

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
ГРАД ПОЖАРЕВАЦ



И Н Ф О Р М А Т О Р
О РАДУ ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА
„ТОПЛИФИКАЦИЈА“ ПОЖАРЕВАЦ
2011

ПОЖАРЕВАЦ, 30.03.2012. године

I ОСНОВНИ ПОДАЦИ

На основу члана 39. Закона о слободном приступу информацијама од јавног значаја ("Службени гласник РС", бр. 120/04) и Упутства за објављивање информатора о раду државног органа ("Службени гласник РС", бр. 57/05) Јавно предузеће „Топлификација“ из Пожареваца објавило је дана 30.03.2012. године Информатор о раду ЈП „Топлификација“ (у даљем тексту: информатор).

Информатор је израђен на основу података достављених од стране овлашћених службених лица организационих јединица унутар предузећа, као и општинских аката предузећа.

Информатор је израђен у електронском облику и објављен је на веб презентацији предузећа: www.toplifikacija.rs.

Информатор садржи податке о делатности рада ЈП „Топлификација“, податке о буџету, затим преглед послова организационих делова предузећа са описом послова које обављају, те имена изабраних, постављених и именованих лица у органима управљања и руководиоца организационих јединица и др.

Информатор технички обрађује и припрема Сектор развоја.

Овлашћено лице за поступање по захтеву за слободан приступ информацијама од јавног значаја стара се о објављивању и редовном ажурирању података садржаних у информатору. Овлашћено лице је:

Дејан Стефановић, дипл. правник
број телефона 060/8280316

Штампано издање информатора налази се у канцеларији овлашћеног лица и на огласној табли.

ЈП "Топлификација" настало је Одлуком о реорганизацији РО у оснивању "Топлификација" Пожаревац, у Јавно предузеће "Топлификација" Пожаревац, донете од стране Скупштине општине Пожаревац бр. 023-43/89-01 од 28.12.1989. године.

Седиште предузећа је у Пожареvcу, ул. Трг Радомира Вујовића бр.2. и као такво је и регистровано у Окружном привредном суду у Пожареvcу (решење бр.Фп 1110/89 од 30.12.1989.год.).

Директор ЈП "Топлификација" Пожаревац је др Звонимир Благојевић дипл.инж. машинства. Управни одбор ЈП "Топлификација" има девет чланова од којих Оснивач (СО Пожаревац) именује шест, а три су из састава ЈП.

II СПИСАК НАЈЧЕШЋЕ ТРАЖЕНИХ ИНФОРМАЦИЈА ОД ЈАВНОГ ЗНАЧАЈА

- Детаљни разлози прекида дистрибуције топлотне енергије

III ДЕЛАТНОСТ ПРЕДУЗЕЋА

Основна делатност Предузећа је: Производња и дистрибуција топлотне енергије (шифра делатности: 3530)

Осим основне делатности, делокруг рада Предузећа чине следећи послови:

- производња и снабдевање паром и топлим водом,
- производња, сакупљање и дистрибуција паре и топле воде за грејање, погонске и друге сврхе,
- управљање и одржавање топоводног система и дистрибуција топлоте,
- пројектовање и извођење радова на термотехничким и енергетским постројењима,
- обављање техничко-стручног надзора и инжињеринг послова,

Предузеће поседује укупан пословни простор од 522 m² (од чега се на управну зграду односи 472 m², на диспечерски центар 50 m²). Предузеће такође поседује магацински простор од 1.237 m², где је смештена служба ПДО (Пренос, дистрибуција и одржавање система).

Топлификациони систем састоји се од изграђене примарне и секундарне мреже од око 165 km, 144 зонских топлопредајних станица и 291 индивидуалне топлопредајне станице, на подручју града Пожаревца. На мрежу је прикључено око 8.000 корисника (од тога 7956 физичких лица и 362 правних лица). Тренутно ангажована снага на мрежи је 91 MW.

ЗАКОНСКИ ОКВИР ПОСЛОВАЊА

Законски оквир који уређује пословање предузећа одређен је следећим прописима:

1. Закон о енергетици („Службени гласник РС“, бр. 84/04)
2. Закон о планирању и изградњи („Службени гласник РС“, бр. 72/2009)
3. Закон о привредним друштвима („Службени гласник РС“, бр.125/04)
4. Закон о јавним предузећима и обављању делатности од општег интереса („Службени гласник РС“, бр. 25/00, 25/02, 107/05 и 108/05 – испр.)
5. Закон о комуналним делатностима („Службени гласник РС“, бр. 16/97 и 42/98).
6. Закон о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, бр.9/02, 33/04 и 135/04),
7. Закон о буџетском систему („Службени гласник РС“, бр.9/02, 87/02, 61/05, 66/05, 201/05, 62/06, 63/06, 85/06 и 86/06).
8. Уредба о начину и контроли обрачуна исплата зарада у јавним предузећима („Службени гласник РС“, бр.5/06)
9. Статут града Пожаревца (Службени гласник града Пожаревца бр.02/08)
10. Одлука о оснивању ЈП Топлификација Пожаревац (Службени гласник града Пожаревца бр.03/09)
11. Одлука о условима и начину снабдевања топлотном енергијом (Службени гласник града Пожаревца бр.04/09)
12. Статут ЈП Топлификација (Службени гласник града Пожаревца бр. бр.02/09)
13. Меморандум о буџету и економској и фискалној политици за текућу годину.

СИСТЕМ ДАЉИНСКОГ ГРЕЈАЊА - ТЕХНИЧКИ ОПИС

ТОПЛОТНИ ИЗВОР СИСТЕМА

Топлотни извор који стоји на располагању за даљинско грејање Пожаревца и Костолца су Термоелектране „Костолац“ „А“ и „Б“ укупне снаге око 1000 мегавата. Услов за то била је најпре реконструкција турбо-постројења оба „А“ блока. На тај начин се у комбинованој производњи електричне и топлотне енергије користи израђена пара ниске радне способности, која је у турбинама извршила рад. Ова пара има још увек довољно високе параметре потребне за добијање топлоте за систем даљинског грејања. Управо тај ефекат обезбеђује рационалност код претварања електричне у топлотну енергију. У тим и таквим условима за 1 киловатчас електричне енергије добија се чак и до 6 киловатсати топлотне енергије, јер се кондензација паре врши у измењивачима то-плоте, а топлотна енергија се предаје загрејаној води, уместо расхладној, којом приликом би да-та топлотна енергија отишла неповратно у реку.

Блокови Б-1 и Б-2 такође се повезују у систем за снабдевање паром измењивачко-пумпне станице постојећим реверзибилним пароводом и системом редуцир станица. На овај начин обезбеђена је поузданост у раду укупног топлификационог система у свим, па и у хаварним условима рада електрана.

У измењивачко-пумпној станици у размњивачима топлоте врши се загревање воде топлификационог система и тако се обезбеђује пренос топлотне енергије до потрошача. Циркулационим пумпама постиже се потребна циркулација у преносној мрежи топлификационог система.

Загревање воде и њена циркулација остварује се по дефинисаним захтевима квалитативно-квантитативне регулације. Измењивачко пумпна станица смештена је у оквиру Термоелектране „Костолац“. За напајање топло-том користе се регулисана топлификациона одузимања турбопостројења ТЕКО 2 и ТЕКО 3. У случају испада неког од блокова предвиђено је и хаварно напајање свежеом паром.

У станици за дизање притиска налазе се два реда паралелно повезаних пумпи - по једна на потисном и повратном магистралном цевоводу. Ове пумпе подижу притисак мрежној води на потребну вредност, у зависности од хидрауличних карактеристика целокупне мреже.

ЦЕНТРАЛНА РЕГУЛАЦИЈА

Централна регулација система даљинског грејања има задатак да топлотну снагу коју извор предаје конзуму прилагоди стварним потребама система. Ове потребе се мењају због промене температуре спољашњег ваздуха. Управо зато се и намеће задатак да се проток и параметри носиоца топлоте мењају у складу са потребама потрошача.

Режим централне регулације система даљинског грејања зависи од више фактора, али најважнији су:

- врста топлотног оптерећења и
- начин повезивања кућних инсталација на мрежу даљинског грејања.

У случају градова Пожаревац и Костолац топлотно оптерећење је од грејања стамбених и пословних објеката. Кућне топлотне подстанице конципиране су тако да се еластичношћу свога рада прилагођавају променљивим условима у грејаним просторијама, као и у вреловодној мрежи.

СВЕЖА ПАРА

За случај испада из погона (престанка рада) једне или обе реконструисане турбине у Термоелектранама „Костолац А“ предвиђен је, у складу са пројектним задатком, такозвани хаварни извор топлотне енергије за грејање мрежне воде. На тај начин се обезбеђује већа стабилност и сигурност снабдевања потрошача топлотом, као и сигурно обезбеђење топлификационог система од замрзавања. Овај извор чине додатни капацитети свеже паре, који се по потреби могу користити за грејање воде у измењивачко пумпној станици. Под изразом „свежа пара“ не мисли се у овом случају на пару директно са котлова, већ на пару различитих параметара која није извршила рад у турбини.

У случају већих хаварија, приликом испада из погона сва три котла и обе турбине у ТЕ „Костолац А“, на располагању остаје пара из ТЕ „Костолац Б“ у Дрмну, која делимично може да задовољи потребе измењивачко-пумпне станице и то у проценту који зависи од спољне температуре, али је довољна за заштиту система од замрзавања у сваком случају.

ВРЕЛОВОД КОСТОЛАЦ-ПОЖАРЕВАЦ

Магистрални вреловод Костолац-Пожаревац служи за транспорт вреле воде (температуре 130/75 степени Целзијуса, притиска НП 16) од измењивачко-пумпне станице смештене у погону Термоелектране „Костолац“, до примарне градске мреже у Пожаревцу. Вреловод се састоји од челичних шавних цеви пречника 660,4 x 7,1 мм. На магистралном вреловоду се налазе прикључци за следећа насељена места: Костолац, Кленовник, Ћириковац и Пожаревац. Укупан конзум свих тих потрошача је 315 Мегавата.

За термичку изолацију каналног дела вреловода коришћена је стаклена вуна дебљине 120 мм, за напојну цев и повратну цев од 80 мм, у облози од тер-папира.

Други део магистралног вреловода, од темена (Т 17) до градске зоне Пожаревца води се надземно, на ниским армирано-бетонским темељима. Дужина тог дела трасе је 8351 м. На местима укрштаја трасе вреловода са путевима -цеви се воде подземно кроз непроходне канале.

Компензација термичких дилатација на овом делу магистралног вреловода изведена је комбинацијом „ДЈ“ лира са зглобним компензаторима и самокомпензацијом. На местима „ТЈ“ лира са зглобним компензаторима налазе се колена полупречника кривине $R=1,5 D$. Компензатори су преднапрегнути.

Магистрални вреловод Костолац-Пожаревац састоји се из два дела. У првом делу, од термоелектране у Костолцу па до изласка из градске зоне Костолца (тачка Т 17) -магистрални вреловод се води подземно-канално (дужина те трасе је 1632 м).

Компензација термичких дилатација на овом делу магистралног вреловода изводи се аксијалним компензаторима и самокомпензацијом.

У циљу смањења топлотних губитака предвиђена је изолација вреловода и то: - двослојна изолација напојне цеви: 60 мм минералне вуне у јастуцима са меркур плетивом и 50 мм полиуретанске пене густине 35-40 кг/м³ у облози од Ал лима или поливинила. -једнпослојна изолација повратне цеви од 50 мм полиуретанске пене густине 35-40 кг/м³ у облози од Ал-лима или поливинила.

Секционисање вреловода извршено је на погодним местима на растојању под 2000 м, помоћу вентила и цеви за одваздушавање. За пражњење магистралног вреловода предвиђени су вентили за пражњење. Приликом пражњења предвиђено је препумпавања воде из цеви која се празни у другу, тако да се вишак воде излива контролисано у ИПС.

ПРИМАРНА ГРАДСКА МРЕЖА

Примарна градска мрежа топлификационог система у Пожаревцу обухвата: цевовод од завршетка вреловода на улазу у град, па до подстаница као и подстанице са припадајућом опремом. Транспорт вреле воде се остварује циркулационим пумпама у измењивачко-пумпној станици (ИПС). Статички притисак и експанзија флуида у примарном систему се остварује диктир пумпама и преструјним вентилом у ИПС. Допуна примарног система се врши кондензатом у ИПС. Евентуално прекорачење дозвољеног притиска је спречено уградњом сигурносних вентила у подстаницама.

Примарна градска мрежа изграђеног конзумног подручја

Примарна градска мрежа обично се посматра у контексту онога што је у датом тренутку изграђено и онога што се на том делу планира.

Примарна градска мрежа изграђеног конзумног подручја града Пожаревца је изведена на два начина:

-Магистрални правци - крак „0“, забелски крак, крак 1 и крак 2 изграђени су челичним цевима, су изоловани стакленом вуном у облози од тер-папира. Цеви су канално вођене. Компензација топлотних дилатација решена је аксијалним компензаторима и самокомпензатором. Прикључци за потрошаче изведени су у ревизионим коморама у којима су смештени и секциони вентили магистралних праваца и прикључака, као и вентили за одзрачивање или пражњење.

-Прикључци су изведени челичним цевима фабрички предизолованим полиуретаном средње густине 80 кг/м³ у обложеној цеви од тврдог полиуретана.

Дужина изграђене примарне мреже је 35 километара.

Примарна градска мрежа будућег конзумног подручја

Примарна градска мрежа будућег конзумног подручја Пожаревца, Костолца, Кленовника и Ћириковца изводи се челичним цевима фабрички предизолованим полиуретаном средње густине 80 кг/м³ у обложној цеви од тврдог полиуретана, за температуре воде 130 степени, са двојичним системом за дојаву цурења.

Компензација топлотних дилатација предвиђена је у складу са трасом и то: самокомпензацијом појединих делова трасе и компензаторима у облику „У“ лира који су преднапрегнути. Цеви се воде бесканално тако што се полажу у ров са слојем жутог песка. Непокретни ослонци су предизоловани као и рачвања цевовода. Ревизија цевовода је местимична, у коморама у којима су смештени и вентили за секционисање, одзрачавање, или пражњење примарне мреже.

Пројектна дужина стазе примарне градске мреже будућих корисника је 50 км.

СЕКУНДАРНА ГРАДСКА МРЕЖА

Секундарна градска мрежа обухвата: подстанице са измењивачима топлоте, спољни развод цевовода до објеката и секундарну инсталацију централног грејања објеката. Грејни флуид (вода са параметрима 90/70 степени, ПН 6 бар) се транспортује цевоводом до објеката циркулационим пумпама које надокнађују пад притиска до објекта. У објекту се даља дистрибуција врши преко разделника и сабирника а циркулација грејног флуида се остварује по гранама појединачним циркулационим пумпама. Експанзија грејног флуида се компензује отвореним или затвореним експанзионим посудама у подстаници за све прикључене објекте или

појединачно у сваком објекту. Допуна секундарног система и одржавање притиска се врши припремљеном водом из примарног система преко везе остварене у подстанци.

ТЕХНОЛОГИЈА РАДА ПОДСТАНИЦА

Топлотна енергија се до подстанци у објектима дистрибуира примарним вреловодом у коме су параметри воде $T= 130/75$ степени и $PN= 16$ бар. Топлотна енергија се предаје секундарном систему индиректно измењивачима топлоте вода-вода. Параметри воде секундарног система су $T- 90/70$ степени и $PN= 6$ бар. Предата топлотна енергија се дистрибуира до потрошача секундарним цевним разводом како у самом објекту, тако исто и до суседних објеката. Да би се остварили потребни параметри секундарног флуида подстанци је опремљена одговарајућом опремом: дигитални регулатор са припадајућим сензорима, калориметар, запорни вентил, хватачи нечистоће, регулациони вентили, регулатор притиска и регулатор диференцијалног притиска. Хватач нечистоћа на напојном цевоводу одстрањује евентуалне честице које могу да изазову квар на опреми и подстанци.

Регулатором притиска се притисак флуида доводи на жељену вредност. У измењивачу топлоте се врши размена топлотне енергије са секундарним флуидом индиректним путем -флуиди из ова два система се не мешају, већ се размена топлотне енергије врши опструјавањем хладнијег флуида (секундарни систем) око цеви кроз које протиче топлији флуид (примарни систем). Жељени проток се остварује пролазним електромоторним регулационим вентилом који се налази на повратној грани примарног система. Опсег номиналног диференцијалног притиска за рад регулационог вентила се остварује диференцијалним регулатором притиска који ради без помоћне енергије. На овај начин се остварују услови за номиналан радни режим ПЕРВ. Мерењем протока и разлике у температури примарног флуида на улазу и излазу из измењивача, рачунском јединицом се одређује предата количина топлотне енергије. Расхлађени флуид примарног система пролази кроз хватач нечистоће (где се одстрањују евентуалне честице из уређаја и опреме у подстанци) и повратном граном вреловода струји до енергане.

Температура флуида у примарном систему се клиза према задатом клизном дијаграму у енергани, а додатна регулација жељене температуре флуида у секундарном систему се остварује "променом протока" у примарном делу подстанци дејством регулатора на извршни орган тј. ПЕРВ. Жељена температура секундарног флуида је у функцији спољне температуре, доба дана и дана у недељи, а задаје се као програм рада регулатора. Режим рада пумпи се такође задаје програмски. Дигитални регулатор је опремљен сензорима за мерење спољне температуре, напојних и повратних температура, манометарског притиска примарног и секундарног флуида, просторијске температуре и протока флуида у примарном систему, као и давачима сигнала положаја излазних врата у подстанци и појаве воде у подстанци. Кабловском мрежом су сви регулатори повезани на персонални рачунар у диспечерском центру где се врши аквизиција података и надзор над радом топлификационог система.

Регулатори у подстанцима раде аутоматски у програмски задатом режиму. Промена режима рада регулатора, појединих параметара управљања и даљинске команде могу да се остваре из диспечерског центра. Овим је остварен систем даљинског надзора и управљања целим топлификационим системом, а рад топло-предајних станица потпуно аутоматизован.

ИНФОРМАЦИОНИ СИСТЕМ

ЈП Топлификација има развијени Интегрисани информациони систем који омогућава аутоматизовано обављање већине административних послова у њој.

Од хардвера ЈПТ располаже са више од 50 персоналних и 6 преносних рачунара, са око 30 штампача и 4 скенера. Сви уређаји су међусобно умрежени у ЛАН мрежи и бежино повезани редудантном везом са удаљеним локацијама: Дирекција-Магацин и Дирекција-Кленовник (привремена услужна канцеларија у МЗ).

У згради дирекције и згради службе ПДО спроведено је структурно каблирање високе категорије 6, тако да се иста користи и за ИП телефонију чији систем је такође имплементиран у оба објекта.

Рачунарско-комуникациони систем је интегрисан тако да комплетним саобраћајем управљају три сервера високих перформанси:

први - који има улогу апликативног и сервера података,

други - који је бекап сервер, мрежни сервер и сервер размене података

и трећи - рутер телефонског саобраћаја са ИП локалне мреже на јавну ПСТН мрежу.

Рад сервера обезбеђен је уређајима за непрекидно напајање, а комуникација међу уређајима омогућена је инсталацијом 3 управљива свича који међусобно комуницирају брзином од 1000 Kbs, чиме омогућују поуздану комуникацију свих уређаја брзином од 100 Kbs.

Основно пословање које обухвата комерцијалне и послове финансија покривено је вишеслојном апликацијом која се извршава и на рачунарима на удаљеним локацијама. Ова веб апликација високих перформанси извршава се на високопоузданој ОРАКЛ бази и омогућава креирање нових докумената, као и њихово аутоматско повезивање и књижење. Тако да се систем брзо и лако по потреби проширује и развија.

Осим пословног софтвера рачунари су опремљени легалним софтвером за канцеларијско пословање, као и специјализованим софтвером за пројектовање.

Подаци су вишеструко заштићени: фајервол сервисима на серверима, мрежним антивирусним софтвером и аутоматским копирањем (бекап) важних података.

За све кориснике информационог система обезбеђује се континуирана едукација, као и техничка помоћ и подршка.

IV ОРГАНИЗАЦИОНА СТРУКТУРА

Према тренутно важећој организационој шеми, Предузеће има генералног директора, заменика генералног директора, помоћника директора за економске послове, помоћника директора за техничке послове, помоћника директора за развој, техничког директора и стручног сарадника и 6 организационих сектора (Сектор општих послова, Финансијски сектор, Комерцијални сектор, Сектор плана и развоја, Сектор инвестиција и Сектор ПДО.

Пословодство:

директор,
заменик директора,
помоћник директора за економско правне послове,
помоћник директора за техничке послове,
помоћник директора за план и развој,
и технички директор

1 Сектор правних, кадровских и општих послова (12 запослених,)

- 1.1. Служба кадровских и општих послова
- 1.2. Служба безбедности здравља на раду

2 Сектор финансија (11 запослених)

- 2.1. Служба рачуноводства
- 2.2. Служба плана, анализе и интерне ревизије

3 Сектор комерцијале (15 запослених)

- 3.1. Служба набавке
- 3.2. Служба продаје и маркетинга
- 3.3. Служба магацина

4 Сектор плана и развоја (3 запослена)

- 4.1. Служба развоја

5 Сектор инвестиција (14 запослених)

- 5.1. Служба пројектовања
- 5.2. Служба надзора

6 Сектор ПДО Сектор ПДО (30 запослених)

- 6.1. Машинска служба ПДО
- 6.2. Електро служба ПДО

Стручна спрема	Број радника	Укупна примања за 2011.	Нето просек 01.01.-31.12.11.
НК, ПК	3	1.497.415	34.770
КВ	19	8.809.874	43.352
ВКВ	5	4.234.467	50.604
ССС IV	28	14.384.155	47.188
ВСС VI	12	8.476.885	56.993
ВСС VII	23	20.604.399	74.941
	90	58.087.194	54.812

ОПИС ПОСЛОВА СЕКТОРА ПРЕДУЗЕЋА

1. Сектор правних, кадровских и општих послова

- Заступање ЈПТ пред судским и државним органима
- Праћење закона и подзаконских аката везаних за рад ЈПТ и организовање њихове примене
- Давање стручног мишљења и тумачења за потребе управљања ЈПТ
- Израда општих и нормативних аката ЈПТ,
- Регулисање имовинско-правних односа за потребе изградње ТС
- Пружање правне помоћи запосленима
- Планирање развоја организационе структуре
- Управљање људским ресурсима
- Управљање системом квалитета, заштитом животне средине и безбедношћу и здрављем запослених
- Поступање по захтеву за слободан приступ информацијама од јавног значаја

1.1. Служба кадровских и општих послова

- Припрема уговора и споразума за потребе ЈПТ
- Припрема и организација састанака Управног, Надзорног и Извршног одбора
- Планирање и евиденција људских ресурса
- Административно технички послови
- Евиденција, пријем и експедиција поште
- Послови осигурања објеката и опреме
- Организација и одржавање возног парка
- Информисање запослених
- Одржавање санитарно-хигијенског стања објеката

1.2. Служба безбедности здравља на раду

- Планирање активности и мера безбедности здравља на раду
- Обезбеђење реализације мера безбедности здравља на раду
- Праћење и извештавање о стању безбедности здравља на раду

2 Сектор финансија

- Финансијско планирање
- Израда годишњих и периодичних финансијских планова и извештаја
- Обезбеђење ревизије финансијских извештаја и извршење исправки
- Интерна књиговодствена контрола
- Обезбеђење и реализација инструмената плаћања
- Финансијска контрола рачуна, ситуација, решења и друге исплатне документације и ликвидирање истих
- Управљање расходима и приходима
- Наплата потраживања и предлагање мера утужења
- Обезбеђење средстава и плаћање
- Обезбеђење ликвидности предузећа
- Обрачун примања и обустава запослених
- Наплата извршених услуга и исплата средстава
- Благајничко пословање
- Остали послови из делокруга сектора

2.1. Служба рачуноводства

- Реализација финансијске политике
- Вођење пословних књига и евиденција
- Обрачун пореза и доприноса
- Пријем и контрола књиговодствене документације
- Евиденција улазних и излазних фактура
- Евиденција примљених и издатих инструмената плаћања
- Праћење рокова доспелости потраживања и обавеза
- Обезбеђење извршења пореских и др. обавеза
- Ажурирање главне књиге
- Контрање и израда налога за књижење
- Ажурирање аналитике купаца, добављача, материјала, рез. делова и алата
- Евиденција основних средстава
- Контрола магацинског пословања
- Израда финансијских извештаја
- Израда периодичних обрачуна
- Праћење стања потраживања и обавеза и усклађивање са дужницима и повериоцима
- Архивирање и чување рачуноводствене документације у складу са Законом

2.2. Служба плана, анализе и интерне ревизије

- Израда, праћење и анализа развојних и оперативних планова
- Обезбеђивање подлога и документације потребне за израду развојних и оперативних планова
- Праћење и анализа пословних процеса
- Обезбеђивање документације за потребе ревизије
- Израда статистичких извештаја и анализа
- Израда пословних извештаја и анализа

3 Сектор комерцијале

- Планирање набавки добара и услуга
- Планирање и стратегија продаје
- Уговарање и праћење комерцијалних уговора
- Остали послови из делокруга сектора.

3.1. Служба набавке

- Набавка добара и услуга
- Припрема и формирање тендерске документације
- Послови Комисије за јавне набавке
- Прибављање мишљења Управе за јавне набавке
- Евиденција набавки добара и услуга
- Оцењивање и рангирање добављача

3.2. Служба продаје и маркетинга

- Пријем захтева корисника
- Уговарање прикључења на топлификациони систем
- Уговарање снабдевања топлотном енергијом
- Израда обрачуна накнаде за прикључење

- Евиденција корисника услуга
- Израда обрачуна и наплата услуга
- Израда калкулација цене топлотне енергије и услуга
- Обрачун камата и ревалоризација по законским и уговореним условима
- Решавање рекламација на обрачун утрошене топлотне енергије
- Истраживање тржишта
- Презентација и промовисање услуга ЈПТ

3.3. Служба магацина

- Управљање залихама материјала и опреме
- Пријем, евиденција и издавање материјала и опреме

4 Сектор плана и развоја

- Интеграција годишњих, развојних планова и извештаја ЈПТ
- Израда планова развоја топлификационог и гасификационог система
- Координација развоја топлификационог и гасификационог система
- Израда студија и елабората изводљивости пројеката
- Пројектовање и развој информационог система
- Сарадња са јавним предузећима и градским органима везано за обједињавање, годишњих, развојних планова и информационог система
- Остали послови из делокруга сектора.

4.1. Служба развоја

- Аутоматизација процеса пословања
- Развој система пројектовања и конструисања
- Развој система даљинског надзора и управљања
- Развој шифарских система
- Увођење, тестирање, праћење и надзор нових технолошких решења
- Пројектовање, развој и одржавање апликативног софтвера
- Пројектовање и одржавање база података интегралног информационог система
- Администрација рачунарске и телекомуникационе мреже
- Анализа стања и функционисања система на основу математичких модела уз помоћ ГИС-а и података из надзорно управљачког система
- Обука запослених
- Одржавање рачунарске и телекомуникационе опреме
- Планирање набавке потребне опреме и софтвера
- Обезбеђење размене података са јавним предузећима и установама
- Развој и одржавање интернет презентације
- Архивирање података на рачунарске медијуме
- Евиденција и шифрирање материјала, услуга и документације
- Израда извештаја везаних за податке у базама података информационог система

5 Сектор инвестиција

- Планирање инвестиција
- Израда развојних пројеката топлификационог и гасификационог система
- Израда плана активности и трошкова
- Израда и спровођење динамичких планова изградње

- Припрема, праћење и реализација инвестиције
- Управљање квалитетом опреме и материјала у изградњи
- Управљање техничком документацијом.
- Остали послови из делокруга сектора.

5.1. Служба пројектовања

- Пројектовање објеката, постројења и мреже ТС
- Припрема урбанистичке документације за изградњу објеката ТС
- Ревизија пројеката ТС
- Израда инвестиционих пројеката ТС
- Израда и одобрење техничке документације
- Обрада и издавање техничких услова и енергетске сагласности

5.2. Служба надзора

- Обезбеђење потребних дозвола и сагласности за објекте у изградњи и завршених објеката ТС
- Надзор над изградњом објеката топлофикационог система;
- Надзор над изградњом пројектне документације за потребе опремања грађевинског земљишта.
- Учествовање у изради коначних обрачуна изведених радова, организовање техничког пријема објекта, примопредаје објекта на коришћење и прибављање употребне дозволе
- Евиденција и извештавање о инвестиционој изградњи
- Технички преглед и примопредаја објеката

6 Сектор ПДО

- Планирање превентивног и оперативног одржавања
- Планирање производње и експлоатације топлотне енергије
- Дистрибуција топлотне енергије до објеката корисника
- Израда и спровођење планова снабдевања у ванредним ситуацијама и за време хаварија
- Планирање и спровођење активности на снимању подземних инсталација и проналажењу цурења на мрежи
- Очитавање потрошње топлотне енергије
- Обезбеђује експлоатацију у оптималном режиму
- Диспечерски послови
- Остали послови из делокруга сектора

6.1. Машинска служба ПДО

- Пријем и евиденција кварова на систему
- Превентивно и интервентно одржавање објеката система
- Извештавање о кваровима и стању ТС
- Ремонт топлофикационе мреже и опреме
- Обавештавање корисника о прекидима у снабдевању
- Контрола активности екипа;
- Континуирано праћење стања ТС у експлоатацији
- Евидентирање и праћење интервенција
- Контрола квалитета испоруке топлотне енергије
- Контрола санитарно-хигијенског стања објеката, опреме и инсталација у ТС
- Контрола квалитета опреме и материјала у експлоатацији

- Контрола квалитета мерне опреме
- Решавање рекламација на квалитет грејања
- Технички пријем унутрашњих инсталација

6.2. Електро служба ПДО

- Пријем и евиденција кварова на објектима електро и телекомуникационе мреже ТС
- Превентивно и интервентно одржавање објеката електро и телекомуникационе мреже ТС
- Надзор и управљање даљинским системом грејања
- Превентивно и интервентно одржавање енергетских објеката у ТС
- Контрола квалитета мерне опреме енергетских објеката у ТС
- Израда планова и извештаја о потрошњи електричне енергије
- Праћење и извештавање о стању електро уређаја и опреме у систему

V ПОДАЦИ О БУЏЕТУ ЗА 2011 ГОДИНУ

Законски оквир који уређује пословање предузећа је следећи:

- Закон о енергетици,
- Закон о планирању и изградњи,
- Закон о комуналним делатностима,
- Закон о рачуноводству и ревизији,
- Закон о раду,
- Закон о јавним набавкама.

Начин финансирања

Предузеће се финансира из сопствених средстава.

2) ОСНОВЕ ЗА ИЗРАДУ ПЛАНА 2011. ГОДИНЕ

Годишњи план и програм за 2011.годину урађен је на основу унапред дефинисаних планских премиса:

- плана јавних набавки за 2011.годину,
- реалних трошкова, пројектованих на основу кретања у 2010.години,
- прихода утврђених на основу цене грејања за 2011. годину.
- неопходних средстава за одржавање (инвестиционог и текућег),
- реалних могућности за нове инвестиције
- инструкција оснивача – Града Пожаревца, Градске управе града Пожаревца, Одељења за привреду и финансије

При изради плана коришћен је трошковни принцип планирања.

3) МАРКЕТИНГ СТРАТЕГИЈА ПРЕДУЗЕЋА

Без обзира што Предузеће има монопол у овој врсти делатности на територији локалне самоуправе, исто не одређује самостално висину својих појединачних цена за услуге које обавља, већ су оне лимитиране годинама уназад, односно Оснивач предузећа је тај који утврђује њихов ниво.

У циљу ширења топлификационе мреже и анимирања нових корисника топлотне енергије, перманентно се чине напори у смислу пропаганде, промоција и нуђења разних погодности будућим корисницима путем локалних медија (ТВ, радија, новина, часописа)

4) ПЛАНИРАНА ГОДИШЊА ИСПОРУКА ТОПЛОТНЕ ЕНЕРГИЈЕ ПОТРОШАЧИМА

Планирана годишња испорука потрошачима износи 134.000 MWh.

(У јединицама мере)

Физички обим услуга							Индекс		
Ред. број	Назив услуге	Јед. мере	Остварено 2009	План 2010	Процена 2010	План 2011	5/4	6/4	7/4
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Испорука топлотне енергије	MWh	124.929	132.000	131.000	134.000	1,05	1,05	1,07

Структура корисника топлотне енергије је следећа:

Стамбени	65 % (407.000 м ² =1.058.200 м ³)	Q= 53,9 MW
Пословни	35 % (164.000 м ² = 574.000 м ³)	Q= 34,3 MW

Укупна запремина простора који се греје (УЗГ) (м³) 1.632.200

5) КАДРОВИ

Табела кадрова по квалификационој структури и годинама старости и стажа

Ред.бр.	Квалификациона структура	План 2010. бр.запосл.	Процена 2010. бр.запосл.	Просечне године старости	Просечне године стажа	План 2011. бр. запосл.
1	2	3	4	5	6	7
1.	НК	1	1	46	21	1
2.	ПК	2	2	49	26	2
3.	КВ	18	19	41	15	19
4.	ССС	28	28	43	17	28
5.	ВКВ	6	5	54	33	5
6.	ВС	11	12	47	23	12
7.	ВСС	22	23	48	20	23
8.	магистри					
9.	доктори наука УКУПНО	90	90	45	19	90

У 2011. години не планира се повећање укупног броја запослених, већ ће се радна места старозапослених који стичу право на одлазак у пензију попунити запошљавањем већ ангажованих радника преко уговора о делу и привремених и повремених послова.

6) ФИНАНСИЈСКИ ПЛАН

Планирани приходи од грејања за 2011.год. обрачунати су тако што је примењен важећи тарифни систем и важећа цена грејања одобрена Решењем Скупштине града Пожареваца о давању сагласности на Ценовник услуга ЈП „Топлификација“ Пожаревац, број 01-06-26/23а од 23.04.2010. године, уз планирано повећање исте у висини од 4,5% од априла 2011. године.

Планирано повећање појединачних цена услуга за испоручену топлотну енергију

Редни број	Врста фактурисане услуге	Јед. мере	Појединачне цене услуга у 2010.г.	Планирани ниво цена услуга у 2011.г.	%
1	Стамбени простор-паушално плаћање	m3	11,73	12,26	4,5
2	Стамбени простор-паушално плаћање	kW	214,30	223,94	4,5
3	Стамбени простор-по мерењу	kWh	2,03	2,12	4,5
4	Пословни простор-паушално плаћање	m3	54,15	56,59	4,5
5	Плаћање по kW инсталисане снаге	kW	857,16	895,73	4,5
6	Пословни простор-по мерењу	kWh	4,06	4,24	4,5

Финансијски приходи - представљају приходе који се формирају обрачунавањем затезних камата на неуредно измиривање обавеза по основу испоручене топлотне енергије, као и приходи од камата које пословне банке плаћају на депозите по виђењу, односно на салдо новчаних средстава на текућим рачунима предузећа.

Под ванредним и осталим приходима подразумевају се приходи који ће се остварити наплатом потраживања за које је у ранијем периоду извршен индиректан отпис, односно створена исправка вредности (утужена потраживања или сходно Чл.31 Правилника о рачуноводству и рачуноводственим политикама извршена одговарајућа процена).

Приходи по основу партиципације - заједничких улагања, сходно Чл.45 Правилника о рачуноводству и рачуноводственим политикама представљају одложене приходе, који се преносе у приходе периода сразмерно висини обрачунате амортизације основног средства за које су уплате извршене (њихова висина утврђује се применом просечне амортизационе стопе основног средства). **Просечна амортизациона стопа топлификационог система износи 4,84%.**

Полазећи од количине топлотне енергије која треба да се испоручи извршена је пројекција трошкова функционисања система.

Функционисање система производи трошкове, и то:

а) Фиксни трошкови се не мењају са променама обима производње тј. њихов износ остаје стално непромењив. Зависе од величине производног капацитета, а не од величине производње. **Трошкови амортизације** се морају надокнадити без обзира да ли је систем у или ван функције и који је обим

испоручене топлотне енергије.

Процењена вредност ових трошкова износи **58.000.000** динара.

Пројекција ових трошкова урађена је на основу вредности некретнина, постројења, опреме и нематеријалних улагања и амортизационих стопа утврђених Правилником о рацуноводству и рацуноводственим политикама ЈП «Топлификација» Пожаревац.

б) Релативно фиксни трошкови су фиксни у оквиру једне зоне, степена искоришћења капацитета, а увођењем нове зоне, смене, проширености капацитета долази до скоковитог раста. Односе се на трошкове инвестиционог одржавања и ремонта, трошкове зарада, и трошкове текућег одржавања.

1.Трошкови инвестиционог одржавања и ремонта су планирани на основу неопходних радова у висини од 11.000.000 динара.

1.1	Електро-енергетска опрема	1.200.000 дин
1.2	Опрема и инструменти за мерење утрошене топлотне енергије и воде	900.000 дин
1.3	Арамтура (ручна, регулациона, моторна, секциона)	3.600.000 дин
1.4	Пумпе	800.000 дин
1.5	Цеви, цевни елементи, опрема итд	1.200.000 дин
1.6	ХТЗ опрема	300.000 дин
1.7	Инвестиционо одржавање ВКП	300.000 дин
1.8	Радови на примарном и секундарном топлиф. мрежи- (машински радови)	500.000дин
1.9	Радови на примарном и секундарном топлиф. мрежи- (грађевински радови)	2.200.000 дин
		11.000.000 дин

Истиче се, да је топлификациони систем Предузећа стар 25 година, неким деловима истог истекао је амортизациони век, што изискује велика улагања. Тренд растућих трошкова ревитализације система наставиће се и у наредним годинама.

2.Трошкови текућег одржавања су процењени на износ од **7.000.000 динара**, по основу неопходних радова на текућем одржавању система

2.1	Сервис пумпи	800.000 дин
2.2	Сервис рамењивача	900.000 дин
2.3	Сервис и баждарење калориметара	400.000 дин
2.4	Сервис арматуре (РЗВ сервис и Вентили сигурности)	400.000 дин
2.5	Хитне интервенције - машински радови	1.000.000 дин
2.6	Хитне интервенције - грађевински радови	1.000.000 дин
2.7	Кошење траве и одношење смећа	700.000 дин
2.8	Поклопци за РК ливени	600.000 дин
2.9	Кречење	300.000 дин
2.10	Термоизолација	600.000 дин
2.11	Остало	300.000 дин
		7.000.000дин

3. Трошкови зарада

Табела кадрова по квалификационој структури и маси зарада

Ред.бр	Квалификациона структура	План 2010.	Процена 2010.	План 2011	Индекс	
					5/4	5/3
1	2	3	4	5	6	7
1.	НК	544.887	547.005	573.261	1,05	1,05
2.	ПК	999.175	1.118.523	1.162.212	1,04	1,16
3.	КВ	13.726.971	13.901.985	14.559.280	1,05	1,06
4.	ССС	20.746.835	19.862.755	20.796.167	1,05	1,00
5.	ВКВ	4.837.532	4.239.575	4.433.465	1,04	0,92
6.	ВС	9.948.703	9.863.039	10.333.465	1,05	1,04
7.	ВСС	26.072.897	27.343.467	28.645.953	1,05	1,10
8.	магистри					
9.	доктори наука					
	УКУПНО	76.877.000	76.876.349	80.503.426	1,05	1,05

Укупни трошкови послодавца за зараде запослених износе **80.503.426** динара, а трошкови послодавца по основу доприноса на зараде износе **14.449.050** динара.

Планирана маса средстава за зараде у 2011.години утврђена је тако што се исплаћена маса средстава за зараде у 2010. години увећава за 4,8%. Распоред овако утврђене годишње масе средстава за зараде у 2011.години по месецима, испоштовала је следеће смернице Оснивача – Града Пожаревца: основна зарада запослених у јануару увећава се за 2%, у априлу за 2,95% и у октобру за 2%.

в) Варијабилни трошкови реагују на промене обима производње тако што са порастом обима производње расту, а са опадањем обима производње опадају. Разликујемо пропорционално, прогресивно и дегресивно варијабилне трошкове. Обухватају трошкове који су у зависности од планиране годишње испоруке топлотне енергије, пре свега:

1. Трошкове топлотне енергије	90.000.000 дин
2. Трошкове електричне енергије	8.000.000 дин
3. Остале трошкове	<u>21.650.000 дин</u>
	укупно 119.650.000 дин

У оквиру осталих трошкова највеће ставке су:

- **Остали лични расходи** износе 4.000.000,00 динара. Ова категорија трошкова односи се на отпремнине запослених који у 2011.години стичу право на одлазак у пензију (6 запослена x 180.000,00 просечно = 1.080.000,00 динара); јубиларне награде за 20 година рада у Предузећу (1 запослен) и исплата награда свим запосленима за постигнуте резултате у ширењу топлификационе мреже, што укупно износи 2.560.000,00 динара, планирана солидарна помоћ у износу од 360.000 динара. (Прилог бр. 3, Прилог бр.7, Прилог бр.10 и Прилог бр.11.)
- **Уговори о делу и привременим и повременим пословима** у износу од

2.500.000,00 динара. Трошкови у пројектованом износу биће реализовани услед проширења обима пословања до кога ће доћи услед ширења топлификационе мреже из одобрених средства Фонда града Пожареваца, због чега је непоходно анагажовати услуге лица која нису у сталном радном односу у Предузећу. (Прилог бр. 3 и Прилог бр. 6),

- **Спонзорства и донације** у износу од 4.000.000,00 динара. Планирано је да се локални фудбалски клуб "Млади радник" спонзорише са 100.000,00 динара месечно, да се Љубичевске коњичке игре, такође, спонзоришу у укупном износу до 800.000,00 динара. ЈП "Топлификација" Пожаревац ће као и ранијих година помагати остале спортске, културне и хуманитарне активности.
- **Накнаде члановима Управног одбора** планиране су у износу од 1.013.000,00 динара. Исплата нето накнада члановима Управног одбора ЈП «Топлификација» Пожаревац врши је у складу са Одлуком Управног одбора ЈПТ о висини накнада. (Прилог бр. 3 и Прилог бр. 6)
- **Трошкови осталих непроизводних услуга** од 1.500,00 динара. У оквиру ове категорије трошкова планирани су трошкови који су неопходни за: ревизију финансијских извештаја за 2010.годину, за процену ризика на радном месту, рекреативни одмор у циљу превенције радне инвалидности и др.
- **Трошкови додатног пензионог и животног осигурања** за све запослене износе 3.500.000,00 динара.

д) Планом морају бити обухваћени и они **расходи настали у претходном периоду**, али који падају на терет постојећег пословања. Процењени су у износу од 10.700.000,00 динара и односе се на:

1.Расходе из ранијих година	200.000 дин
2.Отпис и исправку вредности ненаплативих потраживања (у складу са Правилником о рачуноводству)	10.000.000 дин
3.Остале расходе	500.000 дин
укупно	10.700.000 дин

У оквиру ове категорије расхода нису планиране камате које проистичу по основу Споразума закљученог са ЈП «Електроморава» о репрограму дуга за изградњу вреловода Костолац – Пожаревац, обзиром да је Споразумом закљученим између ЈПТ, СО Пожаревац, МЗ Дрмно и ПД "ТЕ-КО" Костолац предвиђен отпис овог дуга приликом интеграције Службе за топлификацију и климатизацију са оперативним вођењем процеса ПД "ТЕ-КО" у погонску јединицу ЈП "Топлификација" .

На основу планираних годишњих трошкова, планиране годишње испоруке топлотне енергије, као и тренутно важећих цена грејања уз планирано повећање исте у висини од 4,5% од априла 2011. године., а у складу са међународним стандардима финансијског извештавања **сачињен је производно финансијски план за наредну годину.**

ФИНАНСИЈСКИ ПЛАН ЗА 2011. ГОДИНУ

I ПРИХОДИ

Ред број	Врста прихода	Остварено 2009.	План за 2010.	Процена 2010.	План за 2011.	Индекс		
						5/4	6/4	6/5
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	Приходи од грејања	266.387.164	270.000.000	275.000.000	289.000.000	1,02	1,07	1,05
2.	Финансијски приходи	6.474.081	6.000.000	6.000.000	6.000.000	1,00	1,00	1,00
3.	Остали приходи	11.827.392	10.000.000	13.000.000	12.000.000	1,30	1,20	0,92
4.	Приходи од партиципације	10.688.353	11.937.790	12.500.000	12.000.000	1,05	1,01	0,96
5.	Одлож.порески приходи периода	1.651.242						
Укупно:		297.028.231	297.937.790	306.500.000	319.000.000	1,03	1,07	1,04

II РАСХОДИ

Ред број	Врста трошка	Остварено 2009.	План за 2010.	Процена 2010.	План за 2011.	Индекс		
						5/4	6/4	6/5
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	Трошкови топлотне енергије	75.525.133	85.000.000	84.000.000	90.000.000	0,99	1,06	1,07
2.	Трошкови електричне енергије	6.857.198	8.000.000	7.000.000	8.000.000	0,88	1,00	1,14
3.	Трошкови текућег одржавања	6.789.133	6.800.000	8.000.000	7.000.000	1,18	1,03	0,88
4.	Трошкови инвестиц. одржавања	4.243.829	7.000.000	7.000.000	11.000.000	1,00	1,57	1,57
5.	Амортизација	55.343.883	57.000.000	56.000.000	58.000.000	0,98	1,02	1,04
Ред број	Врста трошка	Остварено 2009.	План за 2010.	Процена 2010.	План за 2011.	Индекс		
1	2	3	4	5	6	7	8	9
6.	Трошкови закупа	1.252.609	1.500.000	1.500.000	700.000	1,00	0,47	0,47
7.	Трошкови ПТТ услуга	1.567.970	1.500.000	1.500.000	1.600.000	1,00	1,07	1,07

8.	Трошкови комуналних услуга	78.268	200.000	90.000	200.000	0,45	1,00	2,22
9.	Трошкови горива и мазива	1.512.876	1.600.000	1.500.000	2.000.000	0,94	1,25	1,33
10.	Трошкови канцелариј. материјала	1.142.423	1.000.000	1.200.000	1.500.000	1,20	1,50	1,25
11.	Трошкови огласа у новинама	164.615	300.000	250.000	300.000	0,83	1,00	1,20
12.	Трошкови односа са јавношћу	2.595.314	2.000.000	2.200.000	2.500.000	1,10	1,25	1,37
13.	Остали мат. и немат. трош.	3.098.845	2.500.000	4.200.000	4.000.000	1,68	1,60	0,95
14.	Остали трош. проз. услуга	186.004	200.000	150.000	200.000	0,75	1,00	1,33
15.	Трошкови зарада	73.033.862	76.877.000	76.876.349	80.503.426	1,00	1,05	1,05
16.	Доприноси на зараде и др. примања	13.081.909	13.761.000	13.761.000	14.449.050	1,00	1,05	1,05
17.	Трошкови платног промета	576.597	700.000	700.000	750.000	1,00	1,07	1,07
18.	Премије осигурања	776.961	1.000.000	1.100.000	1.200.000	1,10	1,20	1,09
19.	Накнаде чланов. УО	1.012.044	1.000.000	1.012.056	1.013.000	1,01	1,01	1,00
20.	Трошкови репрезентац.	1.584.598	2.000.000	1.800.000	2.000.000	0,90	1,00	1,11
21.	Трошкови за служб. путов.	569.553	700.000	791.564	1.000.000	1,13	1,43	1,26
22.	Обука и учешће на свет. и сем.	693.253	1.000.000	1.500.000	1.500.000	1,50	1,50	1,00
23.	Трошкови за струч. литерат.	468.006	800.000	600.000	700.000	0,75	0,88	1,17

Ред број	Врста трошка	Остварено 2009.	План за 2010.	Процена 2010.	План за 2011.	Индекс		
						5/4	6/4	6/5
1	2	3	4	5	6	7	8	9
24.	Превоз радника	1.135.878	1.200.000	1.169.960	1.500.000	0,97	1,25	1,28
25.	Остали лични расходи	3.039.866	3.701.000	3.058.751	4.000.000	0,56	1,08	1,31

26.	Уговори о делу и прив. и повр. послов.	3.507.433	3.000.000	2.614.146	2.500.000	0,87	0,83	0,96
27.	Трошкови ост.непроиз. услуга	1.590.930	1.500.000	1.500.000	1.500.000	1,00	1,00	1,00
28.	Камате по кредитима	2.524.375	1.500.000	1.000.000		0,67		
29.	Негат.ефек. угов.дев.кл.	3.120.073		1.768.000				
30.	Расходи из ранијих година	118.000	300.000	100.000	200.000	0,33	0,67	2,00
31.	Отпис и испр. вред.потраж.	19.915.638	7.000.000	15.000.000	10.000.000	2,14	1,43	0,67
32.	Спонзорства и донације	2.931.705	3.000.000	3.500.000	4.000.000	1,17	1,33	1,14
33.	Додат.пен. и живот.осигур.	3.141.088	3.200.000	3.200.000	3.500.000	1,00	1,09	1,09
34.	Остали расходи	465.716	100.000	500.000	500.000	5,00	5,00	1,00
Укупно		293.645.586	296.939.000	306.141.808	317.815.476	1,03	1,07	1,04

Добитак	3.382.645	998.790	358.192	1.184.524	0,36	1,18	3,31
Губитак							

7) ПЛАН ИНВЕСТИЦИЈА

План инвестиција за 2011. годину се заснива на следећим полазиштима:

а) Наставља се изградња топлификационог система из екстерних средстава:

- I. Опредељеним средствима Фонда за заштиту животне средине Града Пожаревца из 2010.год.– ПРОГРАМ 1 за локације:
 1. ТПС 4111, Брдо 3 – доле 5.550.286,40 динара
 2. ТПС 4113, Брдо 3 – горе, 11.060.824,90 динара
 3. ТПС 4111 Брдо 2 доле – 21.755.084,00 динара
 4. ТПС 4004, 4/72 „Липов лад“ – 9.976.556,80 динара
 5. 1309, ТПС 10/63 Николе Тесле 1, примарни вод – 7.200.000,00
 6. ТПС 14/65 МЗ Васа Пелагић, Босанска Д-1, примар 2.157.392,00 и прикључак за МЗ Васа Пелагић 165.787,05 динара
 7. 1709, примарни магистрални вод у улици Милоша Обилића од Братства и Јединства до МЗ Сопот, ТПС 3/60, 10.000.000,00 динара

укупна средства у висини од 67.867.691,15 дин

- II. Средствима од планираних прилива по основу партиципације корисника – 20.000.000,00 дин.
- III. Средствима Ребаланса плана Фонда за заштиту животне средине за 2010.год– ПРОГРАМ 2 за локације:
1. Примар у ул. М. Обилића–магистрални вод, 6.707.499,00 динара,
 2. ТПС МЗ „СОПОТ“, ТПС 3/60 – 4.205.750,00 динара,
 3. ТПС 19/63 и 06/73 „Брдо 2 - горе – 29.383.000,00 динара
 4. ТПС „Хотел Дунав“ ТПС 13/64 – 5.546.000,00 динара,
 5. Дринска ТПС 27/64 СО Пожаревац- 3.304.000,00 динара
 6. Невен, грана 2, ул. Прилепска ТПС 21/72 – 3.567.530,00 динара
 7. Црвени крст ТПС 13/64 – 2.315.100,00 динара
- укупна средства у висини од 55.028.879,00 дин
- IV. Опређеним средствима Фонда за заштиту животне средине Града Пожареваца за 2011. годину - 117.764.000,00 динара.

б) Рад на пројектима и програмима; набавка основних средстава; адаптација и санација техничке зграде уз магацин и изградња и опремање простора за архиву се финансира сопственим средствима оствареним из наплате грејања.

Инвестициона улагања

(у динарима)

Ред бр.	Назив објекта	Остварено 2009.	План 2010.	Процена 2010.	План 2011.	Индекс		
						5/4	6/4	6/5
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	Ширење топлифик. мреже	38.281.000	147.000.000	58.600.000	260.660.000	0,40	1,77	4,45
2.	Набавка основних средстава	2.415.000	12.050.000	8.000.000	9.250.000	0,66	0,77	1,16
3.	Магацин	4.588.000	10.000.000	9.000.000	10.000.000	0,90	1,00	1,11
4.	Прост.за ком.са купцима	4.081.284						
5.	Изградња и опр.прос.за архиву		1.000.000	500.000	1.000.000	0,50	1,00	2,00
6.	Рад на пројек. и програмима	650.000	2.900.000	1.000.000	2.625.000	0,34	0,91	2,63
Укупно:		50.015.284	172.950.000	77.100.000	283.535.000	0,45	1,64	3,68

Детаљнији приказ планираних инвестиционих улагања за 2011.годину:

А) РАД НА ПРОЈЕКТИМА И ПРОГРАМИМА	ВРЕДНОСТ (дин)
1. Надградња и унапређење информационог система	500.000
2. Техничка контрола пројеката топлификационог система за конзумно подручје града Пожаревца	300.000
3. Пројекти привременог регулисања саобраћаја док радови трају	225.000
4. Подлоге за пројектовање од геометара (ситуациони планови, уздужни профили, омеђења локација и др.)	300.000
5. Технички пријем градске мреже грађене у 2010.години	600.000
6. Пројектовање и техничка контрола пројеката за техничку здраду	500.000
7. Гасификација: истраживање тржишта, израда анализа, пројеката и других стручних материјала, прибављање података и др.	200.000
<u>Укупно динара под А)</u>	2.625.000

Б) НАБАВКА ОСНОВНИХ СРЕДСТАВА	ВРЕДНОСТ (дин)
1. Алат и опрема	800.000
2. Набавка и обнављање возног парка	3.000.000
3. Опремање пословног простора	500.000
4. Телекомуникациона опрема	400.000
5. Опремање простора техничке зграде	1.000.000
6. Одговарајуће лиценце и софтвери	1.200.000
7. Рачунарска и сродна опрема	1.000.000
8. Биротехничка опрема	100.000
9. Опрема за видео надзор	250.000
10. Опрема за дојаву цурења	1.000.000
<u>Укупно динара под Б)</u>	9.250.000

В) Адаптација и санција техничке зграде уз магацин	10.000.000
<u>Укупно динара под Ц)</u>	10.000.000

Г) Изградња и опремање простора за архиву	1.000.000
<u>Укупно динара под Д)</u>	1.000.000
<u>УКУПНО А+Б+В+Г</u>	<u>22.875.000</u>

Д) ШИРЕЊЕ ГРАДСКЕ МРЕЖЕ

1) ПРЕНЕШЕНЕ ОБАВЕЗЕ ИЗ 2010.год

Активности на изградњи топлификационог система започете у 2010. год. на локацијама:

- ТПС 4111, **Брдо 3 доле**
- ТПС 4113, **Брдо 3 горе,**
- ТПС 4111 **Брдо 2 доле**
- ТПС 4004, 4/72 „**Липов лад**“
- 1309, ТПС 10/63 **Николе Тесле 1**, примарни вод
- ТПС 14/65 **Васе Пелагић II**, примар
- 1709, примарни магистрални вод у улици **Милоша Обилића** од Братства и Јединства до МЗ Сопот, ТПС 3/60.
- ТПС **МЗ „СОПОТ“**, ТПС 3/60,
- ТПС 19/63 и 06/73 „**Брдо 2 – горе,**
- ТПС „Хотел Дунав“ **ТПС 13/64,**
- **Дринска** ТПС 27/64 СО Пожаревац,
- Невен, грана 2, ул. **Прилепска** ТПС 21/72,
- **Црвени крст** ТПС 13/64

ће се наставити у 2011. год. Вредност тих радова је цца. 137.896.000,00 дин и плаћаће се средствима Фонда за заштиту животне средине из 2010.год у износу од цца 122.896.000.00 дин и средствима од партиципације корисника у износу од цца 15.000.000,00 дин.

2) НОВЕ ЛОКАЦИЈЕ

Изградња секундарне дистрибутивне је планирана на зонама:

- на којима су већ изграђени магистрални правци примарне вреловодне мреже или су ранијом изградњом створени технички услови за наставак радова (тзв "безусловне зоне" или доградња зоне - "II фаза"),
- на којима су спроведене анкете грађана о заинтересованости за прикључење на ТС од стране овлашћених представника МЗ или је спровођење у току.

Из програма Фонда за заштиту животне средине за 2011.год. финансираће се следеће локације:

- **НЕВЕСИЊСКА** - ТПС 06/77, ТПС 07/77, ТПС 08/77и секундар, МЗ Горња Мала
- **МОРАВСКА ПРИМАР ГМ** - Магистрални вод, МЗ Бурјан
ТПС БОРСКА - ТПС 3/65, примар
ТПС МОРАВСКА - ТПС 6/65, примар
ТПС ВЛАЈКА ПАВЛОВИЋА - ТПС 7/65, примар
- **АЛЕКСЕ ДУНДИЋА** – БАРСКА, ТПС 7/85, ТПС1/85, примар, ТПС, секундар
- **ВАСЕ ПЕЛАГИЋ** -II фаза, ТПС 14/65 +ТПС 16/65, секундар, МЗ Ваца Пелагић
- **СИНЂЕЛИЋЕВА** – ТПС 21/64, ТПС 10/64, секундар, МЗ Ћеба
- **ЈУГОВИЋЕВА 4** - II фаза, ТПС 08/63, секундар, МЗ Булевар

Вредност тих радова је цца 122.764.000,00 дин и плаћаће се средствима Фонда за заштиту животне средине из 2011.год у износу од цца 117.764.000,00 дин и средствима од партиципације корисника у износу од цца 5.000.000,00 дин

Техничка структура инвестиција приказана је у следећој табели:

(у динарима)

Ред бр.		Остварено 2009.	План 2010.	Процена 2010.	План 2011.	Индекс		
						5/4	6/4	6/5
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	Грађевински објекти	17.000.000	54.296.965	14.500.000	62.632.000	0,27	1,15	4,32
2.	Опрема	30.599.284	115.753.035	55.100.000	218.278.000	0,48	1,89	3,96
3.	Остало	2.416.000	2.900.000	7.500.000	2.625.000	2,58	0,91	0,35
Укупно		50.015.284	172.950.000	77.100.000	283.535.000	0,45	1,64	3,68

Извори финансирања инвестиција дати су у табели која следи:

(у динарима)

Ред бр.	Извори	2009.	План 2010.	Процена 2010.	План 2011.	Индекс		
						5/4	6/4	6/5
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Сопствена средства	19.410.284	9.950.000	100.000	22.875.000	0,01	2,30	228,75
2	Фонд		123.000.000	44.000.000	240.660.000	0,36	1,96	5,47
3	Партиципација	30.605.000	40.000.000	33.000.000	20.000.000	0,83	0,50	0,61
Укупно:		50.015.284	172.950.000	77.100.000	283.535.000	0,45	1,64	3,68

VI Подаци о средствима рада

Предузеће располаже некретнинама коју чине пословне зграде, топлификациона мрежа мрежа, топлопредајне станице и др.

Биланс стања	Износ у	
	Текућа година	Претходна година
Позиција		
АКТИВА		
А. СТАЛНА ИМОВИНА	732750	641923
I. НЕУПЛАЋЕНИ УПИСАНИ КАПИТАЛ		
II. НЕМАТЕРИЈАЛНА УЛАГАЊА	396	958
III. НЕКРЕТНИНЕ, ПОСТРОЈЕЊА, ОПРЕМА И БИОЛОШКА СРЕДСТВА	714996	623607
1. Некретнине, постројења и опрема		
IV. ДУГОРОЧНИ ФИНАНСИЈСКИ ПЛАСМАНИ	17358	17358
1. Учешћа у капиталу	22	22
2. Остали дугорочни финансијски пласмани	17336	17336
Б. ОБРТНА ИМОВИНА	286778	180321
I. ЗАЛИХЕ	56239	56239
II. КРАТКОРОЧНА ПОТРАЖИВАЊА, ПЛАСМАНИ И ГОТОВИНА	230539	155370
1. Потраживања	101832	94760
2. Краткорочни финансијски пласмани	40000	
3. Готовински еквиваленти и готовина	40263	22548
4. Порез на додату вредност и активна временска разграничења	48165	37783
III. ОДЛОЖЕНА ПОРЕСКА СРЕДСТВА	9170	8546
В. ПОСЛОВНА ИМОВИНА	1028698	830790
Г. ГУБИТАК ИЗНАД ВИСИНЕ КАПИТАЛА		
Д. УКУПНА АКТИВА	1028698	830790
Ђ. ВАНБИЛАНСНА АКТИВА	94350	90203

Биланс успеха	Износ у 1.000 дин.	
	Текућа година	Претходна година
Позиција		
А. ПРИХОДИ И РАСХОДИ ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА		
I. ПОСЛОВНИ ПРИХОДИ	347211	313590
1. Приходи од продаје	335463	299622
2. Приходи од активирања учинака и робе		
3. Повећање вредности залиха учинака		
4. Смањење вредности залиха учинака		
5. Остали пословни приходи	11748	13968
II. ПОСЛОВНИ РАСХОДИ	289674	285030
1. Набавна вредност продате робе		
2. Трошкови материјала	107681	101069
3. Трошкови зарада, накнада зарада и остали лични расходи	105206	99649
4. Трошкови амортизације и резервисања	48238	58427
5. Остали пословни расходи	28549	25885
III. ПОСЛОВНА ДОБИТ	57537	28560
IV. ПОСЛОВНИ ГУБИТАК		
V. ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ	7855	6423
VI. ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ	1	2659
VII. ОСТАЛИ ПРИХОДИ	10457	13515
VIII. ОСТАЛИ РАСХОДИ	35089	29563
IX. ДОБИТ ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА	40759	16276
X. ГУБИТАК ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА		
Б. ВАНРЕДНЕ СТАВКЕ		
I. ВАНРЕДНИ ПРИХОДИ		
II. ВАНРЕДНИ РАСХОДИ		
III. ДОБИТ ПО ОСНОВУ ВАНРЕДНИХ СТАВКИ		
IV. ГУБИТАК ПО ОСНОВУ ВАНРЕДНИХ СТАВКИ		
В. ДОБИТ ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА	40759	16276
Г. ГУБИТАК ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА		
Д. ПОРЕЗ НА ДОБИТ		
Ђ. НЕТО ДОБИТ	41383	17990
Е. НЕТО ГУБИТАК		

VII Опис услуга ЈП Топлификација

Основна делатност Предузећа је производња и снабдевање паром и топлом водом.

Осим основне делатности, делокруг рада Предузећа чине следећи послови:

- производња и снабдевање паром и топлом водом,
- производња, сакупљање и дистрибуција паре и топле воде за грејање, погонске и друге сврхе,
- управљање и одржавање топловодног система и дистрибуција топлоте,
- пројектовање и извођење радова на термотехничким и енергетским постројењима,
- обављање техничко-стручног надзора и инжињеринг послова,
- постављање цевних инсталација (водоводне инсталације и санитарну опрему, гасне инсталације, грејање, вентилацију, опрему и канале за хлађење или климатизацију).

Предузеће поседује укупан пословни простор од 522 m² (од чега се на управну зграду односи 472 m², на диспечерски центар 50 m²). Предузеће такође поседује магацински простор од 1.237 m².

Топлификациони систем састоји се од изграђене примарне и секундарне мреже од око 156 km, 122 зонских топлопредајних станица и 218 индивидуалних топлопредајних станица, на подручју града Пожаревца.

1. ПОСТУПАК ИЗДАВАЊА ТЕХНИЧКИХ УСЛОВА

Захтев се подноси се на обрасцу ЈП Топлификација и, садржи податке о:

1. власнику објекта (фирма и седиште, односно име, презиме и адреса),
2. објекту за који се тражи одобрење (врста, намена објекта, локација и др.),
3. очекиваном временском периоду за који треба да се изврши прикључење,
4. предвиђеној инсталисаној снази, као и о номиналном радном притиску, температури и протоку (капацитету) који је потребно обезбедити на прикључку објекта (ако су у питању специфични захтеви),
5. намени потрошње топлотне енергије,
6. предвиђеној минималној и максималној часовној и дневној потрошњи топлотне енергије и укупној годишњој потрошњи са месечном динамиком (ако су у питању специфични захтеви),
7. техничким карактеристикама објекта купца, са посебним нагласком на специфичне врсте трошила, ако се таква планирају,
8. могућностима супституције топлотне енергије другом врстом горива и времену потребном за прелазак на супститут и обрнуто.

Енергетски субјект од инвеститора/купца може да захтева да, и поред попуњено захтева за одобрење из претходног члана, достави и неке од следећих докумената:

а) **за добијање локацијског одобрења**

- ситуацију објекта са уцртаним предвиђеним прикључним топловодом и локацијом топлотне подстанце,
- процену прикључне снаге објекта,
- доказ о власништву на непокретности.

б) **за добијање одобрења за изградњу и пријаву почетка извођења радова**

- локацијску дозволу са локацијском документацијом или потврду, да локацијска

дозвола није потребна,

- пројекат за добијање одобрења за изградњу или пројекат за пријаву почетка извођења радова на унутрашњој топлотној опреми (радијаторско грејање, грејање топлим ваздухом, климатизација, водоводне инсталације-припрема потрошне топле воде и слично), топлотној подстаници (пројекти машинских и електро инсталација) и прикључном топоводу,
- измене наведених пројеката.

ц) за добијање употребне дозволе

- записник о техничкој и функционалној исправности топлотне подстанице (пробни рад) који је потписан од стране инвеститора или купца и енергетског субјекта,
- изјава извођача радова о техничкој и функционалној исправности унутрашњих топлотних инсталација и опреме,
- пројекти изведених радова (ПИР) или изјаву да није било одступања од приложених пројеката за извођење (ПЗИ),
- атесте и гаранцијске листове за сву опрему, која је уграђена у топлотној подстаници,
- геодетски снимак прикључног топовода за катастар подземних инсталација,
- доказ о власништву на објекат или део објекта (извод из земљишних књига или неки други оверен доказ),
- сагласност власника објекта или дела објекта за прикључење.

2. ПОСТУПАК УГОВАРАЊА ПРИКЉУЧЕЊА НА ТОПЛИФИКАЦИОНИ СИСТЕМ

ГДЕ СЕ ПРЕДАЈУ ЗАХТЕВИ ЗА СКЛАПАЊЕ УГОВОРА

У седишту ЈП „Топлификација“ у ул. Трг Радомира Вујовића 2
Предаја захтева се врши на шалтеру.

Телефон: 012 542 785

ШТА ОД ДОКУМЕНАТА ТРЕБА ПОДНЕТИ УЗ ЗАХТЕВ

Уз захтев се подноси:

1. Акт о урбанистичким условима (Извод из урбанистичког плана), уз одговарајуће урбанистичке услове
2. Одобрење за изградњу са клаузулом правоснажности
3. Главни АГ пројекат са техничком контролом (исказане нето површине простора усклађене са ЈУС .U.C2.100 или измену главног АГ пројекта
4. доказ о власништву и копију плана (ако постоји објекат који се руши на парцели – доказ да је легалан)

САДРЖИНА НАКНАДЕ ЗА ПРИКЉУЧЕЊЕ НА ТС

а) ТРОШКОВЕ ПРИПРЕМАЊА који обухватају:

- трошкове за: истражне радове, израду геодетских и других подлога, израду планске и пројектне документације и израду програма уређивања грађевинског земљишта,
- трошкове за: расељавање, рушење објеката који су планом за то предвиђени, санирање терена и решавање имовинско правних односа на јавним површинама у блоку до грађевинске парцеле и трошкове других радова .

б) ТРОШКОВЕ ОПРЕМАЊА који обухватају трошкове за изградњу објеката комуналне инфраструктуре и уређење јавних површина, а разврставају се према функционалном рангу одговарајућих делова комуналних система на:

- трошкове магистралног опремања
- трошкове примарног и секундарног опремања у блоку

Магистрално опремање обухвата трошкове радова на магистралном уређењу грађевинског земљишта од значаја за град, односно насеље, којима се побољшава квалитет локације од значаја за град, односно насеље.

КАКО СЕ ОБРАЧУНАВА И УГОВАРА ПРИКЉУЧЕЊЕ НА ТС

Сагласно Одлуци о условима и начину снабдевања топлотном енергијом (Сл.гласник града Пожаревца бр.4 од 03.06.2009.) Управни одбор ЈП Топлификација доноси одлуку о висини и начину обрачуна накнаде за прикључење.

А) Надокнада за прикључење стана у објектима заједничког становања са зонском топлопредајном станицом износи 1,320.00 [дин/м²] стамбене површине коју Корисник доказује пројектом централног грејања стамбене зграде овереним од стручне службе ЈПТ;

Б) Надокнада за прикључење индивидуалног стамбеног објекта на зонску топлопредајну станицу (ЗТПС) износи 8,580.00 [дин/кW] снаге кућне инсталације грејања коју Корисник доказује пројектом централног грејања објекта који се прикључује на топлификациони систем овереним од стручне службе ЈПТ;

В) Надокнада за прикључење индивидуалног стамбеног објекта на примарну топоводну мрежу где Корисник располаже са индивидуалном топлопредајном станицом (ИТПС), коју изграђује по Техничким условима ЈПТ и чија је траса прикључка краћа од 30 [м¹] од прикључног места на изграђеном примарном топоводу до првог гранања примарне мреже на које се наведени објект прикључује, износи 6,270.00 [дин/кW] снаге кућне инсталације грејања коју Корисник доказује пројектом централног грејања објекта који се прикључује на ТС овереним од стручне службе ЈПТ, и

Г) Надокнада за прикључење пословног простора код кога дужина прикључка топлопредајне станице на изграђени ТС није већа од 30 [м¹] :

Г.1) Пословни простор који се прикључује на ЗТПС партиципација за прикључење на топлификациони систем износи 8,580.00 [дин/кW] снаге инсталације грејања коју Корисник доказује пројектом централног грејања објекта који се прикључује на ТС овереним од стручне службе ЈПТ, и

Г.2) Пословни простор који се прикључује на ИТПС партиципација за прикључење на топлификациони систем износи 6,270.00 [дин/кW] снаге инсталације грејања коју Корисник доказује пројектом централног грејања објекта који се прикључује на ТС овереним од стручне службе ЈПТ.

3. ПОСТУПАК УГОВАРАЊА СНАБДЕВАЊА ТОПЛОТНОМ ЕНЕРГИЈОМ

Уговор о снабдевању топлотном енергијом између дистрибутера топлотне енергије и купца склапа се у писменој форми.

Уколико уговор о испоруци, односно снабдевању топлотном енергијом није склопљен у писменој форми, сматра се, да је уговорни однос између дистрибутера и купца настао са даном почетка испоруке топлотне енергије. У овом случају су дистрибутер и стварни корисник топлотне енергије недвосмислено одговорни за настале обавезе снабдевања топлотном енергијом у складу са одредбама ове

одлуке.

Дистрибутер није дужан испоручивати топлотну енергију, уколико купац одбије склапање писаног уговора о снабдевању топлотном енергијом.

Уговор о снабдевању топлотном енергијом садржи:

- податке о купцу,
- адресу предајног места,
- адресу обрачунског места,
- прикључну снагу, површину и запремину,
- увршћеност у тарифни систем за преузимање топлотне енергије,
- деловник трошкова испоручене топлотне енергије, ако је заједничко предајно место,
- друге специфичности уговорних односа, које нису дефинисане одредбама Одлуке или Тарифног система.

Уговор о снабдевању топлотном енергијом се склапа на неодређено време, осим ако се дистрибутер и купац не договоре другачије.

Купац може писмено трајно отказати уговор о снабдевању топлотном енергијом са отказним роком до **30 дана**. Дистрибутер уважава раскид са првим следећим обрачунским периодом, уз испостављање коначног обрачуна трошкова. За ново прикључење купац, у овом случају, плаћа све **трошкове прикључења** као и нови купац.

Купац може писмено привремено отказати уговор о снабдевању топлотном енергијом са отказним роком до **30 дана**. Дистрибутер уважава раскид са првим следећим обрачунским периодом, уз испостављање коначног обрачуна варијабилних трошкова (топлотне енергије). Дистрибутер привремено искљученом купцу, на даље, испоставља месечне обрачуне искључиво фиксних трошкова у складу са тарифним системом.

Ако на једном предајном месту топлоту преузима више купаца, отказ важи само, ако су сви купци писмено отказали уговор, или уколико постоје техничке могућности за појединачно искључење купца са заједничког места преузимања топлотне енергије. Привремени отказ уговора може трајати најдуже **12 месеци** од дана искључења. У том случају купац мора пре поновног укључења исплатити све до тада настале обавезе - **фиксни трошкови снабдевања**.

Уколико је купац искључен са система даљинског грејања **дуже од 12 месеци**, сматра се да је тиме трајно раскинут уговор о снабдевању топлотном енергијом и дистрибутер престаје да за њега обрачунава фиксне трошкове. За ново прикључење плаћа све **трошкове прикључења** као и нови купац.

4. ПОСТУПАК ТЕХНИЧКОГ ПРИЈЕМА УНУТРАШЊИХ ИНСТАЛАЦИЈА

Након изградње унутрашњих инсталација и поднетог Захтева за преглед унутрашњих инсталација грејања у објекту ОБ-49 од стране купца Референт за унутрашње инсталације/Комисија коју формира Директор ЈП "Топлификација" врши пријем унутрашњих инсталација. При пријему Референт за унутрашње инсталације/Комисија за пријем унутрашњих инсталација сачињава Записник о проби и пуштању инсталације грејања у индивидуалним, колективним и пословним објектима ОБ-50 и један примерак доставља се купцу.

5. ПОСТУПАК РЕКЛАМАЦИЈЕ ПО ОСНОВУ ИСПОРУКЕ ТОПЛОТНЕ ЕНЕРГИЈЕ

Квалитет испоручене топлотне енергије на месту преузимања (топлотна подстанција) може рекламирати купац, односно заступник купца у зградама са више станова.

Поред квалитета испоручене топлоте такође се може рекламирати:

- обрачун топлотне енергије,
- друге услуге до границе власништва дефинисане чланом 21. ове Одлуке.

Рекламације на испостављени рачун или фактуру за испоручену топлотну енергију односно за услуге које се обављају на основу ове одлуке или по уговору са купцем, дистрибутер топлотне енергије прихвата само у писаној форми, у року од 5 дана од пријема рачуна, уз приложен доказ да је купац измирио своје претходне обавезе.

Приговор на испостављени рачун не одлаже плаћање рачуна за неспорни део.

Купац може рекламирати и неодржавање температуре у грејном простору за време грејне сезоне само у времену трајања примедби. Уколико у топлотној подстанци постоје мерни и регулациони уређаји за уредну регулацију и контролу квалитета снабдевања купца топлотном енергијом из којих се може поуздано видети да ли се купцу испоручује у рекламном периоду прописана количина топлотне енергије са прописаним енергетским нивоом уважиће се или одбити примедба купца.

Ако не постоји комплетна наведена опрема оправданост рекламације се утврђује стандардним методама и процедурама мерења. У том случају оправдане рекламације прихвата дистрибутер топлотне енергије сразмерно са временом њиховог трајања. Када измерене температуре у грејаним просторијама износе 12 °С и ниже, тарифни купац не плаћа испоручену топлотну енергију (варијабилни трошкови), а за све остале температуре које су испод температура прописаних чланом 55. ове одлуке, цена се умањује за по 5% за сваки степен.

Одредбе става 1. и 2. овог члана примењују се под условом да су кућне грејне инсталације тарифног купца исправне, односно да узрок некавалитетног грејања није недостатак на кућним грејним инсталацијама и не важи за кориснике који имају инсталирано сопствено мерило топлотне енергије на основу кога се врши обрачун.

У случају да се утврди да је разлог неадекватне температуре у просторијама купца то што су суседни простори у објектима колективног становања искључени, дефинисано процентуално умањење биће прерасподељено на остале купце прикључене на заједничко мерно место.

Не прихватају се одбици на рачун неиспоручене топлотне енергије за време које је краће од једног дана.

Рекламације се морају пријавити у току њиховог настанка или трајања, касније позивање на рекламације за већ протекло време се не уважавају.

Купац има право да захтева у случају техничких или других сметњи у испоруци топлотне енергије, а за које је одговоран дистрибутер, да се сметње отклоне у року од **24 часа**, а најдуже два дана од дана пријема обавештења о сметњи.

Трошкове енергетског субјекта проистекле из интервенције по рекламацијама (излазак на терен, мерења, експертизе и сл.) сноси дистрибутер у случају оправдане рекламације (недовољно снабдевање, сметње на топлотној опреми енергетског субјекта), односно купац у случају неоправдане рекламације или немогућности преузимања потребне количине топлотне енергије због квара, односно сметњи на купчевој топлотној опреми.

VIII Опис поступка за подношење захтева за приступ информацијама од јавног значаја

Корисник односно тражилац информације: сваки грађанин и правно лице

Поступак:

Захтев за остваривање права на приступ информацијама од јавног значаја тражилац информације може поднети писменим путем или га може саопштити усмено. Тражилац подноси писмени захтев предузећу за остваривање права на приступ информацијама од јавног значаја.

- Захтев мора садржати:

назив органа:

ЈП „ТОПЛИФИКАЦИЈА“ ПОЖАРЕВАЦ –
ОВЛАШЋЕНО ЛИЦЕ ЗА ПОСТУПАЊЕ
ПО ЗАХТЕВУ ЗА СЛОБОДАН ПРИСТУП
ИНФОРМАЦИЈАМА ОД ЈАВНОГ ЗНАЧАЈА

име, презиме и адресу тражиоца,
што прецизнији опис информације која се тражи.

- Захтев може садржати:

и друге податке који олакшавају проналажење тражене информације.

Писмени захтев се може поднети и лично на пријемници.

Тражилац од предузећа може да захтева:

обавештење да ли поседује тражену информацију,
да му омогући увид у документ који садржи тражену информацију,
да му изда копију тог документа,
да му достави копију документа поштом или на други начин.

Одлучивање по захтеву

Предузеће је дужно је да без одлагања, а најкасније у року од 15 дана од дана пријема захтева, тражиоца обавести о поседовању информације, стави му на увид документ који садржи тражену информацију, односно изда му или упути копију тог документа.

Ако се захтев односи на информацију за коју се може претпоставити да је од значаја за заштиту живота или слободе неког лица, односно за угрожавање или заштиту здравља становништва и животне средине, орган власти мора да обавести тражиоца о поседовању те информације, да му стави на увид документ који садржи тражену информацију, односно да му изда копију тог документа најкасније у року од 48 сати од пријема захтева.

Ако предузеће није у могућности, из оправданих разлога да у року од 15 дана од дана пријема захтева обавести тражиоца о поседовању информације, да му стави

на увид документ који садржи тражену информацију, да му изда, односно упути копију тог документа, дужан је да о томе одмах обавести тражиоца и одреди накнадни рок, који не може бити дужи од 40 дана од дана пријема захтева, у коме ће тражиоца обавестити о поседовању информације, ставити му на увид документ који садржи тражену информацију, изда му, односно упути копију тог документа.

Накнада:

Увид у документ који садржи тражену информацију је бесплатан.

Влада Републике Србије прописала је Трошковник којим је утврдила висину нужних трошкова за издавање копије документа на којима се налазе информације од јавног значаја и на основу кога Општинска управа општине ПОЖАРЕВАЦ обрачунава трошкове за издавање копије документа који садржи тражену информацију као и трошкове упућивања исте ("Службени гласник РС", бр. 8/06).

Копија документа по страни:

на формату А3 6 динара

на формату А4 3 динара

Копија документа у електронском запису:

- дискета 20 динара

- ЦД 35 динара

- ДВД 40 динара

Копија документа на аудио касети 150 динара

Копија документа на аудио-видео касети 300 динара

Претварање једне стране документа из физичког у електронски облик 30 динара

Упућивање копије документа - трошкови се обрачунавају према редовним износима у ЈП ПТТ Србије

Уколико висина нужних трошкова за издавање копија документа на којима се налазе информације од јавног значаја прелази износ од 500,00 динара, тражилац информације је дужан да пре издавања информације положи депозит у износу од 50% од износа нужних трошкова према наведеном трошковнику.

ЈП „ТОПЛИФИКАЦИЈА“ може одлучити да тражиоца информације ослободи плаћања нужних трошкова, ако висина нужних трошкова не прелази износ од 50,00 динара, а посебно у случају достављања краћих документа путем електронске поште или телефакса.

Ослобођени од обавезе плаћања накнаде за издавање копије документа који садржи тражену информацију су:

- новинари, када копију документа захтевају ради обављања свог позива,
- удружења за заштиту људских права, када копију документа захтевају ради остваривања циљева удружења и
- сва лица када се тражена информација односи на угрожавање, односно заштиту здравља становништва и животне средине
- осим у случајевима из члана 10. став 1. Закона односно ако се ради о информацији која је већ објављена и доступна у земљи или на интернету.

Жалба

Изјављивање жалбе: Поверенику за информације од јавног значаја

Р о к : 15 дана од дана достављања решења органа власти

Адреса повереника:

Повереник за информације од јавног значаја
ул. Светозара Марковића бр. 42

11000 Б Е О Г Р А Д

IX Преглед захтева за приступ информацијама од јавног значаја

Бр.и датум захтева	Захтевом се тражи	Бр. одговора	О д г в о р
94/2011 10.11.2011.	Наведите прецизне узроке кварова на мрежи Топлификациј 7.11.2011.године. Наведите локације на којима су вршене поправке кварова 7.11.2011.године. Наведите списак улица у којима су корисници услуга Топлификациј 7.11.2011.године имали прекид испоруци топлотне енергије. Уз групу улица наведите временски период у којем је 7.11.2011.године дошло до прекида у испоруци топлотне енергије.	6899 18.11.2011.	ОДГОВОР НА ЗАХТЕВ ЗА ПРИСТУП ИНФОРМАЦИЈИ ОД ЈАВНОГ ЗНАЧАЈА

X Управни и пословни органи

Управни одбор

Функција	Име и презиме	Напомене
Председник	Ивица Марковић	
Заменик	Драган Марковић	
Чланови	Радоје Цвејић	
	Миленко Никић	
	Живорад Весић	
	Иван Стојићевић	
	Вука Булатовић	
	Златко Цвејић	
	Томислав Михаиловић	

Надзорни одбор

Функција	Име и презиме	Напомене
Председник	Радиша Миленковић	
Чланови	Сребренка Бегић	
	Бранислав Станисављевић	

Пословодство

Функција	Име и презиме	Напомене
Директор	Звонимир Благојевић	
Заменик директора	Драган Илић	
Помоћник директора за економске послове	Зоран Дубајић	
Помоћник директора за техничке послове	Бранислав Станисављевић	
Помоћник директора за план и развој	Коста Јеремић	
Технички директор	Златко Цвејић	

XI Контакт информације

Седиште предузећа и дислоциране подружнице/ погони

Централа / подружница	Адреса
Дирекција	Трг Радомира Вујовића бр. 2
Техничка оператива	Ђуре Ђаковића бб
Магацинска служба	Ђуре Ђаковића бб

Телефони: + 381 (0)12 542 785
Телефах: + 381 (0)12 542 543
е-mail: jpt@toplifikacija.rs
интернет: топлификација.срб, www.toplifikacija.rs