



ЈП "ТОПЛИФИКАЦИЈА"-Пожаревац

Јавно предузеће за производњу, пренос и дистрибуцију топлотне енергије, одржавање и експлоатацију термотехничких уређаја и инсталација и инжињеринг енергетских постројења и инсталација; за производњу гаса и дистрибуцију гасовитих горива преко система цеви; за производњу гаса за комуналне сврхе и дистрибуцију гаса

МБ: 07351682 ПИБ: 101971396 - Трг Радомира Вујовића бр. 2, 12000 Пожаревац

Тел : (012) 542-785 (секретаријат), 975 (дежурна служба), Факс: (012) 542-543,

e-mail: jpt@toplifikacija.rs, www.toplifikacija.rs

Наш број:3623/2
Ваш број:3623
Датум:13.05.2015. године
Место: Пожаревац

У складу са чланом 63. закона о јавним набавкама (у даљем тексту Закон), а у вези јавне набавке која је расписана по основу Одлуке о покретању јавне набавке мале вредности бр. 1.2.18./2015 заведене под бројем 2213/2 од 04.05.2015. године и Позив за достављање понуда 2213/4 од 05.05.2015. године, који је објављен и достављен у складу са чланом 55. Закона о објављивању и достављамо Вам појашњење у вези предметне јавне набавке:

Предмет:

Одговор на питање бр. 2,

Детаљније, додатне информације и одговори на питања за ЈНМВ 1.2.18./2015 -Заинтересовано правно лице које је преузело конкурсну документацију за јавну набавку мале вредности бр.ЈНМВ 1.2.18./2015 - „Услуге екстерне ревизије финансијских извештаја завршног рачуна и правилности пословања за 2015. 2016. и 2017. годину“.

доставило је Наручиоцу мејлом, допис заведен под бројем 3623 дана 12.05.2015. године, којим поставља следећа питања:

Питање бр. 1.

Да ли је у обрасцу понуде број 12 потребно уписати износ за ревизију 2015,2016. и 2017. године као укупну цифру или је потребно раздвојити за сваку годину посебно?

Одговор бр. 1.

При изради конкурсне документације дошло је до пропуста у обрасцима под бројевима:

Како је на основу постављеног питања уочена техничка грешка извршене су исправке - Измене и допуне појединих образаца који су део конкурсне документације .

Комисија за предметну јавну набавку је приступила исправци образаца

- На страни 29 од 38 - Образац бр. 12 - ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ
- На странама 34-36 од 38 - Образац бр. 16 – МОДЕЛ УГОВОРА
-

Такође је уочен пропуст на страни 9 од 38:

у делу: **2.16. КРИТЕРИЈУМИ ЗА ОЦЕЊИВАЊЕ ПОНУДА**

Гласи: Критеријум за оцењивање понуде је најнижа цена.

- **МЕЊА СЕ И ГЛАСИ:**

У делу: **2.16. КРИТЕРИЈУМИ ЗА ОЦЕЊИВАЊЕ ПОНУДА**

Критеријум за оцењивање понуде је најнижа цена.

У ситуацији када постоје две или више понуда са истом понуђеном ценом Наручилац ће избор најповољније понуде извршити на тај начин што ће изабрати понуду понуђача чија је понуда пре пристигла на адресу наручиоца и заведена код истог.

напомена: Наручилац ће тражени критеријум преузети са заводних печата на којима стоји тачан датум, минут и сат приспећа понуда.

Комисија је сходно члану 63. став 5. ЗЈН (Сл.гл РС.124/2012) Променила рок отварања:

Рок за достављање понуда је био 15.05.2015. године до 10:00 сати

Нови рок за подношење понуда је 19.05.2015. године до 10:00 сати.

Јавно отварање понуда за ЈНМВ 1.2.18./2015 - „Услуге екстерне ревизије финансијских извештаја завршног рачуна и правилности пословања за 2015. 2016. и 2017. годину“ уз присуство овлашћених представника понуђача, биће спроведено 19.05.2015. године у 11:00 сати.

Достављено свим понуђачима објављивањем на сајту ЈП “Топлификација” Пожаревац и порталу јавних набавки дана 13.05.2015. године Комисија за јавне набавке ЈН МВ 1.1.18.

Напомена: У прилогу одговора исправљени образци

- **Образац бр. 12 - ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ - у делу табеле под редним бројем 2.**
- **Образац бр. 16 - МОДЕЛ УГОВОРА - у делу члана 3 - става 3.1.**

Општи подаци о понуђачу:

Пословно име или скраћени назив	
Адреса седишта	
Матични број	
ПИБ	
Особа за контакт	

На основу позива за подношење понуда за доделу уговора за јавну набавку мале вредности бр. 1.2.18./2015 „Услуге екстерне ревизије финансијских извештаја завршног рачуна и правилности пословања за 2015. , 2016. и 2017. годину“ подносимо

ПОНУДУ бр. _____

1. Да квалитетно извршимо услуге у складу са наведеним условима из конкурсне документације, поштујући све важеће прописе и стандарде, на начин:

- а) самостално б) заједничка понуда в) са подизвођачем

Општи подаци о члану групе понуђача:

Пословно име или скраћени назив	
Адреса седишта	
Матични број	
ПИБ	
Особа за контакт	

Општи подаци о члану групе понуђача:

Пословно име или скраћени назив	
Адреса седишта	
Матични број	
ПИБ	
Особа за контакт	

Општи подаци о подизвођачу:

Пословно име или скраћени назив	
Адреса седишта	
Матични број	
ПИБ	
Особа за контакт	

Општи подаци о подизвођачу:

Пословно име или скраћени назив	
Адреса седишта	
Матични број	
ПИБ	
Особа за контакт	

2	У динарима
<i>Понуђени износ за вршење екстерне ревизије за пословну 2015. годину (без обрачунаог ПДВ)</i>	
<i>Понуђени износ за вршење екстерне ревизије за пословну 2016. годину (без обрачунаог ПДВ)</i>	
<i>Понуђени износ за вршење екстерне ревизије за пословну 2017. годину без обрачунаог ПДВ</i>	
<i>Укупна вредност понуде за (2015. 2016. и 2017. годину) без обрачунаог ПДВ:</i>	
<i>Словима:</i>	
<i>Обрачунат ПДВ за понуђене износе за (2015. 2016. и 2017. годину)</i>	
<i>Укупна вредност понуде изражена у динарима са ПДВ-ом:</i>	
<i>Словима:</i>	

3. Услови плаћања :

- аванс _____% (највише до 20%)

4. Рок извршења услуге _____ (у законски одређеном року)

5. Важност понуде износи _____ (_____) дана од дана отварања понуда (не краћи од 30 дана) _____ словима

6. За извршење набавке ангажујемо _____ (_____) подизвођача _____ словима (уписати број подизвођача) који ће извршити _____ % набавке.

7. Део предмета набавке који ће бити извршен преко подизвођача:

_____.

Датум: _____ 2015. године

Потпис овлашћеног лица

М.П.

МОДЕЛ УГОВОРА

О ПРУЖАЊУ УСЛУГА ЕКСТЕРНЕ РЕВИЗИЈЕ ФИНАНСИЈСКИХ ИЗВЕШТАЈА
ЗАВРШНОГ РАЧУНА И ПРАВИЛНОСТИ ПОСЛОВАЊА
ЗА 2015., 2016. и 2017. годину

Закључен дана _____ 2015. године у Пожаревцу, између уговорних страна:

1. ЈП „Топлификација“ Пожаревац, ул. Трг Радомира Вујовића 2, Пожаревац, матични број _____, ПИБ _____, коју заступа директор, _____ (у даљем тексту: **НАРУЧИЛАЦ**) и

2. _____, ул. _____, матични број _____, ПИБ _____, коју заступа _____ из _____ (у даљем тексту: **ИЗВРШИЛАЦ**).

3. _____, ул. _____, матични број _____, ПИБ _____, коју заступа _____ из _____ (у даљем тексту: **ИЗВРШИЛАЦ**).

Члан 1.

1.1. Предмет овог уговора је пружање услуга екстерне ревизије финансијских извештаја завршног рачуна буџета и правилности пословања за 2015., 2016. и 2017. годину.

1.2. Извршилац је сагласан да услуге из става 1. овог члана обави у свему према спецификацији услуга садржаној у конкурсној документацији и понуди бр. _____ од _____ године.

Члан 2.

2.1. Овај уговор се закључује на период потребан за вршење услуга ревизије финансијских извештаја завршног рачуна и правилности пословања за 2015., 2016. и 2017. годину, с тим што је извршилац у обавези да Извештај из члана 1. овог уговора достави најкасније у законом предвиђеном року.

Члан 3.

3.1. Цена услуге у понуди је фиксна за услуге екстерне ревизије финансијских извештаја завршног рачуна и правилности пословања је фиксба за услуге у износи по годинама:

за 2015. годину _____ динара без обрачунатог ПДВ
За 2016. годину _____ динара без обрачунатог ПДВ
За 2017. годину _____ динара без обрачунатог ПДВ

Укупно за пружање услуга екстерне ревизије финансијских извештаја завршног рачуна буџета и правилности пословања за 2015., 2016. и 2017. годину износи _____ динара без пореза на додату вредност односно _____ динара са порезом на додату вредност.

3.2. Цена услуга дата у понуди је фиксна за услуге ревизије за 2015. годину а може се уз сагласност обе стране кориговати посебним анексима за 2016. и 2017. годину.

Члан 4.

4.1. Уговорне стране су сагласне да корисник услуге уговорену цену из члана 3. овог уговора има измити на следећи начин:

- 1) аванс ____ % на текући рачун извршиоца број _____ код _____ банке у року до осам од дана достављања авансног рачуна. У тренутку закључења уговора извршилац ће доставити једну бланко соло меницу, потписану и печатом овереном од стране овлашћеног лица са попуњеним, потписаним од стране овлашћеног лица и печатом овереним обрасцем меничног писма- овлашћења за корисника бланко соло менице, овереном фотокопијом картона депонованих потписа и копијом захтева за регистрацију меница, овереном од пословне банке регистрованој у Регистру меница Народне банке Србије, као средство финансијског обезбеђења за повраћај авансног плаћања, у висини исплаћеног аванса. Аванс се мора оправдати са последњим рачуном за плаћање.
- 2) остатак износа од _____ динара са порезом на додату вредност у року до 15 (петнаест) дана од дана пријема извештаја о екстерној ревизији финансијских извештаја завршног рачуна на текући рачун извршиоца услуге број _____ код _____ банке.

Члан 5.

5.1. Извршилац се обавезује да ће:

- обавити екстерну ревизију финансијских извештаја завршног рачуна и правилности пословања у складу са Законом о рачуноводству и ревизији („Службени гласник РС“, бр. 46/06, 111/09, 99/11 и 62/13) и Међународним стандардима ревизије (МСР),
- у извештају о извршеној ревизији недвосмислено изразити мишљење о томе да ли финансијски извештаји истинито и објективно, по свим материјално значајним питањима приказују финансијско стање, пословни резултат и токове готовине и да ли су састављени у складу са Законом

Члан 6.

6.1. Извршилац је дужан да наручиоцу поред менице за повраћај авансног плаћања преда и меницу за добро извршење посла.

6.2. Извршилац се обавезује да у тренутку закључења уговора наручиоцу преда једну бланко соло меницу, потписану и печатом оверену од стране овлашћеног лица са попуњеним, потписаним од стране овлашћеног лица и печатом овереним обрасцем меничног писма – овлашћења за корисника бланко соло менице, овереном фотокопијом картона депонованих потписа и копијом захтева за регистрацију меница, овереном од пословне банке регистрованој у Регистру меница Народне банке Србије, као средство финансијског обезбеђења за добро, квалитетно и у року извршења посла, у висини од 10% од вредности уговора што износи _____ динара без ПДВ-а.

6.3. Рок важења меничног овлашћења је пет дана дуже од дана истека рока за коначно извршење посла, с тим да евентуални продужетак рока за извршење посла који је предмет јавне набавке има за последицу и продужење рока важења менице и меничног овлашћења, за исти број дана за који ће бити продужен рок за извршење посла.

Члан 7.

7.1. Овлашћени ревизор изабраног извршиоца услуге има право увида у сва документа, пословне књиге и обрачуна као и да од одговорних лица наручиоца услуге захтева и добије сва додатна објашњења неопходна за обављање ревизије.

Члан 8.

8.1. Овлашћени ревизор извршиоца је дужан да добијене податке и информације користи искључиво за потребе ревизије и не може их саопштити трећим лицима, осим у случајевима криминалних радњи, у складу са Међународним стандардима ревизије и у складу са Законом о рачуноводству и ревизији.

Члан 9.

9.1. Обавеза наручиоца је да:

- извршиоцу пружи сва додатна објашњења неопходна за обављање екстерне ревизије
- извршиоцу омогући увид у књиговодствену документацију, пословне књиге и обрачуне
- по састављању извештаја о ревизији изврши плаћање на начин предвиђен у члану 4. овог уговора

Члан 10.

10.1. Ако извршилац услуге не изврши уговорну обавезу у року из члана 2. овог говора, дужан је да наручиоцу плати уговорну казну у износу од 2‰ за сваки дан закашњења, а највише до 10% од укупно уговорене цене.

Члан 11.

11.1. Овај уговор се може раскинути у следећим случајевима:

- а) ако извршилац услуге не изврши услугу по квалитету, правилима струке и року, а према понуди бр. _____ године и условима из овог уговора,
- б) уколико се услед непредвиђених околности у моменту закључења уговора (већих поремећаја на тржишту и слично) не може остварити сврха уговора.
- в) споразумом уговорних страна.

Члан 12.

12.1. Уговорна страна која не поштује одредбе овог уговора одговара за штету причињену другој уговорној страни у складу са одредбама Закона о облигационим односима.

Члан 13.

13.1. У случају спора који може настати у реализацији овог уговора, уговорне стране су сагласне да настали спор реше споразумом.

13.2. Уколико се спор не може решити споразумом, уговара се надлежност Привредног суда у Пожаревцу.

Члан 14.

14.1. Уговор је сачињен у 6 (шест) истоветних примерака, од којих 4 (четири) за наручиоца и 2 (два) за извршиоца услуге.

14.2. Сваки уредно потписан и оверен примерак уговора представља оригинал и производи једнако правно дејство.

14.3. Уговор се сматра закљученим даном потписивања обе уговорне стране.

ИЗВРШИЛАЦ

НАРУЧИЛАЦ

НАПОМЕНА: У случају подношења заједничке понуде, односно понуде са учешћем подизвођача, у моделу уговора морају бити наведени сви понуђачи из групе понуђача, односно сви подизвођачи