



ЈП „ТОПЛИФИКАЦИЈА“ ПОЖАРЕВАЦ  
ул. Трг Радомира Вујовића бр. 2, Пожаревац

## КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

ОТВОРЕНИ ПОСТУПАК

ЈАВНА НАБАВКА ЈН ОП 1.3.20./2015

Радови на изградњи ТС на локацији ТПС „Косте Абрашевића 101“

	Датум и време
Крајњи рок за подношење понуда	24.август 2015. године до 10,00 часова
Отварање понуда	24. август 2015. године у 11,00 часова

Пожаревац, јул/август 2015. године

На основу члана 32. и 61. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС”, бр. 124/12 и 14/15, у даљем тексту: Закон), члана 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у

поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Службени гласник РС”, бр. 29/13 и 104/13), Одлуке о покретању поступка јавне набавке велике вредности бр. 5573/2 од 17.07.2015. године и Решења о образовању комисије за јавну набавку бр. 5573/3 од 17.07.2015. године, припремљена је

## КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

у отвореном поступку

**ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ ВЕЛИКЕ ВРЕДНОСТИ ЈН ОП 1.3.20./2015**

Конкурсна документација садржи:

<b>Поглавље</b>	<b>Назив поглавља</b>	<b>Страна</b>
	Насловна страна конкурсне документације	1
	Садржај конкурсне документације	2
	Подаци о члановима Комисије	3
I	Општи подаци о јавној набавци	4-5
I	Подаци о предмету јавне набавке	6
I	Врста, техничке карактеристике, квалитет, количина и опис услуга, начин спровођења контроле и обезбеђења гаранције квалитета, рок извршења, место извршења, евентуалне додатне услуге и сл.	7-29
I	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова	30-36
I	Упутство понуђачима како да сачине понуду	37-44
II	Образац за оцену испуњености услова понуђача и члана групе понуђача	45-47
II	Образац за оцену испуњености услова подизвођача	48
II	Општи подаци о понуђачу	49
II	Изјава понуђача о лицу овлашћеном за састављање и потписивање понуде	50
II	Изјава о ангажовању подизвођача	51
II	Општи подаци о подизвођачу	52
II	Изјава чланова групе који подносе заједничку понуду	53
II	Општи подаци о члану групе понуђача	54
II	Изјава о достављању средстава финансијског обезбеђења	55
II	Образац меничног овлашћења за озбиљност понуде	56
II	Образац меничног овлашћења за добро извршење посла	57
II	Образац меничног овлашћења за отклањање грешака у гарантном року	58
II	Референц листа	59
II	Потврде о реализацији закључених уговора	60
II	Образац понуде	61-62
II	Образац структуре цене са упутством како да се попуни	63-72
II	Изјава одговорног извођача грађевинских радова	73
II	Изјава одговорног извођача машинских радова	74
II	Образац трошкова припреме понуде	75
II	Образац изјаве о независној понуди	76
II	Образац изјаве о поштовању обавеза	77
II	Образац доказ о поседовању техничког капацитета за грађевинске радове	78
III	Модел уговора	79-88

**УКУПАН БРОЈ СТРАНА 88**

1. Коста Јеремић, дипл.економиста - председник комисије \_\_\_\_\_

1.1. Дејан Стефановић, дипл.правник, -заменик председника ком. \_\_\_\_\_

2. Вишњић Анђелка. инж.маш.- члан (именован за техничка питања) \_\_\_\_\_

2.1. Вука Булатовић дипл. инж. маш.-заменик члана \_\_\_\_\_

3. Драган Вујчић, дипл. инж. грађ. -Члан \_\_\_\_\_

3.1. Зоран Рајчић, дипл. инж. грађ.- Заменик члана \_\_\_\_\_

4. Биљана Кочи, службеник за јавне набавке, члан \_\_\_\_\_

4.1.Наташа Ликар, службеник за јавне набавке, заменик члана \_\_\_\_\_

# ДЕО I ОПШТА ДОКУМЕНТАЦИЈА

## 1. ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

### 1.1 ПОДАЦИ О НАРУЧИОЦУ

Наручилац: **Јавно предузеће «ТОПЛИФИКАЦИЈА» Пожаревац**  
Адреса: ул. Трг Радомира Вујовића бр. 2, 12000 Пожаревац  
Телефон: 012 542-785,  
Факс: 012 542-543,  
Е-mail: [jpt@toplifikacija.rs](mailto:jpt@toplifikacija.rs).  
Интернет страница наручиоца: [www.toplifikacija.rs](http://www.toplifikacija.rs)

### 1.2. ОБЕЗБЕЂЕЊЕ СРЕДСТАВА ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ

Податак о позицији у финансијском плану:

Предметна јавна набавка је предвиђена Програмом пословања ЈП „Топлификација“ за 2015.год. (зав. бр. 7656 од 01.12.2014.год.) и Ребалансом 1 Програма пословања за 2015. годину ЈП «Топлификација» Пожаревац (зав. бр. 857 од 10.02.2015. год) – поглавље 7. **План инвестиција, 7.2.3. Локације обухваћене Програмом коришћења средстава буџетског фонда за заштиту животне средине града Пожареваца за 2015. годину, позиција Р.бр. 1) ТПС „Косте Абрашевића“ 101 – наставак изградње дистрибутивне мреже у делу ул.Косте Абрашевић. ТПС 6/77и ТПС 10/77.**

Податак о позицији у Плану набавки за 2015. годину ЈП «Топлификација» Пожаревац, измена број: 2372/2; усвојена 03.04.2015. године и измена број 3247 од 04.05.2015. године: **бр. 1.3.20.- Радови на изградњи ТС на локацији ТПС „Косте Абрашевића 101“**

### 1.3. ПОДАЦИ О ВРСТИ ПОСТУПКА ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Јавна набавка број ЈН ОП 1.3.20./2015 спроводи се у отвореном поступку јавне набавке.

### 1.4. ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Предмет јавне набавке је набавка радова – **Радови на изградњи ТС на локацији ТПС „Косте Абрашевића 101“**, 45232140-радови на изградњи мреже градског грејања.

### 1.5. ЦИЉ ПОСТУПКА

Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора са најповољнијим понуђачем.

### 1.6. ПРИПРЕМАЊЕ ПОНУДА

Понуде се припремају у складу са позивом за подношење понуда и конкурсном документацијом. Конкурсна документација у поглављима 4. и 5. садржи Упутство како се доказује испуњеност обавезних услова за учешће у поступку и Упутство понуђачима како да сачине понуду. Заинтересовани понуђачи могу извршити увид и преузимање конкурсне документације:  
- у просторијама ЈП «Топлификација» Пожаревац, радним данима од 10:00 до 14:00 часова, до дана и сата истека рока за подношење понуда  
- са портала јавних набавки и  
- на интернет адреси наручиоца [www.toplifikacija.rs](http://www.toplifikacija.rs).

Заинтересовано лице може, у писаном облику, доставом захтева на адресу: ЈП “Топлификација“ Пожаревац, ул. Трг Радомира Вујовића бр. 2, 12000 Пожаревац, тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 (пет) дана пре истека рока за подношење понуде.

**Особа за контакт је Наташа Ликар, е-пошта: natasa@toplifikacija.rs, телефон 012/525-739, у периоду од 10,00-14,00 часова.**

### **1.7. НАЧИН ПОДНОШЕЊА ПОНУДЕ И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДА**

Понуђач подноси понуду са припадајућом документацијом непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији (затворена на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара) са назнаком: ПОНУДА ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ БР. ЈН ОП 1.3.20../2015 „**Радови на изградњи ТС на локацији ТПС „Косте Абрашевића 101“** (не отварати) на адресу: ЈП “Топлификација“ Пожаревац - Комисија за јавне набавке, 12000 Пожаревац, ул. Трг Радомира Вујовића бр. 2. Понуђач је дужан да на полеђини коверте или кутије назначи: пословно име или скраћени назив, адресу, телефон и контакт особу.

**Крајњи рок за подношење понуда је 24. август 2015. године до 10,00 часова.**

*Радно време наручиоца за непосредно подношење понуда је сваког радног дана од 07,00-15,00 часова.*

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа.

Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, **сматраће се неблагоприятном.**

### **1.8. МЕСТО, ВРЕМЕ И НАЧИН ОТВАРАЊА ПОНУДА**

Јавно отварање понуда ће се обавити **24. августа 2015. године у 11,00 часова, у просторијама ЈП “Топлификација“ Пожаревац, ул. Трг Радомира Вујовића бр. 2, 12000 Пожаревац, канцеларија бр. 31 (сала за састанке - IV спрат) уз присуство овлашћених представника заинтересованих понуђача.**

Пре почетка отварања понуда представник понуђача који ће присуствовати поступку отварања понуда и активно учествовати дужан је да Комисији за јавну набавку преда писано овлашћење. Овлашћење мора бити заведено код понуђача (са бројем и датумом), оверено печатом и потписано од стране овлашћеног лица понуђача. Уколико представник понуђача не достави наведено овлашћење, представник ће бити третиран као општа јавност и неће моћи да активно учествује у поступку отварања.

Уколико поступку отварања присуствује законски заступник понуђача, неопходно је да се као такав легитимише изводом из АПР и личним документом (лична карта, пасош и др.). Уколико понуђач не достави наведени извод из АПР, Комисија ће пре почетка отварања понуда извршити проверу података на сајту АПР.

## 2. ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

**Предмет јавне набавке** број ЈН ОП 1.3.20./2015 је набавка радова: **Радови на изградњи ТС на локацији ТПС „Косте Абрашевића 101“.**

**Ознака из општег речника набавке:** 45232140-радови на изградњи мреже градског грејања.

**Предметна јавна набавка није обликована по партијама.**

### 3. ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС РАДОВА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂЕЊА ГАРАНЦИЈА КВАЛИТЕТА, РОК И МЕСТО ГРАДЊЕ

#### 3.1. ТЕХНИЧКИ ОПИС И ТЕХНИЧКИ УСЛОВИ ЗА ИЗВОЂЕЊЕ ГРАЂЕВИНСКИХ РАДОВА НА ИЗГРАДЊИ ТОПЛИФИКАЦИОНОГ СИСТЕМА ГРАДА ПОЖАРЕВЦА, ПРЕДМЕР ГРАЂЕВИНСКИХ РАДОВА ЗА ТПС „КОСТЕ АБРАШЕВИЋА 101“

##### ТЕХНИЧКИ ОПИС ГРАЂЕВИНСКИХ РАДОВА

Приликом уговарања послова са инвеститором ЈП „ТОПЛИФИКАЦИЈА“ Пожаревац, уобичајени радови за извођача су следећи:

- претходни радови,
- земљани радови,
- радови на изградњи топлопредајне станице (ТПС) и
- изградња ревизионих шахти (РШ).

**Претходни радови** обухватају следеће уобичајене радове:

- Рушење постојећих саобраћајница са транспортом непотребног материјала на депонију;
- Рушење постојећих тротоара са транспортом непотребног материјала на депонију и довођење истих у првобитно стање;
- Набавка, транспорт, уградња и набијање шљунка у слојевима до 30см;
- Сечење дрвећа Ø10 - Ø50 са вађењем пањева и одвозом депонију;
- Пробијање отвора за пролаз кроз АБ зид и/или кроз зид од опеке за пролаз предизолованих цеви са довођењем у првобитно стање;
- Демонтажа и монтажа (враћање у првобитно стање) постојећих ивичњака;
- Разбијање бетона МБ-30 разних пресека који се појаве дуж трасе и одвоз на депонију;
- Превезивање индивидуалних прикључака на водоводну мрежу, као и превезивање кишне и фекалне канализације које сметају за полагање топловода.

**Земљани радови** обухватају следеће уобичајене радове:

- Ручни ископ земљаног материјала са одлагањем на страну;
- Машински ископ земљаног материјала са директним утоваром у возило;
- Набавка и насипање природне мешавине песка 0-4mm 10cm испод, око и 10cm изнад предизолованих цеви са подбијањем;
- Затрпавање грађевинске јаме земљом из ископа у слојевима до 30см, са квашењем и механичким збијањем;
- Одвоз вишка земље из ископа на депонију (узети у обзир утовар у ручна колица са одвозом до 50m даљине, због немогућности прилаза возила за утовар);
- Одвоз вишка земље из ископа на депонију, удаљену до 5km, (која је машински утоварена приликом ископа) са истоваром и грубим планирањем;
- Чишћење рова од обрешене земље приликом монтаже цевовода ради припреме за насипање рова песком по завршеним машинским радовима (процена обрешене земље је 5% у односу на ископани материјал);
- Набавка, транспорт и постављање једнослојне позор траке са натписом „ТОПЛОВОД“.

**Изградња Ревизионих шахти (РШ) обухвата следеће уобичајене радове:**

- Израда тампонског слоја од неармираног бетона МБ-20 д=20см за ревизиону шахту;
- Зидање зидова шахте д=20см са бетонским пуниоцем или опеком у цементном малтеру;
- Набавка, израда, транспорт, уградња (предвидети бетонски прстен са свом потребном арматуром) и антикорозиона заштита челичног поклопца шахти од челичних профила.

- **Радови на изградњи Топлопредајне станице (ТПС)** обухватају изградњу подстанице са свим потребним следећим радовима:
- 
- Земљани радови,
- Бетонски и Армиранобетонски радови,
- Армирачки радови,
- Зидарски радови,
- Тесарски радови,
- Кровополагачки радови,
- Лимарски радови,
- Изолаторски радови,
- Браварски радови и
- Молерски радови.

**Сви побројани радови се изводе у складу са:**

- Законом о планирању и изградњи („Службени гласник РС“, бр. 72/2009 и 24/2011);
- Законом о безбедности и здрављу на раду („Службени гласник РС“, бр. 105/2005);
- Законом о заштити од пожара („Службени гласник СРС“, бр. 37/88, 53/93, 67/1993, 48/94);
- Законом о заштити животне средине („Службени гласник СРС“, бр. 135/2004);
- Правилником о садржини и начину вођења књиге инспекције и грађевинског дневника („Службени гласник СРС“, бр. 105/2009);
- Посебним узансама о грађењу („Службени лист СФРЈ“, бр. 18/77);
- Уредбом о безбедности и здрављу на раду на привременим или покретним градилиштима („Службени гласник СРС“, бр. 14/2009 и 95/2010);
- Правилник за бетон и армирани бетон – ПБАБ 87;
- Главним Архитектонско-грађевинским пројектом за предметну локацију (објекат);
- Техничким условима ЈП "Топлификација" Пожаревац.

### **ТЕХНИЧКИ УСЛОВИ ЗА ИЗВОЂЕЊЕ ГРАЂЕВИНСКИХ РАДОВА**

У току извођења радова Извођач се мора придржавати следећег:

- Градилиште мора бити прописно обележено, ограђено и обезбеђено у циљу спречавања неконтролираног приступа градилишту. Делови градилишта који се не могу оградити морају бити обележени одређеним саобраћајним знацима. На местима предвиђеним за прелаз преко рова поставити одговарајуће пролазе са рукохватима. Ограде, саобраћајни знаци и прелази са рукохватима, постављени од стране Извођача грађевинских радова, морају бити стално присутни и о њиховом одржавању и стабилности брине Извођач који је тренутно ради предметну деоницу цевовода;
- Извођач мора да предузме и спроводи мере у циљу обезбеђења становништва, саобраћаја, градилишта, суседних објеката и постојећих инсталација на градилишту;
- Извођач је дужан да радове изводи уз спровођење мера за заштиту животне средине у складу са важећим прописима који уређују ту област;



- Извођач је дужан да на градилишту обезбеди превентивне мере за безбедан и здрав рад у складу са важећим Законом о планирању и изградњи и Уредбом о безбедности и здрављу на раду на привременим или покретним градилиштима и Споразумом о сарадњи из области безбедности и здравља на раду који потписује са Инвеститором;
- Када на градилишту радове изводе два или више Извођача њихово међусобно усклађивање и координација ће се вршити кроз Записник о примопредаји трасе и Грађевински дневник;
- Извођач има обавезу да Инвеститору обезбеди преглед и контролу квалитета свих материјала, опреме и елемената пре уградње о чему се саставља записник о квалитативном пријему. Све контроле материјала, опреме и радова на градилишту се одвијају у складу са Планом контролисања и уписују се у Грађевински дневник.

#### **Техничка и друга документација која прати изградњу**

- Извођач је дужан да на градилишту обезбеди и чува сву техничку и правну документацију предвиђену Законом о планирању и изградњи;
- Пре почетка извођења радова Извођач је обавезан да изради Елаборат о уређењу градилишта у складу са Правилником о садржају елабората о уређењу градилишта и Уредбом о безбедности и здрављу на раду на привременим или покретним градилиштима. Један примерак Елабората Извођач доставља Надзорном органу;
- Пре почетка извођења радова Извођач је обавезан да пре почетка извођења радова Инвеститору достави Решење о именовану одговорног извођача радова са његовом лиценцом која је оверена личним печатом;
- Извођач је дужан да са Инвеститором потпише Споразум о сарадњи из области безбедности и здравља на раду;
- Извођач је дужан да свакодневно води и оверава Грађевински дневник у складу са Правилником о садржини и начину вођења књиге инспекције и грађевинског дневника.
- Извођач сачињава предлог Термин плана својих радова. Заједно са свим учесницима у изградњи топлификационог система на предметној локацији учествује у изради и потписује Термин план пројекта.
- Гарантни рок на извршене радове је минимум 2 године.

**ПРЕДМЕР ГРАЂЕВИНСКИХ РАДОВА У УЛИЦИ КОСТЕ АБРАШЕВИЋА ОД БРОЈА 17 ДО БРОЈА 99 - ИЗГРАДЊА ДИСТРИБУТИВНЕ ТОПЛОВДНЕ МРЕЖЕ -**

Р.б	Опис позиције	Јед . ме ре	Колич на	Јед. цена	Укупно
-----	---------------	-------------------	-------------	--------------	--------

**I. ИСТРАЖНИ РАДОВИ**

1	<p>Рушење постојећих саобраћајница са сечењем ивица и транспортом непотребног материјала на депонију коју одреди надзорни орган. Обрачун по m2.</p> <p>- асфалт - тротоар</p>	$m^2$ $m^2$	5,00 5,00		
2	<p>Ископ (шлицовање) земљаног материјала на деловима будуће трасе топловдне мреже ради лоцирања подземних инсталација. Након означавања инсталација, после налога Надзорног органа, извршити затрпавање материјалом из ископа. Обрачун по m3 ископа.</p> <p>- ручни ископ - машински ископ</p>	$m^3$ $m^3$	2,00 2,00		

**УКУПНО ИСТРАЖИВАЧКИ РАДОВИ:**

**ДИН.**

**II. ПРЕТХОДНИ РАДОВИ**

1	<p>Рушење постојећих саобраћајница са сечењем ивица и рушењем саобраћајне конструкције (асфалт и постелица, ризла) дебљине 20цм и транспортом непотребног материјала на депонију, све о трошку извођача радова. Обрачун по m2.</p>	$m^2$	81,80		
2	<p>Довођење асфалтних саобраћајница у првобитно стање. Обрачун по m2.</p>	$m^2$	81,80		
3	<p>Рушење постојећих тротоара дебљине до 20цм, са сечењем ивица и транспортом непотребног материјала на депонију, све о трошку извођача. Обрачун по m2 тротоара.</p>	$m^2$	265,23		
4	<p>Довођење тротоара у првобитно стање са бетоном МБ 20 дебљине <math>d_{min} = 10</math> см, у зависности од постојећег тротоара за завршном обрадом против клизања. Обрачун по m2 тротоара.</p>	$m^2$	265,23		

5	Набавка, транспорт, уградња и набијање шљунка у слојевима до 30 см, испод саобраћајница $d=40$ см и тротоара $d=20$ см до $M_e=40$ МПа. Обрачун по $m^3$ .	$m^3$	153,85		
6	Сечење дрвећа $\Phi 10 - \Phi 50$ са вађењем пањева и одвозом материјала на депонију удаљену до 5 км. Обрачун по комаду.	КОМ .	12,00		
7	Пробијање отвора за пролаз кроз АБ зид димензије $80 \times 40$ см и $d=20$ см предизолованих цеви са довођењем у првобитно стање. Обрачун по комаду.	КОМ .	4,00		
8	Пробијање отвора кроз зид од опеке за пролаз предизолованих цеви са довођењем у првобитно стање, отвор $60 \times 30$ см и $d=20$ см. Обрачун по комаду.	КОМ .	20,00		
9	Демонтажа и монтажа (враћање у првобитно стање) постојећих ивичњака. Узети у обзир евентуална оштећења приликом демонтаже и набавку нових ивичњика до 20%. Обрачун по $m^1$ .	$m^1$	60,00		
10	Разбијање бетона МВ30 разних пресека који се појаве дуж трасе топловода и одвоз непотребног материјала на депонију. Обрачун по $m^3$ .	$m^3$	0,80		
11	Превезивање индивидуалних прикључака на водоводну мрежу који сметају за пролаз топловода. Обрачун по једном прикључку.	КОМ .	10,00		
12	Превезивање кишне и фекалне канализације са PVC $\Phi 160$ које сметају за полагање топловода. Обрачун по $m^1$ .	$m^1$	40,00		

**УКУПНО ПРЕТХОДНИ РАДОВИ:**

**ДИН.**

### III. ЗЕМЉАНИ РАДОВИ

1	Ручни ископ земљаног материјала до 2,0 м дубине са одлагањем на страну. Категорија земљаног материјала I - III. Обрачун по $m^3$ у самониклом стању.	$m^3$	388,58		
---	--	-------	--------	--	--

2	Машински ископ земљаног материјала до 2,0 m дубине са директним утоваром у возило. Категорија земљаног материјала I-III. Обрачун по m <sup>3</sup> у самониклом стању.	m <sup>3</sup>	176,80		
3	Набавка и насипање природне мешавине песка 0-4 mm: 10 cm испод, око и 10 cm изнад предизолованих цеви са подбијањем. Обрачун по m <sup>3</sup> .	m <sup>3</sup>	179,30		
4	Затрпавање грађевинске јаме земљом из ископа у слојевима до 20 cm, са квашењем и механичким збијањем набијачем тежине min 10 kg до потребне збијености. Обрачун по m <sup>3</sup> затрпаног рова.	m <sup>3</sup>	160,56		
5	Одвоз вишка земље из ископа на депонију (узети у обзир утовар у ручна колица са одвозом до 50 m даљине, због немогућности прилаза возила за утовар), удаљену до 5 km, са утоваром, истоваром и grubим планирањем. У обрачун урачунати и комуналну таксу за градску депонију, о износу се распитати код надлежног ЈКП. Обрачун по m <sup>3</sup> у самониклом стању.	m <sup>3</sup>	260,51		
6	Одвоз вишка земље из ископа на депонију, удаљену до 5 km, (која је машински утоварена приликом ископа) са истоваром и grubим планирањем. У обрачун урачунати и комуналну таксу за градску депонију, о износу се распитати код надлежног ЈКП. Обрачун по m <sup>3</sup> у самониклом стању.	m <sup>3</sup>	195,14		
7	Чишћење рова од обрушене земље приликом монтаже цевовода ради припреме за насипање рова песком по завршеним машинским радовима (процена обрушене земље је 5% у односу на ископани материјал). Обрачун по m` рова.	m <sup>1</sup>	670,00		
8	Набавка и уградња упозоравајуће једнослојне позор траке од полиетилена са натписом "ТОПЛОВОД" дебљине 0,1 mm, ширине 100-120mm. Трака се поставља на дубини 40-50 cm испод коте терена. Обрачун по m` рова.	m <sup>1</sup>	670,00		
9	Контрола нивелације дна рова. Израђује Одговорни извођач радова са уцртавањем у грађевински дневник. Обрачун по m` рова.	m <sup>1</sup>	670,00		

**УКУПНО ЗЕМЉАНИ РАДОВИ:****ДИН.****0,00****IV. ПРИКЉУЧНЕ ШАХТЕ (димензије 1,1 x 1,1 x 1,1 m)**

1	Набавка и уградња тампонског слоја од шљунка d=10 см. Обрачун по m <sup>3</sup> .	m <sup>3</sup>	2,55		
2	Набавка и израда АБ прстена (серклажа) димензија h/b=15/15cm,ca ±GA Ø 6mm. Обрачун по m <sup>3</sup> .	m <sup>3</sup>	1,70		
3	Набавка и зидање зидова прикључне шахте од опеке у цементном малтеру. Обрачун по m <sup>2</sup> готовог зида.	m <sup>2</sup>	59,50		
4	Набавка, израда, транспорт, уградња и антикорозиона заштита челичног поклопца и рама са анкерима прикључне шахте од челичног профила Č.0360. димензија отвора 800x800 mm, за зелену површину, носивости min 100kN. Предвидети бетонски прстен са свом потребном арматуром. Обрачун по комаду.	КОМ	17,00		

**УКУПНО ЗА ПРИКЉУЧНЕ ШАХТЕ:****ДИН.****РЕКАПИТУЛАЦИЈА:**

<b>I</b>	<b>ИСТРАЖНИ РАДОВИ</b>
<b>II</b>	<b>ПРЕТХОДНИ РАДОВИ</b>
<b>III</b>	<b>ЗЕМЉАНИ РАДОВИ</b>
<b>IV</b>	<b>ПРИКЉУЧНЕ ШАХТЕ</b>

**УКУПНО ЗА ДИСТРИБУТИВНУ МРЕЖУ:****ДИН.**

### **3.2. ТЕХНИЧКИ ОПИС, ТЕХНИЧКИ УСЛОВИ ЗА ИЗВОЂЕЊЕ МАШИНСКИХ РАДОВА НА ИЗГРАДЊИ ТОПЛИФИКАЦИОНОГ СИСТЕМА ГРАДА ПОЖАРЕВЦА, ПРЕДМЕР МАШИНСКИХ РАДОВА НА МОНТАЖИ ТОПЛОВОДНЕ МРЕЖЕ НА ЛОКАЦИЈИ ТПС „КОСТЕ АБРАШЕВИЋА 101“**

#### **ДУЖНОСТИ И ОБАВЕЗЕ ИЗВОЂАЧА МАШИНСКИХ РАДОВА**

##### **Припремни радови**

Припремни радови обухватају све активности након потписивања уговора а пре почетка извођења радова тј. увођења извођача у посао које је потребно спровести у циљу обезбеђења квалитета радова.

Пре увођења у посао извођач инвеститору доставља сву техничку документацију дефинисану овим документом.

Након потписивања уговора а пре почетка радова, извршиће се провера компетентности извођача за извођење заваривачких радова, тако што ће се извршити квалификација достављене технологије заваривања у присуству представника контролне организације и представника инвеститора. Заварени спојеви који ће бити предмет контролисања у процесу квалификације технологије заваривања морају бити изведени у условима монтаже на терену. Заварене спојеве морају извести заваривачи који ће бити ангажовани на овом пројекту и том приликом се морају користити уређаји и алати који ће се користити на терену.

Пре почетка радова извођач је дужан да се упозна са пројектном документацијом по којој се радови изводе и да инвеститору укаже на евентуалне недостатке и/или грешке у техничкој документацији. Одговорни извођач радова потписује пројекат, чиме потврђује да нема примедби на исти.

##### **Извођење радова**

Извођење радова отпочиње увођењем извођача у посао тј. испуњењем свих уговорних обавеза инвеститора потребних за отпочињање радова.

Машинске радове на изградњи топлификационог система извести у складу са :

- Законом о планирању и изградњи ;
- Законом о безбедности и здрављу на раду ;
- Законом о заштити од пожара ;
- Законом о заштити животне средине ;
- Правилником о техничким захтевима за пројектовање, израду и оцењивање усаглашености опреме под притиском ;
- Правилником о садржини и начину вођења књиге инспекције и грађевинског дневника ;
- Правилником о садржају елабората о уређењу градилишта ;
- Посебним узансама о грађењу ;
- Уредбом о безбедности и здрављу на раду на привременим или покретним градилиштима ;
- Уредбом о мерама заштите од пожара при извођењу радова заваривања, резања и лемљења ;
- Стандардом SRPS EN 13941 ;
- Групом стандарда SRPS EN 13480 ;
  
- Групом стандарда SRPS EN 1011 ;
- Техничком документацијом ;
- Монтажним планом извођача радова ;
- Технологијом заваривања извођача радова
- Планом контролисања ;

- Упутствима произвођача система предизолованих цеви ;
- Захтевима квалитета, дефинисаних овим документом и пројектом.

У случају било каквог одступања од захтева квалитета, дефинисаних овим документом, сматраће се да извођач не испуњава уговорне обавезе тј. да не изводи радове квалитетно. Извођачу радова ће бити прописан разуман рок за отклањање неусаглашености.

Надзорни орган има право, ако оцени за сходно, да у том року привремено и обустави радове. Ако извођач у прописаном року не отклони неусаглашености инвеститор ће активирати уговором предвиђена финансијска средства, која су дата као гаранција за квалитетно извршење радова и са извођачем раскинути уговор.

## **ТЕХНИЧКИ ОПИС ПРОЦЕСА МОНТАЖЕ СИСТЕМА ДАЉИНСКОГ ГРЕЈАЊА**

Цевовод који се монтира је предвиђен за развод вреле воде максималне радне температуре 130°C и притиска 16 bar. У складу са критеријумима дефинисаним стандардом SRPS EN 13941 класификован је у пројектну класу А.

Цевовод се монтира од фабрички предизолованих цеви и цевних елемената, израђених у складу са стандардима SRPS EN 253 и SRPS EN 448, у складу са захтевима стандарда SRPS EN 13941.

Цеви су фабрички предизоловане полиуретанском пеном (PUR). Као облога се користи цев израђена од полиетилена високе тврдоће (PEHD). Крајеви предизолованих цеви и цевних елемената су изведени без изолације у дужини од минимално 150mm.

Предизоловане цеви су опремљене двојичним системом за надзор у складу са стандардом SRPS EN 14419.

Предизоловане цеви су генерално дужине 6 м осим ако предмером није другачије назначено.

Као радна цев користи се :

- бешавна цев, квалитета челика P235GH, израђена у складу са стандардом SRPS EN 10216-2 за пречнике цеви  $\varnothing 33,7 \div \varnothing 114,3$  mm ;
- шавна цев, квалитета челика P235GH, израђена у складу са стандардом SRPS EN 10217-2 за пречнике цеви  $\varnothing 139,7 \div \varnothing 610,0$  mm.

Лукови, рачве и редукције су израђене од челика квалитета P235GH у складу са стандардом SRPS EN 10253-2.

Крајеви челичних цеви и цевних елемената су фабрички припремљени за заваривање у складу са одредбама стандарда SRPS ISO6761 и SRPS EN ISO 9692-1.

Цевовод се полаже у земљани ров. У циљу правилног позиционирања и нивелације цевовода користе се монтажне гредице израђене од експандираног полиуретана. За позиционирање и нивелацију цевовода пречника радне цеви већег од  $\varnothing 168,3$  mm користе се цакови напуњени песком.

Спајање цевовода се изводи заваривањем а пројектни ниво квалитета заварених спојева је висок (ознака Б). Стандардом SRPS EN ISO 5817, за овај ниво квалитета заварених спојева, су дефинисане врсте неприхватљивих грешака, као и њихова дозвољена учесталост и величина.

Генерално се заваривање изводи поступком ручног електролучног заваривања (111), док се цеви дебљине зида мање од 3 mm могу заваривати и окси-ацетилнским поступком (311).

Током извођења радова извођач радова обезбеђује сталну визуелно-димензиону контролу заварених спојева у складу са стандардом SRPS EN 970. Инвеститор обезбеђује радиографску контролу заварених спојева у складу са стандардом SRPS EN 1435. Након завршетка свих радова на монтажи цевовода или дела цевовода и његовог полагања у ров врши се испитивање на непропустност цевовода као целине хидростатичким притиском.

Након спајања цевовода заваривањем врши се повезивање система за надзор, монтажа термоскупљајућих спојница и њихово упењавање у складу са одредбама стандарда SRPS EN 489 и упутствима произвођача система предизолованих цеви.

## **ЗАХТЕВИ КВАЛИТЕТА ПРИ ИЗВОЂЕЊУ ЗАВАРИВАЧКИХ РАДОВА**

Извођење машинских радова на монтажи топлификационог система превасходно подразумева заваривачке радове. Стандардом SRPS ISO 9000 процес заваривања је дефинисан као специјални процес. Квалитет производа, израђеног поступцима заваривања, није могуће утврдити конвенционалним методама испитивања без разарања. Квалитет се мора уградити у производ, што се обезбеђује процесом контроле квалитета у свакој фази извођења радова. Захтеви квалитета су дефинисани у складу са одредбама стандарда SRPS EN 13941 и обухватају следеће аспекте процеса изградње :

### **Компетентност извођача радова за обављање заваривачких послова**

Извођач радова мора имати успостављен систем управљања квалитетом у складу са стандардом SRPS ISO9001 за делокруг рада који обухвата извођење радова који су предмет овог пројекта. Компетентност се доказује сертификатом, издатим од стране организације акредитоване за сертификацију система менаџмента у складу са стандардом SRPS ISO/IEC 17021. Извођач радова доставља копију сертификата приликом достављања понуде.

### **Квалитет машинских радова на монтажи топлификационог система**

Сви машински радови на монтажи топлификационог система се изводе у складу са прописима за ову врсту инсталација, пројектном документацијом и одредбама стандарда SRPS EN 13941 и групе стандарда SRPS EN13480.

### **Документована технологија заваривања**

Процес заваривања као део процеса монтаже мора бити документован одговарајућом технологијом заваривања, израђеном у складу са стандардом SRPS EN ISO 15607. Технологијом заваривања морају бити дефинисане све активности, услови рада и битни параметри за процес заваривања : анализа основног материјала са аспекта процеса заваривања, услови радне околине, примењене мере заштите, спецификација и руковање додатним материјалом, заваривачка и помоћна опрема, припремне операције, начин и редослед извођења заваривачких операција, спецификација технологије заваривања (WPC листе), упутства за рад, методе и обим контролисања, поступак приликом отклањања грешака и корективне мере.

Спецификација технологије заваривања мора бити израђена у складу са одредбама стандарда SRPS EN ISO 15609-1 за поступак ручног електролучног заваривања (111) и/или SRPS EN ISO 15609-2 за поступак окси-ацетиленског заваривања (311). Параметри дефинисани овом спецификацијом морају покривати све димензионе опсеге из пројекта по коме се изводе радови. Извођач радова доставља технологију заваривања након уговарања радова.

У циљу провере примењивости технологије заваривања за конкретан пројекат по коме се изводе радови извођач радова ће извршити њену квалификацију у складу са одредбама стандарда SRPS EN ISO 15614-1 од стране контролног тела акредитованог у складу са стандардом SRPS ISO/IEC 17020. Квалификација технологије заваривања ће се извршити непосредно пре почетка извођења радова. Испитни узорци ће бити израђени у присуству представника контролне



организације и инвеститора у условима монтаже на терену. Испитне узорке израђују заваривачи који ће изводити радове уз употребу опреме и додатних материјала који ће се примењивати током изградње. Квалификација технологије заваривања се убраја у припремне радове и њено време трајања улази у уговорени рок.

Ако извођач радова поседује технологију заваривања: која је квалификована у складу са горе наведеном процедуром, са којом је већ изводио радове за потребе ЈП "Топлификација" Пожаревац, која покрива целокупан опсег радова који су предмет овог пројекта и екипу за извођење радова чине исти заваривачи, технологија и њена квалификација биће призната за предметни пројекат.

### **Компетентност особља**

Процесом извођења радова руководи одговорни извођач радова. Он је одговоран за сва дешавања на градилишту у складу са Законом о планирању и изградњи. Извођач радова доставља копију уверења о оспособљености (личну лиценцу ИКС 430 за одговорног извођача радова) приликом достављања понуде.

Процесом заваривања руководи особа задужена за координацију у заваривању, чија је одговорност дефинисана одредбама стандарда SRPS EN ISO 14731. То може бити: специјалиста, технолог, инжењер или пословођа заваривања. Компетентност особе за обављање послова на координацији у заваривању се доказује дипломом издатом од стране овлашћеног тела за образовање кадрова у заваривању (АТБ) за специјалисту, технолога или инжењера заваривања или потврду о двогодишњем искуству пословође заваривања на пословима руковођења и координације послова на заваривању на градилишту. Извођач радова доставља копију дипломе или потврде приликом достављања понуде.

За димензионо-визуелну контролу пре, током и након процеса заваривања, одговорана је особа која поседује уверење о оспособљености за ову врсту контролисања, издато у складу са одредбама стандарда SRPS EN 473 од стране тела за сертификацију особља акредитованог у складу са стандардом SRPS ISO/IEC 17024. Извођач радова доставља копију уверења о оспособљености приликом достављања понуде.

Заваривачке послове могу обављати само заваривачи који поседују важеће уверење о оспособљености издато у складу са одредбама стандарда SRPS EN 287-1 од стране тела за сертификацију особља акредитованог у складу са стандардом SRPS ISO/IEC 17024 или контролног тела акредитованог у складу са стандардом SRPS ISO/IEC 17020. Извођач радова доставља копије уверења о оспособљености приликом достављања понуде.

### **Поузданост уређаја за електролучно заваривање**

Уређај предвиђен за електролучно заваривање мора поседовати доказ о валидацији у складу са одредбама стандарда SRPS EN 50504, не старији од годину дана. Извођач радова доставља копије докумената о валидацији приликом достављања понуде.

### **Квалитет основног и додатног материјала**

За материјал и опрему коју испоручује, извођач радова пре уградње мора доставити доказе о квалитету и усклађености са техничким спецификацијама из техничке документације, документ о специфичном контролисању типа 3.1 у складу са стандардом SRPS EN 10204. Извођач радова доставља документе о специфичном контролисању непосредно пре уградње материјала и опреме.

Додатни материјал за заваривање мора поседовати доказ о квалитету, документ типа 2.2 у складу са стандардом SRPS EN 10204. Извођач радова доставља документе о неспецифичном контролисању непосредно пре почетка извођења радова.

## Контрола процеса заваривања

Пре, у току и након заваривања извођач радова мора обезбедити непресталну визуелно-димензиону контролу, у складу са одредбама стандарда SRPS EN 970, којом ће обезбедити усклађеност процеса заваривања на терену са технологијом заваривања.

Инвеститор обезбеђује независну радиографску контролу заварених спојева у току извођења радова у складу са одредбама стандарда SRPS EN 1435. Захтевани ниво квалитета заварених спојева и обим контроле дефинисан је стандардом SRPS EN 13941 и техничком документацијом.

Након завршетка монтаже цевовода или једне његове целине приступа се испитивању непропусности цевовода као целине у складу са одредбама стандарда SRPS EN 13941, групе стандарда SRPS EN 13480 и техничком документацијом.

## Збирка записа о квалитету

Извођач радова у току изградње мора обезбедити и свакодневно водити грађевински дневник и дневник заваривања, као и извештаје о извршеним визуелно-димензионим контролисањима. Осим ове документације извођач радова мора обезбедити и остале записе којима доказује усаглашеност изведених радова са свим горе наведеним захтевима квалитета.

## Следљивост података

У циљу остваривања следљивости са документацијом која прати процес заваривања сви заварени спојеви морају бити обележени јединственим бројем и бројем жига заваривача који га је израдио.

**НАПОМЕНА :** Извођач радова мора инвеститору доставити на увид оригинална документа на његов евентуални захтев.

## ГРАДИЛИШНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

Извођач радова је дужан да на градилишту обезбеди и чува сву документацију предвиђену Законом о планирању и изградњи.

Пре почетка изградње извођач радова доставља надзорном органу следећа документа :

### Елаборат о уређењу градилишта

Пре почетка извођења радова извођач је обавезан да изради елаборат о уређењу градилишта у складу са Правилником о садржају елабората о уређењу градилишта и уредбом о безбедности и здрављу на раду на привременим или покретним градилиштима. Један примерак елабората извођач радова доставља надзорном органу. Овим елаборатом између осталог треба да се дефинише :

- место и начин складиштења цеви и цевних елемената на градилишту ;
- место за привремено одлагање отпада ;
- место и начин узимања и испуштања воде потребне за хидропробе и испирања цевовода ;
- место за обављање физиолошких потреба радника на терену ;
- мере за обезбеђење становништва, саобраћаја, градилишта, суседних објеката и постојећих комуналних инсталација.

## **Полиса осигурања**

Извођач радова мора бити осигуран од одговорности за штету коју може причинити другој страни, односно трећем лицу. Потребно је осигурати уговорене радове и материјал од уобичајних ризика до њихове пуне вредности за целокупни период извођења радова.

Одговорни извођач радова мора поседовати полису за осигурање од професионалне одговорности коју издаје Инжењерске коморе Србије.

## **Динамички план извођења радова**

У координацији са извођачем грађевинских радова и извођачем радова на монтажи спојница израђују се целовити и/или месечни динамички планови у складу са уговореним роком завршетка радова, бројем радника и њиховим дневним нормама дефинисаним у понуди. Ови планови ће бити меродавни за процену способности извођача да радове изведе у уговореном року.

При изради ових планова водити рачуна да у сваком тренутку буде "отворено" максимум 200 м трасе цевовода чија монтажа не сме трајати дуже од 10 дана. Динамичким планом узети у обзир време за радиографску контролу заварених спојева и хидропробу цевовода.

## **Решења о именовању особља**

У складу са одредбама Закона о планирању и изградњи извођач радова именује одговорног извођача радова, као и координатора за послове заваривања и особу задужену за спровођење визуелно-димензионе контроле заварених спојева.

## **Списак особља**

Потребно је саставити списак свих радника који непосредно учествују у извођењу заваривачких радова. Списак заваривача треба да садржи име и презиме заваривача, ЈМБГ, лични жиг и поступак заваривања.

## **Уверења о оспособљености заваривача**

За све завариваче који раде на монтажи цевовода доставити на увид оригинале уверења о оспособљености.

## **Технологија заваривања**

Поступак заваривања који извођач радова планира да примени у процесу монтаже цевовода мора бити документован технологијом заваривања која ће бити квалификована непосредно пре почетка изградње.

## **Атести о испитивању уређаја и опреме за заваривање**

Уређаји за ручно електролучно заваривање, којим ће се изводити радови морају бити испитани са аспекта безбедности и аспекта постизања радних параметара заваривања.

Током изградње извођач радова обезбеђује следећа документа :

## **Грађевински дневник**

Одговорни извођач радова је дужан да свакодневно води грађевински дневник у складу са правилником о садржини и начину вођења књиге инспекције и грађевинског дневника. На првој страни грађевинског дневника унети податке о :

- објекту, пројекту, грађевинској дозволи и уговору по којем се изводе радови ;
- инвеститору, одговорном пројектанту и надзорном органу ;

- извођачу радова, одговорном извођачу радова, особљу задуженом за контролу квалитета радова ;
- врсти радова, датуму почетка и року за завршетак радова.

### **Дневник заваривања**

Координатор заваривања је дужан да свакодневно води дневник заваривања, који садржи све релевантне податке о условима у којима се изводи процес заваривања, извршеним контролама, заваривачком особљу, заваривачкој опреми и завареним спојевима.

### **Докази о квалитету испоручених добара**

Сва добра за чију испоруку је по уговору задужен извођач радова морају бити пропраћена документима којима се доказује њихов квалитет и безбедност, као и усаглашеност са техничким спецификацијама из пројекта по коме се изводе радови.

Цеви и цевни елементи :

- доказ о усаглашености производа са техничким спецификацијама из пројектне документације, документ типа 3.1.

Електроде :

- уверења о неспецифичном контролисању, документ типа 2.2.

За иностране исправе: сертификате, извештаје о испитивању, декларације о усаглашености, уверења о контролисању или друге документе којим се потврђује усаглашеност производа са захтевима иностраног техничког прописа, потребно је да понуђач доставити решење о признавању важења иностране исправе, односно знака усаглашености, надлежног министра Владе Републике Србије у складу са важећом Уредбом о начину признавања иностраних исправа и знакова усаглашености.

### **Пратећа техничка документација**

За сву термотехничку и мерну опрему потребно је доставити : каталог са техничким карактеристикама, упутства за монтажу, употребу и одржавање.

### **Гаранција за квалитетно извођење радова**

Као гаранцију за квалитетно извођење радова, извођач у складу са уговором, доставља средство обезбеђења.

## **РАДИОГРАФСКА КОНТРОЛА ЗАВАРЕНИХ СПОЈЕВА**

Инвеститор ангажује независну организацију за извођење радиографске контроле заварених спојева, акредитовану у складу са стандардом SRPS ISO/IEC 17025. Контроле се обављају периодично по динамици коју одређује надзорни орган. Контролисање се изводи у складу са захтевима стандарда SRPS EN 1435, техником класе Б.

Увид у радиограме је обезбеђен у просторијама организације која врши контролу и која поседује техничке капацитете за њихово адекватно чување и преглед.

Пројектом је дефинисан висок ниво квалитета заварених спојева (ознака Б) у складу са стандардом SRPS ISO5817 с тим да грешке трагова успостављања електричног лука на основном материјалу (грешка број 24) и грешке прскања (грешка број 25) нису дозвољене. Приликом оцењивања резултата контролисања подразумева се ниво прихватљивости 1 у складу са стандардом SRPS EN 12517-1.

Контролисање се изводи у складу са захтевима стандарда SRPS EN ISO 17636-1, техником класе "Б".

Приликом оцењивања резултата контролисања подразумева се ниво прихватљивости 1 у складу са стандардом SRPS EN 12517-1.

Обележавање контролисаних заварених спојева се изводи у складу са ознакама из дневника заваривања кога води извођач машинских радова на монтажи топловода. Сваки радиограм мора имати јединствену ознаку контролисаног завареног споја и ознаку - шифру локације у пословном систему Наручиоца. Систем означавања радиограма дефинише надзорни орган за извођење машинских радова.

Након сваке извршене контроле достављају се привремени извештај о резултатима контролисања.

Пројектом је дефинисан следећи обим контроле :

- на преносном вреловодном цевоводу извршиће се радиографско контролисање у минималном обиму од 30% од укупног броја спојева
- на дистрибутивном топоводном цевоводу извршиће се радиографско контролисање у минималном обиму од 10% од укупног броја спојева
- монтажни заварени спојеви се контролишу 100%

За избор заварених спојева који ће бити предмет контролисања одговоран је надзорни орган који може захтевати и повећање обима контроле. Трошкове радиографске контроле поправки заварених спојева сноси извођач радова.

Када се контролом открију грешке у завареним спојевима, обим контроле се увећава у складу са одредбама стандарда SRPS EN 13941 на следећи начин :

1 ниво контроле	2 ниво контроле	3 ниво контроле	4 ниво контроле
10%	20%	50%	100%
30%	50%	100%	-

За избор заварених спојева који ће бити предмет додатног контролисања одговоран је надзорни орган. Трошкове ове додатне радиографске контроле сноси извођач радова.

У случају појаве већег броја грешака, извођач је дужан да привремено обустави радове на заваривању до предузимања мера на уклањању узрока грешака.

## СТАНДАРДИ

### 01.110 - Техничка документација за производ

SRPS EN 10204 : Метални производи - Типови докумената о контролисању

### 03.120.10 - Управљање квалитетом и обезбеђење квалитета

SRPS ISO9000 : Системи менаџмента квалитетом - Основе и речник

SRPS ISO9001 : Системи менаџмента квалитетом - Захтеви

### 03.120.20 - Управљање квалитетом и обезбеђење квалитета

SRPS ISO/IEC 17020 : Оцењивање усаглашености - Захтеви за рад различитих тела која обављају контролисање

SRPS ISO/IEC 17024 : Оцењивање усаглашености - Општи захтеви за тела која обављају сертификацију особа

SRPS ISO/IEC 17025 : Општи захтеви за компетентност лабораторија за испитивање и лабораторија за еталонирање

### **13.020 - Заштита животне средине**

СРПС ОХСАС 18001 : Систем управљања заштитом здравља и безбедношћу на раду - Захтеви

#### **13.020.10 - Управљање заштитом животне средине**

SRPS ISO14001 : Системи управљања заштитом животне средине - Захтеви са упутством за примену

#### **19.100 - Испитивање без разарања**

SRPS EN 473 : Испитивања без разарања - Квалификација и сертификација особља за ИБР - Општи принципи

#### **23.020.30 - Посуде за гас под притиском, боце за гас**

SRPS EN 13445 : Посуде под притиском које нису изложене пламену (група стандарда)

#### **23.040.01 - Цевоводи и елементи цевовода уопште**

SRPS EN 489 : Цеви за даљинско грејање - Предизоловани круто спојени цевоводи директно укупани у топловодоводну мрежу - Склоп спојева за челичне кућне прикључке, полиуретанска топлотна изолација и спољни омотач од полиетилена

SRPS EN 13480 : Индустијски метални цевоводи (група стандарда)

SRPS EN 14419 : Цеви за даљинско грејање - Предизоловани цевни системи директно спојени на подземну топловодну мрежу - Системи за надзор

#### **23.040.10 - Цеви од гвожђа и челика**

SRPS EN 253 : Цевоводи за даљинско грејање - Системи предизолованих цеви за развод вреле воде директно постављени под земљу ; Предизолована цев коју чине радна челична цев, полиуретанска топлотна изолација и спољашњи обложни полиетиленски слој

SRPS ISO6761 : Челичне цеви - Припремање крајева цеви и спојних елемената (фитинга) за заваривање

SRPS EN 10216-2 : Бешавне челичне цеви за опрему под притиском - Технички захтеви за испоруку ; Део 2 : Цеви од нелегираног и легираног челика са особинама утврђеним за повишену температуру

SRPS EN 10217-2 : Шавне челичне цеви за опрему под притиском - Технички захтеви за испоруку ; Део 2 : Цеви од нелегираног и легираног челика произведене поступком електрозаваривања са особинама утврђеним за повишену температуру

SRPS EN 13941 : Пројектовање и уградња предизолованих повезаних цевовода за даљинско грејање

#### **23.040.40 - Цеви од гвожђа и челика**

SRPS EN 448 : Цеви за даљинско грејање - Предизоловани, круто спојени цевоводи директно укупани у топловодну мрежу - Склоп фитинга за челичне кућне прикључке, топлотно изолованих полиуретаном и са спољашњим омотачем од полиетилена

SRPS EN 10253-2 : Цевне спојнице за сучеоно заваривање - Део 2 : Нелегирани и легирани феритни челици са посебним захтевима за испитивање

#### **25.160.40 - Заварени спојеви**

SRPS EN 50504 : Валидација опреме за електролучно заваривање

##### **25.160.01 - Заваривање, тврдо и меко лемљење уопште**

SRPS EN ISO 3834 : Захтеви квалитета код заваривања топљењем металних материјала (група стандарда)

SRPS CEN ISO/TR 15608 : Заваривање - Упутство за систем груписања металних материјала

SRPS EN ISO 14731 : Координација у заваривању – Задаци и одговорности

##### **25.160.10 - Поступак заваривања**

SRPS EN 287-1 : Испит за квалификацију заваривача - Заваривање топљењем - Део 1 : Челици

SRPS EN 1011 : Заваривање - Препоруке за заваривање металних материјала (група стандарда)

SRPS EN ISO 15607 : Спецификација и квалификација технологија заваривања металних материјала - Општа правила

SRPS EN ISO 15609-1 : Спецификација и квалификација технологије заваривања металних материјала - Спецификација технологије заваривања - Део 1: Електролучно заваривање

SRPS EN ISO 15609-2 : Спецификација и квалификација технологије заваривања металних материјала - Спецификација технологије заваривања - Део 2 : Гасно заваривање

SRPS EN ISO 15614-1 : Спецификација и квалификација технологије заваривања металних материјала - Квалификација технологије заваривања - Део 1: Електролучно и гасно заваривање челика и електролучно заваривање никла и легура никла

#### **25.160.40 - Заварени спојеви**

SRPS EN 970 : Испитивање без разарања - Испитивање заварених спојева изведених топљењем ; Визуелно испитивање

SRPS EN 1435 : Испитивање заварених спојева методама без разарања - Радиографско испитивање заварених спојева

SRPS ISO 5817 : Електролучно заваривање челика - Критеријуми прихватљивости грешака заварених спојева

SRPS EN ISO 9692-1 : Заваривање и сродни поступци - Препоруке за припрему споја - Део 1: Ручно електролучно заваривање топивом електродом, електролучно заваривање у заштитном гасу са топивом електродном жицом, гасно заваривање, ТИГ заваривање и заваривање челика снопом

SRPS EN 12517-1 : Испитивање заварених спојева методама без разарања - Део 1: Оцењивање заварених спојева од челика, никла, титана и њихових легура радиографијом - Нивои прихватљивости

**НАПОМЕНА** : Сви наведени стандарди подразумевају њихове најновије верзије.

РЕДНИ БРОЈ	ОПИС ПОЗИЦИЈЕ					
	ШИФРА	ПОЗИЦИЈА	ЈЕДИНИЦА МЕРЕ	КОЛИЧИНА	ЈЕД. ЦЕНА	УКУПНО
					[ РСД ]	[ РСД ]

### I - Демонтажа система предизолованих цеви и цевних елемената

- 1 - Демонтажа **ПРЕДИЗОЛОВАНИХ ЦЕВИ И ЦЕВНИХ ЕЛЕМЕНАТА** предвиђених за развод вреле воде температуре до 130°C и притиска до 16 bar, израђених, испитаних и обележених у складу са SRPS EN 253, сачињених од :
- радне, челичне бешавне (шавне за D>114,3mm) цеви квалитета P235GH, техничких услова израде и испоруке у складу са SRPS EN 10216-2 (SRPS EN 10217-2) , са крајевима цеви припремљеним у складу са SRPS ISO 6761 ;
  - топлотне изолације од полиуретанске тврде пене (PUR) ;
  - обложне, црно обојене цеви од тврдог полиетилена (PEHD) ;
  - двојичног система за надзор у складу са SRPS EN 14419, сачињеног од бакарне жице пресека 1,5 mm<sup>2</sup> , израђене и испитане у складу са SRPS EN 13602, у две различите боје.
  - Овом позицијом су обухваћени : сечење тј. растављање (навојних и прирубничких веза) од остатка цевовода, пражњење дела цевовода а безбедан и еколошки прихватљив начин, сортирање и транспорт до магацина инвеститора.
  - Дужина демонтираног цевовода се мери по средњој оси.
  - Јединична цена је 30% од вредности монтаже предизолованих цеви одговарајућег пречника.

	Ø139,7x3,6/Ø225x3,4	m	1,0		
--	---------------------	---	-----	--	--

- 2 - Демонтажа **ПОЛУСФЕРНИХ ЗАВРШНИХ КАПА** у циљу доградње постојећег цевовода, што обухвата следеће радове :
- сечење завршне PEHD спојнице и одстрањивање полиуретанске изолације у дужини од 200 mm ;
  - пражњење дела цевовода на безбедан и еколошки прихватљив начин ;
  - сечење полусферне завршне челичне капе и припрема крајева цеви за заваривање.

	Ø139,7x3,6/Ø225x3,4	kom	2		
--	---------------------	-----	---	--	--

### II Монтажа система предизолованих цеви и цевних елемената

- 3 - Монтажа **ПРЕДИЗОЛОВАНИХ ЦЕВИ** предвиђених за развод вреле воде температуре до 130°C и притиска до 16 bar, израђених, испитаних и обележених у складу са SRPS EN 253, сачињених од :
- радне, челичне бешавне (шавне за D>114,3mm) цеви квалитета P235GH, техничких услова израде и испоруке у складу са SRPS EN 10216-2 (SRPS EN 10217-2) , са крајевима цеви припремљеним у складу са SRPS ISO 6761 ;
  - топлотне изолације од полиуретанске тврде пене (PUR) ;
  - обложне, црно обојене цеви од тврдог полиетилена (PEHD) ;
  - двојичног система за надзор у складу са SRPS EN 14419, сачињеног од бакарне жице пресека 1,5 mm<sup>2</sup> , израђене и испитане у складу са SRPS EN 13602, у две различите боје.

1004	Ø42,4x2,6/Ø110x3,0	m	242,0		
1003	Ø48,3x2,6/Ø110x3,0	m	234,0		
1021	Ø60,3x2,9/Ø125x3,0	m	51,0		
1009	Ø76,1x2,9/Ø140x3,0	m	156,0		
939	Ø88,9x3,2/Ø160x3,0	m	66,0		
940	Ø114,3x3,6/Ø200x3,2	m	204,0		
991	Ø139,7x3,6/Ø225x3,4	m	222,0		

- 4 - Монтажа **ПРЕДИЗОЛОВАНИХ КОЛЕНА** угла скретања 90° ; предвиђених за развод вреле воде температуре до 130°C и притиска до 16 bar ; израђених, испитаних и обележених у складу са SRPS EN 448 ; квалитета уграђених материјала у складу са SRPS EN 253 ; сачињених од :
- челичног лука угла скретања 90° и радијуса савијања 1,5xD ; квалитета P235GH, техничких



услова израде и испоруке у складу са SRPS EN 10253-2 ;

- сучеоно заварених цевних наставка израђених од челичних бешавних (шавних за  $D > 114,3 \text{ mm}$ ) цеви квалитета P235GH ; техничких услова израде и испоруке у складу са SRPS EN 10216-2 (SRPS EN 10217-2) ; са крајевима цеви припремљеним у складу са SRPS ISO 6761 ;

- топлотне изолације од полиуретанске тврде пене (PUR) у складу са SRPS EN 253 ;

- обложне, црно обојене цеви од тврдог полиетилена (PEHD) у складу са SRPS EN 253 ;

- двојичног система за надзор у складу са SRPS EN 14419 ; сачињеног од бакарне жице пресека  $1,5 \text{ mm}^2$  ; израђене и испитане у складу са SRPS EN 13602 ; у две различите боје.

1006	Ø42,4x2,6/Ø110x3,0	kom	26		
2283	Ø48,3x2,6/Ø110x3,0	kom	26		
1022	Ø60,3x2,9/Ø125x3,0	kom	4		
1010	Ø76,1x2,9/Ø140x3,0	kom	8		
989	Ø114,3x3,6/Ø200x3,2	kom	8		
990	Ø139,7x3,6/Ø225x3,4	kom	16		

5 - Монтажа **ПРОДУЖЕНИХ ПРЕДИЗОЛОВАНИХ КОЛЕНА** угла скретања  $90^\circ$  ; дужине  $1000 \times 1000 \text{ mm}$  ; предвиђених за развод вреле воде температуре до  $130^\circ \text{C}$  и притиска до 16 bar ; израђених, испитаних и обележених у складу са SRPS EN 448 ; квалитета уграђених материјала у складу са SRPS EN 253 ; сачињених од :

- челичног лука угла скретања  $90^\circ$  и радијуса савијања  $1,5 \times D$  ; квалитета P235GH ; техничких услова израде и испоруке у складу са SRPS EN 10253-2 ;

- сучеоно заварених цевних наставка израђених од челичних бешавних (шавних за  $D > 114,3 \text{ mm}$ ) цеви квалитета P235GH ; техничких услова израде и испоруке у складу са SRPS EN 10216-2 (SRPS EN 10217-2) ; са крајевима цеви припремљеним у складу са SRPS ISO 6761 ;

- топлотне изолације од полиуретанске тврде пене (PUR) у складу са SRPS EN 253 ;

- обложне, црно обојене цеви од тврдог полиетилена (PEHD) у складу са SRPS EN 253 ;

- двојичног система за надзор у складу са SRPS EN 14419 ; сачињеног од бакарне жице пресека  $1,5 \text{ mm}^2$  ; израђене и испитане у складу са SRPS EN 13602 ; у две различите боје.

	Ø42,4x2,6/Ø110x3,0	kom	30		
	Ø48,3x2,6/Ø110x3,0	kom	2		

6 - Монтажа **ПРЕДИЗОЛОВАНИХ ЕТАЖНИХ ОГРАНАКА** предвиђених за развод вреле воде температуре до  $130^\circ \text{C}$  и притиска до 16 bar ; израђених, испитаних и обележених у складу са SRPS EN 448 ; квалитета уграђених материјала у складу са SRPS EN 253 ; сачињених од :

- кованог Т-комада израђеног у складу са SRPS EN 10253-2 или рачвања изведеног директним убодом цеви гране на главну цев, са или без ојачања, у складу са SRPS EN 13941 ; од челика квалитета P235GH ;

- сучеоно заварених цевних наставка израђених од челичних бешавних (шавних за  $D > 114,3 \text{ mm}$ ) цеви квалитета P235GH ; техничких услова израде и испоруке у складу са SRPS EN 10216-2 (SRPS EN 10217-2) ; са крајевима цеви припремљеним у складу са SRPS ISO 6761 ;

- цевног огранка са луком, угла скретања  $45^\circ$  и радијуса савијања  $1,5 \times D$  ; техничких услова израде и испоруке у складу са SRPS EN 10253-2 ; израђеног од челика квалитета P235GH ;

- топлотне изолације од полиуретанске тврде пене (PUR) у складу са SRPS EN 253 ;

- обложне, црно обојене цеви од тврдог полиетилена (PEHD) у складу са SRPS EN 253 ;

- двојичног система за надзор у складу са SRPS EN 14419 ; сачињеног од бакарне жице пресека  $1,5 \text{ mm}^2$  ; израђене и испитане у складу са SRPS EN 13602 ; у две различите боје.

1017	Ø48,3x2,6/Ø42,4x2,6	kom	14		
1026	Ø60,3x2,9/Ø42,4x2,6	kom	2		
1025	Ø60,3x2,9/Ø48,3x2,6	kom	2		
1024	Ø76,1x2,9/Ø42,4x2,6	kom	4		
1023	Ø76,1x2,9/Ø48,3x2,6	kom	2		
1091	Ø88,9x3,2/Ø42,4x2,6	kom	4		
1015	Ø114,3x3,6/Ø42,4x2,6	kom	2		
1014	Ø114,3x3,6/Ø48,3x2,6	kom	4		
1029	Ø114,3x3,6/Ø60,3x2,9	kom	2		
1068	Ø139,7x3,6/Ø42,4x2,6	kom	4		
2334	Ø139,7x3,6/Ø48,3x2,6	kom	6		
1071	Ø139,7x3,6/Ø60,3x2,9	kom	4		

- 7 - Монтажа **ПРЕДИЗОЛОВАНИХ ПАРАЛЕЛНИХ ОГРАНАКА** предвиђених за развод вреле воде температуре до 130°C и притиска до 16 bar ; израђених, испитаних и обележених у складу са SRPS EN 448 ; квалитета уграђених материјала у складу са SRPS EN 253 ; сачињених од :

- кованог Т-комада израђеног у складу са SRPS EN 10253-2 или рачвања изведеног директним убудом цеви гране на главну цев, са или без ојачања, у складу са SRPS EN 13941 ; од челика квалитета P235GH;
- сучеоно заварених цевних наставка израђених од челичних бешавних (шавних за D>114,3mm) цеви квалитета P235GH ; техничких услова израде и испоруке у складу са SRPS EN 10216-2 (SRPS EN 10217-2) ; са крајевима цеви припремљеним у складу са SRPS ISO 6761 ;
- цевног огранка са луком, угла скретања 90° и радијуса савијања 1,5xD ; техничких услова израде и испоруке у складу са SRPS EN 10253-2 ; израђеног од челика квалитета P235GH ;
- топлотне изолације од полиуретанске тврде пене (PUR) у складу са SRPS EN 253 ;
- обложне, црно обојене цеви од тврдог полиетилена (PEHD) у складу са SRPS EN 253 ;
- двожичног система за надзор у складу са SRPS EN 14419 ; сачињеног од бакарне жице пресека 1,5 mm<sup>2</sup> ; израђене и испитане у складу са SRPS EN 13602 ; у две различите боје.

6037	Ø76,1x2,9/Ø48,3x2,6	kom	2		
6032	Ø88,9x3,2/Ø48,3x2,6	kom	4		
6027	Ø114,3x3,6/Ø42,4x2,6	kom	2		
5373	Ø114,3x3,6/Ø48,3x2,6	kom	6		
6026	Ø114,3x3,6/Ø60,3x2,9	kom	2		
6020	Ø139,7x3,6/Ø42,4x2,6	kom	2		
6019	Ø139,7x3,6/Ø48,3x2,6	kom	2		

- 8 - Монтажа **ПРЕДИЗОЛОВАНИХ РЕДУЦИРА** предвиђених за развод вреле воде температуре до 130°C и притиска до 16 bar ; израђених, испитаних и обележених у складу са SRPS EN 448 ; квалитета уграђених материјала у складу са SRPS EN 253 ; сачињених од :

- концентричног редуцира израђеног од челика квалитета P235GH ; техничких услова израде и испоруке у складу са SRPS EN 10253-2 ;
- сучеоно заварених цевних наставка израђених од челичних бешавних (шавних за D>114,3mm) цеви квалитета P235GH ; техничких услова израде и испоруке у складу са SRPS EN 10216-2 (SRPS EN 10217-2) ; са крајевима цеви припремљеним у складу са SRPS ISO 6761 ;
- топлотне изолације од полиуретанске тврде пене (PUR) у складу са SRPS EN 253 ;
- обложне, црно обојене цеви од тврдог полиетилена (PEHD) у складу са SRPS EN 253 ;
- двожичног система за надзор у складу са SRPS EN 14419 ; сачињеног од бакарне жице пресека 1,5 mm<sup>2</sup> ; израђене и испитане у складу са SRPS EN 13602 ; у две различите боје.

1078	Ø48,3x2,6/Ø42,4x2,6	kom	16		
1076	Ø60,3x2,9/Ø48,3x2,6	kom	4		
1027	Ø76,1x2,9/Ø60,3x2,9	kom	2		
1019	Ø88,9x3,2/Ø76,1x2,9	kom	2		
1070	Ø114,3x3,6/Ø88,9x3,2	kom	2		
1002	Ø139,7x3,6/Ø114,3x3,6	kom	2		

- 9 - Навлачење **ТЕРМОСКУПЉАЈУЋИХ СПОЈНИЦА** на предизоловану цев. Ова позиција не подразумева монтажу и упењавање спојница.

5078	Ø110x3,0x600	kom	214		
5077	Ø125x3,0x600	kom	28		
1858	Ø140x3,0x600	kom	50		
5065	Ø160x3,0x600	kom	24		
5072	Ø200x3,2x600	kom	76		
5075	Ø225x3,4x600	kom	82		

- 10 Навлачење **ЗАВРШНИХ ПРОЛАЗНИХ КАПА** за чеону заштиту од влажења PUR пенене, на местима уласка предизолованог цевовода у објекат или шахту (комору). Ова позиција не подразумева монтажу завршних пролазних капа на предизоловану цев. Ова позиција не подразумева монтажу и упењавање спојница.

2389	Ø110	kom	84		
2388	Ø125	kom	4		

- 11 Навлачење и позиционирање **ГУМЕНИХ ПРСТЕНОВА** (пролаза кроз зид) предвиђених за уградњу на местима уласка предизолованог цевовода у објекат или шахту (комору). Ова позиција не подразумева монтажу гумених прстенова.

2386	Ø110	kom	50		
2385	Ø125	kom	6		

- 12 Постављање у ров **МОНТАЖНИХ ГРЕДИЦА**, позиционирање и нивелација цевовода.  
- Цевовод се ослања на свака 3 m трасе.

5446	100x100x600	kom	204		
------	-------------	-----	-----	--	--

### III Испорука и монтажа челичних цеви и цевних елемената

- 13 Испорука и монтажа **ЦРНИХ ЦЕВИ** бешавних (шавних за D>114,3mm), предвиђених за развод вреле воде температуре до 130°C и притиска до 16 bar ;
- израђених, испитаних и обележених у складу са SRPS EN 10216-2 (SRPS EN 10217-2) ;
  - израђених од челика квалитета P235GH ;
  - са крајевима цеви припремљеним за заваривање у складу са SRPS ISO 6761.

1844	Ø42,4x2,6	m	14,0		
1845	Ø48,3x2,6	m	2,0		

- 14 Испорука и монтажа **ЦЕВНИХ ПРИКЉУЧАКА** (штуцни), предвиђених за развод вреле воде температуре до 130°C и притиска до 16 bar ;
- израђених, испитаних и обележених у складу са SRPS EN 10255-2 ;
  - израђених од бешавних челичних цеви квалитета S195T ;
  - дужине 150 mm ; са цевним навојем дужине 25 mm израђеним у складу са SRPS ISO 228-1 на једном крају и другим крајем припремљеним за заваривање.

2381	Ø42,4x4,0 - G 1 1/4"	kom	66,0		
2383	Ø48,3x4,0 - G 1 1/2"	kom	24,0		
6078	Ø60,3x4,5 - G 2"	kom	2,0		

- 15 Испорука и монтажа **ЦЕВНИХ ЛУКОВА** угла скретања 90° и радијуса савијања 1,5xD ;
- предвиђених за развод вреле воде температуре до 130°C и притиска до 16 bar ;
  - израђених, испитаних и обележених у складу са SRPS EN 10253-2 ;
  - израђених од челика квалитета P235GH.

671	Ø42,4x2,6	kom	28,0		
672	Ø48,3x2,6	kom	4,0		

- 16 Испорука и монтажа полусферних **ЗАВРШНИХ КАПА** предвиђених за развод вреле воде температуре до 130°C и притиска до 16 bar ;
- израђених, испитаних и обележених у складу са SRPS EN 10253-2 ;
  - израђених од челика квалитета P235GH.

	Ø42,4x2,6	kom	34,0		
	Ø48,3x2,6	kom	6,0		

- 17 Испорука **ОСНОВНЕ БОЈЕ**, чишћење цеви, конзола, држача и обујмица од површинске корозије и нечистоћа свих врста и бојење у два премаза различите боје основном заштитном бојом, отпорном на температуре од 130°C.

	Површина фарбања	m <sup>2</sup>	8,0		
--	------------------	----------------	-----	--	--

### IV Испорука и монтажа арматуре и монтажа мерно регулационих сетова

- 19 Монтажа **КУГЛАСТИХ СЛАВИНА** предвиђених за рад са врелом водом температуре до 130°C и притиска до 16 bar ;
- техничких услова израде и испоруке у складу са SRPS EN 13547 ;
  - израђених од материјала дефинисаних групом стандарда SRPS EN 1503 ;
  - опремљених прикључцима са унутрашњим навојем израђених у складу са SRPS ISO 228-1.

5383	DN32/PN25 - G 1 1/4"	kom	10		
5764	DN40/PN25 - G 1 1/2"	kom	16		
5384	DN50/PN25 - G 2"	kom	2		

- 20 Монтажа **СЛАВИНА ЗА ПУЊЕЊЕ И ПРАЖЊЕЊЕ** предвиђених за рад са врелом водом температуре до 130°C и притиска до 16 bar ;
- техничких услова израде и испоруке у складу са SRPS EN 13547 ;
  - израђених од материјала дефинисаних групом стандарда SRPS EN 1503 ;
  - опремљених прикључцима са унутрашњим навојем израђених у складу са SRPS ISO 228-1.

637	DN15/PN10 - G 1/2"	kom	32,0		
-----	--------------------	-----	------	--	--

- 21 Испорука и монтажа **ЦРНИХ МУФОВА** са унутрашњим навојем израђеним у складу са SRPS ISO 228-1, за спој са заптивним налегањем.

679	G 1/2"	kom	32,0		
-----	--------	-----	------	--	--

## V Испорука и монтажа термичке изолације

- 22 Испорука и монтажа **ТЕРМИЧКЕ ИЗОЛАЦИЈЕ** за челичне цеви и цевне елементе предвиђене за рад са врелом водом температуре до 130°C и притиска до 16 bar ; изолацију извести :

- цевном изолацијом од полиетилена или еластомера, дебљине 20 mm ; цевна изолација се у процесу монтаже спаја ојачаном PVC самолепљивом траком ;
- заштитном алуминијумском фолијом која се у процесу монтаже спаја алуминијумском самолепљивом траком.

	Ø42,4	m	14,0		
	Ø48,3	m	2,0		

## VI Припремно завршни радови

### 27 ПРИПРЕМНИ РАДОВИ

- упознавање са садржајем и потписивање техничке документације ; израда елабората о уређењу градилишта ; пријављивање градилишта ;
- квалификација технологије заваривања, достављање доказа о стручној оспособљености особља, уверења о квалитету и испитивању за материјал који сам набавља ;
- обезбеђење превентивних мере за безбедан и здрав рад ; обезбеђење мера за заштиту животне средине у складу са важећим прописима који третирају ту област ; радови у циљу обезбеђења градилишта, суседних објеката и постојећих инсталација ;
- примопредаја градилишта од Извођача грађевинских радова уз сачињавање записника о извршеној примопредаји ;
- постављање привремених објеката за потребе градње ; дефинисање и уређење места за привремено одлагање отпада ; стварање услова за снабдевање градилишта електричном енергијом ; обезбеђење простора за допрему и складиштење материјала и алата ;
- преузимање, транспорт, истовар и слагање свог потребног материјала на градилишту ; стално обезбеђење материјала у складишту ; унутрашњи транспорт на градилишту ;
- обележавање трасе и евентуалних отвора (пролаза) кроз грађевинске конструкције ; усклађивање трасе цевовода са осталим постојећим инсталацијама ; увођење у посао монтерских група.

	5% вредности од свих претходних позиција				
--	--	--	--	--	--

- 28 **ХИДРАУЛИЧКО ИСПИТИВАЊЕ ЦЕВОВОДА** воденим притиском. Израда блинди и монтажа контролног еталонираног манометра класе тачности 0,6.

	Блинде - привремене	kom	4,0	600,00	2.400,00
	Вода	m <sup>3</sup>	10,0	380,00	3.800,00
	Рад	нч	60,0	725,00	43.500,00

- 29 **ИСПИРАЊЕ ЦЕВОВОДА** док не потече чиста вода. Израда привремених "by-pass" веза. Извођач обезбеђује место и начин одвођења воде у канализацију након извршеног испирања.

	"By-pass" веза-	kom	4,0		
--	-----------------	-----	-----	--	--

	привремена			
	Вода	m <sup>3</sup>	18,0	
	Рад	nč	30,0	

### 30 ЗАВРШНИ РАДОВИ

-

- спремање алата ; сортирање и повраћај неуграђеног материјала које набавља Инвеститор у магацин Инвеститора ; уклањање свих привремених објеката постављених за потребе изградње ; уклањање отпада са градилишта и из рова ;
- израда пројекта изведеног објекта ; подношење захтева за технички преглед ; по пријему решења да се објект може користити и пустити у рад треба извршити примопредају радова ; присуство топлој проби када се за то створе технички услови.

	60% od vrednosti pozicije 27			
--	------------------------------	--	--	--

### 31 Вредност **НОРМА САТА** (брото) за све специфичне радове, неспецифициране у свим претходним позицијама, за следеће квалификационе групе радне снаге.

-

	NK	nč	15,0	
	PK	nč	25,0	
	KV	nč	95,0	
	VKV	nč	40,0	

### 32 Израда дужног метра **СУЧЕОНО ЗАВАРЕНОГ СПОЈА** на челичним шавним и/или бешавним цевима и цевним елементима.

-

	Ø42,4x2,6	m	1,0	
	Ø48,3x2,6	m	1,0	
	Ø60,3x2,9	m	1,0	
	Ø76,1x2,9	m	1,0	
	Ø88,9x3,2	m	1,0	
	Ø114,3x3,6	m	1,0	

РЕКАПИТУЛАЦИЈА	
I	Демонтажа система предизолованих цеви и цевних елемената
II	Монтажа система предизолованих цеви и цевних елемената
III	Испорука и монтажа челичних цеви и цевних елемената
IV	Испорука и монтажа арматуре и монтажа мерно регулационих сетова
V	Испорука и монтажа термичке изолације
VI	Припремно завршни радови
<b>УКУПНО</b>	

Датум : \_\_\_\_\_

Понуђач : \_\_\_\_\_

(М.П.) Одобрено: \_\_\_\_\_

#### **4. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО ЗА ДОКАЗИВАЊЕ ИСПУЊЕНОСТИ ОБАВЕЗНИХ И ДОДАТНИХ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ**

Понуда треба да садржи све доказе (прилоге) и обрасце дефинисане конкурсном документацијом. Право учешћа имају сва заинтересована лица, која испуњавају обавезне услове за учешће у поступку јавне набавке, у складу са чланом 75. Закона о јавним набавкама. Испуњеност услова из члана 75. Закона о јавним набавкама понуђач доказује документима из члана 21. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Службени гласник РС“, бр. 29/13 и 104/13), који могу бити у неоввереним фотокопијама.

**Понуђач који су регистровани у регистру који води Агенција за привредне регистре не морају да доставе доказ из члана 75. став 1. тачка 1) до тачке 4), који су јавно доступни на интернет страници Агенције за привредне регистре – Регистар понуђача.**

Испуњеност додатних услова из члана 76. Закона доказује се путем јавних исправа и на начин одређен конкурсном документацијом.

Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора, захтевати од понуђача, чија је понуда на основу извештаја комисије за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.

Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико не садржи доказ одређен конкурсном документацијом, ако понуђач наведе у понуди интернет страницу на којој су подаци, који су тражени у оквиру услова јавно доступни.

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

##### **4.1. ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ**

Право на учешће у поступку јавне набавке има понуђач ако:

- 1)** је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (*члан 75. став 1. тачка 1) Закона*);
- 2)** он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (*члан 75. став 1. тачка 2) Закона*);
- 3)** му није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања односно слања позива за подношење понуда (*члан 75. став 1. тачка 3) Закона*);
- 4)** је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (*члан 75. став 1. тачка 4) Закона*);

##### **4.2. ДОДАТНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ**

Право на учешће у поступку јавне набавке има понуђач ако:

**5) располаже неопходним финансијским и пословним капацитетом:**

**5.1. финансијски капацитет** - да је у претходне 3 (три) обрачунске године (2011, 2012. и 2013. година) остварио пословни приход у износу од минимум 30.000.000,00 динара

**5.2. пословни капацитет** – да је у претходних пет година (2010, 2011, 2012, 2013. и 2014.) уградио предизоловане цевне системе пречника од DN 20 до DN 150 у минимум 1000 m трасе

- понуђач мора имати успостављен систем управљања квалитетом у складу са стандардом SRPS ISO 9001 за делокруг рада који су предмет пројекта, јавне набавке;

**6) располаже довољним кадровским и одговарајућим техничким капацитетом и то:**

**6.1.1.** кадровски капацитет за **грађевинске радове** - да има у радном односу минимум пет (5) запослених радника који ће бити задужени за реализацију предмета набавке и од тога:

- КВ радник извршилац 1
- НК радник извршилац 2
- руковаоц грађевинском машином извршилац 1
- возач камиона извршилац 1
- да планирани одговорни извођач радова који ће решењем бити именован за извођење радова у предметној јавној набавци поседује личну лиценцу 410 или 411 или 412 или 413 или 414 или 415 или 418 или 712 или 812

**6.1.2.** кадровски капацитет за **машинске радове**- да има у радном односу минимум пет (5) запослених радника који ће бити задужени за реализацију предмета набавке и од тога:

- понуђач мора да има запослену особу која руководи процесом заваривања, чија је одговорност дефинисана одредбама стандарда SRPS EN ISO 14731 (то може бити: специјалиста или технолог или инжењер заваривања или пословођа заваривања са минимум две године искуства на овим пословима)
- понуђач мора да има запослену особу за димензионо-визуелну контролу пре, током и након процеса заваривања, особу која поседује уверење о оспособљености за ову врсту контролисања, издато у складу са одредбама стандарда SRPS EN 473 од стране тела за сертификацију особља акредитованог у складу са стандардом SRPS ISO/IEC 17024.
- понуђач мора да има запослене завариваче који поседују важеће уверење о оспособљености у складу са одредбама стандарда SRPS EN 287-1 од стране тела за сертификацију особља акредитованог у складу са стандардом SRPS ISO/IEC 17024 или контролног тела акредитованог у складу са стандардом SRPS ISO/IEC 17020.
- да планирани одговорни извођач радова који ће решењем бити именован за извођење радова у предметној јавној набавци поседује личну лиценцу 430

**6.2.1.** да располаже одговарајућом техничком опремљеношћу за извођење грађевинских радова односно да поседује:

- а) камион за превоз терета носивости минимално 5 t<sup>2</sup>;
- б) комбиновану машину за ископ
- в) посебни хидраулични чекић
- г) сечицу за бетон и асфалт
- д) виброплочу за стабилизацију рова
- ђ) инструмент за нивелацију терена – нивелир

**6.2.2.** да располаже одговарајућом техничком опремљеношћу за извођење машинских радова односно да поседује:

- преносне изворе струје,
- уређаје за електролучно заваривање као и документа за исте о валидацији у складу са одредбама стандарда SRPS EN 50504.
- комплете уређаја за гасно заваривање,
- помоћне направе за заваривање: позиционере, окретаљке и остало,
- пећи за сушење електрода и преносне тоболце,
- опрема за припрему споја и резање.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. Закона, и подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тачка 1) до 4) Закона.

Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача, мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тачка 1) до 4) Закона, а додатне услове испуњавају заједно.

#### **4.3. ДОКАЗИВАЊЕ ИСПУЊЕНОСТИ ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА**

Испуњеност обавезних услова из члана 75. Закона о јавним набавкама понуђач доказује достављањем следећих доказа уз понуду:

**1. извода из регистра Агенције за привредне регистре, односно извода из регистра надлежног Привредног суда**

**Правно лице:**

- \* Извод из регистра Агенције за привредне регистре
- \* Извод из регистра надлежног Привредног суда (односи се на установе)

**Предузетник:**

- \* Извод из регистра Агенције за привредне регистре
- \* Извод из одговарајућег регистра

**Старост документа:** није дефинисана, већ документ мора да исказује стварно стање правно релевантних чињеница (од датума, последње промене података који су уписани у Регистар).

**Овај доказ понуђач доставља и за подизвођаче, односно достављају сви чланови групе понуђача.**

**2. извода из казнене евиденције, односно уверења надлежног суда и надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова да оно и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела;**

- 1) као члан организоване криминалне групе;
- 2) да није осуђиван за кривична дела против привреде;
- 3) кривична дела против животне средине;
- 4) кривично дело примања или давања мита;
- 5) кривично дело преваре;

Уколико је понуђач предузетник - извода из казнене евиденције, односно уверења надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;

Уколико је понуђач физичко лице - извода из казнене евиденције, односно уверења надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре.

**Докази које подноси уз понуду:**

**Правно лице:**

\*Законски заступник- **уверење из казнене евиденције надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова – захтев за издавање овог уверења може се поднети према месту рођења (сходно члану 2. став 1. тачка 1) Правилника о казненој евиденцији («Сл. лист СФРЈ», бр. 5/79) - орган надлежан за унутрашње послове општине на чијој територији је то лице рођено), али и према месту пребивалишта.**



Ако је више законских заступника за сваког треба доставити уверење из казнене евиденције.

\* Правно лице - Уверење надлежног суда - Основног суда или уверење Вишег суда на чијем подручју је седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица;

**Напомена:** Уколико уверење Основног суда не покрива и дела из надлежности Вишег суда онда је потребно доставити и уверење Вишег суда.

За кривична дела из члана 2. Закона о организацији и надлежности државних органа у сузбијању организованог криминала, корупције и других посебно тешких кривичних дела („Службени гласник РС“, бр. 42/2002, 27/2003, 39/2003, 67/2003, 29/2004, 58/2004 - др. закон, 45/2005, 61/2005, 72/2009, 72/2011 - др. закон, 101/2011 - др. закон и 32/2013), а према члану 12. став 1. и члану 13. став 1. истог закона, надлежно је Посебно одељење Вишег суда у Београду.

**Предузетник и физичко лице:**

\* уверење из казнене евиденције надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова – захтев за издавање овог уверења може се поднети према месту рођења (сходно члану 2. став 1. тачка 1) Правилника о казненој евиденцији («Сл. лист СФРЈ», бр. 5/79) - орган надлежан за унутрашње послове општине на чијој територији је то лице рођено), али и према месту пребивалишта.

**Старост докумената:** Наведени докази (уверења) не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.

**Овај доказ понуђач доставља и за подизвођаче, односно достављају сви чланови групе понуђача.**

3. Доказивање услова да понуђачу није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања односно слања позива за подношење понуда

**Докази које подноси уз понуду:**

**Правно лице:**

- \* Потврда Привредног суда и потврда Прекршајног суда или
- \* Потврда Агенције за привредне регистре

**Предузетник:**

- \* Потврда Прекршајног суда или
- \* Потврда Агенције за привредне регистре

**Старост докумената:** мора бити издат након објављивања, односно слања позива за подношење понуда, а не може бити старији од два месеца пре отварања понуда.

**Овај доказ понуђач доставља и за подизвођаче, односно достављају сви чланови групе понуђача.**

4. Доказивање услова да је је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији

**Докази које подноси уз понуду:**

**Правно лице:**

- \* уверење Пореске управе Министарство финансија и привреде РС (порези и доприноси)
- \* уверење надлежне **локалне самоуправе** (изворни локални приходи)

**Предузетник:**

- \* уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде РС (порези и доприноси)
- \* уверење надлежне **локалне самоуправе** (изворни локални приходи)

**Старост докумената:** Наведени докази (уверења) не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.

**Овај доказ понуђач доставља и за подизвођаче, односно достављају сви чланови групе понуђача.**

#### **4.4. ДОКАЗИВАЊЕ ИСПУЊЕНОСТИ ДОДАТНИХ УСЛОВА**

## 5.1. Доказивање услова у погледу неопходног финансијског капацитета

### Докази које подноси уз понуду:

\* Извештај о бонитету за јавне набавке издат од Агенције за привредне регистре - Регистар финансијских извештаја и података о бонитету правних лица и предузетника или Биланса стања и биланса успеха са мишљењем овлашћеног ревизора (ако постоји законска обавеза) за претходне три обрачунске године из кога се може закључити да је понуђач у претходна три обрачунска периода остварио укупан пословни приход од минимум 30.000.000,00 динара;

### **Напомена:**

**а)** Кад је понуђач правно лице - Извештај о бонитету за јавне набавке издат од Агенције за привредне регистре - Регистар финансијских извештаја и података о бонитету правних лица и предузетника за три обрачунске године (2011., 2012. и 2013. годину);

**б)** Кад је понуђач физичко лице - предузетник: Извештај о бонитету за јавне набавке издат од Агенције за привредне регистре - Регистар финансијских извештаја и података о бонитету правних лица и предузетника за три обрачунске године (2011, 2012. и 2013. годину);

**в)** Кад је понуђач привредни субјект који у складу са Законом о рачуноводству и ревизији, води пословне књиге по систему двојног књиговодства, доставља: - биланс успеха, порески биланс и пореску пријаву за утврђивање пореза на доходак грађана на приход од самосталних делатности, издат од надлежног пореског органа на чијој територији је регистровано обављање делатности за три године (2011, 2012. и 2013. годину); потврду пословне банке о оствареном укупном промету на пословном текућем рачуну за три обрачунске године (2011, 2012. и 2013. годину);

**г)** Када је понуђач правно лице - директни и индиректни корисник буџетских средстава, доставља потврду о стању и промету средстава на подрачуну корисника буџетских средстава за три обрачунске године (2011, 2012. и 2013. годину).

**Овај доказ треба самостално да испуни понуђач у случају ако понуду подноси самостално или са подизвођачима, односно овај доказ треба да испуни група понуђача кумулативно.**

## 5.2. Доказивање услова у погледу неопходног пословног капацитета:

### Докази које подноси уз понуду:

- списак најзначајнијих купаца односно наручилаца (референц листа) код којих је извршена уградња предизолованих цевних система пречника од DN 20 до DN 150 у минимум 1000 m трасе. Референц листа мора да буде оверена печатом и потписана од стране овлашћеног лица понуђача.

Уградња мора бити реализована у последњих пет година (2010, 2011, 2012, 2013. и 2014. година), а као доказ о реализацији уз списак се достављају и обрасци потврде о реализацији закључених уговора. Потврде о реализацији закључених уговора се издају на оригиналном **Обрасцу бр. 10** конкурсне документације који је потребно умножити у потребном броју примерака и доставити за сваког референтног купца односно наручиоца посебно.

- фотокопија важећег сертификата SRPS ISO 9001

**Овај доказ треба самостално да испуни понуђач у случају ако понуду подноси самостално или са подизвођачима, односно овај доказ треба да испуни група понуђача кумулативно.**

## 6.1.1. Доказивање услова у погледу довољног кадровског капацитета за извођење грађевинских радова

### Докази које подноси уз понуду:

- списак запослених радника који мора бити начињен меморандуму понуђача, оверен печатом и потписом одговорног лица понуђача. Наручилац задржава право да накнадно захтева од понуђача, достављање доказа - фотокопију образаца М /М-А
- фотокопија личне лиценце одговорног извођача радова 410 или 411 или 412 или 413 или 414 или 415 или 418 или 712 или 812, са потврдом Инжењерске коморе Србије да је наведени носилац лиценце чија се лиценца подноси члан Инжењерске коморе Србије и да му одлуком Суда части издата лиценца није одузета;

- изјава одговорног извођача радова, да прихвата именоване послове потписана и оверена личним инжењерским печатом на Обрасцу бр. 13 конкурсне документације.

**Овај доказ треба самостално да испуни понуђач у случају ако понуду подноси самостално или са подизвођачима, односно овај доказ треба да испуни група понуђача кумулативно.**

#### **6.1.2. Доказивање услова у погледу довољног кадровског капацитета за машинске радове**

##### **Докази које подноси уз понуду:**

- списак запослених радника који мора бити начињен меморандуму понуђача, оверен печатом и потписом одговорног лица понуђача. Списак заваривача треба да садржи име и презиме заваривача, ЈМБГ, лични жиг и поступак заваривања. Наручилац задржава право да накнадно захтева од понуђача, достављање доказа - фотокопију образаца М /М-А
- фотокопија дипломе издате од стране овлашћеног тела за образовање кадрова у заваривању (АТБ) за специјалисту или технолога или инжењера заваривања или потврду о двогодишњем искуству пословође заваривања на пословима руковођења и координације послова на заваривању на градилишту сачињена на меморандуму понуђача оверена печатом и потписом одговорног лица понуђача.
- фотокопија Уверења о стручној оспособљености за димензионо-визуелну контролу
- фотокопија важећег уверења о стручној оспособљености за завариваче
- фотокопија личне лиценце одговорног извођача радова 430, са потврдом Инжењерске коморе Србије да је наведени носилац лиценце чија се лиценца подноси члан Инжењерске коморе Србије и да му одлуком Суда части издата лиценца није одузета;
- изјава одговорног извођача радова, да прихвата именоване послове потписана и оверена личним инжењерским печатом на Обрасцу бр. 14 конкурсне документације.

**Овај доказ треба самостално да испуни понуђач у случају ако понуду подноси самостално или са подизвођачима, односно овај доказ треба да испуни група понуђача кумулативно.**

#### **6.2.1. Доказивање услова у погледу одговарајућег техничког капацитета-грађевински радови**

##### **Докази које подноси уз понуду:**

- извод из пописне листе са стањем на дан 31.12.2014.године потписана и оверена од стране одговорног лица, списак основних средстава, аналитичке картице основних средстава, уговор о куповини, рачун и отпремница...) **уз обавезно обележавање маркером опреме тражене конкурсном документацијом,**
- за моторна возила фотокопије саобраћајних дозвола важећих на дан отварања понуда као и фотокопије полиса осигурања за наведена возила.

Техничку опремљеност за набавку опреме у текућој години, понуђач може доказати достављањем рачуна и отпремнице добављача, као и достављањем фотокопије саобраћајних дозвола важећих на дан отварања понуда.

Техничка опремљеност понуђача може се доказати и фотокопијом уговора о закупу или лизингу, у ком случају је понуђач у обавези да поред фотокопије уговора о закупу или лизингу, достави и фотокопију пописне листе субјекта у чијем се власништву наведена опрема налази, **уз обавезно обележавање маркером опреме тражене конкурсном документацијом.**

**Овај доказ треба самостално да испуни понуђач у случају ако понуду подноси самостално или са подизвођачима, односно овај доказ треба да испуни група понуђача кумулативно.**

## 6.2.2. Доказивање услова у погледу одговарајућег техничког капацитета-машински радови

### Докази које подноси уз понуду:

- доказ о валидацији уређаја
- извод пописне листе са стањем на дан 31.12.2014. године, потписана и оверена од стране одговорног лица уз обавезно обележавање маркером опреме тражене конкурсном документацијом.

**Старост докумената:** доказ о валидацији не може бити старији од дванаест (12) месеци од дана објављивања позива за подношење понуда.

**Овај доказ треба самостално да испуни понуђач у случају ако понуду подноси самостално или са подизвођачима, односно овај доказ треба да испуни група понуђача кумулативно.**

Понуђач односно добављач дужан је да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

## 5. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

### 5.1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОМЕ ПОНУДА МОРА БИТИ САСТАВЉЕНА

Понуда и докази који се подносе уз понуду морају бити састављени на српском језику. Поступак се води на српском језику.

### 5.2. ПОДАЦИ О ОБАВЕЗНОЈ САДРЖИНИ ПОНУДЕ

Обавезну садржину понуде чине Образац понуде, сви докази (прилози) тражени конкурсном документацијом као и попуњени, потписани и оверени сви обрасци из конкурсне документације и то:

#### ДОКАЗИ (ПРИЛОЗИ)

- |   |               |
|---|---------------|
| 1. Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда  | ПРИЛОГ БР. 1  |
| 2. Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежног суда или надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова   | ПРИЛОГ БР. 2  |
| 3. Потврда Привредног суда и Прекршајног или Агенције за привредне регистре   | ПРИЛОГ БР. 3  |
| 4. Уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверења надлежне локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода | ПРИЛОГ БР. 4  |
| 5. Изјава о упису у Регистар понуђача или извод из Регистра понуђача  | ПРИЛОГ БР. 5  |
| 6. Средства финансијског обезбеђења   | ПРИЛОГ БР. 6  |
| 7. Доказ о неопходном финансијском капацитету   | ПРИЛОГ БР. 7  |
| 8. Доказ о неопходном пословном капацитету  | ПРИЛОГ БР. 8  |
| 9. Доказ о довољном кадровском капацитету-грађевински радови  | ПРИЛОГ БР. 9  |
| 10. Доказ о довољном кадровском капацитету-машински радови  | ПРИЛОГ БР. 10 |
| 11. Доказ о одговарајућој техничкој опремљености-грађевински радови   | ПРИЛОГ БР. 11 |
| 12. Доказ о одговарајућој техничкој опремљености-машински радови  | ПРИЛОГ БР. 12 |

#### ОБРАСЦИ

- |   |                |
|---|----------------|
| 1. Образац за оцену испуњености услова понуђача и члана групе понуђача  | ОБРАЗАЦ БР. 1  |
| 2. Образац за оцену испуњености услова подизвођача                      | ОБРАЗАЦ БР. 1а |
| 3. Општи подаци о понуђачу  | ОБРАЗАЦ БР. 2  |
| 4. Изјава понуђача о лицу овлашћеном за састављање и потписивање понуде | ОБРАЗАЦ БР. 2а |
| 4. Изјава о ангажовању подизвођача                                      | ОБРАЗАЦ БР. 3  |
| 5. Општи подаци о подизвођачу   | ОБРАЗАЦ БР. 4  |
| 6. Изјава чланова групе који подносе заједничку понуду                  | ОБРАЗАЦ БР. 5  |
| 7. Општи подаци о члану групе понуђача                                  | ОБРАЗАЦ БР. 6  |
| 8. Изјава о достављању средстава финансијског обезбеђења                | ОБРАЗАЦ БР. 7  |
| 9. Образац меничног овлашћења за озбиљност понуде                       | ОБРАЗАЦ БР. 8а |
| 10. Образац меничног овлашћења за добро извршење посла                  | ОБРАЗАЦ БР. 8б |
| 11. Образац меничног овлашћења за отклањање грешака у                   | ОБРАЗАЦ БР. 8в |

гарантном року	
12. Референц листа	ОБРАЗАЦ БР. 9
13. Потврде о реализацији закључених уговора	ОБРАЗАЦ БР. 10
14. Образац понуде	ОБРАЗАЦ БР. 11
15. Образац структуре цене са упутством како да се попуни	ОБРАЗАЦ БР. 12
16. Изјава одговорног извођача грађевинских радова	ОБРАЗАЦ БР. 13
17. Изјава одговорног извођача машинских радова	ОБРАЗАЦ БР. 14
18. Образац трошкова припреме понуде	ОБРАЗАЦ БР. 15
19. Образац изјаве о независној понуди	ОБРАЗАЦ БР. 16
20. Образац изјаве о поштовању обавеза	ОБРАЗАЦ БР. 17
21. Образац доказа о поседовању техничког капацитета за грађевинске радове	ОБРАЗАЦ БР. 18
22. Модел уговора	ОБРАЗАЦ БР. 19

### **5.3. ПОСЕБНИ ЗАХТЕВИ У ПОГЛЕДУ НАЧИНА САЧИЊАВАЊА ПОНУДЕ И ПОПУЊАВАЊА ОБРАЗАЦА**

Понуда мора да садржи све доказе тражене конкурсном документацијом. Докази о испуњености услова могу се достављати у неоввереним копијама, а наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора, захтевати од понуђача, чија је понуда на основу извештаја комисије за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа. Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

**Понуђач може своју понуду са свим траженим доказима да повеже траком (јемствеником) у целину** тако да се онемогући убацивање, уклањање или замена појединачних докумената након отварања приспелих понуда.

**Понуђач није дужан да доставља доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа с тим што је у обавези да се у понуди позове на наведену интернет страницу** (Извод из регистра Агенције за привредне регистре).

Понуђач је дужан да на начин дефинисан конкурсном документацијом попуни, овери печатом и потпише све обрасце из конкурсне документације.

Обрасце понуђач мора попунити читко, односно дужан је уписати податке у за њих предвиђена празна поља или заокружити већ дате елементе у обрасцима, тако да обрасци буду у потпуности попуњени, а садржај јасан и недвосмислен.

Овлашћено лице понуђача који наступа самостално или са подизвођачима, односно овлашћено лице члана групе понуђача, дужно је да попуни модел уговора, овери печатом и потпише, чиме потврђује да прихвата све елементе модела уговора.

У случају подношења заједничке понуде, односно понуде са учешћем подизвођача, у моделу уговора морају бити наведени сви понуђачи из групе понуђача, односно сви подизвођачи.

### **5.4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА**

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

### **5.5. ИЗМЕНЕ, ДОПУНА ИЛИ ОПОЗИВ ПОНУДЕ**

Понуђач може да измени, допуни ли опозове своју понуду писаним обавештењем пре истека рока за подношење понуда.

Уколико се измена понуде односи на понуђену цену, цена мора бити изражена у динарском износу, а не у процентима.

Начин обрачуна цене у случају измене понуде кроз измену цене вршиће се корекцијом понуђене основне цене по појединачним позицијама или јединичним ценама, на начин линеарне корекције у зависности од коначне укупне цене након извршене измене понуде.

Свако обавештење о измени, допуни или опозиву понуде биће припремљено, означено и достављено са ознаком на коверти **“Имена понуде”** или **“Допуна понуде”** или **«Опозив понуде»** за **ЈАВНУ НАБАВКУ ВЕЛИКЕ ВРЕДНОСТИ БР. ЈН ОП 1.3.20./2015 Радови на изградњи ТС на локацији ТПС „Косте Абрашевића 101“**. Понуда не може бити измењена после истека рока за подношење.

## **5.6. САМОСТАЛНО ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДА**

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

## **5.7. УСЛОВИ ЗА ПОДИЗВОЂАЧЕ**

Понуду може поднети понуђач који наступа са подизвођачима.

Понуђач је у обавези да у понуди наведе да ли ће извршење јавне набавке делимично поверити подизвођачу и да наведе у својој понуди, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50 % као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености обавезних услова из члана 75. став 1. тачка 1) до 4) закона, а доказ о испуњености услова из члана 75. став 1. тачка 5) овог закона за део набавке који ће извршити преко подизвођача. У том случају је услове из члана 76. Закона о јавним набавкама, понуђач дужан испунити самостално.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у конкурсној документацији, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

У предметној јавној набавци наручилац не предвиђа пренос доспелих потраживања директно подизвођачу.

## **5.8. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА**

Понуду може поднети група понуђача.

Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тачка 1) до 4) овог закона, а додатне услове испуњавају заједно, осим ако наручилац из оправданих разлога не одреди другачије.

Услов из члана 75. став 1. тачка 5) овог закона дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке о:

- 1) члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем;
- 2) понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор;
- 3) понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења;
- 4) понуђачу који ће издати рачун;
- 5) рачуну на који ће бити извршено плаћање;
- 6) обавезама сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора.

Понуђачи који поднесу заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

## **5.9. УСЛОВИ ПЛАЋАЊА**

**Аванс до 30 % вредности понуде, а преостали износ по испостављеним привременим ситуацијама и окончаној ситуацији, сачињеним на основу оверене грађевинске књиге изведених радова и јединичних цена из понуде, и потписаним од стране стручног надзора у року од 30 дана од дана пријема оверене ситуације. Окончана ситуација мора износити минимум 10% од уговорене вредности.**

## **5.10. ЗАХТЕВИ У ПОГЛЕДУ РОКА И МЕСТА ИЗВОЂЕЊА РАДОВА**

Рок извођења радова не може бити од **40 (четрдесет)** календарских дана рачунајући од дана увођења Извођача у посао.

У рок за завршетак радова укључени су сви претходни и припремни послови.

Радови се изводе у насељеном делу улице Косте Абрашевића као наставак изградње дистрибутивне мреже и прикључних топловода у улици Косте Абрашевића ТПС 6/77 и ТПС 10/77. Понуда у којој је назначено супротно одбиће се као неприхватљива.

## **5.11. ВАЛУТА И ЦЕНА**

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност.

Цена је фиксна и не може се мењати.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

Цену је потребно изразити нумерички и текстуално, при чему текстуално изражена цена има предност у случају несагласности.

## **5.12. ФИНАНСИЈСКО ОБЕЗБЕЂЕЊЕ**

**Понуђач који наступа самостално, понуђач који наступа са подизвођачима, односно група понуђача је у обавези да уз понуду достави:**

1) једну бланко соло меницу, потписану и печатом оверену од стране овлашћеног лица са попуњеним, потписаним од стране овлашћеног лица и печатом овереним обрасцем меничног писма – овлашћења за корисника бланко соло менице, овереном фотокопијом картона депонованих потписа и копијом захтева за регистрацију меница, овереном од пословне банке регистрованој у Регистру меница Народне банке Србије, као средство обезбеђења за озбиљност понуде у висини од 10% од вредности уговора без ПДВ-а. Меница за **озбиљност понуде траје 90 дана** од дана отварања понуда.

Наручилац ће уновчити меницу дату уз понуду уколико:

1) понуђач након истека рока за подношење понуда повуче, опозове или измени своју понуду;

2) понуђач коме је додељен уговор благовремено не потпише уговор.

Наручилац ће вратити менице понуђачима са којима није закључен уговор, одмах по закључењу уговора са изабраним добављачем

2) писмо о намерама банке за издавање банкарске гаранције за повраћај авансног плаћања у висини исплаћеног аванса са ПДВ-ом, са роком важења најмање 30 дана дуже од потписивања записника о примопредаји предмета уговора - у корист наручиоца.



**Понуђач који наступа самостално, понуђач који наступа са подизвођачима, односно група понуђача је у обавези да уз понуду достави изјаву о достављању средстава финансијског обезбеђења којом потврђује да ће:**

**- у тренутку закључења уговора:** једну бланко соло меницу, потписану и печатом оверену од стране овлашћеног лица са попуњеним, потписаним од стране овлашћеног лица и печатом овереним обрасцем меничног писма – овлашћења за корисника бланко соло менице, овереном фотокопијом картона депонованих потписа и копијом захтева за регистрацију меница, овереном од пословне банке регистрованој у Регистру меница Народне банке Србије, као средство финансијског обезбеђења **за добро, квалитетно и у року извршења посла**, у висини од 10% од вредности уговора без ПДВ-а, при чему вредност мора бити изражена у динарима

**- у тренутку примопредаје предмета уговора:** једну бланко соло меницу, потписану и печатом оверену од стране овлашћеног лица са попуњеним, потписаним од стране овлашћеног лица и печатом овереним обрасцем меничног писма – овлашћења за корисника бланко соло менице, овереном фотокопијом картона депонованих потписа и копијом захтева за регистрацију меница, овереном од пословне банке регистрованој у Регистру меница Народне банке Србије, као средство финансијског обезбеђења **за отклањање грешака у гарантном року**, у висини од 10% од вредности уговора без ПДВ-а, при чему вредност мора бити изражена у динарима без ПДВ-а.

Понуђач коме је додељен уговор дужан је да банкарску гаранцију за повраћај авансног плаћања преда наручиоцу у року од 10 дана од дана закључења уговора.

Понуђач коме је додељен уговор дужан је да једну бланко соло меницу за добро извршење посла достави наручиоцу у тренутку закључења уговора.

Понуђач коме је додељен уговор дужан је да једну бланко соло меницу за отклањање грешака у гарантном року преда наручиоцу у тренутку примопредаје предмета уговора.

#### **5.13. ДОДАТНО ОБЕЗБЕЂЕЊЕ ИСПУЊЕЊА УГОВОРНИХ ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА КОЈИ СЕ НАЛАЗЕ НА СПИСКУ НЕГАТИВНИХ РЕФЕРЕНЦИ**

**Ако предмет јавне набавке није истоврсан предмету за који је понуђач добио негативну референцу, понуђач који наступа самостално, понуђач који наступа са подизвођачима, односно група понуђача је у обавези да уз понуду достави изјаву о достављању средстава додатног финансијског обезбеђења којом потврђује да ће:**

**- у тренутку закључења уговора доставити:** једну бланко соло меницу, потписану и печатом оверену од стране овлашћеног лица са попуњеним, потписаним од стране овлашћеног лица и печатом овереним обрасцем меничног писма – овлашћења за корисника бланко соло менице, овереном фотокопијом картона депонованих потписа и копијом захтева за регистрацију меница, овереном од пословне банке регистрованој у Регистру меница Народне банке Србије, као средство финансијског обезбеђења **за добро, квалитетно и у року извршења посла**, у висини од 15% од вредности уговора без ПДВ-а.

#### **5.14. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ И ПОЈАШЊЕЊА**

Заинтересовано лице може, у писаном облику тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније пет дана пре истека рока за подношење понуде

Комуникација у вези са додатним информацијама, појашњењима и одговорима врши се на начин одређен чланом 20. Закона о јавним набавкама.

**Особа за контакт је Наташа Ликар, е-пошта: [natasa@toplifikacija.rs](mailto:natasa@toplifikacija.rs), телефон 012/525-739, у периоду од 10,00-14,00 часова.**

**Напомена:** Све захтеве за додатним информацијама путем е - *maila*, слати само у радно време наручиоца, сваког радног дана у периоду од 07,00-15,00 часова.

### **5.15. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА, КОНТРОЛА И ДОПУШТЕНЕ ИСПРАВКЕ**

Наручилац може да захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши и контролу (увид) код понуђача односно његовог подизвођача.

Наручилац може, уз сагласност понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

### **5.16. РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ**

Рок важења понуде не може бити краћи од **60 дана** од дана јавног отварања понуда.

У случају да понуђач наведе краћи рок важења понуде, понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

### **5.17. КРИТЕРИЈУМИ ЗА ОЦЕЊИВАЊЕ ПОНУДА**

Критеријум за оцењивање понуда је **најнижа понуђена цена**.

У ситуацији када постоје две или више понуда са истом понуђеном ценом наручилац ће избор најповољније понуде извршити на тај начин што ће изабрати понуду понуђача који је понудио краћи рок извођења радова.

У ситуацији када су два или више понуђача који су понудили исту цену понудили и исти рок извођења радова, ценом наручилац ће избор најповољније понуде извршити на тај начин што ће изабрати понуду понуђача који је понудио дужи гарантни ток за изведене радове.

У случају примене критеријума најниже понуђене цене, а у ситуацији када постоје понуде домаћег и страног понуђача који пружају услуге или изводе радове, наручилац мора изабрати понуду домаћег понуђача под условом да његова понуђена цена није већа од 5% у односу на најнижу понуђену цену страног понуђача.

### **5.18. ОБАВЕШТЕЊЕ ПОНУЂАЧИМА**

Понуђач је дужан да при састављању своје понуде наведе да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине.

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

### **5.19. РОК ЗА ЗАКЉУЧЕЊЕ УГОВОРА**

Оквирни рок у коме ће наручилац донети одлуку о додели уговора је 20 (двадесет) дана од дана отварања понуда.

Наручилац закључује уговор са понуђачем коме је додељен у року од осам дана од дана протеча рока за подношење захтева за заштиту права.

Ако понуђач којем је додељен уговор одбије да закључи уговор о јавној набавци, наручилац може да закључи уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.

### **5.20. (НЕГАТИВНЕ РЕФЕРЕНЦЕ)**

Наручилац ће одбити понуду уколико поседује доказ о постојању негативне референце у складу са чланом 82. Закона о јавним набавкама.

### **5.21. ЗАХТЕВ ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА**

Захтев за заштиту права подноси се Републичкој комисији за заштиту права у поступцима јавних набавки на адресу: Немањина 22-26, 11000 Београд, а предаје наручиоцу. Захтев се подноси у року од десет дана од дана пријема одлуке о додели уговора или одлуке о обустави поступка.

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако овим законом није другачије одређено.

Подносилац захтева за заштиту права је дужан да уплати таксу на следећи рачун:

Подносилац захтева за заштиту права је дужан да уплати таксу на следећи рачун:

**Евиденциони рачун:** 840-30678845-06, **Шифра плаћања:** 153 или 253, **Модел:** 97, **Позив на број:** 50-016. **Сврха уплате:** такса за захтев за заштиту права; назив наручиоца; број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;

**Прималац:** буџет Републике Србије; **Износ:** 80.000,00 динара ако се захтев за заштиту права подноси пре отварања понуда односно:

Уколико подносилац захтева оспорава одлуку о додели уговора, такса износи 80.000,00 динара, уколико понуђена цена понуђача којем је додељен оквирни споразум није већа од 80.000.000,00 динара, односно такса износи 0,1% понуђене цене понуђача којем је додељен уговор, ако је та вредност већа од 80.000.000,00 динара.

Уколико подносилац захтева оспорава одлуку о обустави поступка јавне набавке или радње наручиоца од момента отварања понуда до доношења одлуке о додели уговора или обустави поступка, такса износи 80.000,00 динара уколико процењена вредност јавне набавке (коју ће подносилац сазнати на отварању понуда или из записника о отварању понуда) није већа од 80.000.000,00 динара, односно такса износи 0,1% процењене вредности јавне набавке, ако је та вредност већа од 80.000.000,00 динара.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније седам дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања.

У случају подношења захтева за заштиту права из претходног става долази до застоја рока за подношење понуда.

Примерак захтева за заштиту права подносилац истовремено доставља Републичкој комисији.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење захтева (седам дана пре истека рока за подношење понуда), а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки, најкасније у року од два дана од дана пријема захтева за заштиту права.

## **5.22. ИЗМЕНЕ КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ**

Ако наручилац у року предвиђеном за подношење понуда измени или допуни конкурсну документацију, дужан је да без одлагања измене или допуне објави на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију осам или мање дана пре истека рока за подношење понуда, наручилац је дужан да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

## **5.23. ИСПРАВКА ГРЕШКЕ У ПОДНЕТОЈ ПОНУДИ**

Уколико понуђач начини грешку у попуњавању, дужан је да исту избели и правилно попуни, а место начињене грешке парафира и овери печатом.

## **5.24. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ**

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

#### **5.25. ОДУСТАНАК ОД ПРЕДМЕТНЕ ЈАВНЕ НАБАВКЕ**

Наручилац је дужан да обустави поступак јавне набавке уколико нису испуњени услови за доделу уговора из члана 107. Закона о јавним набавкама.

Наручилац задржава право да одустане од предметне јавне набавке. Наручилац може да обустави поступак јавне набавке из објективних и доказивих разлога који се нису могли предвидети у време покретања поступка и који онемогућавају да се започети поступак оконча, односно услед којих је престала потреба наручиоца за предметном набавком због чега се неће понављати у току исте буџетске године, односно у наредних шест месеци.

**ДЕО II  
(ПРИЛОЗИ И ОБРАСЦИ)**

Образац бр. 1.

**ОБРАЗАЦ ЗА ОЦЕНУ ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ПОНУЂАЧА И ЧЛАНА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА**

При састављању понуде у потпуности смо поштовали услове наручиоца, упознати смо са свим условима наручиоца и с тим у вези прилажемо следеће доказе (прилоге и обрасце) о испуњености обавезних услова:

**ДОКАЗИ (ПРИЛОЗИ):**

1	2	3	
Доказ о испуњености услова	Документ	Прилог уз понуду	
ПРИЛОГ БР. 1	Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда	да	не
ПРИЛОГ БР. 2	Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежног суда и надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова	да	не
ПРИЛОГ БР. 3	Потврда Привредног суда и Прекршајног суда <b>или</b> Агенције за привредне регистре	да	не
ПРИЛОГ БР. 4	Уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде о измирењу доспелих пореза и доприноса и уверење надлежне локалне самоуправе о измирењу обавеза по основу изворних локалних јавних прихода	да	не
ПРИЛОГ БР. 5	Изјава о упису у Регистар понуђача или извод из Регистра понуђача	да	не
ПРИЛОГ БР. 6	Средства финансијског обезбеђења: -меница за озбиљност понуде - писмо о намерама банке за издавање за издавање банкарске гаранције за повраћај авансног плаћања -изјава о достављању средстава финансијског обезбеђења за добро извршење посла и за отклањање грешака у гарантном року	да	не
		да	не
		да	не
ПРИЛОГ БР. 7	Доказ о неопходном финансијском капацитету - Извештај о бонитету за јавне набавке издат од Агенције за привредне регистре - Регистар финансијских извештаја и података о бонитету правних лица и предузетника или Биланса стања и биланса успеха	да	не
ПРИЛОГ БР. 8	Доказ о неопходном пословном капацитету -референц листа -потврде о реализацији закључених уговора - фотокопија важећег сертификата SRPS ISO 9001	да	не
		да	не
		да	не
ПРИЛОГ БР. 9	Доказ о довољном кадровском капацитету- грађевински радови -списак запослених радника који ће бити одговорни за	да	не

	извршење уговора - фотокопија личне лиценце одговорног извођача радова 410 или 411 или 412 или 413 или 414 или 415 или 418 или 712 или 812 -изјава одговорног извођача радова	да	не
		да	не
<b>ПРИЛОГ БР. 10</b>	Доказ о довољном кадровском капацитету-машински радови - списак запослених радника који ће бити одговорни за извршење уговора - фотокопија дипломе издате од стране овлашћеног тела за образовање кадрова у заваривању (АТБ) за специјалисту или технолога или инжењера заваривања или потврда о двогодишњем искуству пословође заваривања на пословима руковођења и координације послова на заваривању на градилишту сачињена на меморандуму понуђача оверена печатом и потписом одговорног лица понуђача. - фотокопија Уверења о стручној оспособљености за димензионо-визуелну контролу - фотокопија важећег уверења о стручној оспособљености за завариваче - фотокопија личне лиценце одговорног извођача радова 430 -изјава одговорног извођача радова	да	не
		да	не
		да	не
		да	не
		да	не
		да	не
<b>ПРИЛОГ БР. 11</b>	Доказ о одговарајућој техничкој опремљености- <b>грађевински радови</b> - извод из пописне листе са стањем на дан 31.12.2014.године и др. - фотокопије саобраћајних дозвола важећих на дан отварања понуда - фотокопије полиса осигурања за наведена возила - фотокопија уговора о закупу или лизингу	да	не
		да	не
		да	не
		да	не
<b>ПРИЛОГ БР. 12</b>	Доказ о одговарајућој техничкој опремљености- <b>машински радови</b> - доказ о валидацији уређаја - извод из пописне листе са стањем на дан 31.12.2014.године и др.	да	не
		да	не

**ОБРАСЦИ:**

ОБРАЗАЦ БР. 1	Образац за оцену испуњености услова понуђача и члана групе понуђача	да	не
ОБРАЗАЦ БР. 1а	Образац за оцену испуњености услова подизвођача	да	не
ОБРАЗАЦ БР. 2	Општи подаци о понуђачу	да	не
ОБРАЗАЦ БР. 2а	Изјава понуђача о лицу овлашћеном за састављање и потписивање понуде	да	не
ОБРАЗАЦ БР. 3	Изјава о ангажовању подизвођача	да	не
ОБРАЗАЦ БР. 4	Општи подаци о подизвођачу	да	не
ОБРАЗАЦ БР. 5	Изјава чланова групе који подносе заједничку понуду	да	не
ОБРАЗАЦ БР. 6	Општи подаци о члану групе понуђача	да	не
ОБРАЗАЦ БР. 7	Изјава о достављању средстава финансијског обезбеђења	да	не
ОБРАЗАЦ БР. 8а	Образац меничног овлашћења за озбиљност понуде	да	не
ОБРАЗАЦ БР. 8б	Образац меничног овлашћења за добро извршење посла	да	не
ОБРАЗАЦ БР. 8в	Образац меничног овлашћења за отклањање грешака у гарантном року	да	не
ОБРАЗАЦ БР. 9	Референц листа	да	не
ОБРАЗАЦ БР. 10	Потврде о реализацији закључених уговора	да	не
ОБРАЗАЦ БР. 11	Образац понуде	да	не
ОБРАЗАЦ БР. 12	Образац структуре цене са упутством како да се попуни	да	не
ОБРАЗАЦ БР. 13	Изјава одговорног извођача грађевинских радова	да	не
ОБРАЗАЦ БР. 14	Изјава одговорног извођача машинских радова	да	не
ОБРАЗАЦ БР. 15	Образац трошкова припреме понуде	да	не
ОБРАЗАЦ БР. 16	Образац изјаве о независној понуди	да	не
ОБРАЗАЦ БР. 17	Образац изјаве о поштовању обавеза	да	не
ОБРАЗАЦ БР. 18	Образац доказ о поседовању техничког капацитета за грађевинске радове	да	не
ОБРАЗАЦ БР. 19	Модел уговора	да	не

**Напомена:**

Образац оверава овлашћено лице.

**ОБРАЗАЦ КОПИРАТИ У ПОТРЕБНОМ БРОЈУ ПРИМЕРАКА ЗА СВАКОГ ЧЛАНА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА.**

Датум: \_\_\_\_\_

Потпис овлашћеног лица

\_\_\_\_\_

М.П.

## Образац бр. 1а

### ОБРАЗАЦ ЗА ОЦЕНУ ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ПОДИЗВОЂАЧА

При састављању понуде у потпуности смо поштовали услове наручиоца, упознати смо са свим условима наручиоца и с тим у вези прилажемо следеће доказе (прилоге и обрасце) о испуњености обавезних услова:

#### ДОКАЗИ (ПРИЛОЗИ):

Бр. прилога	Документ	Прилог уз понуду	
		да	не
ПРИЛОГ БР. 1	Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда	да	не
ПРИЛОГ БР. 2	Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежног суда и надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова	да	не
ПРИЛОГ БР. 3	Потврда Привредног суда и Прекршајног суда <b>или</b> Агенције за привредне регистре	да	не
ПРИЛОГ БР. 4	Уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде о измирењу доспелих пореза и доприноса и уверење надлежне локалне самоуправе о измирењу обавеза по основу изворних локалних јавних прихода	да	не
ПРИЛОГ БР. 5	Изјава о упису у Регистар понуђача или извод из Регистра понуђача	да	не

**ОБРАЗАЦ КОПИРАТИ У ПОТРЕБНОМ БРОЈУ ПРИМЕРАКА ЗА СВАКОГ ЧЛАНА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА.**

Датум: \_\_\_\_\_

Потпис овлашћеног лица

\_\_\_\_\_

М.П.



**ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ**

1. КОЈИ НАСТУПА САМОСТАЛНО
2. КОЈИ НАСТУПА СА ПОДИЗВОЂАЧИМА
3. ОВЛАШЋЕНОГ ЧЛАНА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА  
(заокружити)

<i>Пословно име или скраћени назив понуђача</i>	
<i>Седиште и адреса понуђача</i>	
<i>Одговорно лице (потписник уговора)</i>	
<i>Особа за контакт</i>	
<i>Телефон</i>	
<i>Телефакс</i>	
<i>E-mail</i>	
<i>Текући рачун привредног друштва и банка</i>	
<i>Матични број понуђача</i>	
<i>Порески број привредног друштва – ПИБ</i>	

Датум: \_\_\_\_\_

Име и презиме овлашћеног лица

\_\_\_\_\_

Потпис овлашћеног лица

\_\_\_\_\_

М.П.

**Напомена:**

Образац потписује и оверава овлашћено лице понуђача.

**ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ЛИЦУ ОВЛАШЋЕНОМ ЗА САСТАВЉАЊЕ И ПОТПИСИВАЊЕ ПОНУДЕ**

1. КОЈИ НАСТУПА САМОСТАЛНО
2. КОЈИ НАСТУПА СА ПОДИЗВОЂАЧИМА
3. ОВЛАШЋЕНОГ ЧЛАНА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА  
(заокружити)

Под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу изјављујем да је понуду за јавну набавку велике вредности број ЈН ОП 1.3.20../2015 Радови на изградњи ТС на локацији ТПС „Косте Абрашевића 101“ ставио и потписао \_\_\_\_\_  
(име, презиме и звање)

у име и за рачун понуђача \_\_\_\_\_

Датум \_\_\_\_\_

**ИМЕ И ПРЕЗИМЕ  
ОДГОВОРНОГ ЛИЦА-ДИРЕКТОРА  
(ПОНУЂАЧА ИЛИ ОВЛАШЋЕНОГ  
ЧЛАНА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА)**

\_\_\_\_\_  
**ПОТПИС ОДГОВОРНОГ ЛИЦА-  
ДИРЕКТОРА**

\_\_\_\_\_  
**М.П.**

**НАПОМЕНА:** Уколико понуду саставља и потписује одговорно лице-директор понуђача, односно одговорно лице-директор овлашћеног члана групе понуђача, образац је неприменљив.

**ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О АНГАЖОВАЊУ ПОДИЗВОЂАЧА**

**(СПИСАК ПОДИЗВОЂАЧА КОЈЕ ЈЕ ПОНУЂАЧ УКЉУЧИО У ПОНУДУ)**

За реализацију јавне набавке, ангажоваћемо следеће подизвођаче:

НАЗИВ ПОДИЗВОЂАЧА	ДЕО РАДОВА КОЈЕ ИЗВОДИ	УЧЕШЋЕ ПОДИЗВОЂАЧА У %

Датум: \_\_\_\_\_

Потпис овлашћеног лица

\_\_\_\_\_

М.П.

**Напомена:**

Максимално учешће подизвођача је 50% од укупне вредности понуде.

Образац копирати у потребном броју примерака за подизвођаче уколико понуђач наступа са подизвођачима.

Образац потписује и оверава овлашћено лице понуђача или овлашћено лице подизвођача.

**ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ**

<i>Пословно име или скраћени назив подизвођача</i>	
<i>Седиште и адреса подизвођача</i>	
<i>Одговорна особа-директор</i>	
<i>Особа за контакт</i>	
<i>Телефон</i>	
<i>Телефакс</i>	
<i>E-mail</i>	
<i>Текући рачун подизвођача</i>	
<i>Матични број подизвођача</i>	
<i>Порески број подизвођача – ПИБ</i>	

Датум: \_\_\_\_\_

Потпис овлашћеног лица

\_\_\_\_\_

**М.П.**

**Напомена:**

Образац копирати у потребном броју примерака за подизвођаче уколико понуђач наступа са подизвођачима.

Образац потписује и оверава овлашћено лице понуђача или овлашћено лице подизвођача.

Образац бр. 5

<b>ИЗЈАВА ЧЛАНОВА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА КОЈИ ПОДНОСЕ ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ</b> Број понуде: _____			
Изјављујемо да наступамо као група понуђача у поступку јавне набавке велике вредности бр. ЈН ОП 1.3.20./2015 - <b>Радови на изградњи ТС на локацији ТПС „Косте Абрашевића 101“.</b> Овлашћујемо члана групе _____ да у име и за рачун осталих чланова групе иступа пред наручиоцем.			
<b>ПУН НАЗИВ И СЕДИШТЕ (АДРЕСА) ЧЛАНА ГРУПЕ</b>	<b>ДЕО НАБАВКЕ КОЈИ ЋЕ ИЗВРШИТИ ЧЛАН ГРУПЕ</b>	<b>УЧЕШЋЕ ЧЛАНА ГРУПЕ У ПОНУДИ (процентулно)</b>	<b>ПОТПИС ОДГОВОРНОГ ЛИЦА И ПЕЧАТ ЧЛАНА ГРУПЕ</b>
<b>Овлашћени члан:</b>			Потпис одговорног лица: _____ М.П.
<b>Члан групе:</b>			Потпис одговорног лица: _____ М.П.
<b>Члан групе:</b>			Потпис одговорног лица: _____ М.П.
<b>Датум:</b> _____			

\* Учешће овлашћеног члана групе не може бити мање од 40% од укупне вредности понуде.

*Образац оверавају печатом и потписују одговорна лица сваког члана групе понуђача - директори*

**ОПШТИ ПОДАЦИ О ЧЛАНУ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА**

<i>Пословно име или скраћени назив члана групе понуђача</i>	
<i>Седиште и адреса члана групе понуђача</i>	
<i>Одговорно лице члана групе-директор</i>	
<i>Особа за контакт</i>	
<i>Телефон</i>	
<i>Телефакс</i>	
<i>E-mail</i>	
<i>Текући рачун привредног друштва и банка</i>	
<i>Матични број понуђача</i>	
<i>Порески број привредног друштва – ПИБ</i>	

Датум: \_\_\_\_\_

**Име и презиме овлашћеног лица**

\_\_\_\_\_

**Потпис овлашћеног лица**

\_\_\_\_\_

**М.П.**

*Образац копирати у потребном броју примерака за сваког члана групе понуђача. Образац потписује и оверава овлашћено лице овлашћеног члана групе понуђача или овлашћено лице члана групе.*

**ИЗЈАВА О  
ДОСТАВЉАЊУ СРЕДСТАВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА**

Изјављујем под пуном моралном, кривичном и материјалном одговорношћу да ћу у случају да будем изабран као најповољнији понуђач за јавну набавку велике вредности бр. ЈН ОП 1.3.20./2015 - **Радови на изградњи ТС на локацији ТПС „Косте Абрашевића 101“**, за потребе наручиоца, доставити:

- **у тренутку закључења уговора:** једну бланко соло меницу, потписану и печатом оверену од стране овлашћеног лица са попуњеним, потписаним од стране овлашћеног лица и печатом овереним обрасцем меничног писма – овлашћења за корисника бланко соло менице, овереном фотокопијом картона депонованих потписа и копијом захтева за регистрацију меница, овереном од пословне банке регистрованој у Регистру меница Народне банке Србије, као средство финансијског обезбеђења за **добро, квалитетно и у року извршења посла**, у висини од 10% од вредности уговора што износи \_\_\_\_\_ динара без ПДВ-а.

- **у тренутку примопредаје предмета уговора:** једну бланко соло меницу, потписану и печатом оверену од стране овлашћеног лица са попуњеним, потписаним од стране овлашћеног лица и печатом овереним обрасцем меничног писма – овлашћења за корисника бланко соло менице, овереном фотокопијом картона депонованих потписа и копијом захтева за регистрацију меница, овереном од пословне банке регистрованој у Регистру меница Народне банке Србије, као средство финансијског обезбеђења **за отклањање грешака у гарантном року**, у висини од 10% од вредности уговора што износи \_\_\_\_\_ динара без ПДВ-а.

Дана \_\_\_\_\_ године

**ПОНУЂАЧ/ОВЛАШЋЕНИ ЧЛАН ГРУПЕ  
ПОНУЂАЧА**

М.П. \_\_\_\_\_  
(потпис овлашћеног лица)

## ОБРАЗАЦ МЕНИЧНОГ ОВЛАШЋЕЊА

за озбиљност понуде

На основу Закона о меници и тачака 1, 2. и 6. Одлуке о облику садржини и начину коришћења јединствених инструмената платног промета

ДУЖНИК: \_\_\_\_\_

М.Б.: \_\_\_\_\_

(унети одговарајуће податке

ПИБ: \_\_\_\_\_

дужника – издаваоца менице)

ТЕКУЋИ РАЧУН: \_\_\_\_\_

КОД БАНКЕ: \_\_\_\_\_

## ИЗДАЈЕ МЕНИЧНО ПИСМО – ОВЛАШЋЕЊЕ

- за корисника бланко сопствене менице –

**КОРИСНИК:** ЈП „Топлификација“ Пожаревац, ул. Трг Радомира Вујовића бр. 2, Пожаревац (у даљем тексту: Поверилац)

Предајемо Вам бланко сопствену меницу и овлашћујемо Повериоца, да предату меницу број \_\_\_\_\_ (унети серијски број менице) може попунити у износу од \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_ динара), за озбиљност понуде.

Овлашћујемо Повериоца да попуни меницу за наплату на износ од \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_ динара) и да иницира наплату бланко сопствене менице са клаузулом „без протеста“ издавањем налога за наплату на терет дужника са роком доспећа по виђењу, та да, без трошкова и вансудски, у складу са важећим прописима, изврши наплату са свих рачуна Дужника \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (унети одговарајуће податке дужника – издаваоца менице – назив, место и адресу), код банака, а у корист Повериоца ЈП „Топлификација“ Пожаревац, ул. Трг Радомира Вујовића бр. 2, Пожаревац (у даљем тексту: Поверилац, а у сврху финансијског обезбеђења за озбиљност понуде заведене код Повериоца – под бројем \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_, и код Дужника под бројем \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_).

Овлашћујемо банке код којих имамо рачуне да наплату – плаћање, изврше на терет свих наших рачуна, као и да поднети налог за наплату заведу у редослед чекања у случају да на рачунима уопште нема или нема довољно средстава или због поштовања приоритета у наплати са рачуна.

Дужник се одриче права на повлачење овог овлашћења, на стављање приговора на задужење и на сторнирање задужења по овом основу за наплату.

Меница је важећа и у случају да дође до промене лица овлашћеног за заступање Дужника, статусних промена или оснивања нових правних субјеката од стране дужника. Меница је потписана од стране овлашћеног лица за заступање Дужника \_\_\_\_\_ (унети име и презиме овлашћеног лица).

Рок важења меничног овлашћења је 90 дана од дана отварања понуда.

Ово менично писмо – овлашћење, сачињено је у 2 (два) истоветна примерка, од којих је 1 (један) примерак за Повериоца, а 1 (један) задржава Дужник.

Издавалац менице

Место и датум: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

М.П.



**ОБРАЗАЦ МЕНИЧНОГ ОВЛАШЋЕЊА**  
за добро извршење посла

На основу Закона о меници и тачака 1, 2. и 6. Одлуке о облику садржини и начину коришћења јединствених инструмената платног промета

**ДУЖНИК:** \_\_\_\_\_

**М.Б.:** \_\_\_\_\_

(унети одговарајуће податке

**ПИБ:** \_\_\_\_\_

дужника – издаваоца менице)

**ТЕКУЋИ РАЧУН:** \_\_\_\_\_

**КОД БАНКЕ:** \_\_\_\_\_

**ИЗДАЈЕ МЕНИЧНО ПИСМО – ОВЛАШЋЕЊЕ**  
- за корисника бланко сопствене менице –

**КОРИСНИК:** ЈП „Топлификација“ Пожаревац, ул. Трг Радомира Вујовића бр. 2, Пожаревац (у даљем тексту: Поверилац)

Предајемо Вам бланко сопствену меницу и овлашћујемо Повериоца, да предату меницу број \_\_\_\_\_ (унети серијски број менице) може попунити у износу од \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_ динара), за озбиљност понуде.

Овлашћујемо Повериоца да попуни меницу за наплату на износ од \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_ динара) и да иницира наплату бланко сопствене менице са клаузулом „без протеста“ издавањем налога за наплату на терет дужника са роком доспећа по виђењу, та да, без трошкова и вансудски, у складу са важећим прописима, изврши наплату са свих рачуна Дужника \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (унети одговарајуће податке дужника – издаваоца менице – назив, место и адресу), код банака, а у корист Повериоца ЈП „Топлификација“ Пожаревац, ул. Трг Радомира Вујовића бр. 2, Пожаревац (у даљем тексту: Поверилац, а у сврху финансијског обезбеђења за добро извршење посла заведене код Повериоца – под бројем \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_, и код Дужника под бројем \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_.

Овлашћујемо банке код којих имамо рачуне да наплату – плаћање, изврше на терет свих наших рачуна, као и да поднети налог за наплату заведу у редослед чекања у случају да на рачунима уопште нема или нема довољно средстава или због поштовања приоритета у наплати са рачуна.

Дужник се одриче права на повлачење овог овлашћења, на стављање приговора на задужење и на сторнирање задужења по овом основу за наплату.

Меница је важећа и у случају да дође до промене лица овлашћеног за заступање Дужника, статусних промена или оснивања нових правних субјеката од стране дужника. Меница је потписана од стране овлашћеног лица за заступање Дужника \_\_\_\_\_ (унети име и презиме овлашћеног лица).

Рок важења меничног овлашћења је 30 дана дуже од дана истека рока за коначно извршење посла, с тим да евентуални продужетак рока за извођење радова која су предмет јавне набавке има за последицу и продужење рока важења менице и меничног овлашћења, за исти број дана за који ће бити продужен рок за извођење радова.

Ово менично писмо – овлашћење, сачињено је у 2 (два) истоветна примерка, од којих је 1 (један) примерак за Повериоца, а 1 (један) задржава Дужник.

**Издавалац менице**

**Место и датум:** \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ печат и потпис овлашћеног лица

М.П.

**ОБРАЗАЦ МЕНИЧНОГ ОВЛАШЋЕЊА**  
за отклањање грешака у гарантном року

На основу Закона о меници и тачака 1, 2. и 6. Одлуке о облику садржини и начину коришћења јединствених инструмената платног промета

**ДУЖНИК:** \_\_\_\_\_

**М.Б.:** \_\_\_\_\_

(унети одговарајуће податке

**ПИБ:** \_\_\_\_\_

дужника – издаваоца менице)

**ТЕКУЋИ РАЧУН:** \_\_\_\_\_

**КОД БАНКЕ:** \_\_\_\_\_

**ИЗДАЈЕ МЕНИЧНО ПИСМО – ОВЛАШЋЕЊЕ**  
- за корисника бланко сопствене менице –

**КОРИСНИК:** ЈП „Топлификација“ Пожаревац, ул. Трг Радомира Вујовића бр. 2, Пожаревац (у даљем тексту: Поверилац)

Предајемо Вам бланко сопствену меницу и овлашћујемо Повериоца, да предату меницу број \_\_\_\_\_ (унети серијски број менице) може попунити у износу од \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_ динара), за озбиљност понуде.

Овлашћујемо Повериоца да попуни меницу за наплату на износ од \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_ динара) и да иницира наплату бланко сопствене менице са клаузулом „без протеста“ издавањем налога за наплату на терет дужника са роком доспећа по виђењу, та да, без трошкова и вансудски, у складу са важећим прописима, изврши наплату са свих рачуна Дужника \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (унети одговарајуће податке дужника – издаваоца менице – назив, место и адресу), код банака, а у корист Повериоца ЈП „Топлификација“ Пожаревац, ул. Трг Радомира Вујовића бр. 2, Пожаревац (у даљем тексту: Поверилац, а у сврху финансијског обезбеђења за отклањање грешака у гарантном року заведене код Повериоца – под бројем \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_, и код Дужника под бројем \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_.

Овлашћујемо банке код којих имамо рачуне да наплату – плаћање, изврше на терет свих наших рачуна, као и да поднети налог за наплату заведу у редослед чекања у случају да на рачунима уопште нема или нема довољно средстава или због поштовања приоритета у наплати са рачуна.

Дужник се одриче права на повлачење овог овлашћења, на стављање приговора на задужење и на сторнирање задужења по овом основу за наплату.

Меница је важећа и у случају да дође до промене лица овлашћеног за заступање Дужника, статусних промена или оснивања нових правних субјеката од стране дужника. Меница је потписана од стране овлашћеног лица за заступање Дужника \_\_\_\_\_ (унети име и презиме овлашћеног лица).

Рок важења меничног овлашћења је 30 дана дужи од гарантног рока који је одређен за исправан рад, с тим да евентуално неотклањање грешака на захтев наручиоца има за последицу и продужење рока важења менице и меничног овлашћења, за исти број дана за који ће бити продужен рок за отклањање грешака односно усклађивање квалитета материјала и извођења са захтевима наручиоца.

Ово менично писмо – овлашћење, сачињено је у 2 (два) истоветна примерка, од којих је 1 (један) примерак за Повериоца, а 1 (један) задржава Дужник.

**Издавалац менице**

**Место и датум:** \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**печат и потпис овлашћеног лица**

**М.П.**

Образац бр. 9

РЕФЕРЕНЦ ЛИСТА-СПИСАК НАЈЗНАЧАЈНИЈИХ КУПАЦА ОДНОСНО НАРУЧИЛАЦА КОЈИ СУ ИУВЕДЕНИ РАДОВИ У 2010, 2011, 2012, 2013. и 2014. ГОДИНИ

Редни број	Назив наручиоца	Година у којој су изведени радови	Дужина трасе топловода	Вредност уговора

Датум: \_\_\_\_\_

Потпис овлашћеног лица

\_\_\_\_\_

М.П.

**НАПОМЕНА:** КАО ДОКАЗ ПРИЛОЖИТИ ПОТВРДУ ИЗДАТУ ИЛИ ПОТПИСАНУ ОД СТРАНЕ НАДЛЕЖНОГ ОРГАНА НА ОБРАСЦУ БРОЈ 10. КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

Образац копирати у потребном броју примерака за сваког члана групе понуђача.

Образац потписује и оверава овлашћено лице понуђача уколико наступа самостално или са подизвођачима.

**ПОТВРДА**  
**О РЕАЛИЗАЦИЈИ ЗАКЉУЧЕНИХ УГОВОРА**

\_\_\_\_\_  
Назив наручиоца

\_\_\_\_\_  
Адреса

Заводни број: \_\_\_\_\_

Датум и место: \_\_\_\_\_

Овим потврђујемо да је привредно друштво

\_\_\_\_\_  
за потребе наручиоца

\_\_\_\_\_  
извео(ла)

\_\_\_\_\_  
(навести врсту радова)

у вредности од \_\_\_\_\_ динара са ПДВ-ом

а на основу уговора \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ и да је све обавезе преузете по основу овог уговора извршио у потпуности, сагласно уговореном квалитету и у уговореном року.

Ова потврда се издаје ради учешћа у поступку јавне набавке и не може се употребити за друге сврхе.

Контакт особа наручиоца: \_\_\_\_\_, телефон \_\_\_\_\_

**Да су подаци тачни својим потписом потврђује:**

**Овлашћено лице наручиоца:**

М.П. \_\_\_\_\_

**За сваки изведени посао образац копирати у потребном броју примерака.**

## ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Општи подаци о понуђачу:

Пословно име или скраћени назив	
Адреса седишта	
Матични број	
ПИБ	
Особа за контакт	

На основу позива за подношење понуда за доделу уговора за јавну набавку велике вредности бр. ЈН ОП 1.3.20./2015 Радови на изградњи ТС на локацији ТПС „Косте Абрашевића 101“ подносимо

ПОНУДУ бр. \_\_\_\_\_

1. Да квалитетно изведемо радове у складу са наведеним условима из конкурсне документације, поштујући све важеће прописе и стандарде, на начин:

- а) самостално                      б) заједничка понуда                      в) са подизвођачем

Општи подаци о члану групе понуђача:

Пословно име или скраћени назив	
Адреса седишта	
Матични број	
ПИБ	
Особа за контакт	

Општи подаци о члану групе понуђача:

Пословно име или скраћени назив	
Адреса седишта	
Матични број	
ПИБ	
Особа за контакт	

Општи подаци о подизвођачу:

Пословно име или скраћени назив	
Адреса седишта	
Матични број	
ПИБ	
Особа за контакт	

Општи подаци о подизвођачу:

Пословно име или скраћени назив	
Адреса седишта	
Матични број	
ПИБ	
Особа за контакт	

2.

Укупна вредност понуде изражена у динарима без ПДВ-а:	
Словима:	
Укупна вредност понуде за изражена у динарима са ПДВ-ом:	
Словима:	

3. Услови плаћања :

- аванс \_\_\_\_\_% ( највише до 30%)
- без аванса

4. Рок извођења радова: \_\_\_\_\_ календарских дана, (не дужи од **40 (четрдесет) календарских дана** рачунајући од дана увођења Извођача у посао).

5. Гарантни рок:

а) \_\_\_\_\_ године (минимално 2 године за радове рачунајући од дана записничке примопредаје радова)

б) \_\_\_\_\_ године (минимално годину дана за материјал и опрему рачунајући од дана записничке примопредаје радова)

6. Важност понуде износи \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ ) дана од дана отварања понуда (не краћи **од 60** дана) \_\_\_\_\_ словима

7. За извршење набавке ангажујемо \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ ) подизвођача \_\_\_\_\_ словима

(уписати број подизвођача) који ће извршити \_\_\_\_\_% набавке.

8. Део предмета набавке који ће бити извршен преко подизвођача:

\_\_\_\_\_.

Датум: \_\_\_\_\_

М.П.

Потпис овлашћеног лица

\_\_\_\_\_

## ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ

I ГРАЂЕВИНСКИ РАДОВИ У УЛИЦИ КОСТЕ АБРАШЕВИЋА ОД БРОЈА 17-99 ИЗГРАДЊА ДИСТРИБУТИВНЕ ТОПЛОВОДНЕ МРЕЖЕ							
	Опис позиције	Јед. мере	Количина	Јед. цена без ПДВ-а	Јед.цена са ПДВ-ом	Укупна цена без ПДВ-а	Укупна цена са ПДВ-ом
<b>I. ИСТРАЖНИ РАДОВИ</b>							
1	Рушење постојећих саобраћајница са сечењем ивица и транспортом непотребног материјала на депонију коју одреди надзорни орган. Обрачун по m <sup>2</sup> . - асфалт	m <sup>2</sup>	5,00				
	- тротоар	m <sup>2</sup>	5,00				
2	Ископ (шлицовање) земљаног материјала на деловима будуће трасе топловодне мреже ради лоцирања подземних инсталација. Након означавања инсталација, после налога Надзорног органа, извршити затрпавање материјалом из ископа. Обрачун по m <sup>3</sup> ископа. - ручни ископ	m <sup>3</sup>	2,00				
	-машински ископ	m <sup>3</sup>	2,00				
<b>УКУПНО ИСТРАЖНИ РАДОВИ ДИНАРА:</b>							
<b>II. ПРЕТХОДНИ РАДОВИ</b>							
1	Рушење постојећих саобраћајница са сечењем ивица и рушењем саобраћајне конструкције (асфалт и постелица, ризла) дебљине 20цм и транспортом непотребног материјала на депонију, све о трошку извођача радова. Обрачун по m <sup>2</sup> .	m <sup>2</sup>	81,80				
2	Довођење тротоара у првобитно стање. Обрачун по m <sup>2</sup> .	m <sup>2</sup>	81,80				
3	Рушење постојећих тротоара дебљине до 20цм, са сечењем ивица и транспортом непотребног материјала на депонију, све о трошку извођача. Обрачун по m <sup>2</sup> тротоара.	m <sup>2</sup>	265,23				
4	Довођење тротоара у првобитно стање са бетоном МБ 20 дебљине d <sub>min</sub> = 10 см, у зависности од постојећег тротоара за завршном обрадом против клизања. Обрачун по m <sup>2</sup> тротоара.	m <sup>2</sup>	265,23				

5	Набавка, транспорт, уградња и набијање шљунка у слојевима до 30 <i>cm</i> , испод саобраћајница $d=40$ <i>cm</i> и тротоара $d=20$ <i>cm</i> до $M_e=40$ МПа. Обрачун по $m^3$ .	<i>m3</i>	153,85				
6	Сечење дрвећа $\Phi 10 - \Phi 50$ са вађењем пањева и одвозом материјала на депонију удаљену до 5 <i>km</i> . Обрачун по комаду.	<i>ком.</i>	12,00				
7	Пробијање отвора за пролаз кроз АБ зид димензије 80 x 40 <i>cm</i> и $d=20$ <i>cm</i> предизолованих цеви са довођењем у првобитно стање. Обрачун по комаду.	<i>ком.</i>	4,00				
8	Пробијање отвора кроз зид од опеке за пролаз предизолованих цеви са довођењем у првобитно стање, отвор 60x30 <i>cm</i> и $d=20$ <i>cm</i> . Обрачун по комаду.	<i>ком.</i>	20,00				
9	Демонтажа и монтажа (враћање у првобитно стање) постојећих ивичњака. Узети у обзир евентуална оштећења приликом демонтаже и набавку нових ивичњика до 20%. Обрачун по $m^1$	<i>m1</i>	60,00				
10	Разбијање бетона МВ30 разних пресека који се појаве дуж трасе топловода и одвоз непотребног материјала на депонију. Обрачун по $m^3$ .	<i>m3</i>	0,80				
11	Превезивање индивидуалних прикључака на водоводну мрежу који сметају за пролаз топловода. Обрачун по једном прикључку.	<i>ком.</i>	10,00				
12	Превезивање кишне и фекалне канализације са PVC $\Phi 160$ које сметају за полагање топловода. Обрачун по $m^1$ .	<i>M1</i>	40,00				
<b>УКУПНО ПРЕТХОДНИ РАДОВИ ДИНАРА:</b>							
<b>III. ЗЕМЉАНИ РАДОВИ</b>							
1	Ручни ископ земљаног материјала до 2,0 <i>m</i> дубине са одлагањем на страну. Категорија земљаног материјала I - III. Обрачун по $m^3$ у самониклом стању.	<i>m3</i>	388,58				
2	Машински ископ земљаног материјала до 2,0 <i>m</i> дубине са директним утоваром у возило. Категорија земљаног материјала I-III. Обрачун по $m^3$ у самониклом стању.	<i>m3</i>	176,80				



3	Набавка и насипање природне мешавине песка 0-4 <i>mm</i> : 10 <i>cm</i> испод, око и 10 <i>cm</i> изнад предизолованих цеви са подбијањем. Обрачун по $m^3$ .	<i>m3</i>	179,30				
4	Затрпавање грађевинске јаме земљом из ископа у слојевима до 20 <i>cm</i> , са квашењем и механичким збијањем набијачем тежине <i>min</i> 10 <i>kg</i> до потребне збијености. Обрачун по $m^3$ затрпаног рова.	<i>m3</i>	160,56				
5	Одвоз вишка земље из ископа на депонију (узети у обзир утовар у ручна колица са одвозом до 50 <i>m</i> даљине, због немогућности прилаза возила за утовар), удаљену до 5 <i>km</i> , са утоваром, истоваром и грубим планирањем. У обрачун урачунати и комуналну таксу за градску депонију, о износу се распитати код надлежног ЈКП. Обрачун по $m^3$ у самониклом стању.	<i>m3</i>	260,51				
6	Одвоз вишка земље из ископа на депонију, удаљену до 5 <i>km</i> , (која је машински утоварена приликом ископа) са истоваром и грубим планирањем. У обрачун урачунати и комуналну таксу за градску депонију, о износу се распитати код надлежног ЈКП. Обрачун по $m^3$ у самониклом стању.	<i>m3</i>	195,14				
7	Чишћење рова од обрुшене земље приликом монтаже цевовода ради припреме за насипање рова песком по завршеним машинским радовима (процена обрुшене земље је 5% у односу на ископани материјал). Обрачун по $m^3$ рова.	<i>m1</i>	670,00				
8	Набавка и уградња упозоравајуће једнослојне позор траке од полиетилена са натписом "ТОПЛОВОД" дебљине 0,1 <i>mm</i> , ширине 100-120 <i>mm</i> . Трака се поставља на дубини 40-50 <i>cm</i> испод коте терена. Обрачун по $m^3$ рова.	<i>m1</i>	670,00				
9	Контрола нивелације дна рова. Израђује Одговорни извођач радова са уцртавањем у грађевински дневник. Обрачун по $m^3$ рова.	<i>m1</i>	670,00				

УКУПНО ЗЕМЉАНИ РАДОВИ ДИАРА:						
<b>IV. ПРИКЉУЧНЕ ШАХТЕ (2,1 x 2,1 x 2,1 m)</b>						
Набавка и уградња тампонског слоја од шљунка $d=10$ cm. Обрачун по $m^3$ .	<i>m3</i>	2,55				
Набавка и израда АБ прстена (серклажа) димензија $h/b=15/15cm, ca \pm GA \varnothing 6mm$ . Обрачун по $m^3$ .	<i>m3</i>	1,70				
Набавка и зидање зидова прикључне шахте од опеке у цементном малтеру. Обрачун по $m^2$ готовог зида.	<i>m2</i>	59,50				
Набавка, израда, транспорт, уградња и антикорозиона заштита челичног поклопца и рама са анкерима прикључне шахте од челичног профила Č.0360. димензија отвора $800 \times 800 mm$ , <b>за зелену површину, носивости <math>min 100kN</math></b> . Предвидети бетонски прстен са свом потребном арматуром. Обрачун по комаду.	<i>ком.</i>	17,00				
<b>УКУПНО ЗА ПРИКЉУЧНЕ ШАХТЕ:</b>						
<b>РЕКАПИТУЛАЦИЈА:</b>						
<b>ИСТРАЖНИ РАДОВИ</b>						
<b>ПРЕТХОДНИ РАДОВИ</b>						
<b>ЗЕМЉАНИ РАДОВИ</b>						
<b>ПРИКЉУЧНЕ ШАХТЕ</b>						
<b>УКУПНО ЗА II ФАЗУ ТОПЛОВОДА ГРАЂЕВИНСКИ РАДОВИ</b>						

**II МАШИНСКИ РАДОВИ У УЛИЦИ КОСТЕ АБРАШЕВИЋА ОД БРОЈА 17-99  
ИЗГРАДЊА ДИСТРИБУТИВНЕ ТОПЛОВODНЕ МРЕЖЕ**

<b>I Демонтажа система предизолованих цеви и цевних елемената</b>							
	<b>Опис позиције</b>	<b>Јед. мере</b>	<b>Количина</b>	<b>Јед.цена без ПДВ-а</b>	<b>Јед.цена са ПДВ-ом</b>	<b>Укупна цена без ПДВ-а</b>	<b>Укупна цена са ПДВ-ом</b>
1.	Демонтажа <b>ПРЕДИЗОЛОВАНИХ ЦЕВИ И ЦЕВНИХ ЕЛЕМЕНАТА</b>						
	Ø139,7×3,6/Ø225×3,4	m	1,0				
2.	Демонтажа <b>ПОЛУСФЕРНИХ ЗАВРШНИХ КАПА</b>						
	Ø139,7×3,6/Ø225×3,4	kom	2,0				
<b>УКУПНО</b>							
<b>II Монтажа система предизолованих цеви и цевних елемената</b>							
	<b>Опис позиције</b>	<b>Јед. мере</b>	<b>Количина</b>	<b>Јед.цена без ПДВ-а</b>	<b>Јед.цена са ПДВ-ом</b>	<b>Укупна цена без ПДВ-а</b>	<b>Укупна цена са ПДВ-ом</b>
3.	Монтажа <b>ПРЕДИЗОЛОВАНИХ ЦЕВИ</b>						
	Ø42,4×2,6/Ø110×3,0	m	242,0				
	Ø48,3×2,6/Ø110×3,0	m	234,0				
	Ø60,3×2,9/Ø125×3,0	m	51,0				
	Ø76,1×2,9/Ø140×3,0	m	156,0				
	Ø88,9×3,2/Ø160×3,0	m	66,0				
	Ø114,3×3,6/Ø200×3,2	m	204,0				
	Ø139,7×3,6/Ø225×3,4	m	222,0				
4.	Монтажа <b>ПРЕДИЗОЛОВАНИХ КОЛЕНА</b> угла скретања 90°						
	Ø42,4×2,6/Ø110×3,0	kom	26				
	Ø48,3×2,6/Ø110×3,0	kom	26				
	Ø60,3×2,9/Ø125×3,0	kom	4				
	Ø76,1×2,9/Ø140×3,0	kom	8				
	Ø114,3×3,6/Ø200×3,2	kom	8				
	Ø139,7×3,6/Ø225×3,4	kom	16				

5.	Монтажа <b>ПРОДУЖЕНИХ ПРЕДИЗОЛОВАНИХ КОЛЕНА</b> угла скретања 90					
	Ø42,4x2,6/Ø110x3,0	kom	30			
	Ø48,3x2,6/Ø110x3,0	kom	2			
6.	Монтажа <b>ПРЕДИЗОЛОВАНИХ ЕТАЖНИХ ОГРАНАКА</b>					
	Ø48,3x2,6/Ø42,4x2,6	kom	14			
	Ø60,3x2,9/Ø42,4x2,6	kom	2			
	Ø60,3x2,9/Ø48,3x2,6	kom	2			
	Ø76,1x2,9/Ø42,4x2,6	kom	4			
	Ø76,1x2,9/Ø48,3x2,6	kom	2			
	Ø88,9x3,2/Ø42,4x2,6	kom	4			
	Ø114,3x3,6/Ø42,4x2,6	kom	2			
	Ø114,3x3,6/Ø48,3x2,6	kom	4			
	Ø114,3x3,6/Ø60,3x2,9	kom	2			
	Ø139,7x3,6/Ø42,4x2,6	kom	4			
	Ø139,7x3,6/Ø48,3x2,6	kom	6			
	Ø139,7x3,6/Ø60,3x2,9	kom	4			
7.	Монтажа <b>ПРЕДИЗОЛОВАНИХ ПАРАЛЕЛНИХ ОГРАНАКА</b>					
	Ø114,3x3,6/Ø42,4x2,6	kom	2			
	Ø88,9x3,2/Ø48,3x2,6	kom	4			
	Ø114,3x3,6/Ø42,4x2,6	kom	2			
	Ø114,3x3,6/Ø48,3x2,6	kom	6			
	Ø114,3x3,6/Ø60,3x2,9	kom	2			
	Ø139,7x3,6/Ø42,4x2,6	kom	2			
	Ø139,7x3,6/Ø48,3x2,6	kom	2			
8.	Монтажа <b>ПРЕДИЗОЛОВАНИХ РЕДУЦИРА</b>					

	Ø48,3x2,6/Ø42,4x2,6	kom	16				
	Ø60,3x2,9/Ø48,3x2,6	kom	4				
	Ø76,1x2,9/Ø60,3x2,9	kom	2				
	Ø88,9x3,2/Ø76,1x2,9	kom	2				
	Ø114,3x3,6/Ø88,9x3,2	kom	2				
	Ø139,7x3,6/Ø114,3x3,6	kom	2				
9.	Навлачење <b>ТЕРМОСКУПЉАЈУЋИХ СПОЈНИЦА</b>						
	Ø110x3,0x600	kom	214				
	Ø125x3,0x600	kom	28				
	Ø140x3,0x600	kom	50				
	Ø160x3,0x600	kom	24				
	Ø200x3,2x600	kom	76				
	Ø225x3,4x600	kom	82				
10.	Навлачење <b>ЗАВРШНИХ ПРОЛАЗНИХ КАПА</b>						
	Ø110	kom	84				
	Ø125	kom	4				
11.	Навлачење и позиционирање <b>ГУМЕНИХ ПРСТЕНОВА</b> (пролаза кроз зид)						
	Ø110	kom	50				
	Ø125	kom	6				
11	Постављање у ров <b>МОНТАЖНИХ ГРЕДИЦА</b> , позиционирање и нивелација цевовода						
	100x100x600	kom	204				
<b>УКУПНО</b>							

<b>III Испорука и монтажа челичних цеви и цевних елемената</b>							
	Опис позиције	Јед. мере	Количина	Јед.цена без ПДВ-а	Јед.цена са ПДВ-ом	Укупна цена без ПДВ-а	Укупна цена са ПДВ-ом
13	Испорука и монтажа ЦРНИХ ЦЕВИ бешавних (шавних за D>114,3mm)						
	Ø42,4x2,6	m	14,0				
	Ø48,3x2,6	m	2,0				
14	Испорука и монтажа ЦЕВНИХ ПРИКЉУЧАКА (штуцни)						
	Ø42,4x4,0 - G 1 1/4"	kom	66,0				
	Ø48,3x4,0 - G 1 1/2"	kom	24,0				
	Ø60,3x4,5 - G 2"	kom	2,0				
15	Испорука и монтажа ЦЕВНИХ ЛУКОВА угла скретања 90° и радијуса савијања 1,5xD						
	Ø42,4x2,6	kom	28,0				
	Ø48,3x2,6	kom	4,0				
16	Испорука и монтажа полусферних ЗАВРШНИХ КАПА						
	Ø42,4x2,6	kom	34,0				
	Ø48,3x2,6	kom	6,0				
17	Испорука ОСНОВНЕ БОЈЕ , чишћење и фарбање у два премаза различите боје основном заштитном бојом, отпорном на температуре од 130°C.						
	Површина фарбања	m <sup>2</sup>	8,0				
<b>УКУПНО</b>							
<b>IV Испорука и монтажа арматуре и монтажа мерно регулационих сетова</b>							
	Опис позиције	Јед. мере	Количина	Јед.цена без ПДВ-а	Јед.цена са ПДВ-ом	Укупна цена без ПДВ-а	Укупна цена са ПДВ-ом
19	Монтажа КУГЛАСТИХ СЛАВИНА						
	DN32/PN25 - G 1 1/4"	kom	10				
	DN40/PN25 - G 1 1/2"	kom	16				

	DN50/PN25 - G 2"	kom	2					
20	Монтажа <b>СЛАВИНА ЗА ПУЊЕЊЕ И ПРАЖЊЕЊЕ</b>							
	DN15/PN10 - G 1/2"	kom	32,0					
21	Испорука и монтажа <b>ЦРНИХ МУФОВА</b> са унутрашњим навојем							
	G 1/2"	kom	32,0					
<b>УКУПНО</b>								
<b>V</b>	<b>Испорука и монтажа термичке изолације</b>							
	<b>Опис позиције</b>	<b>Јед. мере</b>	<b>Количина</b>	<b>Јед.цена без ПДВ-а</b>	<b>Јед.цена са ПДВ-ом</b>	<b>Укупна цена без ПДВ-а</b>	<b>Укупна цена са ПДВ-ом</b>	
22	Испорука и монтажа <b>ТЕРМИЧКЕ ИЗОЛАЦИЈЕ</b> за челичне цеви и цевне							
	Ø42,4	m	14,0					
	Ø48,3	m	2,0					
<b>УКУПНО</b>								
<b>VI</b>	<b>Припремно завршни радови</b>							
	<b>Опис позиције</b>	<b>Јед. мере</b>	<b>Количина</b>	<b>Јед.цена без ПДВ-а</b>	<b>Јед.цена са ПДВ-ом</b>	<b>Укупна цена без ПДВ-а</b>	<b>Укупна цена са ПДВ-ом</b>	
26	<b>ПРИПРЕМНИ РАДОВИ</b>							
	5% вредности од свих претходних позиција							
27	<b>ХИДРАУЛИЧКО ИСПИТИВАЊЕ ЦЕВОВОДА</b> воденим притиском							
	Блинде - привремене	kom	4,0					
	Вода	m <sup>3</sup>	10,0					
	Рад	nč	60,0					
28	<b>ИСПИРАЊЕ ЦЕВОВОДА</b> док не потече чиста вода							
	"Бу-pass" веза-привремена	kom	4,0					
	Вода	m <sup>3</sup>	18,0					
	Рад	nč	30,0					

29	<b>ЗАВРШНИ РАДОВИ</b>						
	60% od vrednosti pozicije 26						
30	Вредност <b>НОРМА САТА</b> (брutto) за све специфичне радове						
	NK	nč	15,0				
	PK	nč	25,0				
	KV	nč	95,0				
	VKV	nč	420,0				
31	Израда дужног метра <b>СУЧЕОНО ЗАВАРЕНОГ СПОЈА</b> на челичним шавним и/или бешавним цевима						
	Ø42,4x2,6	m	1,0				
	Ø48,3x2,6	m	1,0				
	Ø60,3x2,9	m	1,0				
	Ø76,1x2,9	m	1,0				
	Ø88,9x3,2	m	1,0				
	Ø114,3x3,6	m	1,0				
<b>УКУПНО</b>							
<b>II УКУПНО МАШИНСКИ РАДОВИ ( I+II+III+IV+V+VII)</b>							
<b>УКУПНО ГРАЂЕВИНСКИ И МАШИНСКИ РАДОВИ</b>							

Понуђач треба да попуни образац структуре цене на следећи начин:

- 1) у колони 4. уписати колико износи јединична цена без ПДВ-а, за тражени предмет јавне набавке;
- 2) у колони 5. уписати колико износи јединична цена са ПДВ-ом, за тражени предмет јавне набавке;
- 3) у колони 6. уписати колико износи укупна цена за тражену количину без ПДВ-а, за предмет јавне набавке;
- 4) у колони 7. уписати колико износи укупна цена за тражену количину са ПДВ-ом, за предмет јавне набавке;

Датум: \_\_\_\_\_

Потпис овлашћеног лица  
\_\_\_\_\_



## ИЗЈАВА ОДГОВОРНОГ ИЗВОЂАЧА РАДОВА

У случају потписивања Уговора са Понуђачем;

\_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_,

за извођење радова:

„Радови на изградњи ТС на локацији ТПС „Косте Абрашевића 101“

45232140 - Радови на изградњи мреже градског грејања

\_\_\_\_\_ са лиценцом број \_\_\_\_\_  
(име и презиме одговорног извођача) (број лиценце)

1) Изјављујем да прихватам да будем у име Понуђача одговорни извођач грађевинских радова.

2) У прилогу достављам фотокопију своје лиценце оверену личним печатом.

3) Потврду Инжењерске коморе РС, којом се доказује да је тражена лиценца важећа.

Датум: \_\_. \_\_. 2015. године

М.П. \_\_\_\_\_  
Потпис одговорног извођача радова

## ИЗЈАВА ОДГОВОРНОГ ИЗВОЂАЧА РАДОВА

У случају потписивања Уговора са Понуђачем;

\_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_,

за извођење радова:

„Радови на изградњи ТС на локацији ТПС „Косте Абрашевића 101“

45232140 - Радови на изградњи мреже градског грејања

\_\_\_\_\_ са лиценцом број \_\_\_\_\_  
(име и презиме одговорног извођача) (број лиценце)

- 1) Изјављујем да прихватам да будем у име Понуђача одговорни извођач машинских радова.
- 2) У прилогу достављам фотокопију своје лиценце оверену личним печатом.
- 3) Потврду Инжењерске коморе РС, којом се доказује да је тражена лиценца важећа.

Датум: \_\_. \_\_. 2015. године

М.П. \_\_\_\_\_  
Потпис одговорног извођача радова

ПОНУЂАЧ:

**ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ  
ДОСТАВЉЕНЕ ПО ЈАВНОЈ НАБАВЦИ ВЕЛИКЕ ВРЕДНОСТИ БРОЈ  
ЈН ОП 1.3.20../2015**

Врста трошка	Вредност
<b>Укупно без ПДВ-а:</b>	
<b>ПДВ :</b>	
<b>Укупно са ПДВ-ом:</b>	<b>100%</b>

Структуру трошкова припреме понуде понуђач прилаже и тражи накнаду наведених трошкова уколико наручилац предметни поступак јавне набавке обустави из разлога који су на страни наручиоца, сходно члану 88. став 3. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр. 124/12 и 14/15)

**Напомена:**

- од понуђача се захтева да наведе све елементе који чине трошкове припреме понуде (на пример: трошкови прибављања средстава финансијског обезбеђења, трошкови овере доказа о испуњености услова, трошкови израде узорака или модела...)
- образац трошкова припреме понуде попуњавају понуђачи који су имали наведене трошкове и који тражи да му их наручилац надокнади
- остале трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова (члан 88. став 2. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр. 124/12 и 14/15)
- уколико понуђач не попуни образац трошкова припреме понуде, наручилац није дужан да му надокнади трошкове

Датум: \_\_\_\_\_

Потпис овлашћеног лица

\_\_\_\_\_

М.П.

## ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона о јавним набавкама под пуном моралном, материјалном и кривичним одговорношћу, као заступник понуђача дајем следећу:

### ИЗЈАВУ

**ПОНУЂАЧ**, \_\_\_\_\_, из \_\_\_\_\_, адреса \_\_\_\_\_ овом изјавом потврђује да је понуду у поступку јавне набавке ЈН ОП 1.3.20./2015 – „Радови на изградњи ТС на локацији ТПС „Косте Абрашевића 101“, поднео независно, без договора са понуђачима или другим заинтересованим лицима.

Датум: \_\_\_\_\_

Потпис овлашћеног лица

\_\_\_\_\_

М.П.

**Напомена:** у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2. Закона.

**Уколико понуду подноси група понуђача,** Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

## ИЗЈАВА О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА

У вези члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама под пуном моралном, материјалном и кривичним одговорношћу, као заступник понуђача дајем следећу:

### ИЗЈАВУ

ПОНУЂАЧ, \_\_\_\_\_, из \_\_\_\_\_,  
адреса \_\_\_\_\_ овом изјавом потврђује да је у понуди у поступку јавне набавке ЈН ОП 1.3.20.. – „Радови на изградњи ТС на локацији ТПС „Косте Абрашевића 101“ поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада као и заштити животне средине и гарантује да је ималац права интелектуалне својине.

Датум: \_\_\_\_\_

Потпис овлашћеног лица

\_\_\_\_\_

М.П.

**Напомена:** Уколико понуду подноси група понуђача, изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

## ДОКАЗ О ПОСЕДОВАЊУ ТЕХНИЧКОГ КАПАЦИТЕТА

Попуњава подносилац пријаве. Уколико намерава да ангажује подизвођача онда се овај списак доставља и за подизвођача, а уколико пријаву подноси група подносилаца онда је подноси сваки учесник у заједничкој пријави.

**ПОДНОСИЛАЦ**

**ПРИЈАВЕ:** \_\_\_\_\_

**МЕХАНИЗАЦИЈА** (у власништву и/или по основу уговора о закупу, лизингу или по основу уговора о пословнотехничкој сарадњи)

НАЗИВ МЕХАНИЗАЦИЈЕ	ОСНОВНЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ
Камион за превоз терета носивости минимално 5 t	
Комбинована машина за ископ	
Посебни хидраулични чекић или као део багера	
Сечица за бетон и асфалт	
Виброплоча за стабилизацију рова	
Инструмент за нивелацију терена – Нивелир	

У доказу доставити пописну листу, Уговор о закупу ( лизингу), фотокопију саобраћајне дозволе

Датум: \_\_\_\_\_

Потпис овлашћеног лица

\_\_\_\_\_

М.П.

**ДЕО III**  
**МОДЕЛ УГОВОРА ЗА ИЗВОЂЕЊЕ РАДОВА НА ИЗГРАДЊА ДИСТРИБУТИВНЕ**  
**ТОПЛОВОДНЕ МРЕЖЕ У УЛИЦИ КОСТЕ АБРАШЕВИЋА ОД БРОЈА 17-99**

**Закључен између:**

**Наручиоца** .. ЈП „ТОПЛИФИКАЦИЈА“ Пожаревац.

са седиштем у . Пожаревацу, улица Трг Радомира Вујовића бр. 2.,

ПИБ:..... Матични број: .....

Телефон:..... Телефакс:

кога заступа. директор Дејан Дачић.....

(у даљем тексту: **Наручилац**)

**и Извођача**

1.2 .....

са седиштем у ....., улица .....,

ПИБ:..... Матични број: .....

Телефон:..... Телефакс:

кога заступа.....

(у даљем тексту: **Извођач**);

1.3 .....

са седиштем у ....., улица .....,

ПИБ:..... Матични број: .....

Телефон:..... Телефакс:

кога заступа.....

(у даљем тексту: **Извођач**);

1.4. ....

са седиштем у ....., улица .....,

ПИБ:..... Матични број: .....

Телефон:..... Телефакс:

кога заступа.....

(у даљем тексту: **Извођач**).

Странке у уговору сагласно констатују:

- да је Наручилац радова у складу са Законом о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр. 124/12 и 14/15) спровео отворени поступак јавне набавке број \_\_\_\_\_ за набавку \_\_\_\_\_ са циљем закључивања уговора између Наручиоца и Извођача
- да је Наручилац донео Одлуку о додели уговора број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ у складу са којом се закључује овај уговор између Наручиоца и Извођача
- да је Извођач доставио Понуду бр..... од....., која чини саставни део овог уговора (у даљем тексту: понуда Извођача),

**Предмет Уговора**

**Члан 1.**

Уговорне стране констатују да је наручилац изабрао извођача као најповољнијег понуђача за извођење, а по спроведеном поступку јавне набавке број ЈН ОП 1.3.20../2015, по позиву за подношење понуда објављеном на Порталу јавних набавки, интернет страници наручиоца дана \_\_\_\_\_ и на Порталу Службеног гласника Републике Србије дана \_\_\_\_\_ 2015.године.

## Члан 2.

Предмет уговора је извођење радова на **изградњи ТС на локацији ТПС „Косте Абрашевића 101**, и ближе је одређен усвојеном понудом извођача број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ 2015. године, која је саставни део овог уговора, инвестиционо-техничком документацијом по којој се изводе радови и овим уговором.

Ради извођења радова који су предмет овог уговора, извођач се обавезује да обезбеди радну снагу, материјал, грађевинску и другу опрему, изврши грађевинске, грађевинско-занатске, припремно-завршне и машинске радове, као и све друго неопходно за потпуно извршење радова који су предмет овог уговора.

Наручилац задржава право да поједине позиције из предмера изведе у количинама различитим од у понуди наведених количина, као и да од неких позиција одустане у току градње, без права Извођача на захтевање повећаних трошкова или посебне надокнаде.

## Вредност радова - цена

### Члан 3.

Укупна вредност радова износи \_\_\_\_\_ динара без ПДВ-а, односно \_\_\_\_\_ динара, са ПДВ-ом и утврђена је у свему према понуди број: \_\_\_\_\_ године која је саставни део овог уговора.

Уговорена цена је фиксна по јединици мере и не може се мењати услед повећања цене елемената на основу којих је одређена.

Осим вредности рада, добара и услуга неопходних за извршење уговора, цена обухвата и трошкове организације градилишта, осигурања и све остале зависне трошкове извођача.

Стварна вредност радова утврдиће се на основу уграђених количина, односно оверене грађевинске књиге од стране надзорног органа Наручиоца и уговореним јединичним ценама.

Уговорене јединичне цене важе за вишак односно мањак изведених радова и испоручених добара у складу са чланом 1. овог Уговора.

## Услови и начин плаћања

### Члан 4.

Уговорне стране су сагласне да се плаћање по овом уговору изврши на следећи начин

:

- \_\_\_\_\_%, односно износ од \_\_\_\_\_ динара на име аванса, у року од 15 дана од дана испостављања авансне ситуације и истовременог достављања банкарске гаранције за повраћај аванса, која мора бити са клаузулама : безусловна, неопозива, без права на приговор и платива на први позив. Аванс се мора оправдати са последњом привременом ситуацијом;

- по испостављеним привременим ситуацијама и окончаној ситуацији, сачињеним на основу оверене грађевинске књиге изведених радова и јединичних цена из усвојене понуде бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ 2015. године, и потписаним од стране стручног надзора, у року од 15 дана од дана пријема оверене ситуације, с тим што окончана ситуација мора износити минимум 10% од уговорене вредности.

Извођач радова ће за извршење радова, у обрачунском периоду, испоставити привремену ситуацију до 25. (двадесетпетог) у месецу за текући месец. Наручилац је дужан оверити ситуације из претходног става у року од 5 (пет) дана од пријема истих уписујући датум овере. Уколико Наручилац не овери ситуацију, односно оспори њену вредност, Извођач је дужан да у року од 3 (три) дана докаже вредност изведених радова оспореног дела ситуација или да обави неизвршене радове по датом ситуацији у накнадно договореном року.



Извођач испоставља ситуације у 6 (шест) примерака и то 3 (три) за Наручиоца и 3 (три) за Извођача.

Наручилац задржава право да динамику уплате средстава усклађује са ликвидним могућностима односно дефинише је на следећи начин:

- уплату аванса извршиће из средстава планираних у Програму пословања за 2015. годину;

- уплате по привременим и окончаној ситуацији извршиће из средстава планираних у Програму пословања за 2015. годину.

Комплетну документацију неопходну за оверу привремене ситуације: листове грађевинске књиге, одговарајуће атесте за уграђени материјал и другу документацију извођач доставља стручном надзору који ту документацију чува до примопредаје и коначног обрачуна, у супротном се неће извршити плаћање тих позиција, што извођач признаје без права приговора.

### **Рок за завршетак радова**

#### **Члан 5.**

Радове појединих фаза Извођач је дужан да изведе по Динамичком плану извођења радова потписаном од стране Наручиоца који је саставни део овог уговора с тим да сви радови на изградњи морају бити завршени у року од \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) **календарских дана рачунајући од дана увођења Извођача у посао.**

У рок за завршетак радова укључени су сви претходни и припремни послови.

Када на истом градилишту радове изводи више извођача радова Динамички план мора бити усаглашен и потписан од стране Наручиоца и свих учесника у изградњи, с тим да уговорени рок завршетка радова из претходног става мора бити испоштован.

Под роком завршетка радова сматра се дан њихове спремности за технички преглед, а што стручни надзор констатује у грађевинском дневнику.

Утврђени рокови су фиксни и не могу се мењати без сагласности наручиоца.

#### **Члан 6.**

Рок за извођење радова се продужава на захтев извођача :

- у случају прекида радова који траје дуже од 2 дана, а није изазван кривицом извођача;

- у случају елементарних непогода и дејства више силе;

- у случају измене пројектно-техничке документације по налогу наручиоца под условом да обим радова по измењеној пројектно-техничкој документацији знатно (преко 10%) превазилази обим уговорених радова.

Захтев за продужење рока грађења извођач писмено подноси наручиоцу у року од два дана од сазнања за околност, а најкасније 15 дана пре истека коначног рока за завршетак радова.

Уговорени рок је продужен када уговорне стране у форми Анекса овог уговора о томе постигну писмени споразум.

У случају да извођач не испуњава предвиђену динамику, обавезан је да уведе у рад више извршилаца, без права на захтевање повећаних трошкова или посебне накнаде.

Ако извођач падне у доцњу са извођењем радова, нема право на продужење уговореног рока због околности које су настале у време доцње.

### **Уговорна казна**

#### **Члан 7.**

Уколико извођач радова не заврши радове по у уговореном року дужан је да плати пенале у висини 0.2% од укупне вредности уговорених радова за сваки дан закашњења, с тим што укупна висина уговорене казне, коју по основу прекорачења

уговореног рока Извођач плаћа наручиоцу, не може да износи више од 10 (десет) % од уговорене цене радова.

Наплату уговорене казне Наручилац ће извршити без претходног пристанка Извођача, умањењем износа наведеног у окончаној ситуацији.

Ако је Наручилац због кашњења у извођењу или предаји изведених радова претрпео штету која је већа од износа уговорене казне, може захтевати накнаду штете, односно поред уговорене казне и разлику до пуног износа претрпљене штете.

Наплата уговорне казне не искључује право Наручиоца на активирање менице за добро и у року извршење посла и на накнаду штете

#### **Члан 8.**

Уколико Извођач не поштује динамику изградње, нити налоге Надзорног органа, те је очигледно да не може у року завршити радове, Наручилац може увести у посао другог Извођача, обуставити све даље исплате док се радови не заврше и тражити стварну накнаду штете.

Уписом у дневник надзорни орган одузима радове Извођачу, сходно датом опису. Наручилац ће истог дана, или најкасније у року од 5 (пет) дана, писмено обавестити Извођача о насталим променама са коментаром грађевинског дневника који је меродаван за спровођење датог поступка и раскида уговора.

Применом уговорне казне или раскидом уговора Извођач добија негативну референцу у складу са ЗЈН.

#### **Застој на градилишту**

##### **Члан 9.**

Уколико Извођач омета другог извођача радова, тако да овај није у могућности да прати уговорену динамику радова, застој на градилишту констатује надзорни орган са одговорним извођачем радова и уписом у грађевински дневник, евидентира у писменој форми.

Штета која је нанета Извођачу радова настала због ометања другог Извођача, биће обрачуната приликом испоставе и овере привремених ситуација у месецу настанка застоја. Уговорне стране овлашћују надзорни орган и одговорног извођача радова, да могу примењивати претходну одредбу из овог члана.

#### **Обавезе извођача**

##### **Члан 10.**

Извођач се обавезује да изведе радове у складу са важећим прописима, техничким прописима, инвестиционо-техничком документацијом и овим уговором, и да по завршетку радова изведене радове преда наручиоцу.

Извођач је дужан следеће:

~ да пре почетка радова Наручиоцу достави решење о именовању одговорног извођача радова те о евентуалној промени истог обавести писано Наручиоца;

~ Извођач је дужан да осигура извођење радова и градилиште код осигуравајућег завода на уговорени износ без ПДВ-а за све време градње тј. до предаје радова Наручиоцу и потписивања Записника о примопредаји и да полису винкулише у корист Наручиоца, као услов за почетак радова;

~ да обезбеди сав материјал потребан за изградњу објекта према понуди;

~ да организује извођење радова, тако да сви буду завршени у року;

~ да радове изврши квалитетно и у складу са стандардима, прописима и техничком документацијом;

~ да приликом извођења радова, исте изведе по правилима струке, са повећаном пажњом, водећи рачуна о суседним објектима, са обавезом да надокнади евентуалну штету на непокретној и покретној имовини власника или станара под условом да је потраживање последица Извођачеве активности.

~ да евентуално уочене грешке и пропусте у пројекту, писаним путем сигнализира Наручиоцу;

- ~ да изводи радове, не само по пројекту, већ и на начин који обезбеђује стабилност објекта;
- ~ да поштује одредбе важећег Закона о безбедности и здравља на раду;
- ~ да буде заступник Наручиоца за реализацију пројекта и у име Наручиоца одговора за извођење радова;
- ~ да поштује важећу Уредбу о безбедности и здрављу на раду на привременим или покретним градилиштима.
- ~ да обезбеди безбедност свих лица на градилишту, као и одговарајуће обезбеђење складишта својих материјала и сл., тако да се Наручилац ослобађа свих одговорности према државним органима, што се тиче безбедности, прописа о заштити животне средине и радно–правних прописа за време укупног трајања извођења радова до предаје радова Наручиоцу;
- ~ да у случају када извођење радова врши већи број извођача, прихвати да буде именован од стране Наручиоца за носиоца права и обавеза извођача радова према одредбама важећег Закона о планирању и изградњи;
- ~ да прописно обележи градилиште и предузме мере заштите како би се избегле несреће и оштећења током целог периода извођења радова;
- ~ да постави саобраћајне сигнализације у свему према саобраћајним прописима, посебним условима надлежног органа, као и привременом режиму саобраћаја док трају радови на изградњи предметне локације;
- ~ да обезбеди и одржава пешачке прелазе са руковатима и тако омогући грађанима несметан пролаз и приступ објектима;
- ~ да приликом обележавања трасе подземних инсталација од стране представника комуналних предузећа, буде присутан и да на својој ситуацији учрta исте, потпише је и надаље преузме одговорност за евентуалне штете над њима;
- ~ да материјал чија је набавка обавеза Наручиоца преузме у магацину Наручиоца у Пожаревцу и транспортује их на градилиште и стара се о њима до уградње;
- ~ да вишак материјала који је преузео од Наручиоца, а није уградио у објекат, након завршених радова врати и преда у магацин Наручиоца и материјално и финансијски се раздужи;
- ~ да уредно води све књиге предвиђене законом и другим прописима Републике Србије који регулишу ову област;
- ~ да поступи по свим основаним примедбама и захтевима Наручиоца датим на основу извршеног надзора и да у том циљу, у зависности од конкретне ситуације, о свом трошку, изврши поправку или рушење или поновно извођење радова, заменом набављеног или уграђеног материјала, опреме, уређаја и постројења или убрза извођење радова када је запао у доцњу у погледу уговорених рокова извођења радова.
- ~ Извођач мора да омогући другим Извођачима извођење њихових радова. Након завршетка сваке фазе радова, Извођач је дужан да записнички изврше међусобну примопредају радова, при чему записник потписују одговорни извођачи радова и надзорни органи;
- ~ да отклони све евентуалне штете начињене у току монтаже и да по обављању послова свакодневно поспреми градилиште.
- ~ да преда Наручиоцу пројекат изведеног објекта и комплетну документацију потребну за технички пријем и експлоатацију система: атестну документацију, гаранције за квалитет изведених радова и уграђених материјала и опреме, извештаје и записнике са испитивања;
- ~ да преда Наручиоцу испитне протоколе овлашћене организације да су извршена испитивања електро инсталација сагласно важећем Правилнику о техничким нормативима за електро инсталације ниског напона.
- ~ да преда Наручиоцу уговорени објекат на употребу.

#### **Члан 11.**

Извођач се обавезује да о свом трошку обезбеди и истакне на видном месту таблу, садржине дефинисане Правилником о изгледу, садржини и месту постављања градилишне табле ("Службени. гласник РС", бр. 22/15).

## Обавезе Наручиоца

### Члан 12.

Ради омогућавања почетка радова и континуираног одвијања технолошког процеса при изградњи уговореног објекта, Наручилац је дужан да на време и о свом трошку обезбеди следеће:

- решене имовинско правне односе на радном појасу, који је дефинисан границама у пројекту;
- одобрену техничку документацију за извођење уговорених радова;
- одобрење за изградњу уговорених радова;
- пријави почетак грађења органу надлежном за издавање одобрења за изградњу;
- да у року од 7 (седам) дана по потписивању овог Уговора, заједно са осталим испоручиоцима и извођачима радова, усагласи детаљан динамички план изградње, који је саставни део овог Уговора;
- да од Извођача по завршетку радова прими наведене радове по обострано потписаном записнику;
- да обезбеди стручни надзор на терену;
- да учествује у раду комисије за примопредају и коначни обрачун са стручним надзором и
- да извођачу плати уговорену цену под условима и на начин одређен чланом 4. овог уговора, и да од извођача, по завршетку радова, прими наведене радове.

## Осигурање и гаранције

### Члан 13.

Извођач је дужан да поред банкарске гаранције за повраћај авансног плаћања наручиоцу преда и меницу за добро извршење посла и меницу за отклањање грешака у гарантном року.

Извођач се обавезује да у тренутку закључења уговора наручиоцу преда једну бланко соло меницу, потписану и печатом оверену од стране овлашћеног лица са попуњеним, потписаним од стране овлашћеног лица и печатом овереним обрасцем меничног писма – овлашћења за корисника бланко соло менице, овереном фотокопијом картона депонованих потписа и копијом захтева за регистрацију меница, овереном од пословне банке регистрованој у Регистру меница Народне банке Србије, као средство финансијског обезбеђења за добро, квалитетно и у року извршења посла, у висини од 10% од вредности уговора што износи \_\_\_\_\_ динара без ПДВ-а.

Рок важења меничног овлашћења је 30 дана дужи од истека рока за коначно извршење посла, с тим да евентуални продужетак рока за извођење радова који су предмет јавне набавке има за последицу и продужење рока важења менице и меничног овлашћења, за исти број дана за који ће бити продужен рок за извођење.

Извођач се обавезује да у тренутку закључења уговора преда наручиоцу бланко соло меницу за отклањање грешака у гарантном року у висини од 10% од вредности уговора без ПДВ-а што износи \_\_\_\_\_ динара.

Рок важења меничног овлашћења је 30 дана дужи од гарантног рока који је одређен за исправан рад, што је услов за оверу коначног рачуна.

Гарантни рок за изведене радове је \_\_\_\_\_ године и рачуна се од дана записничке примопредаје радова. За уграђени материјал и опрему Извођач даје гаранцију у трајању од \_\_\_\_ година, која је у складу са гарантним роком произвођача рачунајући од дана записничке примопредаје радова. Гарантни рок не може бити краћи од две године за изведене радове и годину дана за материјал и опрему рачунајући од дана записничке примопредаје радова.

Наручилац има право да тражи продужење меничног овлашћења за отклањање грешака у гарантном року извођач на писмени позив наручиоца не отклони недостатке у извођењу радова, односно не усклади квалитет материјала и извођења са захтевима наручиоца.

Меницу за отклањање грешака у гарантном року у гарантном року наручилац сме да наплати уколико извођач не отпочне са отклањањем недостатака у року од 5 дана од дана пријема писменог захтева Наручиоца.

У том случају наручилац може ангажовати другог извођача и недостатке отклонити по тржишним ценама у складу са правним стандардом о пажњи доброг привредника.

Извођач је дужан да осигура извођење радова код осигуравајућег завода на уговорени износ за све време изградње, тј. до предаје радова наручиоцу и кориснику и потписивања записника о примопредаји.

### **Извођење уговорених радова**

#### **Члан 14.**

За укупан уграђени материјал извођач мора да има сертификате квалитета и атесте који се захтевају по важећим прописима и мерама за објекте те врсте у складу са пројектном документацијом.

Уколико наручилац утврди да употребљени материјал не одговара стандардима и техничким прописима, он га одбија и забрањује његову употребу. У случају спора меродаван је налаз овлашћене организације за контролу квалитета.

Извођач је дужан да о свом трошку обави одговарајућа испитивања материјала. Поред тога, он је одговоран уколико употреби материјал који не одговара квалитету.

У случају да је због употребе некавалитетног материјала угрожена безбедност објекта, наручилац има право да тражи да извођач поруши изведене радове и да их о свом трошку поново изведе у складу са техничком документацијом и уговорним одредбама. Уколико извођач у одређеном року то не учини, наручилац има право да ангажује другог извођача искључиво на трошак извођача по овом уговору.

Надзорни орган има право да врши стручни надзор над извођењем уговорених радова и сва права и обавезе по Закону о планирању и изградњи.

#### **Члан 15.**

Извођач ће део уговорених радова извршити преко подизвођача привредног друштва \_\_\_\_\_, са седиштем \_\_\_\_\_, ПИБ \_\_\_\_\_, матични број \_\_\_\_\_.

Извођач у потпуности одговара наручиоцу за извршење уговорених обавеза, те и за радове изведене од стране подизвођача, као да их је сам извео.

#### **Члан 16.**

Уколико се током извођења уговорених радова појави потреба за извођењем вишкова радова извођач је дужан да застане са том врстом радова и писмено обавести стручни надзор и Наручиоца..

По добијању писмене сагласности наручиоца, извођач радова ће извести вишак радова а у складу са чланом 22. став 3. Посебних узанси о грађењу („Службени лист СФРЈ“, бр. 18/77). Јединичне цене за све позиције из предмера радова усвојене понуде извођача бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ за које се утврди постојање вишка радова остају фиксне и непроменљиве, а извођење вишка радова до 10% количине неће утицати на продужетак рока завршетка радова.

#### **Члан 17.**

Извођач може и без претходне сагласности наручиоца, а уз сагласност стручног надзора извести хитне неподвижене радове, уколико је њихово извођење нужно за

стабилност објекта или за спречавање штете, а изазвани су променом тла, појавом воде или другим ванредним и неочекиваним догађајима, који се нису могли предвидети у току израде пројектне документације.

Извођач и стручни надзор су дужни да истог дана када наступе околности из става 1. овог члана, о томе обавесте наручиоца.

Наручилац може раскинути уговор уколико би услед ових радова цена морала бити знатно повећана, о чему је дужан да без одлагања обавести извођача.

Извођач има право на правичну накнаду за учињене неопходне трошкове и исплату дела цене за до тада извршене радове.

#### **Члан 18.**

Накнадни радови су радови који нису уговорени и нису нужни за испуњење овог уговора, те уколико наручилац захтева да се изведу потребно их је посебно уговорити. Фактички обављени накнадни радови, без писмено закљученог уговора су правно неважећи.

### **Именовање представника**

#### **Члан 19.**

Даном увођења у посао Извођач ће писаним путем, решењем о именовању обавестити Инвеститора о имену одговорног извођача радова.

Уговорне стране су сагласне са овлашћењима одговорног извођача радова и надзорног органа да су њихови уписи у дневник меродавни и одмах се спроводе на градилишту.

### **Контрола и надзор**

#### **Члан 20.**

Наручилац ће вршити контролу и надзор, како би утврдио да се радови изводе према важећим законским, техничким прописима, нормативима и техничкој документацији, на основу које је издата грађевинска дозвола. Наручилац ће именовати стручни надзор на градилишту и о томе писаним путем обавестити Извођача. Надзор почиње даном увођења Извођача у посао.

### **Грађевински дневник**

#### **Члан 21.**

Извођач је дужан да од почетка радова, па до примопредаје објекта, свакодневно води грађевински дневник. У грађевински дневник уписује се ток радова и све околности и чињенице које могу утицати на извршење обавеза из овог Уговора. Грађевински дневник потписују представници Наручиоца и Извођача. Поред грађевинског дневника, Извођач је дужан да води и грађевинску књигу и књигу инспекције.

### **Технички преглед**

#### **Члан 22.**

Извођач о завршетку уговорених радова обавештава наручиоца и стручни надзор. Завршетак радова уговорне стране утврђују уписом у грађевински дневник.

Захтев за технички преглед Наручилац је дужан да поднесе у року од 8 (осам) дана од дана када је у грађевинском дневнику констатовано да је објекат спреман за технички преглед.

Трошкове техничког прегледа сноси Наручилац осим за представнике Извођача који присуствују техничком прегледу.

### **Примопредаја изведених радова**

#### **Члан 23.**

Примопредаја и коначни обрачун извршиће се најкасније у року од 15 (петнаест) дана након добијања употребне дозволе, уз састављање примопредајног записника. Уколико

се употребна дозвола не добије, а за то није кривица до Извођача, извршиће се примопредаја и коначни обрачун најкасније у року од 30 (тридесет) дана, по обавештењу Извођача да су радови који су предмет уговора завршени.

Комисија сачињава записник о примопредаји.

Извођач је дужан да приликом примопредаје преда наручиоцу, пре техничког прегледа, попуњене одговарајуће табеле свих уграђених материјала у 3 (три) извода са приложеним атестима, као и пројекте изведених радова у два примерка.

Грешке, односно недостатке које утврди наручилац у току извођења или приликом преузимања и предаје радова, Извођач мора да отклони без одлагања. Уколико те недостатке извођач не почне да отклања у року од 3 дана и ако их не отклони у споразумно утврђеном року наручилац ће радове поверити другом извођачу на рачун извођача радова.

Евентуално уступање отклањања недостатака другом извођачу наручилац ће учинити по тржишним ценама и са пажњом доброг привредника.

Технички пријем радова и употребну дозволу обезбедиће Наручилац.

### **Коначни обрачун**

#### **Члан 24.**

Коначна количина и вредност радова по овом уговору утврђује се на бази стварно изведених радова оверених у грађевинској књизи од стране стручног надзора и усвојених јединичних цена из понуде које су фиксне и непроменљиве.

Коначни обрачун се испоставља истовремено са записником о примопредаји радова.

### **Раскид Уговора**

#### **Члан 25.**

Наручилац задржава право да једнострано раскине овај уговор уколико извођач радова касни са извођењем радова дуже од 15 календарских дана.

Наручилац задржава право да једнострано раскине овај уговор уколико извршени радови не одговарају прописима или стандардима за ту врсту посла и квалитету наведеном у понуди извођача радова, а извођач није поступио по примедбама стручног надзора.

Наручилац може једнострано раскинути уговор у случају да се на основу грађевинског дневника утврди да извођач касни са извођењем радова дуже од 15 календарских дана, као и ако извођач не изводи радове у складу са пројектно-техничком документацијом или из неоправданих разлога прекине са извођењем радова

**Наручилац може једнострано раскинути уговор и у случају недостатка средстава за његову реализацију.**

Уколико дође до раскида уговора пре завршетка свих радова чије извођење је било предмет овог уговора заједничка Комисија ће сачинити записник о до тада стварно изведеним радовима и њиховој вредности у складу са овим уговором.

Уговор се раскида писменом изјавом која садржи основ за раскид уговора и доставља се другој уговорној страни.

У случају раскида уговора, извођач је дужан да изведене радове обезбеди и сачува од пропадања, као и да наручиоцу преда пројекат изведеног објекта.

### **Остале одредбе**

#### **Члан 26.**

За све што овим уговором није посебно утврђено примењују се одредбе Закона о планирању и изградњи објеката и Закона о облигационим односима.

**Члан 27.**

Прилози и саставни делови овог уговора су:

- инвестиционо – техничка документација
- понуда извођача бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ 2015. године
- динамички план.

**Члан 28.**

У случају спора који може настати у реализацији овог уговора, уговорне стране су сагласне да настали спор реше споразумно.

Уколико се спор не може решити споразумом, уговара се надлежност Привредног суда у Пожаревцу.

**Члан 29.**

Овај уговор ступа на снагу даном потписа свих уговорних страна.

**Члан 30.**

Овај уговор је сачињен у 6 (шест) истоветних примерака, од којих 2 (два) примерка за извођача и 4 (четири) примерка за наручиоца.

**ИЗВОЂАЧ  
ДИРЕКТОР**

**НАРУЧИЛАЦ  
ЈП „ТОПЛИФИКАЦИЈА“  
ПОЖАРЕВАЦ  
ДИРЕКТОР**

\_\_\_\_\_  
**ИЗВОЂАЧ  
ДИРЕКТОР**

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
**ИЗВОЂАЧ  
ДИРЕКТОР**

**НАПОМЕНА:** У случају подношења заједничке понуде, односно понуде са учешћем подизвођача, у моделу уговора морају бити наведени сви понуђачи из групе понуђача, односно сви подизвођачи.