



ЈП „ТОПЛИФИКАЦИЈА“ ПОЖАРЕВАЦ  
ул. Трг Радомира Вујовића бр. 2, Пожаревац

## КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

ОТВОРЕНИ ПОСТУПАК

ЈАВНА НАБАВКА ЈН ОП 1.3.31./2015

Радови на изградњи ТС на локацији: "ПРЕНОСНА ВРЕЛОВОДНА МРЕЖА РК 102,  
СИНЂЕЛИЋЕВА-КНЕЗА ЛАЗАРА" У ПОЖАРЕВЦУ

	Датум и време
Крајњи рок за подношење понуда	23.новембар 2015. године до 10,00 часова
Отварање понуда	23.новембар 2015. године у 11,00 часова

Пожаревац, октобар/новембар 2015. године

На основу члана 32. и 61. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС”, бр. 124/12, 14/15 и 68/15, у даљем тексту: Закон), члана 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Службени гласник РС”, бр. 86/15), Одлуке о покретању поступка јавне набавке велике вредности бр. 7910 од 20.10.2015. године и Решења о образовању комисије за јавну набавку бр. 7910/2 од 20.10.2015. године, припремљена је

## КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

у отвореном поступку

### ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ ВЕЛИКЕ ВРЕДНОСТИ ЈН ОП 1.3.31./2015

Конкурсна документација садржи:

<b>Поглавље</b>	<b>Назив поглавља</b>	<b>Страна</b>
	Насловна страна конкурсне документације	1
	Садржај конкурсне документације	2
	Подаци о члановима Комисије	3
I	Општи подаци о јавној набавци	4-5
I	Подаци о предмету јавне набавке	6
I	Врста, техничке карактеристике, квалитет, количина и опис радова, начин спровођења контроле и обезбеђења гаранције квалитета, рок и место градње и сл.	7-29
I	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова	30-36
I	Упутство понуђачима како да сачине понуду	37-45
II	Образац за оцену испуњености услова понуђача и члана групе понуђача	46-48
II	Образац за оцену испуњености услова подизвођача	49
II	Општи подаци о понуђачу	50
II	Изјава понуђача о лицу овлашћеном за састављање и потписивање понуде	51
II	Изјава о ангажовању подизвођача	52
II	Општи подаци о подизвођачу	53
II	Изјава чланова групе који подносе заједничку понуду	54
II	Општи подаци о члану групе понуђача	55
II	Изјава о достављању средстава финансијског обезбеђења	56
II	Образац меничног овлашћења за озбиљност понуде	57
II	Образац меничног овлашћења за добро извршење посла	58
II	Образац меничног овлашћења за отклањање грешака у гарантном року	59
II	Референц листа за радове изведене на уградњи пред.цеви на топлификациони систем	60
II	Потврде о реализацији закључених уговора за радове изведене на уградњи пред.цеви на топлификациони систем	61
II	Образац понуде	62-63
II	Образац структуре цене са упутством како да се попуни	64-72
II	Изјава одговорног извођача грађевинских радова	73
II	Изјава одговорног извођача машинских радова	74
II	Образац трошкова припреме понуде	75
II	Образац изјаве о независној понуди	76
II	Образац изјаве о поштовању обавеза	77
II	Образац доказа о поседовању техничког капацитета за грађевинске радове	78
III	Модел уговора	79-88

УКУПАН БРОЈ СТРАНА 88

**Комисија за ЈН ОП 1.3.31./2015**

- 1. Коста Јеремић, дипл.економиста, председник комисије \_\_\_\_\_
- 1.1. Дејан Стефановић, дипл. правник, заменик председника комисије \_\_\_\_\_
  
- 2. Цвејић Златко, дипл. инж.маш. члан (именован за техничка питања) \_\_\_\_\_
- 2.1. Мирко Аранђеловић, дипл. инж. маш., заменик члана \_\_\_\_\_
  
- 3. Зоран Рајчић, дипл. инж. грађ. члан (именован за техничка питања) \_\_\_\_\_
- 3.1 Драган Вујчић,, дипл. инж. грађ. заменик члана \_\_\_\_\_
  
- 4. Биљана Кочи, службеник за јавне набавке,члан \_\_\_\_\_
- 4.1. Наташа Ликар, службеник за јавне набавке,заменик члана \_\_\_\_\_

**ДЕО I**  
**ОПШТА ДОКУМЕНТАЦИЈА**

**1. ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ**

**1.1 ПОДАЦИ О НАРУЧИОЦУ**

Наручилац: **Јавно предузеће «ТОПЛИФИКАЦИЈА» Пожаревац**  
Адреса: ул. Трг Радомира Вујовића бр. 2, 12000 Пожаревац  
Телефон: 012/ 542-785,  
Факс: 012/ 542-543,  
Е-mail: **[jpt@toplifikacija.rs](mailto:jpt@toplifikacija.rs)**  
Интернет страница наручиоца: **[www.toplifikacija.rs](http://www.toplifikacija.rs)**

**1.2. ОБЕЗБЕЂЕЊЕ СРЕДСТАВА ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ**

. **Податак о позицији у финансијском плану:** Предметна јавна набавка је предвиђена Програмом пословања ЈП "Топлификација" за 2015.год. (зав. бр. 7656 од 01.12.2014.год.) и Ребалансом 1 Програма пословања за 2015. годину ЈП «Топлификација» Пожаревац (зав. бр. 857 од 10.02.2015. год) – **поглавље 7. План инвестиција ■ 7.2 Доградња топлификационог система Пожареваца и топлификационог система Ћириковца ■ 7.2.1. Пренешене обавезе из програма пословања за 2014. годину позиције 2) и 7.2.4. Локације предвиђене за изградњу сопственим средствима ЈП „Топлификација“ Пожаревац, за 2015/2016. годину, позиција 6) Изградња преносне вреловодне мреже РК 102, Синђелићева – Кнеза Лазара.**

**- Позиција у Плану ЈН:**

План набавки за 2015. годину Измена број: 2372/2; усвојена 03.04.2015. год. и измена број 3247 од 04.05.2015. године,

Позиција 1.3.31- **Радови на изградњи преносне вреловодне мреже РК 102, Синђелићева-Кнеза Лазара у Пожаревцу**, на конту 0273-инвестиције.

Процењена вредност јавне набавке је: **1.320.000,00** динара без ПДВ-а.

**1.3. ПОДАЦИ О ВРСТИ ПОСТУПКА ЈАВНЕ НАБАВКЕ**

Јавна набавка број ЈН ОП 1.3.31./2015 спроводи се у отвореном поступку јавне набавке.

**1.4. ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ**

Предмет јавне набавке је набавка радова – **Радови на изградњи ТС на локацији: "преносна вреловодна мрежа РК 102, Синђелићева - Кнеза Лазара" у Пожаревцу**, ОРН 45232140-радови на изградњи мреже градског грејања.

**1.5. ЦИЉ ПОСТУПКА**

Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора са најповољнијим понуђачем.

**1.6. ПРИПРЕМАЊЕ ПОНУДА**

Понуде се припремају у складу са позивом за подношење понуда и конкурсном документацијом. Конкурсна документација у поглављима 4. и 5. садржи Упутство како се доказује испуњеност обавезних услова за учешће у поступку и Упутство понуђачима како да сачине понуду.

Заинтересовани понуђачи могу извршити увид и преузимање конкурсне документације:

- у просторијама ЈП «Топлификација» Пожаревац, радним данима од 10:00 до 14:00 часова, до дана и сата истека рока за подношење понуда

- са Портала јавних набавки и

- на интернет адреси наручиоца [www.toplifikacija.rs](http://www.toplifikacija.rs).

Заинтересовано лице може, у писаном облику тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније пет дана пре истека рока за подношење понуде.

**Особа за контакт је Наташа Ликар, е-пошта: [natasa@toplifikacija.rs](mailto:natasa@toplifikacija.rs), телефон 012/525-739, у периоду од 10,00-14,00 часова.**

### **1.7. НАЧИН ПОДНОШЕЊА ПОНУДЕ И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДА**

Понуђач подноси понуду са припадајућом документацијом непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији (затворена на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара) са назнаком: ПОНУДА ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ БР. ЈН ОП 1.3.31./2015 **Радови на изградњи ТС на локацији: "преносна вреловодна мрежа РК 102, Синђелићева - Кнеза Лазара" у Пожаревцу** (не отварати) на адресу: ЈП "Топлификација" Пожаревац - Комисија за јавне набавке, 12000 Пожаревац, ул. Трг Радомира Вујовића бр. 2. Понуђач је дужан да на полеђини коверте или кутије назначи: пословно име или скраћени назив, адресу, телефон и контакт особу.

**Крајњи рок за подношење понуда је 23. новембра 2015. године до 10,00 часова.**

*Радно време наручиоца за непосредно подношење понуда је сваког радног дана од 07,00-15,00 часова.*

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа.

Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, **сматраће се неблагоприятном.**

Ако је у поступку јавне набавке поднета неблагоприятна понуда, наручилац ће је по окончању поступка отварања вратити неотворену понуђачу, са назнаком да је поднета неблагоприятно.

### **1.8. МЕСТО, ВРЕМЕ И НАЧИН ОТВАРАЊА ПОНУДА**

**Јавно отварање понуда ће се обавити 23. новембра 2015. године у 11,00 часова, у просторијама ЈП "Топлификација" Пожаревац, ул. Трг Радомира Вујовића бр. 2, 12000 Пожаревац, канцеларија бр. 31 (сала за састанке - IV спрат) уз присуство овлашћених представника заинтересованих понуђача.**

Пре почетка отварања понуда представник понуђача који ће присуствовати поступку отварања понуда и активно учествовати дужан је да Комисији за јавну набавку преда писано овлашћење. Овлашћење мора бити заведено код понуђача (са бројем и датумом), оверено печатом и потписано од стране овлашћеног лица понуђача. Уколико представник понуђача не достави наведено овлашћење, представник ће бити третиран као општа јавност и неће моћи да активно учествује у поступку отварања.

Уколико поступку отварања присуствује законски заступник понуђача, неопходно је да се као такав легитимише изводом из АПР и личним документом (лична карта, пасош и др.). Уколико понуђач не достави наведени извод из АПР, Комисија ће пре почетка отварања понуда извршити проверу података на сајту АПР.

## 2. ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Предмет јавне набавке број ЈН ОП 1.3.31./2015 је набавка радова: **Радови на изградњи ТС на локацији: "преносна вреловодна мрежа РК 102, Синђелићева - Кнеза Лазара" у Пожаревцу.**

Ознака из општег речника набавке: 45232140-радови на изградњи мреже градског грејања.

Предметна јавна набавка није обликована по партијама.

### 3. ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС РАДОВА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂЕЊА ГАРАНЦИЈА КВАЛИТЕТА, РОК И МЕСТО ГРАЂЕ

#### 3.1. ТЕХНИЧКИ ОПИС И ТЕХНИЧКИ УСЛОВИ ЗА ИЗВОЂЕЊЕ ГРАЂЕВИНСКИХ РАДОВА НА ИЗГРАДЊИ ТОПЛИФИКАЦИОНОГ СИСТЕМА ГРАДА ПОЖАРЕВЦА, ПРЕДМЕР ГРАЂЕВИНСКИХ РАДОВА НА ЛОКАЦИЈИ: Радови на изградњи преносне вреловодне мреже РК 102, Синђелићева-Кнеза Лазара у Пожаревцу

#### ТЕХНИЧКИ ОПИС ГРАЂЕВИНСКИХ РАДОВА

Приликом уговарања послова са инвеститором ЈП „ТОПЛИФИКАЦИЈА“ Пожаревац, уобичајени радови за извођача су следећи:

- претходни радови,
- земљани радови,
- радови на изградњи топлопредајне станице (ТПС) и
- изградња ревизионих шахти (РШ).

**Претходни радови** обухватају следеће уобичајене радове:

- Рушење постојећих саобраћајница са транспортом непотребног материјала на депонију;
- Рушење постојећих тротоара са транспортом непотребног материјала на депонију и довођење истих у првобитно стање;
- Набавка, транспорт, уградња и набијање шљунка у слојевима до 30cm;
- Сечење дрвећа □□□ - □50 са вађењем пањева и одвозом депонију;
- Пробијање отвора за пролаз кроз АБ зид и/или кроз зид од опеке за пролаз предизолованих цеви са довођењем у првобитно стање;
- Демонтажа и монтажа (враћање у првобитно стање) постојећих ивичњака;
- Разбијање бетона МБ-30 разних пресека који се појаве дуж трасе и одвоз на депонију;
- Превезивање индивидуалних прикључака на водоводну мрежу, као и превезивање кишне и фекалне канализације које сметају за полагање топловода.

**Земљани радови** обухватају следеће уобичајене радове:

- Ручни ископ земљаног материјала са одлагањем на страну;
- Машински ископ земљаног материјала са директним утоваром у возило;
- Набавка и насипање природне мешавине песка 0-4mm 10cm испод, око и 10cm изнад предизолованих цеви са подбијањем;
- Затрпавање грађевинске јаме земљом из ископа у слојевима до 30cm, са квашењем и механичким збијањем;
- Одвоз вишка земље из ископа на депонију (узети у обзир утовар у ручна колица са одвозом до 50m даљине, због немогућности прилаза возила за утовар);
- Одвоз вишка земље из ископа на депонију, удаљену до 5km, (која је машински утоварена приликом ископа) са истоваром и grubим планирањем;
- Чишћење рова од обрушене земље приликом монтаже цевовода ради припреме за насипање рова песком по завршеним машинским радовима (процена обрушене земље је 5% у односу на ископани материјал);
- Набавка, транспорт и постављање једнослојне позор траке са натписом „ТОПЛОВОД“.

### **Изградња Ревизионих шахти (РШ)** обухвата следеће уобичајене радове:

- Израда тампонског слоја од неармираног бетона МБ-20 д=20см за ревизиону шахту;
- Зиданье зидова шахте д=20см са бетонским пуниоцем или опеком у цементном малтеру;
- Набавка, израда, транспорт, уградња (предвидети бетонски прстен са свом потребном арматуром) и антикорозиона заштита челичног поклопца шахти од челичних профила.

**Радови на изградњи Теплопредајне станице (ТПС)** обухватају изградњу подстанице са свим потребним следећим радовима:

- Земљани радови,
- Бетонски и Армиранобетонски радови,
- Армирачки радови,
- Зидарски радови,
- Тесарски радови,
- Крвополагачки радови,
- Лимарски радови,
- Изолаторски радови,
- Браварски радови и
- Молерски радови.

**Сви побројани радови** се изводе у складу са:

- Законом о планирању и изградњи („Службени гласник РС“, бр. 72/09, 81/09-испр, 24/11, 121/12, 32/14 и 145/14);
- Законом о безбедности и здрављу на раду („Службени гласник РС“, бр. 105/05);
- Законом о заштити од пожара („Службени гласник СРС“, бр. 37/88, 53/93, 67/93, 48/94);
- Законом о заштити животне средине („Службени гласник РС“, бр.135/04);
- Правилником о садржини и начину вођења књиге инспекције и грађевинског дневника („Службени гласник РС“, бр. 105/09);
- Посебним узансама о грађењу („Службени лист СФРЈ“, бр. 18/77);
- Уредбом о безбедности и здрављу на раду на привременим или покретним градилиштима („Службени гласник РС“, бр. 14/09 и 95/10);
- Правилник за бетон и армирани бетон – ПБАБ 87;
- Главним Архитектонско-грађевинским пројектом за предметну локацију (објект);
- Техничким условима ЈП "Топлификација" Пожаревац.

**У току извођења радова** Извођач се мора придржавати следећег:

- Градилиште мора бити прописно обележено, ограђено и обезбеђено у циљу спречавања неконтролираног приступа градилишту. Делови градилишта који се не могу оградити морају бити обележени одређеним саобраћајним знацима. На местима предвиђеним за прелаз преко рова поставити одговарајуће пролазе са руковатима. Ограде, саобраћајни знаци и прелази са руковатима, постављени од стране Извођача грађевинских радова, морају бити стално присутни и о њиховом одржавању и стабилности брине Извођач који је тренутно ради предметну деоницу цевовода;
- Извођач мора да предузме и спроводи мере у циљу обезбеђења становништва, саобраћаја, градилишта, суседних објеката и постојећих инсталација на градилишту;
- Извођач је дужан да радове изводи уз спровођење мера за заштиту животне средине у складу са важећим прописима који уређују ту област;



- Извођач је дужан да на градилишту обезбеди превентивне мере за безбедан и здрав рад у складу са важећим Законом о планирању и изградњи и Уредбом о безбедности и здрављу на раду на привременим или покретним градилиштима и Споразумом о сарадњи из области безбедности и здравља на раду који потписује са Инвеститором;
- Када на градилишту радове изводе два или више Извођача њихово међусобно усклађивање и координација ће се вршити кроз Записник о примопредаји трасе и Грађевински дневник;
  - Извођач има обавезу да Инвеститору обезбеди преглед и контролу квалитета свих материјала, опреме и елемената пре уградње о чему се саставља записник о квалитативном пријему. Све контроле материјала, опреме и радова на градилишту се одвијају у складу са Планом контролисања и уписују се у Грађевински дневник.

### **Техничка и друга документација која прати изградњу**

- Извођач је дужан да на градилишту обезбеди и чува сву техничку и правну документацију предвиђену Законом о планирању и изградњи;
- Пре почетка извођења радова Извођач је обавезан да изради Елаборат о уређењу градилишта у складу са Правилником о садржају елабората о уређењу градилишта и Уредбом о безбедности и здрављу на раду на привременим или покретним градилиштима. Један примерак Елабората Извођач доставља Надзорном органу;
- Пре почетка извођења радова Извођач је обавезан да пре почетка извођења радова Инвеститору достави Решење о именовању одговорног извођача радова са његовом лиценцом која је оверена личним печатом;
- Извођач је дужан да са Инвеститором потпише Споразум о сарадњи из области безбедности и здравља на раду;
- Извођач је дужан да свакодневно води и оверава Грађевински дневник у складу са Правилником о садржини и начину вођења књиге инспекције и грађевинског дневника.
- Извођач сачињава предлог Термин плана својих радова. Заједно са свим учесницима у изградњи топлификационог система на предметној локацији учествује у изради и потписује Термин план пројекта.
- Гарантни рок на извршене радове је минимум 24 месеца.

**А) ПРЕДМЕР ГРАЂЕВИНСКИХ РАДОВА НА ЛОКАЦИЈИ КНЕЗ ЛАЗАРА У ПОЖАРЕВЦУ**

Р.б.	Опис позиције	Јед. мере	Количина	Јед.цена	Укупно
<b>I. ИСТРАЖНИ РАДОВИ</b>					
1	Рушење постојећих саобраћајница са сечењем ивица и транспортом непотребног материјала на депонију коју . Обрачун по $m^2$ .				
	- асфалт	$m^2$	5,00		
	- тротоар	$m^2$	5,00		
2	Ископ (шлицовање) земљаног материјала на деловима будуће трасе топловодне мреже ради лоцирања подземних инсталација. Након означавања инсталација, после налога Надзорног органа, извршити затрпавање материјалом из ископа. Обрачун по $m^3$ ископа.				
	- ручни ископ	$m^3$	4,00		
	- машински ископ	$m^3$	4,00		
<b>УКУПНО ИСТРАЖИВАЧКИ РАДОВИ:</b>				<b>ДИН.</b>	
<b>II. ПРЕТХОДНИ РАДОВИ</b>					
1	Рушење постојећих саобраћајница са сечењем ивица и рушењем саобраћајне конструкције(асфалт и ризла, постељица) дебљине 20см и транспортом непотребног материјала на депонију, све о трошку извођача. Обрачун по $m^2$ .	$m^2$	202,00		
2	Рушење постојећих тротоара дебљине до 20цм,са сечењем ивица и транспортом непотребног материјала на депонију удаљену до 10 <i>km</i> , све о трошку извођача. Обрачун по $m^2$ тротоара.	$m^2$	20,00		
3	Довођење тротоара у првобитно стање са бетоном МБ 20 дебљине $d_{min}= 10 \text{ cm}$ , у зависности од постојећег тротоара за завршном обрадом против клизања. Обрачун по $m^2$ тротоара.	$m^2$	20,00		

4	Набавка, транспорт, уградња и набијање шљунка у слојевима до 30 <i>cm</i> , испод саобраћајница <i>d</i> = 40 <i>cm</i> и тротоара <i>d</i> = 20 <i>cm</i> до <i>Me</i> =40 <i>MPa</i> . Обрачун по <i>m</i> <sup>3</sup> .	<i>m</i> <sup>3</sup>	115,20			
5	Сечење дрвећа $\Phi$ 10 - $\Phi$ 50 са вађењем пањева и одвозом материјала на депонију удаљену до 5 <i>km</i> . Обрачун по комаду.	ком.	2,00			
6	Пробијање отвора за пролаз кроз АБ зид димензије 80 x 40 <i>cm</i> и <i>d</i> = 20 <i>cm</i> предизолованих цеви са довођењем у првобитно стање. Обрачун по комаду.	ком.	6,00			
7	Пробијање отвора кроз зид од опеке за пролаз предизолованих цеви са довођењем у првобитно стање, отвор 60 x 30 <i>cm</i> и <i>d</i> = 20 <i>cm</i> . Обрачун по комаду.	ком.	6,00			
8	Демонтажа и монтажа (враћање у првобитно стање) постојећих ивичњака. Узети у обзир евентуална оштећења приликом демонтаже и набавку нових ивичњика до 20%. Обрачун по <i>m</i> <sup>1</sup> .	<i>m</i> <sup>1</sup>	30,00			
9	Разбијање бетона <i>M</i> В30 разних пресека који се појаве дуж трасе топловода и одвоз непотребног материјала на депонију. Обрачун по <i>m</i> <sup>3</sup> .	<i>m</i> <sup>3</sup>	1,00			
10	Превезивање индивидуалних прикључака на водоводну мрежу који сметају за пролаз топловода. Обрачун по једном прикључку.	ком.	10,00			
11	Превезивање кишне и фекалне канализације са <i>PVC</i> $\Phi$ 160 које сметају за полагање топловода. Обрачун по <i>m</i> <sup>1</sup> .	<i>m</i> <sup>1</sup>	35,00			
<b>УКУПНО ПРЕТХОДНИ РАДОВИ:</b>					<b>ДИН.</b>	
<b>III. ЗЕМЉАНИ РАДОВИ</b>						
1	Ручни ископ земљаног материјала до 2,0 <i>m</i> дубине са одлагањем на страну. Категорија земљаног материјала I - III. Обрачун по <i>m</i> <sup>3</sup> у самониклом стању.	<i>m</i> <sup>3</sup>	38,40			

2	Машински ископ земљаног материјала до 2,0 <i>m</i> дубине са директним утоваром у возило. Категорија земљаног материјала I-III. Обрачун по $m^3$ у самониклом стању.	$m^3$	153,60			
3	Набавка и насипање природне мешавине песка 0-4 <i>mm</i> : 10 <i>cm</i> испод, око и 10 <i>cm</i> изнад предизолованих цеви са подбијањем. Обрачун по $m^3$ .	$m^3$	76,80			
4	Затрпавање грађевинске јаме земљом из ископа у слојевима до 20 <i>cm</i> , са квашењем и механичким збијањем набијачем тежине <i>min</i> 10 <i>kg</i> до потребне збијености. Обрачун по $m^3$ затрпаног рова.	$m^3$	20,00			
5	Одвоз вишка земље из ископа на депонију (узети у обзир утовар у ручна колица са одвозом до 50 <i>m</i> даљине, због немогућности прилаза возила за утовар), удаљену до 10 <i>km</i> , са утоваром, истоваром и грубим планирањем. У обрачун урачунати и комуналну таксу за гр	$m^3$	28,40			
6	Одвоз вишка земље из ископа на депонију, удаљену до 10 <i>km</i> , (која је машински утоварена приликом ископа) са истоваром и грубим планирањем. У обрачун урачунати и комуналну таксу за градску депонију, о износу се распитати код надлежног ЈКП.	$m^3$	143,60			
7	Чишћење рова од обршене земље приликом монтаже цевовода ради припреме за насипање рова песком по завршеним машинским радовима (процена обршене земље је 5% у односу на ископани материјал). Обрачун по $m^3$ ро	$m^3$	240,00			
8	Набавка и уградња упозоравајуће једнослојне позор траке од полиетилена са натписом "ТОПЛОВОД" дебљине 0,1 <i>mm</i> , ширине 100-120 <i>mm</i> . Трака се поставља на дубини 40-50 <i>cm</i> испод коте терена. Обрачун по $m^3$ рова.	$m^3$	240,00			
9	Контрола нивелације дна рова. Израђује Одговорни извођач радова са уцртавањем у грађевински дневник. Обрачун по $m^3$ рова.	$m^3$	240,00			
<b>УКУПНО ЗЕМЉАНИ РАДОВИ:</b>					<b>ДИН.</b>	

<b>IV. ПРИКЉУЧНЕ ШАХТЕ (димензије 1,1 x 1,1 x 1,1 m)</b>					
1	Набавка и уградња тампонског слоја од шљунка d=10 cm. Обрачун по m <sup>3</sup> .	m <sup>3</sup>	2,00		
2	Набавка и израда АБ прстена (серклажа) димензија h/b=15/15cm,ca ±GA Ø 6mm. Обрачун по m <sup>3</sup> .	m <sup>3</sup>	4,00		
3	Набавка и зидање зидова прикључне шахте од опеке у цементном малтеру. Обрачун по m <sup>2</sup> готовог зида.	m <sup>2</sup>	22,00		
4	Набавка, израда, транспорт, уградња и антикорозиона заштита челичног поклопца и рама са анкерима прикључне шахте од челичног профила Č.0360. димензија отвора 800x800 mm, за зелену површину, носивости min 100kN. Предвидети бетонски прстен са свом потребно	ком.	5,00		
<b>УКУПНО ПРИКЉУЧНЕ ШАХТЕ</b>					
<b>РЕКАПИТУЛАЦИЈА:</b>					
<b>I ИСТРАЖНИ РАДОВИ</b>					
<b>II ПРЕТХОДНИ РАДОВИ</b>					
<b>III ЗЕМЉАНИ РАДОВИ</b>					
<b>IV ПРИКЉУЧНЕ ШАХТЕ</b>					
<b>УКУПНО ЗА ДИСТРИБУТИВНУ МРЕЖУ СА ПРИКЉУЧНИМ ШАХТАМА:</b>				<b>ДИН.</b>	
				20% пдв:	

Датум : \_\_\_\_\_

(М.П.)

Понуђач: \_\_\_\_\_

Одобрио: \_\_\_\_\_

**3.2. ТЕХНИЧКИ ОПИС, ТЕХНИЧНИЧКИ УСЛОВИ ЗА ИЗВОЂЕЊЕ МАШИНСКИХ РАДОВА НА ИЗГРАДЊИ ТОПЛИФИКАЦИОНОГ СИСТЕМА ГРАДА ПОЖАРЕВЦА, ПРЕДМЕР МАШИНСКИХ РАДОВА НА МОНТАЖИ ТОПЛОВОДНЕ МРЕЖЕ НА ЛОКАЦИЈИ:  
„Синђелићева - Кнеза Лазара у Пожаревцу“**

## **DUŽNOSTI I OBAVEZE IZVOĐAČA MAŠINSKIH RADOVA**

### **Pripremni radovi**

Pripremni radovi obuhvataju sve aktivnosti nakon potpisivanja ugovora a pre početka izvođenja radova tj. uvođenja izvođača u posao koje je potrebno sprovesti u cilju obezbeđenja kvaliteta radova.

Pre uvođenja u posao izvođač investitoru dostavlja svu tehničku dokumentaciju definisanu ovim dokumentom.

Nakon potpisivanja ugovora a pre početka radova, izvršiće se provera kompetentnosti izvođača za izvođenje zavarivačkih radova, tako što će se izvršiti kvalifikacija dostavljene tehnologije zavarivanja u prisustvu predstavnika kontrolne organizacije i predstavnika investitora. Zavareni spojevi koji će biti predmet kontrolisanja u procesu kvalifikacije tehnologije zavarivanja moraju biti izvedeni u uslovima montaže na terenu. Zavarene spojeve moraju izvesti zavarivači koji će biti angažovani na ovom projektu i tom prilikom se moraju koristiti uređaji i alati koji će se koristiti na terenu.

Pre početka radova izvođač je dužan da se upozna sa projektnom dokumentacijom po kojoj se radovi izvode i da investitoru ukaže na eventualne nedostake i/ili greške u tehničkoj dokumentaciji. Odgovorni izvođač radova potpisuje projekat, čime potvrđuje da nema primedbi na isti.

### **Izvođenje radova**

Izvođenje radova otpočinje uvođenjem izvođača u posao tj. ispunjenjem svih ugovornih obaveza investitora potrebnih za otpočinjanje radova.

Mašinske radove na izgradnji toplifikacionog sistema izvesti u skladu sa :

- Zakonom o planiranju i izgradnji ;
- Zakonom o bezbednosti i zdravlju na radu ;
- Zakonom o zaštiti od požara ;
- Zakonom o zaštiti životne sredine ;
- Pravilnikom o tehničkim zahtevima za projektovanje, izradu i ocenjivanje usaglašenosti opreme pod pritiskom ;
- Pravilnikom o sadržini i načinu vođenja knjige inspekcije i građevinskog dnevnika ;
- Pravilnikom o sadržaju elaborata o uređenju gradilišta ;
- Posebnim uzansama o građenju ;
- Uredbom o bezbednosti i zdravlju na radu na privremenim ili pokretnim gradilištima ;
- Uredbom o merama zaštite od požara pri izvođenju radova zavarivanja, rezanja i lemljenja ;
- Standardom SRPS EN 13941 ;

- Grupom standarda SRPS EN 13480 ;
- Grupom standarda SRPS EN 1011 ;
- Tehničkom dokumentacijom ;
- Montažnim planom izvođača radova ;
- Tehnologijom zavarivanja izvođača radova ;
- Planom kontrolisanja ;
- Uputstvima proizvođača sistema predizolovanih cevi ;
- Zahtevima kvaliteta, definisanih ovim dokumentom i projektom.

U slučaju bilo kakvog odstupanja od zahteva kvaliteta, definisanih ovim dokumentom, smatraće se da izvođač ne ispunjava ugovorne obaveze tj. da ne izvodi radove kvalitetno. Izvođaču radova će biti propisan razuman rok za otklanjanje neusaglašenosti.

Nadzorni organ ima pravo, ako oceni za shodno, da u tom roku privremeno i obustavi radove. Ako izvođač u propisanom roku ne otkloni neusaglašenosti investitor će aktivirati ugovorom predviđena finansijska sredstva, koja su data kao garancija za kvalitetno izvršenje radova i sa izvođačem raskinuti ugovor.

### **TEHNIČKI OPIS PROCESA MONTAŽE SISTEMA DALJINSKOG GREJANJA**

Cevovod koji se montira je predviđen za razvod vrele vode maksimalne radne temperature 130°C i pritiska 16 bar. U skladu sa kriterijumima definisanim standardom SRPS EN 13941 klasifikovan je u projektnu klasu A.

Cevovod se montira od fabrički predizolovanih cevi i cevni elemenata, izrađenih u skladu sa standardima SRPS EN 253 i SRPS EN 448, u skladu sa zahtevima standarda SRPS EN 13941.

Cevi su fabrički predizolovane poliuretanskom penom (PUR). Kao obloga se koristi cev izrađena od polietilena visoke tvrdoće (PEHD). Krajevi predizolovanih cevi i cevni elemenata su izvedeni bez izolacije u dužini od minimalno 150mm.

Predizolovane cevi su opremljene dvožičnim sistemom za nadzor u skladu sa standardom SRPS EN 14419.

Predizolovane cevi su generalno dužine 6 m osim ako predmerom nije drugačije naznačeno.

Kao radna cev koristi se :

- bešavna cev, kvaliteta čelika P235GH, izrađena u skladu sa standardom SRPS EN 10216-2 za prečnike cevi  $\varnothing 33,7 \div \varnothing 114,3$  mm ;
- šavna cev, kvaliteta čelika P235GH, izrađena u skladu sa standardom SRPS EN 10217-2 za prečnike cevi  $\varnothing 139,7 \div \varnothing 610,0$  mm.

Lukovi, račve i redukcije su izrađene od čelika kvaliteta P235GH u skladu sa standardom SRPS EN 10253-2.

Krajevi čeličnih cevi i cevni elemenata su fabrički pripremljeni za zavarivanje u skladu sa odredbama standarda SRPS ISO 6761 i SRPS EN ISO 9692-1.

Cevovod se polaže u zemljani rov. U cilju pravilnog pozicioniranja i nivelacije cevovoda koriste se montažne gredice izrađene od ekspaniranog poliuretana. Za pozicioniranje i nivelaciju cevovoda prečnika radne cevi većeg od Ø168,3 mm koriste se džakovi napunjeni peskom.

Spajanje cevovoda se izvodi zavarivanjem a projektni nivo kvaliteta zavarenih spojeva je visok (oznaka B). Standardom SRPS EN ISO 5817, za ovaj nivo kvaliteta zavarenih spojeva, su definisane vrste neprihvatljivih grešaka, kao i njihova dozvoljena učestalost i veličina.

Generalno se zavarivanje izvodi postupkom ručnog elektrolučnog zavarivanja (111), dok se cevi debljine zida manje od 3 mm mogu zavarivati i oksi-acetilnskim postupkom (311).

Tokom izvođenja radova izvođač radova obezbeđuje stalnu vizuelno-dimenzionu kontrolu zavarenih spojeva u skladu sa standardom SRPS EN ISO 17637. Investitor obezbeđuje radiografsku kontrolu zavarenih spojeva u skladu sa standardom SRPS EN ISO 17636-1. Nakon završetka svih radova na montaži cevovoda ili dela cevovoda i njegovog polaganja u rov vrši se ispitivanje na nepropustnost cevovoda kao celine hidrostatičkim pritiskom.

Tokom procesa montaže sistema predizolovanih cevi izvođač mašinskih radova pre spajanja cevni elementa na njih postavlja (navlači) cevne elemente (termoskupljajuće spojnice, završne prolazne kape i prolaze kroz zid) potrebne za zaštitu i izolaciju spojeva. Termoskupljajuće spojnice se postavljaju u položaj koji omogućava nesmetan proces zavarivanja kao i naknadni proces njihove montaže i upenjavanja. Ovo podrazumeva njihovo neometano pomeranje duž ose cevi, tako da prostor od najmanje 0,5 m levo i desno od zavarenog spoja bude slobodan.

Nakon spajanja cevovoda zavarivanjem isporučio sistema predizolovanih cevi vrši povezivanje sistema za nadzor, montažu termoskupljajućih spojnica i njihovo upenjavanje u skladu sa odredbama standarda SRPS EN 489 i uputstvima proizvođača sistema predizolovanih cevi.

## **ZAHTEVI KVALITETA PRI IZVOĐENJU ZAVARIVAČKIH RADOVA**

Izvođenje mašinskih radova na montaži toplifikacionog sistema prevashodno podrazumeva zavarivačke radove. Standardom SRPS ISO 9000 proces zavarivanja je definisan kao specijalni proces. Kvalitet proizvoda, izrađenog postupcima zavarivanja, nije moguće utvrditi konvencionalnim metodama ispitivanja bez razaranja. Kvalitet se mora ugraditi u proizvod, što se obezbeđuje procesom kontrole kvaliteta u svakoj fazi izvođenja radova. Zahtevi kvaliteta su definisani u skladu sa odredbama standarda SRPS EN 13941 i obuhvataju sledeće aspekte procesa izgradnje :

### **Kompetentnost izvođača radova za obavljanje zavarivačkih poslova**

Izvođač radova mora imati uspostavljen sistem upravljanja kvalitetom u skladu sa standardom SRPS ISO 9001 za delokrug rada koji obuhvata izvođenje radova koji su predmet ovog projekta. Kompetentnost se dokazuje sertifikatom, izdatim od strane organizacije akreditovane za sertifikaciju sistema menadžmenta u skladu sa standardom SRPS ISO/IEC 17021. Izvođač radova dostavlja kopiju sertifikata prilikom dostavljanja ponude.

### **Kvalitet mašinskih radova na montaži toplifikacionog sistema**

Svi mašinski radovi na montaži toplifikacionog sistema se izvode u skladu sa propisima za ovu vrstu instalacija, projektnom dokumentacijom i odredbama standarda SRPS EN 13941 i grupe standarda SRPS EN13480.

### **Dokumentovana tehnologija zavarivanja**

Proces zavarivanja kao deo procesa montaže mora biti dokumentovan odgovarajućom tehnologijom zavarivanja, izrađenom u skladu sa standardom SRPS EN ISO 15607. Tehnologijom zavarivanja moraju biti definisane sve aktivnosti, uslovi rada i bitni parametri za proces zavarivanja : analiza osnovnog



materijala sa aspekta procesa zavarivanja, uslovi radne okoline, primenjene mere zaštite, specifikacija i rukovanje dodatnim materijalom, zavarivačka i pomoćna oprema, pripremne operacije, način i redosled izvođenja zavarivačkih operacija, specifikacija tehnologije zavarivanja (WPS liste), uputstva za rad, metode i obim kontrolisanja, postupak prilikom otklanjanja grešaka i korektivne mere.

Specifikacija tehnologije zavarivanja mora biti izrađena u skladu sa odredbama standarda SRPS EN ISO 15609-1 za postupak ručnog elektrolučnog zavarivanja (111) i/ili SRPS EN ISO 15609-2 za postupak oksi-acetilenskog zavarivanja (311). Parametri definisani ovom specifikacijom moraju pokrivati sve dimenzione opsege iz projekta po kome se izvode radovi.

U cilju provere primenjivosti tehnologije zavarivanja za konkretan projekat po kome se izvode radovi izvođač radova će izvršiti njenu kvalifikaciju u skladu sa odredbama standarda SRPS EN ISO 15614-1 od strane kontrolnog tela akreditovanog u skladu sa standardom SRPS ISO/IEC 17020 ili imenovanog tela za ocenjivanje usaglašenosti ili imenovanog tela za nerastavljive spojeve. Kvalifikacija tehnologije zavarivanja će se izvršiti neposredno pre početka izvođenja radova. Ispitni uzorci će biti izrađeni u prisustvu predstavnika kontrolne organizacije i investitora u uslovima montaže na terenu. Ispitne uzorke izrađuju zavarivači koji će izvoditi radove uz upotrebu opreme i dodatnih materijala koji će se primenjivati tokom izgradnje.

Ako izvođač radova poseduje tehnologiju zavarivanja, koja je kvalifikovana u skladu sa gore navedenom procedurom i sa kojom je već izvodio radove za potrebe JP "Toplifikacija" Požarevac ova tehnologija i njena kvalifikacija biće priznati u slučaju da pokrivaju celokupan opseg radova koji su predmet ovog projekta.

### **Kompetentnost osoblja**

Procesom izvođenja radova rukovodi odgovorni izvođač radova. On je odgovoran za sva dešavanja na gradilištu u skladu sa Zakonom o planiranju i izgradnji. Kompetentnost osobe za obavljanje poslova na rukovođenju izvođenjem radova se dokazuje licencom odgovornog izvođača radova (430). Izvođač radova dostavlja kopiju licence prilikom dostavljanja ponude.

Procesom zavarivanja rukovodi osoba zadužena za koordinaciju u zavarivanju, čija je odgovornost definisana odredbama standarda SRPS EN ISO 14731. To može biti : specijalista, tehnolog, inženjer zavarivanja ili poslovođa sa dvogodišnjim iskustvom. Kompetentnost osobe za obavljanje poslova na koordinaciji u zavarivanju se dokazuje diplomom izdatom od strane ovlašćenog tela za obrazovanje kadrova u zavarivanju (ATB). Izvođač radova dostavlja kopiju diplome prilikom dostavljanja ponude.

Za dimenziono-vizuelnu kontrolu pre, tokom i nakon procesa zavarivanja, odgovorana je osoba koja poseduje uverenje o osposobljenosti za ovu vrstu kontrolisanja, izdato u skladu sa odredbama standarda SRPS EN ISO 9712 (SRPS EN 473) od strane tela za sertifikaciju osoblja akreditovanog u skladu sa standardom SRPS ISO/IEC 17024. Izvođač radova dostavlja kopiju uverenja o osposobljenosti prilikom dostavljanja ponude.

Zavarivačke poslove mogu obavljati samo zavarivači koji poseduju važeće uverenje o osposobljenosti izdato u skladu sa odredbama standarda SRPS EN ISO 9606-1 (SRPS EN 287-1) od strane tela za sertifikaciju osoblja akreditovanog u skladu sa standardom SRPS ISO/IEC 17024 ili imenovanog tela za ocenjivanje usaglašenosti ili imenovanog tela za nerastavljive spojeve. Izvođač radova dostavlja kopije uverenja o osposobljenosti prilikom dostavljanja ponude.

### **Pouzdanost uređaja za elektrolučno zavarivanje**

Uređaji predviđeni za elektrolučno zavarivanje moraju posedovati dokaz o validaciji u skladu sa odredbama standarda SRPS EN 50504, ne stariji od godinu dana, izdat od strane kontrolne organizacije akrediovane u skladu sa standardom SRPS ISO/IEC 17020. Izvođač radova dostavlja kopije dokumenata o validaciji neposredno pre početka izvođenja radova.

## Kvalitet osnovnog i dodatnog materijala

Za materijal i opremu koju isporučuje, izvođač radova pre ugradnje mora dostaviti dokaze o kvalitetu i usklađenosti sa tehničkim specifikacijama iz tehničke dokumentacije, dokument o specifičnom kontrolisanju tipa 3.1 u skladu sa standardom SRPS EN 10204. Izvođač radova dostavlja dokumente o specifičnom kontrolisanju neposredno pre ugradnje materijala i opreme.

Dodatni materijal za zavarivanje mora posedovati dokaz o kvalitetu, dokument tipa 2.2 u skladu sa standardom SRPS EN 10204. Izvođač radova dostavlja dokumente o nespecifičnom kontrolisanju neposredno pre početka izvođenja radova.

## Kontrola procesa zavarivanja

Pre, u toku i nakon zavarivanja izvođač radova mora obezbediti neprestalnu vizuelno-dimenzionu kontrolu, u skladu sa odredbama standarda SRPS EN ISO 17637, kojom će obezbediti usklađenost procesa zavarivanja na terenu sa tehnologijom zavarivanja.

Investitor obezbeđuje nezavisnu radiografsku kontrolu zavarenih spojeva u toku izvođenja radova u skladu sa odredbama standarda SRPS EN ISO 17636-1. Zahtevani nivo kvaliteta zavarenih spojeva i obim kontrole definisan je standardom SRPS EN 13941 i tehničkom dokumentacijom.

Nakon završetka montaže cevovoda ili jedne njegove celine pristupa se ispitivanju nepropusnosti cevovoda kao celine u skladu sa odredbama standarda SRPS EN 13941, grupe standarda SRPS EN 13480 i tehničkom dokumentacijom.

## Zbirka zapisa o kvalitetu

Izvođač radova u toku izgradnje mora obezbediti i svakodnevno voditi građevinski dnevnik i dnevnik zavarivanja, kao i izveštaje o izvršenim vizuelno-dimenzionim kontrolisanjima. Osim ove dokumentacije izvođač radova mora obezbediti i ostale zapise kojima dokazuje usaglašenost izvedenih radova sa svim gore navedenim zahtevima kvaliteta.

## Sledljivost podataka

U cilju ostvarivanja sledljivosti sa dokumentacijom koja prati proces zavarivanja svi zavareni spojevi moraju biti obeleženi jedinstvenim brojem i brojem žiga zavarivača koji ga je izradio.

**NAPOMENA :** Izvođač radova mora investitoru dostaviti na uvid originalna dokumenta na njegov eventualni zahtev.

## GRADILIŠNA DOKUMENTACIJA

Izvođač radova je dužan da na gradilištu obezbedi i čuva svu dokumentaciju predviđenu Zakonom o planiranju i izgradnji.

Pre početka izgradnje izvođač radova dostavlja nadzornom organu sledeća dokumenta :

### Elaborat o uređenju gradilišta

Pre početka izvođenja radova izvođač je obavezan da izradi elaborat o uređenju gradilišta u skladu sa Pravilnikom o sadržaju elaborata o uređenju gradilišta i uredbom o bezbednosti i zdravlju na radu na privremenim ili pokretnim gradilištima. Jedan primerak elaborata izvođač radova dostavlja nadzornom organu. Ovim elaboratom između ostalog treba da se definiše :

- mesto i način skladištenja cevi i cevnih elemenata na gradilištu ;
- mesto za privremeno odlaganje otpada ;

- mesto i način uzimanja i ispuštanja vode potrebne za hidroprobe i ispiranja cevovoda ;
- mesto za obavljanje fizioloških potreba radnika na terenu ;
- mere za obezbeđenje stanovništva, saobraćaja, gradilišta, susednih objekata i postojećih komunalnih instalacija.

### **Polisa osiguranja**

Potrebno je osigurati ugovorene radove i materijal od uobičajnih rizika do njihove pune vrednosti za celokupni period izvođenja radova.

### **Dinamički plan izvođenja radova**

U koordinaciji sa izvođačem građevinskih radova i izvođačem radova na montaži spojnica izrađuju se celoviti i/ili mesečni dinamički planovi u skladu sa ugovorenim rokom završetka radova, brojem radnika i njihovim dnevnim normama definisanim u ponudi. Ovi planovi će biti merodavni za procenu sposobnosti izvođača da radove izvede u ugovorenom roku.

Pri izradi ovih planova voditi računa da u svakom trenutku bude "otvoreno" maksimum 200 m trase cevovoda čija montaža ne sme trajati duže od 10 dana. Dinamičkim planom uzeti u obzir vreme za radiografsku kontrolu zavarenih spojeva i hidroprobu cevovoda.

### **Rešenja o imenovanju osoblja**

U skladu sa odredbama Zakona o planiranju i izgradnji izvođač radova imenuje : odgovornog izvođača radova, koordinatora za poslove zavarivanja i osobu zaduženu za sprovođenje vizuelno-dimenzione kontrole zavarenih spojeva.

### **Spisak osoblja**

Potrebno je sastaviti spisak svih radnika koji neposredno učestvuju u izvođenju zavarivačkih radova. Spisak zavarivača treba da sadrži ime i prezime zavarivača, JMBG, lični žig i postupak zavarivanja.

### **Uverenja o osposobljenosti zavarivača**

Za sve zavarivače koji rade na montaži cevovoda pre početka izvođenja radova dostaviti na uvid originale uverenja o osposobljenosti.

### **Tehnologija zavarivanja**

Postupak zavarivanja koji izvođač radova planira da primeni u procesu montaže cevovoda mora biti dokumentovan tehnologijom zavarivanja koja će biti kvalifikovana neposredno pre početka izgradnje.

### **Atesti o ispitivanju uređaja i opreme za zavarivanje**

Uređaji za ručno elektrolučno zavarivanje, kojim će se izvoditi radovi moraju biti ispitani sa aspekta bezbednosti i aspekta postizanja radnih parametara zavarivanja.

Tokom izgradnje izvođač radova obezbeđuje sledeća dokumenta :

### **Građevinski dnevnik**

Odgovorni izvođač radova je dužan da svakodnevno vodi građevinski dnevnik u skladu sa pravilnikom o sadržini i načinu vođenja knjige inspekcije i građevinskog dnevnika. Na prvoj strani građevinskog dnevnika uneti podatke o :

- objektu, projektu, građevinskoj dozvoli i ugovoru po kojem se izvode radovi ;
- investitoru, odgovornom projektantu i nadzornom organu ;
- izvođaču radova, odgovornom izvođaču radova, osoblju zaduženom za kontrolu kvaliteta radova ;
- vrsti radova, datumu početka i roku za završetak radova.

### **Dnevnik zavarivanja**

Koordinator zavarivanja je dužan da svakodnevno vodi dnevnik zavarivanja, koji sadrži sve relevantne podatke o uslovima u kojima se izvodi proces zavarivanja, izvršenim kontrolama, zavarivačkom osoblju, zavarivačkoj opremi i zavarenim spojevima.

### **Dokazi o kvalitetu isporučenih dobara**

Sva dobra za čiju isporuku je po ugovoru zadužen izvođač radova moraju biti praćena dokumentima kojima se dokazuje njihov kvalitet i bezbednost, kao i usaglašenost sa tehničkim specifikacijama iz projekta po kome se izvode radovi.

Merna oprema :

- dokaz o usaglašenosti proizvoda sa tehničkim specifikacijama iz projektne dokumentacije ;
- izveštaj o etaloniranju (baždarenju).

Cevi i cevni elementi :

- dokaz o usaglašenosti proizvoda sa tehničkim specifikacijama iz projektne dokumentacije, dokument tipa 3.1.

Elektrode :

- uverenja o nespecifičnom kontrolisanju, dokument tipa 2.2.

### **Prateća tehnička dokumentacija**

Za svu termotehničku i mernu opremu potrebno je dostaviti : katalog sa tehničkim karakteristikama, uputstva za montažu, upotrebu i održavanje.

### **Garancija za kvalitetno izvođenje radova**

Kao garanciju za kvalitetno izvođenje radova, izvođač u skladu sa ugovorom, dostavlja sredstvo obezbeđenja.

## **RADIOGRAFSKA KONTROLA ZAVARENIH SPOJEVA**

Investitor angažuje nezavisnu organizaciju za izvođenje radiografske kontrole zavarenih spojeva, akreditovanu u skladu sa standardom SRPS ISO/IEC 17025. Kontrole se obavljaju periodično po dinamici koju određuje nadzorni organ. Kontrolisanje se izvodi u skladu sa zahtevima standarda SRPS EN ISO 17636-1, tehnikom klase B.

Uvid u radiograme je obezbeđen u prostorijama organizacije koja vrši kontrolu i koja poseduje tehničke kapacitete za njihovo adekvatno čuvanje i pregled.

Projektom je definisan visok nivo kvaliteta zavarenih spojeva (oznaka B) u skladu sa standardom SRPS ISO 5817 s tim da greške tragova uspostavljanja električnog luka na osnovnom materijalu (greška broj 24) i greške prskanja (greška broj 25) nisu dozvoljene. Prilikom ocenjivanja rezultata kontrolisanja podrazumeva se nivo prihvatljivosti 1 u skladu sa standardom SRPS EN 12517-1.

Projektom je definisan sledeći obim kontrole :

- na distributivnom toplovodnom cevovodu izvršice se radiografsko kontrolisanje u minimalnom obimu od 10% od ukupnog broja spojeva
- montažni zavareni spojevi se kontrolišu 100%

Za izbor zavarenih spojeva koji će biti predmet kontrolisanja odgovoran je nadzorni organ koji može zahtevati i povećanje obima kontrole. Troškove radiografske kontrole popravki zavarenih spojeva snosi izvođač radova.

Kada se kontrolom otkriju greške u zavarenim spojevima, obim kontrole se uvećava u skladu sa odredbama standarda SRPS EN 13941 na sledeći način :

NIVO 1	NIVO 2	NIVO 3	NIVO 4
10%	20%	50%	100%
30%	50%	100%	-

Za izbor zavarenih spojeva koji će biti predmet dodatnog kontrolisanja odgovoran je nadzorni organ. Troškove ove dodatne radiografske kontrole snosi izvođač radova.

## STANDARDI

### 01.110 - Tehnička dokumentacija za proizvod

SRPS EN 10204 : Metalni proizvodi - Tipovi dokumenata o kontrolisanju

### 03.120.10 - Upravljanje kvalitetom i obezbeđenje kvaliteta

SRPS ISO 9000 : Sistemi menadžmenta kvalitetom - Osnove i rečnik

SRPS ISO 9001 : Sistemi menadžmenta kvalitetom - Zahtevi

### 03.120.20 - Upravljanje kvalitetom i obezbeđenje kvaliteta

SRPS ISO/IEC 17020 : Ocenjivanje usaglašenosti - Zahtevi za rad različitih tela koja obavljaju kontrolisanje

SRPS ISO/IEC 17024 : Ocenjivanje usaglašenosti - Opšti zahtevi za tela koja obavljaju sertifikaciju osoba

SRPS ISO/IEC 17025 : Opšti zahtevi za kompetentnost laboratorija za ispitivanje i laboratorija za etaloniranje

### 13.020 - Zaštita životne sredine

SRPS OHSAS 18001 : Sistem upravljanja zaštitom zdravlja i bezbednošću na radu - Zahtevi

### 13.020.10 - Upravljanje zaštitom životne sredine

SRPS ISO 14001 : Sistemi upravljanja zaštitom životne sredine - Zahtevi sa uputstvom za primenu

### **19.100 - Ispitivanje bez razaranja**

SRPS EN ISO 9712 : Ispitivanje bez razaranja - Kvalifikacija i sertifikacija osoblja za IBR

### **23.020.30 - Posude za gas pod pritiskom, boce za gas**

SRPS EN 13445 : Posude pod pritiskom koje nisu izložene plamenu (grupa standarda)

### **23.040.01 - Cevovodi i elementi cevovoda uopšte**

SRPS EN 489 : Cevi za daljinsko grejanje - Predizolovani kruto spojeni cevovodi direktno ukopani u toplovodovodnu mrežu - Sklop spojeva za čelične kućne priključke, poliuretanska toplotna izolacija i spoljni omotač od polietilena

SRPS EN 13480 : Industrijski metalni cevovodi (grupa standarda)

SRPS EN 14419 : Cevi za daljinsko grejanje - Predizolovani cevni sistemi direktno spojeni na podzemnu toplovodnu mrežu - Sistemi za nadzor

### **23.040.10 - Cevi od gvožđa i čelika**

SRPS EN 253 : Cevovodi za daljinsko grejanje - Sistemi predizolovanih cevi za razvod vrele vode direktno postavljeni pod zemlju ; Predizolovana cev koju čine radna čelična cev, poliuretanska toplotna izolacija i spoljašnji obložni polietilenski sloj

SRPS ISO 6761 : Čelične cevi - Pripremanje krajeva cevi i spojnih elemenata (fitinga) za zavarivanje

SRPS EN 10216-2 : Bešavne čelične cevi za opremu pod pritiskom - Tehnički zahtevi za isporuku ; Deo 2 : Cevi od nelegiranog i legiranog čelika sa osobinama utvrđenim za povišenu temperaturu

SRPS EN 10217-2 : Šavne čelične cevi za opremu pod pritiskom - Tehnički zahtevi za isporuku ; Deo 2 : Cevi od nelegiranog i legiranog čelika proizvedene postupkom elektrozavarivanja sa osobinama utvrđenim za povišenu temperaturu

SRPS EN 13941 : Projektovanje i ugradnja predizolovanih povezanih cevovoda za daljinsko grejanje

### **23.040.40 - Cevi od gvožđa i čelika**

SRPS EN 448 : Cevi za daljinsko grejanje - Predizolovani, kruto spojeni cevovodi direktno ukopani u toplovodnu mrežu - Sklop fittinga za čelične kućne priključke, toplotno izolovanih poliuretanom i sa spoljašnjim omotačem od polietilena

SRPS EN 10253-2 : Cevne spojnice za sučeono zavarivanje - Deo 2 : Nelegirani i legirani feritni čelici sa posebnim zahtevima za ispitivanje

### **25.160.40 - Zavareni spojevi**

SRPS EN 50504 : Validacija opreme za elektrolučno zavarivanje

### **25.160.01 - Zavarivanje, tvrdo i meko lemljenje uopšte**

SRPS EN ISO 3834 : Zahtevi kvaliteta kod zavarivanja topljenjem metalnih materijala (grupa standarda)

SRPS CEN ISO/TR 15608 : Zavarivanje - Uputstvo za sistem grupisanja metalnih materijala

SRPS EN ISO 14731 : Koordinacija u zavarivanju – Zadaci i odgovornosti

### **25.160.10 - Postupak zavarivanja**

SRPS EN ISO 9606-1 : Kvalifikaciono ispitivanje zavarivača - Zavarivanje topljenjem - Deo 1 : Čelici

SRPS EN 1011 : Zavarivanje - Preporuke za zavarivanje metalnih materijala (grupa standarda)

SRPS EN ISO 15607 : Specifikacija i kvalifikacija tehnologija zavarivanja metalnih materijala - Opšta pravila

SRPS EN ISO 15609-1 : Specifikacija i kvalifikacija tehnologije zavarivanja metalnih materijala - Specifikacija tehnologije zavarivanja - Deo 1: Elektrolučno zavarivanje

SRPS EN ISO 15609-2 : Specifikacija i kvalifikacija tehnologije zavarivanja metalnih materijala - Specifikacija tehnologije zavarivanja - Deo 2 : Gasno zavarivanje

SRPS EN ISO 15614-1 : Specifikacija i kvalifikacija tehnologije zavarivanja metalnih materijala - Kvalifikacija tehnologije zavarivanja - Deo 1: Elektrolučno i gasno zavarivanje čelika i elektrolučno zavarivanje nikla i legura nikla

### **25.160.40 - Zavareni spojevi**

SRPS EN ISO 17637 : Ispitivanje zavarenih spojeva metodama bez razaranja - Vizuelno ispitivanje zavarenih spojeva topljenjem

SRPS EN ISO 17636-1 : Ispitivanje bez razaranja zavarenih spojeva - Radiografsko ispitivanje - Deo 1 : Tehnike sa X ili gama zracima pomoću filma

SRPS ISO 5817 : Elektrolučno zavarivanje čelika - Kriterijumi prihvatljivosti grešaka zavarenih spojeva

SRPS EN ISO 9692-1 : Zavarivanje i srodni postupci - Preporuke za pripremu spoja - Deo 1: Ručno elektrolučno zavarivanje topivom elektrodom, elektrolučno zavarivanje u zaštitnom gasu sa topivom elektrodom žicom, gasno zavarivanje, TIG zavarivanje i zavarivanje čelika snopom

SRPS EN 12517-1 : Ispitivanje zavarenih spojeva metodama bez razaranja - Deo 1: Ocenjivanje zavarenih spojeva od čelika, nikla, titana i njihovih legura radiografijom - Nivoi prihvatljivosti

### **27.060.30 - Kotlovi i izmenjivači toplote**

SRPS EN ISO 15547-1 : Industrija nafte, petrohemije i prirodnog gasa - Pločasti tipovi izmenjivača toplote - Deo 1: Izmenjivači toplote satavljeni od ploča i okvira

**NAPOMENA** : Svi navedeni standardi podrazumevaju njihove najnovije verzije.

**ПРЕДМЕР И ПРЕДРАЧУН МАШИНСКИХ РАДОВА НА МОНТАЖИ ТОПЛОВОДНЕ МРЕЖЕ  
РК 102 – СИНЂЕЛИЋЕВА, КНЕЗА ЛАЗАРА**

РЕДНИ БРОЈ	ОПИС ПОЗИЦИЈЕ					
	ШИФРА	ПОЗИЦИЈА	ЈЕДИНИЦА МЕРЕ	КОЛИЧИНА	ЈЕД. ЦЕНА	УКУПНО
					[ РСД ]	[ РСД ]

**I - Монтажа система предизолованих цеви и цевних елемената**

1 - Монтажа **ПРЕДИЗОЛОВАНИХ ЦЕВИ** предвиђених за развод вреле воде температуре до 130°C и притиска до 16 bar, израђених, испитаних и обележених у складу са SRPS EN 253, сачињених од :

- радне, челичне бешавне (шавне за  $D > 114,3\text{mm}$ ) цеви квалитета P235GH, техничких услова израде и испоруке у складу са SRPS EN 10216-2 (SRPS EN 10217-2) , са крајевима цеви припремљеним у складу са SRPS ISO 6761 ;
- топлотне изолације од полиуретанске тврде пене (PUR) ;
- обложне, црно обојене цеви од тврдог полиетилена (PEHD) ;
- двојичног система за надзор у складу са SRPS EN 14419, сачињеног од бакарне жице пресека 1,5 mm<sup>2</sup> , израђене и испитане у складу са SRPS EN 13602, у две различите боје.

1004	Ø42,4×2,6/Ø110×3,0	m	18		
1003	Ø48,3×2,6/Ø110×3,0	m	48		
1021	Ø60,3×2,9/Ø125×3,0	m	18		
1009	Ø76,1×2,9/Ø140×3,0	m	360		

2 - Монтажа **ПРЕДИЗОЛОВАНИХ КОЛЕНА** угла скретања 90° ; предвиђених за развод вреле воде температуре до 130°C и притиска до 16 bar ; израђених, испитаних и обележених у складу са SRPS EN 448 ; квалитета уграђених материјала у складу са SRPS EN 253 ; сачињених од :

- челичног лука угла скретања **90°** и радијуса савијања **2,5×D** ; квалитета P235GH, техничких услова израде и испоруке у складу са SRPS EN 10253-2 ;
- сучеоно заварених цевних наставка израђених од челичних бешавних (шавних за  $D > 114,3\text{mm}$ ) цеви квалитета P235GH ; техничких услова израде и испоруке у складу са SRPS EN 10216-2 (SRPS EN 10217-2) ; са крајевима цеви припремљеним у складу са SRPS ISO 6761 ;
- топлотне изолације од полиуретанске тврде пене (PUR) у складу са SRPS EN 253 ;
- обложне, црно обојене цеви од тврдог полиетилена (PEHD) у складу са SRPS EN 253 ;
- двојичног система за надзор у складу са SRPS EN 14419 ; сачињеног од бакарне жице пресека 1,5 mm<sup>2</sup> ; израђене и испитане у складу са SRPS EN 13602 ; у две различите боје.

2098	Ø42,4×2,6/Ø110×3,0	kom	4		
2288	Ø48,3×2,6/Ø110×3,0	kom	12		
2287	Ø60,3×2,9/Ø125×3,0	kom	4		
2230	Ø76,1×2,9/Ø140×3,0	kom	20		

3 - Монтажа **ПРЕДИЗОЛОВАНИХ ЕТАЖНИХ ОГРАНАКА** предвиђених за развод вреле воде температуре до 130°C и притиска до 16 bar ; израђених, испитаних и обележених у складу са SRPS EN 448 ; квалитета уграђених материјала у складу са SRPS EN 253 ; сачињених од :

- кованог Т-комада израђеног у складу са SRPS EN 10253-2 или рачвања изведеног директним уводом цеви гране на главну цев, са или без ојачања, у складу са SRPS EN 13941 ; од челика квалитета P235GH;



- сучеоно заварених цевних наставака израђених од челичних бешавних (шавних за  $D > 114,3\text{mm}$ ) цеви квалитета P235GH ; техничких услова израде и испоруке у складу са SRPS EN 10216-2 (SRPS EN 10217-2) ; са крајевима цеви припремљеним у складу са SRPS ISO 6761 ;
- цевног огранка са луком, угла скретања  $45^\circ$  и радијуса савијања  $1,5 \times D$  ; техничких услова израде и испоруке у складу са SRPS EN 10253-2 ; израђеног од челика квалитета P235GH ;
- топлотне изолације од полиуретанске тврде пене (PUR) у складу са SRPS EN 253 ;
- обложне, црно обојене цеви од тврдог полиетилена (PEHD) у складу са SRPS EN 253 ;
- двојичног система за надзор у складу са SRPS EN 14419 ; сачињеног од бакарне жице пресека  $1,5\text{ mm}^2$  ; израђене и испитане у складу са SRPS EN 13602 ; у две различите боје.

1073	Ø76,1×2,9/Ø60,3×2,9	kom	2		
------	---------------------	-----	---	--	--

- 4 - Монтажа **ПРЕДИЗОЛОВАНИХ ПАРАЛЕЛНИХ ОГРАНАКА** предвиђених за развод вреле воде температуре до  $130^\circ\text{C}$  и притиска до 16 bar ; израђених, испитаних и обележених у складу са SRPS EN 448 ; квалитета уграђених материјала у складу са SRPS EN 253 ; сачињених од :

- кованог Т-комада израђеног у складу са SRPS EN 10253-2 или рачвања изведеног директним убомом цеви гране на главну цев, са или без ојачања, у складу са SRPS EN 13941 ; од челика квалитета P235GH ;
- сучеоно заварених цевних наставака израђених од челичних бешавних (шавних за  $D > 114,3\text{mm}$ ) цеви квалитета P235GH ; техничких услова израде и испоруке у складу са SRPS EN 10216-2 (SRPS EN 10217-2) ; са крајевима цеви припремљеним у складу са SRPS ISO 6761 ;
- цевног огранка са луком, угла скретања  $90^\circ$  и радијуса савијања  $1,5 \times D$  ; техничких услова израде и испоруке у складу са SRPS EN 10253-2 ; израђеног од челика квалитета P235GH ;
- топлотне изолације од полиуретанске тврде пене (PUR) у складу са SRPS EN 253 ;
- обложне, црно обојене цеви од тврдог полиетилена (PEHD) у складу са SRPS EN 253 ;
- двојичног система за надзор у складу са SRPS EN 14419 ; сачињеног од бакарне жице пресека  $1,5\text{ mm}^2$  ; израђене и испитане у складу са SRPS EN 13602 ; у две различите боје.

6038	Ø76,1×2,9/Ø42,4×2,6	kom	2		
6037	Ø76,1×2,9/Ø48,3×2,6	kom	6		

- 5 - Навлачење **ТЕРМОСКУПЉАЈУЋИХ СПОЈНИЦА** на предизоловану цев. Ова позиција не подразумева монтажу и упењавање спојница.

5078	Ø110×3,0×600	kom	40		
5077	Ø125×3,0×600	kom	10		
1858	Ø140×3,0×600	kom	100		

- 6 - Навлачење **ЗАВРШНИХ ПРОЛАЗНИХ КАПА** за чеону заштиту од влажења PUR пенене, на местима уласка предизолованог цевовода у објекат или шахту (комору). Ова позиција не подразумева монтажу завршних пролазних капа на предизоловану цев. Ова позиција не подразумева монтажу и упењавање спојница.

2389	Ø110	kom	8		
2388	Ø125	kom	2		
2387	Ø140	kom	2		

- 7 - Навлачење и позиционирање **ГУМЕНИХ ПРСТЕНОВА** (пролаза кроз зид) предвиђених за уградњу на местима уласка предизолованог цевовода у објекат или шахту (комору). Ова позиција не подразумева монтажу гумених прстенова.

2386	Ø110	kom	8		
2385	Ø125	kom	2		
2384	Ø140	kom	2		

- 8 - Постављање у ров **МОНТАЖНИХ ГРЕДИЦА**, позиционирање и нивелација цевовода. Цевовод се ослања на свака 3 м трасе.

5446	100×100×600	kom	70		
------	-------------	-----	----	--	--

- 9 - Испорука и постављање у ров **ЦАКОВА** са песком (испод сваке цеви по један), позиционирање и нивелација цевовода. Цевовод се ослања на свака 3 м трасе.

		kom	10		
--	--	-----	----	--	--

## II - Испорука и монтажа челичних цеви и цевних елемената

- 10 - Испорука и монтажа **ЦЕВНИХ ПРИКЉУЧАКА** (штуцни), предвиђених за развод вреле воде температуре до 130°C и притиска до 16 bar ;

- израђених, испитаних и обележених у складу са SRPS EN 10255-2 ;
- израђених од бешавних челичних цеви квалитета S195T ;
- дужине 150 mm ; са цевним навојем дужине 25 mm израђеним у складу са SRPS ISO 228-1 на једном крају и другим крајем припремљеним за заваривање.

2381	Ø42,4×4,0 - G 1 1/4"	kom	2		
2383	Ø48,3×4,0 - G 1 1/2"	kom	6		
6078	Ø60,3×4,5 - G 2"	kom	2		

- 11 - Испорука и монтажа **ЦЕВНИХ ЛУКОВА** угла скретања 90° и радијуса савијања 1,5×D ; предвиђених за развод вреле воде температуре до 130°C и притиска до 16 bar ;

- израђених, испитаних и обележених у складу са SRPS EN 10253-2 ;
- израђених од челика квалитета P235GH.

671	Ø42,4×2,6	kom	2		
672	Ø48,3×2,6	kom	6		
927	Ø60,3×2,9	kom	2		

- 12 - Испорука и монтажа полусферних **ЗАВРШНИХ КАПА** предвиђених за развод вреле воде температуре до 130°C и притиска до 16 bar ;

- израђених, испитаних и обележених у складу са SRPS EN 10253-2 ;
- израђених од челика квалитета P235GH.

	Ø76,1×2,9	kom	2		
--	-----------	-----	---	--	--

- 13 - Израда **"BY-PASS" ВЕЗЕ** на прикључним вентилима, сачињене од :

- поцинкованих челичних цевних елемената потребних за повезивање вентила и ребрасте гибљиве цеви ;
- ребрасте гибљиве цеви димензије 1/2" са одговарајућим навојним прикључцима.

		kom	4		
--	--	-----	---	--	--

- 14 - Испорука **ОСНОВНЕ БОЈЕ**, чишћење цеви, конзола, држача и обујмица од површинске корозије и нечистоћа свих врста и бојење у два премаза различите боје основном заштитном бојом, отпорном на температуре од 130°C.

	Површина фарбања	m <sup>2</sup>	2		
--	------------------	----------------	---	--	--

### III - Испорука и монтажа арматуре

15 - Монтажа **КУГЛАСТИХ СЛАВИНА** са редукованим пролазом, предвиђених за рад са врелом водом температуре до 130°C и притиска до 16 bar ;

- техничких услова израде и испоруке у складу са SRPS EN 1983 ;
- израђених од челика квалитета P235GH ;
- опремњених прикључцима са крајевима за сучеоно заваривање у складу са SRPS EN 12627 ;
- уградних дужина у складу са SRPS EN 12982.

6063	DN65/PN25	kom	2		
------	-----------	-----	---	--	--

16 - Монтажа **КУГЛАСТИХ СЛАВИНА** предвиђених за рад са врелом водом температуре до 130°C и притиска до 16 bar ;

- техничких услова израде и испоруке у складу са SRPS EN 13547 ;
- израђених од материјала дефинисаних групом стандарда SRPS EN 1503 ;
- опремњених прикључцима са унутрашњим навојем израђених у складу са SRPS ISO 228-1.

5766	DN15/PN25 - G 1/2"	kom	2		
5383	DN32/PN25 - G 1 1/4"	kom	2		
5764	DN40/PN25 - G 1 1/2"	kom	6		
5384	DN50/PN25 - G 2"	kom	2		

17 - Монтажа **СЛАВИНА ЗА ПУЊЕЊЕ И ПРАЖЊЕЊЕ** предвиђених за рад са врелом водом температуре до 130°C и притиска до 16 bar ;

- техничких услова израде и испоруке у складу са SRPS EN 13547 ;
- израђених од материјала дефинисаних групом стандарда SRPS EN 1503 ;
- опремњених прикључцима са унутрашњим навојем израђених у складу са SRPS ISO 228-1.

637	DN15/PN10 - G 1/2"	kom	12		
-----	--------------------	-----	----	--	--

### IV Испорука и монтажа термичке изолације

18 - Испорука и монтажа **ТЕРМИЧКЕ ИЗОЛАЦИЈЕ** за челичне цеви и цевне елементе предвиђене за рад са врелом водом температуре до 130°C и притиска до 16 bar ; изолацију извести :

- цевном изолацијом од полиетилена или еластомера, дебљине 20 mm ; цевна изолација се у процесу монтаже спаја ојачаном PVC самолепљивом траком ;
- заштитном алуминијумском фолијом која се у процесу монтаже спаја алуминијумском самолепљивом траком.

	Ø42,4	m	2		
	Ø48,3	m	2		

### V - Припремно завршни радови

23 - **ПРИПРЕМНИ РАДОВИ**

- упознавање са садржајем и потписивање техничке документације ; израда елабората о уређењу градилишта ; пријављивање градилишта ;
- квалификација технологије заваривања, достављање доказа о стручној оспособљености особља, уверења о квалитету и испитивању за матријал који сам набавља ;

- обезбеђење превентивних мере за безбедан и здрав рад ; обезбеђење мера за заштиту животне средине у складу са важећим прописима који третирају ту област ; радови у циљу обезбеђења градилишта, суседних објеката и постојећих инсталација ;
- примопредаја градилишта од Извођача грађевинских радова уз сачињавање записника о извршеној примопредаји ;
- постављање привремених објеката за потребе градње ; дефинисање и уређење места за привремено одлагање отпада ; стварање услова за снабдевање градилишта електричном енергијом ; обезбеђење простора за допрему и складиштење материјала и алата ;
- преузимање, транспорт, истовар и слагање свог потребног материјала на градилишту ; стално обезбеђење материјала у складишту ; унутрашњи транспорт на градилишту ;
- обележавање трасе и евентуалних отвора (пролаза) кроз грађевинске конструкције ; усклађивање трасе цевовода са осталим постојећим инсталацијама ; увођење у посао монтерских група.

	5% вредности од свих претходних позиција	
--	--	--

- 24 - **ХИДРАУЛИЧКО ИСПИТИВАЊЕ ЦЕВОВОДА** воденим притиском. Израда блинди и монтажа контролног еталонираног манометра класе тачности 0,6.

	Блинде - привремене	kom	1	
	Вода	m <sup>3</sup>	2	
	Рад	пч	4	

- 25 - **ИСПИРАЊЕ ЦЕВОВОДА** док не потече чиста вода. Израда привремених "by-pass" веза. Извођач обезбеђује место и начин одвођења воде у канализацију након извршеног испирања.

	"Бу-pass" веза-привремена	kom	1	
	Вода	m <sup>3</sup>	6	
	Рад	пч	4	

## 26 - ЗАВРШНИ РАДОВИ

- спремање алата ; сортирање и повраћај неуграђеног материјала које набавља Инвеститор у магацин Инвеститора ; уклањање свих привремених објеката постављених за потребе изградње ; уклањање отпада са градилишта и из рова ;
- израда пројекта изведеног објекта ; подношење захтева за технички преглед ; по пријему решења да се објекат може користити и пустити у рад треба извршити примопредају радова ; присуство топлој проби када се за то створе технички услови.

	60% od vrednosti pozicije 23	
--	------------------------------	--

- 27 - Вредност **НОРМА САТА** (брutto) за следеће квалификационе групе радне снаге.

	NK	пч	1	
	PK	пч	2	
	KV	пч	2	
	VKV	пч	1	

- 28 - Израда дужног метра **СУЧЕОНО ЗАВАРЕНОГ СПОЈА** на челичним шавним и/или бешавним цевима и цевним елементима.

	Ø33,7×2,3	m	1	
	Ø42,4×2,6	m	1	
	Ø48,3×2,6	m	1	

	Ø60,3×2,9	m	1	
	Ø76,1×2,9	m	1	

<b>РЕКАПИТУЛАЦИЈА</b>		
<b>I</b>	<b>Монтажа система предизолованих цеви и цевних елемената</b>	
<b>II</b>	<b>Испорука и монтажа челичних цеви и цевних елемената</b>	
<b>III</b>	<b>Испорука и монтажа арматуре</b>	
<b>IV</b>	<b>Испорука и монтажа термичке изолације</b>	
<b>V</b>	<b>Припремно завршни радови</b>	
		<b>УКУПНО</b>

<b>РЕКАПИТУЛАЦИЈА РАДОВА НА НА ЛОКАЦИЈИ</b>		
<b>"ПРЕНОСНА ВРЕЛОВОДНА МРЕЖА РК 102, СИНЂЕЛИЋЕВА-КНЕЗА ЛАЗАРА" У ПОЖАРЕВЦУ</b>		
<b>A)</b>	<b>ГРАЂЕВИНСКИ РАДОВИ НА ИЗГРАДЊИ ТОПЛИФИКАЦИОНОГ СИСТЕМА</b>	
<b>Б)</b>	<b>МАШИНСКИ РАДОВИ НА ИЗГРАДЊИ ТОПЛИФИКАЦИОНОГ СИСТЕМА</b>	
	<b>УКУПНО (А+Б) ДИНАРА</b>	

Датум : \_\_\_\_\_

(М.П.) Понуђач: \_\_\_\_\_

Одобрио: \_\_\_\_\_

## **УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО ЗА ДОКАЗИВАЊЕ ИСПУЊЕНОСТИ ОБАВЕЗНИХ И ДОДАТНИХ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ**

Понуда треба да садржи све доказе (прилоге) и обрасце дефинисане конкурсном документацијом. Право учешћа имају сва заинтересована лица, која испуњавају обавезне услове за учешће у поступку јавне набавке, у складу са чланом 75. Закона о јавним набавкама. Испуњеност услова из члана 75. Закона о јавним набавкама понуђач доказује документима из члана 17-19. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Службени гласник РС“, 86/15), који могу бити у неоввереним фотокопијама.

**Понуђач који су регистровани у регистру који води Агенција за привредне регистре не морају да доставе доказ из члана 75. став 1. тачка 1) до тачке 4), који су јавно доступни на интернет страници Агенције за привредне регистре – Регистар понуђача.**

Испуњеност додатних услова из члана 76. Закона доказује се путем јавних исправа и на начин одређен конкурсном документацијом.

Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора, захтевати од понуђача, чија је понуда на основу извештаја комисије за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.

Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико не садржи доказ одређен конкурсном документацијом, ако понуђач наведе у понуди интернет страницу на којој су подаци, који су тражени у оквиру услова јавно доступни.

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

### **4.1. ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ**

Право на учешће у поступку јавне набавке има понуђач ако:

- 1) је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (члан 75. став 1. тачка 1) Закона);**
- 2) он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (члан 75. став 1. тачка 2) Закона);**
- 3) је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима епублике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (члан 75. став 1. тачка 4) Закона);**
- 4) је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (члан 75. став 2. Закона).**





- а) камион за превоз терета носивости минимално 5 t<sup>2</sup>;
- б) комбиновану машину за ископ
- в) посебни хидраулични чекић
- г) сечицу за бетон и асфалт
- д) виброплочу за стабилизацију рова
- ђ) инструмент за нивелацију терена – нивелир

**6.2.2. да располаже одговарајућом техничком опремљеношћу за извођење машинских радова односно да поседује:**

- преносне изворе струје,
- уређаје за електролучно заваривање као и документа за исте о валидацији у складу са одредбама стандарда SRPS EN 50504.
- комплете уређаја за гасно заваривање,
- помоћне направе за заваривање: позиционере, окретаљке и остало,
- пећи за сушење електрода и преносне тоболце,
- опрема за припрему споја и резање

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. Закона, и подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тачка 1) до 4) Закона.

Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача, мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тачка 1) до 4) Закона, а додатне услове испуњавају заједно.

#### **4.3. ДОКАЗИВАЊЕ ИСПУЊЕНОСТИ ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА**

Испуњеност обавезних услова из члана 75. Закона о јавним набавкама понуђач доказује достављањем следећих доказа уз понуду:

1. извода из регистра Агенције за привредне регистре, односно извода из регистра надлежног Привредног суда

**Правно лице:**

- \* Извод из регистра Агенције за привредне регистре
- \* Извод из регистра надлежног Привредног суда (односи се на установе)

**Предузетник:**

- \* Извод из регистра Агенције за привредне регистре
- \* Извод из одговарајућег регистра

**Старост документа:** није дефинисана, већ документ мора да исказује стварно стање правно релевантних чињеница (од датума, последње промене података који су уписани у Регистар).

**Овај доказ понуђач доставља и за подизвођаче, односно достављају сви чланови групе понуђача.**

2. извода из казнене евиденције, односно уверења надлежног суда и надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова да оно и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела;

- 1) као члан организоване криминалне групе;
- 2) да није осуђиван за кривична дела против привреде;
- 3) кривична дела против животне средине;
- 4) кривично дело примања или давања мита;
- 5) кривично дело преваре;

Уколико је понуђач предузетник - извода из казнене евиденције, односно уверења надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;

Уколико је понуђач физичко лице - извода из казнене евиденције, односно уверења надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела



против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре.

### Докази које подноси уз понуду:

**Правно лице:**

\*Законски заступник- уверење из казнене евиденције надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова – захтев за издавање овог уверења може се поднети према месту рођења (сходно члану 2. став 1. тачка 1) Правилника о казненој евиденцији («Сл. лист СФРЈ», бр. 5/79) - орган надлежан за унутрашње послове општине на чијој територији је то лице рођено), али и према месту пребивалишта.

Ако је више законских заступника за сваког треба доставити уверење из казнене евиденције.

\* Правно лице - **Уверење надлежног суда - Основног суда** или уверење **Вишег суда** на чијем подручју је седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица;

**Напомена:** Уколико уверење Основног суда не покрива и дела из надлежности Вишег суда онда је потребно доставити и уверење Вишег суда.

За кривична дела из члана 2. Закона о организацији и надлежности државних органа у сузбијању организованог криминала, корупције и других посебно тешких кривичних дела („Службени гласник РС“, бр. 42/2002, 27/2003, 39/2003, 67/2003, 29/2004, 58/2004 - др. закон, 45/2005, 61/2005, 72/2009, 72/2011 - др. закон, 101/2011 - др. закон и 32/2013), а према члану 12. став 1. и члану 13. став 1. истог закона, надлежно је Посебно одељење Вишег суда у Београду.

**Предузетник и физичко лице:**

\*уверење из казнене евиденције надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова – захтев за издавање овог уверења може се поднети према месту рођења (сходно члану 2. став 1. тачка 1) Правилника о казненој евиденцији («Сл. лист СФРЈ», бр. 5/79) - орган надлежан за унутрашње послове општине на чијој територији је то лице рођено), али и према месту пребивалишта.

**Старост докумената:** Наведени докази (уверења) не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.

### Овај доказ понуђач доставља и за подизвођаче, односно достављају сви чланови групе понуђача.

3. Доказивање услова да је је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији

#### Докази које подноси уз понуду:

**Правно лице:**

\* уверење **Пореске управе** Министарство финансија и привреде РС (порези и доприноси)

\* уверење надлежне **локалне самоуправе** (изворни локални приходи)

**Предузетник и физичко лице:**

\* уверење **Пореске управе** Министарства финансија и привреде РС (порези и доприноси)

\* уверење надлежне **локалне самоуправе** (изворни локални приходи)

**Старост докумената:** Наведени докази (уверења) не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.

### Овај доказ понуђач доставља и за подизвођаче, односно достављају сви чланови групе понуђача.

4. Доказивање услова да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да **нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде**

#### Докази које подноси уз понуду:

#### Правно лице:

- изјава о поштовању обавеза које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

#### Предузетник и физичко лице:

- изјава о поштовању обавеза које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде

### **4.4. ДОКАЗИВАЊЕ ИСПУЊЕНОСТИ ДОДАТНИХ УСЛОВА**

#### **5.1. Доказивање услова у погледу неопходног финансијског капацитета**

##### **Докази које подноси уз понуду:**

\* Извештај о бонитету за јавне набавке издат од Агенције за привредне регистре - Регистар финансијских извештаја и података о бонитету правних лица и предузетника или Биланса стања и биланса успеха са мишљењем овлашћеног ревизора (ако постоји законска обавеза) за претходне три обрачунске године из кога се може закључити да је понуђач у претходна три обрачунска периода остварио укупан пословни приход од минимум **6.000.000,00** динара;

##### **Напомена:**

**а)** Кад је понуђач правно лице - Извештај о бонитету за јавне набавке издат од Агенције за привредне регистре - Регистар финансијских извештаја и података о бонитету правних лица и предузетника за три обрачунске године (2012., 2013. и 2014. годину);

**б)** Кад је понуђач физичко лице - предузетник: Извештај о бонитету за јавне набавке издат од Агенције за привредне регистре - Регистар финансијских извештаја и података о бонитету правних лица и предузетника за три обрачунске године (2012, 2013. и 2014. годину);

**в)** Кад је понуђач привредни субјект који у складу са Законом о рачуноводству и ревизији, води пословне књиге по систему двојног књиговодства, доставља: - биланс успеха, порески биланс и пореску пријаву за утврђивање пореза на доходак грађана на приход од самосталних делатности, издат од надлежног пореског органа на чијој територији је регистровано обављање делатности за три године (2012, 2013. и 2014. годину); потврду пословне банке о оствареном укупном промету на пословном текућем рачуну за три обрачунске године (2012, 2013. и 2014. годину);

**г)** Када је понуђач правно лице - директни и индиректни корисник буџетских средстава, доставља потврду о стању и промету средстава на подрачуну корисника буџетских средстава за три обрачунске године (2012, 2013. и 2014. годину).

**Овај доказ треба самостално да испуни понуђач у случају ако понуду подноси самостално или са подизвођачима, односно овај доказ треба да испуни група понуђача кумулативно.**

#### **6.2. Доказивање услова у погледу неопходног пословног капацитета:**

##### **Докази које подноси уз понуду:**

- фотокопија важећег сертификата SRPS ISO 9001
- списак најзначајнијих купаца односно наручилаца (референц листа) код којих је извршена уградња предизолованих цевних система или челичних топловода/паровода минимум 1000 m трасе. **Референц листа мора да буде оверена печатом и потписана од стране овлашћеног лица понуђача.**

Уградња мора бити реализована у последњих пет година (2010, 2011, 2012, 2013. и 2014. година), а као доказ о реализацији уз списак се достављају и обрасци потврде о реализацији закључених уговора. Потврде о реализацији закључених уговора се издају на оригиналном **Обрасцу бр. 10** конкурсне документације који је потребно умножити у потребном броју примерака и доставити за сваког референтног купца односно наручиоца посебно.

**Овај доказ треба самостално да испуни понуђач у случају ако понуду подноси самостално или са подизвођачима, односно овај доказ треба да испуни група понуђача кумулативно.**

#### **6.1.1. Доказивање услова у погледу довољног кадровског капацитета за извођење грађевинских радова**

##### **Докази које подноси уз понуду:**

- списак запослених радника који мора бити начињен на меморандуму понуђача, оверен печатом и потписом одговорног лица понуђача. Наручилац задржава право да накнадно захтева од понуђача, достављање доказа - фотокопију образца М /М-А
- фотокопија личне лиценце одговорног извођача радова 410 или 411 или 412 или 413 или 414 или 415 или 418 или 712 или 812, са важећом потврдом о уплаћеној чланарини издатом од Инжењерске коморе Србије да је наведени носилац лиценце чија се лиценца подноси члан Инжењерске коморе Србије и да му одлуком Суда части издата лиценца није одузета;
- изјава одговорног извођача радова, да прихвата именоване послове потписана и оверена личним инжењерским печатом на Обрасцу бр. 13 конкурсне документације.

**Овај доказ треба самостално да испуни понуђач у случају ако понуду подноси самостално или са подизвођачима, односно овај доказ треба да испуни група понуђача кумулативно.**

#### **6.1.2. Доказивање услова у погледу довољног кадровског капацитета за машинске радове**

##### **Докази које подноси уз понуду:**

- списак запослених радника који мора бити начињен на меморандуму понуђача, оверен печатом и потписом одговорног лица понуђача. Списак заваривача треба да садржи име и презиме заваривача, ЈМБГ, лични жиг и поступак заваривања. Наручилац задржава право да накнадно захтева од понуђача, достављање доказа - фотокопију образца М /М-А
- фотокопија дипломе издате од стране овлашћеног тела за образовање кадрова у заваривању (АТБ) за специјалисту или технолога или инжењера заваривања или пословођу са двогодишњим искуством.
- фотокопија важећег Уверења о стручној оспособљености за димензионо-визуелну контролу
- фотокопија важећег уверења о стручној оспособљености за завариваче
- фотокопија личне лиценце одговорног извођача радова 430, са важећом потврдом о уплаћеној чланарини издатом од Инжењерске коморе Србије да је наведени носилац лиценце чија се лиценца подноси члан Инжењерске коморе Србије и да му одлуком Суда части издата лиценца није одузета;
- докази о радном статусу: за наведеног носиоца лиценце који је код понуђача запослен – фотокопија радне књижице и МЗА образац, односно за носиоца лиценце који није запослен код понуђача: уговор - фотокопија уговора о обављању привремених и повремених послова или други уговор о радном ангажовању на извођењу радова који су предмет ове јавне набавке) уз изјаву понуђача о одговорном извођачу, који ће решењем бити именован за извођење радова у предметној јавној набавци. Ако у уговору није наведена ова јавна набавка, приложити и анекс уговора којим ће се наручилац и одговорни извођач радова обавезати да ће наведено лице бити на располагању за време реализације конкретне јавне набавке
- изјава одговорног извођача радова, да прихвата именоване послове потписана и оверена личним инжењерским печатом на Обрасцу бр. 14 конкурсне документације.

Овај доказ треба самостално да испуни понуђач у случају ако понуду подноси самостално или са подизвођачима, односно овај доказ треба да испуни група понуђача кумулативно.

#### 6.2.1. Доказивање услова у погледу одговарајућег техничког капацитета-грађевински радови

##### Докази које подноси уз понуду:

- извод из пописне листе са стањем на дан 31.12.2014.године потписана и оверена од стране одговорног лица, списак основних средстава, аналитичке картице основних средстава, уговор о куповини, рачун и отпремница...) **уз обавезно обележавање маркером опреме тражене конкурсном документацијом,**
- за моторна возила фотокопије саобраћајних дозвола важећих на дан отварања понуда као и фотокопије полиса осигурања за наведена возила.

Техничку опремљеност за набавку опреме у текућој години, понуђач може доказати достављањем рачуна и отпремнице добављача, као и достављањем фотокопије саобраћајних дозвола важећих на дан отварања понуда.

Техничка опремљеност понуђача може се доказати и фотокопијом уговора о закупу или лизингу, у ком случају је понуђач у обавези да поред фотокопије уговора о закупу или лизингу, достави и фотокопију пописне листе субјекта у чијем се власништву наведена опрема налази, **уз обавезно обележавање маркером опреме тражене конкурсном документацијом.**

Овај доказ треба самостално да испуни понуђач у случају ако понуду подноси самостално или са подизвођачима, односно овај доказ треба да испуни група понуђача кумулативно.

#### 6.2.2. Доказивање услова у погледу одговарајућег техничког капацитета-машински радови

##### Докази које подноси уз понуду:

- извод пописне листе са стањем на дан 31.12.2014. године, потписана и оверена од стране одговорног лица **уз обавезно обележавање маркером опреме тражене конкурсном документацијом.**

Техничку опремљеност за набавку опреме у текућој години, понуђач може доказати достављањем рачуна и отпремнице добављача.

Овај доказ треба самостално да испуни понуђач у случају ако понуду подноси самостално или са подизвођачима, односно овај доказ треба да испуни група понуђача кумулативно.

Понуђач односно добављач дужан је да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

## 5. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

### 5.1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОМЕ ПОНУДА МОРА БИТИ САСТАВЉЕНА

Понуда и докази који се подносе уз понуду морају бити састављени на српском језику. Поступак се води на српском језику.

### 5.2. ПОДАЦИ О ОБАВЕЗНОЈ САДРЖИНИ ПОНУДЕ

Обавезну садржину понуде чине Образац понуде, сви докази (прилози) тражени конкурсном документацијом као и попуњени, потписани и оверени сви обрасци из конкурсне документације и то:

#### ДОКАЗИ (ПРИЛОЗИ)

- |     |   |               |
|-----|---|---------------|
| 1.  | Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда   | ПРИЛОГ БР. 1  |
| 2.  | Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежног суда или надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова  | ПРИЛОГ БР. 2  |
| 3.  | Уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверења надлежне локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода                  | ПРИЛОГ БР. 3  |
| 4.  | Изјава о упису у Регистар понуђача или извод из Регистра понуђача   | ПРИЛОГ БР. 4  |
| 5.  | Изјава о поштовању обавеза које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде | ПРИЛОГ БР. 5  |
| 6.  | Средства финансијског обезбеђења  | ПРИЛОГ БР. 6  |
| 7.  | Доказ о неопходном финансијском капацитету  | ПРИЛОГ БР. 7  |
| 8.  | Доказ о неопходном пословном капацитету   | ПРИЛОГ БР. 8  |
| 9.  | Доказ о довољном кадровском капацитету-грађевински радови   | ПРИЛОГ БР. 9  |
| 10. | Доказ о довољном кадровском капацитету-машински радови  | ПРИЛОГ БР. 10 |
| 11. | Доказ о одговарајућој техничкој опремљености-грађевински радови   | ПРИЛОГ БР. 11 |
| 12. | Доказ о одговарајућој техничкој опремљености-машински радови  | ПРИЛОГ БР. 12 |

#### ОБРАСЦИ

- |    |  |                |
|----|--|----------------|
| 1. | Образац за оцену испуњености услова понуђача и члана групе понуђача  | ОБРАЗАЦ БР. 1  |
| 2. | Образац за оцену испуњености услова подизвођача                      | ОБРАЗАЦ БР. 1а |
| 3. | Општи подаци о понуђачу  | ОБРАЗАЦ БР. 2  |
| 4. | Изјава понуђача о лицу овлашћеном за састављање и потписивање понуде | ОБРАЗАЦ БР. 2а |
| 4. | Изјава о ангажовању подизвођача                                      | ОБРАЗАЦ БР. 3  |
| 5. | Општи подаци о подизвођачу   | ОБРАЗАЦ БР. 4  |
| 6. | Изјава чланова групе који подносе заједничку понуду                  | ОБРАЗАЦ БР. 5  |
| 7. | Општи подаци о члану групе понуђача                                  | ОБРАЗАЦ БР. 6  |

8.	Изјава о достављању средстава финансијског обезбеђења	<b>ОБРАЗАЦ БР. 7</b>
9.	Образац меничног овлашћења за озбиљност понуде	<b>ОБРАЗАЦ БР. 8а</b>
10.	Образац меничног овлашћења за добро извршење посла	<b>ОБРАЗАЦ БР. 8б</b>
11.	Образац меничног овлашћења за отклањање грешака у гарантном року	<b>ОБРАЗАЦ БР. 8в</b>
12.	Референц листа за изведене радове на ТС	<b>ОБРАЗАЦ БР. 9</b>
14.	Потврде о реализацији закључених уговора за изведене радове на уградњи ТС	<b>ОБРАЗАЦ БР. 10</b>
16.	Образац понуде	<b>ОБРАЗАЦ БР. 11</b>
17.	Образац структуре цене са упутством како да се попуни	<b>ОБРАЗАЦ БР. 12</b>
18.	Изјава одговорног извођача грађевинских радова	<b>ОБРАЗАЦ БР. 13</b>
19.	Изјава одговорног извођача машинских радова	<b>ОБРАЗАЦ БР. 14</b>
20.	Образац трошкова припреме понуде	<b>ОБРАЗАЦ БР. 15</b>
21.	Образац изјаве о независној понуди	<b>ОБРАЗАЦ БР. 16</b>
22.	Образац изјаве о поштовању обавеза	<b>ОБРАЗАЦ БР. 17</b>
23.	Образац доказа о поседовању техничког капацитета за грађевинске радове	<b>ОБРАЗАЦ БР. 18</b>
24.	Модел уговора	<b>ОБРАЗАЦ БР. 19</b>

### **5.3. ПОСЕБНИ ЗАХТЕВИ У ПОГЛЕДУ НАЧИНА САЧИЊАВАЊА ПОНУДЕ И ПОПУЊАВАЊА ОБРАЗАЦА**

Понуда мора да садржи све доказе тражене конкурсном документацијом. Докази о испуњености услова могу се достављати у неовереним копијама, а наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора, захтевати од понуђача, чија је понуда на основу извештаја комисије за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа. Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

**Понуђач може своју понуду са свим траженим доказима да повеже траком (јемствеником) у целину** тако да се онемогући убацивање, уклањање или замена појединачних докумената након отварања приспелих понуда.

**Понуђач није дужан да доставља доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа с тим што је у обавези да се у понуди позове на наведену интернет страницу** (Извод из регистра Агенције за привредне регистре).

Понуђач је дужан да на начин дефинисан конкурсном документацијом попуни, овери печатом и потпише све обрасце из конкурсне документације.

Обрасце понуђач мора попунити читко, односно дужан је уписати податке у за њих предвиђена празна поља или заокружити већ дате елементе у обрасцима, тако да обрасци буду у потпуности попуњени, а садржај јасан и недвосмислен.

Овлашћено лице понуђача који наступа самостално или са подизвођачима, односно овлашћено лице члана групе понуђача, дужно је да попуни модел уговора, овери печатом и потпише, чиме потврђује да прихвата све елементе модела уговора.

У случају подношења заједничке понуде, односно понуде са учешћем подизвођача, у моделу уговора морају бити наведени сви понуђачи из групе понуђача, односно сви подизвођачи.

### **5.4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА**

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

### **5.5. ИЗМЕНЕ, ДОПУНА ИЛИ ОПОЗИВ ПОНУДЕ**

Понуђач може да измени, допуни ли опозове своју понуду писаним обавештењем пре истека рока за подношење понуда.



Уколико се измена понуде односи на понуђену цену, цена мора бити изражена у динарском износу, а не у процентима.

Начин обрачуна цене у случају измене понуде кроз измену цене вршиће се корекцијом понуђене основне цене по појединачним позицијама или јединичним ценама, на начин линеарне корекције у зависности од коначне укупне цене након извршене измене понуде.

Свако обавештење о измени, допуни или опозиву понуде биће припремљено, означено и достављено са ознаком на коверти **“Измена понуде” или “Допуна понуде” или «Опозив понуде» за ЈАВНУ НАБАВКУ ВЕЛИКЕ ВРЕДНОСТИ БР. ЈН ОП 1.3.31./2015 – Радови на изградњи ТС на локацији: "преносна вреловодна мрежа РК 102, Синђелићева - Кнеза Лазара" у Пожаревцу**

Понуда не може бити измењена после истека рока за подношење.

## **5.6. САМОСТАЛНО ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДА**

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

## **5.7. УСЛОВИ ЗА ПОДИЗВОЂАЧЕ**

Понуду може поднети понуђач који наступа са подизвођачима.

Понуђач је у обавези да у понуди наведе да ли ће извршење јавне набавке делимично поверити подизвођачу и да наведе у својој понуди, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50 % као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености обавезних услова из члана 75. став 1. тачка 1) до 4) закона, а доказ о испуњености услова из члана 75. став 1. тачка 5) овог закона за део набавке који ће извршити преко подизвођача. У том случају је услове из члана 76. Закона о јавним набавкама, понуђач дужан испунити самостално.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у конкурсној документацији, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

У предметној јавној набавци наручилац не предвиђа пренос доспелих потраживања директно подизвођачу.

## **5.8. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА**

Понуду може поднети група понуђача.

Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тачка 1) до 4) овог закона, а додатне услове испуњавају заједно, осим ако наручилац из оправданих разлога не одреди другачије.

Услов из члана 75. став 1. тачка 5) овог закона дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који садржи:\*

1) податке о члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем и\*

2) опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Понуђачи који поднесу заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према наручиоцу. Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

## **5.9. УСЛОВИ ПЛАЋАЊА**

**Аванс до 30 % вредности понуде, а преостали износ по испостављеним привременим ситуацијама и окончаној ситуацији, сачињеним на основу оверене грађевинске књиге изведених радова и јединичних цена из понуде, и потписаним од стране стручног надзора у року од 30 дана од дана пријема оверене ситуације. Окончана ситуација мора износити минимум 10% од уговорене вредности.**

## **5.10. ЗАХТЕВИ У ПОГЛЕДУ РОКА И МЕСТА ИЗВОЂЕЊА РАДОВА**

Рок извођења радова не може бити дужи од **20 (двадесет)** календарских дана рачунајући од дана увођења Извођача у посао.

У рок за завршетак радова укључени су сви претходни и припремни послови.

## **5.11. ВАЛУТА И ЦЕНА**

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност.

Цена је фиксна и не може се мењати.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

Цену је потребно изразити нумерички и текстуално, при чему текстуално изражена цена има предност у случају несагласности.

## **5.12. ФИНАНСИЈСКО ОБЕЗБЕЂЕЊЕ**

**Понуђач који наступа самостално, понуђач који наступа са подизвођачима, односно група понуђача је у обавези да уз понуду достави:**

1) једну бланко соло меницу, потписану и печатом оверену од стране овлашћеног лица са попуњеним, потписаним од стране овлашћеног лица и печатом овереним обрасцем меничног писма – овлашћења за корисника бланко соло менице, овереном фотокопијом картона депонованих потписа и копијом захтева за регистрацију меница, овереном од пословне банке регистрованој у Регистру меница Народне банке Србије, као средство обезбеђења за озбиљност понуде у висини од 10% од вредности уговора без ПДВ-а. Меница за озбиљност понуде траје 90 дана од дана отварања понуда.

Наручилац ће уновчити меницу дату уз понуду уколико:

1) понуђач након истека рока за подношење понуда повуче, опозове или измени своју понуду;

2) понуђач коме је додељен уговор благовремено не потпише уговор.

Наручилац ће вратити менице понуђачима са којима није закључен уговор, одмах по закључењу уговора са изабраним добављачем

2) писмо о намерама банке за издавање банкарске гаранције за повраћај авансног плаћања у висини исплаћеног аванса са ПДВ-ом, са роком важења најмање 30 дана дуже од потписивања записника о примопредаји предмета уговора - у корист наручиоца.



**Понуђач који наступа самостално, понуђач који наступа са подизвођачима, односно група понуђача је у обавези да уз понуду достави изјаву о достављању средстава финансијског обезбеђења којом потврђује да ће:**

**- у тренутку закључења уговора:** једну бланко соло меницу, потписану и печатом оверену од стране овлашћеног лица са попуњеним, потписаним од стране овлашћеног лица и печатом овереним обрасцем меничног писма – овлашћења за корисника бланко соло менице, фотокопијом картона депонованих потписа и копијом захтева за регистрацију меница, овереном од пословне банке регистрованој у Регистру меница Народне банке Србије, као средство финансијског обезбеђења за добро, квалитетно и у року извршења посла, у висини од 10% од вредности уговора без ПДВ-а, при чему вредност мора бити изражена у динарима

**- у тренутку примопредаје предмета уговора:** једну бланко соло меницу, потписану и печатом оверену од стране овлашћеног лица са попуњеним, потписаним од стране овлашћеног лица и печатом овереним обрасцем меничног писма – овлашћења за корисника бланко соло менице, фотокопијом картона депонованих потписа и копијом захтева за регистрацију меница, овереном од пословне банке регистрованој у Регистру меница Народне банке Србије, као средство финансијског обезбеђења за отклањање грешака у гарантном року, у висини од 10% од вредности уговора без ПДВ-а, при чему вредност мора бити изражена у динарима без ПДВ-а.

Понуђач коме је додељен уговор дужан је да банкарску гаранцију за повраћај авансног плаћања преда наручиоцу у року од 10 дана од дана закључења уговора.

Понуђач коме је додељен уговор дужан је да једну бланко соло меницу за добро извршење посла достави наручиоцу у тренутку закључења уговора.

Понуђач коме је додељен уговор дужан је да једну бланко соло меницу за отклањање грешака у гарантном року преда наручиоцу у тренутку примопредаје предмета уговора.

**НАПОМЕНА:** Све менице морају бити потписане од стране лица овлашћеног за заступање и регистровае у складу са чланом 47а. Закона о платном промету («Службени лист СРЈ»бр. 3/02 и 5/03 и («Службени гласник РС» бр. 43/04, 62/06 и 31/11 и одлуком НБС о ближим условима, садржини и начину вођења регистра меница и овлашћења («Службени гласник РС», бр. 56/11) у Регистру меница Народне банке Србије, а као доказ понуђач уз меницу доставља копију захтева за регистрацију менице са серијским бројем менице, основом по коме је издата- учешће у поступку јавне набавке), овереног од своје пословне банке. У супротном понуда ће се одбити због битних недостатака као неприхватљива.

Садржина меница:

Бланко соло менице морају бити безусловне, плативе на први позив, не могу садржати додатне услове за исплату, краће рокове од рокова које је одредио наручилац, мањи износ од онога који је одредио наручилац или промењену месну надлежност за решавање спорова. Бланко соло менице морају да садрже потпис и печат понуђача. Потпис овлашћеног лица на меници и меничном овлашћењу мора бити идентичан са потписом у картону депонованих потписа.

Уколико средство обезбеђења није дато у складу са захтевом из конкурсне документације понуда понуђача биће одбијена као неприхватљива због битних недостатака.

По истеку рока важења менице наручилац ће предметне менице вратити, на писани захтев добављача.

### **5.13. ДОДАТНО ОБЕЗБЕЂЕЊЕ ИСПУЊЕЊА УГОВОРНИХ ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА КОЈИ СЕ НАЛАЗЕ НА СПИСКУ НЕГАТИВНИХ РЕФЕРЕНЦИ**

**Ако предмет јавне набавке није истоврсан предмету за који је понуђач добио негативну референцу, понуђач који наступа самостално, понуђач који наступа са подиспоручилацима, односно група понуђача је у обавези да уз понуду достави изјаву о достављању средстава додатног финансијског обезбеђења којом потврђује да ће:**

**- у тренутку закључења уговора доставити:** једну бланко соло меницу, потписану и печатом оверену од стране овлашћеног лица са попуњеним, потписаним од стране овлашћеног лица и печатом овереним обрасцем меничног писма – овлашћења за корисника бланко соло менице, фотокопијом картона депонованих потписа и копијом захтева за регистрацију меница, овереном од пословне банке регистрованој у Регистру меница Народне банке Србије, као средство

финансијског обезбеђења за добро, квалитетно и у року извршења посла, у висини од 15% од вредности уговора без ПДВ-а.

#### **5.14. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ И ПОЈАШЊЕЊА**

**Заинтересовано лице може, у писаном облику тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније пет дана пре истека рока за подношење понуде.**

Комуникација у вези са додатним информацијама, појашњењима и одговорима врши се на начин одређен чланом 20. Закона о јавним набавкама и то:

- путем електронске поште или поште;
- ако је документ из поступка јавне набавке достављен од стране наручиоца или понуђача путем електронске поште, страна која је извршила достављање дужна је да од друге стране захтева да на исти начин потврди пријем тог документа, што је друга страна дужна да учини када је то неопходно као доказ да је извршено достављање.

**Особа за контакт је Наташа Ликар, е-пошта: [natasa@toplifikacija.rs](mailto:natasa@toplifikacija.rs), телефон 012/525-739, у периоду од 10,00-14,00 часова.**

***Напомена:** Све захтеве за додатним информацијама путем е - mailа, слати само у радно време наручиоца, сваког радног дана у периоду од 10,00-14,00 часова.*

#### **5.15. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА, КОНТРОЛА И ДОПУШТЕНЕ ИСПРАВКЕ**

Наручилац може да захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши и контролу (увид) код понуђача односно његовог подизвођача.

Наручилац може, уз сагласност понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

#### **5.16. РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ**

Рок важења понуде не може бити краћи од 60 дана од дана јавног отварања понуда.

У случају да понуђач наведе краћи рок важења понуде, понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

#### **5.17. КРИТЕРИЈУМИ ЗА ОЦЕЊИВАЊЕ ПОНУДА**

Критеријум за оцењивање понуда је најнижа понуђена цена.

У ситуацији када постоје две или више понуда са истом понуђеном ценом наручилац ће избор најповољније понуде извршити на тај начин што ће изабрати понуду понуђача који је понудио краћи рок извођења радова.

У ситуацији када су два или више понуђача који су понудили исту цену понудили и исти рок извођења радова, ценом наручилац ће избор најповољније понуде извршити на тај начин што ће изабрати понуду понуђача који је понудио дужи гарантни ток за изведене радове.

У случају примене критеријума најниже понуђене цене, а у ситуацији када постоје понуде домаћег и страног понуђача који пружају услуге или изводе радове, наручилац мора изабрати понуду домаћег понуђача под условом да његова понуђена цена није већа од 5% у односу на најнижу понуђену цену страног понуђача.

## **5.18. ОБАВЕШТЕЊЕ ПОНУЂАЧИМА**

Понуђач је дужан да уз понуду достави изјаву о независној понуди којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да је понуду поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

**Понуда понуђача који не достави потписану и печатом оверену изјаву о независној понуди биће одбијена као неприхватљива.**

Понуђач је дужан да при састављању своје понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да **нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.**

**Понуда понуђача који не достави потписану и печатом оверену изјаву о поштовању обавеза из претходног става биће одбијена као неприхватљива.**

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица, сноси понуђач.

## **5.19. РОК ЗА ЗАКЉУЧЕЊЕ УГОВОРА**

Оквирни рок у коме ће наручилац донети одлуку о додели уговора је 10 (десет) дана од дана отварања понуда.

Наручилац је дужан да уговор о јавној набавци достави понуђачу којем је уговор додељен у року од осам дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права.

Ако понуђач којем је додељен уговор одбије да закључи уговор о јавној набавци, наручилац може да закључи уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.

## **5.20. ИЗМЕНЕ ТОКОМ ТРАЈАЊА УГОВОРА**

Наручилац може након закључења уговора о јавној набавци без спровођења поступка јавне набавке повећати обим предмета набавке, с тим да се вредност уговора може повећати максимално до 5% од укупне вредности првобитно закљученог уговора, при чему укупна вредност повећања уговора не може да буде већа од вредности из члана 39. став 1. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр. 142/12, 14/15 и 68/15).

## **5.21. (НЕГАТИВНЕ РЕФЕРЕНЦЕ)**

Наручилац **може** одбити понуду уколико поседује доказ о постојању негативне референце у складу са чланом 82. Закона о јавним набавкама.

## **5.22. ЗАХТЕВ ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА**

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач односно заинтересовано лице, **који има интерес за доделу уговора у конкретном поступку јавне набавке и који је** претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама овог закона\*

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији. После доношења одлуке о додели уговора и одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је десет дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Подносилац захтева за заштиту права је дужан да уплати таксу на следећи рачун:

**Евиденциони рачун:** 840-30678845-06, **Шифра плаћања:** 153 или 253, **Модел:** 97, **Позив на број:** 50-016. **Сврха уплате:** такса за захтев за заштиту права; назив наручиоца; број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;

**Прималац:** буџет Републике Србије; **Износ:** 120.000,00 динара ако се захтев за заштиту права подноси након отварања понуда (120.000,00 динара ако се захтев за заштиту права подноси пре отварања понуда).

Као доказ о уплати таксе, у смислу члана 151. став 1. тачка 6) ЗЈН, прихватиће се:

**1. Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. ЗЈН која садржи следеће елементе:**

(1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;

(2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога.

(3) износ таксе из члана 156. ЗЈН чија се уплата врши;

(4) број рачуна: 840-30678845-06;

(5) шифру плаћања: 153 или 253;

(6) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;

(7) сврха: ЗЗП; назив наручиоца; број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;

(8) корисник: буџет Републике Србије;

(9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;

(10) потпис овлашћеног лица банке.

**2. Налог за уплату, први примерак,** оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1.

**3. Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор,** потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, осим оних наведених под (1) и (10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава);

**4. Потврда издата од стране Народне банке Србије,** која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са законом и другим прописом.

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако овим законом није другачије одређено.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца седам дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. овог закона указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из члана 149. став 3. Закона о јавним набавкама, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење захтева из ст. 3. и 4. члана 149. Закона о јавним набавкама, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.\*

Захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. Закона о јавним набавкама.

О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки, најкасније у року од два дана од дана пријема захтева за заштиту права.

#### **5.223 ИЗМЕНЕ КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ**

Ако наручилац у року предвиђеном за подношење понуда измени или допуни конкурсну документацију, дужан је да без одлагања измене или допуне објави на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију осам или мање дана пре истека рока за подношење понуда, наручилац је дужан да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

#### **5.24. ИСПРАВКА ГРЕШКЕ У ПОДНЕТОЈ ПОНУДИ**

Уколико понуђач начини грешку у попуњавању, дужан је да исту избели и правилно попуни, а место начињене грешке парафира и овери печатом.

#### **5.25. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ**

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

#### **5.26. ОДУСТАНАК ОД ПРЕДМЕТНЕ ЈАВНЕ НАБАВКЕ**

Наручилац задржава право да одустане од предметне јавне набавке.

Наручилац је дужан да обустави поступак јавне набавке уколико нису испуњени услови за доделу уговора из члана 107. Закона о јавним набавкама.

Наручилац доноси одлуку о обустави поступка јавне набавке на основу извештаја о стручној оцени понуда, уколико нису испуњени услови за доделу уговора.

Наручилац може да обустави поступак јавне набавке из објективних и доказивих разлога, који се нису могли предвидети у време покретања поступка и који онемогућавају да се започети поступак оконча **или** услед којих је престала потреба наручиоца за предметном набавком због чега се неће понављати у току исте буџетске године, односно у наредних шест месеци.

**ДЕО II  
(ПРИЛОЗИ И ОБРАСЦИ)**

**Образац бр. 1.**

**ОБРАЗАЦ ЗА ОЦЕНУ ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ПОНУЂАЧА И ЧЛАНА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА**

При састављању понуде у потпуности смо поштовали услове наручиоца, упознати смо са свим условима наручиоца и с тим у вези прилажемо следеће доказе (прилоге и обрасце) о испуњености обавезних услова:

**ДОКАЗИ (ПРИЛОЗИ):**

	2	3	
Доказ о испуњености услова	Документ	Прилог уз понуду	
ПРИЛОГ БР. 1	<b>Извод из регистра Агенције за привредне регистре</b> , односно извод из регистра надлежног Привредног суда	да	не
ПРИЛОГ БР. 2	<b>Извод из казнене евиденције</b> , односно уверење надлежног суда и надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова	да	не
ПРИЛОГ БР. 3	<b>Уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде</b> о измирењу доспелих пореза и доприноса и уверење надлежне локалне самоуправе о измирењу обавеза по основу изворних локалних јавних прихода	да	не
ПРИЛОГ БР. 4	<b>Изјава о упису у Регистар понуђача</b> или <b>извод из Регистра понуђача</b>	да	не
ПРИЛОГ БР. 5	Изјава о поштовању обавеза које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде	да	не
ПРИЛОГ БР. 6	<b>Средства финансијског обезбеђења:</b> -меница за озбиљност понуде - писмо о намерама банке за издавање за издавање банкарске гаранције за повраћај авансног плаћања -изјава о достављању средстава финансијског обезбеђења за добро извршење посла и за отклањање грешака у гарантном року	да	не
		да	не
		да	не
ПРИЛОГ БР. 7	<b>Доказ о неопходном финансијском капацитету</b> - Извештај о бонитету за јавне набавке издат од Агенције за привредне регистре - Регистар финансијских извештаја и података о бонитету правних лица и предузетника или Биланса стања и биланса успеха	да	не
ПРИЛОГ БР. 8	<b>Доказ о неопходном пословном капацитету машински радови</b> -референц листа за уграђене предизоловане цевне системе или челичне топоводе/пароводе -потврде о реализацији закључених уговора за уграђене предизоловане цевне система или челичних	да	не
		да	не

	топловода/паровода -фотокопија важећег сертификата SRPS ISO 9001	да	не
<b>ПРИЛОГ БР. 9</b>	<b>Доказ о довољном кадровском капацитету-грађевински радови</b> -списак запослених радника који ће бити одговорни за извршење уговора - фотокопија личне лиценце одговорног извођача радова 410 или 411 или 412 или 413 или 414 или 415 или 418 или 712 или 812 -фотокопија важеће потврде о уплаћеној чланарини издата од Инжењерске коморе Србије -изјава одговорног извођача радова	да	не
		да	не
		да	не
		да	не
<b>ПРИЛОГ БР. 10</b>	<b>Доказ о довољном кадровском капацитету-машински радови</b> - списак запослених радника који ће бити одговорни за извршење уговора - фотокопија дипломе издате од стране овлашћеног тела за образовање кадрова у заваривању (АТБ) за специјалисту или технолога или инжењера заваривања или пословође са двогодишњим искуством. - фотокопија Уверења о стручној оспособљености за димензионо-визуелну контролу - фотокопија важећег уверења о стручној оспособљености за завариваче - фотокопија личне лиценце одговорног извођача радова 430 -фотокопија важеће потврде о уплаћеној чланарини издата од Инжењерске коморе Србије -докази о радном статусу за наведеног носиоца лиценце -изјава одговорног извођача радова	да	не
		да	не
		да	не
		да	не
		да	не
		да	не
		да	не
<b>ПРИЛОГ БР. 11</b>	<b>Доказ о одговарајућој техничкој опремљености-грађевински радови</b> - извод из пописне листе са стањем на дан 31.12.2014.године и др. - фотокопије саобраћајних дозвола важећих на дан отварања понуда - фотокопије полиса осигурања за наведена возила - фотокопија уговора о закупу или лизингу	да	не
		да	не
		да	не
<b>ПРИЛОГ БР. 12</b>	<b>Доказ о одговарајућој техничкој опремљености-машински радови</b> - извод из пописне листе са стањем на дан 31.12.2014.године и др.	да	не



**ОБРАСЦИ:**

<b>ОБРАЗАЦ БР. 1</b>	Образац за оцену испуњености услова понуђача и члана групе понуђача	да	не
<b>ОБРАЗАЦ БР. 1а</b>	Образац за оцену испуњености услова подизвођача	да	не
<b>ОБРАЗАЦ БР. 2</b>	Општи подаци о понуђачу	да	не
<b>ОБРАЗАЦ БР. 2а</b>	Изјава понуђача о лицу овлашћеном за састављање и потписивање понуде	да	не
<b>ОБРАЗАЦ БР. 3</b>	Изјава о ангажовању подизвођача	да	не
<b>ОБРАЗАЦ БР. 4</b>	Општи подаци о подизвођачу	да	не
<b>ОБРАЗАЦ БР. 5</b>	Изјава чланова групе који подносе заједничку понуду	да	не
<b>ОБРАЗАЦ БР. 6</b>	Општи подаци о члану групе понуђача	да	не
<b>ОБРАЗАЦ БР. 7</b>	Изјава о достављању средстава финансијског обезбеђења	да	не
<b>ОБРАЗАЦ БР. 8а</b>	Образац меничног овлашћења за озбиљност понуде	да	не
<b>ОБРАЗАЦ БР. 8б</b>	Образац меничног овлашћења за добро извршење посла	да	не
<b>ОБРАЗАЦ БР. 8в</b>	Образац меничног овлашћења за отклањање грешака у гарантном року	да	не
<b>ОБРАЗАЦ БР. 9</b>	Референц листа за изведене радове на топлификационом систему	да	не
<b>ОБРАЗАЦ БР. 10</b>	Потврде о реализацији закључених уговора за изведене радове на топлификационом систему	да	не
<b>ОБРАЗАЦ БР. 11</b>	Образац понуде	да	не
<b>ОБРАЗАЦ БР. 12</b>	Образац структуре цене са упутством како да се попуни	да	не
<b>ОБРАЗАЦ БР. 13</b>	Изјава одговорног извођача грађевинских радова	да	не
<b>ОБРАЗАЦ БР. 14</b>	Изјава одговорног извођача машинских радова	да	не
<b>ОБРАЗАЦ БР. 15</b>	Образац трошкова припреме понуде	да	не
<b>ОБРАЗАЦ БР. 16</b>	Образац изјаве о независној понуди	да	не
<b>ОБРАЗАЦ БР. 17</b>	Образац изјаве о поштовању обавеза	да	не
<b>ОБРАЗАЦ БР. 18</b>	Образац доказ о поседовању техничког капацитета за грађевинске радове	да	не
<b>ОБРАЗАЦ БР. 19</b>	Модел уговора	да	не

**Напомена:**

Образац оверава овлашћено лице.

**ОБРАЗАЦ КОПИРАТИ У ПОТРЕБНОМ БРОЈУ ПРИМЕРАКА ЗА СВАКОГ ЧЛАНА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА.**

Потпис овлашћеног лица

Датум: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

М.П.



**Образац бр. 1а****ОБРАЗАЦ ЗА ОЦЕНУ ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ПОДИЗВОЂАЧА**

При састављању понуде у потпуности смо поштовали услове наручиоца, упознати смо са свим условима наручиоца и с тим у вези прилажемо следеће доказе (прилоге и обрасце) о испуњености обавезних услова:

**ДОКАЗИ (ПРИЛОЗИ):**

Бр. прилога	Документ	Прилог уз понуду	
		да	не
<b>ПРИЛОГ БР. 1</b>	Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда	да	не
<b>ПРИЛОГ БР. 2</b>	Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежног суда и надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова	да	не
<b>ПРИЛОГ БР. 3</b>	Уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде о измирењу доспелих пореза и доприноса и уверење надлежне локалне самоуправе о измирењу обавеза по основу изворних локалних јавних прихода	да	не
<b>ПРИЛОГ БР. 4</b>	Изјава о упису у Регистар понуђача или извод из Регистра понуђача	да	не
<b>ПРИЛОГ БР. 5</b>	Изјава о поштовању обавеза које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде	да	не

**ОБРАЗАЦ КОПИРАТИ У ПОТРЕБНОМ БРОЈУ ПРИМЕРАКА ЗА СВАКОГ ЧЛАНА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА.**

Датум: \_\_\_\_\_

Потпис овлашћеног лица

\_\_\_\_\_

М.П.

**ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ**

1. КОЈИ НАСТУПА САМОСТАЛНО
2. КОЈИ НАСТУПА СА ПОДИЗВОЂАЧИМА
3. ОВЛАШЋЕНОГ ЧЛАНА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА  
(заокружити)

<i>Пословно име или скраћени назив понуђача</i>	
<i>Седиште и адреса понуђача</i>	
<i>Одговорно лице (потписник уговора)</i>	
<i>Особа за контакт</i>	
<i>Телефон</i>	
<i>Телефакс</i>	
<i>E-mail</i>	
<i>Текући рачун привредног друштва и банка</i>	
<i>Матични број понуђача</i>	
<i>Порески број привредног друштва – ПИБ</i>	

Датум: \_\_\_\_\_

Име и презиме овлашћеног лица

\_\_\_\_\_

Потпис овлашћеног лица

\_\_\_\_\_

М.П.

**Напомена:**

Образац потписује и оверава овлашћено лице понуђача.

**ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ЛИЦУ ОВЛАШЋЕНОМ ЗА САСТАВЉАЊЕ И ПОТПИСИВАЊЕ ПОНУДЕ**

1. КОЈИ НАСТУПА САМОСТАЛНО
2. КОЈИ НАСТУПА СА ПОДИЗВОЂАЧИМА
3. ОВЛАШЋЕНОГ ЧЛАНА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА  
(заокружити)

Под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу изјављујем да је понуду за јавну набавку велике вредности број ЈН ОП 1.3.31./2015

– Радови на изградњи ТС на локацији: "преносна вреловодна мрежа РК 102, Синђелићева - Кнеза Лазара" у Пожаревцу саставио и потписао \_\_\_\_\_

(име, презиме и звање)

у име и за рачун понуђача \_\_\_\_\_

Датум \_\_\_\_\_

**ИМЕ И ПРЕЗИМЕ  
ОДГОВОРНОГ ЛИЦА-ДИРЕКТОРА  
(ПОНУЂАЧА ИЛИ ОВЛАШЋЕНОГ  
ЧЛАНА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА)**

\_\_\_\_\_  
**ПОТПИС ОДГОВОРНОГ ЛИЦА-  
ДИРЕКТОРА**

\_\_\_\_\_  
**М.П.**

**НАПОМЕНА:** Уколико понуду саставља и потписује одговорно лице-директор понуђача, односно одговорно лице-директор овлашћеног члана групе понуђача, образац је неприменљив.

**ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О АНГАЖОВАЊУ ПОДИЗВОЂАЧА**

**(СПИСАК ПОДИЗВОЂАЧА КОЈЕ ЈЕ ПОНУЂАЧ УКЉУЧИО У ПОНУДУ)**

За реализацију јавне набавке, ангажоваћемо следеће подизвођаче:

НАЗИВ ПОДИЗВОЂАЧА	ДЕО РАДОВА КОЈЕ ИЗВОДИ	УЧЕШЋЕ ПОДИЗВОЂАЧА У %

Датум: \_\_\_\_\_

Потпис овлашћеног лица

\_\_\_\_\_

М.П.

**Напомена:**

Максимално учешће подизвођача је 50% од укупне вредности понуде.

Образац копирати у потребном броју примерака за подизвођаче уколико понуђач наступа са подизвођачима.

Образац потписује и оверава овлашћено лице понуђача или овлашћено лице подизвођача.

**Образац бр. 4****ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ**

<i>Пословно име или скраћени назив подизвођача</i>	
<i>Седиште и адреса подизвођача</i>	
<i>Одговорна особа-директор</i>	
<i>Особа за контакт</i>	
<i>Телефон</i>	
<i>Телефакс</i>	
<i>E-mail</i>	
<i>Текући рачун подизвођача</i>	
<i>Матични број подизвођача</i>	
<i>Порески број подизвођача – ПИБ</i>	

Датум: \_\_\_\_\_

Потпис овлашћеног лица

\_\_\_\_\_

М.П.

**Напомена:**

Образац копирати у потребном броју примерака за подизвођаче уколико понуђач наступа са подизвођачима.

Образац потписује и оверава овлашћено лице понуђача или овлашћено лице подизвођача.

**Образац бр. 5**

**ИЗЈАВА ЧЛАНОВА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА КОЈИ ПОДНОСЕ ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ**  
 Број понуде: \_\_\_\_\_

Изјављујемо да наступамо као група понуђача у поступку јавне набавке велике вредности бр. ЈН ОП 1.3.31./2015 — **Радови на изградњи преносне вреловодне мреже РК 102, Синђелићева-Кнеза Лазара у Пожаревцу**

Овлашћујемо члана групе \_\_\_\_\_  
 да у име и за рачун осталих чланова групе иступа пред наручиоцем.

ПУН НАЗИВ И СЕДИШТЕ (АДРЕСА) ЧЛАНА ГРУПЕ	ДЕО НАБАВКЕ КОЈИ ЋЕ ИЗВРШИТИ ЧЛАН ГРУПЕ	УЧЕШЋЕ ЧЛАНА ГРУПЕ У ПОНУДИ (процентулно)	ПОТПИС ОДГОВОРНОГ ЛИЦА И ПЕЧАТ ЧЛАНА ГРУПЕ
Овлашћени члан:			Потпис одговорног лица: _____ М.П.
Члан групе:			Потпис одговорног лица: _____ М.П.
Члан групе:			Потпис одговорног лица: _____ М.П.
Датум: _____			

\* Учешће овлашћеног члана групе не може бити мање од 40% од укупне вредности понуде.

*Образац оверавају печатом и потписују одговорна лица сваког члана групе понуђача - директори*

**ОПШТИ ПОДАЦИ О ЧЛАНУ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА**

<i>Пословно име или скраћени назив члана групе понуђача</i>	
<i>Седиште и адреса члана групе понуђача</i>	
<i>Одговорно лице члана групе-директор</i>	
<i>Особа за контакт</i>	
<i>Телефон</i>	
<i>Телефакс</i>	
<i>E-mail</i>	
<i>Текући рачун привредног друштва и банка</i>	
<i>Матични број понуђача</i>	
<i>Порески број привредног друштва – ПИБ</i>	

Датум: \_\_\_\_\_

**Име и презиме овлашћеног лица**

\_\_\_\_\_

**Потпис овлашћеног лица**

\_\_\_\_\_

**М.П.**

*Образац копирати у потребном броју примерака за сваког члана групе понуђача. Образац потписује и оверава овлашћено лице овлашћеног члана групе понуђача или овлашћено лице члана групе.*



**ИЗЈАВА О  
ДОСТАВЉАЊУ СРЕДСТАВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА**

Изјављујем под пуном моралном, кривичном и материјалном одговорношћу да ћу у случају да будем изабран као најповољнији понуђач за јавну набавку велике вредности бр. ЈН ОП 1.3.31./2015 – **Радови на изградњи преносне вреловодне мреже РК 102, Синђелићева-Кнеза Лазара у Пожаревцу**, за потребе наручиоца, доставити:

- **у тренутку закључења уговора:** једну бланко соло меницу, потписану и печатом оверену од стране овлашћеног лица са попуњеним, потписаним од стране овлашћеног лица и печатом овереним обрасцем меничног писма – овлашћења за корисника бланко соло менице, фотокопијом картона депонованих потписа и копијом захтева за регистрацију меница, овереном од пословне банке регистрованој у Регистру меница Народне банке Србије, као средство финансијског обезбеђења за добро, квалитетно и у року извршења посла, у висини од 10% од вредности уговора што износи \_\_\_\_\_ динара без ПДВ-а.

- **у тренутку примопредаје предмета уговора:** једну бланко соло меницу, потписану и печатом оверену од стране овлашћеног лица са попуњеним, потписаним од стране овлашћеног лица и печатом овереним обрасцем меничног писма – овлашћења за корисника бланко соло менице, фотокопијом картона депонованих потписа и копијом захтева за регистрацију меница, овереном од пословне банке регистрованој у Регистру меница Народне банке Србије, као средство финансијског обезбеђења за отклањање грешака у гарантном року, у висини од 10% од вредности уговора што износи \_\_\_\_\_ динара без ПДВ-а.

Дана \_\_\_\_\_ године

**ПОНУЂАЧ/ОВЛАШЋЕНИ ЧЛАН ГРУПЕ  
ПОНУЂАЧА**

М.П. \_\_\_\_\_  
(потпис овлашћеног лица)

**ОБРАЗАЦ МЕНИЧНОГ ОВЛАШЋЕЊА**  
за озбиљност понуде

На основу Закона о меници и тачака 1, 2. и 6. Одлуке о облику садржини и начину коришћења јединствених инструмената платног промета

**ДУЖНИК:** \_\_\_\_\_  
**М.Б.:** \_\_\_\_\_ (унети одговарајуће податке)  
**ПИБ:** \_\_\_\_\_ дужника – издаваоца менице)  
**ТЕКУЋИ РАЧУН:** \_\_\_\_\_  
**КОД БАНКЕ:** \_\_\_\_\_

**ИЗДАЈЕ МЕНИЧНО ПИСМО – ОВЛАШЋЕЊЕ**  
- за корисника бланко сопствене менице –

**КОРИСНИК:** ЈП „Топлификација“ Пожаревац, ул. Трг Радомира Вујовића бр. 2, Пожаревац (у даљем тексту: Поверилац)

Предајемо Вам бланко сопствену меницу и овлашћујемо Повериоца, да предату меницу број \_\_\_\_\_ (унети серијски број менице) може попунити у износу од \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_ динара), за озбиљност понуде.

Овлашћујемо Повериоца да попуни меницу за наплату на износ од \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_ динара) и да иницира наплату бланко сопствене менице са клаузулом „без протеста“ издавањем налога за наплату на терет дужника са роком доспећа по виђењу, та да, без трошкова и вансудски, у складу са важећим прописима, изврши наплату са свих рачуна Дужника \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (унети одговарајуће податке дужника – издаваоца менице – назив, место и адресу), код банака, а у корист Повериоца ЈП „Топлификација“ Пожаревац, ул. Трг Радомира Вујовића бр. 2, Пожаревац (у даљем тексту: Поверилац, а у сврху финансијског обезбеђења за озбиљност понуде заведене код Повериоца – под бројем \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_, и код Дужника под бројем \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_).

Овлашћујемо банке код којих имамо рачуне да наплату – плаћање, изврше на терет свих наших рачуна, као и да поднети налог за наплату заведу у редослед чекања у случају да на рачунима уопште нема или нема довољно средстава или због поштовања приоритета у наплати са рачуна.

Дужник се одриче права на повлачење овог овлашћења, на стављање приговора на задужење и на сторнирање задужења по овом основу за наплату.

Меница је важећа и у случају да дође до промене лица овлашћеног за заступање Дужника, статусних промена или оснивања нових правних субјеката од стране дужника. Меница је потписана од стране овлашћеног лица за заступање Дужника \_\_\_\_\_ (унети име и презиме овлашћеног лица).

Рок важења меничног овлашћења је 90 дана од дана отварања понуда.

Ово менично писмо – овлашћење, сачињено је у 2 (два) истоветна примерка, од којих је 1 (један) примерак за Повериоца, а 1 (један) задржава Дужник.

**Издавалац менице**

Место и датум: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
печат и потпис овлашћеног лица  
М.П.

**ОБРАЗАЦ МЕНИЧНОГ ОВЛАШЋЕЊА**  
за добро извршење посла

На основу Закона о меници и тачака 1, 2. и 6. Одлуке о облику садржини и начину коришћења јединствених инструмената платног промета

**ДУЖНИК:** \_\_\_\_\_  
**М.Б.:** \_\_\_\_\_ (унети одговарајуће податке)  
**ПИБ:** \_\_\_\_\_ дужника – издаваоца менице)  
**ТЕКУЋИ РАЧУН:** \_\_\_\_\_  
**КОД БАНКЕ:** \_\_\_\_\_

**ИЗДАЈЕ МЕНИЧНО ПИСМО – ОВЛАШЋЕЊЕ**  
- за корисника бланко сопствене менице –

**КОРИСНИК:** ЈП „Топлификација“ Пожаревац, ул. Трг Радомира Вујовића бр. 2, Пожаревац (у даљем тексту: Поверилац)

Предајемо Вам бланко сопствену меницу и овлашћујемо Повериоца, да предату меницу број \_\_\_\_\_ (унети серијски број менице) може попунити у износу од \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_ динара), за добро извршење посла.

Овлашћујемо Повериоца да попуни меницу за наплату на износ од \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_ динара) и да иницира наплату бланко сопствене менице са клаузулом „без протеста“ издавањем налога за наплату на терет дужника са роком доспећа по виђењу, та да, без трошкова и вансудски, у складу са важећим прописима, изврши наплату са свих рачуна Дужника \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (унети одговарајуће податке дужника – издаваоца менице – назив, место и адресу), код банака, а у корист Повериоца ЈП „Топлификација“ Пожаревац, ул. Трг Радомира Вујовића бр. 2, Пожаревац (у даљем тексту: Поверилац, а у сврху финансијског обезбеђења за **добро извршење посла** заведене код Повериоца – под бројем \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_, и код Дужника под бројем \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_.

Овлашћујемо банке код којих имамо рачуне да наплату – плаћање, изврше на терет свих наших рачуна, као и да поднети налог за наплату заведу у редослед чекања у случају да на рачунима уопште нема или нема довољно средстава или због поштовања приоритета у наплати са рачуна.

Дужник се одриче права на повлачење овог овлашћења, на стављање приговора на задужење и на сторнирање задужења по овом основу за наплату.

Меница је важећа и у случају да дође до промене лица овлашћеног за заступање Дужника, статусних промена или оснивања нових правних субјеката од стране дужника. Меница је потписана од стране овлашћеног лица за заступање Дужника \_\_\_\_\_ (унети име и презиме овлашћеног лица).

Рок важења меничног овлашћења је 30 дана дуже од дана истека рока за коначно извршење посла, с тим да евентуални продужетак рока за извођење радова која су предмет јавне набавке има за последицу и продужење рока важења менице и меничног овлашћења, за исти број дана за који ће бити продужен рок за извођење радова.

Ово менично писмо – овлашћење, сачињено је у 2 (два) истоветна примерка, од којих је 1 (један) примерак за Повериоца, а 1 (један) задржава Дужник.

**Издавалац менице**

Место и датум: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
печат и потпис овлашћеног лица  
М.П.

**ОБРАЗАЦ МЕНИЧНОГ ОВЛАШЋЕЊА**  
за отклањање грешака у гарантном року

На основу Закона о меници и тачака 1, 2. и 6. Одлуке о облику садржини и начину коришћења јединствених инструмената платног промета

**ДУЖНИК:** \_\_\_\_\_  
**М.Б.:** \_\_\_\_\_ (унети одговарајуће податке)  
**ПИБ:** \_\_\_\_\_ дужника – издаваоца менице)  
**ТЕКУЋИ РАЧУН:** \_\_\_\_\_  
**КОД БАНКЕ:** \_\_\_\_\_

**ИЗДАЈЕ МЕНИЧНО ПИСМО – ОВЛАШЋЕЊЕ**  
- за корисника бланко сопствене менице –

**КОРИСНИК:** ЈП „Топлификација“ Пожаревац, ул. Трг Радомира Вујовића бр. 2, Пожаревац (у даљем тексту: Поверилац)

Предајемо Вам бланко сопствену меницу и овлашћујемо Повериоца, да предату меницу број \_\_\_\_\_ (унети серијски број менице) може попунити у износу од \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_ динара), за **за отклањање грешака у гарантном року.**

Овлашћујемо Повериоца да попуни меницу за наплату на износ од \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_ динара) и да иницира наплату бланко сопствене менице са клаузулом „без протеста“ издавањем налога за наплату на терет дужника са роком доспећа по виђењу, та да, без трошкова и вансудски, у складу са важећим прописима, изврши наплату са свих рачуна Дужника \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (унети одговарајуће податке дужника – издаваоца менице – назив, место и адресу), код банака, а у корист Повериоца ЈП „Топлификација“ Пожаревац, ул. Трг Радомира Вујовића бр. 2, Пожаревац (у даљем тексту: Поверилац, а у сврху финансијског обезбеђења **за отклањање грешака у гарантном року** заведене код Повериоца – под бројем \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_, и код Дужника под бројем \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_.

Овлашћујемо банке код којих имамо рачуне да наплату – плаћање, изврше на терет свих наших рачуна, као и да поднети налог за наплату заведу у редослед чекања у случају да на рачунима уопште нема или нема довољно средстава или због поштовања приоритета у наплати са рачуна.

Дужник се одриче права на повлачење овог овлашћења, на стављање приговора на задужење и на сторнирање задужења по овом основу за наплату.

Меница је важећа и у случају да дође до промене лица овлашћеног за заступање Дужника, статусних промена или оснивања нових правних субјеката од стране дужника. Меница је потписана од стране овлашћеног лица за заступање Дужника \_\_\_\_\_ (унети име и презиме овлашћеног лица).

Рок важења меничног овлашћења је 30 дана дужи од гарантног рока који је одређен за исправан рад, с тим да евентуално неотклањање грешака на захтев наручиоца има за последицу и продужење рока важења менице и меничног овлашћења, за исти број дана за који ће бити продужен рок за отклањање грешака односно усклађивање квалитета материјала и извођења са захтевима наручиоца.

Ово менично писмо – овлашћење, сачињено је у 2 (два) истоветна примерка, од којих је 1 (један) примерак за Повериоца, а 1 (један) задржава Дужник.

**Издавалац менице**

Место и датум: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
печат и потпис овлашћеног лица  
М.П.

**Образац бр. 9**

**РЕФЕРЕНЦ ЛИСТА  
СПИСАК НАЈЗНАЧАЈНИЈИХ КУПАЦА ОДНОСНО НАРУЧИЛАЦА КОД КОЈИ СУ ИЗВЕДЕНИ  
РАДОВИ У 2010, 2011, 2012, 2013. и 2014. ГОДИНИ НА УГРАДЊИ  
ПРЕДИЗОЛОВАНИХ ЦЕВНИХ СИСТЕМА ИЛИ ЧЕЛИЧНИХ ТОПЛОВОДА / ПАРОВОДА**

Редни број	Назив наручиоца	Година у којој су изведени радови	Дужина трасе топловода	Вредност уговора

Датум: \_\_\_\_\_

Потпис овлашћеног лица

\_\_\_\_\_

М.П.

**НАПОМЕНА:** КАО ДОКАЗ ПРИЛОЖИТИ ПОТВРДУ ИЗДАТУ ИЛИ ПОТПИСАНУ ОД СТРАНЕ НАДЛЕЖНОГ ОРГАНА НА ОБРАСЦУ БРОЈ 10. КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

Образац копирати у потребном броју примерака за сваког члана групе понуђача.

Образац потписује и оверава овлашћено лице понуђача уколико наступа самостално или са подизвођачима.

**ПОТВРДА**

**О РЕАЛИЗАЦИЈИ ЗАКЉУЧЕНИХ УГОВОРА НА УГРАДЊИ  
ПРЕДИЗОЛОВАНИХ ЦЕВНИХ СИСТЕМА ИЛИ ЧЕЛИЧНИХ ТОПЛОВОДА / ПАРОВОДА**

\_\_\_\_\_  
**Назив наручиоца**

\_\_\_\_\_  
**Адреса**

Заводни број: \_\_\_\_\_

**Датум и место:** \_\_\_\_\_

Овим потврђујемо да је привредно друштво

\_\_\_\_\_  
за потребе наручиоца

\_\_\_\_\_  
извео(ла)

\_\_\_\_\_  
(навести врсту радова)

у вредности од \_\_\_\_\_ динара са ПДВ-ом

а на основу уговора \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ и да је све обавезе преузете по основу овог уговора извршио у потпуности, сагласно уговореном квалитету и у уговореном року.

Ова потврда се издаје ради учешћа у поступку јавне набавке и не може се употребити за друге сврхе.

Контакт особа наручиоца: \_\_\_\_\_, телефон \_\_\_\_\_

**Да су подаци тачни својим потписом потврђује:**

**Овлашћено лице наручиоца:**

**М.П.**

\_\_\_\_\_

**За сваки изведени посао образац копирати у потребном броју примерака.**

## ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Општи подаци о понуђачу:

Пословно име или скраћени назив	
Адреса седишта	
Матични број	
ПИБ	
Особа за контакт	

На основу позива за подношење понуда за доделу уговора за јавну набавку велике вредности бр. ЈН ОП 1.3.31./2015 – – Радови на изградњи ТС на локацији: "преносна вреловодна мрежа РК 102, Синђелићева - Кнеза Лазара" у Пожаревцу подносимо

ПОНУДУ бр. \_\_\_\_\_

1. Да квалитетно изведемо радове у складу са наведеним условима из конкурсне документације, поштујући све важеће прописе и стандарде, на начин:

а) самостално

б) заједничка понуда

в) са подизвођачем

Општи подаци о члану групе понуђача:

Пословно име или скраћени назив	
Адреса седишта	
Матични број	
ПИБ	
Особа за контакт	

Општи подаци о члану групе понуђача:

Пословно име или скраћени назив	
Адреса седишта	
Матични број	
ПИБ	
Особа за контакт	

Општи подаци о подизвођачу:

Пословно име или скраћени назив	
Адреса седишта	
Матични број	
ПИБ	
Особа за контакт	



**Општи подаци о подизвођачу:**

Пословно име или скраћени назив	
Адреса седишта	
Матични број	
ПИБ	
Особа за контакт	

2.

Укупна вредност понуде изражена у динарима без ПДВ-а:	
Словима:	
Укупна вредност понуде за изражена у динарима са ПДВ-ом:	
Словима:	

3. Услови плаћања :

- аванс \_\_\_\_\_% ( највише до 30%)
- без аванса

4. Рок извођења радова: \_\_\_\_\_ календарских дана, (не дужи од **20 (двадесет) календарских дана** рачунајући од дана увођења Извођача у посао).

5. Гарантни рок:

- а) \_\_\_\_\_ године (минимално 2 године за радове рачунајући од дана записничке примопредаје радова)
- б) \_\_\_\_\_ године (минимално годину дана за материјал и опрему рачунајући од дана записничке примопредаје радова)

6. Важност понуде износи \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ ) дана од дана отварања понуда (не краћи од **60** дана) \_\_\_\_\_ словима

7. За извршење набавке ангажујемо \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ ) подизвођача \_\_\_\_\_ словима  
(уписати број подизвођача) који ће извршити \_\_\_\_\_% набавке.

8. Део предмета набавке који ће бити извршен преко подизвођача:  
\_\_\_\_\_.

Датум: \_\_\_\_\_

М.П.

Потпис овлашћеног лица

\_\_\_\_\_

А) ГРАЂЕВИНСКИ РАДОВИ НА ИЗГРАДЊИ ТОПЛИФИКАЦИОНОГ СИСТЕМА НА ЛОКАЦИЈИ: Синђелићева-Кнеза Лазара у Пожаревцу							
	Опис позиције	Јед. мере	Количина	Јед. цена без ПДВ-а	Јед.цена са ПДВ-ом	Укупна цена без ПДВ-а	Укупна цена са ПДВ-ом
<b>I ИСТРАЖНИ РАДОВИ</b>							
1	Рушење постојећих саобраћајница са сечењем ивица и транспортом непотребног материјала на депонију коју одреди надзорни орган. Обрачун по m <sup>2</sup> . - асфалт	m <sup>2</sup>	5,00				
	- тротоар	m <sup>2</sup>	5,00				
2	Ископ (шлицовање) земљаног материјала на деловима будуће трасе топловодне мреже ради лоцирања подземних инсталација. Након означавања инсталација, после налога Надзорног органа, извршити затрпавање материјалом из ископа. Обрачун по m <sup>3</sup> ископа. - ручни ископ	m <sup>2</sup>	4,00				
	- тротоар	m <sup>2</sup>	4,00				
<b>УКУПНО ИСТРАЖНИ РАДОВИ ДИНАРА:</b>							
<b>II ПРЕТХОДНИ РАДОВИ</b>							
1	Рушење постојећих саобраћајница са сечењем ивица и рушењем саобраћајне конструкције (асфалт и постелица, ризла) дебљине 20цм и транспортом непотребног материјала на депонију, све о трошку извођача радова. Обрачун по m <sup>2</sup> .	m <sup>2</sup>	202,00				
2	Рушење постојећих тротоара дебљине до 20цм, са сечењем ивица и транспортом непотребног материјала на депонију, све о трошку извођача. Обрачун по m <sup>2</sup> тротоара.	m <sup>2</sup>	20,00				
3	Довођење тротоара у првобитно стање са бетоном МБ 20 дебљине $d_{\min} = 10 \text{ cm}$ , у зависности од постојећег тротоара за завршном обрадом против клизања. Обрачун по m <sup>2</sup> тротоара.	m <sup>2</sup>	20,00				

4	Набавка, транспорт, уградња и набијање шљунка у слојевима до 30 <i>cm</i> , испод саобраћајница $d=40$ <i>cm</i> и тротоара $d=20$ <i>cm</i> до $M_e=40$ <i>MPa</i> . Обрачун по $m^3$ .	<i>m3</i>	115,20				
5	Сечење дрвећа $\Phi 10 - \Phi 50$ са вађењем пањева и одвозом материјала на депонију удаљену до 5 <i>km</i> . Обрачун по комаду.	<i>ком.</i>	2,00				
6	Пробијање отвора за пролаз кроз АБ зид димензије 80 x 40 <i>cm</i> и $d=20$ <i>cm</i> предизолованих цеви са довођењем у првобитно стање. Обрачун по комаду.	<i>ком.</i>	6,00				
7	Пробијање отвора кроз зид од опеке за пролаз предизолованих цеви са довођењем у првобитно стање, отвор 60x30 <i>cm</i> и $d=20$ <i>cm</i> . Обрачун по комаду.	<i>ком.</i>	6,00				
8	Демонтажа и монтажа (враћање у првобитно стање) постојећих ивичњака. Узети у обзир евентуална оштећења приликом демонтаже и набавку нових ивичњика до 20%. Обрачун по $m^1$	<i>m1</i>	30,00				
9	Разбијање бетона <i>MB30</i> разних пресека који се појаве дуж трасе топловода и одвоз непотребног материјала на депонију. Обрачун по $m^3$ .	<i>m3</i>	1,00				
10	Превезивање индивидуалних прикључака на водоводну мрежу који сметају за пролаз топловода. Обрачун по једном прикључку.	<i>ком.</i>	10,00				
11	Превезивање кишне и фекалне канализације са <i>PVC</i> $\Phi 160$ које сметају за полагање топловода. Обрачун по $m^1$ .	<i>m1</i>	35,00				
<b>УКУПНО ПРЕТХОДНИ РАДОВИ - ДИНАРА:</b>							
<b>III ЗЕМЉАНИ РАДОВИ</b>							
1	Ручни ископ земљаног материјала до 2,0 <i>m</i> дубине са одлагањем на страну. Категорија земљаног материјала I - III. Обрачун по $m^3$ у самониклом стању.	<i>m3</i>	38,40				
2	Машински ископ земљаног материјала до 2,0 <i>m</i> дубине са директним утоваром у возило. Категорија земљаног материјала I-III. Обрачун по $m^3$ у самониклом стању.	<i>m3</i>	153,60				

3	Набавка и насипање природне мешавине песка 0-4 mm: 10 cm испод, око и 10 cm изнад предизолованих цеви са подбијањем. Обрачун по m <sup>3</sup> .	m3	76,80				
4	Затрпавање грађевинске јаме земљом из ископа у слојевима до 20 cm, са квашењем и механичким збијањем набијачем тежине min 10 kg до потребне збијености. Обрачун по m <sup>3</sup> затрпаног рова.	m3	20,00				
5	Одвоз вишка земље из ископа на депонију (узети у обзир утовар у ручна колица са одвозом до 50 m даљине, због немогућности прилаза возила за утовар), удаљену до 10 km, са утоваром, истоваром и грубим планирањем. У обрачун урачунати и комуналну таксу за гр	m3	28,40				
6	Одвоз вишка земље из ископа на депонију, удаљену до 10 km, (која је машински утоварена приликом ископа) са истоваром и грубим планирањем. У обрачун урачунати и комуналну таксу за градску депонију, о износу се распитати код надлежног ЈКП.	m3	143,60				
7	Чишћење рова од обршене земље приликом монтаже цевовода ради припреме за насипање рова песком по завршеним машинским радовима (процена обршене земље је 5% у односу на ископани материјал). Обрачун по m` рова.	m1	240,00				
8	Набавка и уградња упозоравајуће једнослојне позор траке од полиетилена са натписом "ТОПЛОВОД" дебљине 0,1 mm, ширине 100-120mm. Трака се поставља на дубини 40-50 cm испод коте терена. Обрачун по m` рова.	m1	240,00				
9	Контрола нивелације дна рова. Израђује Одговорни извођач радова са уцртавањем у грађевински дневник. Обрачун по m` рова.	m1	240,00				
<b>УКУПНО ЗЕМЉАНИ РАДОВИ ДИАРА:</b>							

IV. ПРИКЉУЧНЕ ШАХТЕ (1,1 x 1,1 x 1,1 m)						
1	Набавка и уградња тампонског слоја од шљунка d=10 cm. Обрачун по m <sup>3</sup> .	m <sup>3</sup>	2,00			
2	Набавка и израда АБ прстена (серклажа) димензија h/b=15/15cm, са ±GA Ø 6mm. Обрачун по m <sup>3</sup> .	m <sup>3</sup>	4,00			
3	Набавка и зидање зидова прикључне шахте од опеке у цементном малтеру. Обрачун по m <sup>2</sup> готовог зида.	m <sup>3</sup>	22,00			
4	Набавка, израда, транспорт, уградња и антикорозиона заштита челичног поклопца и рама са анкерима прикључне шахте од челичног профила Č.0360. димензија отвора 800x800 mm, за зелену површину, носивости min 100kN. Предвидети бетонски прстен са свом потребно	ком.	5,00			
<b>УКУПНО ЗА ПРИКЉУЧНЕ ШАХТЕ:</b>						
<b>РЕКАПИТУЛАЦИЈА:</b>						
	<b>I ИСТРАЖНИ РАДОВИ</b>					
	<b>II ПРЕТХОДНИ РАДОВИ</b>					
	<b>III ЗЕМЉАНИ РАДОВИ</b>					
	<b>IV ПРИКЉУЧНЕ ШАХТЕ</b>					
<b>УКУПНО ЗА ДИСТРИБУТИВНУ МРЕЖУ - ДИНАРА:</b>						

**Б) МАШИНСКИ РАДОВИ НА ЛОКАЦИЈИ**

– Радови на изградњи преносне вреловодне мреже РК 102, Синђелићева-Кнеза Лазара у Пожаревцу

<b>I Монтажа система предизолованих цеви и цевних елемената</b>							
	<b>Опис позиције</b>	<b>Јед. мере</b>	<b>Количина</b>	<b>Јед.цена без ПДВ-а</b>	<b>Јед.цена са ПДВ-ом</b>	<b>Укупна цена без ПДВ-а</b>	<b>Укупна цена са ПДВ-ом</b>
1.	<b>Монтажа ПРЕДИЗОЛОВАНИХ ЦЕВИ</b>						
	Ø42,4×2,6/Ø110×3,0	m	18				
	Ø48,3×2,6/Ø110×3,0	m	48				
	Ø60,3×2,9/Ø125×3,0	m	18				
	Ø76,1×2,9/Ø140×3,0	m	360				
2.	<b>Монтажа ПРЕДИЗОЛОВАНИХ КОЛЕНА</b> угла скретања 90°						
	Ø42,4×2,6/Ø110×3,0	kom	4				
	Ø48,3×2,6/Ø110×3,0	kom	12				
	Ø60,3×2,9/Ø125×3,0	kom	4				
	Ø76,1×2,9/Ø140×3,0	kom	20				
3.	<b>Монтажа ПРОДУЖЕНИХ ПРЕДИЗОЛОВАНИХ ОГРАНАКА</b>						
	Ø76,1×2,9/Ø60,3×2,9	kom	2				
4.	<b>Монтажа ПРЕДИЗОЛОВАНИХ ПАРАЛЕЛНИХ ОГРАНАКА</b>						
	Ø76,1×2,9/Ø42,4×2,6	kom	2				
	Ø76,1×2,9/Ø48,3×2,6	kom	6				
5.	<b>Монтажа ТЕРМОСКУПЉАЈУЋИХ СПОЈНИЦА</b>						
	Ø110×3,0×600	kom	40				
	Ø125×3,0×600	kom	10				
	Ø140×3,0×600	kom	100				
6.	<b>Навлачење ЗАВРШНИХ ПРОЛАЗНИХ КАПА</b>						
	Ø110	kom	8				
	Ø125	kom	2				

	Ø140	kom	2					
7.	Навлачење и позиционирање <b>ГУМЕНИХ ПРСТЕНОВА</b> (пролаза кроз зид)							
	Ø110	kom	8					
	Ø125	kom	2					
	Ø140	kom	2					
8.	Постављање у ров <b>МОНТАЖНИХ ГРЕДИЦА</b>							
	100×100×600	kom	70					
9.	Испорука и постављање у ров <b>ЦАКОВА</b> са песком							
		kom	10					
<b>УКУПНО</b>								
<b>II</b>	<b>Испорука и монтажа челичних цеви и цевних елемената</b>							
	<b>Опис позиције</b>	<b>Јед. мере</b>	<b>Количина</b>	<b>Јед.цена без ПДВ-а</b>	<b>Јед.цена са ПДВ-ом</b>	<b>Укупна цена без ПДВ-а</b>	<b>Укупна цена са ПДВ-ом</b>	
10.	Испорука и монтажа <b>ЦЕВНИХ ПРИКЉУЧАКА</b> (штуцни)							
	Ø42,4×4,0 - G 1 1/4"	kom	2					
	Ø48,3×4,0 - G 1 1/2"	kom	6					
	Ø60,3×4,5 - G 2"	kom	2					
11.	Испорука и монтажа <b>ЦЕВНИХ ЛУКОВА</b> угла скретања 90° и радијуса савијања 1,5×D							
	Ø42,4×2,6	kom	2					
	Ø48,3×2,6	kom	6					
	Ø60,3×2,9	kom	2					
12.	Испорука и монтажа полусферних <b>ЗАВРШНИХ КАПА</b>							
	Ø76,1×2,9	kom	2					
13.	Израда <b>"By-pass"</b> везе на прикључним вентилима							
		kom	4					

14.	Испорука <b>ОСНОВНЕ БОЈЕ</b> , чишћење и фарбање у два премаза различите боје основном заштитном бојом, отпорном на температуре од 130°C						
	Површина фарбања	m <sup>2</sup>	2				
							<b>УКУПНО</b>
<b>III</b>	<b>Испорука и монтажа арматуре</b>						
	<b>Опис позиције</b>	<b>Јед. мере</b>	<b>Количина</b>	<b>Јед.цена без ПДВ-а</b>	<b>Јед.цена са ПДВ-ом</b>	<b>Укупна цена без ПДВ-а</b>	<b>Укупна цена са ПДВ-ом</b>
15.	<b>Монтажа КУГЛАСТИХ СЛАВИНА са редукованим пролазом предвиђених за рад са врелом водом</b>						
	DN65/PN25	kom	2				
16.	<b>Монтажа КУГЛАСТИХ СЛАВИНА предвиђених за рад са врелом водом</b>						
	DN15/PN25 - G 1/2"	kom	2				
	DN32/PN25 - G 1 1/4"	kom	2				
	DN40/PN25 - G 1 1/2"	kom	6				
	DN50/PN25 - G 2"	kom	2				
17.	<b>Монтажа СЛАВИНА ЗА ПУЊЕЊЕ И ПРАЖЊЕЊЕ</b>						
	DN15/PN10 - G 1/2"	kom	12				
							<b>УКУПНО</b>
<b>IV</b>	<b>Испорука и монтажа термичке изолације</b>						
	<b>Опис позиције</b>	<b>Јед. мере</b>	<b>Количина</b>	<b>Јед.цена без ПДВ-а</b>	<b>Јед.цена са ПДВ-ом</b>	<b>Укупна цена без ПДВ-а</b>	<b>Укупна цена са ПДВ-ом</b>
18.	<b>Испорука и монтажа ТЕРМИЧКЕ ИЗОЛАЦИЈЕ за челичне цеви и цевне</b>						
	Ø42,4	m	2				
	Ø48,3	m	2				
							<b>УКУПНО</b>



<b>V Приремно завршни радови</b>							
	<b>Опис позиције</b>	<b>Јед. мере</b>	<b>Количина</b>	<b>Јед.цена без ПДВ-а</b>	<b>Јед.цена са ПДВ-ом</b>	<b>Укупна цена без ПДВ-а</b>	<b>Укупна цена са ПДВ-ом</b>
23.	<b>ПРИПРЕМНИ РАДОВИ</b>						
	5% вредности од свих претходних позиција						
24.	<b>ХИДРАУЛИЧКО ИСПИТИВАЊЕ ЦЕВОВОДА воденим притиском</b>						
	Блинде-привремене	ком	1				
	Вода	м <sup>3</sup>	2				
	Рад	нч	4				
25.	<b>ИСПИРАЊЕ ЦЕВОВОДА док не потече чиста вода</b>						
	"Бу-pass" веза-привремена	ком	1				
	Вода	м <sup>3</sup>	6				
	Рад	нч	4				
36.	<b>ЗАВРШНИ РАДОВИ</b>						
	60% od vrednosti pozicije 23						
37.	<b>Вредност НОРМА САТА (брutto) за све специфичне радове</b>						
	НК	нч	1				
	РК	нч	2				
	КV	нч	2				
	VKV	нч	1				
38.	<b>Израда дужног метра СУЧЕОНО ЗАВАРЕНОГ СПОЈА на челичним шавним и/или бешавним цевима</b>						
	Ø33,7×2,3	м	1				
	Ø42,4×2,6	м	1				
	Ø48,3×2,6	м	1				
	Ø60,3×2,9	м	1				
	Ø76,1×2,9	м	1				

РЕКАПИТУЛАЦИЈА:		
I	МОНТАЖА СИСТЕМА ПРЕДИЗОЛОВАНИХ ЦЕВИ И ЦЕВНИХ ЕЛЕМЕНАТА	
II	ИСПОРУКА И МОНТАЖА ЧЕЛИЧНИХ ЦЕВИ И ЦЕВНИХ ЕЛЕМЕНАТА	
III	ИСПОРУКА И МОНТАЖА АРМАТУРЕ	
IV	ИСПОРУКА И МОНТАЖА ТЕРМИЧКЕ ИЗОЛАЦИЈЕ	
V	ПРИПРЕМНО ЗАВРШНИ РАДОВИ	
Б) УКУПНО ЗА ДИСТРИБУТИВНУ МРЕЖУ ДИНАРА		

РЕКАПИТУЛАЦИЈА РАДОВА НА НА ЛОКАЦИЈИ НА МОНТАЖИ ТОПЛОВОДНЕ МРЕЖЕ РК 102 – СИНЂЕЛИЋЕВА- КНЕЗА ЛАЗАРА		
А)	ГРАЂЕВИНСКИ РАДОВИ НА ИЗГРАДЊИ ТОПЛИФИКАЦИОНОГ СИСТЕМА	
Б)	МАШИНСКИ РАДОВИ НА ИЗГРАДЊИ ТОПЛИФИКАЦИОНОГ СИСТЕМА	
УКУПНО (А+Б) ДИНАРА		

Датум: \_\_\_\_\_ 2015. године

Потпис овлашћеног лица

МП

Понуђач треба да попуни образац структуре цене на следећи начин:

- 1) у колони 4. уписати колико износи јединична цена без ПДВ-а, за тражени предмет јавне набавке;
- 2) у колони 5. уписати колико износи јединична цена са ПДВ-ом, за тражени предмет јавне набавке;
- 3) у колони 6. уписати колико износи укупна цена за тражену количину без ПДВ-а, за предмет јавне набавке;
- 4) у колони 7. уписати колико износи укупна цена за тражену количину са ПДВ-ом, за предмет јавне набавке;

**ИЗЈАВА ОДГОВОРНОГ ИЗВОЂАЧА РАДОВА**

У случају потписивања Уговора са Понуђачем;

\_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_,

за извођење радова:

- Радови на изградњи преносне вреловодне мреже РК 102, Синђелићева-Кнеза Лазара у Пожаревцу  
ОРН 45232140 - Радови на изградњи мреже градског грејања

\_\_\_\_\_ са лиценцом број \_\_\_\_\_  
(име и презиме одговорног извођача) (број лиценце)

1) Изјављујем да прихватам да будем у име Понуђача одговорни извођач грађевинских радова.

2) У прилогу достављам фотокопију своје лиценце оверену личним печатом.

3) Потврду Инжењерске коморе РС, којом се доказује да је тражена лиценца важећа.

Датум: \_\_. \_\_. 2015. године

М.П. \_\_\_\_\_  
Потпис одговорног извођача радова

## ИЗЈАВА ОДГОВОРНОГ ИЗВОЂАЧА РАДОВА

У случају потписивања Уговора са Понуђачем;

\_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_,

за извођење радова:

– Радови на изградњи ТС на локацији: "преносна вреловодна мрежа РК 102,  
Синђелићева - Кнеза Лазара" у Пожаревцу  
ОРН 45232140 - Радови на изградњи мреже градског грејања

\_\_\_\_\_ са лиценцом број \_\_\_\_\_  
(име и презиме одговорног извођача) (број лиценце)

1) Изјављујем да прихватам да будем у име Понуђача одговорни извођач машинских радова.

2) У прилогу достављам фотокопију своје лиценце оверену личним печатом.

3) Потврду Инжењерске коморе РС, којом се доказује да је тражена лиценца важећа.

Датум: \_\_. \_\_. 2015. године

М.П. \_\_\_\_\_  
Потпис одговорног извођача радова

**Образац бр. 15**

**ПОНУЂАЧ:**

---

**ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ  
ДОСТАВЉЕНЕ ПО ЈАВНОЈ НАБАВЦИ ВЕЛИКЕ ВРЕДНОСТИ БРОЈ  
ЈН ОП 1.3.31./2015**

Врста трошка	Вредност
<b>Укупно без ПДВ-а:</b>	
<b>ПДВ :</b>	
<b>Укупно са ПДВ-ом:</b>	<b>100%</b>

Структуру трошкова припреме понуде понуђач прилаже и тражи накнаду наведених трошкова уколико наручилац предметни поступак јавне набавке обустави из разлога који су на страни наручиоца, сходно члану 88. став 3. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр. 124/12, 14/15 и 68/15)

**Напомена:**

- од понуђача се захтева да наведе све елементе који чине трошкове припреме понуде (на пример: трошкови прибављања средстава финансијског обезбеђења, трошкови овере доказа о испуњености услова, трошкови израде узорак или модела...)
- образац трошкова припреме понуде попуњавају понуђачи који су имали наведене трошкове и који тражи да му их наручилац надокнади
- остале трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова (члан 88. став 2. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр. 124/12, 14/15 и 68/15)
- уколико понуђач не попуни образац трошкова припреме понуде, наручилац није дужан да му надокнади трошкове

**Датум:** \_\_\_\_\_

**Потпис овлашћеног лица**

\_\_\_\_\_

**М.П.**

## ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона о јавним набавкама под пуном моралном, материјалном и кривичним одговорношћу, као заступник понуђача дајем следећу:

### ИЗЈАВУ

ПОНУЂАЧ, \_\_\_\_\_, из \_\_\_\_\_,  
адреса \_\_\_\_\_ овом изјавом потврђује да је понуду у  
поступку јавне набавке ЈН ОП 1.3.31./2015 – – Радови на изградњи ТС на локацији:  
"преносна вреловодна мрежа РК 102, Синђелићева - Кнеза Лазара" у Пожаревцу  
поднео независно, без договора са понуђачима или другим заинтересованим лицима.

Датум: \_\_\_\_\_

Потпис овлашћеног лица

\_\_\_\_\_

М.П.

**Напомена:** у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2. Закона.

**Уколико понуду подноси група понуђача,** Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

## ИЗЈАВА О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА

У вези члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама под пуном моралном, материјалном и кривичним одговорношћу, као заступник понуђача дајем следећу:

### ИЗЈАВУ

ПОНУЂАЧ, \_\_\_\_\_, из \_\_\_\_\_,  
адреса \_\_\_\_\_ овом изјавом потврђује да је у понуди у поступку јавне набавке ЈН ОП 1.3.31. / 2015 – **Радови на изградњи ТС на локацији: "преносна вреловодна мрежа РК 102, Синђелићева - Кнеза Лазара" у Пожаревцу** поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада као и заштити животне средине, као и да **нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.**

Датум: \_\_\_\_\_

Потпис овлашћеног лица

\_\_\_\_\_

М.П.

**Напомена:** Уколико понуду подноси група понуђача, изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

## ДОКАЗ О ПОСЕДОВАЊУ ТЕХНИЧКОГ КАПАЦИТЕТА

Попуњава подносилац понуде. Уколико намерава да ангажује подизвођача онда се овај списак доставља и за подизвођача, а уколико понуду подноси група понуђача онда је подноси сваки учесник у заједничкој понуди.

ПОНУЂАЋЧ \_\_\_\_\_

**МЕХАНИЗАЦИЈА** (у власништву и/или по основу уговора о закупу, лизингу или по основу уговора о пословнотехничкој сарадњи)

НАЗИВ МЕХАНИЗАЦИЈЕ	ОСНОВНЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ
Камион за превоз терета носивости минимално 5 t	
Комбинована машина за ископ	
Посебни хидраулични чекић или као део багера	
Сечица за бетон и асфалт	
Виброплоча за стабилизацију рова	
Инструмент за нивелацију терена – Нивелир	

У доказу доставити пописну листу, Уговор о закупу ( лизингу), фотокопију саобраћајне дозволе

Датум: \_\_\_\_\_

Потпис овлашћеног лица

\_\_\_\_\_

М.П.



**ДЕО III МОДЕЛ УГОВОРА  
ЗА ИЗВОЂЕЊЕ РАДОВА НА ИЗГРАДЊИ ТОПЛОВОДНЕ МРЕЖЕ НА ЛОКАЦИЈИ  
"ПРЕНОСНА ВРЕЛОВОДНА МРЕЖА РК 102, СИНЂЕЛИЋЕВА-КНЕЗА ЛАЗАРА" У  
ПОЖАРЕВЦУ**

**Закључен између:****Наручиоца .. ЈП „ТОПЛИФИКАЦИЈА“ Пожаревац.**

са седиштем у . Пожаревацу, улица Трг Радомира Вујовића бр. 2.,

ПИБ:..... Матични број: .....

Телефон:.....Телефакс:

кога заступа. директор Дејан Дачић.....

(у даљем тексту: **Наручилац**)**и Извођача**

1.2 .....

са седиштем у ....., улица .....,

ПИБ:..... Матични број: .....

Телефон:.....Телефакс:

кога заступа.....

(у даљем тексту: **Извођач**);

1.3 .....

са седиштем у ....., улица .....,

ПИБ:..... Матични број: .....

Телефон:.....Телефакс:

кога заступа.....

(у даљем тексту: **Извођач**);

1.4. ....

са седиштем у ....., улица .....,

ПИБ:..... Матични број: .....

Телефон:.....Телефакс:

кога заступа.....

(у даљем тексту: **Извођач**).

## Странке у уговору сагласно констатују:

- да је Наручилац радова у складу са Законом о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр. 124/12, 14/15 и 68/15) спровео отворени поступак јавне набавке број \_\_\_\_\_ за набавку \_\_\_\_\_ са циљем закључивања уговора између Наручиоца и Извођача
- да је Наручилац донео Одлуку о додели уговора број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ у складу са којом се закључује овај уговор између Наручиоца и Извођача
- да је Извођач доставио Понуду бр..... од....., која чини саставни део овог уговора (у даљем тексту: понуда Извођача),

**Предмет Уговора****Члан 1.**

Уговорне стране констатују да је наручилац изабрао извођача као најповољнијег понуђача за извођење, а по спроведеном поступку јавне набавке број ЈН ОП 1.3.31./2015, по позиву за подношење понуда објављеном на Порталу јавних набавки, интернет страници наручиоца дана \_\_\_\_\_ и на Порталу Службеног гласника Републике Србије дана \_\_\_\_\_ 2015.године.

## Члан 2.

Предмет уговора је извођење **Радова на изградњи преносне вреловодне мреже РК 102, Синђелићева-Кнеза Лазара у Пожаревцу** и ближе је одређен усвојеном понудом извођача број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ 2015. године, која је саставни део овог уговора, инвестиционо-техничком документацијом по којој се изводе радови и овим уговором.

Ради извођења радова који су предмет овог уговора, извођач се обавезује да обезбеди радну снагу, материјал, грађевинску и другу опрему, изврши грађевинске, грађевинско-занатске, припремно-завршне и машинске радове, као и све друго неопходно за потпуно извршење радова који су предмет овог уговора.

Наручилац задржава право да поједине позиције из предмера изведе у количинама различитим од у понуди наведених количина, као и да од неких позиција одустане у току градње, без права Извођача на захтевање повећаних трошкова или посебне надокнаде.

## Вредност радова - цена

### Члан 3.

Укупна вредност радова износи \_\_\_\_\_ динара без ПДВ-а, односно \_\_\_\_\_ динара, са ПДВ-ом и утврђена је у свему према понуди број: \_\_\_\_\_ године која је саставни део овог уговора.

Уговорена цена је фиксна по јединици мере и не може се мењати услед повећања цене елемената на основу којих је одређена.

Осим вредности рада, добара и услуга неопходних за извршење уговора, цена обухвата и трошкове организације градилишта, осигурања и све остале зависне трошкове извођача.

Стварна вредност радова утврдиће се на основу уграђених количина, односно оверене грађевинске књиге од стране надзорног органа Наручиоца и уговореним јединичним ценама.

Уговорене јединичне цене важе за вишак односно мањак изведених радова и испоручених добара у складу са чланом 1. овог Уговора.

## Услови и начин плаћања

### Члан 4.

Уговорне стране су сагласне да се плаћање по овом уговору изврши на следећи начин :

- \_\_\_\_\_%, односно износ од \_\_\_\_\_ динара на име аванса, у року од 15 дана од дана испостављања авансне ситуације и истовременог достављања банкарске гаранције за повраћај аванса, која мора бити са клаузулама : безусловна, неопозива, без права на приговор и платива на први позив. Аванс се мора оправдати са последњом привременом ситуацијом;

- по испостављеним привременим ситуацијама и окончаној ситуацији, сачињеним на основу оверене грађевинске књиге изведених радова и јединичних цена из усвојене понуде бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ 2015. године, и потписаним од стране стручног надзора, у року од 15 дана од дана пријема оверене ситуације, с тим што окончана ситуација мора износити минимум 10% од уговорене вредности.

Извођач радова ће за извршење радова, у обрачунском периоду, испоставити привремену ситуацију до 25. (двадесетпетог) у месецу за текући месец. Наручилац је дужан оверити ситуације из претходног става у року од 5 (пет) дана од пријема истих уписујући датум овере. Уколико Наручилац не овери ситуацију, односно оспори њену вредност, Извођач је дужан да у року од 3 (три) дана докаже вредност изведених радова оспореног дела ситуација или да обави неизвршене радове по датој ситуацији у накнадно договореном року.

Извођач испоставља ситуације у 6 (шест) примерака и то 3 (три) за Наручиоца и 3 (три) за Извођача.

Наручилац задржава право да динамику уплате средстава усклађује са ликвидним могућностима односно дефинише је на следећи начин:

- уплату аванса извршиће из средстава планираних у Програму пословања за 2015. годину;

- уплате по привременим и окончаној ситуацији извршиће из средстава планираних у Програму пословања за 2015. годину.

Комплетну документацију неопходну за оверу привремене ситуације: листове грађевинске књиге, одговарајуће атесте за уграђени материјал и другу документацију извођач доставља стручном надзору који ту документацију чува до примопредаје и коначног обрачуна, у супротном се неће извршити плаћање тих позиција, што извођач признаје без права приговора.

### **Измене током трајања уговора Члан 5.**

Наручилац може након закључења уговора о јавној набавци без спровођења поступка јавне набавке повећати обим предмета набавке, с тим да се вредност уговора може повећати максимално до 5% од укупне вредности првобитно закљученог уговора, при чему укупна вредност повећања уговора не може да буде већа од вредности из члана 39. став 1. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр. 142/12, 14/15 и 68/15).

### **Рок за завршетак радова Члан 6.**

Радове појединих фаза Извођач је дужан да изведе по Динамичком плану извођења радова потписаном од стране Наручиоца који је саставни део овог уговора с тим да сви радови на изградњи морају бити завршени у року од \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) календарских дана рачунајући од дана увођења Извођача у посао.

У рок за завршетак радова укључени су сви претходни и припремни послови.

Када на истом градилишту радове изводи више извођача радова Динамички план мора бити усаглашен и потписан од стране Наручиоца и свих учесника у изградњи, с тим да уговорени рок завршетка радова из претходног става мора бити испоштован.

Под роком завршетка радова сматра се дан њихове спремности за технички преглед, а што стручни надзор констатује у грађевинском дневнику.

Утврђени рокови су фиксни и не могу се мењати без сагласности наручиоца.

### **Члан 7.**

Рок за извођење радова се продужава на захтев извођача :

- у случају прекида радова који траје дуже од 2 дана, а није изазван кривицом извођача;

- у случају елементарних непогода и дејства више силе;

- у случају измене пројектно-техничке документације по налогу наручиоца под условом да обим радова по измењеној пројектно-техничкој документацији знатно (преко 10%) превазилази обим уговорених радова.

Захтев за продужење рока грађења извођач писмено подноси наручиоцу у року од два дана од сазнања за околност, а најкасније 15 дана пре истека коначног рока за завршетак радова.

Уговорени рок је продужен када уговорне стране у форми Анекса овог уговора о томе постигну писмени споразум.

У случају да извођач не испуњава предвиђену динамику, обавезан је да уведе у рад више извршилаца, без права на захтевање повећаних трошкова или посебне накнаде.

Ако извођач падне у доцњу са извођењем радова, нема право на продужење уговореног рока због околности које су настале у време доцње.

## **Уговорна казна**

### **Члан 8.**

Уколико извођач радова не заврши радове по у уговореном року дужан је да плати пенале у висини 0.2% од укупне вредности уговорених радова за сваки дан закашњења, с тим што укупна висина уговорене казне, коју по основу прекорачења уговореног рока Извођач плаћа наручиоцу, не може да износи више од 10 (десет) % од уговорене цене радова.

Наплату уговорене казне Наручилац ће извршити без претходног пристанка Извођача, умањењем износа наведеног у окончаној ситуацији.

Ако је Наручилац због кашњења у извођењу или предаји изведених радова претрпео штету која је већа од износа уговорене казне, може захтевати накнаду штете, односно поред уговорене казне и разлику до пуног износа претрпљене штете.

Наплата уговорне казне не искључује право Наручиоца на активирање менице за добро и у року извршење посла и на накнаду штете

### **Члан 9.**

Уколико Извођач не поштује динамику изградње, нити налоге Надзорног органа, те је очигледно да не може у року завршити радове, Наручилац може увести у посао другог Извођача, обуставити све даље исплате док се радови не заврше и тражити стварну накнаду штете.

Уписом у дневник надзорни орган одузима радове Извођачу, сходно датом опису. Наручилац ће истог дана, или најкасније у року од 5 (пет) дана, писмено обавестити Извођача о насталим променама са коментаром грађевинског дневника који је меродаван за спровођење датог поступка и раскида уговора.

Применом уговорне казне или раскидом уговора Извођач добија негативну референцу у складу са ЗЈН.

## **Застој на градилишту**

### **Члан 10.**

Уколико Извођач омета другог извођача радова, тако да овај није у могућности да прати уговорену динамику радова, застој на градилишту констатује надзорни орган са одговорним извођачем радова и уписом у грађевински дневник, евидентира у писменој форми.

Штета која је нанета Извођачу радова настала због ометања другог Извођача, биће обрачуната приликом испоставе и овере привремених ситуација у месецу настанка застоја. Уговорне стране овлашћују надзорни орган и одговорног извођача радова, да могу примењивати претходну одредбу из овог члана.

## **Обавезе извођача**

### **Члан 11.**

Извођач се обавезује да изведе радове у складу са важећим прописима, техничким прописима, инвестиционо-техничком документацијом и овим уговором, и да по завршетку радова изведене радове преда наручиоцу.

Извођач је дужан следеће:

- да пре почетка радова Наручиоцу достави решење о именовању одговорног извођача радова те о евентуалној промени истог обавести писано Наручиоца;
- Извођач је дужан да осигура извођење радова и градилиште код осигуравајућег завода на уговорени износ без ПДВ-а за све време градње тј. до предаје радова Наручиоцу и потписивања Записника о примопредаји и да полису винкулише у корист Наручиоца, као услов за почетак радова;
- да обезбеди сав материјал потребан за изградњу објекта према понуди;
- да организује извођење радова, тако да сви буду завршени у року;
- да радове изврши квалитетно и у складу са стандардима, прописима и техничком документацијом;
- да приликом извођења радова, исте изведе по правилима струке, са повећаном пажњом, водећи рачуна о суседним објектима, са обавезом да надокнади евентуалну

- штету на непокретној и покретној имовини власника или станара под условом да је потраживање последица Извођачеве активности.
- да евентуално уочене грешке и пропусте у пројекту, писаним путем сигнализира Наручиоцу;
  - да изводи радове, не само по пројекту, већ и на начин који обезбеђује стабилност објекта;
  - да поштује одредбе важећег Закона о безбедности и здравља на раду;
  - да буде заступник Наручиоца за реализацију пројекта и у име Наручиоца одговора за извођење радова;
  - да поштује важећу Уредбу о безбедности и здрављу на раду на привременим или покретним градилиштима.
  - да обезбеди безбедност свих лица на градилишту, као и одговарајуће обезбеђење складишта својих материјала и сл., тако да се Наручилац ослобађа свих одговорности према државним органима, што се тиче безбедности, прописа о заштити животне средине и радно–правних прописа за време укупног трајања извођења радова до предаје радова Наручиоцу;
  - да у случају када извођење радова врши већи број извођача, прихвати да буде именован од стране Наручиоца за носиоца права и обавеза извођача радова према одредбама важећег Закона о планирању и изградњи;
  - да прописно обележи градилиште и предузме мере заштите како би се избегле несреће и оштећења током целог периода извођења радова;
  - да постави саобраћајне сигнализације у свему према саобраћајним прописима, посебним условима надлежног органа, као и привременом режиму саобраћаја док трају радови на изградњи предметне локације;
  - да обезбеди и одржава пешачке прелазе са руковатима и тако омогући грађанима несметан пролаз и приступ објектима;
  - да приликом обележавања трасе подземних инсталација од стране представника комуналних предузећа, буде присутан и да на својој ситуацији учрta исте, потпише је и надаље преузме одговорност за евентуалне штете над њима;
  - да материјал чија је набавка обавеза Наручиоца преузме у магацину Наручиоца у Пожаревцу и транспортује их на градилиште и стара се о њима до уградње;
  - да вишак материјала који је преузео од Наручиоца, а није уградио у објекат, након завршених радова врати и преда у магацин Наручиоца и материјално и финансијски се раздужи;
  - да уредно води све књиге предвиђене законом и другим прописима Републике Србије који регулишу ову област;
  - да поступи по свим основаним примедбама и захтевима Наручиоца датим на основу извршеног надзора и да у том циљу, у зависности од конкретне ситуације, о свом трошку, изврши поправку или рушење или поновно извођење радова, заменом набављеног или уграђеног материјала, опреме, уређаја и постројења или убрза извођење радова када је запао у доцњу у погледу уговорених рокова извођења радова.
  - Извођач мора да омогући другим Извођачима извођење њихових радова. Након завршетка сваке фазе радова, Извођач је дужан да записнички изврше међусобну примопредају радова, при чему записник потписују одговорни извођачи радова и надзорни органи;
  - да отклони све евентуалне штете начињене у току монтаже и да по обављању послова свакодневно поспреми градилиште.
  - да преда Наручиоцу пројекат изведеног објекта и комплетну документацију потребну за технички пријем и експлоатацију система: атестну документацију, гаранције за квалитет изведених радова и уграђених материјала и опреме, извештаје и записнике са испитивања;
  - да преда Наручиоцу испитне протоколе овлашћене организације да су извршена испитивања електро инсталација сагласно важећем Правилнику о техничким нормативима за електро инсталације ниског напона.
  - да преда Наручиоцу уговорени објекат на употребу.

## **Члан 12.**

Извођач се обавезује да о свом трошку обезбеди и истакне на видном месту таблу, садржине дефинисане Правилником о изгледу, садржини и месту постављања градилишне табле ("Службени. гласник РС", бр. 22/15).

## **Обавезе Наручиоца**

### **Члан 13.**

Ради омогућавања почетка радова и континуираног одвијања технолошког процеса при изградњи уговореног објекта, Наручилац је дужан да на време и о свом трошку обезбеди следеће:

- решене имовинско правне односе на радном појасу, који је дефинисан границама у пројекту;
- одобрену техничку документацију за извођење уговорених радова;
- одобрење за изградњу уговорених радова;
- пријави почетак грађења органу надлежном за издавање одобрења за изградњу;
- да у року од 7 (седам) дана по потписивању овог Уговора, заједно са осталим испоручиоцима и извођачима радова, усагласи детаљан динамички план изградње, који је саставни део овог Уговора;
- да од Извођача по завршетку радова прими наведене радове по обострано потписаном записнику;
- да обезбеди стручни надзор на терену;
- да учествује у раду комисије за примопредају и коначни обрачун са стручним надзором и
- да извођачу плати уговорену цену под условима и на начин одређен чланом 4. овог уговора, и да од извођача, по завршетку радова, прими наведене радове.

## **Осигурање и гаранције**

### **Члан 14.**

Извођач је дужан да поред банкарске гаранције за повраћај авансног плаћања наручиоцу преда и меницу за добро извршење посла и меницу за отклањање грешака у гарантном року.

Извођач се обавезује да у тренутку закључења уговора наручиоцу преда једну бланко соло меницу, потписану и печатом оверену од стране овлашћеног лица са попуњеним, потписаним од стране овлашћеног лица и печатом овереним обрасцем меничног писма – овлашћења за корисника бланко соло менице, овереном фотокопијом картона депонованих потписа и копијом захтева за регистрацију меница, овереном од пословне банке регистрованој у Регистру меница Народне банке Србије, као средство финансијског обезбеђења за добро, квалитетно и у року извршења посла, у висини од 10% од вредности уговора што износи \_\_\_\_\_ динара без ПДВ-а.

Рок важења меничног овлашћења је 30 дана дужи од истека рока за коначно извршење посла, с тим да евентуални продужетак рока за извођење радова који су предмет јавне набавке има за последицу и продужење рока важења менице и меничног овлашћења, за исти број дана за који ће бити продужен рок за извођење.

Извођач се обавезује да у тренутку закључења уговора преда наручиоцу бланко соло меницу за отклањање грешака у гарантном року у висини од 10% од вредности уговора без ПДВ-а што износи \_\_\_\_\_ динара.

Рок важења меничног овлашћења је 30 дана дужи од гарантног рока који је одређен за исправан рад, што је услов за оверу коначног рачуна.

Гарантни рок за изведене радове је \_\_\_\_\_ године и рачуна се од дана записничке примопредаје радова. За уграђени материјал и опрему Извођач даје гаранцију у трајању од \_\_\_\_\_ година, која је у складу са гарантним роком произвођача рачунајући од дана записничке примопредаје радова. Гарантни рок не може бити краћи од две године за изведене радове и годину дана за материјал и опрему рачунајући од дана записничке примопредаје радова.

Наручилац има право да тражи продужење меничног овлашћења за отклањање грешака у гарантном року извођач на писмени позив наручиоца не отклони недостатке

у извођењу радова, односно не усклади квалитет материјала и извођења са захтевима наручиоца.

Меницу за отклањање грешака у гарантном року у гарантном року наручилац сме да наплати уколико извођач не отпочне са отклањањем недостатака у року од 5 дана од дана пријема писменог захтева Наручиоца.

У том случају наручилац може ангажовати другог извођача и недостатке отклонити по тржишним ценама у складу са правним стандардом о пажњи доброг привредника.

Извођач је дужан да осигура извођење радова код осигуравајућег завода на уговорени износ за све време изградње, тј. до предаје радова наручиоцу и кориснику и потписивања записника о примопредаји.

### **Извођење уговорених радова**

#### **Члан 15.**

За укупан уграђени материјал извођач мора да има сертификате квалитета и атесте који се захтевају по важећим прописима и мерама за објекте те врсте у складу са пројектном документацијом.

Уколико наручилац утврди да употребљени материјал не одговара стандардима и техничким прописима, он га одбија и забрањује његову употребу. У случају спора меродаван је налаз овлашћене организације за контролу квалитета.

Извођач је дужан да о свом трошку обави одговарајућа испитивања материјала. Поред тога, он је одговоран уколико употреби материјал који не одговара квалитету.

У случају да је због употребе некавалитетног материјала угрожена безбедност објекта, наручилац има право да тражи да извођач поруши изведене радове и да их о свом трошку поново изведе у складу са техничком документацијом и уговорним одредбама. Уколико извођач у одређеном року то не учини, наручилац има право да ангажује другог извођача искључиво на трошак извођача по овом уговору.

Надзорни орган има право да врши стручни надзор над извођењем уговорених радова и сва права и обавезе по Закону о планирању и изградњи.

#### **Члан 16.**

Извођач ће део уговорених радова извршити преко подизвођача привредног друштва \_\_\_\_\_, са седиштем \_\_\_\_\_, ПИБ \_\_\_\_\_, матични број \_\_\_\_\_.

Извођач у потпуности одговара наручиоцу за извршење уговорених обавеза, те и за радове изведене од стране подизвођача, као да их је сам извео.

#### **Члан 17.**

Уколико се током извођења уговорених радова појави потреба за извођењем вишкова радова извођач је дужан да застане са том врстом радова и писмено обавести стручни надзор и Наручиоца.

По добијању писмене сагласности наручиоца, извођач радова ће извести вишак радова а у складу са чланом 22. став 3. Посебних узанси о грађењу („Службени лист СФРЈ“, бр. 18/77). Јединичне цене за све позиције из предмера радова усвојене понуде извођача бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ за које се утврди постојање вишка радова остају фиксне и непроменљиве, а извођење вишка радова до 10% количине неће утицати на продужетак рока завршетка радова.

#### **Члан 18.**

Извођач може и без претходне сагласности наручиоца, а уз сагласност стручног надзора извести хитне непредвиђене радове, уколико је њихово извођење нужно за

стабилност објекта или за спречавање штете, а изазвани су променом тла, појавом воде или другим ванредним и неочекиваним догађајима, који се нису могли предвидети у току израде пројектне документације.

Извођач и стручни надзор су дужни да истог дана када наступе околности из става 1. овог члана, о томе обавесте наручиоца.

Наручилац може раскинути уговор уколико би услед ових радова цена морала бити знатно повећана, о чему је дужан да без одлагања обавести извођача.

Извођач има право на правичну накнаду за учињене неопходне трошкове и исплату дела цене за до тада извршене радове.

#### **Члан 19.**

Накнадни радови су радови који нису уговорени и нису нужни за испуњење овог уговора, те уколико наручилац захтева да се изведу потребно их је посебно уговорити. Фактички обављени накнадни радови, без писмено закљученог уговора су правно неважећи.

#### **Именовање представника**

##### **Члан 20.**

Даном увођења у посао Извођач ће писаним путем, решењем о именовању обавестити Инвеститора о имену одговорног извођача радова.

Уговорне стране су сагласне са овлашћењима одговорног извођача радова и надзорног органа да су њихови уписи у дневник меродавни и одмах се спроводе на градилишту.

#### **Контрола и надзор**

##### **Члан 21.**

Наручилац ће вршити контролу и надзор, како би утврдио да се радови изводе према важећим законским, техничким прописима, нормативима и техничкој документацији, на основу које је издата грађевинска дозвола. Наручилац ће именовати стручни надзор на градилишту и о томе писаним путем обавестити Извођача. Надзор почиње даном увођења Извођача у посао.

#### **Грађевински дневник**

##### **Члан 22.**

Извођач је дужан да од почетка радова, па до примопредаје објекта, свакодневно води грађевински дневник. У грађевински дневник уписује се ток радова и све околности и чињенице које могу утицати на извршење обавеза из овог Уговора. Грађевински дневник потписују представници Наручиоца и Извођача. Поред грађевинског дневника, Извођач је дужан да води и грађевинску књигу и књигу инспекције.

#### **Технички преглед**

##### **Члан 23.**

Извођач о завршетку уговорених радова обавештава наручиоца и стручни надзор. Завршетак радова уговорне стране утврђују уписом у грађевински дневник.

Захтев за технички преглед Наручилац је дужан да поднесе у року од 8 (осам) дана од дана када је у грађевинском дневнику констатовано да је објекат спреман за технички преглед.

Трошкове техничког прегледа сноси Наручилац осим за представнике Извођача који присуствују техничком прегледу.

#### **Примопредаја изведених радова**

##### **Члан 24.**

Примопредаја и коначни обрачун извршиће се најкасније у року од 15 (петнаест) дана након добијања употребне дозволе, уз састављање примопредајног записника. Уколико



се употребна дозвола не добије, а за то није кривица до Извођача, извршиће се примопредаја и коначни обрачун најкасније у року од 30 (тридесет) дана, по обавештењу Извођача да су радови који су предмет уговора завршени. Комисија сачињава записник о примопредаји.

Извођач је дужан да приликом примопредаје преда наручиоцу, пре техничког прегледа, попуњене одговарајуће табеле свих уграђених материјала у 3 (три) извода са приложеним атестима, као и пројекте изведених радова у два примерка.

Грешке, односно недостатке које утврди наручилац у току извођења или приликом преузимања и предаје радова, Извођач мора да отклони без одлагања. Уколико те недостатке извођач не почне да отклања у року од 3 дана и ако их не отклони у споразумно утврђеном року наручилац ће радове поверити другом извођачу на рачун извођача радова.

Евентуално уступање отклањања недостатака другом извођачу наручилац ће учинити по тржишним ценама и са пажњом доброг привредника.

Технички пријем радова и употребну дозволу обезбедиће Наручилац.

### **Коначни обрачун**

#### **Члан 25.**

Коначна количина и вредност радова по овом уговору утврђује се на бази стварно изведених радова оверених у грађевинској књизи од стране стручног надзора и усвојених јединичних цена из понуде које су фиксне и непроменљиве.

Коначни обрачун се испоставља истовремено са записником о примопредаји радова.

### **Раскид Уговора**

#### **Члан 26.**

Наручилац задржава право да једнострано раскине овај уговор уколико извођач радова касни са извођењем радова дуже од 15 календарских дана.

Наручилац задржава право да једнострано раскине овај уговор уколико извршени радови не одговарају прописима или стандардима за ту врсту посла и квалитету наведеном у понуди извођача радова, а извођач није поступио по примедбама стручног надзора.

Наручилац може једнострано раскинути уговор у случају да се на основу грађевинског дневника утврди да извођач касни са извођењем радова дуже од 15 календарских дана, као и ако извођач не изводи радове у складу са пројектно-техничком документацијом или из неоправданих разлога прекине са извођењем радова

**Наручилац може једнострано раскинути уговор и у случају недостатка средстава за његову реализацију.**

Уколико дође до раскида уговора пре завршетка свих радова чије извођење је било предмет овог уговора заједничка Комисија ће сачинити записник о до тада стварно изведеним радовима и њиховој вредности у складу са овим уговором.

Уговор се раскида писменом изјавом која садржи основ за раскид уговора и доставља се другој уговорној страни.

У случају раскида уговора, извођач је дужан да изведене радове обезбеди и сачува од пропадања, као и да наручиоцу преда пројекат изведеног објекта.

### **Остале одредбе**

#### **Члан 27.**

За све што овим уговором није посебно утврђено примењују се одредбе Закона о планирању и изградњи објеката и Закона о облигационим односима.

**Члан 28.**

Прилози и саставни делови овог уговора су:

- инвестиционо – техничка документација
- понуда извођача бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ 2015. године
- динамички план.

**Члан 29.**

У случају спора који може настати у реализацији овог уговора, уговорне стране су сагласне да настали спор реше споразумно.

Уколико се спор не може решити споразумом, уговара се надлежност Привредног суда у Пожаревцу.

**Члан 30.**

Овај уговор ступа на снагу даном потписа свих уговорних страна.

**Члан 31.**

Овај уговор је сачињен у 6 (шест) истоветних примерака, од којих 2 (два) примерка за извођача и 4 (четири) примерка за наручиоца.

**ИЗВОЂАЧ  
ДИРЕКТОР**

**НАРУЧИЛАЦ  
ЈП „ТОПЛИФИКАЦИЈА“  
ПОЖАРЕВАЦ  
ДИРЕКТОР**

\_\_\_\_\_  
**ИЗВОЂАЧ  
ДИРЕКТОР**

\_\_\_\_\_  
**ИЗВОЂАЧ  
ДИРЕКТОР**

**НАПОМЕНА:** У случају подношења заједничке понуде, односно понуде са учешћем подизвођача, у моделу уговора морају бити наведени сви понуђачи из групе понуђача, односно сви подизвођачи.