износу се распитати код надлежног ЈКП.					m <sup>3</sup>	254,55			
	Чишћење рова од обрушене земље приликом монтаже цевовода ради припреме за насипање рова песком по завршеним машинским радовима (процена обрушене земље је 5% у односу на ископани материјал).					m <sup>1</sup>	1.271,00			
	Набавка и уградња упозоравајуће једнослојне позор траке од полиетилена са натписом "ТОПЛОВОД" дебљине 0,1 mm, ширине 100-120mm. Трака се поставља на дубини 40-50 cm испод коте терена.					m <sup>1</sup>	1.271,00			
	Контрола нивелације дна рова. Израђује Одговорни извођач радова са учртавањем у грађевински дневник.					m <sup>1</sup>	1.271,00			

ПРИКЉУЧНЕ ШАХТЕ	Набавка и уградња тампонског слоја од шљунка d=10 cm.					m <sup>3</sup>	5,25			
	Набавка и израда АБ прстена (серклажа) димензија h/b=15/15cm,ca ±GA Ø 6mm					m <sup>3</sup>	3,50			
	Набавка и зидање зидова прикључне шахте од опеке у цементном малтеру.					m <sup>3</sup>	122,50			
	Набавка, израда, транспорт, уградња и антикорозиона заштита челичног поклопца и рама са анкерима прикључне шахте од челичног профила С.0360. димензија отвора 800x800 mm, за зелену површину, носивости min 100kN. Предвидети бетонски прстен са свом потребном арматуром						КОМ	35,00		
<b>СВЕГА ДИНАРА:</b>										

**УПУТСТВО ЗА ПОПУЊАВАЊЕ ОБРАСЦА СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ:**

- Понуђачи мора јасно и недвосмислено унети све тражене податке у обрасцу структуре цена тако што ће:
- У колону 4. уписати колико износи јединична цена без ПДВ-а у динарима за сваку позицију у предмеру;
- У колону 5. уписати сваки од посебних трошкова који чине јединичну цену (навести процентуално учешће одређене врсте трошкова у случају када је наведени податак неопходан ради усклађивања цене током периода трајања уговора, (учешће трошкова материјала, рада, енергената)).
- У колону 6. уписати стопу ПДВ-а - уписати стопу пореза на додату вредност на јединичну цену
- У колону 7. уписати износ ПДВ-а на јед. цену - уписати износ пореза на додату вредност на јединичну цену у динарима.
- У колону 8. уписати Јединичну цену - уписати јединичну цену са ПДВ-ом.
- У колону 11. уписати Укупну цену без ПДВ (бр комада x цена / комаду)
- У колони 12. уписати Износ ПДВ-а н аукупну цену
- У колону 13. уписати Укупан износ (укупна цена + износ ПДВ-а) , (Колоне 11+12)

Понуђач попуњава тражену спецификацију за сваку партију коју нуди (за сваку партију за коју конкурише посебно). Уколико не попуни образац структуре цене за сваку партију за коју конкурише посебно понуда понуђача ће бити одбијена као неисправна.

У случају појављивања додатних категорија које оптерећују продајну јединичну цену а нису садржане у обрасцу, понуђач може у евентуалним напоменама испод обрасца дописати нове категорије са тачним називом и вредностима и исказати накнадно утврђену продајну цену без ПДВ-а.



**17. ИЗЈАВА ОДГОВОРНОГ ИЗВОЂАЧА**

У случају потписивања Уговора са Понуђачем;

\_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_,  
за извођење радова.

**ГРАЂЕВИНСКИ РАДОВИ НА ЛОКАЦИЈИ „КУЛА СТИГ“  
– Бошка Вребалова „ у Пожаревцу**

**45232140 - Радови на изградњи мреже градског грејања**

\_\_\_\_\_ са лиценцом број \_\_\_\_\_ :  
( *име и презиме одговорног извођача*) ( *број лиценце*)

- 1) Изјављујем да прихватам да будем у име Понуђача одговорни извођач грађевинских радова.
- 2) У прилогу достављам фотокопију своје лиценце оверену личним печатом.
- 3) Потврду Инжењерске коморе РС, којом се доказује да је тражена лиценца важећа.

Датум: \_\_. \_\_. 2015. године

М.П.

\_\_\_\_\_  
Потпис одговорног Извођача

**18. ДОКАЗ О ПОСЕДОВАЊУ ТЕХНИЧКОГ КАПАЦИТЕТА  
грађевински радови на изградњи топлификационе мреже**

Попуњава подносилац пријаве. Уколико намерава да ангажује подизвођача онда се овај списак доставља и за подизвођача, а уколико пријаву подноси група подносилаца онда је подноси сваки учесник у заједничкој пријави.

**ПОДНОСИЛАЦ ПРИЈАВЕ:** \_\_\_\_\_

**МЕХАНИЗАЦИЈА** (у власништву и/или по основу уговора о закупу, лизингу или по основу уговора о пословнотехничкој сарадњи)

НАЗИВ МЕХАНИЗАЦИЈЕ	ОСНОВНЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ
Камион за превоз терета носивости минимално 5 t	
Комбинована машина за ископ	
Посебни хидраулични чекић или као део багера	
Сечица за бетон и асфалт	
Виброплоча за стабилизацију рова	
Инструмент за нивелацију терена – Нивелир	

У доказу доставити пописну листу, Уговор о закупу ( лизингу), фотокопију саобраћајне дозволе.

У \_\_\_\_\_

Оверава одговорно лице:

Дана \_\_\_\_\_ 2015. год.

МП \_\_\_\_\_

**19.ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ**

У складу са чланом 88. ЗЈН став 1. ("Сл. гласник РС" број 124/2012), прилажемо структуру трошкова насталих приликом припреме понуде у отвореном поступку јавне набавке велике вредности бр. ЈН ОП 1 3 32/2015 од \_\_.\_\_. 2015. године;

Бр. 1 3 32/2015 Набавка радова :

**ГРАЂЕВИНСКИ РАДОВИ НА ЛОКАЦИЈИ „КУЛА СТИГ“  
– Бошка Вребалова „ у Пожаревцу  
45232140 - Радови на изградњи мреже градског грејања**

едни број	ВРСТА ТРОШКОВА	ИЗНОС
1.		
2.		
3.		
4.		
УКУПНО динара:		

(Навести врсту трошкова који су настали приликом припремања понуде)

**Напомена:** Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од Наручиоца накнаду трошкова, осим

У случају обуставе поступка јавне набавке из разлога који су на страни Наручиоца, Наручилац ће понуђачу надокнадити трошкове израде узорка или модела, ако су изграђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди, односно доставио **Захтев за накнаду трошкова**.

**Напомена:** Образац се обавезно доставља уз понуду, попуњен или прецртан, потписан и печатан.

Датум:

Потпис одговорног лица понуђача:

\_\_\_\_\_ 2015. године

м.п.

\_\_\_\_\_

## 20. ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном моралном, материјалном и кривичним одговорношћу, као законски заступник понуђача дајем следећу:

### ИЗЈАВУ

ПОНУЂАЧ, \_\_\_\_\_, из \_\_\_\_\_,

адреса \_\_\_\_\_

овом изјавом потврђује да је понуду у отвореном поступку јавне набавке за

**грађевинске радове на изградњи топлификационе мреже**

овом изјавом потврђује да је понуду у отвореном поступку јавне набавке за бр. ЈН ОП 1 3 32/2015 од \_\_.\_\_. 2015. године;

Бр. 1 3 32/2015 Набавка радова :

**ГРАЂЕВИНСКИ РАДОВИ НА ЛОКАЦИЈИ „КУЛА СТИГ“  
– Бошка Вребалова „ у Пожаревцу**

**45232140 - Радови на изградњи мреже градског грејања**  
“

независно, без договора са другим понуђачима или другим заинтересованим лицима.

Датум: \_\_\_\_\_ 2015. године

Потпис одговорног лица

\_\_\_\_\_

М.П.

Образац се обавезно доставља уз понуду, попуњен, потписан и печатиран

**21. ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА**

Под пуном моралном и материјалном одговорношћу одговорног лица

понуђача

(име и презиме одговорног лица)

(назив понуђача и седиште)

изјављује:

- 1) Да документација која је приложена у понуди представља оригинал или фотокопију оригинала.  
Да испуњавамо све обавезне услове из члана 75. Закона о јавним набавкама, («Сл. гласник РС», број 124/12,) (у даљем тексту закон), подзаконских аката, Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова. («Сл. гласник РС», број 29/13). Што потврђујемо овом изјавом, прихватимо да наручилац пре доношења одлуке о додели уговора, уколико је понуда оцењена као најповољнија тражи да доставимо на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова, у примереном року а не краћем од пет радних дана.
- 2) Да испуњавамо све **посебне услове члана 76. Закона о јавним набавкама**, («Сл. гласник РС», број 124/12,) (у даљем тексту закон), подзаконских аката, Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова. («Сл. гласник РС», број 29/13).
- 3) Понуду смо саставили по свим условима из «Позива за достављање понуда», и Условима за сачињавање понуда јавних набавки са њима се у целини слажемо и они су саставни део понуде и конкурсне документације.
- 4) Благовремено се обавезујемо да ћемо у случају захтевања **одређене висине аванса**, благовремено по закључењу уговора издати наручиоцу БАНКАРСКУ ГАРАНЦИЈУ у висини од 100% од аванских средстава са трајањем најмање онолико колико траје рок за испуњење обавеза.
- 5) Благовремено се обавезујемо да ћемо при потписивању уговора доставити једну (1) бланко соло менице на вредност од 10% од вредности уговора без обрачунатог ПДВ..  
Гаранције се даје:
  1. **као гаранција доброг и у року извршења посла.**
- 6) Благовремено се обавезујемо да ћемо приликом примопредаје радова, доставити једну (1) бланко соло менице на вредност од 10% од вредности уговора без обрачунатог ПДВ:
  2. **као гаранцију за отклањање недостатака у гарантном року.**
- 7) Да смо да при састављању своје понуде поштовали обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине.
- 8) Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.
- 9) Упознати смо са чињеницом и на њу пристајемо, да у случају да не доставимо комплетну понуду на начин како је то наручилац прописао на приложеном обрасцима и у случају да нису достављени докази о испуњености услова јавног позива, наручилац може одбити нашу понуду.
- 10) Сагласни смо да се у случају настанка ненамерних рачунских грешака у предмеру и предрачуну (који је саставни део понуде), у Извештај о стручној оцени понуде, унесу тачне – исправљене вредности.
- 11) Прихватимо модел уговора, који је саставни део конкурсне документације.

ДАТУМ: \_\_\_\_\_ 2015. ГОДИНЕ

М.П.

\_\_\_\_\_  
**Назив понуђача**\_\_\_\_\_  
**Одговорно лице**

ЈП “ТОПЛИФИКАЦИЈА”

БР. \_\_\_\_\_ ОД \_\_\_\_\_ 2015.ГОДИНЕ

## 22. МОДЕЛ УГОВОРА

Закључен између:

### ИНВЕСТИТОР:

**ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ „ТОПЛИФИКАЦИЈА” - ПОЖАРЕВАЦ,**

Матични број предузећа 7351682, шифра делатности 3530, ПИБ 101971396,

бр. текућег рачуна 160-7537-66 Intesa banka, 205-12226-76

Комерцијална банка, 265-6310310001870-11 Raiffeisen banka,

Трг Радомира Вујовића бр.2,

коју заступа Директор:

**Дејан Дачић, дипл.правник (у даљем тексту Инвеститор)**

и

### ИЗВОЂАЧ:

\_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_ ул. \_\_\_\_\_,

Матични број предузећа \_\_\_\_\_, шифра делатности \_\_\_\_\_ ПИБ \_\_\_\_\_,

бр. текућег рачуна \_\_\_\_\_, код \_\_\_\_\_ банке,

коју заступа директор \_\_\_\_\_ (у даљем тексту Извођач )

у заједничкој понуди са: \_\_\_\_\_ или

са подизвођачем: \_\_\_\_\_

### ПРЕДМЕТ УГОВОРА:

#### **ГРАЂЕВИНСКИ РАДОВИ НА ЛОКАЦИЈИ „КУЛА СТИГ“ – Бошка Вребалова „ у Пожаревцу**

#### **45232140 - Радови на изградњи мреже градског грејања**

По Јавном позиву за достављање понуда објављеног дана **20.04.2015.** године, на званичном сајту ЈП „Топлификација“ Пожаревац и Порталу јавних набавки.

#### **Члан 1.**

Извођач се обавезује да за рачун Инвеститора изврши радове за:

За изградњу дела топлификационог система града Пожаревца, у свему према: понуди заведеној код Инвеститора под бројем \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_, односно заводној код Извођача под бројем \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ у свему према јединичним ценама из понуде.

Инвеститор задржава право да поједине позиције из предмера изведе у количинама различитим од у понуди наведених количина, као и да од неких позиција одустане у току градње, без права Извођача на захтевање повећаних трошкова или посебне надокнаде.

У свему осталом важе услови из конкурсне документације **ЈНОП 1 3 32/2015 заводног броја Инвеститора** \_\_\_\_\_ која је саставни део уговора;

**Члан 2.**

**ВРЕДНОСТ РАДОВА НА ИЗГРАДЊИ ТОПЛИФИКАЦИОНОГ СИСТЕМА:**

Предрачунска вредност уговора је:

**ГРАЂЕВИНСКИ РАДОВИ НА ЛОКАЦИЈИ „КУЛА СТИГ“  
– Бошка Вребалова „ у Пожаревцу**

**45232140 - Радови на изградњи мреже градског грејања**

Укупан износ без ПДВ-а:	_____	динара
Аванс:	_____	динара
Износ ПДВ-а:	_____	динара
Укупан износ са исказаним ПДВ-ом:	_____	динара

Словима:(\_\_\_\_\_).

Стварна вредност радова утврдиће се на основу уграђених количина, односно оверене грађевинске књиге од стране надзорног органа инвеститора и уговореним јединичним ценама. Цене су фиксне и не могу се мењати у току извођења радова и плаћања. Уговорене јединичне цене важе за вишак односно мањак изведених радова и испоручених добара у складу са чланом 1. овог Уговора.

**Члан 3.**

У случају потребе за извођењем додатних радова и испоруке додатних добара, спровешће се преговарачки поступак без објављивања јавног позива и закључити Уговор, сходно члану 36. тачка 5. Закона о јавним набавкама Републике Србије, (Сл.гл. 124/2012) при чему укупна вредност додатних радова не може бити већа од 15 (петнаест) % вредности овог Уговора.

**РОК**

**Члан 4.**

Радове појединих фаза Извођач је дужан да изведе по Динамичком плану извођења радова потписаном од стране Инвеститора с тим да сви радови на изградњи морају бити завршени у следећим роковима:

За Партију IV: Грађевински радови на изградњи топлификационе мреже 75 (седамдесетпет) дана рачунајући од дана увођења Извођача у посао.

У рок за завршетак радова укључени су сви претходни и припремни послови.

Када на истом градилишту радове изводи више извођача радова Динамички план мора бити усаглашен и потписан од стране Инвеститора и свих учесника у изградњи, с тим да уговорени рок завршетка радова из претходног става мора бити испоштован.

**Члан 5.**

Рок за завршетак радова може се продужити само анексом уз уговор, на захтев извођача, у следећим околностима:

- Више силе, коју признају постојећи прописи,
- Непредвиђеним радовима који нису обухваћени пројектом,
- Поступањем трећих лица, без кривице Извођача,
- Закашњењем Инвеститора у испуњењу својих обавеза.

У случају наступања горе наведених околности Извођач ће благовремено, а најкасније у року од 2 (два) дана, поднети захтев за продужење рока градње, са доказима о времену трајања околности које су изазвале продужење рока.

Извођач је обавезан да на градилишту држи предвиђену радну снагу и механизацију, по динамичком плану изградње. У случају да Извођач не испуњава предвиђену динамику, обавезан је да уведе у рад више извршилаца, без права на захтевање повећаних трошкова или посебне накнаде.

Ако Извођач падне у доцњу са извођењем радова нема права на продужење рока због околности које су настале у време доцње.



**УГОВОРЕНА КАЗНА****Члан 6.**

Уколико извођач радова не заврши радове по у уговореном року дужан је да плати пенале у висини 0.2% од укупне вредности уговорених радова за сваки дан закашњења, с тим што укупна висина уговорене казне, коју по основу прекорачења уговореног рока Извођач плаћа Инвеститору, не може да износи више од 10 (десет) % од уговорене цене радова.

Наплату уговорене казне инвеститор ће извршити без претходног пристанка Извођача, умањењем износа наведеног у окончаној ситуацији.

Ако је Инвеститор због кашњења у извођењу или предаји изведених радова претрпео штету која је већа од износа уговорене казне, може захтевати накнаду штете, односно поред уговорене казне и разлику до пуног износа претрпљене штете.

Наплата уговорне казне не искључује право Наручиоца на активирање менице за добро и у року извршење посла и на накнаду штете

**Члан 7.**

Уколико Извођач не поштује динамику изградње, нити налоге Надзорног органа, те је очигледно да не може у року завршити радове, Инвеститор може увести у посао другог Извођача, обуставити све даље исплате док се радови не заврше и тражити стварну накнаду штете.

Уписом у дневник надзорни орган одузима радове Извођачу, сходно датом опису.

Инвеститор ће истог дана, или најкасније у року од 5 (пет) дана, писмено обавестити Извођача о насталим променама са коментаром грађевинског дневника који је меродаван за спровођење датог поступка и раскида уговора.

Применом уговорне казне или раскидом уговора Извођач добија негативну референцу у складу са ЗЈН.

**ЗАСТОЈ НА ГРАДИЛИШТУ****Члан 8.**

Уколико Извођач омета другог извођача радова, тако да овај није у могућности да прати уговорену динамику радова, застој на градилишту констатује надзорна служба са одговорним извођачем радова и уписом у грађевински дневник, евидентира у писменој форми.

Штета која је нанета Извођачу радова настала због ометања другог Извођача, биће обрачуната приликом испоставе и овере привремених ситуација у месецу настанка застоја.

Уговорне стране овлашћују надзорну службу и одговорног извођача радова, да могу примењивати претходну одредбу из овог Члана.

**ОБРАЧУН ИЗВРШЕНИХ РАДОВА И НАЧИН ПЛАЋАЊА****Члан 9.**

Обрачун изведених радова вршиће се путем привремених и окончане ситуације сачињеним на основу оверене грађевинске књиге изведених радова и уговорених јединичних цена, потписаних од стране стручног надзора.

Извођач радова ће за извршење радова, у обрачунском периоду, испоставити привремену месечну ситуацију до 25. (двадесетпетог) у месецу за текући месец. Инвеститор је дужан оверити ситуације из претходног става у року од 5 (пет) дана од пријема истих уписујући датум овере.

Уколико Инвеститор не овери ситуацију, односно оспори њену вредност, Извођач је дужан да у року од 3 (три) дана докаже вредност изведених радова оспореног дела ситуација, или да обави неизвршене радове по датој ситуацији у накнадно договореном року.

Извођач испоставља ситуације у 6 (шест) примерака и то 3 (три) за Инвеститора и 3 (три) за Извођача.

**Члан 10.**

Инвеститор ће Извођачу радова на име куповине материјала потребног за извођење радова, уплатити бескаматни аванс од \_\_\_% од вредности уговорених радова, односно износ од \_\_\_\_\_ динара са ПДВ, и то најкасније за 15 (петнаест) дана по обезбеђењу гаранције на авансна средства од пословне банке. Ова гаранција мора бити са клаузулама: безусловна, неопозива, без права на приговор и платива на први позив и важи 30 (тридесет) календарских дана након предвиђеног рока градње. Уколико се уговорни рок продужи, продужује се такође и гаранција банке.

Аванс из првог става ове тачке обрачунаваће се на основу испостављених привремених ситуација, с тим што ће се износ сваке испостављене привремене ситуације умањити за \_\_\_ %, до коначног урачунавања примљеног аванса.

Остатак од вредности радова која није покривена авансом плаћаће се по испостављеним и овереним привременим ситуацијама у року од 15 (петнаест) дана од дана овере испостављене ситуације, с тим што окончана ситуација мора износити минимум 10 (десет) % од уговорене вредности.

Коначно обрачунату цену Инвеститор је дужан исплатити Извођачу у року од 15 (петнаест) дана по пријему објекта и коначног обрачуна.

За случај кашњења у плаћању зарачунава се законска камата рачуната од петнаестог дана од дана овере испостављене ситуације.

## **КВАЛИТЕТ ИЗВРШЕНИХ РАДОВА, ГАРАНТНИ РОК И ГАРАНЦИЈА**

### **Члан 11.**

Извођач се обавезује да ће радове из овог Уговора извести квалитетно, у складу са прихваћеном понудом, стандардима и одредбама овог Уговора. Извођач је дужан да Инвеститору поред банкарске гаранције за повраћај аванса, преда меницу за добро извршење посла и меницу за отклањање недостатака у гарантном року.

Извођач ће Инвеститору доставити у тренутку потписивања Уговора, меницу за добро извршење посла, у свему према захтевима квалитета дефинисаних техничким условима за извођење радова, на вредност од 10 (десет) % од уговорене вредности радова без ПДВ-а.

Извођач се обавезује да приликом примопредаје радова преда Инвеститору меницу за отклањање недостатака у гарантном року у висини од 10 (десет) % од вредности изведених радова без ПДВ-а.

Након успешне примопредаје радова, односно у року од 5 (пет) дана од потписивања Записника о примопредаји, меница за добро извршење посла се враћа извођачу.

Извођач даје гарантни рок на квалитет изведених радова, који траје \_\_\_\_\_ (не краћи од 24 (двадесетчетири) месеца) рачунајући од датума примопредаје радова, а за уграђени материјал и опрему Извођач даје гаранцију у трајању од \_\_\_ месеца, која је у складу са гарантним роком произвођача, (с тим што гарантни рок не може бити краћи од две године за извршене радове и годину дана за материјал и опрему рачунато од дана примопредаје и коначног обрачуна).

Мениц за отклањање недостатака у гарантном року Инвеститор сме да наплати уколико извођач не отпочне са отклањањем недостатака у року од 5 (пет) дана од дана упућења писаног позива Инвеститора.

У том случају Инвеститор може ангажовати другог Извођача и недостатке отклонити по тржишним ценама у складу са правним стандардом о пажњи доброг привредника.

## **ОБАВЕЗЕ ИНВЕСТИТОРА**

### **Члан 12.**

Ради омогућавања почетка радова и континуираног одвијања технолошког процеса при изградњи уговореног објекта, Инвеститор је дужан да на време и о свом трошку обезбеди следеће:

- решене имовинско правне односе на радном појасу, који је дефинисан границама у пројекту;
- одобрену техничку документацију за извођење уговорених радова;
- одобрење за изградњу уговорених радова;
- пријави почетак грађења органу надлежном за издавање одобрења за изградњу;
- да у року од 7 (седам) дана по потписивању овог Уговора, заједно са осталим испоручиоцима и извођачима радова, усагласи детаљан динамички план изградње, који је саставни део овог Уговора;
- да плати извршене радове по овереној ситуацији у договореном року и да од Извођача по завршетку радова прими наведене радове по обострано потписаном записнику;
- да обезбеди стручни надзор на терену.
- да учествује у раду комисије за примопредају и коначни обрачун са стручним надзором и Извођачем радова.

**ОБАВЕЗЕ ИЗВОЂАЧА**

**Члан 13.**

Извођач је дужан следеће:

- да пре почетка радова Инвеститору достави решење о именовању одговорног извођача радова те о евентуалној промени истог обавести писано Инвеститора;
- Извођач је дужан да осигура извођење радова и градилиште код осигуравајућег завода на уговорени износ без ПДВ-а за све време градње тј. до предаје радова Инвеститору и потписивање Записника о примопредаји и да полису винкулише у корист Инвеститора, као услов за почетак радова;
- да обезбеди сав материјал потребан за изградњу објекта према понуди;
- да организује извођење радова, тако да сви буду завршени у року;
- да радове изврши квалитетно и у складу са стандардима, прописима и техничком документацијом;
- да приликом извођења радова, исте изведе по правилима струке, са повећаном пажњом, водећи рачуна о суседним објектима, са обавезом да надокнади евентуалну штету на непокретној и покретној имовини власника или станара под условом да је потраживање последица Извођачеве активности.
- да евентуално уочене грешке и пропусте у пројекту, писаним путем сигнализира Инвеститору;
- да изводи радове, не само по пројекту, већ и на начин који обезбеђује стабилност објекта;
- да поштује одредбе важећег Закона о безбедности и здравља на раду;
- да буде заступник Инвеститора за реализацију пројекта и у име Инвеститора одговора за извођење радова;
- да поштује важећу Уредбу о безбедности и здрављу на раду на привременим или покретним градилиштима.
- Да обезбеди безбедност свих лица на градилишту, као и одговарајуће обезбеђење складишта својих материјала исп., тако да се Инвеститор ослобађа свих одговорности према државним органима, што се тиче безбедности, прописа о заштити животне средине и радно – правних прописа за време укупног трајања извођења радова до предаје радова Инвеститору;
- да у случају када извођење радова врши већи број извођача, прихвати да буде именован од стране Инвеститора за носиоца права и обавеза извођача радова према одредбама важећег «Закона о планирању и изградњи»,
- да прописно обележи градилиште и предузме мере заштите како би се избегле несреће и оштећења током целог периода извођења радова.
- да постави саобраћајне сигнализације у свему према саобраћајним прописима, посебним условима надлежног органа, као и привременом режиму саобраћаја док трају радови на изградњи предметне локације;
- да обезбеди и одржава пешачке прелазе са руковатима и тако омогући грађанима несметан пролаз и приступ објектима;
- да приликом обележавања трасе подземних инсталација, од стране представника комуналних предузећа, буде присутан и да на својој ситуацији учрта исте, потпише је и надаље преузме одговорност за евентуалне штете над њима.
- да материјал чија је набавка обавеза Инвеститора преузме у магацину Инвеститора у Пожаревцу и транспортује их на градилиште и стара се о њима до уградње.
- Да вишак материјала који је преузео од Инвеститора, а није уградио у објекат, након завршених радова врати и преда у магацин Инвеститора и материјално и финансијски се раздужи;
- да уредно води све књиге предвиђене законом и другим прописима Републике Србије који регулишу ову област;
- да поступи по свим основаним примедбама и захтевима Инвеститора датим на основу извршеног надзора и да у том циљу, у зависности од конкретне ситуације, о свом трошку, изврши поправку или рушење или поновно извођење радова, заменом набављеног или

уграђеног материјала, опреме, уређаја и постројења или убрза извођење радова када је запао у доцњу у погледу уговорених рокова извођења радова.

- Извођач мора да омогући другим Извођачима извођење њихових радова. Након завршетка сваке фазе радова, Извођачи су дужни да записнички изврше међусобну примопредају радова, при чему записник потписују одговорни извођачи радова и надзорни органи;
- да отклони све евентуалне штете начињене у току монтаже и да по обављању послова свакодневно спремни градилиште.
- да преда Инвеститору пројекат изведеног објекта и комплетну документацију потребну за технички пријем и експлоатацију система: атестну документацију, гаранције за квалитет изведених радова и уграђених материјала и опреме, извештаје и записнике са испитивања.
- да преда Инвеститору испитне протоколе овлашћене организације да су извршена испитивања електро инсталација сагласно важећем Правилнику о техничким нормативима за електро инсталације ниског напона;.
- да преда Инвеститору уговорени објекат на употребу.

### **ИМЕНОВАЊЕ ПРЕДСТАВНИКА**

#### **Члан 14.**

Даном увођења у посао Извођач ће писаним путем, решењем о именовању обавестити Инвеститора о имену одговорног извођача радова.

Уговорне стране су сагласне са овлашћењима одговорног извођача радова и надзорног органа да су њихови уписи у дневник меродавни и одмах се спроводе на градилишту.

### **КОНТРОЛА И НАДЗОР**

#### **Члан 15.**

Инвеститор ће вршити контролу и надзор, како би утврдио да се радови изводе према важећим законским, техничким прописима, нормативима и техничкој документацији, на основу које је издата грађевинска дозвола. Инвеститор ће именовати надзорно особље на градилишту и о томе писаним путем обавестити Извођача. Надзор почиње даном увођења Извођача у посао.

### **ГРАЂЕВИНСКИ ДНЕВНИК**

#### **Члан 16.**

Извођач је дужан да од почетка радова, па до примопредаје објекта, свакодневно води грађевински дневник. У грађевински дневник уписује се ток радова и све околности и чињенице које могу утицати на извршење обавеза из овог Уговора. Грађевински дневник потписују представници Инвеститора и Извођача. Поред грађевинског дневника, Извођач је дужан да води и грађевинску књигу и књигу инспекције.

### **ТЕХНИЧКИ ПРЕГЛЕД**

#### **Члан 17.**

Завршетак радова уговорне стране утврђују уписом у грађевински дневник. Захтев за технички преглед Инвеститор је дужан да поднесе у року од 8 (осам) дана од дана када је у грађевинском дневнику констатовано да је објекат спреман за технички преглед на деоници коју је Извођач извео.

Трошкове техничког прегледа сноси Инвеститор, осим за представнике Извођача који присуствују техничком прегледу.

### **ПРИМОПРЕДАЈА И КОНАЧНИ ОБРАЧУН**

#### **Члан 18.**

Примопредаја и коначни обрачун извршиће се најкасније у року од 15 (петнаест) дана након добијања употребне дозволе, уз састављање примопредајног записника. Уколико се употребна дозвола не добије, а за то није кривица до Извођача, извршиће се примопредаја и коначни обрачун најкасније у року од 30 (тридесет) дана, по обавештењу Извођача да су радови који су предмет уговора завршени.

### **РЕШАВАЊЕ СПОРОВА**

#### **Члан 19.**

Спорове настале у вези извршења Уговора, уговорне стране ће решавати споразумно. Уколико до решења спора не дође, уговарачи ће формирати арбитражу, која ће се састојати од представника уговорних страна.

Уколико се арбитражом не реши спор, странке задржавају право да се спор реши пред Трговинским судом у Пожаревцу.

Раскид уговора вољом потписника, могућ је уз претходно регулисање међусобних обавеза.

**РОК ВАЖЕЊА УГОВОРА**

**Члан 20.**

Овај Уговор ступа на снагу када га потпишу овлашћени представници уговорних страна.

Уговор важи од дана потписивања свих уговорних страна до испуњења уговорних обавеза а најдуже до 12 (дванаест) месеци.

**Члан 21.**

Овај Уговор је сачињен у 6 (шест) примерака од којих се 4 (четири) примерка налазе код Инвеститора, а 2 (два) код Извођача.

**ИЗВОЂАЧ**

**ИНВЕСТИТОР**

---

---

**МЕНИЧНО ПИСМО – ОВЛАШЋЕЊЕ**

На основу Закона о меници и тачака 1, 2 и 6 Одлуке о облику, садржини и начину коришћења јединствених инструмената платног промета (“Службени гласник РС” бр. 43/2004, 57/2004, 82/2004, 62/2006, 111/2009, 31/2011 ),

**ДУЖНИК – ИЗДАВАОЦ МЕНИЦЕ**

Назив предузећа: \_\_\_\_\_  
 Седиште/адреса: \_\_\_\_\_  
 Матични број: \_\_\_\_\_, ПИБ \_\_\_\_\_  
 Текући рачун: \_\_\_\_\_  
 Пословна банка: \_\_\_\_\_

Издаје Менично писмо – овлашћење за коришћење сопствене менице,

**КОРИСНИК (Поверилац):**

- ЈП “ТОПЛИФИКАЦИЈА” Пожаревац, Трг Радомира Вујовића 2, 12000 Пожаревац,
- ПИБ 101971396,
- Текући рачун: 160-7537-66 Intesa banka

Дужника – издавала менице \_\_\_\_\_

Вам предаје \_\_\_\_\_ бланко, оверене и потписане соло меницу број \_\_\_\_\_, као гаранцију за \_\_\_\_\_

(уписати конкурсном документацијом захтевану опцију).

1. За озбиљност понуде,
2. За добро извршење посла .
3. За отклањање грешака у гарантном року.

Бланко соло меница је издата за инос од \_\_\_\_\_% укупне вредности предметне набавке без ПДВ-а , што износи \_\_\_\_\_ динара, број јавне набавке ЈН ОП 1 3 32/2015, назив набавке :

**ГРАЂЕВИНСКИ РАДОВИ НА ЛОКАЦИЈИ „КУЛА СТИГ“  
 – Бошка Вребалова „ у Пожаревцу**

Овлашћујемо Повериоца да попуни меницу за наплату и да безусловно и неопозиво, без протеста и трошкова, вансудски у складу са важећим прописима изврши наплату са свих рачуна Дужника: \_\_\_\_\_, а у корист Повериоца ЈП “ТОПЛИФИКАЦИЈА” Пожаревац, ул. Трг Радомира Вујовића 2, 12000 Пожаревац, ПИБ101971396, Текући рачун 160-7357-66 , Intesa banka.

Овим изричито и безусловно овлашћујемо банке код којих имамо рачуне да наплату изврше на терет Дужника са свих наших рачуна код тих банака, као и да поднети налог за наплату заведу у евиденцију редоследа чекања због евентуалног недостатка средстава на рачуну или због обавезе поштовања редоследа наплате са рачуна утврђеног Законом о платном промету и прописима донетим на основу овог Закона. Истовремено изјављујемо (Дужник) да се одричемо права на повлачење овог овлашћења или стављања било каквог приговора , односно приговора повлачења и отказивања налога за наплату и сторнирања задужења по овом основу за наплату и обавеза из предметног Уговора.

Меница је важећа и у случају да у току трајања Уговорних обавеза дође до промене лица

овлашћеног за заступање Дужника, лица овлашћених за располагање средствима са рачуна

Дужника, промене печата, статусних промена код Дужника, основања нових правних субјеката

од стране Дужника и других промена од значаја за правни промет.

Меница је потписана од стране овлашћеног лица за заступање Дужника,

\_\_\_\_\_, ЈМБГ: \_\_\_\_\_, функција у привредном субјекту:

\_\_\_\_\_.

Ово менично писмо - овлашћење је сачињено у четири (4) истоветна примерка од којих су три (3) примерак за Повериоца, а један (1) задржава Дужник.

У Пожаревцу, \_\_\_\_\_ год.

**ИЗДАВАЛА МЕНИЦЕ – ДУЖНИК**

\_\_\_\_\_  
(печат и потпис овлашћеног лица)